

A- Abast

El procés abasta el disseny de totes les dobles titulacions que impliquin títols oficials.

B- Objectius

- 01. Assegurar el compliment normatiu i legal
- 02. Planificar les dobles titulacions per garantir-ne la viabilitat
- 03. Informar adequadament de oferta, requeriments i característiques de les dobles titulacions.

C- Rols

Junta cada Centre Docent	La Junta de Centre Docent (de cada centre, si n'hi ha més d'un)
Conjunt Centres Docents	Els centres participants coordinadament i d'acord entre ells
Vicerektorat Docència	Vicerektorat amb competències en docència
SGAE	Servei de Gestió Acadèmica i d'Estudiants
GPA	Gabinet de Planificació i Avalució
Comissió Programació d'Estudis (CPE)	Comissió de Programació d'Estudis
Òrgans de Govern	En aquest cas inclou el Consell Social i el Consell de Govern de la UdG

D1- Fases del procés

Presentació	Els centres preparen un informe previ com a declaració d'intencions que, un cop acceptat, s'ha de concretar en una proposta de projecte formatiu (p.f.)
Aprovació	La proposta de projecte formatiu s'ha de sotmetre a les aprovacions formals dels òrgans competents i a exposició pública.
Revisió	Els canvis en les titulacions han de ser valorats i, en cas que afectin al programa formatiu, la proposta ha de ser revisada.
Implementació	Tant les dobles titulacions noves, com els canvis sobre les existents, han de ser implementats i comunicats..

F- Entrades

- 01. Memòries titulacions
- 02. Registres de plans d'estudi a Gausnet
- 03. Registres de canvis a les titulacions

G- Sortides

- 01. Projecte formatiu
- 02. Plana web doble titulació
- 03. Oferta d'accés
- 04. Registre a Gausnet

H- Indicadors

	Tipus	Valor objectiu / llindar
01. Nombre de dobles titulacions en graus vigents	N	-
02. Nombre de dobles titulacions en màsters vigents	N	-

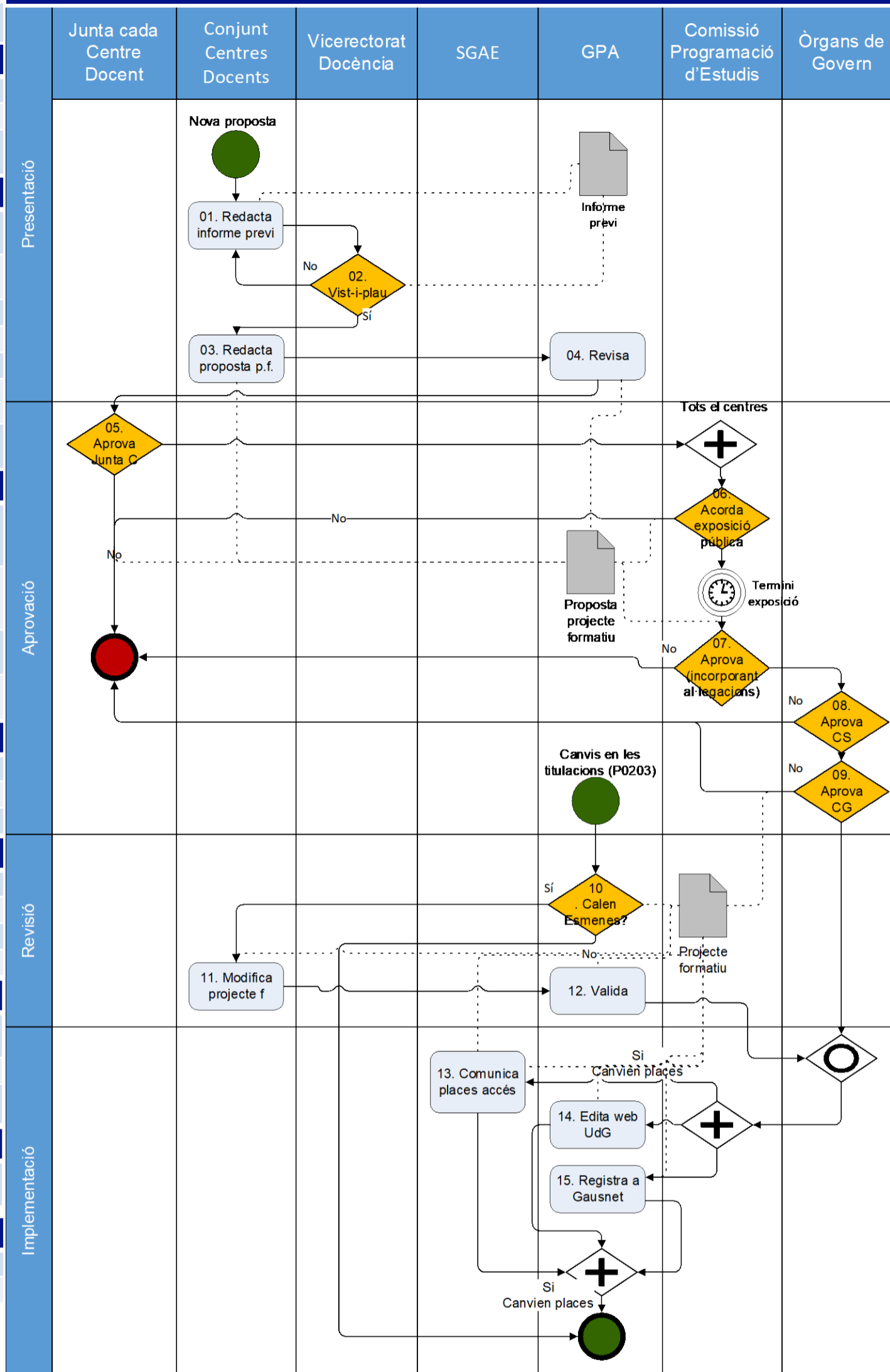
I- Documents i referències

- 01. Reial decret 822/2021, de 28 de setembre pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i el procediment d'assegurament de la qualitat

J- Aprovacions d'aquesta versió del procés

	Data
Comissió de Qualitat UdG sessió 2/2022	27/04/2022

D- Diagrama de Flux



E- Activitats i responsabilitats

	Junta de cada Centre Docent	Conjunt Centres Docents	Vicerektorat Docència	SGAE	GPA	CPE	Òrgans de Govern	
01. Redacta informe previ	-	A/R	-	-	-	-	-	Els centres proposants trameten un informe previ d'intencions
02. Vis-i-plau	-	I	A/R	S	S	-	-	El vicerektorat, amb el suport dels serveis administratius, farà una valoració prèvia de conveniència de la proposta
03. Redacta proposta projecte formatiu	R/A	-	-	S	S	-	-	Els centres redactaran una proposta de projecte formatiu d'acord amb el format establert
04. Revisa	-	-	I	S	A/R	-	-	Es revisa l'adequació formal i normativa de la proposta de projecte formatiu
05. Aprova Junta C	R/A	-	I	-	I	-	-	Cada centre implicat, separatament, aprova a la seva junta de centre la proposta de projecte formatiu
06. Acorda exposició pública	-	-	-	-	I	A/R	-	Acorda sotmetre a exposició pública
07. Aprova CPE	-	-	-	-	I	A/R	-	Aprova projecte formatiu
08. Aprova CS	-	I	A	-	I	-	R	Aprova projecte formatiu
09. Aprova CG	-	-	A	-	I	-	R	Aprova projecte formatiu
10. Calen esmenes?	-	-	-	S	A/R	-	-	Revisa si els canvis impliquen la necessitat de modificar el programa formatiu
11. Modifica projecte formatiu	-	A/R	-	S	S	-	-	Modifica el programa formatiu per reflectir íntegrament i exclusivament els canvis a les titulacions
12. Valida	-	-	-	S	A/R	-	-	Valida el nou projecte formatiu formalment i normativament i que només varia en el referent a canvis introduïts prèviament a les titulacions
13. Comunica places accés	-	-	-	A/R	-	-	-	Comunica les places ofertes per accés a la doble titulació, que seran coherents amb les que figuren a les memòries de les respectives titulacions
14. Edita web UdG	-	-	-	-	A/R	-	-	Edita la web per reflectir l'oferta de la doble titulació
15. Registra a Gausnet	-	-	-	I	A/R	-	-	Registra a Gausnet la doble titulació

Llegenda: R- Responsable execució A- "Accountable"/Responsabilitat S- Suport C- Consultat I-Informat / + opcional