 <p>3. Planificació de la titulació i impartició de la docència</p>	<p>DIRECTRIU Directriu 1.1. Garantia de qualitat dels programes formatius</p>	
	P03/v03	Pàg. 1 de 5

Títol: **Planificació de la titulació i impartició de la docència**


REDACTAT PER: Vicerectorat de Política Acadèmica i Gabinet de Planificació i Avaluació Data: 15 maig 2009

REVISAT PER: Vicerectorat de Política Acadèmica Data: 10 maig 2010

APROVAT PER: Data

Nre. total de pàgines (més annexos):

5

 <p>3. Planificació de la titulació i impartició de la docència</p>	DIRECTRIU Directriu 1.1. Garantia de qualitat dels programes formatius	
	P03/v03	Pàg. 2 de 5

Nom del procés

Planificació de la titulació i impartició de la docència.

Objecte

L'objecte del procediment és descriure la planificació del curs acadèmic com a procés organitzatiu i d'assignació de recursos tant de personal acadèmic com d'espais.

Abast

Estudis de grau i màster dels centres integrats i adscrits.

Documentació de referència


- Reial decret 1393/2007 de 29 d'octubre pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.
- Reial decret 861/2010 de 3 de juliol pel qual es modifica el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.
- Criteris per a la planificació i programació d'estudis de grau de la Universitat de Girona. Aprovats pel Consell de Govern de 28 de Febrer de 2008
- Criteris per a l'assignació de crèdits docents en els graus i màsters.
- Acord anual de Consell de Govern d'assignació de crèdits per a cadascun dels graus i màsters.

Responsabilitats

Propietari/responsable polític del procés: Vicerectorat amb responsabilitats en Política Acadèmica
 Propietari/responsable tècnic del procés: Gabinet de Planificació i Avaluació (GPA)

Unitats que intervenen:

Vicerectorat amb responsabilitats en Política Acadèmica	Proposar els criteris d'assignació generals i l'assignació de crèdits per curs acadèmic
Consell de Govern	Aprovar els criteris i assignacions anuals
Unitat estructural on estigui adscrita la titulació	Aprovació dels plans docents dels graus i dels màsters que tinguin adscrits
Departament o institut coordinador de màster	Aprovació del pla docent i aprovació de l'assignació final de professorat
Departament	Elaboració i aprovació de la proposta d'assignació de professorat al pla docent de les titulacions en les que participi
Professorat	Realitzar el disseny de l'assignatura i impartició de l'assignatura
GPA	Posar a punt l'aplicatiu amb les assignacions (PGA), seguiment, tancament global i explotació de dades
Servei informàtic	Mantenir i millorar l'aplicatiu en funció de necessitats

 <p>3. Planificació de la titulació i impartició de la docència</p>	DIRECTRIU Directriu 1.1. Garantia de qualitat dels programes formatius	
	P03/v03	Pàg. 3 de 5

Desenvolupament del procés

Una vegada la memòria ha estat verificada, el Consell de Govern, a partir dels criteris d'assignació de crèdits docents, aprova els crèdits assignats a cada estudi. Aquests s'assignen al centre docent on s'imparteix el grau i a les unitats estructurals que tinguin adscrits els màsters corresponents.

Posteriorment es trasllada el pla d'estudis a l'aplicació de matrícula i gestió d'expedients (GAUSnet), que bolca les assignatures en l'aplicatiu de programació (PGA). En aquesta aplicació s'afegeix l'assignació de crèdits que correspon a cada grau i màster segons l'acord de Consell de Govern.

La Comissió de Govern del centre docent o el Consell de departament o institut aproven els plans docents anuals dels estudis que tinguin adscrits, prèviament escoltats els consells de cada estudi, en els que es determinarà l'assignació dels crèdits corresponents als departaments implicats. Els departaments, que reben aquestes assignacions de crèdits referents als diferents estudis en que participen en el mateix moment, elaboren i aproven la proposta d'assignació de professorat al pla docent de la titulació perquè sigui aprovada per l'òrgan col·legiat dels centres docents, Departaments o Instituts i sigui transmesa al Consell de Govern.

En cas que aquest darrer òrgan col·legiat vulgui introduir alguna modificació en la proposta d'assignació de professorat presentada pels Departaments, aquesta haurà de ser aprovada prèviament pels Consells de Departament implicats.

Una vegada assignat i aprovat el professorat de cada assignatura, i ja oberta l'aplicació de disseny de les assignatures, el professor pot entrar tota la informació requerida en les fitxes d'aquestes. Cada professor ha de dissenyar els mòduls o assignatures que li corresponen, perquè una part pugui mostrar-se en les guies de matrícula com informació fonamental en la presa de decisions de l'estudiant, i per una altra perquè pugui alimentar La Meva (intranet docent on es troben totes les assignatures per a cadascun dels títols de la UDG). En la fitxa, el professor ha d'establir informació bàsica com temari, bibliografia, activitats d'aprenentatge i activitats d'avaluació, a més de fer la correspondència entre aquestes activitats amb les competències que l'estudiant ha de desenvolupar.

En el mateix període, el centre docent assigna aules, laboratoris i horaris.


Finalment s'impartirà la docència assignada i s'avaluarà segons el que s'ha establert a la fitxa d'aquesta. Els resultats s'incorporen al procés P4. Seguiment de resultats i millora de les titulacions.

Registre

Registre	Qui arxiva	Quant temps
Acord del Consell de Govern d'assignació de crèdits per al curs acadèmic	Secretaria General	Indefinit
Aprovació de l'assignació del professorat a cada estudi	Unitat estructural on s'adscriu l'estudi	Indefinit

Indicadors

Indicador	Subministrador	Analista
Crèdits finalment programats/crèdits assignats	GPA	Vr. amb responsabilitats en Política Acadèmica

 3. Planificació de la titulació i impartició de la docència	DIRECTRIU Directriu 1.1. Garantia de qualitat dels programes formatius	
	P03/v03	Pàg. 4 de 5

% Plans docents tancats segons calendari	GPA	Vr. amb responsabilitats en Política Acadèmica
Taxa de rendiment	GPA	Vr. amb responsabilitats en Política Acadèmica
Taxa d'èxit	GPA	Vr. amb responsabilitats en Política Acadèmica
Taxa d'abandonament	GPA	Vr. amb responsabilitats en Política Acadèmica

Fluxograma

P03.- Planificació de la titulació i impartició de la docència

