# Claustre universitari
## Informe del rector

18 de desembre de 2014

Universitat de Girona

**Presentació**

Aquest informe de gestió se sotmet a l'aprovació del Claustre a l'empara de l'article 58 dels Estatuts de la Universitat de Girona. El **Claustre és l'òrgan competent per aprovar l'informe anual del rector** o rectora, que ha d'incloure un resum de l'activitat docent i de recerca i les línies generals del pressupost, de la programació pluriennal i de la memòria acadèmica.

L'objectiu de l'informe de gestió és **retre comptes de l'acció de govern**. Aquest s'ha elaborat amb la voluntat que esdevingui un document eficaç perquè els membres del Claustre disposin de la informació necessària per a l'exercici de les seves funcions estatutàries. Per aquest motiu, de manera expressa **s'indica en l'informe de gestió la relació entre les accions de govern i els compromisos electorals fixats en el programa de govern** (es fa referència a la pàgina concreta del programa electoral).

Atesa la incidència en el pressupost de la Universitat de Girona de la dotació pressupostària que anualment s'aporta al **Parc Científic i Tecnològic**, l'informe de gestió conté un epígraf específic que aporta informació econòmica i patrimonial de la situació actual.

Aquest primer any d'acció de govern ha estat marcat per una situació econòmica complicada però en la qual amb l'esforç de tota la comunitat universitària, s'han pogut continuar abordant els reptes de futur que la nostra Universitat ha d'afrontar. S'han **impulsat mesures dirigides a la millora de la qualitat docent, al desenvolupament de l'anglès com a tercera llengua dels estudiants de grau, a la regularització de les places de lectors interins a la Universitat**, i al **programa de continuïtat dels investigadors Ramón y Cajal,** entre altres.

Amb un caràcter marcadament descriptiu l'informe s'estructura en diversos eixos que tenen el seu origen en el programa de govern i que després es desenvolupen per epígrafs i subepígrafs**: I) Projecció de la Universitat de Girona, II) Política docent, III) Política científica i de professorat, IV) Govern i gestió, V) Política de campus i infraestructures.**

La documentació completa dels punts que conformen aquest informe es troba disponible a la pàgina web de la Universitat de Girona. Per aquest motiu, no escau reproduir-la. Per altra banda, la documentació relativa als acords de Consell de Govern també es troba disponible a les actes que estan penjades en el lloc web següent:

http://www.udg.edu/tabid/17007/language/ca-ES/Default.aspx

El pressupost de la Universitat està disponible a:

https://www.udg.edu/coneix/LaUdG/LaUdGenxifres/Dadeseconòmiques/tabid/12632/language/ca-ES/Default.aspx

# ÍNDEX

**EIX I. PROJECCIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA** 8

**1. La Universitat de Girona i la seva obertura a la societat** 8

1.1. DEBATS UNIVERSITARIS SOBRE IDENTITAT NACIONAL, EL DRET A DECIDIR I LA INDEPENDÈNCIA DE CATALUNYA 8
1.2. PROJECTE DE LA REVISTA *UDGENT*, AMB LA COL·LABORACIÓ DEL CONSELL SOCIAL 8
1.3. PARTICIPACIÓ DEL CONSELL SOCIAL EN TOTES LES MESES DE CONTRACTACIÓ PER A LA LICITACIÓ DE CONTRACTES D'OBRES, SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS 9
1.4. IDENTITAT DIGITAL CORPORATIVA DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA. IDENTITAT DIGITAL DEL RECTOR 9

**2. La projecció de la Universitat de Girona en el marc del cercle del Mediterrani** 10

2.1. CONCLUSIÓ DE L'INFORME DE PROSPECCIÓ I CONTACTES AMB LES UNIVERSITATS I INSTITUCIONS DE PAÏSOS PRIORITARIS 10
2.2. PREPARACIÓ DE LA IMPLANTACIÓ DE POSSIBLES MÀSTERS INTERUNIVERSITARIS EN ÀMBITS ESTRATÈGICS DE LA UDG: GASTRONOMIA, PATRIMONI I MIGRACIÓ 10

**3. Impuls a la internacionalització. Presència i participació en projectes internacionals** 11

3.1. SEGUIMENT DE LA CREACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ EUROPEA DE COOPERACIÓ TERRITORIAL I NOMENAMENT DEL DELEGAT PER A ACCIONS TRANSFRONTERERES 11
3.2. PREPARACIÓ DE NOUS PROJECTES DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓ TERRITORIAL ENTRE ESPANYA, FRANÇA I ANDORRA 11
3.3. PARTICIPACIÓ EN FIRES INTERNACIONALS /JORNADES 12
3.4. CONVENIS SIGNATS I MOBILITAT 13
3.5. LA INTERNACIONALITZACIÓ DE LA LLENGUA CATALANA 14

**4. Política iberoamericana** 15

**5. Política de càtedres** 15

**6. La Universitat de Girona i la seva relació amb els mitjans de comunicació** 16

6.1. GUIA D'EXPERTS 16
6.2. GUIA DE NOTÍCIES I D'AGENDA 17
6.3. PROTOCOL DE LES RODES DE PREMSA 17
6.4. POLÍTICA D'ESTALVI EN INSERCIONS PUBLICITÀRIES I RECULL DE PREMSA 18
6.5. PRESÈNCIA INSTITUCIONAL A LA FIRA DE GIRONA, AMB LA COL·LABORACIÓ DEL CONSELL SOCIAL 18

**7. Conveni entre la Universitat de Girona i el Servei d'Ocupació de Catalunya** 18

**8. La Universitat de Girona i el seu compromís social** 18

8.1. PROGRAMA DE SUPORT A LES PERSONES AMB DISCAPACITAT 18
8.1.1 Sessions de formació/sensibilització
8.1.2 Participació en xarxes
8.1.3 Projecte "Pis Amic"
8.1.4 Cooperació en el Programa de suport amb fundacions i/o entitats

8.2. COOPERACIÓ I VOLUNTARIAT 20
8.2.1 Cooperació internacional
8.2.2 Activitats solidàries (pis solidari, hort eco-solidari) i reconeixement de crèdits
8.2.3 Campanya Temps per cooperar, "A l'escola, un plat a taula"
8.2.4 Gestió de la cooperació i administracions públiques

8.3. POLÍTICA D'IGUALTAT DE GÈNERE 22
8.4. UDG SALUDABLE 22
8.5. RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA 23
8.5.1. La UdG, universitat compromesa amb la societat. Materialització del compromís social
8.5.2. Promoció de la mobilitat sostenible
8.5.3. Gestió de residus
8.5.4. Formació per a la sostenibilitat
8.5.5. Suport a la comunicació ambiental
8.5.6. Extensió i projecció externa de l'Oficina Verda
8.5.7. Política de salut laboral

**9. La cultura a la Universitat de Girona** 28

9.1. FINAL DE LA LLIGA DE DEBAT UNIVERSITARI 28
9.2. CONCURS TEMPS DE FLORS 28
9.3. LECTURA DE POEMES DE JOAN VINYOLI 28
9.4. TEMPS DE CULTURA A LA TARDOR 29

**EIX II. POLÍTICA ACADÈMICA I DOCENT** 30

**1. Política de qualitat i millora institucional** 30

1.1. VERIFICACIÓ D'ESTUDIS DE GRAU I MÀSTER 30
1.2. SEGUIMENT DE LES TITULACIONS 31
1.3. MODIFICACIÓ D'ESTUDIS DE GRAU I MÀSTER 32
1.4. ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS 33
1.5. REVISIÓ DE LES ENQUESTES DE DOCÈNCIA 34
1.6. REVISIÓ DEL MANUAL D'AVALUACIÓ DOCENT DEL PROFESSORAT 35

1.7. La participació dels estudiants en l'assegurament de la qualitat 35
1.8. Desenvolupament de diferents enquestes d'opinió dels graduats 36

**2. Accions en els graus** 36

2.1. Pla docent 36
2.2. Programació de nous estudis curs 2014-2105 37
2.3. Jornada de Treball de final de grau 37

**3. Política de foment de la tercera llengua** 38

3.1. Modificació de la normativa de la tercera llengua 38
3.2. Programació d'una assignatura en anglès per grau 39

**4. Accions de suport als estudiants** 39

4.1. Curs d'introducció a la universitat 39
4.2. Universitat i esport. Programa de suport acadèmic per a esportistes d'alt nivell 39
4.3. Projecte UdG professional 40
4.4. Segona jornada sobre gestió esportiva universitària a la Xarxa Vives 40
4.5. Convocatòria del MECD de beques de col·laboració d'estudiants en departaments universitaris per al curs acadèmic 2014-2015 40
4.6. Convocatòria d'ajuts de col·laboració a la biblioteca de la universitat de Girona per al curs 2014-2015 40
4.7. Convocatòria del programa de beques Santander crue cepyme. Pràctiques en empresa 41
4.8. Convocatòria d'ajuts Botet i Sisó per a treballs de recerca d'estudiants de batxillerat 2014 41
4.9. Convocatòria d'ajuts de la Universitat de Girona per dotar places del Consell d'Estudiants (Cd'E) i del Consell d'Associacions (Cd'A). Convocatòria d'ajuts econòmics per al foment associatiu 2014 41
4.10. Taller Coneix-te! 41

**5. Accions en els postgraus i màsters** 42

5.1. Pla docent de màsters curs 2014-2015 42
5.2. Beques de màster 'UdG – Banc Santander' i beques per a l'excel·lència universitària del Consell social 42
5.3. Gestió i política de màsters 43

**6. Promoció dels estudis** 43

6.1. Acció preuniversitària 43
6.2. Saló de l'ensenyament (12 al 16 de març de 2014) i Saló futura (14 i 15 de març de 2014) 45

6.3. ACCIONS DE MÀRQUETING DIGITAL: GOOGLE ADWORDS, PORTAL MASTERSTUDIES, YOUTUBE 45

**7. Programació d'estudis no oficials** 46

7.1. CURSOS DE LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT DE GIRONA: INNOVACIÓ I FORMACIÓ 46
7.2. AULA DE FORMACIÓ SÈNIOR + 50 I PROGRAMA 'ACTUALITZA'T' 48
7.3. AULA D'ESCRIPTURA 48

**8. Les TIC a la UdG. Les TIC com a suport a la docència, la recerca i els serveis** 49

**9. Adaptació de les normatives de l'àmbit de la política acadèmica** 49

**EIX III. POLÍTICA CIENTÍFICA I DE PROFESSORAT** 50

**1. Política de focalització, campus funcionals i campus d'excel·lència** 50

**2. Política d'R+D+I i la relació amb els sectors socioeconòmics i territorials** 56

2.1. PARTICIPACIÓ DE LA UDG EN LES NOVES COMUNITATS DEL RIS3CAT I EN LA PROPOSTA DE PROJECTES D'ESPECIALITZACIÓ I COMPETITIVITAT TERRITORIAL 56
2.2. FOMENT DE L'EMPRENEDORIA. CONSORCI DE VIVERS D'EMPRESES (CVET) 58

**3. Política de centres de recerca propis i participats** 58

**4. Relacions amb els investigadors i els grups de recerca** 59

4.1. FOMENT DE LES RELACIONS ENTRE ELS GRUPS DE RECERCA I ELS INVESTIGADORS 59
4.2. INCENTIVACIÓ DE CONVOCATÒRIES DE FINANÇAMENT COMPETITIU 59
4.3. FORMACIÓ ADDICIONAL PER AL PDI RELACIONADA AMB LA RECERCA 59
4.4. LA RECERCA I LA PARTICIPACIÓ DELS INVESTIGADORS 60
4.5. FOMENT DEL DESENVOLUPAMENT DE LA CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL PDI 60
4.6. DIVULGACIÓ CIENTÍFICA 60
4.7. ACTUACIONS DE PARTICIPACIÓ INSTITUCIONAL, PROJECCIÓ I PROMOCIÓ DE LA RECERCA 60

**5. Escola de Doctorat** 61

5.1. PROGRAMES INTERUNIVERSITARIS 61
5.2. DIFUSIÓ DELS DOCTORATS INDUSTRIALS 61
5.3. PREMIS EXTRAORDINARIS DE DOCTORAT 2013 62

**6. Convocatòries i normatives** 62

**7. Política de PDI** 63

7.1. Aprovació i publicació de les línies mestres de contractació 63
7.2. Rebaix de 5 crèdits als professors majors de 65 anys 63
7.3. Convocatòria Serra Húnter 2012 63
7.4. Reconeixement de complements del personal docent i investigador agregat interí i possibilitat d'avaluació del reconeixement de l'activitat de recerca per l'AQU 63
7.5. Treball inicial per a la confecció de la plantilla teòrica 64
7.6. Regularització de les places de lectors interns. Convocatòria de places temporals de professorat lector 64
7.7. Programa de continuïtat dels investigadors Ramón i Cajal 64

**EIX IV. GOVERN I GESTIÓ** 65

**1. Situació del Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona. Mesures adoptades** 65

**2. Situació de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació** 66

**3. Política econòmica de gestió de recursos** 66

3.1. Política d'optimització en la gestió dels recursos 66
3.2. Millora en els sistemes d'informació i en els procediments per a la presa de decisions 66
3.3. Execució d'actuacions i planificació de noves actuacions en el manteniment de les infraestructures existents 67
3.4. Simplificació i reorientació cap al compliment d'objectius estratègics del model d'assignació del pressupost de centres docents, departaments instituts 67

**4. Mesures de foment de la transparència** 67

4.1. Modificació del Reglament del Consell de Govern per a retransmetre les sessions en directe 67
4.2. Directori de càrrecs i encàrrecs 68
4.3. Agenda pública del rector i visites institucionals 68
4.4. Portal de transparència. Treball previ 69
4.5. Política de proximitat 69

**5. Actuacions de la Gerència en l'àmbit del personal d'administració i serveis** 69

5.1. Reducció i canvi de l'equip de Gerència 69
5.2. Adaptació de l'organització administrativa a les línies estratègiques de la Universitat 69

5.3. ESTABILITZACIÓ I MILLORA DELS LLOCS DE TREBALL 70
5.4. MILLORA CONTINUADA DE LA QUALIFICACIÓ I DE LES CONDICIONS DE TREBALL 71
5.5. DIÀLEG I ACORDS AMB ELS REPRESENTANTS DEL PAS 74

**6. Actuacions de la Gerència en l'àmbit econòmic i dels recursos** 74

6.1. APROVACIÓ DEL PRESSUPOST PER A L'EXERCICI 2014 74
6.2. LIQUIDACIÓ I COMPTES DEL PRESSUPOST PER A L'EXERCICI 2013 75
6.3. REGULACIÓ MÉS COMPLETA DE LES GRATIFICACIONS PER SERVEIS EXTRAORDINARIS 76

**7. Accions de millora de la comunicació interna i externa** 77

7.1. REFORMA DE LA PÀGINA WEB DE L' ÀREA DE COMUNICACIÓ. QUI SOM, QUÈ FEM? 77
7.2. PROJECTE DE MARCA, ARQUITECTURA DE MARCA I IDENTITAT VISUAL 77
7.3. REFORMA DE LA PÀGINA WEB 77

**8. Foment de la participació de la comunitat universitària.** 78

8.1. ACTE D'INAUGURACIÓ DEL CURS ACADÈMIC 78
8.2. REFORMA DE REGLAMENT DE RÈGIM ELECTORAL 78
8.3. REFORMA DEL REGLAMENT DEL CLAUSTRE. VOTACIÓ ELECTRÒNICA, DRET DE VEU DELS EXRECTORS I DRET DE VEU DELS CONVIDATS PEL PRESIDENT DE LA MESA 79
8.4. APROVACIÓ DEL REGLAMENT DE LA FACULTAT DE MEDICINA I DEL DEPARTAMENT DE CIÈNCIES MÈDIQUES DE LA FACULTAT DE MEDICINA 79

**EIX V. POLÍTICA D'INFRAESTRUCTURES I CAMPUS** 80

**1. Actuacions executades en el marc del finançament del Pla d'inversions universitàries (PIU)** 80

**2. Actuacions de manteniment de les infraestructures existents** 81

**3. Millora dels sistemes d'informació i dels procediments per a la presa de decisions** 81

**4. L'edifici LEAR** 82

## EIX I. PROJECCIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

### 1. La Universitat de Girona i la seva obertura a la societat

Un dels compromisos del programa de govern se centrava en la voluntat d'obertura de la Universitat de Girona a tots els membres de la comunitat universitària i, en especial, en relació amb la societat.

#### 1.1. DEBATS UNIVERSITARIS SOBRE IDENTITAT NACIONAL, EL DRET A DECIDIR I LA INDEPENDÈNCIA DE CATALUNYA[1]

L'organització d'aquestes jornades respon expressament al compliment, per part de l'actual equip de Rectorat, del punt de programa de govern segons el qual la Universitat de Girona ha de contribuir decisivament a la discussió sobre el dret a decidir i la identitat dels pobles. El rector Sergi Bonet va descriure als mitjans aquesta proposta com un "exercici de transferència del coneixement de la Universitat cap a la societat". Les jornades han estat organitzades per la Càtedra Ferrater Mora de Pensament Contemporani, dirigides pel Dr. Joan Vergés i coordinades pel Dr. Oriol Ponsatí-Murlà. Les jornades han estat retransmeses en directe per la Universitat de Girona i també el diari *Ara* les ha retransmès en connexió directa des de la seva edició digital www.ara.cat

Quadre sobre les dades de visualització en directe:

| Dia | Pics (nombre màxim de persones connectades en el mateix moment) | Connectats |
|---|---|---|
| 9/10/2014 | 55 | 176 |
| 14/10/2014 | 16 | 80 |
| 21/10/2014 | 129 | 725 |
| 28/10/2014 | 178 | 621 |
| 4/11/2014 | 439 | 1792 |

D'altra banda, un dels participants a les jornades han estat entrevistat per *La Vanguardia* a l'espai "La Contra", el 28 d'octubre.

#### 1.2. PROJECTE DE LA REVISTA *UDGENT*, AMB LA COL·LABORACIÓ DEL CONSELL SOCIAL[2]

El juliol va néixer la revista *Udgent*, una revista institucional digital que té l'objectiu de difondre la realitat de la Universitat de Girona més enllà de la comunitat universitària. Per altra banda, vol esdevenir un mitjà de comunicació que doni veu als diferents col·lectius de la comunitat universitària. Es va optar per una revista digital, fet que permetia ampliar-ne la difusió a través

[1] Política d'extensió i lideratge universitari, programa de debat El dret a decidir i la identitat dels pobles, pàg. 50.
[2] Política d'imatge i comunicació, pàg. 49.

d'internet i, especialment, de les xarxes socials. D'altra banda, el format digital permet incorporar articles multimèdia. La participació a la revista està oberta a tota la comunitat universitària. Cal destacar que entre els apartats de la revista n'hi ha un d'específic titulat "Comunitat i territori". La revista fou presentada al Consell de Govern en la sessió núm. 6/2014 de 10 de juliol de 2014 i al Ple del Consell Social núm. 4/2014 de 17 juliol.

A continuació s'indiquen les dades de visualització fins a 20 de novembre de 2014 (juliol, setembre, octubre i novembre).

Sessions totals (4 números): 7853
Usuaris: 6058
Nombre de pàgines vistes: 18885

### 1.3. Participació del Consell Social en totes les meses de contractació per a la licitació de contractes d'obres, serveis i subministraments[3]

La major implicació del Consell Social i, per tant, de la societat en el dia a dia de la Universitat de Girona s'ha materialitzat en àmbits de gestió. En aquest darrer any, el Consell Social ha estat present en totes les Meses de contractació per a la licitació de contractes d'obres serveis i subministraments.

### 1.4. Identitat digital corporativa de la Universitat de Girona[4]. Identitat digital del rector[5]

La identitat digital corporativa de la Universitat de Girona s'ha anat consolidant amb una clara voluntat d'ampliar la presència digital de la Universitat als diferents canals: linkedin, facebook, flickr, canal vídeo i twitter.

S'ha impulsat la identitat digital del rector de la Universitat de Girona amb la creació d'un perfil a twitter (@rectorudg) amb la voluntat de donar a conèixer l'activitat del rector més en el si de la comunitat universitària, però també fora. Per aquest motiu, el perfil de twitter gestionat per l'equip de comunicació de la Universitat i pel mateix rector, quan així ho signa, té una voluntat de continuïtat i millora.

[3] Retiment de comptes, política universitària de foment de la participació, pàg. 4 i pàg. 10.
[4] Estratègia de comunicació adaptada a la nova realitat de les xarxes socials, pàg. 49.
[5] Retiment de comptes davant la societat, política universitària de foment de la participació, pàg. 10.

## 2. La projecció de la Universitat de Girona en el marc del cercle del Mediterrani

### 2.1. Conclusió de l'informe de prospecció i contactes amb les universitats i institucions de països prioritaris[6]

Al principi del mandat es va elaborar un informe sobre els països nord-africans del cercle mediterrani, del qual es derivarà un pla d'accions: la creació d'un grup de treball per establir contactes i endegar accions de col·laboració amb les universitats i institucions dels països prioritaris (Marroc, Tunísia, Algèria, Egipte, Jordània), relacionades amb els àmbits de l'aigua, el turisme, la gastronomia, el patrimoni i la migració. A partir de l'elaboració d'aquest informe s'està duent a terme la planificació de les accions. A partir dels contactes establerts s'elaborarà un pla de seguiment amb la finalitat de buscar socis per col·laborar en projectes amb finançament europeu.

S'ha iniciat la formació d'un grup d'experts per materialitzar aquest pla en els àmbits estratègics.

### 2.2. Preparació de la implantació de possibles màsters interuniversitaris en àmbits estratègics de la UdG: gastronomia, patrimoni i migració[7]

Una línia estratègica en l'àmbit del cercle mediterrani és la creació de màsters interuniversitaris i internacionals. Concretament, es tracta d'un projecte de màster en turisme i gastronomia, i d'un altre sobre patrimoni cultural en el cercle mediterrani. En el context de la Xarxa Vives, s'ha aprovat, el projecte sota la presidència de la UdG, de creació d'un màster sobre "La construcció d'Europa i el benestar lingüístic". Per als màsters en turisme i gastronomia i patrimoni cultural, s'han mantingut negociacions amb la Universitat de les Illes Balears i amb la Universitat de Vic. En ambdós casos, es busquen tercers socis dins de l'àmbit dels països del cercle mediterrani amb la finalitat d'internacionalitzar-los. S'han identificat experts en cadascuna de les universitats per crear grups de treball i dur a terme la programació d'aquests màsters i s'ha redactat un pla de seguiment dels contactes i accions derivades amb la finalitat de buscar socis per col·laborar en projectes amb finançament europeu.

A més a més, s'està elaborant un màster interuniversitari i internacional sobre "Pensament, fronteres i cooperació territorial europea" en cooperació amb la Universitat de Perpinyà i amb la possibilitat d'incorporar un soci italià.

---

[6] Estratègies d'expansió, pàg. 8, política de recerca i transferència, possibilitats en països emergents, pàg. 26.

[7] Potenciació de màsters internacionalitzats, projecció internacional, internacionalització de la Universitat de Girona, pàg. 2-3, pàg. 9.

## 3. Impuls a la internacionalització. Presència i participació en projectes internacionals[8]

La identificació dels països prioritaris de l'acció internacional de la UdG, s'ha fet segons el nombre i la qualitat de les relacions bilaterals ja existents, l'aposta per la internacionalització que realitzin els diferents països, la qualitat del seu sistema universitari i de recerca, etc. D'acord amb aquests factors s'han identificat set països prioritaris: Argentina, Brasil, Colòmbia, Equador, Mèxic, Perú i Xile. Aquesta priorització no ha de comportar cap impediment a les relacions que puguin establir-se amb institucions de països no inclosos en la llista, però sí que ha de servir per a guiar les relacions internacionals de l'acció de govern.
S'ha posat en el centre de l'acció internacional la promoció de les dobles titulacions en graus i, especialment, en màsters.
En aquest sentit, s'han dut a terme tres viatges, a Brasil, Mèxic i Xile, dels quals han sorgit un total de 16 propostes de doble titulació amb 11 universitats diferents. Per fer el seguiment d'aquestes propostes, de manera que puguem fer-ne reeixir el major nombre possible, s'han millorat les bases de gestió, amb la creació d'un grup de treball administratiu de suport a les dobles titulacions internacionals, s'ha treballat en la facilitació de models de convenis i en el seguiment de les negociacions entre universitats, i es focalitzarà en els màsters amb doble titulació internacional l'oferiment de beques de matrícula de màsters per a estudiants internacionals i la convocatòria de professors visitants internacionals.

### 3.1. Seguiment de la creació de l'Associació Europea de Cooperació Territorial i nomenament del delegat per a accions transfronteres

L'encàrrec al delegat té com a objectiu que realitzi un seguiment de la recentment creada Associació Europea de Cooperació Territorial per tal de reincentivar les relacions transfronteres en les línies generals de la UdG. Es considera prioritari el seguiment de la creació de l'AECT, "Associació Europea de Cooperació Territorial", per tal com aquesta associació és imprescindible per donar entitat jurídica al PRES-PM i poder accedir a fons europeus.

### 3.2. Preparació de nous projectes del programa de cooperació territorial entre Espanya, França i Andorra

Amb la voluntat de reincentivar les relacions transfronteres en les línies generals de la política de la UdG és pretén integrar la política transfronterera en el marc estratègic del cercle mediterrani.

Avui en dia la cooperació territorial és fonamental en molts aspectes, entre els quals s'inclou l'educació universitària. A Europa s'estan impulsant iniciatives i polítiques per millorar l'excel·lència universitària mitjançant la cooperació. En aquest sentit en els darrers anys s'ha creat una iniciativa de cooperació territorial transfronterera, el Pol de Recerca i Ensenyament Superior Pirineus-Mediterrània (PRES-PM), amb la firma d'un conveni el març del 2010 entre la Universitat de Girona (UdG), la Universitat de les Illes Balears (UIB), la Universitat de Perpinyà Via Domitia (UPVD) i la Universitat Pierre i Marie Curie – París 6 (UPMC), a través de

[8] Internacionalització, països emergents, pàg. 8 i 26.

l'Observatori Oceanogràfic de Banyuls de la Marenda. Per aquest motiu, parlar d'actuacions en el marc transfronterer de l'Euroregió Pirineus-Mediterrània ens obliga a fer referència al PRES-PM, un espai de gestió integrada creat per tal de promoure una dinàmica efectiva de cooperació territorial europea dins l'àmbit Pirineus-Mediterrània mitjançant els instruments i els mecanismes necessaris per desenvolupar projectes conjunts de docència, recerca i transferència de coneixement. L'objectiu principal d'aquest conveni és millorar l'excel·lència universitària a través de la cooperació entre les universitats i les entitats membres, amb la voluntat de crear un veritable campus transfronterer que permeti dur a terme projectes europeus concrets.

En aquesta línia, ens interessa reforçar la participació en els nous projectes POCTEFA 2014-2020, Programa de Cooperació Territorial Espanya-França-Andorra. Aquest programa s'emmarca en la quarta generació de suport financer comunitari destinat a reforçar la integració econòmica i social transfronterera. L'ajut es concentra en el desenvolupament d'activitats econòmiques, socials i mediambientals transfrontereres mitjançant estratègies conjuntes a favor del desenvolupament territorial sostenible.

### 3.3. Participació en fires Internacionals/ jornades

– APAIE (Assia-Pacific Association for International Education), Seül, març 2014

L'APAIE té com a objectiu principal assolir una major cooperació entre les institucions acadèmiques d'educació superior, fomentar la investigació i estimular i facilitar l'intercanvi i la internacionalització de l'educació superior, a Àsia, les regions del Pacífic i a tot el món. El sistema universitari català hi ha estat present amb un estand i els seus representants han assistit a diverses sessions i visites a les universitats locals, a l'administració educativa i al Ministeri d'Educació coreà. Es van iniciar contactes amb cinc universitats coreanes per signar un conveni i s'ha realitzat una visita oficial a la Universitat Koreatech, amb la qual havíem signat un conveni el mes de gener passat.

– NAFSA (Association of International Education), San Diego, CA, maig 2014

La participació en aquesta fira va ser organitzada conjuntament pel Consell Interuniversitari de Catalunya i l'Associació Catalana d'Universitats Públiques. Des de fa un temps, aquest és l'acord d'ambdues institucions, que la participació en fires de caire institucional – no de reclutament directe - s'organitzaria de manera conjunta. Això es tradueix en l'organització d'un estand comú de les universitats del sistema català, "Study in Catalonia". NAFSA té com a objectiu principal assolir una major cooperació entre les institucions acadèmiques d'educació superior, fomentar la investigació i estimular i facilitar l'intercanvi i la internacionalització de l'educació superior a Amèrica.
La Universitat de Girona va dur a terme 20 reunions amb representants d'universitats llatinoamericanes. Una gran majoria de les universitats amb què hem contactat i amb les quals hi tenim signat un conveni marc han mostrat interès especial en intensificar la col·laboració en termes de mobilitat i d'establir dobles titulacions.
Aquesta participació a la NAFSA ens va permetre establir un contacte directe amb SUNY. L'ACUP va signar un conveni de col·laboració amb SUNY. En el marc d'aquest conveni es va demanar a les universitats catalanes que definíssim quins podrien ser els camps de col·laboració. Entre d'altres, i atenent que ens adreçàvem a un públic potencialment interessat

en la nostra proposta sobre el patrimoni jueu a Girona i que la Universitat de Buffalo té estudis jueus, vam tornar a prendre una actitud proactiva. En el decurs d'aquesta estada, el Sr. Jordi Mas (Generalitat de Catalunya. SUR, suport internacional) va tenir coneixement d'aquesta idea de fer de la cultura jueva una eina de promoció de la UdG. Es van establir contactes amb la Universitat de Haifa i amb el cap d'Afers Acadèmics del Ministeri d'Afers Estrangers d'Israel.

– AECHE (Arab-Europe Cooperation Conference), Amman, Jordània, juny 2014

Aquesta segona conferència Euro-Àrab sobre educació superior va reunir per segona vegada l'Associació d'Universitats Àrabs (UIAA) i l'Associació Europea d'Universitats (EUA) i els seus respectius membres. La Conferència està adreçada a líders universitaris i el seu focus serà la promoció, dins d'un marc conjunt UIAA i EUA, d'un procés sostenible de diàleg, d'entesa mútua, d'intercanvi de coneixements i d'augment de la cooperació entre les universitats àrabs i les europees.

– EAIE (European Association for International Education), Praga, setembre 2014

El Sistema Universitari de Catalunya ha estat present en aquesta prestigiosa fira a través d'una delegació integrada pel Govern de la Generalitat, l'Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP) i les universitats següents: Universitat de Barcelona (UB), Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), Universitat Pompeu Fabra (UPF), Universitat de Girona (UdG), Universitat de Lleida (UdL), Universitat Rovira i Virgili (URV), Universitat Ramon Llull (URL), Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC). La delegació catalana hi va ser present amb l'estand Study in Catalonia, on els visitants podien trobar una completa informació sobre el sistema universitari català.
Les diferents activitats organitzades dins del marc de l'EAIE permeten als professionals dels entorns acadèmics posar-se en contacte amb els seus homòlegs d'arreu del món. Enguany hi han participat més de 8.000 delegats de 120 països amb un total de 250 expositors. La finalitat de l'assistència, un any més, és intercanviar idees i adquirir informació, tant sobre les novetats en els programes de mobilitat internacional com sobre les millors pràctiques en l'àmbit universitari internacional.

### 3.4. CONVENIS SIGNATS I MOBILITAT

– Conveni de col·laboració entre la Universitat de Girona (UdG) i la Fundació Institut Confuci de Barcelona. (Núm. Registre 0556/13), amb la finalitat d'establir una col·laboració per a la preparació conjunta d'activitats culturals i docents relacionades amb la llengua i la cultura xineses, en l'àmbit d'influència de la Universitat. Amb la finalitat de donar contingut al conveni, hi ha prevista una reunió per al 22 de desembre amb totes les universitats signants: UdL, UPF, URV i UB.
– Memorandum of understanding for a partnership Absolute Internship (hereafter abbreviated as "AI") and Universitat de Girona (hereafter abbreviated as "UdG").(signat 24.05.2014) Aquest programa pilot forma part del projecte d'internacionalització de la Universitat de Girona i té la finalitat de facilitar als estudiants de grau l'accés a pràctiques en empreses internacionals de Beijing i Shanghai, a la Xina:, mitjançant la localització del

lloc de pràctiques i una subvenció econòmica. Cal remarcar que la llengua vehicular, serà l'anglès.

– Destaquem els convenis signats amb universitats del Marroc, Gaza, Indonèsia, Xile, Itàlia :
  - Conveni marc entre la Universitat de Girona i la Universitat Sidi Mohamed Mohamed Ben Abdellah, Facultat de Ciències Jurídiques, Econòmiques i Socials de Fez, Marroc, Nova Zelanda. (Núm. Reg. 0153/14).
  - Conveni de col·laboració entre la Universitat de Girona i la Islàmic University of Gaza per a l'organització d'activitats doctorals conjuntes (19.05.2014). (Núm. Reg. 0164/14).
  - Collaboration agreement between the University of Girona and University Guandarma. (Núm. Reg. 0178/14)
  - Collaboration agreement between the University of Girona and Lincoln University. (Núm. Reg. 0193/14).
  - Convenio bilateral para la cooperación acadèmica entre la Universitat de Girona y la Universidad de Talca. (Núm. Reg. 0306/14)
  - Acuerdo de colaboración entre la Universidad de Desarrollo y la Universitat de Girona. (Núm. Reg. 0113/14).
  - Framework agreement for cultural and scientific cooperation betwen Universidade Degli studi di Bergamo (i), Anglia ruskin University ( Uk), Universitat de Cantabria (ESP), Universitat de Girona (CAT), Universite de Picardie Jules Verne (FR), Haute ecole provinciale de Hainaut-Condircet (B), Fachhochschule Lübeck- Univ. of Aplied Sciences (D). (Núm Reg. 0048/14).
  - El conveni amb la Universitat de Fes pren una rellevància especial ja que es tracta de cooperació estratègica en el cercle mediterrani i relativa a focus d'interès, com ara l'aigua, el turisme, el patrimoni i la migració.

### 3.5. La internacionalització de la llengua catalana[9]

– Institut Ramon Llull: es va dur a terme una reunió amb els lectors de català per identificar eines d'internacionalització del català. S'ha iniciat un projecte de preparació d'un curs de llengua i cultura catalanes per a estudiants estrangers de l'àmbit dels lectorats de català a l'estranger. S'estan estudiant possibilitats d'acompanyar aquesta formació de català en universitats estrangeres a través dels lectorats amb una oferta complementària, a la UdG, coordinada amb l'Institut Ramon Llull.
– En aquesta línia s'inscriu també la promoció del Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a Segones Llengües. (reunions amb la direcció i lectors de català de l'Institut Ramon Llull)
– Visita de treball del professor Deiters (Universitat de Monash, Melbourne): facilitarà contactes de la seva universitat i de la Universitat de Melbourne amb estudis d'hispàniques i amb el lectorat de català per internacionalitzar el Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a Segones Llengües.

[9] Difusió llengua catalana al món, pàg.4, 8.

## 4. Política iberoamericana[10]

El programa de govern del rector proposava com un dels eixos principals de treball del govern de la Universitat de Girona, la internacionalització, i, en aquest sentit, identificava dues àrees geoestratègiques: el cercle mediterrani i l'iberoamericà. Pel que fa a les relacions iberoamericanes, ha assumit la funció de delegat del rector, el Dr. Jordi Ferrer, que ha acumulat aquesta funció a la de secretari general. A fi i efecte d'assegurar l'existència de vies de col·laboració amb universitats iberoamericanes, amb caràcter previ al desplaçament i amb la voluntat d'obtenir millors resultats, s'han dut a terme amb caràcter previ, entrevistes a través de *call conferences* internacionals. En aquest sentit, les principals accions de govern en aquest àmbit són les següents:

- Identificació dels països prioritaris de l'acció internacional de la UdG, segons el nombre i la qualitat de les relacions bilaterals ja existents, l'aposta per la internacionalització que realitzin els diferents països, la qualitat del seu sistema universitari i de recerca, etc. D'acord amb aquests factors, s'han identificat set països prioritaris: Argentina, Brasil, Colòmbia, Equador, Mèxic, Perú i Xile. Aquesta priorització no ha de comportar cap impediment a les relacions que puguin establir-se amb institucions de països no inclosos en la llista, però sí que ha de servir per guiar les relacions internacionals de l'acció de govern.
- S'ha posat en el centre de l'acció internacional la promoció de les dobles titulacions en graus i, especialment, en màsters. En aquest sentit, s'han dut a terme tres viatges, a Brasil, Mèxic i Xile, dels quals han sorgit un total de 16 propostes de doble titulació amb 11 universitats diferents. Per fer el seguiment d'aquestes propostes, de manera que puguem fer-ne reeixir el major nombre possible, s'han millorat les bases de gestió, amb la creació d'un grup de treball administratiu de suport a les dobles titulacions internacionals, s'ha treballat en la facilitació de models de convenis i en el seguiment de les negociacions entre universitats, i es focalitzarà en els màsters amb doble titulació internacional l'oferiment de beques de matrícula de màsters per a estudiants internacionals i la convocatòria de professors visitants internacionals.

## 5. Política de càtedres[11]

Les càtedres de la UdG són un dels instruments més potents d'arrelament al territori i també un mecanisme de relació entre la universitat i l'empresa. Des de la creació de la Càtedra Ferrater Mora, ara fa 25 anys, s'ha anat construint tot un conjunt de càtedres, que avui recorren tots els àmbits de la Universitat i que representen també una font d'ingressos important per a les activitats de recerca i de divulgació de la recerca.

Des de la creació de la primera càtedra, l'èmfasi ha estat posat en l'ampliació del sistema i progressivament la UdG ha augmentat el nombre de càtedres, fins arribar a les 32 càtedres actuals.

En aquest any 2014, des de la Secretaria General, a qui s'ha atribuït la funció de la coordinació de la política de càtedres, s'ha dut a terme un procés de redefinició d'aquesta política, que ens ha de permetre fer una revisió de conjunt de sistema, i a la vegada donar-li una nova empenta,

[10] Internacionalització, pàg. 8.
[11] Política de càtedres, pàg. 50.

especialment afegint-hi el vector de la internacionalització. Aquesta revisió ha estat marcada pels eixos següents:

– *S'ha reformat completament el reglament de càtedres de la UdG, per tal d'adaptar-lo a la dinàmica actual de les càtedres, així com per afegir-hi elements de control en la seva gestió i seguiment.*
  Aquest reglament afronta també aspectes que fins avui no estaven regulats, com els requisits i el procediment per a la dissolució d'una càtedra, les condicions de retribució dels directors de càtedra, els seus rebaixos docents, els cànons que s'han de satisfer en cas que les càtedres portin a terme activitats de prestació de serveis a tercers, etc. Aprovat pel Consell de Govern en la sessió núm. 4/2014, del 29/05/2014

– *S'ha dut a terme un procés de regularització de la gestió econòmica de les càtedres, per tal d'assegurar el cobrament de les aportacions dels patrons i, si és el seu cas, actualitzar els convenis respectius.*
  Es parteix d'un marc d'evolució d'un dèficit acumulat en la gestió de càtedres de 4 anys enrere. Es pot parlar d'un deute acumulat, teòric sobre el conveni, aproximadament de 282.510 €. El nombre de càtedres s'ha incrementat de 29 a 32 i el nombre de patrons de 19 a 25. El nombre de càtedres sense patró s'ha reduït de 10 a 7. Per altra banda, s'ha incrementat el nombre de patrons externs de 20 a 30, dels que 5 són patrons de més d'una càtedra.
  Cal destacar els ingressos que suposen les càtedres de la UdG, amb una capacitat teòrica, sempre sobre la base dels convenis subscrits, de 567.502 € en el 2014, dels quals 80.000€ són de nova aportació de les càtedres.
  S'ha treballat en una millora de la gestió econòmica de les càtedres a través d'una clarificació de les competències de les àrees d'estudis en aquest camp.

– *S'han creat tres càtedres noves: la Càtedra de Gastronomia, Cultura i Turisme, la Càtedra de Ciències i Humanitats Dr. Bofill i la Càtedra de Medicina de Muntanya, Urgències i Simulació Clínica*. Aprovades en les sessió núm. 4/2014 i núm. 7/2014 del Consell de Govern. Entre totes tres, suposen una aportació de més de 90.000 euros, que hauran de servir per a realitzar un conjunt d'activitats de primer nivell internacional en els seus àmbits respectius.

## 6. La Universitat de Girona i la seva relació amb els mitjans de comunicació

### 6.1. Guia d'experts[12]

Elaboració d'una guia d'experts en línia orientada als mitjans de comunicació però també per posar l'expertesa de la Universitat a disposició de la societat. Aquest projecte neix com a conseqüència de diverses trobades amb directors de mitjans de comunicació de la vicerectora de Desenvolupament Normatiu, Governança i Comunicació i del rector mateix. En l'actualitat, s'està treballant en una segona versió de la guia d'experts que incorpori les aportacions i suggeriments que ha fet arribar la comunitat universitària. La guia ha tingut una gran acollida entre els mitjans de comunicació i així ho han fet saber al rector i al Vicerectorat de

[12] Relacions amb els mitjans de comunicació, divulgació de la recerca, pàg. 49.

Desenvolupament Normatiu, Governança i Comunicació. La guia d'experts engloba 320 investigadors de 24 departaments i 9 instituts de la Universitat de Girona. Ha estat un projecte conjunt entre la Unitat de Comunicació Científica, el Servei Informàtic i l'Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals.

http://www.udg.edu/larecerca/Guiadexperts/tabid/21366/language/caES/Default.asx

En relació amb la presència als mitjans de comunicació, s'exposen les dades següents: La Universitat de Girona ha fet arribar als mitjans de comunicació, a través de l'Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals, des de l'11 de desembre de 2013 fins al 31 d'octubre de 2014, un total de 118 propostes informatives en forma de notes i convocatòries de mitjans, i que, en aquest mitjà [premsa] ha generat aproximadament 1.700 aparicions, amb una audiència acumulada (bruta) de prop de 200 milions de lectors, i un VPE (valor publicitari equivalent) de prop de 9 milions d'euros (segons les tarifes publicitàries de cada capçalera).

La ràdio i la televisió, principalment les d'àmbit local, però també les d'abast nacional i estatal, s'han fet ressò d'aquestes informacions, i la realitat de la Universitat de Girona ha obert, setmana rere setmana molts *TN Comarques* de TV3.

### 6.2. Guia de notícies i d'agenda

S'han elaborat dos instruments per a la millora dels processos de comunicació en l'àmbit de les notícies i l'agenda, així com, de les rodes de premsa. L'elaboració de la guia de publicació de notícies té el seu fonament en el notable flux informatiu respecte de l'activitat diària de la Universitat de Girona. Aquesta activitat es canalitza a través dels diferents espais web de la Universitat, tant en la seva vessant externa (www.udg.edu) com interna (LaMeva). Aquest document és una guia per a la publicació de notícies i per a la gestió de l'agenda principal del lloc web de la Universitat de Girona que es posa a disposició de les facultats i escoles. La guia aborda diferents aspectes: 1) continguts, 2) criteris, 3) protocol, 4) estructura, 5) elements formals i 6) gestió de l'agenda. Es pot consultar a la pàgina web de la pàgina del Vicerectorat de Desenvolupament Normatiu, Governança i Comunicació. Va ser presentada a la Comissió Assessora de Comunicació, en la sessió núm. 1/2014, de 10 de novembre de 2014.

### 6.3. Protocol de les rodes de premsa

El protocol de les rodes de premsa es va confeccionar per sistematitzar el procediment d'actuació amb l'objectiu de sistematitzar el procediment d'actuació, ja sigui en les rodes de premsa del rector com les que ofereixin altres membres de la comunitat universitària. Es pot consultar a la pàgina web de la pàgina del Vicerectorat de Desenvolupament Normatiu, Governança i Comunicació. El protocol de les rodes de premsa va ser presentat a la Comissió Assessora de Comunicació, en la sessió núm. 1/2014, del 10 de novembre de 2014.

### 6.4. Política d'estalvi en insercions publicitàries i recull de premsa

El mes de desembre passat es va iniciar una política d'estalvi i renegociació de les insercions publicitàries, tant en l'aspecte formal com en els missatges. S'ha renegociat el contracte amb el *Diari de Girona* sobre el cost de MésUdG (50% -2000€) i el servei de recull de premsa (30% -4000€). El recull de premsa s'ha renegociat amb l'empresa Acceso perquè hi incorpori els mitjans digitals. Ara es troba en fase de prova i es preveu que la incorporació dels mitjans digitals es faci al llarg del 2015 .

### 6.5. Presència institucional a la Fira de Girona[13] amb la col·laboració del Consell Social

Del 29 d'octubre al 2 de novembre va tenir lloc la Fira de Mostres de Girona. Enguany, un cop més, la Universitat de Girona va ser-hi present amb el suport del Consell Social. L'espai va ser dissenyat entorn del concepte "*temps*" amb la voluntat de conèixer les novetats acadèmiques, la recerca i la transferència cap a les empreses i institucions. L'estand va ser escenari d'activitats promogudes per estudiants i professors. Es va oferir a les facultats i escoles la possibilitat de participar-hi. Van tenir presència a l'estand amb diferents activitats de divulgació de la tasca els grups següents:

- Facultat de Medicina: Prendre la pressió, ús del desfibril·lador
- Facultat d'Infermeria: Reanimació cardiopulmonar bàsica i us del DEA (Desfibril·lador Extern Automàtic)
- Càtedra de Cultura Científica i Comunicació Digital: La química, un ingredient saludable.
- Facultat de Dret: El joc de la política. L'aprenentatge de les ciències polítiques a través dels jocs temàtics.
- Facultat de Dret: Coneix els nostres estudiants.

## 7. Conveni entre la Universitat de Girona i el Servei d'Ocupació de Catalunya

S'ha signat un conveni entre el Servei d'Ocupació de Catalunya i la Universitat de Girona mitjançant el qual el SOC realitza una aportació econòmica de 90.000€ destinats al foment de l'ocupabilitat dels estudiants de la nostra Universitat. De gener a desembre de 2014 s'han realitzat diverses accions: una jornada d'ocupabilitat amb la participació de les cambres de comerç francesa i luxemburguesa i tallers sobre l'ús professional de Linkedin.

## 8. La Universitat de Girona i el seu compromís social

### 8.1. Programa de suport a persones amb discapacitat[14]

8.1.1. Sessions de formació/sensibilització:

- Curs "Treballant amb persones amb discapacitats", adreçat a estudiants de la UdG, dins de la formació oferta per l'Oficina de Cooperació. La durada del curs va ser de 25h, i es van

[13] Captació d'estudiants, treball conjunt amb deganats i directors d'escola, pàg. 17.
[14] Dimensió humana, profit de la diversitat, pàg. 4.

exhaurir les 40 places disponibles. L'objectiu del curs, en què va participar-hi la Dra. Maria Pallisera, era apropar els estudiants a la realitat de les persones amb discapacitat, per trencar mites. Aquest curs va comptar amb la participació de diferents entitats de les comarques gironines relacionades amb els diferents àmbits de la discapacitat.

- Taller de sensibilització adreçat al PAS en col·laboració amb la Fundación ONCE. El taller va tenir una durada de 5 hores i va treballar sobre temes com accessibilitat, atenció a les persones amb discapacitat, etc.
- Curs Treballant amb persones amb discapacitats: març 2014, 40 places. A cost zero ja que no hi ha recursos materials (només ocupació d'aules de la Facultat de Dret). Les sessions les van fer personal del PDI de la UdG i responsables de les diferents organitzacions participants.
- Taller de sensibilització adreçat al PAS: novembre 2014, gratuït, 10 places. Ofert per la Fundación ONCE.

8.1.2. Participació en xarxes

- Participació en la Comissió Tècnica d'UNIDISCAT. La incorporació de la UdG a aquesta comissió es va fer l'any 2008, un cop creat el Programa de Suport a Persones amb Discapacitat. S'assisteix regularment a les reunions que es convoquen i es participa activament en la realització de diferents projectes i en la redacció de documents que s'eleven a les reunió de vicerectors d'estudiants del CIC. Es fan dues sessions anuals (març i octubre). Dins d'aquesta comissió es realitza un taller bianual adreçat a PAS i PDI de les universitats. També es convoquen els ajuts UNIDISCAT que atorga l'AGAUR.
- Participació en la Red de Servicios de Atención a Personas con Discapacidad en las Universidades (SAPDU), en la qual es redacten, debaten i proposen accions i documents relacionats amb la millora de l'atenció als estudiants amb discapacitat. Relacionada amb la RUNAE, aquesta xarxa vol ser un espai de suport i treball dels serveis per aconseguir desenvolupar polítiques i accions més positives i adaptades a les necessitats reals. S'ha participat activament en les reunions i trobades organitzades per la xarxa. 23 i 24 d'octubre de 2014.

8.1.3. Projecte "Pis Amic"

Des del curs 2009-2010 el programa de suport a persones amb discapacitat col·labora amb la Fundació Astrid-21 i amb la residència d'estudiants RESA-Montilivi en el desenvolupament del Projecte Pis Amic que, el curs 2014-2015 arriba a la seva cinquena edició. Aquest projecte té com a base la potenciació de l'autonomia de les persones amb discapacitat intel·lectual lleu o moderada mitjançant una situació de convivència amb estudiants de la UdG. Es basa en la igualtat de drets i de deures, és a dir, en l'assumpció per part dels usuaris d'Astrid que hi participen, presa de decisions i la implicació en les activitats de la vida diària en igualtat de condicions que amb els estudiants. Per a molts dels participants en aquest projecte, aquesta serà la primera vegada en la qual viuran fora de la llar familiar, situació que comportarà, entre altres coses, el coneixement de les capacitats relatives a la vida autònoma que no es poden desenvolupar si no és en una convivència autònoma. S'atorguen dues places per edició a estudiants de la UdG. Una de les places està finançada a través del Vicerectorat de Política Internacional amb càrrec a la unitat de despesa 04.09.005, aplicació pressupostària 227.99, (capítol II) per un import màxim de 3.199,5€. L'altra plaça la cedeix gratuïtament la residència d'estudiants de Montilivi RESA.

Es donen crèdits de lliure disposició per la participació en el Projecte (en coordinació amb l'Oficina de Cooperació de la UdG).

8.1.4. Cooperació en el Programa de suport amb fundacions i/o entitats

- Coordinació amb la Fundació Universia. Aquesta fundació treballa tradicionalment amb els estudiants universitaris i, més particularment, amb els estudiants amb discapacitat convocant anualment les Beques Capacitas i donant suport i finançament a diferents accions relacionades amb els serveis d'atenció a persones amb discapacitat. Es va signar un conveni de col·laboració l'any 2012. Es coordinen pràctiques en empreses per a estudiants/titulats amb discapacitat i gestió del banc de productes de la Fundació Universia.
- Coordinació amb Fundosa (ONCE) per al conveni de pràctiques d'estudiants amb discapacitat. L'any 2013 es va signar un contracte amb Fundosa, centrat en la inserció en pràctiques dels estudiants de la UdG amb discapacitat. Durant els mesos de novembre i desembre de 2013 es va fer una recerca dels estudiants que responien a les característiques que es demanaven des de Fundosa i es va contactar amb tots els responsables de les facultats per al tema de les pràctiques. Es va parlar amb els estudiants escollits, es van enviar els currículums d'aquests per a la gestió de les pràctiques. S'han reclamat els resultats diverses vegades a Fundosa, però no s'ha rebut cap resposta positiva. Participació en el Congrés internacional (enguany es farà la segona edició a Madrid).
- Coordinació amb la Fundació Prevent per redactar conveni de col·laboració (pràctiques d'estudiants amb discapacitat; col·laboració de la fundació amb estudis de la UdG, etc.). La directora d'Inclusió Social i Laboral de Persones amb Discapacitat de la Fundació Prevent va pronunciar la conferència "I si…Llums i ombres en la gestió de les persones amb discapacitat a l'empresa" per als estudiants del Màster de Recursos Humans.

## 8.2. COOPERACIÓ I VOLUNTARIAT

### 8.2.1. Cooperació internacional[15]

La política de l'equip de direcció és separar clarament la cooperació de proximitat de la cooperació internacional amb la voluntat d'augmentar la quantia de recursos destinats a la cooperació de proximitat. En aquesta línia, es va nomenar un delegat del rector per a Igualtat, Gènere i Cohesió Social, el Dr. José Ignacio Vila.

La política en matèria de cooperació internacional s'orientarà amb els objectius estratègics de la política internacional de la UdG en general. Es prioritzen projectes en els àmbits geogràfics de Llatinoamèrica i el cercle mediterrani i en els principals focus temàtics. En aquesta línia s'ha publicat la 13a convocatòria d'ajuts de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament amb una quantitat atorgada de 50.450€, a un número total de 15 projectes i amb accions proposades en 10 països diferents d'Amèrica Llatina, Àfrica i Àsia.

Es prepara una segona convocatòria d'ajuts de cooperació internacional per a projectes d'iniciació de grups de la UdG en els àmbits estratègics esmentats, prioritzant els països iberoamericans i mediterranis, per un import total de 60.000 €.

[15] Cooperació de proximitat, pàg. 49.

8.2.2. Accions solidàries (pis solidari, hort eco-solidari) i reconeixement de crèdits[16]

S'han realitzat activitats de voluntariat amb reconeixement de crèdits (gener 2014-novembre 2014) en el quals s'han matriculat 432 alumnes en 13 cursos de 25 hores. Les activitats solidàries han estat participar en projectes d'associacions, ONG, cooperació internacional, entre d'altres activitats.

A continuació es detallen el nombre d'activitats proposades (225) i els estudiants voluntaris que hi ha participat (729):

> Activitats proposades (projectes d'associacions i d'ONG, de cooperació internacional, activitats puntuals solidàries, etc.): 225
> Alumnat (25/50 hores): 592
> Alumnat (5/10 hores): 137
> Total: 729

S'ha incrementat amb un pis més l'oferta pis solidari a Salt que suposa que 6 alumnes dediquen 150 hores a projectes de l'Ajuntament de Salt.

En tercer lloc, s'ha engegat la iniciativa de l'hort eco-solidari amb la col·laboració de l'Oficina Verda. de persones usuàries de La Sopa, d'alumnat universitari i professorat de la Politècnica, i de la Fundació Ramon Noguera. Aquesta iniciativa l'han incorporat escoles de primària i secundària en l'elaboració del seu material didàctic. El 2015 es vol endegar el projecte de cistella ecològica.

8.2.3. Campanya Temps per cooperar, "A l'escola, un plat a taula"[17]

Amb aquest projecte es pretén cobrir 100 beques menjador escolar des del mes de desembre (2014) fins al mes de juny (2015) i atendre les necessitats alimentàries de 10 alumnes de secundària amb greus dificultats. Compta amb la participació de l'Oficina Verda, el Servei d'Esports i el Departament de Publicacions de la UdG. També s'han incorporat a les activitats desenvolupades (voluntariat corporatiu) persones de diferents pobles de les comarques gironines (fonamentalment persones jubilades i alumnat de màster i doctorat de la UdG), professorat i personal d'administració i serveis de la UdG.
D'altra banda, s'està treballant per a l'establiment de relacions amb entitats privades i associacions per treballar conjuntament en relació amb els objectius de la campanya, amb el Departament d'Educació i els ajuntaments per determinar les persones beneficiàries de les ajudes.

Finalment, s'han dut a terme diverses accions per subvencionar la campanya (pàdel, gimcanes, contacontes, curses, caminades, activitats gastronòmiques, bàsquet, etc.) amb la col·laboració de federacions esportives, l'administració local i el teixit econòmic de les comarques de Girona.

[16] Potenciació del voluntariat, pàg. 49.
[17] Cooperació de proximitat, pàg. 49.

### 8.2.4. Gestió de la cooperació i administracions públiques

Per tal de mantenir aquestes accions de cooperació també es duen a terme negociacions i relacions estables amb l'administració autonòmica, comarcal i local amb els objectius següents:

- Detecció conjunta de necessitats i priorització de les activitats de l'oficina de cooperació de la UdG.
- Obtenció de recursos.
- Establir canals de relació per estendre l'experiència de la UdG a altres universitats.

Creació de vies per poder participar en les convocatòries públiques de projectes solidaris.

- Donar suport a l'elaboració d'aplicacions informàtiques (Institut d'Informàtica i Aplicacions) dirigides al voluntariat i a les associacions i entitats enteses com a eines que permeten una millor gestió de les activitats solidàries i de la relació entre entitats i persones voluntàries (ofertes de treball, recursos humans, etc.).
- Estendre les activitats de cooperació educativa a totes les escoles de les comarques de Girona. Conveni amb el Departament d'Educació amb l'objectiu.
- Participació en el voluntariat lingüístic amb un conveni específic amb el Consorci de Normalització Lingüística i organització conjunta amb la Coordinadora d'Entitats Solidàries de les comarques de Girona i el Maresme d'un cicle de cinema solidari a la sala Truffaut.

## 8.3. POLÍTICA D'IGUALTAT DE GÈNERE[18]

Es va nomenar la Dra. Teresa Cabruja coma responsable de la Unitat d'Igualtat de Gènere de la UdG.

S'ha establert un protocol d'actuacions si es produeixen casos de violència de gènere entre les i els estudiants. S'han signat dos convenis amb l'Institut Català de les Dones per fomentar la relació entre els grups de recerca de la UdG sobre qüestions de gènere i les associacions gironines.

També s'ha continuat realitzant el concurs de relats a partir de les fotografies d'un autor concret (el proper 8 de març tindrà lloc el concurs de relats), així com, la realització d'una jornada en el marc del Dia Internacional contra la Violència de Gènere.

## 8.4. UDG SALUDABLE

En el marc de col·laboració amb el Pla UdG Saludable s'han incorporat els itineraris saludables de la UdG a la xarxa d'itineraris terapèutics del projecte Sèlvans.

Els itineraris saludables són recorreguts pensats per facilitar la pràctica d'activitat física moderada, principalment per promoure l'acció de caminar. Actualment s'han dissenyat tres itineraris saludables a la Universitat de Girona: un al campus Montilivi i dos al Barri Vell.

[18] Igualtat entre persones d'ambdós sexes, pàg. 4.

Des del projecte Sèlvans (www.accionatura.org – www.udg.edu/ima) s'està creant una xarxa de boscos vells, madurs i premadurs a la demarcació de Girona. Per tal de posar en valor alguns d'aquests boscos estem promovent la capacitat terapèutica d'aquests rodals forestals.
S'ha consolidat el *Butlletí saludable,* incrementant la seva periodicitat.

## 8.5. Responsabilitat Social Corporativa[19]

### 8.5.1. La UdG, universitat compromesa amb la societat. Materialització del compromís social[20]

S'ha iniciat un procés d'anàlisi dels indicadors de la Responsabilitat Social Corporativa d'acord amb els paràmetres estandarditzats, a escala nacional i internacional. L'objectiu és conèixer l'estatus de la UdG i poder desenvolupar una planificació estratègica. El projecte s'està duent a terme en el marc de l'assignatura que imparteix la Dra. Olga del Rio i compta amb la participació dels estudiants.

### 8.5.2. Promoció de la mobilitat sostenible

Revisions i actualitzacions periòdiques dels estudis de mobilitat per campus i de les enquestes anuals de mobilitat universitària que s'han incorporat com a estudis de base per a la redacció del Pla de Mobilitat Urbana de Girona (PMU), i que esdevenen una aportació de la UdG com a membre de la Taula de Mobilitat de l'Ajuntament de Girona.

- Col·laboració amb l'Àrea de Mobilitat Municipal i l'Autoritat Territorial de la Mobilitat per introduir millores en les freqüències i itineraris del transport públic urbà i interurbà, així com amb la renovació del conveni de l'abonament per a estudiants Vine a la UdG en Bus que ha assolit les 1.200 sol·licituds en la darrera campanya.
  S'ha actualitzat i ampliat la cobertura del web de Mobilitat a la Carta, com a eina per a la planificació de la mobilitat en transport públic i la intermodalitat per accedir als campus des de qualsevol punt de l'àrea d'influència de la UdG en el territori.
- S'està negociant les millores en el conveni UdG – RENFE derivades de l'oferta de nous serveis de l'operadora.
- Pel que fa a la mobilitat en bicicleta, s'ha renovat i ampliat la flota del servei de préstec i mecànica de bicicletes de la UdG, amb més incorporacions procedents del dipòsit municipal de Girona (conveni amb l'Ajuntament), s'ha creat un servei exclusiu de préstec per a professors visitants i un servei per a esdeveniments puntuals; s'ha col·laborat amb el Grup de Treball de Mobilitat de CADEP/CRUE per a l'elaboració d'una *Guía de Buenas Prácticas de la Movilidad Universitaria;* l'Oficina Verda ha participat, juntament amb la Plataforma Mou-te en Bici i l'Associació de Naturalistes de Girona, en la campanya Girona Cycle Sexy per a la promoció de l'ús de la bicicleta, que ha estat premiada per la Comissió Europea com una de les 18 millors propostes de promoció de la mobilitat urbana sostenible a través del programa Sustainable Urban Mobility 2013.
- Pel que fa als objectius de la línia estratègica sobre ordenació i adequació d'espais.

[19] Involucrada amb la societat, compromesa amb les polítiques sostenibles i mediambientals, pàg. 4.

- S'ha vetllat per la introducció de criteris ambientals, ecològics i paisatgístics en el disseny, gestió i manteniment de les actuacions urbanístiques en els campus, en el marc del projecte de jardineria ecològica de la UdG.
- S'han dut a terme actuacions de gestió forestal encaminades a compatibilitzar la prevenció de riscos naturals (incendis, ventades, nevades) amb la recerca i la pràctica docent a la zona boscosa del Campus Montilivi.

D'acord amb les directrius del Pla d'Ambientalització per a l'estalvi i l'eficiència energètica definides en la línia sobre optimització de recursos:

- L'Oficina Verda en coordinació amb el SOTIM ha seguit desenvolupant les tasques i el càlcul d'indicadors per a l'actualització del pla d'estalvi energètic que inclou les campanyes d'informació i sensibilització de la comunitat universitària.
- Com a membre del Programa d'Acords Voluntaris (PAV) de la Generalitat de Catalunya amb el qual es renoven anualment els compromisos per a la reducció de gasos d'efecte hivernacle, s'ha realitzat l'inventari d'emissions del 2013 i les noves propostes d'actuació d'ecoeficiència i estalvi de consums, com per exemple, la reducció d'horaris d'obertura dels edificis, o la remodelació de l'enllumenat del complex esportiu.
- Pel que fa a l'ambientalització dels serveis, s'ha fet la revisió del contracte de neteja, i s'ha potenciat la compra verda i la fabricació de material UdG sota criteris socioambientals.

8.5.3. Gestió de residus

- S'han seguit desenvolupant els estudis de quantificació i caracteritzacions dels residus generats en el campus, de cares a seguir incorporant informació per a l'elaboració d'un pla general de prevenció de residus. La UdG, com a membre de la Xarxa d'Universitats Catalanes Residu Zero, ha participat en diferents jornades i debats d'àmbit territorial, com el Fòrum de l'Estratègia Catalana Residu Zero que té per objectiu, entre altres, l'incentivar la recerca interdisciplinària enfocada a la prevenció de residus i al disseny de la plataforma d'ofertes i demandes de projectes universitat/empresa/administracions.

8.5.4. Formació per a la sostenibilitat

En la línia estratègica sobre formació per a la sostenibilitat:

- S'ha realitzat assessorament ambiental i avaluació de projectes acadèmics i s'han ofert crèdits d'empresa en l'Oficina Verda per a estudiants de màsters i de grau.
- S'ha dut a terme la primera edició del Curs d'Introducció a la Sostenibilitat en el marc dels cursos de formació del voluntariat de l'Oficina de Cooperació.
- S'ha participat en el Curs d'Introducció a la UdG organitzat pel Consell d'Estudiants.
- Es col·labora amb el Grup de Treball sobre Sostenibilització Curricular del CADEP/CRUE al qual s'han incorporat nous investigadors de la UdG experts en ambientalització curricular.

8.5.5. Suport a la comunicació ambiental

A través del conveni de col·laboració específica amb l'*spin-off de la UdG Easy Innova* s'han introduït actualitzacions i millores en l'aplicació per a mòbil de la plataforma d'autoestop electrònic de la UdG Fes e-dit, i s'ha ampliat la cobertura a altres comunitats universitàries. A més seguint el pla de comunicació dissenyat per a la promoció de la plataforma de vehicle compartit, Fes e-dit s'ha presentat en diferents esdeveniments, entre els quals cal destacar *l'open session* "Innovació i consum col·laboratiu aplicat a la mobilitat i el medi ambient", del Fòrum Impulsa 2014.

La UdG, com a estratègia de comunicació ambiental:

- S'ha adherit a diferents campanyes locals i internacionals de promoció de la cultura sostenibilista com ara la Setmana internacional de l'Energia, la Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura, i la Setmana Europea per la prevenció de Residus, així com, als diferents dies mundials de l'aigua, el medi ambient, les zones humides, etc.
- Pel que fa a la comunicació interna, s'ha renovat íntegrament el web de l'Oficina Verda tant en format com en continguts i s'ha anat actualitzant i renovant la informació dels plafons d'educació ambiental del Pla d'Ambientalització.

8.5.6. Extensió i projecció externa de l'Oficina Verda

- L'Oficina Verda va concloure les tasques de coordinació i suport tècnic (2007-2013), a la presidència de la Comisión Sectorial de Calidad Ambiental, Desarrollo Sostenible y Prevención de la CRUE (CADEP), amb l'organització del seminari permanent sobre nuevas tecnologías y sostenibilidad, el Comitè Executiu i el Plenari (Universitat de Girona, octubre de 2013).
- A nivell de les administracions públiques, la UdG ha seguit mantenint la seva representació i participació en la Taula Municipal de Mobilitat, en la Taula Municipal pel Canvi Climàtic, i en la sectorial universitària del Pla d'Adaptació al Canvi Climàtic de la Generalitat de Catalunya.

8.5.7. Política de salut laboral

La Universitat va acordar amb Dipsalut la instal·lació de quatre desfibril·ladors en diferents edificis del campus però que fossin d'utilitat per a la ciutat, és a dir, instal·lats a l'exterior dels edificis. Així, s'han col·locat al pàrquing de l'edifici P-II, a la Facultat de Ciències, al Campus Centre i a Sant Domènec. El pàrquing ja és exterior, i per tant pot utilitzar el desfibril·lador qualsevol persona que passi per aquell indret, si es necessita. A la Facultat de Ciències s'ha instal·lat a la façana de l'edifici, i per tant és útil per a qualsevol persona que transiti per aquell lloc i, en particular, per als espectadors que vagin al camp de futbol. Al Campus Centre s'ha posat al carrer de la Creu, davant de la benzinera, lloc també transitable i transitat. A l'edifici de Sant Domènec s'ha posat a la façana, per tal que també compleixi la funció que hem anat descrivint. Aquesta acció ha possibilitat que altres edificis del campus que no en tenien, ara també en disposin. Així, el que hi havia a l'edifici P-II s'ha traslladat a l'edifici P-IV; el que hi havia a la Facultat de Ciències s'ha instal·lat a la Biblioteca de Montilivi, i el de l'edifici Sant Domènec ha passat a la Facultat d'Educació i Psicologia.

L'objectiu inicial era incrementar el nombre de desfibril·ladors en els diferents campus de la universitat, cosa que s'ha aconseguit. A la vegada s'ha aconseguit que els possibles beneficiaris

no siguin tan sols els membres dels diferents col·lectius de la universitat, sinó tots els ciutadans de Girona.

Malgrat que qualsevol persona els pot utilitzar, s'han dut a terme dues accions paral·leles. Per una banda, s'han distribuït tríptics informatius a tot el personal i a les diferents consergeries dels edificis, que informen de l'ús dels aparells i del lloc exacte on estan situats. Per l'altra, s'han desenvolupat dos cursos formatius oberts tant a personal docent i investigador com a personal d'administració i servies i a estudiants.

En la reunió del Comitè de Seguretat i Salut del mes de març del 2014 es va informar d'aquesta acció, que va tenir el vistiplau corresponent. El cost de tota l'acció ha estat el trasllat i instal·lació dels desfibril·ladors, que cada àrea ha pagat del seu pressupost i que no ha superat els cent euros en cap cas.

– Riscos psicosocials del PAS

L'objectiu d'aquesta acció és realitzar l'avaluació dels riscos psicosocials del personal d'administració i serveis.

Es va crear un grup de treball format per Josep M. Güell, Aurora Climent, Sònia Serradell, Núria de Montserrat, Sílvia Oliveras, Carme Dueñas, Isabel Pérez, Imma González, M. Alba Llorens i Josep Serra.

La primera acció va ser adaptar el qüestionari del PSQCAT al nostre col·lectiu, definir els diferents ítems que l'aplicació necessita i determinar la manera de passar el qüestionari definitiu i amb quin calendari. Una setmana abans de passar el qüestionari, es van dur a terme unes sessions informatives en els diferents edificis, adreçades al personal d'administració i serveis. A continuació es va passar el qüestionari via correu electrònic, tot recordant els terminis.

Després s'han treballat les respostes a partir de les vint dimensions que la mateixa aplicació incorpora, definint per a cadascuna l'exposició o localització, la concreció de l'exposició, el seu origen i la proposta de les corresponents mesures preventives.

Una vegada feta aquesta avaluació, s'han d'estudiar les mesures preventives i aplicar-les en la mesura de les possibilitats.

Per altra banda, l'experiència acumulada servirà per dissenyar, elaborar, passar, avaluar i aplicar les mesures que corresponguin en l'avaluació dels riscos psicosocials del personal docent i investigador.

El treball que ha anat desenvolupant el grup ha estat presentat en diferents sessions del Comitè de Seguretat i Salut i va ser aprovat en la sessió del mes de juliol de 2014.

El mes de maig de 2013 es va passar el qüestionari a tot el personal d'administració i serveis.

A continuació va ser exposat al Consell de Direcció, el mes de setembre de 2014.

– Informació de seguretat als laboratoris

L'objectiu d'aquesta acció és disminuir els riscos dels laboratoris de la UdG, a partir que tot el personal i els mateixos alumnes estiguin més informats. S'ha començat aquesta acció en un laboratori de la Facultat de Ciències, com a prova pilot, d'acord tant amb el deganat de la Facultat com amb la direcció del departament corresponent.

Mitjançant un codi QR situat a la porta d'accés a un laboratori, es pot veure l'inventari de productes que s'utilitzen en aquell laboratori, així com les respectives fitxes de seguretat, els mitjans de protecció col·lectiva existents (dutxes i fonts rentaulls, vitrines de gasos, mantes ignífugues, extintors, material per recollir vessaments...), els equips de protecció individual, la informació en cas d'emergències (plànols, recorreguts d'evacuació, etc.).

Vista la utilitat del projecte, hi ha la voluntat de seguir amb els altres laboratoris.

La primera setmana de setembre es va presentar aquesta acció al Comitè de Seguretat i Salut, que la va valorar molt positivament.

La segona quinzena de setembre es va presentar a la Facultat de Ciències, en una sessió dedicada tant al personal docent i investigador com al personal d'administració i serveis, i tots dos col·lectius ho van valorar molt positivament.

El 22 de setembre es va posar en pràctica la prova pilot al laboratori E1 de la Facultat de Ciències.

Aquest projecte ha estat desenvolupat per la Sra. Imma Guardiola i el Sr. Albert Sánchez, a partir d'una dedicació de dues hores i mitja a la setmana durant el curs 2013-2014. Tant la Facultat com el Departament han estat d'acord amb aquesta dedicació al projecte, que ha representat menys dedicació als dos centres.

– Plans d'autoprotecció

Elaboració, homologació i implantació dels plans d'autoprotecció dels edificis següents: Biblioteca de Montilivi i Facultat d'Educació i Psicologia.

Actualització del pla d'autoprotecció de l'edifici de la Facultat de Medicina i de la Facultat d'Infermeria introduint-hi les modificacions derivades de les actuacions dirigides a l'obtenció de la llicència ambiental.

Actualització del pla d'autoprotecció de l'Escola Politècnica Superior i de la Facultat de Ciències posant al dia les variacions derivades del canvi en el personal que integra els equips d'intervenció. El pla d'autoprotecció ha tingut com a objectius:

– Establir les mesures de protecció, enteses com el conjunt d'actuacions que han de prendre totes les persones (treballadors, estudiants, visitants, etc.) que es puguin veure afectades per una situació de risc o per una emergència en els esmentats edificis de la UdG, per tal de garantir la seva seguretat.
– Determinar, de manera sistemàtica i breu, per a cadascuna de les possibles emergències identificades en l'anàlisi de risc, quines són les accions a realitzar i com es coordinen amb els plans de protecció civil d'àmbit superior.
– Determinar i formar els equips d'intervenció, entesos com les persones que han de donar resposta a les emergències, per combatre-les en l'origen, per protegir i donar socors a tota la comunitat universitària, als béns de titularitat de la UdG i al medi ambient. El Comitè de Seguretat i Salut ha estat informat constantment d'aquestes activitats.

El calendari d'execució de l'acció ha estat el següent:

– Els dies 28 i 29 de gener de 2014 es va fer la formació del pla d'autoprotecció de Sant Domènec i de la Biblioteca del Barri Vell.
– Els dies 11 i 12 de març de 2014 es va fer la formació del pla d'autoprotecció de la Biblioteca de Montilivi.

- El 19 de març de 2014 es va dur a terme un simulacre d'evacuació a l'edifici de Sant Domènec i a la Biblioteca del Barri Vell.
- El 26 de març de 2014 es va dur a terme un simulacre d'evacuació a la Biblioteca de Montilivi.
- El 7 d'octubre de 2014 es va fer la formació del pla d'autoprotecció de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials.
- El 5 de novembre de 2014 es va dur a terme un simulacre d'evacuació a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials.

La formació l'ha realitzat l'Oficina de Salut Laboral, i els simulacres es desenvolupen a partir dels diferents comitès d'estudi local.

L'elaboració, homologació i implantació dels plans d'autoprotecció dels edificis descrits s'encarreguen a una empresa externa i es paguen a partir del *bonus* corresponent.

## 9. La cultura a la Universitat de Girona[21]

### 9.1. Final de la lliga de debat universitari

La UdG va acollir la final de la lliga de debat universitari de la Xarxa Vives, del 31 de març al 4 d'abril de 2014, en què van participar els equips finalistes de les diverses universitats de la Xarxa i en què va participar per primera vegada un equip d'estudiants de la UdG coordinat pel Consell d'estudiants. El Vicerectorat d'Estudiants va donar suport en la programació i en les negociacions amb la Xarxa Vives d'universitats.

### 9.2. Concurs Temps de Flors

Concurs adreçat a estudiants per participar en l'ornamentació floral del pati de les Àligues, dins el festival Temps de Flors. El concurs va tenir lloc entre el 10 i el 18 de maig. L'equip guanyador va estar format per tres estudiants d'Arquitectura. Aprovat pel Consell de Direcció en la sessió núm. 7/2014, de 25 de febrer de 2014.

### 9.3. Lectura de poemes de Joan Vinyoli

En el marc de Temps de Flors es va organitzar una lectura de poemes de Joan Vinyoli amb la col·laboració de la Càtedra de Patrimoni Literari Maria Àngels Anglada-Carles Fages de Climent i de la Càtedra Joan Vinyoli de Poesia Contemporània. Hi van participar estudiants (especialment de l'assignatura Gestió cultural, del Grau en Comunicació Cultural), personal d'administració i serveis, i professors, juntament amb infants de l'escola Dalmau Carles de Girona.

Es va establir contacte amb les dues càtedres amb el suport del delegat del rector per a cultura i càtedres.

[21] Participació en la vida social i cultural, participació activa en les activitats impulsades per la vida social, pàg. 50.

### 9.4. Temps de cultura a la tardor

És un bloc cultural que inclou:

- Cantata amb narrador *El pergamí de pedra*, amb el Cor de la Universitat de Girona, la coral infantil de la Flauta Màgica de Girona i la Jove Orquestra de Cassà de la Selva.
- ART SOM. Mostra interuniversitària de teatre que inclou l'obra *Macbeth*, representada per l'Aula de Teatre de la UdG, i *Per un sí o per un no*, representada per l'Aula de Teatre de la Universitat Pompeu Fabra.
- TULAM DUO. Finalistes del Concurs Internacional Paper de Música de Capellades 2014. És un espectacle audiovisual de percussió (vibràfon i marimba).
- Actuació de la colla castellera Els Xoriguers de la UdG.

S'ha establert contacte amb els diversos agents col·laboradors, amb el suport del delegat del rector per a cultura i càtedres.

# EIX II. POLÍTICA ACADÈMICA I DOCENT

## I. Política de qualitat i millora institucional

### 1.1. VERIFICACIÓ D'ESTUDIS DE GRAU I MÀSTER

Per executar els acords de la Comissió de Programació d'Estudis i als acords posteriors del Consell Social i del Consell de Govern, d'aprovació de nous estudis i de reverificació d'estudis ja existents, durant el curs 2013-2014 s'ha dut a terme el procés extern de verificació dels estudis següents, per poder-los a la seva efectiva implantació el curs 2014-15:

- Grau en Arquitectura
- Grau en Arquitectura Tècnica
- Grau en Innovació i Seguretat Alimentària
- Grau en Arts Escèniques
- Màster en Recerca en Humanitats
- Màster en Psicologia General Sanitària
- Màster en Atenció a la Diversitat en una Escola Inclusiva
- Màster en Smart Healthcare
- Màster en Anàlisi Econòmica de Polítiques Públiques
- Màster en Sostenibilitat i Gestió de l'Edificació en el Sector Turístic
- Màster en Emprenedoria i Desenvolupament Empresarial
- Màster Universitari en Arquitectura
- Màster Universitari en Enginyeria del Disseny
- Màster Universitari en Enginyeria Informàtica
- Màster Interuniversitari en Joventut i Societat
- Màster en Innovació Empresarial i Gestió de la Tecnologia

Tots aquests processos de verificació han conclòs satisfactòriament, llevat del Màster Universitari en Atenció a la Diversitat en una Escola Inclusiva, que no ha estat verificat per l'AQU. Com que es tracta d'un màster ja existent que se sotmetia a reverificació, es pot mantenir implantat en la seva versió anterior.

Dels 12 màsters enviats a verificació, alguns eren màsters ja existents per als quals es va iniciar el procediment de reverificació, amb l'objectiu de millorar-ne els continguts i les competències i adaptar-ne el pla d'estudis a les necessitats formatives actuals. Dels altres, el Màster en Sostenibilitat i Gestió de l'Edificació en el Sector Turístic és un estudi propi impartit pel centre adscrit Centre d'Estudis de Postgrau, de la Fundació UdG: Innovació i Formació.

Dels 4 graus enviats a verificar, 2 són emergents (Grau en Innovació i Seguretat Alimentària, de l'EPS, i Grau en Arts Escèniques, del centre adscrit ERAM). Els altres dos són fruit de la necessitat d'adaptar el perfil formatiu al nou marc legislatiu de la formació en els àmbits de l'arquitectura i l'arquitectura tècnica.

Estudis verificats el 2014-2015 amb unitat d'adscripció:

| **Estudi** | **Unitat adscripció** |
|---|---|
| Grau en Arquitectura | Escola Politècnica Superior |
| Grau en Arquitectura Tècnica | Escola Politècnica Superior |
| Grau en Innovació i Seguretat Alimentària | Escola Politècnica Superior |
| Grau en Arts Escèniques | Escola ERAM (centre adscrit a la UdG) |
| Màster en Recerca en Humanitats | Facultat de Lletres |
| Màster en Psicologia General Sanitària | Facultat d'Educació i Psicologia |
| Màster en Atenció a la Diversitat en una Escola Inclusiva | Facultat d'Educació i Psicologia |
| Màster en Smart Healthcare | Departament d'Enginyeria Elèctrica, Electrònica i Automàtica |
| Màster en Anàlisi Econòmica de Polítiques Públiques | Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials |
| Màster en Sostenibilitat i Gestió de l'Edificació en el Sector Turístic | Centre estudis Postgrau (centre adscrit a la UdG) |
| Màster en Emprenedoria i Desenvolupament Empresarial | Departament d'Organització Gestió Empresarial i Disseny del Producte |
| Màster en Arquitectura | Escola Politècnica Superior |
| Màster en Enginyeria del Disseny | Escola Politècnica Superior |
| Màster en Enginyeria Informàtica | Escola Politècnica Superior |
| Màster Interuniversitari en Joventut i Societat | Departament de Pedagogia |
| Màster en Innovació Empresarial i Gestió de la Tecnologia | Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial |

Les memòries de les titulacions verificades estan a disposició de la comunitat universitària a l'adreça http://www.udg.edu/udgqualitat.

### 1.2. Seguiment de les titulacions[22]

S'ha dut a terme el procés de seguiment anual del desplegament de les titulacions adaptades a l'EEES, seguint les directrius de l'AQU Catalunya definides en el marc VSMA (de verificació, seguiment, modificació i acreditació de les titulacions). El procés de seguiment consisteix en l'anàlisi i valoració d'un conjunt d'indicadors i d'evidències amb dos objectius principals: establir un pla de millores anual que serveixi per a la progressió correcta de la titulació i facilitar el procés d'acreditació que tots els estudis han d'afrontar un cop estan totalment implantats.

[22] Plans de millora de la qualitat docent, pàg. 18 g).

Aquest seguiment és responsabilitat de les comissions de qualitat de les unitats estructurals que organitzen els estudis (centres docents, departaments o instituts) amb el suport del Gabinet de Planificació i Avaluació i l'ajuda d'una aplicació informàtica que mostra la informació de base sobre la qual fonamentar l'informe. El procediment intern està descrit en el Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la UdG i segueix l'establert per AQU Catalunya en el document *Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i de màster (28 de febrer de 2011)*.

Durant el darrer trimestre del 2013, i un cop iniciat globalment en el SUC el procés d'acreditació en el marc VSMA, es va veure la necessitat d'adequar aquesta guia de seguiment a les noves exigències de l'acreditació i aconseguir que el procés de seguiment anual dels estudis fos realment preparatori del d'acreditació, a final del cicle. Per a això, AQU està a punt d'aprovar una nova guia de seguiment, que manté la coherència entre els diferents processos i a la qual caldrà adaptar els processos interns de la UdG. A partir dels esborranys de la nova guia que ha de sortir, durant el primer semestre del curs 2014-2015 a la UdG ja hem començat a adaptar els processos interns per poder-los posar va disposició dels centres per al seguiment del curs 2014-2015, entre els mesos de desembre de 2014, gener del 2015.

Per facilitar la feina dels responsables acadèmics de les titulacions, en el decurs dels mesos de novembre i desembre i el GPA editarà un document-guia per a la redacció dels informes de seguiment en resposta als canvis del marc general VSMA. Igualment, es treballarà en l'elaboració del quadre general d'indicadors i evidències que hauran de ser tinguts en compte per totes les titulacions, tant en el procés de seguiment com en el d'acreditació; es revisaran els procediments interns per al càlcul dels indicadors, de manera que els centres docents els tinguin a la seva disposició en tot moment i actualitzats; i s'hi facilitarà l'accés a través de la intranet de la UdG.

Els informes de seguiment dels estudis de la UdG del 2013-2014 s'han pujat a la plataforma http://avalua.aqu.cat i estan a disposició de la comunitat universitària a l'adreça http://www.udg.edu/udgqualitat.

### 1.3. MODIFICACIÓ D'ESTUDIS DE GRAU I MÀSTER[23]

La modificació dels plans d'estudi és un procediment que s'inicia com a resultat del procés de seguiment de les titulacions. Es basa en les dificultats i/o propostes de millora sorgides durant el procés de seguiment de les titulacions i responen a l'objectiu de resoldre o millorar algun aspecte detectat durant aquest seguiment.

Durant el curs 2013-2014 s'ha dut a terme la modificació del estudis següents:

- Grau en Mestre en Educació Infantil
- Grau en Mestre en Educació Primària
- Grau en Biologia
- Grau en Biotecnologia
- Grau en Ciències Ambiental
- Grau en Química
- Màster en Turisme Cultural

[23] Planificació per millorar oferta i qualitat, pàg. 19.

Aquests processos responen a motivacions acadèmiques d'ordre divers plantejades pels promotors de cada ensenyament.

El Màster en Turisme Cultural ha modificat el seu pla d'estudis per incorporar dues especialitats, en resposta a la demanda de formació més professionalitzadora[24]. Els responsables dels graus en Mestre en Educació Primària i Mestre en Educació Infantil van instar la modificació d'aquest plans d'estudi per millorar-ne l'organització modular. És un cas particular la modificació dels quatre graus de la Facultat de Ciències, que respon, d'una banda, a requeriments emesos per l'AQU en els diferents informes de seguiment anuals, alguns d'ells preceptius, i, de l'altra, a les reflexions dutes a terme per la pròpia Facultat de Ciències que, en el decurs del desplegament dels nous estudis de grau, havia detectat tot un seguit d'actuacions de millora necessàries, referides tant a l'organització modular dels ensenyaments com a les assignatures que en formen part com en les competències que havien d'assolir els estudiants en el decurs del seu aprenentatge. La Facultat de Ciències ha encarat aquestes modificacions substancials amb un procediment extraordinari, a mig camí entre la modificació i la reverificació, acordat amb l'AQU Catalunya i previ a l'acreditació, que s'ha iniciat el primer semestre del curs 2014-2015.

Tots els estudis modificats han rebut un informe favorable de l'AQU.

Les modificacions del Màster en Turisme Cultural i les dels graus en Mestre en Educació Primària i Mestre en Educació Infantil van ser tractades pel Consell Social el 26 de març de 2014 i aprovades pel Consell de Govern de29 de maig de 2014.

Les modificacions dels graus de la Facultat de Ciències van ser tractades pel Consell Social el 9 de juliol de 2014 i aprovades pel Consell de Govern 10 de juliol de 2014.

El Màster en Turisme Cultural va rebre l'informe favorable de modificació de l'AQU el 9 d'octubre de 2014.

Els graus en Mestre en Educació Primària i Mestre en Educació Infantil van rebre els informes favorables de modificació de l'AQU el 25 de juliol de 2014.

Els graus de Química, Biotecnologia i Ciències Ambientals van rebre els informes favorables de modificacions l'1 d'agost de 2014 i el de Biologia el 9 de setembre de 2014.

### 1.4. Acreditació de les titulacions

El Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, determina que totes les titulacions universitàries han de ser sotmeses a un procés d'acreditació que n'avaluï la qualitat i en decideix la continuïtat. En el cas dels estudis de grau i doctorat aquesta acreditació s'ha de dur a terme cada sis anys i en el cas dels estudis de màster cada quatre. El procés d'acreditació contempla una fase d'avaluació interna i, una d'avaluació externa, fruit de la qual es determina la continuïtat de l'estudi, si l'acreditació és favorable, o el seu tancament, si es desfavorable.

Basant-se a la planificació pluriennal feta conjuntament per la UdG i l'AQU Catalunya, durant el segon semestre del curs 2013-2014 la UdG ha iniciat l'acreditació dels seus estudis amb el Màster de Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes. Entre els mesos de febrer i abril de 2014, un comitè

[24] Aposta per la consolidació dels màsters oficials "professionalitzadors", pàg. 19.

d'avaluació interna va analitzar la titulació i va redactar un autoinforme d'acreditació, que va ser sotmès a exposició pública i aprovat pels òrgans corresponents de la Facultat d'Educació i de la Universitat. Posteriorment l'AQU en va realitzar una avaluació externa, resultat de la qual el 5 de novembre de 2014 s'ha rebut l'informe final amb l'acreditació positiva dels estudis. Es tracta, doncs, del primer estudi acreditat a la UdG.

Durant el primer semestre del curs 2014-2015 s'està duent a terme l'acreditació d'estudis de dos centres docents. Per una banda, els 4 estudis de grau de la Facultat de Ciències i el Màster en Biologia Molecular i Biomedicina, de la mateixa facultat; de l'altra, els 2 estudis de grau de l'escola adscrita EUSES: Grau en Fisioteràpia i Grau en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport.

Tal com ja s'ha dit, l'acreditació dels graus de la FC parteix de la modificació recent dels plans d'estudi aprovada abans de l'estiu. El mes de setembre es va presentar l'autoinforme a l'AQU Catalunya, que ja ha nomenat el corresponent comitè d'avaluació extern (CAE). El procediment disposa una primera visita prèvia del president i el secretari del CAE, que es va realitzar el passat 24 d'octubre. El CAE ha emès un informe preliminar amb algun requeriment d'informació addicional, al qual la Facultat de Ciències ha donat resposta. La visita principal del CAE està prevista per als dies 17 i 18 de desembre.

Respecte de l'escola EUSES, el procediment d'avaluació interna es va dur a terme entre els mesos de juny i setembre i l'autoinforme es va lliurar a l'AQU el 19 de setembre. La visita externa està prevista per a la segona setmana de desembre.

Per al 2015 està prevista l'acreditació dels estudis de l'Escola Politècnica Superior, la Facultat d'Educació i Psicologia, la Faculta de Lletres i la Facultat de Medicina.

Els informes d'acreditació són accessibles a l'adreça: http://www.udg.edu/udgqualitat.

### 1.5. Revisió de les enquestes de docència[25]

Les enquestes de docència són un dels instruments essencials per mesurar la qualitat dels ensenyaments i la seva millora. Els seus resultats són, per tant, un indicador clau tant en el procés d'acreditació dels estudis com en l'avaluació del professorat de cara a la concessió dels quinquennis docents autonòmics. Malgrat que en el decurs dels anys s'ha millorat i simplificat la redacció de les preguntes del qüestionari, se n'ha millorat el procediment d'administració i s'ha estès la repercussió dels resultats a determinats àmbits de la política docent, la realitat és que presenten uns índexs de resposta molt baixos i que el nivell d'insatisfacció tant en el col·lectiu de professorat com en el dels estudiants, és més alt del que seria desitjable.

És per aquestes raons que la Comissió de Qualitat va iniciar la revisió de conjunt d'aquest procés a finals del curs 2013-2014, creant tres grups de treball que han de tractar, respectivament, la revisió del contingut, la revisió de la comunicació dels resultats i dels seus usos i la revisió del procediment d'administració i del marc legal. Aquests tres grups estan formats per membres de la Comissió de Qualitat: un vicerector, que fa les funcions de coordinació, representants del PDI, representants dels estudiants i un membre del Gabinet de Planificació i Avaluació. Aquests grups no s'han constituït encara perquè va semblar oportú esperar el relleu dels representants dels estudiants en el Consell d'Estudiants i que aquests nomenessin els seus representants en cada un dels tres grups. En espera de rebre aquests

[25] Accions per millorar qualitat de la docència, pàg. 19.

nomenaments, els grups treballaran per introduir les millores que es proposin les enquestes del segon semestre del curs 2014-2015.

### 1.6. Revisió del manual d'avaluació docent del professorat[26]

El Manual d'avaluació docent del professorat regula l'avaluació de l'activitat docent del PDI, i els seus resultats es tenen en compte de cara a la concessió del complement autonòmic per mèrits docents. La primera versió del Manual d'avaluació docent va ser aprovada pel Consell de Govern en la sessió 1/04 de 29 de gener de 2004. Des de llavors, s'han realitzat modificacions diverses com a conseqüència dels processos de certificació i acreditació impulsats per l'AQU Catalunya els anys 2007 i 2009.

L'any 2013 l'AQU va iniciar un nou procés d'acreditació, que encara no ha finalitzat. Després d'un treball intern per part de la Comissió de Qualitat, es va presentar un autoinforme a l'AQU Catalunya així com una versió revisada del Manual d'avaluació docent (aprovada pel Consell de Govern en la sessió 6/2013, de 31 d'octubre de 2013). Després de la visita per part d'un comitè d'avaluació externa nomenat per l'AQU, es va rebre un informe previ al qual es van poder fer al·legacions. Actualment estem en espera de rebre el resultat de l'acreditació per part de la Comissió Específica per a la Valoració dels Mèrits i Activitats Individuals d'AQU Catalunya (CEMAI). Depenent d'aquest resultat, caldrà modificar el procediment de l'avaluació docent per adaptar-lo al nou manual acreditat.

### 1.7. Participació dels estudiants en l'assegurament de la qualitat[27]

A principi de l'any 2014 es va signar el conveni de col·laboració entre l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i la Universitat de Girona per realitzar cursos per a la promoció de la participació dels estudiants en l'assegurament de la qualitat del sistema universitari i la creació d'una borsa d'estudiants amb competències per participar en aquests processos. En virtut d'aquest conveni, la UdG té la possibilitat d'oferir un curs per a la formació dels estudiants en temes de qualitat durant l'any 2014.

L'objectiu d'aquest curs és triple: 1) fomentar la participació dels estudiants en els òrgans de govern i representació de la universitat; 2) formar un equip d'estudiants amb coneixements en assegurament de la qualitat que pugui formar part dels comitès d'avaluació interna i externa; 3) promoure la cultura de la qualitat a la UdG. La UdG ha fet una proposta del contingut del curs a l'AQU Catalunya per a la seva aprovació, amb la previsió de dur-lo a terme en els darrers mesos del 2014 o primers del 2015.

Atès que el conveni planteja la possibilitat d'oferir un reconeixement acadèmic als estudiants que participin en aquest curs, la Comissió de Programació i Estudis de la UdG va decidir atorgar 1 crèdit per a aquesta activitat. El rector va signar el conveni en data 15 de gener de 2014, que es pot consultar en l'adreça següent:

http://www.aqu.cat/doc/doc_51068538_1.pdf

[26] Accions per millorar la qualitat de la docència, pàg. 19.
[27] Incentivació participació estudiants en els òrgans de govern, pàg. 42.

### 1.8. Desenvolupament de diferents enquestes d'opinió dels graduats

Durant l'any 2013 es va crear un grup de treball format per tècnics de l'AQU Catalunya i tècnics de totes les universitats catalanes per desenvolupar un model d'enquesta i procediment únic per conèixer l'opinió dels estudiants graduats. Després de diverses reunions d'aquest grup es va consensuar un model d'enquesta que a finals de l'any 2013 va ser administrat als titulats del curs 2012-2013. Després d'uns mesos per a la recollida, elaboració i tramesa de la informació, recentment l'AQU Catalunya n'ha fet arribar a les universitats els resultats, que seran processats i posats a disposició de la comunitat universitària durant el primer trimestre del 2015.

El passat mes d'octubre es va decidir, conjuntament amb l'AQU, mantenir el grup de treball esmentat, aquesta vegada per adaptar l'enquesta de titulats als estudis de màster i per a la definició de noves enquestes, com la de satisfacció del personal docent o la de satisfacció dels estudiants en relació amb les pràctiques externes, ambdues com a instruments útils de cara a l'acreditació dels ensenyaments.

## 2. Accions en els graus

### 2.1. Pla docent

El procés d'elaboració i aprovació del pla docent es va encetar el mes de gener i va finalitzar el mes de juny (reunió de Consell de Govern de 19 de juny de 2014).

Es presenta un pla docent en el Consell de Govern de Febrer que preveu la programació de 15.656 crèdits dels que finalment s'han programat 15.547 crèdits.

En termes generals, aquesta assignació és resultat de:

(i) l'aplicació dels criteris d'assignació de recursos docents per als estudis de grau i màster, aprovats pel Consell de Govern en la sessió 10/2010, de 22 de desembre de 2010 i modificats en acord de Consell de Govern el 7 de març de 2012 , basant-se en el desplegament del pla d'estudis verificat de cada grau, aplicant-hi pel càlcul tres tipologies de variables:

Variables externes del sistema universitari català:
- Estructura acadèmica

Variables reals internes:
- Estudiants de nous accés
- Abandonament
- Repetidors

Variables de planificació:
- Rati d'optativitat
- Desdoblament
- Crèdits assignats a pràcticums
- Crèdits assignats a TFG
- Percentatges per cada mida de grup
- Nombre d'estudiants per grup

(ii). la decisió, per al curs 2014.2015, de reduir els grups grans[28] (teoria) a 60 estudiants a primer curs i els grups de pràctiques de laboratori a 16 estudiants. ( Aprovat pel Consell de Govern de 19 de juny)

La comparació entre la previsió de programació del curs anterior 2013-2014 i el curs actual 2014-2015 mostra que en graus es programen uns 500 crèdits més en el curs actual.

La programació[29] d'aquests 500 crèdits més respecte al curs anterior respon, a banda dels dos criteris anteriors, a "altres accions" necessàries en alguns centres com ara l'establiment de les condicions adequades per seguir el pla de millora de les titulacions de mestres (finançament addicional; programació d'itineraris) i del reconeixement de la direcció de treballs finals en estudis (llicenciatures) que s'estan acabant d'extingir, en els estudis politècnics.

Tot plegat fa que aquest any s'hagi fet una inversió important per millorar les condicions d'impartició de la docència. millora de la docència)

### 2.2. Programació de nous estudis curs 2014-2015

A la programació del curs 2014-2015 s'hi han incorporat els dos nous graus que ja s'havien començat a planificar l'any anterior. Els dos graus són:

- Grau en Innovació i Seguretat Alimentària (GINSA; EPS)
- Grau en Arts Escèniques (ERAM)

Al llarg del primer semestre es va fer el seguiment imprescindible (tràmits i reunions internes i externes –AQU) per aconseguir la implantació dels estudis. Un dels nous graus s'impartirà en un centre propi (l'EPS) i l'altre en un centre adscrit (ERAM, Salt). En aquest cas el grau compta amb una participació notable de professorat propi de la UdG (concretament, del Departament de Filologia i Comunicació).

### 2.3. Jornada de Treball de final de grau

El 4 de juliol es va celebrar, a la Sala de Graus de la Facultat de Lletres i Facultat de Turisme, la jornada "Treball final de rau. Presentació de models". La jornada es va organitzar en el marc de les activitats del Programa de Suport a la Qualitat Docent, amb el suport de l'ICE i d'acord amb el Vicerectorat de Política Acadèmica i Docència.

La jornada va constar de vuit presentacions i un debat i hi van participar representants de tots els centres de la Universitat de Girona, que van presentar les característiques del treball final de grau en els estudis del seu centre. Les conclusions de la jornada es van recollir en un document que es va penjar al web:
(https://www.udg.edu/ladocencia/Recursos/Materials/tabid/16536/language/ca-ES/Default.aspx)
perquè pogués ser consultat per tota la comunitat universitària. També es va demanar als autors de les ponències que facilitessin els documents que van utilitzar perquè també es poguessin consultar a través del web.

La jornada va fer evidents, d'una banda, les diferències importants (paper del tutor, ús de l'anglès, recolzament en aplicacions informàtiques, etc.) que existeixen entre els treballs finals

[28] Distribució equitativa dels recursos humans i materials, pàg. 16.
[29] Potenciació de les singularitats dels graus, pàg. 17.

de les diferents disciplines i centres i, de l'altra, va posar sobre la taula qüestions generals com, per exemple, l'avaluació de les competències, el paper de la recerca i de la integració en el món laboral, o el reconeixement en crèdits de la tutorització del treball.

## 3. Política de foment de la tercera llengua[30]

### 3.1. Modificació de la normativa de la tercera llengua

Augmentar l'oferta de docència en anglès és imprescindible per a la internacionalització de la UdG i serveix per acreditar el coneixement de la tercera llengua. En aquest sentit, es va adaptar la normativa sobre la tercera llengua en els estudis de grau. La moratòria serveix per redefinir les vies d'acreditació i no implica un canvi en la política d'exigència de la tercera llengua.

La modificació de la normativa sobre la 3ª llengua es va aprovar en la sessió 06/14 del Consell de Govern del 10/07/14), responent als criteris següents:

En sessió del Consell de Govern núm. 2/10, celebrada el dia 25 de febrer de 2010, es va aprovar la Normativa sobre la tercera llengua als estudis de graus. Aquesta normativa exigia l'acreditació d'haver adquirit un nivell de coneixements en una tercera llengua corresponent al certificat B.2.1. Preveia també diverses formes per acreditar l'assoliment d'aquest nivell.

Malgrat això, en aquests anys no s'han desenvolupat algunes d'aquestes formes i, en canvi, s'ha generalitzat l'exigència de superació d'una prova de nivell, sigui a través del Servei de Llengües Modernes de la UdG o d'altres Institucions públiques o privades amb competència per acreditar el coneixement de llengües. Això ha comportat en molts casos un encariment del títol, atès que l'estudiant ha hagut de pagar a part la seva formació lingüística per a obtenir l'acreditació del nivell. Per altra banda, d'aquesta manera la formació lingüística no ha estat integrada amb els coneixements propis de l'estudi del grau corresponent.

Amb la modificació de la normativa es proposa desenvolupar com a mecanisme primordial d'acreditació del B.2.1. el cursar assignatures del pla d'estudis que sumin un mínim de 5 crèdits i que s'imparteixin i avaluïn íntegrament en una tercera llengua. La UdG posarà també els mecanismes per a facilitar que això es dugui a terme per part del professorat. També es preveu que es pugui acreditar aquest nivell a través de la defensa en una tercera llengua del treball final de grau.

Transitòriament, s'ha decidit no exigir el requisit d'assolir el coneixement de la tercera llengua al nivell del B.2.1. als estudiants que acabin els seus estudis abans que s'hagin implementat els mecanismes d'acreditació mencionats en el paràgraf anterior.

Es va aprofitar finalment aquesta modificació per adequar la normativa a la vigent estructura de les comissions del Consell de Govern.

D'altra banda, també es va incloure una disposició transitòria a l'espera que s'hagin pogut aplicar de manera efectiva els mecanismes de reconeixement esmentats, que serà a partir del curs 2015-16. La disposició transitòria permet que els estudiants no hagin d'acreditar

[30] Foment de la competència en anglès, pàg. 8.

necessàriament el coneixement de la tercera llengua fins després de setembre de 2015 (final de l'actual curs 2014-2015).

S'aprofita finalment aquesta modificació per adequar la normativa a la vigent estructura de les comissions del Consell de Govern.

### 3.2. Programació d'una assignatura en anglès per grau

El curs 2015-2016 es pretén programa una assignatura en anglès per grau. ES considera que augmentar l'oferta de docència en anglès és imprescindible per la internacionalització de la UdG i serveix per acreditar el coneixement de la 3ª llengua. S'està coordinant aquesta mesura des del vicerectora de política acadèmica i docent i el vicerectorat de política internacional.

## 4. Accions de suport als estudiants

### 4.1. Curs d'introducció a la universitat [31]

Entre les accions de suport als estudiants es va dur a terme el "Curs d'introducció a la universitat" organitzat pel Consell d'estudiants per tal de promoure el coneixement de la universitat. Van participar-hi els diversos serveis de la universitat i va estar adreçat principalment a estudiants de primer curs de grau que tinguin interès a esdevenir representants dels estudiants. El curs va tenir lloc del 13 al 24 d'octubre de 2014, de 12 a 15h.

El curs d'introducció a la universitat es reconeix amb un crèdit ECTS, segons va aprovar la Comissió Delegada de Docència i Estudiants, en la sessió núm. 2/2014 de 21/3/2014.

### 4.2. Universitat i esport. Programa de suport acadèmic per a esportistes d'alt nivell

El programa de suport acadèmic per a esportistes d'alt nivell, és un programa gestionat des del Servei d'Esports que consisteix que un esportista d'alt nivell o alt rendiment matriculat a la UdG, pugui gaudir del suport acadèmic d'un/a professor/a tutor/a que l'ajudarà a resoldre problemes derivats de fer compatible la vida acadèmica i la participació en entrenaments, concentracions o competicions oficials.

El programa es concreta en tres reunions: una inicial de presentació dels estudiants i els tutors, una de seguiment, i una final de recollida d'informes i avaluació del programa. Aquest programa va ser aprovat per la Comissió Delegada de Docència i Estudiants del Consell de Govern, en la sessió núm. 7/2013 de 10 d'octubre de 2013. Enguany han format part del programa 25 estudiants.

[31] Proposat al programa, pàg. 43.

### 4.3. Projecte UdG professional

Durant el curs 2013-2014 s'ha treballat intensament en el naixement del projecte UdG professional. És un projecte d'acompanyament i preparació dels joves titulats recents i dels estudiants de les carreres de la UdG preparats i competents per treballar per ajudar-los a accedir a un lloc de treball, d' acord amb la seva formació dins d'una empresa o institució de la Unió Europea. Les tasques de planificació comprenen: la creació de la pàgina web, l'elaboració d'una base de dades per empreses i contactes dins de la Universitat de Girona, la redacció del projecte i planificació de la relació amb les empreses europees. S'han destinat al projecte 15.500 euros. Aquest projecte es du a terme amb el suport del delegat del rector pel projecte UdGProfessional.

### 4.4. Segona Jornada sobre gestió esportiva universitària a la Xarxa Vives

Va tenir lloc la 2a jornada sobre Gestió Esportiva Universitària a la Xarxa Vives gestionada pel Servei d'Esports i els tècnics de la Xarxa Vives. La jornada es va centrar en bones pràctiques en gestió esportiva i en l'ús de les xarxes socials per promoure l'esport universitari adreçada a tècnics d'esports de les universitat de la Xarxa Vives. Aquesta activitat s'emmarca dins els actes de presidència de la Xarxa Vives per part de la Universitat de Girona.

### 4.5. Convocatòria del MECD de beques de col·laboració d'estudiants en departaments universitaris per al curs acadèmic 2014-2015

L'objectiu d'aquestes beques és promoure la iniciació en les tasques de recerca dels estudiants universitaris que estiguin a punt de finalitzar els estudis de segon cicle o de grau o que estiguin cursant el primer curs de màsters universitaris oficials, mitjançant l'assignació d'una beca que els permeti iniciar-se en les tasques de recerca vinculades amb els estudis que estan cursant i facilitar la seva futura orientació professional o investigadora. Es van atorgar 22 beques de col·laboració, finançades pel MECD per import de 44.000 euros. Resolució de 3 de juliol de 2014, de la Secretaria d'Estat d'Educació, Formació Professional i Universitats.

### 4.6. Convocatòria d'ajuts de col·laboració a la biblioteca de la Universitat de Girona per al curs 2014-15[32]

Aquests ajuts tenen com a finalitat fomentar en els estudiants el coneixement de la Biblioteca com a servei de suport al seu procés d'aprenentatge. Enguany va ser la primera ocasió en què es van convocar aquests ajuts que es gestionen des de la Secció de Beques. En total es van donar 13 ajuts, per un import total de 39.654€, aprovats per la Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social, en sessió núm. 3/2014, de 5 de juny de 2014.

[32] Promoure beques de col·laboració per als estudiants en serveis i unitats administratives, pàg. 42 punt b).

### 4.7 Convocatòria del programa de beques Santander CRUE CEPYME. Pràctiques en empresa

S'han convocat 50 beques (90.000€) dins la Convocatòria del Programa de Beques Santander CRUE CEPYME. L'objecte d'aquestes beques és la realització de pràctiques en empresa per als estudiants de grau i de postgrau de les universitats espanyoles amb la finalitat de facilitar la seva inserció laboral. Aquesta activitat es gestiona des de la borsa de treball de la nostra Universitat.
La convocatòria té el seu origen en el Conveni específic de col·laboració entre la CRUE, la Confederación Española de la Pequeña y la Mediana Empresa y el Banco Santander, signat el desembre de 2013.

### 4.8. Convocatòria d'ajuts Botet i Sisó per a treballs de recerca d'estudiants de batxillerat 2014[33]

Convocatòria de 50 ajuts per facilitar la realització de treballs de recerca d'estudiants de batxillerat que cursin els seus estudis en Centres de Secundària de les comarques gironines 40.000 euros (30.000 amb càrrec a la unitat despesa de l'àmbit d'Estudiants i 10.000 euros aportats pel Consell Social). Aprovada per la Comissió Delegada de Docència i Estudiants del Consell de Govern, en la sessió núm. 2/2014, de 21 de març de 2013.

### 4.9. Convocatòria d'ajuts de la Universitat de Girona per dotar places del Consell d'Estudiants (CD'E) i del Consell d'Associacions (CD'A). Convocatòria d'ajuts econòmics pel al foment associatiu 2014[34]

Convocatòria de 11 ajuts per a fomentar la participació dels estudiants a les delegacions generals, les delegacions a les Facultats o Escoles, a Comissions i de suport a accions del Consell d'Estudiants i del Consell d'Associacions de la Universitat de Girona, per tal de permetre la col·laboració entre els estudiants i els seus òrgans de representació. Consell de Direcció, sessió núm. 30/2014 de 23 de setembre de 2014. La quantia de la convocatòria ha estat de 5.670 euros (5.250 euros a càrrec del pressupost del Consell d'Estudiants i 420 euros a càrrec del pressupost de l'àmbit d'estudiants).

La Comissió Delegada de Docència i Estudiants del Consell de Govern, en la sessió núm. 3/2014, d'11 de juny de 2014, va aprovar la convocatòria d'ajuts econòmics per al Foment Associatiu destinats a les associacions inscrites al Registre d'Associacions de la Universitat de Girona. Es van adjudicar 11 ajuts, per un import de 25.000 euros (increment de 5.000 euros respecte a la dotació de convocatòries anteriors).

Esmentar que s'han incorporat al registre de la UdG de dues noves associacions d'estudiants. Aquestes associacions són el Club d'Immersió i l'UdG Racing Team.

### 4.10. Taller Coneix-te!

[33] Captació d'estudiants, pàg. 17.
[34] Fomentar associacionisme i el Consell d'Estudiants, pàg. 43.

S'han realitzat dues edicions del Taller Coneix-te!, un taller adreçat a estudiants per fomentar el autoconeixement, a partir d'activitats psicològiques de reflexió individuals i grupals. Les dues edicions del taller van ser impartides pel psicòleg Josep Freixa. Aquestes sessions han estat organitzades pel Servei d'Atenció Psicològica de la UdG, amb la col·laboració del Consell d'Estudiants i el Servei d'Esports de la UdG, a petició del Consell d'Estudiants. Al taller van participar uns 30 estudiants per sessió.

## 5. Accions en els postgraus i màsters

### 5.1. Pla docent de màsters curs 2014-2015

L'assignació de crèdits per elaborar el plans docents de màster per al curs 2014-2015 es va aprovar en la sessió Consell de Govern febrer de 2014 mantenint els criteris d'assignació de crèdits i de programació d'assignatures emprat en cursos anteriors. La programació dels plans docents es va aprovar en la reunió de Consell de Govern del 19 de juny. El pla docent que s'aprova preveu en total 2044 crèdits (260,4 crèdits més que en el curs anterior). La programació dels màsters organitzats exclusivament per la UdG o coordinats per la UdG va ser de 1.782, incloent-hi assignatures, tutorització de pràctiques i direcció de treballs finals. Es programen 198 crèdits de màsters interuniversitaris no coordinats perla UdG. La programació 2014-15 correspon als màsters següents

(https://www.udg.edu/estudia/Elsestudis/Màstersuniversitaris/tabid/8438/language/ca-ES/Default.aspx):

(i) 25 màsters de la Universitat de Girona

(ii) 15 màsters interuniversitaris (2 coordinats per la UdG)

(iii) 2 màsters Erasmus Mundus (1 coordinat per la UdG)

Aquesta programació inclou els sis màsters nous proposats des del curs anterior. La programació final de crèdits ha estat de 1.512 crèdits del màsters de la UdG i 198 dels interuniversitaris, com a conseqüència de l'anul•lació de l'edició dels màsters (cinc) que no han assolit el nombre mínim d'estudiants i de la desprogramació d'assignatures optatives amb pocs estudiants.

### 5.2. Beques de màster 'UdG – Banc Santander' i beques per a l'excel·lència universitària del Consell social

S'ha fet una convocatòria de beques específiques per cursar estudis màster a la Universitat de Girona amb col·laboració amb el Banc de Santander (300.000€) i una altra convocatòria de beques per a l'excel·lència universitària per a estudiants de Màster del Consell Social (50.000€)

La convocatòria de les beques del Banc Santander que va ser aprovada pel Consell de Govern en la sessió 4/2014, de 29 de maig, preveia assignar 100 beques de 3000 euros (o l'equivalent a la matrícula) i contemplava dues modalitats (modalitat A: estudiants residents en territori espanyol i modalitat B: altres) que s'assignaven els mesos de juliol i de setembre.

Es van concedir 100 beques repartides entre tots els màsters que s'han programat el curs 2014-15.

Per resolució de 25 de setembre de 2014, el Consell Social va resoldre atorgar les beques per a l'excel·lència universitària per a estudiants de màster. Es van concedir un total de 15 beques amb bonificació de matrícula (2.470€) i un total de 17 beques amb bonificació de matrícula (770€).

### 5.3. Gestió i política de màsters

S'ha iniciat el plantejament d'una política global de màsters a càrrec del professor Francisco Jiménez com a adjunt del vicerectorat política acadèmica i docent.

Al llarg del l'any, l'adjunt per a màsters ha treballat, en col·laboració amb el vicerectorat de Política Acadèmica i Docència, pel correcte desenvolupament de la programació del curs actual 2014-15 i de la convocatòria i concessió de les beques 'UdG – Banc Santander'. Pel que fa a política de futur, l'adjunt de màster vetllarà especialment perquè les propostes de nous estudis s'articulen de manera satisfactòria al voltant de dos dels eixos de la política actual de la direcció de la UdG: la focalització i la internacionalització.

## 6. Promoció dels estudis[35]

### 6.1. Acció preuniversitària

Per a la promoció (sobretot) dels graus de la UdG, s'ha nomenat el professor David Brusi com a delegat del rector per a l'Acció Preuniversitària. Aquesta és una figura singular, atès que amb les tasques que li són atribuïdes, no existeix a les altres universitats catalanes.

Entre les accions que ha dut a terme el delegat al llarg de l'any podem esmentar-hi: entrevistes amb els degans[36] i els responsables de promoció; seguiment de les accions que fa la Universitat de Girona (Olimpíades, Jove Campus de Recerca, etc.), assistència a activitats diverses (Saló de l'Ensenyament, Fira de Girona, etc.).

Una tasca especialment destacable que s'ha dut a terme entre els mesos de juliol i octubre ha estat l'elaboració i valoració dels resultats d'una enquesta que s'ha passat a tots els estudiants de grau que s'han matriculat per primera vegada a primer aquest curs 2014-2015. Les conclusions de l'enquesta hauran de ser molt pertinents per dissenyar les futures estratègies de promoció dels estudis i de captació d'estudiants d'acord amb la política general de promoció de la Universitat de Girona

L'encàrrec assigna al Delegat les funcions de desenvolupar una estratègia de captació d'estudiants de primera opció, ser l'interlocutor de referència de la UdG per als centres preuniversitaris, fer estudis de la percepció de la UdG i dels seus ensenyaments entre docents i estudiants preuniversitaris, coordinar les actuacions relacionades amb:

a) Les sessions informatives de la UdG als centres de secundària

[35] Captació d'estudiants, pàg. 17.
[36] Treball conjunt de captació d'estudiants amb els deganats, pàg. 17.

b) El disseny i distribució de materials promocionals
c) Les activitats de formació del professorat preuniversitari
d) Les activitats d'extensió universitària
e) La presència de la UdG en el Saló de l'Ensenyament i fires temàtiques
f) Beques i premis per a estudiants preuniversitaris (Botet i Sisó, Premis a treballs de recerca de batxillerat,...)
g) Activitats de divulgació científica (Setmana de la Ciència, Universitat dels nens i les nenes,...)
h) Oferta d'activitats acadèmiques de la UdG (Jove Campus de recerca, pràctiques específiques,...)
i) Competicions acadèmiques (Olimpíades, First Lego League, Girobótica,...)

La dependència orgànica del delegat és del vicerectorat de Política Acadèmica i Docència.

De manera més concreta, les accions que s'ha desenvolupat s'exposen a continuació. En una primera fase, s'han fet entrevistes amb les persones que han estat identificades com a agents de la UdG que desenvolupen activitats adreçades a col·lectius preuniversitaris. S'han mantingut reunions de treball amb la major part de vicerectors, amb degans/es i directors de facultats i escoles; director i caps d'àrea de l'ICE; responsable 2.0; responsables del servei de promoció; delegat del rector per a comunicació; unitat de comunicació científica, cap de Gestió Acadèmica, cap del servei de publicacions, directora de la Càtedra de Comunicació Científica, responsable del Jove Campus de Recerca. També s'han fet reunions amb el director dels Serveis Territorials d'Ensenyament de Girona.

De forma regular, s'ha fet un seguiment de les accions promocionals de la UdG: sessions informatives als centres de secundària, presència a salons i fires (Saló de l'Ensenyament, Saló Expojove), visites dels centres de secundària a la UdG, Jornades de portes obertes, visites guiades als serveis de recerca.

S'ha assistit, en representació del rector a nombrosos actes i activitats: Proves de matemàtiques "Cangur", Exporecerca Jove, Congrés CRACS, Jornades 0-6, Projecte Rossinyol de voluntariat lingüístic, lliurament de premis del Consell Social als treballs de recerca de batxillerat, Olimpíades temàtiques, Fira "Ciència entre tots", Jornades del campus transfronterer d'estudiants de secundaria, Consell Escolar Municipal de Girona, Fira de la Ciència.

S'ha estat present en els tribunals de les beques "Botet i Sisó". S'han celebrat reunions per programar el Campus Pre-Bat, el Jove Campus de Recerca, les Jornades de Filosofia, el TECNOREPTE, Lliga de Debat Preuniversitària la GIROBOTICA, la i/o redefinir les bases de les Beques "Josep Pallach", del projecte "Itinera".

Per tal d'obtenir informació de l'eficàcia de les accions promocionals i d'extensió universitària, s'ha realitzat una enquesta en línia entre els estudiants de primer curs en el moment de la matrícula. El total de respostes obtingudes ha estat d'un 55,29% sobre el total de matriculats si considerem també els centres adscrits. Tanmateix, si ens referim només als centres propis de la UdG, el total de respostes ha representat un 71,48% del total d'estudiants matriculats.

Els resultats s'han presentats al Consell de Degans de la UdG. Entre d'altres aspectes, i pel que fa a la forma en com han conegut la UdG, destaquen, per aquest ordre: la web, la Jornada de portes obertes, el Saló de l'Ensenyament, les sessions informatives als centres, les xarxes socials, o les visites a la UdG.

Pel que fa a la influència en la decisió de triar la UdG, al marge de que la meitat dels estudiants indiquen que ha estat una decisió personal, es consideren determinants "els coneguts que hi estudien"(37,8%), "els familiars" (25,6%), "els amics que hi aniran"(10%), els professors/tutors dels centres de secundaria (8%) i el personal de la UdG en les sessions informatives 6,1%).

A la pregunta sobre els factors que els han fet decidir per matricular-se a la UdG, destaquen "el fet de que es trobi a prop de casa" (24%), les característiques de la ciutat (20%), la nota de tall de l'estudi (14%), la qualitat dels ensenyaments (11%) i l'ambient estudiantil (10%), l'atenció a l'estudiant (7%), altres (20%) i en blanc (1%).

Com a resultat de la diagnosi de les accions preuniversitàries dels diversos agents de la UdG s'ha proposat algunes mesures a nivell general i específiques pels centres.

A nivell general de la UdG es planteja:

- Analitzar les accions que organitza la UdG (Beques Botet i Sisó, Premis a treballs de recerca, Congrés CRACS, Mini-labs, Jove Campus de Recerca, Campus Pre-Bat, presència Fires, programa STUDIA,...) per tal de valorar la seva eficàcia, establir prioritats, reformular algunes convocatòries i explorar noves propostes
- Impulsar la renovació dels materials de suport a la promoció de la UdG (presentacions, vídeos, catàlegs,...)
- Definir els missatges prioritaris en els estands de salons i fires
- Facilitar els espais de contacte entre els agents de la UdG

### 6.2. Saló de l'ensenyament (12 al 16 de març de 2014) i Saló Futura (14 i 15 de març de 2014)

La Universitat de Girona va participar, com cada any, en el Saló de l'Ensenyament i el Saló Futura, dedicats, respectivament, a la promoció dels estudis de grau i de màster.

En el marc concret del Saló Futura el Vicerectorat de Política Acadèmica i Docència va assumir la presentació de "Continua el camí: els màsters de la Universitat de Girona".

### 6.3. Accions de màrqueting digital[37]: Google Adwords, Portal Masterstudies, Youtube

Per promoure els màsters de la Universitat de Girona es van dur diferents a terme tres accions de màrqueting digital: campanya a google adwords (916,44€), campanya youtube (29,03€) amb un resultat de 2.497.264 impressions, campanya a google, 10.356 clics i 13.513 visualitzacions a youtube.

Es va contractar la presència al portal www.masterstudies.com de tots els màsters de la Universitat de Girona amb un cost de 4.000€.

[37] Ús de les noves tecnologies i de les xarxes socials per a incrementar l'oferta, pàg. 22.

## 7. Programació d'estudis no oficials

La programació dels estudis oficials de grau i de màster de la Universitat de Girona es complementa amb la programació d'altres cursos, en molts casos en col·laboració amb altres institucions:

### 7.1. Cursos de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació

S'han mantingut les dues convocatòries (febrer i juny) per proposar estudis de màster propis, cursos de postgrau i diplomes d'especialització que organitza la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació.

Després de la valoració per part del Vicerectorat de Política Acadèmica i Docència, les propostes de cursos van seguir el procediment previst; exposició pública, i aprovació per la Comissió delegada de Docència i Estudiants, de la Comissió de Programació d'Estudis, del Consell Social i del Consell de Govern.

Durant el curs 2013-2014 l'activitat principal de la Fundació ha estat la de gestionar l'oferta de formació continuada de la Universitat de Girona.

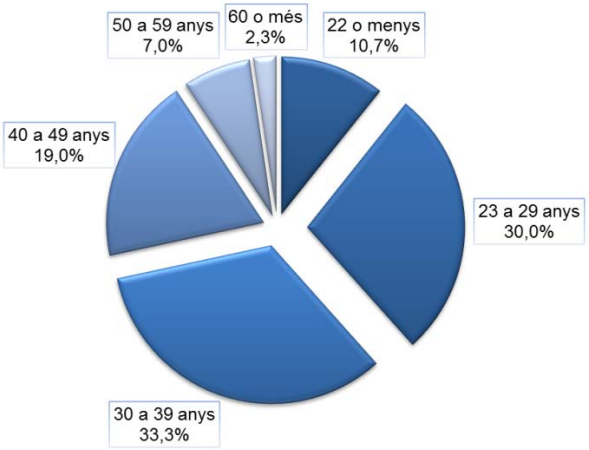
Els serveis oferts donaven resposta a les demandes de qualsevol empresa, entitat o persona interessada a obtenir una prestació vinculada a la Universitat de Girona. Aquests serveis són diversos i diferenciats (assessorament i consulta, intervenció en projectes dirigits a empreses individuals i també a institucions i administracions públiques), i es desenvolupen tant amb la col·laboració dels diferents departaments de la Universitat de Girona com d'experts de l'àmbit professional i privat.

La Fundació ha funcionat com un agent actiu i generador de noves propostes a partir de la detecció de mancances, de noves professions i de camps emergents.

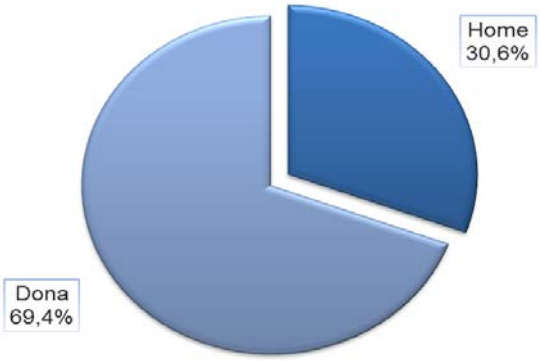
**Dades, esquemes i indicadors relacionats**

| | **Realitzats** | **Matrícules** |
|---|---|---|
| **Màsters propis** | 35 | 376 |
| **Diplomes de postgrau** | 24 | 349 |
| **Cursos de postgrau** | 17 | 222 |
| **Diplomes d'especialització** | 27 | 359 |
| **Cursos d'especialització** | 71 | 426 |
| **Cursos de formació** | 42 | 213 |
| **Cursos d'estiu** | 22 | 408 |
| **Congressos, jornades i Seminaris** | 9 | 371 |
| **Cursos "In company"** | 6 | 70 |
| **Altres** | 3 | 21 |
| | **256** | **2.815** |

**Gràfica. Percentatge de matrícules per edats**




**Gràfica. Percentatge de matrícula per sexes**




Els màsters, postgraus i diplomes d'especialització programats en el curs 2014-2015 es van aprovar en les sessions de Consell de Govern 03/14 de 01d'abril de 2014 i sessió 06/14 de 10 de juliol de 2014.

En total, la programació de la Fundació Universitat de Girona: innovació i formació ha estat:

46 màsters propis

23 cursos de postgrau / 32 diplomes de postgrau

16 diplomes d'especialització

103 cursos d'especialització

(enllaç a la Fundació www.fundacioudg.org)

### 7.2. AULA DE FORMACIÓ SÈNIOR + 50 I PROGRAMA 'ACTUALITZA'T'

En substitució del professor Josep Torrellas, la professora Marta Ministral i Masgrau ha estat designada per fer-se càrrec de l'organització de les activitats formatives adreçades a gent de més de 50 anys. El curs 2014-2015 es programaran dues activitats d'aquest tipus:

A) Programa Josep Torrellas

L'Aula de Formació Sènior ha passat a denominar-se Programa Josep Torrellas en memòria del professor de la Universitat de Girona que va impulsar aquest activitat adreçada específicament a persones més grans de 50 anys que volen continuar formant-se al llarg de la vida en un entorn universitari. El programa de formació ofereix vuit itineraris que cobreixen pràcticament tots els àmbits de la docència de la recerca i es desenvolupen en tots els centres pràcticament. En aquest programa els alumnes s'incorporen a l'aula de les assignatures corresponents dels estudis de grau.

B) Programa "Actualitza't"

El nou Programa ACTUALITZA'T apropa la formació superior a les persones més grans de 50 anys i facilita l'actualització de coneixements, seguint un programa en el que es recorrerà quasi tot el ventall de coneixements que s'imparteixen a la Universitat de Girona partint sempre dels temes de més actualitat.

La voluntat de facilitar l'aprenentatge al llarg de la vida ha portat a la creació d'aquest programa alternatiu i complementari al Programa JOSEP TORRELLAS, amb el què es pretén que les persones que no poden assistir a les classes dels matins s'apropin a la universitat a conèixer de primera mà els continguts més actuals que s´hi imparteixen.

En aquest nou programa ACTUALITZA'T hi intervindran tots dels Departaments de la UdG al llarg de 4 anys. Per començar, aquest curs 2014-2015 s'iniciarà com una titulació pròpia d'un any acadèmic, si bé es preveu que aquesta formació s'amplïi a 3 anys acadèmics més, fins a completar un cicle de 4 cursos per a assolir el diploma corresponent de Formació Sènior de la Universitat de Girona

### 7.3. AULA D'ESCRIPTURA[38]

Dins del marc del conveni entre la Universitat i l'Ajuntament de Girona, enguany s'ha col·laborat en la programació de l'Aula d'escriptura (Escola Municipal d'Humanitats). L'Aula d'escriptura és una activitat de formació organitzada per l'Ajuntament de Girona que té com a objectiu que els alumnes millorin en les tècniques que permeten crear textos adequats i convincents i que siguin capaços de comprendre i contextualitzar grans obres de literatura universal (http://www2.girona.cat/ca/aulaescriptura).

La col·laboració de la Universitat de Girona se centra en la participació en el disseny dels cursos i en la cessió, dons de les condicions estipulades en el conveni, de part del professorat que duu a terme els cursos. Aquest professorat prové essencialment del Departament de Filologia i Comunicació.

[38] Complements de formació en humanitats, pàg. 21.

## 8. Les TIC a la UdG. TIC com a suport a la docència, la recerca i els serveis[39]

Accions TIC de Suport a la docència:

S'han instal·lat d'equips de gravació automatitzada en diferents espais de la Universitat destinats a facilitar la gravació de classes i activitats i de la seva publicació, automatitzant la seva publicació a la plataforma de intranet docent de Moodle.

Accions TIC de suport recerca:

S'ha aprofitat l'experiència del sistema de gestió dels serveis tècnics de recerca, STR, que ha facilitat la gestió dels serveis oferts en el àmbit de la recerca, i s'ha ampliat al sistema de gestió de laboratoris, ja en procés de proves.

E-administració:

S'ha impulsat l'e-administració amb el desenvolupament dels tràmits d'autogestió tant "La+Meva" com als espais dedicats a la secretaria en Xarxa. En aquest sentit s'ha renovat el portal de "La +Meva" per tal de fer-lo mes intuïtiu i fàcil d'utilitzar. L'objectiu és facilitar l'accés dels membres de la comunitat universitària als tràmits de la Universitat en mode autoservei. Entre aquests cal destacar el nou procediment de queixes i suggeriments.

Finalment, s'ha revisat l'aplicació informàtica de pràctiques en empreses que els centres tenen a la seva disposició.

## 9. Adaptació de les normatives de l'àmbit de la política acadèmica

Al llarg de l'any, el Vicerectorat de Política Acadèmica i Docència ha proposat o modificat normatives responent a criteris de qualitat i millora:

- Modificació de la normativa per al trasllat entre estudis que comparteixin a primer curs un mínim de 30 crèdits ( (aprovada pel Consell de Govern en la sessió núm. 4/ 2004 del 29 de maig)
  La proposta de modificació va homogeneïtzar els terminis amb la normativa d'accés als estudis de grau i va actualitzar la denominació de la comissió competent en aquesta matèria.
- Modificació de la normativa de places per estudiants amb 30 crèdits reconeguts (aprovada pel Consell de Govern en la sessió núm. 4/ 2004 del 29 de maig)
  La proposta de modificació va incorporar, com a element addicional, per aplicar el barem dels expedients, la possibilitat de dur a terme una entrevista personal, i va actualitzar la denominació de la comissió competent en aquesta matèria.
- Modificació de l'article 7, de les disposicions transitòria i final de la normativa de reconeixement i transferència de crèdits en estudis de grau i la incorporació d'una disposició addicional en aquesta normativa (aprovada pel Consell de Govern en la sessió 05/14 del Consell de Govern del 19 de juny de 2014)
  Es va proposar modificar l'article 7 de la normativa de reconeixement i transferència de crèdits per habilitar el vicerector de Política Acadèmica i Docència amb la finalitat de donar resposta a les activitats sobrevingudes que convé aprovar per als estudiants de tots els centres de la universitat, per eliminar la col•lecció d'activitats de mig crèdit que decidien els centres i substituir-la per la possibilitat d'aprovar activitats identificades que puguin constar

[39] TIC al servei de l'oferta acadèmica i docent, pàg. 22.

a l'expedient i al suplement europeu al títol, i per poder acceptar activitats no organitzades directament per la UdG però són acreditades en òrgans de la UdG.

- Modificació de les normes de matrícula en estudis de grau, màsters universitaris i estudis en extinció per al curs 2014/15 (aprovada pel Consell de Govern en la sessió núm. 5/14 del 29 de maig)
  La modificació de la normativa de modificació de matrícula respon a l'objectiu d'agilitar les actuacions a fer si hi ha canvis en casos de denegació de beca amb dret a altres bonificacions, per permetre el pagament de matrícula fins a nou terminis per a estudiants amb rendes baixes acreditades, per evitar rectificacions un cop aprovada la modificació de l'article 7 de la normativa de reconeixement (v. punt anterior), i per automatitzar el reconeixement de crèdits per cicle formatius de grau superior tenint en compte si corresponen a mencions.
- Modificació de la Normativa reguladora de l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau de la Universitat de Girona per als més grans de 40 anys mitjançant experiència professional per incorporar la regulació de l'accés dels més grans de 45 (aprovada pel Consell de Govern en la sessió 05/14 del 19 de juny de 2014)
  Aquesta normativa s'ha modificat en el sentit d'incorporar els majors de 45 al procés de la fase d'entrevista (és un procés paral•lel al que ja estava establert en la norma d'accés per als més grans de 40 anys).

## EIX III. POLÍTICA CIENTÍFICA I DE PROFESSORAT

### 1. Política de focalització, campus funcionals i campus d'excel·lència[40]

Un dels quatre eixos principals del programa de govern és el de la seva focalització i les actuacions relacionades amb aquest eix pivoten a l'entorn del Programa de Campus Funcionals que s'ha activat durant el primer trimestre del 2014 i s'està desplegant progressivament.

Els indicadors normalitzats utilitzats en els rànquings universitaris evidencien que la UdG certament fa una recerca de qualitat. Tanmateix, l'impacte de la nostra producció científica és reduït en termes absoluts, per a la mida de la mateixa Universitat però també per la manca d'especialització (focalització) de la nostra recerca. Com a conseqüència, la UdG té menys visibilitat que la desitjada i dificultats per esdevenir referent inequívoc en el panorama català i, més encara, en el nivell internacional.

La focalització en àrees en què l'expertesa de la UdG i la demanda socioeconòmica coincideixin ha de millorar molt perceptiblement la quantitat i la qualitat de la recerca i la transferència. Focalització, productivitat i impacte econòmic van juntes de la mà, atès que l'orientació a objectius comuns dóna lloc a sinergies internes i entre els grups de recerca i les empreses, augmentant-ne significativament la productivitat i l'impacte.

La focalització configura entorns adequats per a la planificació estratègica, en ser compartida i desenvolupada conjuntament i de manera directa amb el sector socioeconòmic implicat en cada focus. A través de la focalització i l'especialització temàtica en el marc d'ecosistemes innovadors, on conflueixen universitat i agents externs, la UdG esdevindrà motor de

[40] Eixos del Programa, pàg. 8, pàg. 9

desenvolupament territorial, identificant les empreses *target* i les necessitats d'R+D+I, dissenyant currículums específics en l'àmbit temàtic de cada focus, introduint competències d'emprenedoria en els programes formatius i fomentant l'ocupabilitat dels graduats.

El programa de campus funcionals de la UdG busca el màxim alineament amb l'estratègia RIS3, en la qual vol incidir activament en la mesura que marcarà els objectius i criteris de finançament de l'R+D+I a Catalunya, i en general a Europa, fins al 2020. Entre aquests, la focalització de l'R+D+I i el lideratge d'iniciatives territorials en seran factors selectius i de priorització. L'estratègia RIS3 promou, precisament, la focalització de l'activitat d'R+D+I en el context de la quàdruple hèlix i la UdG està treballant per participar-hi eficaçment.

El programa de campus funcionals s'ha dissenyat amb els objectius següents:

1. Liderar ecosistemes innovadors en les àrees en què l'expertesa de la UdG i la demanda socioeconòmica coincideixin, susceptibles d'esdevenir "comunitats RIS3".
2. Actuar proactivament en la proposta d'iniciatives territorials integrades (RIS3), entenent que és part de la nostra missió com a universitat, fomentant i liderant el debat i el consens de la universitat, del teixit empresarial, de les administracions territorials i de la societat (quàdruple hèlix).
3. Singularitzar la UdG, esdevenint referència clara per a alguns sectors socioeconòmics i culturals, com a proveïdors de coneixement i tecnologia.
4. Clusteritzar els grups de recerca de la UdG[41], orientant-ne la recerca a les necessitats del sector industrial o cultural de cada focus (agendes estratègiques d'R+D+I).
5. Dissenyar currículums formatius específics per a cada focus, que responguin a perfils laborals coherents amb les necessitats del mercat laboral i en què destaquin: 1) programes de màster i postgrau d'excel·lència, amb temàtiques ben definides, lideratge clar de la UdG, una clara vocació internacional i basats en estàndards de qualitat acreditables a internacionalment; 2) doctorats industrials dissenyats conjuntament amb les empreses i institucions del clúster que fomentin l'ocupabilitat dels nostres doctors.
6. Disposar de centres de recerca especialitzats i de plataformes científiques i tecnològiques sofisticades, en les àrees de focalització.

En ser un programa clarament transversal té relació amb els 5 eixos d'actuació que el present informe de gestió descriu.

En relació amb el desenvolupament del programa de campus funcionals, la primera tasca que s'ha dut a terme en acompliment del programa de govern ha estat la conceptualització i definició del programa de campus funcionals.

El programa ha estat presentat internament en sessions adreçades als investigadors principals de tots els grups de recerca de la UdG, al consell de degans i directors, al consell de directors de departament i d'institut, als directors de càtedres, als primers nivells de l'administració de la Universitat, al Consell Social, i a totes les instàncies que, sabedores del programa, hi han mostrat interès.

Així mateix el Programa s'ha presentat als responsables de la política universitària a Catalunya (Secretaria d'Universitats i Recerca, Direcció General d'Universitat i Direcció General de Recerca) i de la política de suport a l'empresa (ACCIÓ, Direcció General d'Indústria), a l'Ajuntament de Girona i a la Diputació, a la Cambra de Comerç de Girona, al Grup Impuls per Girona (GiG) -format pels presidents de les tres cambres de comerç de la demarcació de

[41] Clústers, campus funcionals, pàg. 9.

Girona i de les associacions empresarials Foeg, Pimec Girona i Fòrum Carlemany. Aquest ampli ventall de sessions explicatives han estat necessàries per donar a conèixer el projecte i per atraure l'interès i incentivar la participació dels màxim nombre possible d'agents tant interns com externs.

El procés de focalització plantejat és transparent i progressiu, i donarà opció a totes les àrees d'expertesa de la UdG de definir i/o participar en un dels focus. Basant-se en una programació pluriennal de 4 anys, la UdG disposarà a mitjà termini d'uns 10 focus. S'ha d'entendre aquest nombre com a merament orientatiu, i poden ser més o menys sempre que s'acompleixin, en tots els casos, els criteris per al reconeixement d'un focus: 1) capacitat, és a dir existència diferencial d'expertesa científica, de capital humà i de teixit empresarial; 2) oportunitat: possibilitat de competir de manera global entre els millors i amb perspectiva de futur; 3) viabilitat, això és esforç assumible (temps, recursos, risc) per passar de la posició actual a la que garanteixi un alt impacte; i finalment 4) alineament amb les polítiques i estratègies del país i del RIS3.

Com és lògic, els dos primers focus identificats i amb els quals s'ha treballat intensament són Aigua i Turisme, que són els dos àmbits del CEI e-MTA i que ja havien estat internacionalment reconeguts en el marc dels campus d'excel·lència internacionals impulsats pel govern central.

El programa s'ha estructurat en forma de projecte i té per objectiu la creació i acompanyament d'un campus funcional per a cada focus pel que fa a planificació estratègica i dinamització. El desenvolupament de cada campus funcional és alhora un projecte en què el project manager és un professor de reconegut prestigi en el sector, i amb un consell assessor extern constituït per empresaris i personalitats reconegudes en el sector.

La identificació d'un focus i la seva posterior materialització en un campus funcional es basen en quatre fases necessàriament consecutives, al final de cada una de les quals cal presentar una sèrie de documents ("lliurables") que permetin la valoració dels resultats i l'accés a la fase següent.

La fase 0 és preliminar i té com a objectiu perfilar la idea de focus perquè pugui ser valorada pel Consell de Direcció de la Universitat i fer-ne publicitat interna a la UdG. El resultat d'aquesta fase 0 és un document executiu en què sintèticament 1) s'identifica el focus (nom del focus, àmbits generals que abasta i grup o grups promotors del focus); 2) se'n descriu l'orientació (sectors socioeconòmics als quals s'adreça; empreses, associacions, clústers, institucions més significatives susceptibles d'implicar-s'hi; alineament amb l'estratègia europea i identificació dels usuaris de la innovació); i 3) l'expertesa de la UdG (identificació de les disciplines científiques/acadèmiques; identificació dels grups de recerca i identificació de les unitats estructurals de la UdG que desenvolupen activitats acadèmiques relacionades amb la temàtica del focus.

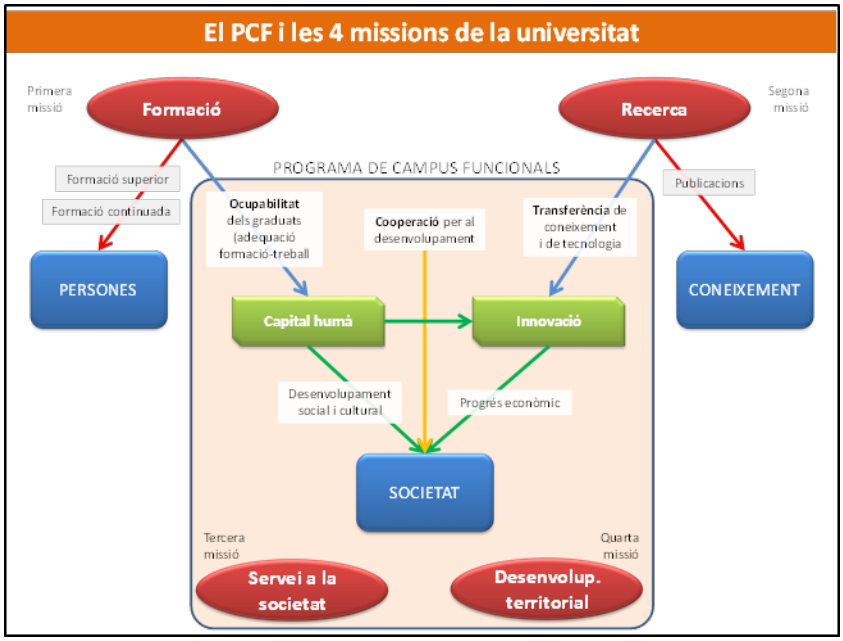
Aquest document inicial és el que servirà de base perquè el Consell de Direcció hi doni el vistiplau. La identificació de les propostes és el resultat de dues accions, sovint combinades: interès per part del promotor o promotors del focus i impuls per part del Rectorat. S'ha plantejat i es planteja com un procediment obert (màxima transparència i obertura a la participació) i es busca el consens i el treball coordinat de totes les persones implicades en aquesta primera fase. A banda dels dos focus esmentats **Aigua** i **Turisme**, a dia d'avui s'està treballant, encara de manera molt prospectiva, en els focus següents (atenció: les denominacions no són les definitives):

- Comunicació: comunicació cultural i corporativa
- Alimentació i gastronomia: seguretat alimentària, qualitat i processament del producte
- Patrimoni: Patrimoni cultural i natural
- Smart Cities
- Materials compostos
- Smart Factories and Services
- Gràfics, visualització i videojocs
- Cultura, identitat i desenvolupament humà
- Educació

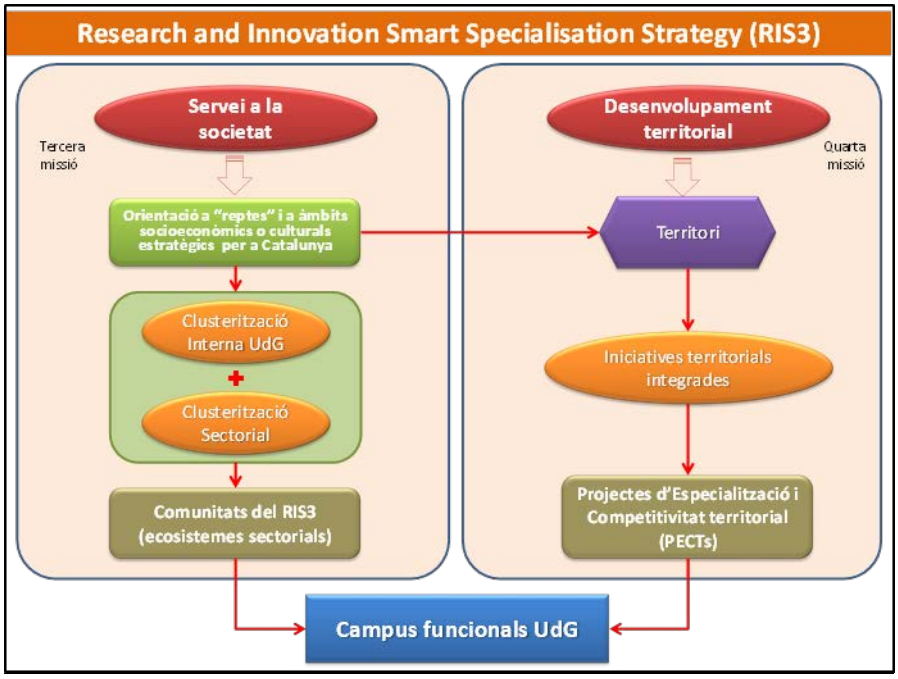
En la fase 1 es fa pròpiament la definició del focus, amb la concreció in extenso de la seva orientació, dels agents implicats i del pla de treball. El resultat d'aquesta fase és un dossier a partir del qual es farà una avaluació de cost-oportunitat del focus proposat, a càrrec d'avaluadors externs. Només a partir d'una valoració positiva s'entra en les fases 2 i 3, en què el focus ja esdevé a tots els efectes un campus (campus UdG-focus): la fase 2 és la d'estructuració del Campus UdG-focus i la fase 3 és la de la seva planificació estratègica conjuntament amb tots els agents implicats.

El Campus UdG-Aigua i el Campus UdG-Turisme estan a cavall entre la fase 2 i fase 3, la qual cosa vol dir que, en el moment de redactar aquest informe, tots dos han elaborat el seu pla director, que està pendent d'aprovació, i han fet la sessió de llançament amb tots els grups de recerca de la UdG per a la constitució dels respectius clústers de recerca, que aplegarà tots els grups de la UdG que han expressat per escrit el seu interès i compromís de participar activament en el desenvolupament del campus. En el cas del Campus UdG-Aigua s'hi ha implicat 34 grups de recerca i en el Campus UdG-Turisme 26 grups, la qual cosa, en un i altre cas, és un senyal evident de la volguda i necessària transversalitat dels Campus. En el Campus UdG-Turisme ja s'ha constituït el Consell Assessor Extern, format per persones de reconegut prestigi i autoritat en la temàtica del campus.

Són moltes i molt diverses les activitats, tan internes com externes, dutes a terme pels dos campus. Remetem a les memòries d'activitats que anualment publicaran els seus responsables. Només a tall d'exemple, volem destacar al Campus UdG-Aigua, que la col·laboració entre la Universitat de Girona i l'Institut Català de Recerca de l'Aigua (ICRA) ha fet possible l'obtenció d'un dels sis ajuts a tot l'Estat espanyol del Centro para el Desarrollo Tecnológico e Industrial (CDTI) per què el tècnic dinamitzador del Campus UdG-Aigua faci una estada intensiva de dos mesos a Brussel·les amb els objectius de rebre una formació específica i establir una agenda d'entrevistes amb agents estratègics de primer nivell. L'ajut ha permès a les dues institucions de posicionar-se en la capital europea, promocionar i accedir a nous projectes de recerca, innovació i formació en la temàtica de l'aigua i vendre la imatge de la marca aigua a Girona. Això és possible gràcies al tracte directe i quotidià amb les principals institucions europees finançadores de la recerca.




| |
|---|
| **FASE 0: PROPOSTA PRELIMINAR DE FOCUS** |
| Identificació de la **proposta** (bottom-up/top-down) |
| **Diàleg/consens** entre diferents agents interessats en la proposta |
| **Comunicació** de la proposta per assabentar la comunitat universitària |
| Presentació del **DOCUMENT BASE** |
| **APROVACIÓ PER PART DEL CONSELL DE DIRECCIÓ** |
| |
| **FASE 1: DEFINICIÓ DEL FOCUS (F)** |
| Proposta i formació del **promotor del focus** |
| Identificació de **clústers, associacions, empreses i institucions** del sector |
| Formalització de **manifestacions d'interès** del sector |
| Identificació dels grups, instituts etc. del **Grup UdG** |
| **Preparació dossier** d'avaluació cost-oportunitat del focus (**Pla director+Manifestacions d'interès)** |
| **AVALUACIÓ COST-OPORTUNITAT (amb informes externs)** |
| |
| **FASE 2: ESTRUCTURACIÓ DEL CAMPUS-F** |
| Constitució del **Consell Assessor Estratègic** |
| **Enllaç amb clústers i associacions sectorials** |
| Constitució del **clúster català de recerca del focus** (si és possible) |
| Formalització dels **compromisos de participació interna del grup UdG** |
| Formalització del **clúster de docència del Grup UdG** |
| Formalització del **clúster de recerca del Grup UdG** |
| Llançament del **Programa d'enllaç** amb empreses i institucions |
| |
| **FASE 3: PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA DEL CAMPUS-F** |
| Elaboració dels documents de **planificació estratègica** |



La previsió temporal de desplegament d'un campus tipus és d'un any i mig: sis mesos per a les fases 0 i 1 (proposta preliminar i de definició del focus, respectivament), entre 4 i 6 mesos per a la fase 2 (estructuració del campus) i entre 6 i 8 mesos per a la fase 3 (planificació estratègica). La previsió és que durant el primer semestre de 2015 estarà definit el mapa dels focus de la UdG, que a finals del 2015 sis campus poden haver conclòs les quatre fases i que abans de l'estiu del 2016 les hauran completades la totalitat dels campus de la UdG.

El PCF no ha disposat d'un pressupost específic per a l'exercici 2014. Les principals despeses per al 2014 són la concessió d'un rebaix de 3 crèdits per a tres promotors/coordinadors científics de campus i la contractació de tres dinamitzadors tècnics de campus. Gaudeixen del rebaix docent els professors Ignasi Rodríguez-Roda i José Antonio Donaire, responsables científics dels Campus UdG-Aigua i Campus UdG-Turisme, respectivament, i el professor Lluís Costa, promotor del Campus UdG-Comunicació. A dia d'avui hi ha contractats els dinamitzadors tècnics del Campus UdG-Aigua i del Campus UdG-Turisme, que ja treballaven en el CEI e-MTA i recentment s'ha procedit a la contractació d'un tercer tècnic per donar suport als focus que actualment estan en fase zero.

## 2. Política d'R+D+I i la relació amb els sectors socioeconòmics i territorials

### 2.1. Participació de la UdG en les noves comunicats del Ris3Cat i en la proposta de projectes d'especialització i competitivitat territorial

El 4 de febrer de 2014, el Govern de la Generalitat de Catalunya va aprovar l'estratègia catalana del RIS3, la RIS3CAT.[42]

El RIS3 és l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent en Recerca i Innovació (*Research and Innovation Strategy for Smart Specialisation, RIS3*), que la Comissió Europea va aprovar en el marc del programa "Horizon 2020". RIS3 defineix els criteris i el model de priorització, avaluació i selecció de projectes i programes finançats per fons regionals de la Comissió Europea.

La RIS3CAT es focalitza en 7 àmbits sectorials: (alimentació, energia i recursos, sistemes industrials, Indústries relacionades amb el disseny, indústries relacionades amb la mobilitat sostenible, indústries de la salut, i indústries basades en l'experiència) i en 6 tecnologies facilitadores transversals: (TIC, nanotecnologia, materials avançats, fotònica, biotecnologia, i manufactura avançada.)

Els instruments de la RIS3CAT, a través dels quals es desenvoluparà l'estratègia regional del RIS3 i es vehicularan els programes de suport econòmic, són:

1. Comunitats de la RIS3CAT (ecosistemes innovadors).
2. Suport a clústers emergents.
3. Suport al desenvolupament de capacitats tecnològiques clau.
4. Infraestructures de recerca i transferència de tecnologia.
5. Suport a projectes col·laboratius d'R+D.
6. Instruments de suport a la valorització i la transferència de tecnologia.
7. Convenis internacionals de col·laboració en R+D i transferència de tecnologia.
8. Compra pública innovadora.
9. Projectes d'especialització i competitivitat Territorial.

Els instruments més nous de la RIS3 són la constitució de les "comunitats de la RIS3CAT" i "els projectes d'especialització i competitivitat territorial" (PECT), en els quals la participació de la universitat és clau, i estan relacionats directament amb les missions de la universitat:

[42] Polítiques de finançament públic R+D, pàg. 23.

tercera missió (coneixement al servei de la societat) i quarta missió (desenvolupament territorial).

Les "comunitats de la RIS3CAT" estan definides com agrupacions voluntàries d'empreses i agents del sistema d'R+D+I català que treballen en àmbits coincidents (focus) i col·laboren per incorporar l'R+D+I en activitats productives dels àmbits sectorials líders. El seu objectiu principal és proposar programes d'actuació a mitjà i llarg termini que estimulin la cooperació entre els agents i facilitin el desenvolupament de projectes i accions conjuntes d'R+D+I a partir de la detecció d'oportunitats i necessitats (de tecnologia, mercat, col·laboració en el marc de clústers, internacionalització, etcètera) en el seu àmbit socioeconòmic. Les comunitats seran seleccionades mitjançant convocatòries successives que s'establiran a aquest efecte. Els criteris essencials que hauran de tenir les comunitats de la RIS3CAT neixen dels valors mateixos de la RIS3CAT: massa crítica, volum i representativitat en el sector, multidisciplinarietat, internacionalització, quàdruple hèlix, orientació R+D+I, participació pública i privada, capacitat de treballar en xarxa, etcètera.

Els "projectes d'especialització i competitivitat territorial" (PECT) són iniciatives territorials integrades per a la competitivitat del teixit empresarial i la creació d'ocupació. Articulen respostes territorials innovadores i integrades per potenciar l'activitat econòmica i la creació de llocs de treball mitjançant el coneixement disponible al territori (enfocament de baix a dalt), emmarcades en la RIS3 (enfocament de dalt a baix). Aquestes iniciatives promouen i reforcen la col·laboració entre els agents de la quàdruple hèlix per donar respostes innovadores i originals a les necessitats i als reptes del territori. Al mateix temps, reforcen el paper de les universitats com a motor de desenvolupament del territori (quarta missió).

S'han mantingut reunions amb els diferents actors que tenen un paper en la constitució de "comunitats" o en la proposta de projectes territorials (PECTs) amb la finalitat d'informar-los i mobilitzar-los per a les oportunitats que ofereix la RIS3CAT i de la col·laboració que pot proporcionar la UdG[43]. En aquest sentit, s'han mantingut reunions amb[44]:

- Els responsables del desenvolupament de la RIS3CAT a la Generalitat de Catalunya: Direcció General de Recerca (Secretaria d'Universitats i Recerca, Departament Economia i Coneixement); ACCIÓ i Direcció General d'Indústria (Departament d'Empresa i Ocupació).
- Representants de les associacions empresarials: Cambra de Comerç de Girona i el Grup Impuls per Girona (GiG) format pels presidents de les tres cambres de comerç de la demarcació de Girona i els de les associacions empresarials Foeg, Pimec Girona i Fòrum Carlemany.
- Clústers empresarials sectorials: CWP (*Catalan Water Partnership* o clúster català de l'aigua), INNOVAC (Associació Catalana d'Innovació del Sector Carni Porcí).
- Agents de recerca i transferència de l'R+D+I: els centres de recerca IRTA, ICRA, IDAEA-CSIC, CEAB-CSIC i els centres tecnològics CTM, LEITAT, ASSCAM.
- Administracions: Ajuntament de Girona, Diputació de Girona.

Els resultats d'aquests esforços han estat fins ara:

- La participació del Campus UdG-Aigua en el grup promotor de la comunitat RIS3CAT Tecnologies de l'Aigua, conjuntament amb CWP, CTM, CETAQUA, ICRA, UPC, ADASA.

[43] Política de recerca i transferència, obtenció de finançament fora de les convocatòries públiques, nacionals, estatals i europees, pàg. 24.
[44] Noves vies de finançament, pàg. 26.

- La participació de la UdG en el grup promotor de la comunitat RIS3CAT Agroalimentària, conjuntament amb IRTA, BIOCAT, ORDESA, UdL, URV, UB, UAB, UPC, UVic, CTFC.
- L'inici de contactes del Campus UdG-Turisme per a la constitució del grup promotor de la comunitat RIS3CAT de Turisme, conjuntament amb la Universitat Rovira i Virgili.

### 2.2. Foment de l'emprenedoria. Consorci de vivers d'empreses (CVET)

El Consorci dels Vivers d'Empreses Territorials de la demarcació de Girona, va constituir-se el 20 d'abril de 2007 a la Sala de Juntes del Rectorat de la UdG. En l'etapa inicial, va rebre el suport de la Conselleria d'Innovació, Universitats i Empresa, juntament amb el de la Diputació de Girona i el Consell Social de la Universitat.

En el plenari del Consorci de 25 de març de 2014 es va acordar la seva dissolució i liquidació, atesa la dificultat d'obtenir subvencions de les administracions en el context actual de crisi, i que la Diputació té en funcionament i impulsa la Xarxa Gironina de Vivers d'Empreses (www.viversgi.cat), que assumeix les mateixes tasques que desenvolupava el CVET a la demarcació de Girona. Durant el temps que ha desenvolupat la seva activitat el seu director ha estat el Dr. Joan Batlle.

L'objectiu principal del Consorci era potenciar i difondre els vivers d'empreses territorials i tenia com a finalitat aprofitar el gran potencial generador d'idees i facilitar totes les eines necessàries per ajudar els nous emprenedors i emprenedores en els seus projectes.

Els ens consorciats eren: Diputació de Girona, Universitat de Girona, Consell Social de la UdG, Ajuntament de Celrà, Ajuntament de Ripoll, Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Sant Feliu de Guíxols, Centre d'Estudis de la Construcció i Anàlisi de Materials (CECAM), Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Girona, Consorci de Promoció Econòmica de les Preses, Consorci Ripollès Desenvolupament, i Fundació Eduard Solé.

El Consorci agrupava els vivers: Centre d'Empreses de les Preses, Incubadora del Pla de l'Estany, Viver d'Empreses de Celrà, Viver d'Empreses de Sant Feliu de Guíxols, Vivers d'Empreses del Consorci Ripollès Desenvolupament, Vila Icària (Sant Joan de les Abadesses) i Viver d'Empreses de Ripoll.

## 3. Política de centres de recerca propis i participats

L'adscripció de l'Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural a la UdG, com a institut universitari de recerca, cerca facilitar una imbricació més gran entre el personal investigador d'ambdues institucions amb la finalitat de constituir conjuntament un centre de referència internacional en el desenvolupament de la recerca, la docència i la transferència en les diferents branques de l'estudi del patrimoni cultural, així com facilitar la participació dels investigadors de l'ICRPC en la docència de màster i doctorat.

Amb l'adscripció, els inputs i outputs de recerca de l'ICRPC es comptabilitzen també per UdG. Es va Aprovar l'adscripció en la sessió del Consell de Govern núm. 1/2014, de 29 de gener de 2014.

## 4. Relacions amb els investigadors i els grups de recerca[45]

### 4.1. Foment de les relacions entre els grups de recerca i els investigadors[46]

En primer lloc cal destacar les reunions que el vicerector de Recerca ha mantingut amb els grups de recerca de la UdG, com a primera presa de contacte entre grups i la política de recerca del nou equip de govern. Han estat reunions per conèixer personalment els grups i els investigadors i les línies de recerca. Han estat reunions per escoltar i conèixer el que preocupa els grups. S'han organitzat ajuntant els grups per àrees de coneixement o per adscripció a departaments i/o instituts, en funció de les indicacions dels mateixos grups. Creiem que les reunions han estat molt profitoses per a ambdues parts i una experiència que òptimament s'hauria de repetir periòdicament. En la mateixa línia, s'han organitzat també reunions dels grups de recerca de cada centre amb els Serveis Tècnics de Recerca, a fi d'escoltar els suggeriments i comentaris dels grups que habitualment utilitzen aquests serveis i propiciar el coneixement dels STR entre aquells grups que no en són usuaris habituals. A partir d'aquestes reunions s'ha celebrat també una reunió interna amb els tècnics de l'STR per valorar la informació rebuda.

### 4.2. Incentivació de convocatòries de finançament competitiu

El Vicerectorat de Recerca ha impulsat diverses accions amb la finalitat de compensar la situació actual de recessió econòmica mitjançant potenciar l'increment i la millora de participació en convocatòries de finançament competitiu. Es tracta de fomentar el compartir experiències i "*know-how*". La idea consisteix a ajudar a construir millors propostes, i fer que aquestes tinguin més probabilitats d'èxit en convocatòries competitives. Entre aquestes accions, cal destacar la Jornada sobre Bones Pràctiques en Projectes de Recerca, en què, a partir d'una taula rodona amb PDI de la UdG que ha estat avaluador del MINECO i d'una ronda d'intervencions per part de PDI que ha tingut èxit en les últimes convocatòries de projectes, es perseguia que els assistents tinguessin un referent a partir del qual preparar les seves propostes i incrementar així les possibilitats d'èxit. En el mateix sentit també es va organitzar una Sessió Informativa sobre la convocatòria dels Premis ICREA Acadèmia 2014 i la jornada Innovative Training Networks ITN, de mobilitat i formació del PDI, impulsada per la Comissió Europea.

### 4.3. Formació addicional per al PDI i relacionada amb la recerca

Un altre grup d'iniciatives són destinades a proporcionar una formació addicional al PDI relacionada amb la recerca. Cal destacar la campanya de difusió de l'ORCID entre el PDI: ORCID és un identificador únic i persistent, format per 16 dígits, que permet distingir de manera unívoca la producció científica d'un investigador i que té una importància clau en el Portal de la Recerca de Catalunya, i també per evitar confusions relacionades amb l'autoria i per evitar la dispersió de la producció científica d'un mateix autor. De manera més general, es

[45] Actuacions política de recerca, pàg. 28.
[46] Facilitar la constitució dels clústers, cooperació entre els grups de recerca, pàg. 28.

poden esmentar les càpsules de coneixement programades per l'OITT, 6 sessions informatives de 2 hores de durada cadascuna en què diversos expertes tracten temes diversos com patents, trams, emprenedoria o avaluació. Finalment, s'ha organitzat una Jornada Open Access[47], l'accés obert a la publicació científica per resoldre els dubtes entorn el concepte "accés obert" i la seva implicació en el programa Horitzó 2020.

### 4.4. La recerca i la participació dels investigadors[48]

En el marc de la política de transparència i bona governança impulsada per l'equip de govern de la UdG, el Vicerectorat de Recerca ha impulsat la participació dels investigadors sempre que ha estat possible. Així, per exemple, les avaluacions de les diferents convocatòries de beques (vegeu els apartats següents) han estat fetes per subcomissions *ad hoc* de la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat. S'ha de destacar la convocatòria de beques predoctorals BR-UdG 2014-2015: com que fins al curs anterior la convocatòria es regia per un pla pluriennal, en aquesta primera ocasió el vicerector ha volgut convocar la sessió de treball amb el PDI sobre la nova convocatòria de beques de recerca per a formació d'investigadors predoctoralss BR-UdG del curs 2014/15, per tal de recollir, a partir de la seva experiència en les 4 darreres convocatòries, suggeriments de canvis de millora i aportacions diverses.

### 4.5. Foment del desenvolupament de la carrera professional del personal PDI

En col·laboració amb la vicerectora de PDI i el vicerector de Planificació, Empresa i Innovació, s'ha elaborat una proposta de programa per al desenvolupament de la carrera professional del personal investigador doctor amb capacitat investigadora acreditada, que podrà donar solució, entre altres aspectes, a la problemàtica dels investigadors Ramón y Cajal que acaben contracte.

### 4.6. Divulgació científica

Finalment, es va celebrar una sessió de treball amb divulgadors científics i altres estructures de la UdG amb la intenció de posar en relació totes les persones i estructures diverses de la UdG (com el GAMAR o Filosofia 3/18) que porten a terme tasques de divulgació científica a diferents nivells. La sessió va reunir 14 persones, que a títol individual o en representació d'un grup van exposar la seva experiència i a partir d'aquí el valor afegit que aporten a la UdG es podrà explotar millor.

### 4.7. Actuacions de participació institucional, projecció i promoció de la recerca

Durant l'any 2014 s'ha aprovat la concessió de la distinció honoris causa al Dr. Juan Carlos Tedesco, promoguda per la Facultat d'Educació i Psicologia al Dr. David Jou, promoguda pel Departament de Física i a la Dra. Ilona Kickbusch, promoguda per la Facultat d'Infermeria. El Departament de Química va presentar la candidatura del Dr. Evert Jan Baerends, que va ser

[47] Recursos en accés obert, pàg. 22.
[48] Fomentar la participació de la comunitat universitària en la presa de decisions, pàg. 11.

aprovada pel Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat però que no serà aprovada pel Consell de Govern, si escau, fins a 2015.

També s'ha aprovat la creació de dues noves empreses de base tecnològica, GoodGut SL i Vitam Technologies.

En l'aspecte estructural, s'ha creat la Unitat d'Enginyeria Ambiental com a unitat vinculada als Serveis Tècnics de Recerca de la UdG.

Quant a les relacions institucionals de la UdG vinculades a la recerca, s'ha acollit la reunió anual de l'Agrupació Catalana d'Escoles de Doctorat, s'ha rebut la visita del Fukoka Institute of Technology al Campus de Montilivi i de representants del Grup Agbar (Aqualogy, ADN i CETaqua) al CIRS i al LEQUIA.

La Unitat de Comunicació Científica ha portat a terme múltiples activitats, moltes de les quals ja estan ben consolidades en el calendari anual de la UdG: participació de la UdG a la Fira de la Ciència Entre Tots, participació de diversos investigadors de la UdG a la Fira de la Ciència: Petits i grans científics i científiques, organització del Campus PreBat i Jove Campus de Recerca, de la Nit de la Recerca i de les activitats vinculades a la Setmana de la Ciència. A més, s'ha elaborat una guia d'experts l'objectiu de la qual és apropar el coneixement i expertesa de la UdG a la societat en general i especialment als professionals dels mitjans de comunicació, i ha donat suport a l'organització i desenvolupament de la First Lego League.

El Vicerectorat de Recerca intenta també projectar l'activitat investigadora de la UdG a través del seu compte de Twitter, @UdGRecerca.

## 5. Escola de Doctorat

### 5.1. Programes interuniversitaris

En el marc de l'Escola de Doctorat cal remarcar l'aprovació del Programa de Doctorat Interuniversitari en Estudis de Gènere: Cultura, Societat i Polítiques (en Consell de Govern, sessió del 10 de juliol de 2014) i del Programa de Doctorat Interuniversitari en Arts i Educació (Consell de Govern, sessió del 25 de setembre de 2014). En ambdós casos es tracta de programes que tenen màsters associats (també interuniversitaris) i, per tant, el programa de doctorat pot ser la sortida natural d'alguns dels estudiants d'aquests màster.

### 5.2. Difusió dels doctorats industrials

Respecte al programa de doctorats industrials impulsat per la Generalitat de Catalunya, s'han organitzat diferents sessions informatives adreçades als grups de recerca de la UdG (07/05/2014) i dues sessions adreçades especialment als col•lectius empresarials de les comarques gironines i en especial als membres del Patronat de l'EPS i del Ple del Consell Social (24/09/2014 i 01/10/2014).

### 5.3. Premis extraordinaris de doctorat 2013

També cal destacar l'organització de les comissions dels programes de doctorat per decidir els Premis Extraordinaris de Doctorat 2013, CDRTD 31/07/14, i el lliurement d'aquesta distinció als nous doctors en la inauguració de curs acadèmic de la UdG (16/09/2014).

## 6. Convocatòries i normatives

Un dels objectius de la política d'ajuts a la recerca de la UdG és assegurar el creixement del nombre de tesis doctorals llegides, i a més, fer-ho oferint les millors condicions possibles al personal investigador en formació, de manera que al mateix temps es propiciï la retenció de talent en el si dels grups de recerca; en aquest sentit, el mes de febrer de 2014 es van oferir 20 beques predoctorals en el marc de la convocatòria 2014 del Programa UdG d'ajuts per a investigadors en formació (BR-UdG) i el mes de novembre s'ha portat a aprovació del Consell de Govern la pròrroga de les bases del Programa d'ajuts per a investigadors en formació (2011-2014) de la UdG només per a la convocatòria BR-UdG curs 2014-2015, i amb la intenció de treballar amb els grups de recerca l'elaboració de les noves bases pluriennals, de manera que la participació i la governança que prioritza la UdG arribin a tots els àmbits, inclòs el de les convocatòries de recerca. En la mateixa línia, per tal de donar resposta a la problemàtica que planteja el fet que els terminis que estableixen les convocatòries de beques predoctorals en general provoquen un desajust administratiu que condueixen a una quarta matrícula no coberta per la beca, s'ha convocat el Programa d'ajuts de matrícula als programes de doctorat per a investigadors en formació de la UdG (convocatòria ordinària i extraordinària).

A més de les beques predoctorals, però, la UdG també potencia la formació dels estudiants de grau i màster en el camp de la transferència i la innovació. La figura del BTI (becari de transferència i innovació) afavoreix la generació de nous perfils universitaris orientats a la transferència i a la innovació, a través de la Convocatòria 2014 de beques BTI.A fi de dotar tot el PDI de la UdG d'oportunitats de formació, desenvolupament i internacionalització en el marc de la seva recerca, el mes de març es publicava la convocatòria 2014 d'ajuts complementaris per a la mobilitat d'investigadors de la UdG (MOB2014), adreçada al personal investigador en formació que no tingui borsa de viatges específica, al personal acadèmic doctor contractat i als TEU no doctors, per a estades de recerca fora de Catalunya.

També en l'àmbit de la mobilitat s'han publicat la primera (juny) i segona (novembre) convocatòria 2014 de subvencions del Banc de Santander per afavorir la mobilitat de professors visitants en ensenyaments universitaris oficials de màsters i doctorats a la UdG, l'objectiu de les quals és incentivar la participació de professors universitaris i investigadors i experts estrangers de reconegut prestigi en la docència de màsters i doctorats per fomentar la qualitat i diversitat dels ensenyaments i millorar el grau d'internacionalització.

Finalment, s'ha modificat la Normativa d'ordenació dels ensenyaments universitaris de doctorat de la UdG. Cal destacar la modificació de l'article 29 (Procediment d'autorització, lectura i publicació de tesis doctorals de la Universitat de Girona que estan sotmeses a processos de protecció de dades o transferència de tecnologia o Coneixement), que pretén donar més garanties a les empreses i altres institucions a l'hora d'escollir models com ara els doctorats industrials. En l'àmbit estructural, s'han fet modificacions menors al Reglament de l'Escola de Doctorat pel que fa a la composició del Comitè de Direcció.

## 7. Política de PDI

### 7.1. Aprovació i publicació de les línies mestres de contractació

En el document de les línies mestres de contractació s'indiquen les pautes que se seguiran per a la contractació de professorat a temps parcial i la transformació de places a temps complet. El resultat ha estat la transformació de 2 visitants a lectors, d'11 lectors interins a lectors mitjançant concurs abans del 31de desembre de 2014) i de 9 lectors a agregats interins a partir de setembre de 2014.

El document de les línies mestres de contractació es va fer arribar a tots els degans i directors de departament el passat 10 de juny. L'endemà, es va enviar un correu electrònic a tot el PDI de la Universitat de Girona amb les línies mestres de contractació per al curs 2014-2015. Així doncs, es va fer arribar amb una voluntat de transparència a l'espera de la conclusió de la confecció de la plantilla teòrica que es pretén aportar aprovació en un Claustre específic durant el 2015.

### 7.2. Rebaix de 5 crèdits als professors majors de 65 anys[49]

En compliment del programa electoral el Consell de Direcció va decidir rebaixar cinc crèdits als majors de 65 anys que no tinguessin altres encàrrecs. La mesura afecta a 13 persones (Giovanni Pietro Albertocchi. Jordi Baquero, Xavier Bertran, Josep Clara, Anna Maria García, Roser Juanola, Maria Lluïsa Molinas, Ramon Munté, Ramon Paniagua, Giovanni Pardini, Narcís Soler, Josep María Anguera, Josep Callís). Aquesta mesura s'anirà aplicant anualment i si és possible s'ampliarà l'interval d'edats.

### 7.3. Convocatòria Serra Húnter 2012

Un cop desencallada la convocatòria Serra Húnter 2012 s'han convocat les places (2 L i 3 AGR) Aprovació del Consell de Govern en la sessió de 25 d'abril de 2013. Vigent fins al desembre.

### 7.4. Reconeixement de complements del personal docent i investigador agregat interí i possibilitat d'avaluació del reconeixement de l'activitat de recerca per l'AQU

El 30 d'octubre es va aprovar, a la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya, sobre el reconeixement de complements del personal docent i investigador agregat interí a proposta de la Comissió de Personal Acadèmic. Concretament es va aprovar: a) reconèixer al personal agregat interí el dret a la percepció dels complements per mèrits de docència i de recerca que els van ser reconeguts com a professor lector. S'estableix que la unificació d'aquest criteri tindrà efectes a partir de l'1 de gener de 2015; b) promoure les actuacions perquè aquest professorat pugui ser objecte d'avaluació pel que fa al reconeixement de l'activitat de recerca per l'AQU amb efectes acadèmics, mitjançant els convenis específics que correspongui; c) els

[49] Reducció progressiva de la dedicació docent a partir dels 55 anys, pàg. 34.

òrgans de govern i direcció que tenen atribuïdes funcions en aquest àmbit material, en el marc d'autonomia de cada universitat, promouran, un cop acomplerts els tràmits corresponents, les actuacions necessàries per implementar aquest acord.

El vicerectorat de personal docent investigador durà a terme les accions corresponents a fi d'implementar aquest acord a la Universitat de Girona.

### 7.5. Treball inicial per a la confecció de la plantilla teòrica[50]

De moment es disposa de una base de dades que permet simular diferents configuracions de plantilla, ja sigui de nombre de categories de professors ja sigui pel nombre de crèdits d'encàrrec docent. Es pretén convocar un Claustre específic durant el desembre de 2015. per debatre la proposta de plantilla teòrica.

### 7.6. Regularització de les places de lectors interins. Convocatòria de places temporals de professorat lector

S'han convocat les places de tots els visitants de 3er any acreditats de L i de tots els L interins. Com a resultat d'aquesta acció s'han convocat 13 places de lector(2 places a Dret Públic, 2 places a Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària, 1 plaça a Didàctiques Específiques, 1 plaça a Filologia i Comunicació, 1 plaça a Arquitectura i Enginyeria de la Construcció, 2 places a Economia, 3 places a Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial, 1 plaça a Informàtica, Matemàtica Aplicada i Estadística. Tot el professorat que ocupa en aquests moments les places convocades van ser convidats a una reunió per la vicerectora en la qual se'ls va informar de l'acció que s'havia pres i de la importància que tots ells es presentessin a la plaça i es preparessin convenientment. Aprovat en la sessió núm. 7/2014, de 25 de setembre de 2014, del Consell de Govern.

### 7.7. Programa de continuïtat dels investigadors Ramón y Cajal[51]

Sembla que la contractació que més escau al perfil dels RyC és la de director de recerca. El contracte serà de 4 anys, després dels quals hi haurà possibilitat de passar a ser director d'investigació amb caràcter indefinit, si s'han assolit uns objectius concrets de resultats de recerca.

[50] Acordar la plantilla de PDI i aprovar-ne la implantació pluriennal, pàg. 32.
[51] PDI Ramón y Cajal, compromís d'aprovar un programa de continuïtat laboral, pàg. 36.

## EIX IV. GOVERN I GESTIÓ

### 1. Situació del Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona. Mesures adoptades

Examinada en profunditat la situació econòmica de la Fundació del Parc Científic i Tecnològic (FPCiT) el mes de maig de l'any en curs es detecta que:

- Els comptes d'explotació del Parc presenten aquests darrers anys uns resultats dubtosos; hi ha un informe crític dels auditors que estableix que si s'aplica un veritable pla de sanejament la situació podria reconduir-se. En cas contrari, si no es prenen mesures que comportin majors ingressos i reducció de despeses, la projecció per al 2017 és d'un dèficit de 633.000€, comptant que la Universitat de Girona continuï aportant-hi 1.400.000 € cada any.

En definitiva, es detecta la necessitat de fer un pla de sanejament que signifiqui:

- Reducció de personal o/i dels seus costos
- Reducció o/i optimització d'altres despeses
- Increment dels ingressos per lloguers i activitats
- L'endeutament estructural del PCiT s'inicia amb la sol·licitud dels primers préstecs reemborsables del Ministeri ("parquetazos") l'any 2005, que va anar creixent, any a any, amb la sol·licitud de nous parquetazos, de préstecs hipotecaris i d'altres ajuts (préstecs del Ministeri concedits a través de la Generalitat i ajuts del Plan Avanza). Aquesta situació requereix l'elaboració d'un autèntic Pla de Viabilitat.

De manera resumida, el deute del PCiT el mes de maig de 2014 s'eleva a un total de 41.846.683€, desglossat de la manera següent:

| | |
|---|---|
| Deutes per préstecs | 40.400.454 € |
| Telefònica | 1.001.535 € |
| Proveïdors | 444.694 € |
| **TOTAL** | **41.846.683 €** |

Es calcula que abans de final de l'exercici 2014 es necessitaran 9.340.754€ per poder fer front al pagament per deutes vençuts o amb venciment dins del present exercici.

La situació descrita, motiva que el rector de la UdG i president de la FPCiT encarregui a un gabinet d'experts un informe sobre la situació del Parc i les conseqüències d'un concurs de creditors, d'una declaració d'insolvència i de les responsabilitats dels patrons com a persones jurídiques i/o físiques.

El 23 de juny de 2014 se celebra una reunió del Patronat de la Fundació, en la qual es tracta amb profunditat la situació, es debaten el Pla de Sanejament i el Pla de Viabilitat i s'acorda encarregar un nou informe sobre la situació d'insolvència del Parc.

En data 1 de setembre, en una nova sessió del Patronat de la FPCiT, i a la vista de l'informe encarregat, s'acorda:

La necessitat d'adoptar mesures per cobrir les conseqüències de la situació d'insolvència i es considera que la forma d'afrontar aquesta situació en sentit positiu és a través de la

reestructuració del deute de la Fundació amb els elements que disposa la Llei (presentar al Registre Mercantil la comunicació establerta a l'article 5 de la Llei Concursal).
Aquesta comunicació de "preconcurs", formulada per garantir la solvència de la Fundació, manifesta l'inici de negociacions en els termes establerts a l'article 5 bis de la Llei 22/2003, per intentar arribar a un acord de refinançament amb els creditors de la Fundació. En el cas que dins el termini establert en l'esmentat article (tres mesos per poder pactar un acord amb els creditors i un mes més per formalitzar-lo) no s'hagi arribat a un acord de refinançament o a un acord extrajudicial de pagament amb els creditors de la Fundació, s'acorda que aquesta sol·liciti la declaració de concurs davant el jutjat mercantil.

En data 8 de setembre de 2014 es presenta al Registre Mercantil la comunicació de preconcurs i, en la data de redacció d'aquestes línies, s'estan portant a terme les pertinents converses amb el Ministeri, com a creditor principal, per tal d'arribar a un acord en el sentit exposat en les línies anteriors.

## 2. Situació de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació

En l'actualitat, la Fundació Mercadal està sanejada. L'estat financer de la FUdGIF al tancament de l'exercici 2013-2014 és el següent: el resultat de l'exercici 2013-2014 és positiu en 6.981,14 € i la previsió de fons propis, tenint en compte que s'està acabant de fer el tancament i el resultat és una previsió que pot variar, s'eleva a 400.437, 80 € .

En l'eix II relatiu a la política docent hi consta una referència a la informació relativa a la docència que s'imparteix des de la Fundació del Mercadal

## 3. Política econòmica de gestió de recursos

### 3.1. Política d'optimització en la gestió dels recursos

S'han portat a termes diverses mesures encaminades cap a una gestió més eficient dels recursos de la Universitat. S'ha racionalitzat l'ús dels espais traslladant alguns serveis (Secció de Nòmines, Oficina de Seguretat i Salut Laboral, locals sindicals, Gestió d'Inversions i Aula de Teatre) de l'edifici de Butinyanes al d'Alemanys 14-16 i al campus de Montilivi i fent reorganitzacions internes al conjunt de les Àligues i a Alemanys 14-16 (ACRI, Secretaria General, Assessoria Jurídica, Oficina del Síndic, menjador per al PAS).També s'ha elaborat un protocol que permet optimitzar els recursos destinats a la contractació de personal docent associada a la programació de crèdits.

### 3.2. Millora en els sistemes d'informació i en els procediments per a la presa de decisions

S'han establert les bases per crear un magatzem de dades global de la Universitat que contingui els indicadors rellevants provinents de diferents serveis, els defineixi i homogeneïtzi, i que permeti saber en tot moment la situació actual de la Universitat i, alhora, que sigui de fàcil accés. S'ha revisat i iniciat el desplegament de l'aplicació informàtica de pràctiques en empreses

i institucions. S'ha reformulat el calendari de programació acadèmica i programació i s'han dissenyat els procediments a seguir pel que fa programació i contractació.

### 3.3. Execució d'actuacions i planificació de noves actuacions en el manteniment de les infraestructures existents

S'han portat a terme diferents actuacions en infraestructures. Amb la finalitat d'aconseguir una gestió més àgil i una execució més ràpida de les actuacions i el manteniment de les infraestructures, s'ha iniciat la planificació, juntament amb els centres docents, de les actuacions que s'han de portar a terme al llarg de l'any 2015, tant si va a càrrec dels propis centres docents com si van a càrrec del pressupost centralitzat de la Universitat.

### 3.4. Simplificació i reorientació cap al compliment d'objectius estratègics del model d'assignació del pressupost de centres docents, departaments i instituts

S'ha reformulat el model d'assignació del pressupost de centres docents, departaments i instituts, d'acord amb quatre objectius. Primer, impulsar les línies estratègiques d'internacionalització, focalització i gestió de la diversitat. Segon, fer que les unitats estructurals participin en les línies estratègiques de govern i se'n coresponsabilitzin. Tercer, utilitzar un nombre reduït d'indicadors representatius dels objectius estratègics que permetin que les unitats estructurals concentrin els seus esforços i que l'assignació del pressupost sigui àgil. Quart, proporcionar un marc clar, objectiu i transparent que unifiqui els diferents tipus de finançament de les unitats estructurals sobre la base del pressupost de la Universitat. També s'ha elaborat un glossari d'indicadors lligats a aquest model de finançament.

## 4. Mesures de foment de la transparència[52]

### 4.1. Modificació del Reglament del Consell de Govern per a retransmetre les sessions en directe

Amb la voluntat de promoure el govern obert i la transparència de les sessions del Consell de govern, es va portar a la sessió núm. 6/2014, de 10 de juliol de 2014, una proposta de modificació del Reglament del Consell de Govern de la Universitat de Girona que tenia tres objectius: establir el caràcter públic de les sessions, atorgar als convidats la possibilitat d'intervenir-hi amb veu però sense vot i la possibilitat de retransmetre les sessions en directe per la intranet del web de la Universitat de Girona. Aquesta proposta, tot i ser aprovada per 19 vots a favor, 12 en contra i 8 abstencions no va prosperar perquè es requeria majoria absoluta.

[52] Compromís foment de la transparència, pàg. 12.

### 4.2. Directori de càrrecs i encàrrecs

En el marc dels procés de millora de la gestió i de la política de transparència s'ha posat en funcionament el Directori de càrrecs i encàrrecs de la Universitat de Girona. Aquesta eina es pot ja consultar a través de la seu electrònica de la Universitat (https://seu.udg.edu) i va ser presentada al Consell de Govern, en la sessió núm. 8/2014.

El directori inclou tots els càrrecs i encàrrecs de la Universitat, des de la seva creació fins avui, tant els d'àmbit general com particular, i és consultable a través de cerques per tipus d'òrgan o de càrrec o encàrrec, o pel nom de la persona. Addicionalment, com a política de transparència, inclou també la informació, per a tots els càrrecs i encàrrecs a partir de 2014, dels complements retributius i dels rebaixos docents associats, si en tenen. També està vinculat ja al directori de persones, accessible al web principal de la UdG.

En una segona fase, el directori inclourà també els membres dels òrgans col·legiats, de manera que es pugui realitzar en tot moment una consulta en línia de la composició de cada òrgan.

L'eina que ara es posa en funcionament permetrà també que en els propers mesos disposem d'un gestor que automatitzi tot el procés de nomenaments i cessaments, així com les actuacions administratives associades, de manera que es pugui reduir substancialment el temps que s'empra en aquest procés i sigui consultable en tot moment l'estat del procés per qui faci la proposta de nomenament o cessament o per les persones afectades.

### 4.3. Agenda pública del rector i visites institucionals

La Universitat de Girona ha iniciat dues accions relacionades amb l'activitat institucional del rector. La iniciativa pretén donar a conèixer el temps que el rector dedica a la comunitat universitària i a les funcions de representació.

La primera acció, pionera en el context universitari, el rector fa pública la seva agenda i posa en relleu la seva dedicació a la institució. En aquesta agenda pública s'hi pot veure el temps que dedica a les reunions amb el Consell de Direcció, amb cadascun dels vicerectors i amb la gerent, amb els càrrecs acadèmics i amb els representants dels tres col·lectius universitaris, i també el que destina a la recerca i a les accions de representació institucional. Aquesta acció forma part del compromís d'obertura a la comunitat universitària i de la voluntat de construir un model de governança que se sustenti en la proximitat i la participació col·lectiva[53].

Una segona acció en la mateixa línia, però en clau més interna, amb una perspectiva de nitidesa i pulcritud democràtiques i a la recerca d'una major cohesió de la comunitat universitària, és que el rector inicia un cicle de visites i reunions als centres, per tal de recollir les inquietuds d'estudiants, personal docent i investigador i personal d'administració i serveis. Al final del curs 2014-2015 s'haurà reunit amb els equips de deganat de facultats i escoles, amb representants de departaments i, instituts, i amb el Consell d'Estudiants. En darrer lloc, el mes de setembre passat hi ha va haver una assemblea de PAS funcionari.

[53] Enllaç on hi ha publicada l'agenda del rector: http://www.udg.edu/tabid/22201/default.aspx

### 4.4. Portal de transparència. Treball previ

En aplicació de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, el darrer semestre del curs 2014 s'ha estat desenvolupant el Portal de la transparència, que es pretén que sigui públic el primer semestre del 2015. El directori de càrrecs i encàrrecs que ha elaborat la Secretaria General formarà part del Portal de transparència.

### 4.5. Política de proximitat

Al llarg del 2014 l'equip de govern a dut a terme trobades informals amb membres de la comunitat universitària per tal de conèixer quina era la seva opinió, les seves demandes, suggeriments, aportacions i crítiques en relació amb la gestió del Consell de direcció. Amb posterioritat, aquestes trobades es posaven en coneixement del Consell de Direcció a través d'un punt específic de l'ordre del dia. El darrer semestre de 2014, i amb la voluntat de repetir-ho anualment, s'han realitzat trobades amb els membres del Claustre i els vicerectors i el secretari general amb el mateix objectiu que les trobades anteriors. També s'ha informat al Consell de Direcció de les consideracions, crítiques i aportacions que cada un dels membres del Claustre ha efectuat. Aquestes trobades permeten conèixer amb més profunditat i especificitat problemes concrets que afecten la nostra comunitat.

## 5. Actuacions de la Gerència en l'àmbit del personal d'administració i serveis

### 5.1. Reducció i canvi de l'equip de Gerència[54]

S'han suprimit els llocs de treball següents de les vicegerències: vicegerent/a de l'Àrea Econòmica, vicegerent/a de l'Àrea Acadèmica i vicegerent/a de l'Àrea de Personal i Organització.

S'ha creat un lloc d'adjunt a gerent, essent les funcions principals d'aquest lloc les més internes de la UdG, en els àmbits d'organització administrativa i PAS.
Aquestes modificacions de l' RLT van ser aprovades pel Ple del Consell Social el 20 de febrer de 2014 i han suposat un important estalvi retributiu anual.

### 5.2. Adaptació de l'organització administrativa a les línies estratègiques de la Universitat

Aquesta adaptació organitzativa es durà a terme mitjançant successives mesures de reorganització.

Actuacions realitzades durant el 2014:

- Creació del lloc de treball eventual de secretari/ària tècnic/a del Rectorat, amb les funcions i el perfil especificats en la fitxa descriptiva corresponent.

[54] Actuacions política econòmica, pàg. 45 a).

- Acord sobre la mobilitat de personal funcionari a institucions del grup UdG. Aquest acord, signat el 28 de febrer de 2014, té com a principal objectiu afavorir l'assignació, amb caràcter temporal, de personal d'administració i serveis funcionari de la Universitat de Girona a una o altra institució amb personalitat jurídica pròpia, sense ànim de lucre i participació majoritària de la UdG, en els casos què aquesta assignació comportarà la declaració de la situació administrativa d'excedència voluntària a la plaça que ocupen com a titulars a la Universitat. En tots els casos, aquest acord recull el dret a reserva de lloc de treball.

Actuacions compromeses per al 2015:

- Analitzar i actualitzar, si escau, l'RLT de les àrees d'estudis, sempre i que les disponibilitats pressupostàries ho permetin. Aquesta actuació comprendrà les unitats següents: Lletres, Turisme, Educació, Psicologia, Estudis Tècnics, Ciències, Dret i Econòmiques i crear l'RLT del Centres de Postgraus.

### 5.3. ESTABILITZACIÓ I MILLORA DELS LLOCS DE TREBALL[55]

Es farà a partir del coneixement real que ha de proporcionar l'actualització de la relació de llocs de treball (RLT) de PAS.

Actuacions realitzades:

- Revisió de les resolucions fora de l'RLT, la qual cosa ha implicat fer una revisió dels complements retributius i, en conseqüència, una revocació de determinades resolucions per adaptar les retribucions de tot el personal al que estableix la relació de llocs de treball.
- Convocatòria de concursos per a la provisió de les places següents: secretari/ària del rector/a, secretari/ària de Vicerectorat, cap de la Unitat de Desenvolupament de Projectes, Biblioteca, cartotecari/ària, cap del Servei de Recursos Humans, Tècnic/a Administratiu/iva.
- Actuacions en curs:
- Convocatòria de concurs per a la provisió de la plaça de cap del SOTIM, actualment coberta de manera provisional
- Modificació de l'RLT pel que fa als llocs de treball d'ordenances laborals i d'auxiliar de serveis de caràcter funcionarial Aquesta mesura implica recatalogar com a places de funcionaris totes aquelles places cobertes provisionalment i que fins ara consten a l'RLT com a places de laborals. Així mateix, significa l'ajustament entre la situació real i l'expressada en l'RLT, ja sigui modificant la dependència d'alguns llocs de treball o suprimint-ne d'altres que encara figuren a la relació de llocs de treball, malgrat que fa temps que no estan ocupats ni pressupostats. La resta de llocs d'aquesta categoria serà sotmesa a l'anàlisi reorganitzativa corresponent en el moment que s'analitzi l'àrea o unitat corresponent.
- Creació de la relació de llocs de treball de l'àrea de la salut, amb l'objectiu de donar cobertura legal a l'estructura administrativa dels estudis de medicina. Actualment la proposta està en mans dels representants sindicals, per a la preceptiva negociació sindical. Un cop realitzat aquest tràmit es procedirà a elevar-la al Consell de Govern i Consell Social perquè siguin aprovades.

Actuacions compromeses per al 2015:

[55] Actuacions política de PAS, pàg. 40 b).

- Realització d'un estudi valorat de llocs de treball de possible amortització.
- Recatalogació dels llocs de treball de C2 (auxiliars administratius) a C1 (administratius).
- Modificació de l'RLT pel que fa a determinats llocs de treball de caràcter laboral (tècnics de laboratori, tècnics informàtics...) que amb igual categoria laboral, tenen assignades unes retribucions diferents.
- Convocatòria de concursos per a la provisió de les places següents:
- Convocatòria places creades en base a la nova RLT de Medicina i Infermeria abans esmentada.
- Convocatòries per a la provisió definitiva dels llocs de treball d'auxiliar de serveis que en l'actualitat estan proveïts de manera provisional com a conseqüència de la modificació de l' RLT esmentada a l'apartat anterior.
- Convocatòries necessàries per a provisió definitiva dels llocs de treball que són conseqüència de l'actualització de l'RLT que s'hagi portat a terme de les àrees d'estudi.
- Constitució d'un grup de treball per avançar en el Reglament de provisió de llocs de treball, tot i que ha estat creada una submesa per tractar el tema entre totes les universitats públiques catalanes.

### 5.4. MILLORA CONTINUADA DE LA QUALIFICACIÓ I DE LES CONDICIONS DE TREBALL[56]

Es portarà a terme mitjançant el desplegament d'un Pla de formació continuada i específica que comptabilitzarà en l'horari laboral i el cost del qual serà assumit per la UdG. Aquest Pla anirà adreçat a adquirir les competències necessàries vinculades al suport a noves línies estratègiques de la Universitat: internacionalització, focalització, ubicació a la UdG de consorcis o unitats administratives centralitzades, Open-UdG, etc.

El pla de formació 2014 ofereix activitats formatives en matèria d'idiomes, eines informàtiques, habilitats directives i de gestió. Les 52 activitats formatives programades han tingut un total de 448 participants.

També ha tingut lloc la segona edició del Pla especial de llengües modernes. Aquest pla especial dedica una atenció preferent a la promoció d'uns nivells de coneixement que han de permetre, a curt termini, una millor competència operativa en anglès del personal i respon a l'estratègia d'internacionalització de la UdG. Les xifres obtingudes el curs 2012-2013 feien aconsellable seguir apostant per aquesta fórmula:

Dades més rellevants del Pla especial de llengües modernes

| Matriculats | Convocats a examen | Presentats | Aptes | % presentats | % aprovats |
|---|---|---|---|---|---|
| 199 | 174 | 142 | 137 | 82% | 96.48% |

Els cursos que s'ofereixen el curs 2014-2015 comprenen des del nivell elemental A1 fins el nivell avançat B2.2. El model docent es basa en 90 hores anuals presencials més 60 hores de treball de l'alumne fora de l'aula. Atès que es tracta d'un pla especial, les 90 h presencials de formació són a càrrec de la UdG. Aquest pla representa un cost aproximat de 60.000€.

[56] Millora continuada de la qualificació, pàg. 39.

Un dels compromisos en matèria de PAS recollit en el Programa de Govern explicitava la voluntat d'arribar –mitjançant el diàleg continuat i el treball conjunt entre la Gerència i els representants del PAS– a acords conduents a millorar substancialment les condicions de treball del PAS. En aquesta línia s'apuntava la possibilitat de tractar temes com ampliar i millorar els permisos del Programa Concilia, revisar el sistema actual de verificació de presència i de l'acompliment de l' horari, etc.

- Millora del calendari laboral. Pel que fa a implicacions normatives sobre el calendari laboral del PAS, com preveuen les disposicions legals i d'acord amb els criteris comuns acordats en el Consell Interuniversitari de Catalunya, durant el 2013 la jornada laboral ordinària es va fixar en 37,5 hores en còmput setmanal. Els criteris aprovats pel CIC determinen que cada universitat ha d'establir el seu calendari laboral, respectant el global de jornada i concentrant les reduccions horàries preferentment en els períodes no lectius, bé en dies de tancament no recuperables, en setmanes de jornada reduïda o en una combinació d'ambdues mesures.
- Així, a la UdG es va aplicar una reducció de jornada de mitja hora al mes de juny i la primera quinzena de setembre i d'una hora i mitja durant el mes de juliol i els dies d'agost que no fossin de tancament.
- Millora de l'aplicació de gestió horària.
- Incorporació dels dies addicionals d'assumptes propis. En definitiva, dos dies: un corresponent al 2013 i l'altre concedit i comptabilitzat en el programa de gestió horària el 2014.
- Acord de regulació dels dies d'absència per motius de salut sense descompte de nòmina (indisposicions). El darrer trimestre de 2013, la Mesa d'Universitats va acordar la regulació dels dies d'absència per motius de salut sense descompte en la nòmina per als treballadors de les universitats públiques catalanes. Aquest acord –que un cop signat es va ratificar i publicitar a la UdG amb efectes a partir de l'1 de gener de 2014– estableix un límit de 8 dies per any d'absència justificada al treball per motius de salut, que no donin lloc a incapacitat temporal, sense descompte en nòmina. Així mateix, estableix que de les 8 jornades, 4 es poden realitzar de manera fraccionada
- Activació de la Comissió Paritària de Malalties. Com a conseqüència de l'aprovació de l'acord de regulació dels dies d'indisposició esmentat en el punt anterior, la UdG va activar aquesta Comissió amb la finalitat de dirimir els temes que sorgeixin arran de l'aplicació de l'acord, especialment en el que fa referència a la possibilitat d'incrementar amb informe mèdic previ, el límit establert en el cas de malalties greus o molt greus sense incapacitat temporal i associades a tractaments de processos oncològics, o malalties i/o patologies de llarga durada.
- Aplicació de les mesures de conciliació. Un total de 77 persones del col·lectiu de PAS de la UdG s'han acollit a algun permís en matèria de conciliació en el període comprès entre desembre de 2013 i octubre 2014:

| Tipologia | Nombre de beneficiaris |
|---|---|
| Compactació del permís de lactància | 13 |
| Reducció d'1/7 de la jornada per conciliació* | 32 |
| Reducció d'1/3 de la jornada per conciliació* | 30 |
| Reducció d'1/2 de la jornada per conciliació* | 2 |

* Inclou reducció per tenir cura d'un fill i per cura d'un familiar amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

En paral·lel, la UdG manté una participació activa les reunions del Programa Concilia de les universitats públiques catalanes.

– Acord sobre vestuari. Tal com disposa el 6è conveni col·lectiu del personal d'administració i serveis laboral de les universitats públiques catalanes en el seu article 58, del dret a disposar de roba de treball per a determinades categories professionals. En virtut d'aquest acord, es determinen les peces de roba per a cadascun dels llocs de treball i l'import de cadascuna, que es liquidarà en un sol pagament anual mitjançant la nòmina. Malgrat que aquest any l'import es va liquidar al juny, s'estableix que en anys successius aquesta liquidació es realitzarà durant el mes d'abril.

– Modificació del Reglament de bestretes, aprovat en la sessió núm. 8/2014, del Consell de Govern. Aquest reglament establia un àmbit d'aplicació en què no se incloïa el personal fix a temps parcial; establia com a criteri de denegació el fet que la persona interessada hagués estat beneficiària d'una altra bestreta i no haguessin transcorregut més de sis mesos des del seu reintegrament, i també estipulava una composició de la comissió de bestretes que no reflectia tota la tipologia de personal.

Atès que, com a conseqüència de la situació econòmica que s'està vivint en aquests moments s'ha detectat un increment del nombre de peticions de bestretes, és voluntat de la Universitat de Girona millorar les condicions establertes en l'esmentat reglament per tal d'adequar-lo a la situació econòmica. En conseqüència, s'ha aprovat eliminar el requisit d'un termini temporal mínim entre dues sol·licituds de la mateixa persona interessada, de manera que l'únic requisit per tramitar la sol·licitud d'una nova bestreta és haver liquidat els imports pendents de l'anterior.

Actuacions compromeses per al 2015:

En l'assemblea mantinguda pel rector en data 10 de setembre de 2014, a instàncies del personal el rector es compromet a estudiar:

- L'existència d'un marc legal que possibiliti la reducció de jornada per a majors de 60 anys.
- La implantació dels sistema de teletreball.

### 5.5. Diàleg i acords amb els representants del PAS[57]

S'han establert reunions periòdiques amb els representants del PAS (Junta de Personal, representant del PAS funcionari, el Comitè d'Empresa, representant del PAS laboral) per tal de mantenir un diàleg constant, amb la voluntat inequívoca de treballar plegats i arribar a acords.

Des de l'inici del mandat i fins el mes d'octubre, s'han dut a terme 17 reunions amb els representants dels treballadors: 7 amb la Junta de PAS funcionari, 8 amb el Comitè d'Empresa i 2 de conjuntes.
El 10 de setembre de 2014 va tenir lloc una assemblea amb el PAS funcionari.

S'ha adaptat la intranet de Gerència per tal de donar resposta a la necessitat d'endreçar i visibilitzar de manera clara i ordenada tots els acords i instruccions de la Gerència, així com l'històric de documents i actes de reunions amb els representants dels treballadors.

## 6. Actuacions de la Gerència en l'àmbit econòmic i dels recursos

### 6.1 Aprovació del pressupost per a l'exercici 2014

En la sessió ordinària núm. 2/14, de 10 d'abril, el plenari del Consell Social va aprovar el pressupost per al 2014, amb aplicació dels següents criteris prèviament aprovats pel mateix Consell Social:

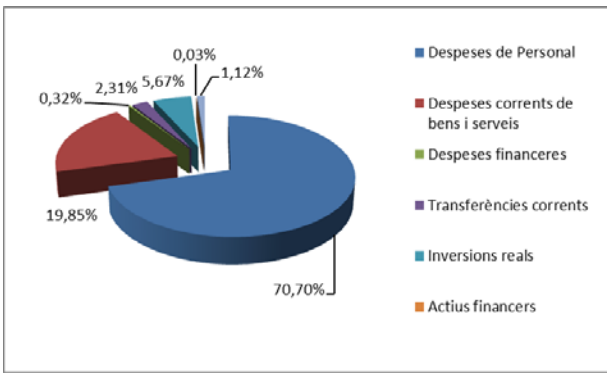
a) Garantia de l'equilibri pressupostari, tot ajustant-ne els criteris basant-se en la realitat actual.
b) Prudència en l'estimació dels ingressos derivats de la subvenció pública a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya i rigor en l'estimació dels provinents de les taxes per matrícula.
c) Prevenció, contenció i austeritat en les previsions de despesa i en la seva execució, per la incertesa en els ingressos i ateses les circumstàncies econòmiques, amb una atenció especial a les derivades del capítol I.
d) Seguiment continuat de l'evolució de la tresoreria, atesa principalment la incertesa pel que fa als ingressos procedents de la Generalitat, amb previsió dels costos financers així com dels derivats dels possibles ajornaments de pagaments que aquesta evolució generi.
e) Ajustament, si escau, i l'aplicació de les estimacions previstes en el pla de sostenibilitat econòmica per tal de fer possible un model econòmic sostenible i estable.
f) Increment de fonts de finançament alternatives externes.
g) Actualització de les bases d'execució del pressupost (BEP) en el sentit d'adaptar-les a l' última normativa publicada.

Un cop aprovat, el pressupost s'ha publicat a la Seu Electrònica de la UdG i al DOGC

El pressupost aprovat, de manera equilibrada entre ingressos i despeses ascendeix a un total de 88.010.412,00€ que, per capítols, queda distribuït de la manera següent :

[57] Diàleg i acords amb els representants del PAS, pàg. 39.

| INGRESSOS | | 2014 | DESPESES | | 2014 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| 3 | Taxes, preus públics i altres ingresssos | 27.277.371,00 | 1 | Despeses de Personal | 62.226.780,00 |
| 4 | Transferències corrents | 53.528.852,00 | 2 | Despeses corrents de bens i serveis | 17.472.917,00 |
| 5 | Ingressos patrimonials | 270.130,00 | 3 | Despeses financeres | 279.507,00 |
| | | | 4 | Transferències corrents | 2.033.564,00 |
| | | | 5 | Fons de contingències | 1,00 |
| | *Subtotal corrent* | ***81.076.353,00*** | | *Subtotal corrent* | ***82.012.769,00*** |
| | | | | | |
| 6 | Venda d'inversions reals | 3,00 | 6 | Inversions reals | 4.986.034,00 |
| 7 | Transferències de capital | 4.960.047,00 | 7 | Transferències de capital | 8,00 |
| | *Subtotal capital* | ***4.960.050,00*** | | *Subtotal capital* | ***4.986.042,00*** |
| | | | | | |
| 8 | Actius Financers | 1.974.003,00 | 8 | Actius financers | 24.004,00 |
| 9 | Passius financers | 6,00 | 9 | Passius financers | 987.597,00 |
| | *Subtotal financer* | ***1.974.009,00*** | | *Subtotal financer* | ***1.011.601,00*** |
| **TOTAL INGRESSOS** | | **88.010.412,00** | **TOTAL DESPESES** | | **88.010.412,00** |




Cal destacar que, malgrat la minoració de l'aportació de la Generalitat de Catalunya, un cop més per aquest any 2014, s'ha fet un reajustament del pressupost de despeses per aconseguir tenir una dotació més gran en les partides de capítol 1 i d'aquesta manera poder procedir al desdoblament dels grups de primer curs de més de 60 alumnes i dels de pràctiques de ciències amb l'objecte que no tinguin més de 16 alumnes.

### 6.2. Liquidació i comptes del pressupost per a l'exercici 2013

El 9 de juliol de 2014, el Plenari del Consell Social va aprovar la liquidació pressupostària i els comptes corresponents a l'exercici 2013 amb el resultat econòmic patrimonial següent:

| RESULTAT ECONOMICOPATRIMONIAL | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **INGRESSOS** | **2013** | **2012** | **Diferència** |
| **Ingressos ordinaris corrents** | 90,495 | 84,38 | **6,115** |
| Vendes i prestació de serveis | 6,48 | 6,99 | **-0,51** |
| Preus públics acadèmics | 21,625 | 16,66 | **4,965** |
| Altres ingressos de gestió ordinària | 1,22 | 1,29 | **-0,07** |
| Transferències i subvencions | 61,17 | 59,44 | **1,73** |
| **Beneficis i ingressos extraordinaris** | 4,27 | **4,8** | **-0,53** |
| **TOTAL** | **94,77** | **89,18** | **5,585** |
| | | | |
| **DESPESES** | **2013** | **2012** | **Diferència** |
| **Despeses ordinaries** | **89,44** | **86,81** | **2,631** |
| Despeses de personal | 64,31 | 63,86 | **0,45** |
| Dotacions per amortitzacions | 5,84 | 5,96 | **-0,12** |
| Variació per provisions | -0,36 | -0,01 | **-0,349** |
| Despeses en béns i serveis | 19,43 | 16,56 | **2,87** |
| Despeses financeres | 0,22 | 0,44 | **-0,22** |
| **Transferències i subvencions** | **3,94** | **2,71** | **1,23** |
| **Pèrdues i despeses extraordinàries** | **0,93** | **0,47** | **0,46** |
| **TOTAL** | **94,31** | **89,98** | **4,33** |
| | | | |
| **RESULTAT** | **0,45** | **-0,8** | **1,26** |

### 6.3. Regulació més completa de les gratificacions per serveis extraordinaris

Com a part integrant del pressupost 2014, en el seu annex 6, s'ha procedit a una regulació més completa de les gratificacions per serveis extraordinaris, amb l'objecte de tenir recollits el màxim de supòsits que es donen. Així, per primera vegada han quedat previstes les gratificacions a percebre per serveis extraordinaris, portats a terme fora de la jornada de treball assignada, en:

- Matèria d'idiomes -servei de llengües modernes
- Promoció institucional i difusió del coneixement (conferències, seminaris, tallers promoguts per la UdG...)
- Treballs encarregats amb motiu de l'expertesa o coneixements tècnics (traduccions, enquestes...)
- Col·laboracions en activitats formatives no contemplades en el pla docent

## 7. Accions de millora de la comunicació interna i externa

### 7.1. Reforma de la pàgina web àrea de l'àrea de comunicació. Qui som, què fem?

S'ha iniciat un procés de reforma de la pàgina web de l'Àrea de Comunicació, a fi de donar a conèixer amb més exactitud quines són les persones que la integren, amb l'objectiu que la comunitat universitària disposi de més informació sobre aquest servei. Per exemple se'n podran descarregar des de la pàgina web documents relacionats amb la comunicació i que es posaran a disposició de la comunitat, com ara, el protocol de les rodes de premsa, la guia de notícies i d'agenda, etc.
També s'hi publicarà un document en el qual depenent de les accions de comunicació que es pretén realitzar s'informa de la persona de contacte corresponent.

### 7.2. Projecte de marca, arquitectura de marca i identitat visual

Durant aquest primer exercici s'ha elaborat i executat un projecte de marca que ha sorgit de l'encàrrec realitzat a l'agència Comuniza. En la fase prèvia del projecte es van realitzar diferents workshops i entrevistes. En aquest moment ja s'està executant el projecte de marca, s'han desenvolupat unes 25 accions, i s'està treballant en una arquitectura de marca que defineixi la identitat visual de la Universitat de Girona.

Com a peça clau en la comunicació estratègica de la UdG durant aquest any s'ha elaborat i executat el projecte de marca UdG.

Aquest projecte de marca ha permès conèixer les fortaleses i debilitats de la Universitat de Girona i establir una proposta de valor que permet orientar la comunicació institucional i les relacions entre la Universitat de Girona i els seus públics, afavorint una comunicació dirigida a millorar el posicionament de la Universitat de Girona, i la seva diferenciació respecte d'altres universitats.

El projecte de marca s'ha exposat a la Comissió Assessora de Comunicació, en la sessió 1/2014, de 10 de novembre de 2014, als degans i director, administradors, caps de servei, representants del PAS i PDI, representants dels estudiants, al Consell Social i al Consell de Govern. Es pretén realitzar més presentacions en el si de la nostra comunitat.

En el marc del projecte de marca i d'identitat visual s'està treballant amb una adaptació del logotip de la Universitat de Girona al context digital.

### 7.3. Reforma de la pàgina web[58]

El projecte de reforma del lloc web de la Universitat de Girona s'ha executat amb la voluntat d'adaptar-lo al nou context dels dispositius mòbils i al projecte de marca.
Està previst acabar el projecte i fer-ne la presentació a principis de l'any vinent. L'ha portat a terme un equip de treball de la universitat, format per membres del servei informàtic, del servei de publicacions i una tècnic en desenvolupament de projectes

[58] Necessitats comunicació, pàg. 49.

## 8. Foment de la participació de la comunitat universitària[59]-[60]

### 8.1 Acte d'inauguració del curs acadèmic

D'acord amb el programa de l'equip de govern, es va procurar que la inauguració del curs acadèmic fos un acte obert al conjunt de la ciutadania. L'acte va tenir lloc a l'Aula Magna Modest Prats i, amb la intenció que s'hi sentissin les diferents veus de la Universitat de Girona, van intervenir-hi representants dels tres col·lectius universitaris: Pau Pagès, en nom dels estudiants, Josep Ferrer, en el del PAS i Jordi Viñas, del personal docent i investigador. Van assistir a l'acte unes cinc-centes persones, i cal destacar que més de cent-cinquanta estudiants van confirmar la seva assistència.

L'acte d'inauguració va constituir una reflexió sobre l'educació, amb la lliçó inaugural del professor Xavier Besalú, "La lluita pel significat: redibuixar el terreny de joc". També es va fer un esment especial de l'estudiant Marc Molero Bosch, traspassat el mes de juliol, com a exemple de tenacitat i superació d'una malaltia crònica, i es va lliurar a la seva mare del títol de Grau en Llengua i Literatura Catalana.

### 8.2. Reforma de Reglament de règim electoral

En la sessió núm. 4/2014, de 29 de maig de 2014, el Consell de Govern va aprovar la reforma del Reglament de règim electoral de la Universitat de Girona. Aquest reforma introdueix millores en els aspectes següent: a) elaboració dels censos relatius a les eleccions a rector o rectora i dels relatius a les eleccions a òrgans de govern col·legiats, b) regulació del règim electoral per elegir el representant dels estudiants al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat, c) la publicació dels censos electorals de tots els processos electorals, d) la designació dels membres de les meses electorals, e) l'adequació del nombre de representants a elegir en el supòsit que aquest nombre divergeixi del previst a la convocatòria d'eleccions, per variació del nombre de censats definitivament, f) atribució de la Secretaria General de publicació de la convocatòria i el calendari electoral a la seu de la UdG, e) concreció a la normativa de l'acord de la Comissió Electoral pres en la sessió de 2/2014, de 28 de gener de 2014, f) regulació de la convocatòria anticipada a òrgans col·legiats per a la seva renovació total o per sectors i de la segona i la tercera volta tan per les eleccions a òrgans de govern unipersonals com col·legiats, g) simplificació del procés electoral, si escau, en les eleccions dels representants dels estudiants als Consells d'Instituts.

Finalment, es va reconèixer al professor emèrit el dret de sufragi passiu en els processos electorals d'òrgans de govern de la Universitat de Girona, bé que, no pot desenvolupar cap càrrec acadèmic universitari, tal i com estableix l'article 22.6 del Reial decret 898/1985, de 30 d'abril sobre règim del professorat universitari.

---

[59] Eixos del programa electoral, pàg. 8; participació i governança, pàg. 10.

[60] El rector va nomenar un representant elegit pel Consell d'estudiants com a membre del Consell de govern, augmentant la representació d'aquest col·lectiu. Aquests nomenaments són de lliure disposició del rector a l'empara de l'art.2.1 m) del Reglament del Consell de govern.

### 8.3. Reforma del reglament del Claustre. Votació electrònica, dret de veu dels exrectors i dret de veu als convidats pel president de la mesa

L'actual proposta de modificació del Reglament del Claustre se circumscriu a la voluntat del Consell de Direcció, en tant que compromís electoral assumit per aquest rector, de promoure el govern obert de la Universitat, que es fonamenta en els principis de transparència, participació i col·laboració. A aquests efectes, i partint de la base que les sessions del claustre són públiques, excepte que la Mesa acordi el contrari (article 20.1 del reglament), la modificació introdueix de manera explícita la possibilitat de retransmetre les sessions del Claustre per la intranet.

D'altra banda, es va aprofitar la modificació del reglament del Claustre per introduir-hi un canvi tècnic (nou article 10.3) que resol els dubtes plantejats sobre la composició de la Mesa del Claustre en els supòsits de renovació total o parcial del Claustre i fins a l'elecció dels nous representants. Es va aprovar que en l'elecció dels nous representants d'un sector o sectors actuaran provisionalment com a representants del respectiu sector els elegits de major i de menor edat d'aquell sector. Aprovat sessió núm. 1/2014 del Claustre Universitari del 27/06/2014.

En darrer terme, en la sessió de 18 de desembre de 2014, es va proposar la modificació del reglament del Claustre Universitari, que va ser aprovada en la sessió del Claustre núm. 1/04, de 4 de març de 2004, i modificat en la sessió núm. 2/11, d'1 de desembre de 2011. En aquest marc, per tal de garantir al màxim la participació, la proposta de modificació reconeix el dret dels exrectors i exrectores, que no siguin membres del Claustre Universitari, a assistir a les sessions d'aquest òrgan amb veu però sense vot (article 20.2). També es reconeix el dret de veu, però no de vot, a les persones expressament convidades pel president a assistir a les sessions del Claustre Universitari, amb l'acord de la Mesa (article 20.3). En darrer terme, es proposa que de manera explícita s'introdueixi en el reglament que el Claustre universitari pugui adoptar els seus acords mitjançant votació electrònica (article 34.2 c).

### 8.4. Aprovació del reglament de la Facultat de Medicina i del Departament de Ciències Mèdiques de la Facultat de Medicina

S'ha iniciat també el procés de consolidació institucional de la Facultat de Medicina, que han donat lloc a l'aprovació per part del Consell de Govern dels reglaments de la Facultat i del Departament de Ciències Mèdiques i a la convocatòria de les primeres eleccions a la Junta de Facultat i al Consell de Departament, i que hauran de portar en els primers mesos de 2015 a la proclamació dels primers degà/ana i director/a de departament electes en aquell àmbit. Això permetrà donar per tancada l'etapa fundacional d'aquest centre. Permeteu-me que expressi, en aquest punt, el meu agraïment per l'excel·lent tasca duta a terme pels Drs. Ramon Brugada i Dolors Capellà en la posada en marxa dels estudis, de la facultat i el departament.

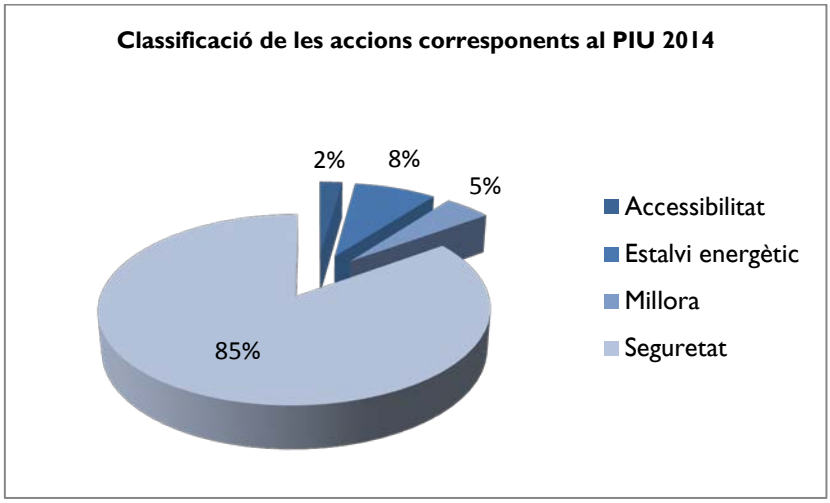
Amb l'informe positiu de la Comissió d'Impuls per a l'Àmbit de Medicina, aprovat en la sessió 1/14, de 15 de setembre de 2014, el Consell de Govern va aprovar el reglament de la Facultat de Medicina, en la sessió 7/2014, del 25 de setembre de 2014

En la mateixa sessió es va aprovar el Reglament del Departament de Ciències Mèdiques de la Facultat de Medicina.

## EIX V. POLÍTICA D'INFRAESTRUCTURES I CAMPUS

### 1. Actuacions executades en el marc del finançament del Pla d'inversions universitaris (PIU)

En el marc del finançament del Pla d'inversions universitàries s'han dut a terme les actuacions següents:




- Acabament i posada en servei de la nova sala del Centre de Processament de Dades (CPD) als soterranis del edifici Aulari Comú (al costat dels espais del Servei Informàtic).
- Obres per a l'adequació del edifici de la Facultat de Dret a la normativa de llicència ambiental i de protecció contra incendis.
- Obres complementàries d'adaptació del edifici de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials a la normativa de llicència ambiental i de protecció contra incendis.
- Redacció dels projectes per adaptar a la normativa de llicència ambiental i de protecció contra incendis els edificis de Sant Domènec i de la Facultat de Ciències.
- Adaptació d'espais al pavelló M-23 per donar cabuda a la Oficina de Cooperació.
- 2a. fase (40 % final) d'impermeabilització de la coberta del pavelló M-20 del Campus de Montilivi.
- Millora de les proteccions dels circuits elèctrics de l'edificis P-I (àrea de pesants) de l'Escola Politècnica Superior i en els laboratoris de la Facultat de Ciències.
- Reformes a l'edifici de Sant Domènec II, a l'espai alliberat per l'antic CPD per reaprofitar l'espai i habilitar la sortida d'emergència.
- Pla de substitució de les làmpades de resistència per làmpades de led (baix consum), passant de 150 W. a 10 W. de consum, als edificis de Sant Domènec, Les Àligues i EPS P-II.
- Millores en l'enllumenat del Campus de Montilivi amb incorporació de lluminàries de baix consum.
- Reposició del paviment en un tram de 110 m. en el carrer de vianants "4", (a la part posterior de la Facultat de Dret) per enfonsament.
- Instal·lació d'equips de telemesura d'energia elèctrica per determinar el consum dels edificis.
- Canvi de portes a les aules de la Facultat de Dret per augmentat la seguretat i per millorar l' acústica per atenuar el soroll passadís/aules.

- Treballs d'adequació urbanística a la façana sud del Aulari Comú.
- Adequació d'espais diversos (associacions, Oficina de Serveis a l'Empresa, Serveis centrals, ..).
- Reposició del tancament de la màquina de climatització del edifici del Rectorat
- Eliminació gual a la vorera del carrer Emili Grahit.
- Millora del sistema de circulació d'aire als despatxos de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials.
- Dotació amb sistema de telecontrol dels equips neveres i congeladors de la Facultat de Ciències.

## 2. Actuacions de manteniment de les infraestructures existents

La planificació de noves actuacions en el manteniment de les infraestructures existents s'ha centrat, bàsicament, en el tancament definitiu de l'edifici Butinyanes i de les tres aules del Bisbat ubicades al Seminari, amb una superfície total de 1.286,10 m2. Aquest tancament ha significat una millora de les condicions de treball per al personal que hi treballava. El personal assignat a aquest edifici s'ha reubicat en els mòduls M-20 del Campus de Montilivi i en l'edifici Alemanys 14-16. Aquesta actuació ha comportat un estalvi anual en concepte de lloguers, subministraments i neteja d'aquests espais per un import aproximat de 52.000€ anuals.

Per altra banda, s'ha aplicat el calendari de tancament dels edificis i de les instal·lacions en dies laborables no lectius per a l'any 2014 (instrucció de Gerència de 20 de desembre de 2013). D'acord amb les mesures d'estalvi energètic previstes en el Pla de sostenibilitat econòmica de la UdG, s'han fixat 12 dies de tancament dels edificis i de les instal·lacions per al període comprès entre desembre de 2013 i desembre de 2014, de realització obligatòria per a tot el personal d'administració i serveis, excepte per al personal adscrit a unitats o serveis universitaris que requereixen atenció al públic o servei de guàrdia. El tancament de desembre de 2013 va suposar un estalvi d'un 10% en el cost dels fluids, mentre que el tancament de 3 setmanes a l'agost va suposar un 25% d'estalvi pel mateix concepte.

## 3. Millora dels sistemes d'informació i dels procediments per a la presa de decisions

En l'àmbit de sistemes d'informació de suport a la gestió, cal destacar:

- L'inici de l'explotació del nou sistema de gestió de Recursos Humans, i en particular de la gestió d'expedients de personal i nòmines.
- El nou sistema de gestió de Treballs de final de màster i grau, així com el corresponent a la gestió de matrícules extracurriculars.
- Actualitzacions del sistema de gestió econòmica, amb noves funcionalitats entre les que cal destacar la corresponent a la gestió automatitzada del ingressos de matrícula.

Per altra banda, s'està elaborant un sistema de gestió de contactes en el marc de la política empresa-universitat (CRM), i un nou centre de processament de dades com una aposta clara per millorar la continuïtat dels sistemes d'informació.

En darrer terme, s'ha dut a terme una actualització del tallafocs de la Universitat amb la nova generació de Firewall que es pot trobar al mercat, que donarà garantia de seguretat amb bons

nivells de rendiment de la xarxa i, de fet, dels nostres sistemes en conjunt. També s'han fet inversions de reposició a diferents nivells (aules, equips de treball, sistemes d'explotació, emmagatzematge, etc..) que garanteixen la qualitat i actualització dels serveis i sistemes disponibles.

**4. L'edifici LEAR**

- El mes de setembre es va rebre l'obra de construcció d'aquest edifici, amb una superfície construïda de 1600 m2.
- Ampliació de la potència del transformador de la Facultat de Ciències per poder donar subministrament elèctric a l'edifici LEAR, i instal•lació de la xarxa elèctrica necessària.
- En aquests moments s'estan realitzant les instal•lacions associades al mobiliari i equipament dels laboratoris i s'executarà una adequació urbanística a l'entorn del edifici. La previsió és finalitzar el 15 de desembre de 2014.

# PROGRAMA DE GOVERN

**Sergi Bonet Marull**

***Candidat a Rector***
***de la Universitat de Girona***

***11 de Novembre de 2013***

## ÍNDEX:

**1. PRESENTACIÓ DEL PROGRAMA** ..... p. 2

**2. PRESENTACIÓ DE LA CANDIDATURA** ..... p. 6

**3. EIXOS PRINCIPALS DEL PROGRAMA DE GOVERN** ..... p. 8

**4. POLÍTICA ACADÈMICA I DOCENT** ..... p. 15

**5. POLÍTICA DE RECERCA I DE TRANSFERÈNCIA** ..... p. 23

**6. POLÍTICA DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR (PDI)** ..... p. 31

**7. POLÍTICA DE PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (PAS)** ..... p. 37

**8. POLÍTICA D'ESTUDIANTS** ..... p. 41

**9. POLÍTICA ECONÒMICA I D'INFRAESTRUCTURES DE CAMPUS** ..... p. 45

**10. POLÍTICA DE COOPERACIÓ I DESENVOLUPAMENT, COMUNICACIÓ I IMATGE, I D'EXTENSIÓ I LIDERATGE UNIVERSITARI** ..... p. 49

## 1. PRESENTACIÓ DEL PROGRAMA

Benvolguts companys, benvolgudes companyes,

La nostra universitat ha estat convocada a participar en l'elecció del rector per als propers quatre anys. Ara fa justament vuit anys vaig participar a les eleccions al rectorat i, en aquella ocasió, la comunitat universitària va elegir la que ha estat la nostra rectora des del 2005. Al llarg d'aquests vuit anys m'he centrat en les meves tasques docents i de recerca, i fa uns mesos, després d'un període de reflexió, vaig decidir tornar a presentar la candidatura al rectorat de la nostra universitat. Durant aquest període de reflexió he estat valorant la situació actual de la nostra universitat i els reptes que haurà d'afrontar els propers anys. El context econòmic, social i polític del nostre país, d'Europa i de la resta del món es molt diferent ara de fa vuit anys. Els efectes, entre d'altres, de la globalització, de la greu crisi econòmica que estem vivint, de la desconfiança creixent de la societat envers l'anomenada "classe política", de la voluntat del nostre país de ser consultat sobre el seu futur, etc. seran molt determinants en el futur més immediat de les nostres vides, tant des del punt de vista personal com del professional. Les Línies Generals del Programa de Govern que hi ha a continuació han de ser necessàriament diferents de les que vaig presentar el 2005. Hi trobareu un conjunt de propostes d'actuacions en diferents àmbits (acadèmic, de recerca, de personal, d'estudiants, econòmic, etc.) que m'agradaria poder debatre amb vosaltres al llarg de la campanya electoral. Voldria demanar-vos la vostra participació activa en els actes electorals que es programaran perquè la finalitat de la campanya electoral no hauria de ser la presentació llistada d'una proposta d'actuacions sinó un veritable debat sobre la seva idoneïtat i millora.

L'equip que m'acompanya (secretari general, vicerectors) és un equip plural, d'homes i dones, procedents dels diversos àmbits de la nostra universitat (científico-tècnic i humanístic i social) i de les diverses tipologies del PDI (PDI Funcionari i Laboral, Agregats i Lectors) amb la finalitat que aquestes diverses sensibilitats nodreixin i enriqueixin la presa de decisions amb la diversitat pròpia de la nostra universitat. Els reptes dels propers quatre anys requereixen un equip de persones compromeses inequívocament amb la UdG i amb les Línies Generals d'aquest Programa de Govern, un equip que haurà d'afrontar reptes molt importants i determinants per al futur de la nostra universitat i que ho haurà de fer amb una mirada institucional. No es tracta doncs d'un equip de consens i tampoc d'un equip per obtenir el consens. Deixeu-m'ho explicar: no és un equip format per una representació de tots el centres docents (perquè en un equip no s'hi representen els interessos d'origen) ni és tampoc un equip format per buscar la simple addició de sensibilitats diferents en detriment d'un programa compromès. Es tracta d'un equip que vol deixar enrere les mal anomenades "fractures" del passat i que vol emprendre un camí nou proposant un projecte concret, honest, responsable, participatiu, engrescador i que aglutini la comunitat universitària.

La Universitat Pública experimentarà els propers anys canvis molt rellevants: la més que probable reducció dels Graus dels quatre als tres cursos acadèmics (seguint el model majoritàriament implantat a Europa); la potenciació de Màsters de qualitat i internacionalitzats (estretament relacionats amb la recerca o professionalitzadors); la implantació de noves polítiques de finançament de la recerca que modificaran, i molt, les estructures de recerca i afavoriran els grups de recerca grans, multidisciplinaris i

internacionalitzats amb capacitat competitiva per obtenir recursos en línies de recerca prioritzades; la intensificació de polítiques de finançament públic de les universitats lligades cada cop més a una oferta acadèmica consolidada, al rendiment acadèmic i a la recerca acreditada; l'actual situació de crisi econòmica que pot conduir a noves retallades del finançament públic de les universitats i a un increment progressiu de les matrícules en Graus i, especialment, en Màsters; la probable modificació de la LOU que pretén introduir un nou model de governança a les universitats públiques que pot afectar severament la seva autonomia; etc. Aquests seran, entre d'altres, alguns dels canvis que afectaran els propers anys les Universitats Públiques i que exigiran una profunda transformació del "status quo" actual. No totes les universitats públiques catalanes parteixen de la mateixa situació per afrontar aquests canvis, i un dels riscos del sistema universitari català és que, per voluntat política o per omissió, els efectes dels canvis afavoreixin les universitats grans (situades a Barcelona o a la seva àrea metropolitana) i posin en més dificultats les altres universitats. Per a la UdG, l'amenaça més devastadora del desplegament del Sistema Universitari Català és que, per raons econòmiques o per manca de voluntat política, s'acabin definint dues tipologies d'universitats: les universitats grans, que disposarien d'una oferta acadèmica integral (Graus i Màsters) i d'una recerca finançada de qualitat; i les universitats petites i territorials, en les quals bàsicament s'impartirien titulacions de Grau amb una gran demanda. La Universitat de Girona haurà d'emprendre accions decisives per consolidar-se com a una universitat pública de qualitat, una universitat arrelada al seu territori però amb projecció internacional que garanteixi l'oferta i la qualitat de totes les etapes educatives (graus, màsters i doctorats) i que dugui a terme una recerca, transferència i innovació d'impacte reconegut a nivell territorial i internacional. La Universitat de Girona, si vol ser una universitat de prestigi, també haurà liderar determinades polítiques del Sistema Universitari Català. (Per exemple,) amb la intenció d'optimitzar els recursos destinats als serveis administratius comuns de les universitats públiques, el Govern de la Generalitat ja està estudiant la creació de diversos Consorcis dels serveis administratius universitaris. De manera semblant a com es va fer amb les biblioteques universitàries (CBUC), el model de Consorci es vol estendre progressivament als Serveis Informàtics, de Patrimoni i Economia, Acadèmics, de Recerca, etc. Aquest model de creació de consorcis universitaris es defensa, bàsicament, en termes d'estalvi econòmic i d'eficiència, i es presenta com a conseqüència de la incorporació de les noves tecnologies en l'àmbit de l'administració i la gestió universitària. Per a les universitats més petites, el principal risc és la temptació de centralitzar aquests consorcis universitaris a les universitats grans de Barcelona i la seva àrea metropolitana. Aquesta centralització encara incrementaria més la diferència de model entre les universitats de la capital del país i les universitats distribuïdes en el territori. Si bé les noves tecnologies justifiquen la creació dels Consorcis, també faciliten la seva distribució en tot el territori; la Universitat de Girona haurà d'estar preparada per liderar alguns d'aquests Consorcis i assegurar ser-ne la seu.

La creació l'any 1991 d'universitats més petites i distribuïdes pel territori, va ser un gran encert que ha equiparat el nostre país amb sistemes universitaris europeus de referència. El Sistema Universitari Català hauria d'apostar per la qualitat integral (docència, recerca i serveis) de totes les seves universitats públiques i impedir que s'acabi imposant un sistema universitari amb dues tipologies d'universitats. Un país que vol "decidir" per ell mateix el seu futur i que es vol projectar com a un dels motors econòmics i del coneixement d'Europa ha d'apostar per una educació i una recerca de qualitat. En un context econòmic com el que vivim, el sistema universitari que serveix més bé als interessos del nostre país i que millor ens

projectarà cap a Europa és un Sistema Universitari Català d'especialització territorial, és a dir, un sistema on totes les universitats públiques ofereixen Graus, Màsters i Recerca de qualitat a partir de les especialitzacions de cadascuna i de la col·laboració en xarxa entre totes. Un mapa universitari d'aquestes característiques evita la fragmentació territorial, consolida la vertebració del nostre país i ens projecta com a un sistema universitari integral, en xarxa, d'especialització territorial i altament competitiu internacionalment.

Per això, ara més que mai, hem de definir la UdG com a universitat:

1) pública i progressista, és a dir, amb vocació de servei públic, impulsora del progrés humà i social, científic i tecnològic, inspirada en el principis d'igualtat d'oportunitats i defensora dels drets humans, de la igualtat entre persones d'ambdós sexes i dels valors de la convivència i la solidaritat;

2) independent, amb autonomia política i llibertat ideològica plena;

3) catalana, defensora de la llengua i cultura catalanes, arrelada al territori, involucrada amb la societat, propera als ciutadans i a les institucions, empreses, associacions i moviments socials del país;

4) oberta i universal, plenament integrada en els sistemes educatiu i de recerca europeus i decidida a enfortir les seves relacions internacionals;

5) integral, que persegueix la millora constant en la docència, la recerca i la gestió, que aposta per una oferta acadèmica integral (graus, màsters, doctorats i formació continuada), que vetlla per dotar-se dels recursos necessaris per assegurar una recerca de qualitat en els diversos àmbits de coneixement, i que es gestiona d'una forma eficaç, transparent i amb participació de tota la comunitat universitària;

6) compromesa amb les polítiques sostenibles i medio-ambientals, i amb els sectors socials més desfavorits;

7) plural i amb dimensió humana, que vol assolir els reptes que la societat li encomana sumant el millor de cadascú, involucrant la comunitat universitària en el projecte comú, que treu profit de la diversitat, que s'enriqueix amb les apostes multidisciplinàries i cooperatives, i que creu que les diferències esdevenen un valor afegit a l'interès col·lectiu.

En aquest document Línies Generals del Programa de Govern definim el Model d'Universitat que proposem per a la nostra universitat i proposem també un conjunt d'actuacions que ens haurien d'ajudar a assolir aquest model. Les dues propostes (model i actuacions) sorgeixen de l'anàlisi de la situació actual de la nostra universitat, amb les seves amenaces i oportunitats, i de la voluntat inequívoca de consolidar la nostra universitat com a una universitat europea de qualitat en els àmbits de la docència, la recerca i la gestió. Estem convençuts que tant el personal (PDI i PAS) com els estudiants de la UdG sabrem donar les respostes adequades als reptes del futur més immediat i que, tots plegats, ho farem amb vocació de servei públic i amb la responsabilitat que la societat ens exigeix. Per aquests dos motius, aquest Programa

de Govern posa sobre la taula un model i unes actuacions realistes i assolibles que vol debatre amb tota la comunitat universitària durant la campanya electoral. Tenim per davant uns anys al llarg dels quals les universitats públiques hauran de superar reptes molt importants en els àmbits de la docència, la recerca i la gestió, hauran de ser capaces d'innovar en les seves polítiques i de fer front, àgilment i eficaç, a moltes situacions noves. La UdG, n'estic convençut, sabrà afrontar amb èxit el futur i en sortirà reforçada. Ho farà perquè sabrà definir les actuacions més adequades, sabrà liderar el procés de transformació del sistema públic universitari català i renovarà, un cop més, la confiança en les seves pròpies capacitats i la il·lusió en un projecte compartit que respon a la vocació de servei públic que tants cops ens ha permès assolir les fites marcades.

Volem que la Universitat de Girona sigui una universitat fortament arrelada al seu territori que satisfaci les necessitats més properes del seu teixit socioeconòmic i que, es projecti al món com a una universitat de qualitat en els àmbits de la docència, la recerca, la innovació i la transferència. Tot projecte ambiciós ha de comptar amb el compromís i la professionalització del seu recurs més important, el capital humà, i, per això, aquesta candidatura apostarà decididament per les actuals plantilles del PDI i del PAS i n'assegurarà la seva carrera professional al servei d'un ambiciós projecte que ens ha de dur, en els propers quatre anys, a consolidar-nos com una a universitat pública de referència mundial.

Amics i amigues de la Universitat de Girona, PDI, PAS i estudiants, la societat ens demana que, en temps que no seran gens fàcils, li assegurem que disposarà d'una universitat de qualitat. La tasca que tenim per davant ens exigirà més fermesa en la defensa d'un model d'universitat pública, més compromís, més responsabilitat i més capacitat d'adaptació i innovació. És un projecte apassionant, una oportunitat històrica de la qual tots serem protagonistes.

**SI VOLEM, PODREM !**

## 2. PRESENTACIÓ DE LA CANDIDATURA

Aquesta és una candidatura plural integrada per persones de tots els àmbits de coneixement (humanístic, social, científic i tècnic) i fortament compromeses amb aquest Programa de Govern.

Aquesta candidatura, davant dels nous i importants reptes amb què ens haurem d'enfrontar en els propers quatre anys, ha volgut prioritzar, des d'un inici, l'oferiment a la comunitat universitària d'un projecte concret i realista que aglutini el conjunt de la nostra universitat i ens enforteixi en la seva projecció exterior. Hem apostat per sumar idees i esforços, i posar-los al servei d'un programa compromès amb la UdG i el seu futur. Així el Dr. Ramon Moreno Amich, que hagués pogut decidir encapçalar una candidatura, va optar, des d'un inici, per sumar-se a aquesta candidatura i posar tota la seva experiència en la gestió universitària (vicerector i director general de recerca de la Generalitat de Catalunya) al servei de la UdG. Aquesta candidatura és conscient tant dels reptes que s'hauran d'abordar com de la necessitat de garantir una universitat de qualitat per al PDI i PAS més jove, que haurà de preparar el relleu generacional en els òrgans de direcció i ser capaç de fer propostes innovadores. Per això, s'ha constituït amb persones amb experiència acreditada en la gestió universitària, que proporcionen la formació necessària per superar els reptes, i amb personal jove, que hi aporta la "saba nova" imprescindible en qualsevol projecte que vulgui garantir el seu futur i la seva viabilitat. La Dra. Sílvia Font, agregada, i la Dra. Gemma Geis, aportaran a la candidatura la "saba nova" que es necessita des del col·lectiu del PDI laboral estable i temporal, respectivament.

A continuació teniu la relació de les persones que formen aquesta candidatura i les seves responsabilitats:

| | CÀRREC | NOM I COGNOMS | DEPARTAMENT<br>GRUP DE RECERCA | CÀRREC<br>CORREU ELECTRÒNIC |
|---|---|---|---|---|
| **Càrrecs unipersonals** | | | | |
| | Rector | Sergi Bonet Marull | Departament de Biologia<br>Institut de Tecnologia Agroalimentària<br>Grup de recerca de Biotecnologia de la Reproducció Animal i Humana (TecnhoSperm) | Catedràtic d'Universitat<br>sergi.bonet@udg.edu |
| | Secretari General | Jordi Ferrer Beltran | Departament de Dret Privat<br>Grup de recerca de Filosofia del Dret | Titular d'Universitat<br>jordi.ferrerb@udg.edu |
| **Vicerectorats** | | | | |
| 1 | Vicerector de Planificació, Innovació i Empresa | Ramon Moreno Amich | Departament de Ciències Ambientals<br>Institut d'Ecologia Aquàtica<br>Grup de recerca d'Ecologia Aquàtica Continental (Greco) | Catedràtic d'Universitat<br>ramon.moreno@udg.edu |
| 2 | Vicerector de Política Internacional | Jörg Rudolf Zimmer | Departament de Filosofia<br>Grup de recerca de Filosofia | Titular d'Universitat<br>jorg.zimmer@udg.edu |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Vicerector de Política Acadèmica i Docent | Francesc Roca Urgell | Departament de Filologia i Comunicació<br>Grup de recerca de Lèxic i Gramàtica<br>Grup de recerca de Lingüística Diacrònica i Gramàtica Comparada | Titular d'Universitat<br><br>francesc.roca@udg.edu |
| 4 | Vicerectora d'Estudiants | Sílvia Font Mayolas | Departament de Psicologia<br>Institut de Recerca sobre Qualitat de Vida<br>Grup de recerca de Psicologia de la Salut | Agregada<br><br>silvia.font@udg.edu |
| 5 | Vicerector de Política Recerca i Transferència | Jordi Freixenet Bosch | Departament d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors<br>Grup de recerca de Visió rer Computador i Robòtica (Vicorob) | Titular d'Universitat<br><br>jordi.freixenet@udg.edu |
| 6 | Vicerectora de Política de Personal Docent i Investigador | Maria Isabel Villaescusa Gil | Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària.<br>Grup de recerca en Metalls i Medi ambient | Catedràtica d'Universitat<br><br>isabel.villaescusa@udg.edu |
| 7 | Vicerectora de Desenvolupament Estatutari i la Governança | Gemma Geis Carreras | Departament de Dret Públic<br>Grup de recerca Seminari de Dret Administratiu | Lectora<br><br>gemma.geis@udg.edu |
| 8 | Vicerector de Política Econòmica i de Campus | Ricard Rigall Torrent | Departament d'Economia<br>Grup de recerca d'Economia, Indústria i Serveis | Titular d'Universitat<br><br>ricard.rigall@udg.edu |

<u>COMPOSICIÓ dels VICERECTORATS</u>:

| **DISTRIBUCIÓ PER TIPOLOGIA DEL PDI** | |
|---|---|
| PDI FUNCIONARI: 6 | PDI LABORAL: 2 |
| Catedràtics: 2 | Agregats: 1 |
| Titulars d'Universitat: 4 | Lectors: 1 |

| **DISTRIBUCIÓ PER SEXE** | |
|---|---|
| HOMES: 5 | DONES: 3 |

| **DISTRIBUCIÓ PER ÀMBIT** | |
|---|---|
| ÀMBIT HUMANÍSTIC i SOCIAL: 5 | ÀMBIT CIENTÍFIC i TÈCNIC: 3 |

| **DISTRIBUCIÓ PER EDAT** | |
|---|---|
| 50 anys o més: 2 | 49 anys o menys: 7 |

## 3. EIXOS PRINCIPALS DEL PROGRAMA DE GOVERN

Aquest Programa de Govern, les polítiques que s'hi descriuen i l'acció de govern que es durà a terme, en el cas de disposar de la confiança de la comunitat universitària, es fonamenten en quatre eixos bàsics: Internacionalització, Focalització, Participació i Gestió de la Diversitat.

### 3.1. LA INTERNACIONALITZACIÓ

La Universitat de Girona ha de donar un impuls ferm a la internacionalització de la seva activitat docent i investigadora. El millor retorn que pot oferir una universitat al territori on està arrelada passa per un enfortiment de les polítiques d'internacionalització. La Universitat de Girona haurà d'oferir unes titulacions (graus i màsters) amb la qualitat i l'atractiu necessaris perquè els estudiants de l'àrea d'influència de la nostra universitat comparteixin els seus estudis universitaris amb estudiants de tot el món. Com veurem més endavant, les dobles titulacions amb universitats d'altres països afavoriran aquesta internacionalització i la necessària mobilitat d'estudiants i de PDI. Així mateix, la Universitat de Girona, a banda de cercar recursos de forma competitiva en l'àmbit més proper (Catalunya, Estat Espanyol, Unió Europea), haurà de cercar noves estratègies per expandir-se en altres països aprofitant les experteses multidisciplinàries de què disposa i les necessitats específiques de R+D+i d'aquests nous jaciments de finançament de la recerca (països de l'arc mediterrani, inclòs el nord d'Àfrica; països d'economia emergent com el Brasil, la Xina, l'Índia, etc.; altres països de Llatinoamèrica, els Emirats Àrabs Units, les repúbliques d'Iran i d'Iraq; etc.).

En el context actual de la globalització de l'economia, de la creixent mobilitat internacional de les persones i dels recursos, i de la construcció d'Europa, hem de ser conscients que ens trobem, cada cop més, davant d'un districte universitari d'àmbit mundial. A les regions més dinàmiques del món sempre hi ha universitats d'alt impacte i qualitat que actuen com a motors de desenvolupament social, cultural i econòmic.

D'altra banda, la internacionalització de la UdG ha de servir, també, per projectar la llengua i la cultura catalanes arreu del món. Algunes actuacions possibles en aquest camp podrien ser: definir una estratègia de col·laboració amb els lectorats de català de les universitats de fora de Catalunya (ja hi ha acords en aquest sentit amb l'Institut Ramon Llull); preparar, amb la col·laboració del Consell d'Estudiants, activitats lúdiques i culturals adreçades als estudiants estrangers i orientades a fer-los partíceps de la nostra llengua, cultura i patrimoni; i fomentar la col·laboració amb la Xarxa Vives d'Universitats per promoure projectes i iniciatives de difusió de la cultura i la llengua catalanes al món.

Tanmateix, hem de ser conscients que l'anglès ha esdevingut la llengua de comunicació global, amb presència en tots els àmbits. Per això, millorar la competència en anglès dels nostres estudiants, és incrementar la seva capacitació i facilitar-los l'accés al mercat de treball internacional. També caldrà, com es detalla més endavant, fomentar l'aprenentatge en llengües estrangeres del PDI i del PAS de la UdG, sigui, en el cas del PDI comptabilitzant la dedicació a aquest aprenentatge en el seu Pla d'Activitats, sigui en el del PAS comptabilitzant aquesta dedicació dins del seu horari laboral.

*Potenciar la internacionalització de la UdG serà fonamental en els propers anys i, per aquest motiu, hem volgut que en la candidatura hi hagi un vicerector responsable de la política transversal i específica en l'àmbit de la internacionalització, el Dr. Jörg Rudolf Zimmer (Vicerector de Política Internacional).*

## 3.2. FOCALITZACIÓ

La UdG realitza una docència i una recerca de qualitat, tal i com reflecteixen els indicadors normalitzats utilitzats per a les universitats. Tot i així, les seves dimensions i l'elevada diversitat no han facilitat la visibilitat i la projecció internacional de la UdG, dos aspectes que, en aquests moments, són molt millorables. Atès que no és esperable un augment gaire significatiu de la grandària de la UdG, la solució hauria de passar per la focalització (especialment en els màsters i la recerca) en àrees en què l'expertesa de la UdG i la demanda sociocultural i socioeconòmica coincideixin. En el darrers anys, les altres universitats catalanes de mida semblant a la UdG ja han desenvolupat estratègies de focalització que han donat els seus fruits. La UdG, de forma incipient, ho ha fet en el marc del CEI e-MTA.

Hem de saber reconèixer les nostres fortaleses acadèmiques en general i les dels nostres grups de recerca en particular, i, aprofitant la nostra diversitat, ser capaços de construir Clústers (Xarxes) (Campus funcionals) que ens permetin ser més competitius localment i internacionalment. Hem de saber identificar quines son les necessitats socioculturals i socioeconòmiques del món local i internacional, i ser capaços d'oferir una formació i una recerca competitives i de qualitat. En alguns casos, aquestes ofertes poden ser molt específiques, com, per exemple, en el camp de la docència i la recerca en l'Aigua o en la Robòtica, i en molts altres casos, hauran de ser molt multidisciplinàries, com, per exemple, el Medi Ambient, el Patrimoni Cultural, el Turisme, la Biotecnologia, la Immigració, etc. La gran diversitat docent i de recerca de la UdG juga a favor nostre, i més en un món tan canviant on les necessitats socioculturals i socioeconòmiques no només són diferents entre zones territorials i països, sinó que també canvien amb el pas del temps. Els que ens dediquem a la biologia sabem que l'especialització té l'avantatge de competir millor a curt termini i en unes condicions "ambientals" també molt determinades, i que la diversitat permet una millor capacitat d'adaptació. La UdG compta amb aquestes dues qualitats. D'una banda, té grups de recerca i docents molt especialitzats i potents capaços d'oferir màsters i recerca d'alta qualitat, i d'altra banda, disposa d'una gran diversitat de grups docents i de recerca que, si actuen en xarxa, poden sumar-se per oferir màsters i recerca multidisciplinaris d'alta qualitat. La capacitat adaptativa de la UdG per respondre als reptes del futur passa per la focalització, i la UdG compta amb els dos instruments fonamentals per garantir-ne l'èxit: l'elevada especialització en alguns camps i la gran diversitat en altres. Només ens cal reconèixer quines són i quines seran les necessitats socioculturals i socioeconòmiques del nostre entorn, i oferir, des de l'especialització o des de la multidisciplinarietat, els màsters i la recerca que més interès tinguin per a la societat.

En aquest procés, la capacitat adaptativa i competitiva en els àmbits de la docència i de la recerca seran molt importants per a la visualització i la internacionalització de la nostra universitat. Les polítiques acadèmica i de recerca hauran d'impulsar aquesta focalització.

*Aquest conjunt d'activitats requerirà planificació, innovació i un bon coneixement del món cultural i empresarial que ens envolta. Per aquest motiu, en aquesta candidatura, hem volgut que hi hagi tres vicerectors directament implicats en aquest objectiu, el Dr. Francesc Roca (Vicerector de Política Acadèmica i Docent), el Dr. Jordi Freixenet (Vicerector de Recerca i Transferència) i el Dr. Ramon Moreno (Vicerector de Planificació, Innovació i Empresa).*

## 3.3. PARTICIPACIÓ I GOVERNANÇA

Els propers anys assistirem a diversos intents de transformació del model de governança de les universitats públiques. Inspirant-se, en gran mesura, en el model de les universitats nord-americanes, tant el govern de Catalunya com el de l'Estat Espanyol estan decidits a incorporar canvis substancials en el govern de les universitats públiques, com la designació dels degans, directors de centre i directors de departament pel rector, l'increment de competències del Consell Social, la designació dels rectors per part del govern, l'eliminació del Claustre universitari o la reducció significativa de les seves competències, la reducció del nombre o eliminació total d'estudiants en els òrgans de govern, etc. Moltes d'aquestes propostes es fan defensant que la governabilitat de les universitats públiques ha de ser molt més àgil i no pot quedar sotmesa als interessos particulars de cadascun dels seus col·lectius (PDI, PAS i estudiants). La crítica més generalitzada a l'elecció del rector per sufragi universal (com passaria amb altres càrrecs electes de la universitat) es basa en el fet que el rector i els altres càrrecs escollits estan sotmesos, al llarg del seu mandat, a la pressió dels seus electors, és a dir, als interessos particulars dels diversos estaments. Segons aquest corrent d'opinió, aquestes pressions són la causa de l'immobilisme de les universitats i de la resistència als canvis o a les adaptacions que la societat demana a les universitats. Una altra crítica recurrent al sistema universitari actual és que és un sistema endogàmic i que en la carrera professional pesen més altres criteris que els mèrits de formació o capacitat.

És força evident que les universitats públiques han de millorar el seu model de governança: el govern de la universitat ha de ser més eficient (més àgil i més encertat en la presa de decisions) i ha de retre comptes periòdicament davant la societat. A diferència de la imposició per decret, l'elecció per sufragi universal de tots els seus membres (PDI, PAS i estudiants) confereix legitimitat política al rector escollit. El mateix passa amb degans i directors de centre, i amb directors de departament. La legitimitat política ha de ser un element fonamental en el Model de Governança d'una societat democràtica. Les universitats han de complir les seves funcions amb total autonomia política, transparència i llibertat ideològica plena.

Al llarg dels propers anys, la UdG haurà d'experimentar canvis importants, alguns previsibles i d'altres que, avui per avui, no podem preveure. Aquesta candidatura aposta decididament per una universitat pública, autònoma i participativa. I, per això, impulsarà totes les actuacions necessàries per tal de garantir la màxima participació de la comunitat universitària en l'acció de govern. En els propers anys, la societat exigirà a la UdG una responsabilitat molt alta i els danys produïts per l'adopció d'acords o d'actuacions errònies poden ser molt greus. Ara més que mai, la política universitària ha de ser molt participativa, transparent i el diàleg i la professionalitat hauran de sustentar l'acció de govern.

Incrementar i estimular la participació en la gestió universitària és un dels objectius d'aquesta candidatura. Hem d'aconseguir que la participació en la gestió universitària sigui normal, és a dir, no només es un dret, sinó també un deure. S'haurà d'incentivar la participació de tots els col·lectius universitaris. Per aquest motiu, la participació en els òrgans de govern de la UdG (Consell de Govern, Claustre, Consell Social, etc.) haurà de ser convenientment reconeguda en el Pla d'Activitats del PDI, haurà de comptabilitzar dins de l'horari laboral del PAS, haurà de ser tinguda en compte com un mèrit més en el expedient laboral d'ambdós col·lectius, i haurà de tenir un just reconeixement en l'expedient acadèmic dels estudiants. Al mateix temps, haurem d'exigir que els representants de tots els col·lectius de la universitat en el òrgans de govern compleixin rigorosament les funcions de representació que els seus electors els han atorgat.

Al llarg d'aquest programa trobareu diverses actuacions que van encaminades a incrementar i estimular la participació de la comunitat universitària en la presa de decisions. Posarem dos exemples d'actuacions que aquesta candidatura creu necessàries dur a terme.
D'una banda, la creació d'un CONSELL ASSESSOR del rectorat. Al llarg dels propers quatre anys la universitat haurà de prendre decisions transcendents amb relació a qüestions com, per exemple, l'estructura i finalitats del Parc Científic, el pla plurianual d'estabilització de la plantilla del PDI, la creació d'un fons propi de beques per estudiants de màsters, etc. Temes com aquests comportaran decisions que comprometran el futur de la universitat més enllà dels quatre anys del proper mandat del rectorat. Aquesta candidatura està convençuda que, ara més que mai, el futur equip de govern necessitarà enfortir l'assessorament en la seva presa de decisions abans no elevi les propostes d'acord als òrgans de govern col·legiats de la UdG (Consell de Govern, Claustre Universitari, Consell Social, etc.). Per aquest motiu es crearà un Consell Assessor que comptarà amb la presència dels tres exrectors de la UdG, amb tots els degans i directors de centres docents i entre 15 i 20 persones entre les quals hi haurà PDI, PAS i estudiants de la UdG i persones alienes a la UdG. Aquest darrer col·lectiu serà renovat a terços cada any a fi de garantir la participació de més membres de la comunitat universitària i els seus membres no hi assistiran amb la finalitat de representar els interessos del col·lectiu a què pertanyen. Ha de ser un consell plural que garanteixi, fonamentalment, el debat institucional. La representació legítima dels interessos dels diversos col·lectius té veu i vot en els òrgans de govern col·legiats de la universitat (consell de Govern, Claustre Universitari, Consell Social, etc.). El Consell Assessor haurà de ser un lloc de trobada per debatre, amb un sentit molt institucional, la conveniència o no d'algunes de les actuacions que vulgui dur a terme l'equip de govern. Es tracta, doncs, d'un fòrum que ha de servir per debatre i reflexionar sobre aspectes que marcaran el futur de la UdG i que donarà més sentit a les accions de govern de la nostra universitat.

D'altra banda, proposem dotar de més competències el Claustre Universitari. Volem tornar a recuperar un Claustre on es debati i es prenguin acords respecte, entre d'altres coses, a les propostes plurianuals d'estabilització de les plantilles del PDI o del PAS, i on els acords presos amb relació a l'informe anual del rector siguin vinculants per a la seva continuïtat. Els acords presos pel Claustre amb relació, per exemple, a les polítiques plurianuals, configuren un marc de més estabilitat i permeten disposar d'una guia clara de l'acció de govern.

Proposem també que la comunitat universitària pugui avaluar la Governança i la Gestió de la institució en tots els seus nivells (rectorat, consell de govern, consell social, claustre

universitari, direccions i deganats de centres docents, coordinacions d'estudi, direcció d'instituts de recerca, direccions dels departaments, etc.) a partir de mecanismes, com les enquestes, que ens permetin detectar el grau de satisfacció de PDI, PAS i Estudiants.

Des d'aquesta candidatura també proposem que els diferents vicerectors poguin disposar d'un equip d'assesors integrats per PDI, PAS i Estudiants.

Les estructures de què disposa la UdG per a la presa de decisions han de garantir la participació i, al mateix temps, l'eficiència. Proposem que, després d'un temps d'assajar l'actual sistema de governança, fem una anàlisi dels punts forts i febles del sistema i en proposem les modificacions que es considerin més oportunes.

En aquesta línia d'analitzar els punts forts i febles de la governança, també volem impulsar mesures concretes per augmentar la transparència de la Universitat de Girona envers la comunitat universitària i la societat en general. La Fundación Compromiso y Transparencia va publicar, el passat mes d'octubre, l'informe *'Examen de transparencia. Informe de transparencia en la web de las universidades españolas 2012'*. En aquest informe, la Universitat de Girona està considerada com a universitat translúcida. És a dir, no es considera opaca, però sí que s'hi indiquen alguns elements que portarien a millorar la qualificació i arribar a transparent. Entre aquests elements hi ha millorar la informació sobre les escales salarials, el nombre de sol·licituds de matrícules, els membres del Claustre Universitari, els resultats de les enquestes docents i l'activitat docent així com proporcionar informació econòmica més precisa pel que fa a auditories, la memòria dels comptes generals o els estats financers. Aquest programa de govern tindrà presents tots aquests elements per tal d'aconseguir que la Universitat de Girona sigui qualificada com a transparent. La comunicació i les noves tecnologies juguen un paper important en aquest procés, de manera que introduirem les dades al web de la Universitat. Cal ser molt conscients que, en el context actual de crisi, la societat en general i la comunitat universitària en particular tenen raons més que justificades per ser més exigents.

També volem reflexionar sobre la necessitat de professionalitzar la figura del Secretari General, deslligant-la de la presa de decisions de l'equip de govern. La LOU estableix que el Secretari General pot ser, indistintament, un PDI o un PAS. Diverses universitats han optat per professionalitzar la figura del Secretari General. Aquesta candidatura creu que la UdG hauria d'optar per un perfil més professional del Secretari General. La direcció d'altres unitats vinculades a la Secretaria General, com l'Assessoria Jurídica o el Registre, disposen d'una direcció professionalitzada. Una direcció professionalitzada de la Secretaria General contribuiria a millorar la seva funció i, al desvincular-la de la presa de decisions polítiques, garantiria millor la interpretació de la legislació vigent de la universitat, per exemple, en els òrgans de govern col·legiats.

Finalment, volem manifestar que aquest equip, amb independència del que de manera expressa s'exposa en aquest programa, romandrà obert a escoltar i atendre les propostes que en matèria de governança, participació i transparència, entre d'altres, arribin dels diferents col·lectius de la Universitat (PAS, PDI i estudiants) per tal que entre tots sumem. Una actitud oberta i dialogant enfortirà la nostra institució i ens farà millors.

*Aquestes propostes per millorar la participació de la comunitat universitària en la presa decisions i per millorar l'eficiència en la governança, requeriran canvis significatius en els Estatuts de la UdG. Per aquest motiu, aquesta candidatura ha volgut comptar amb un Secretari General, el Dr. Jordi Ferrer, i molt especialment amb una Vicerectora de Desenvolupament Estatutari i Governança, la Dra. Gemma Geis, que estudiïn i proposin tots els canvis legislatius que requereixin els Estatuts de la UdG o d'altres Reglaments interns de la universitat.*

## 3.4. GESTIÓ DE LA DIVERSITAT

Un altre eix que acompanyarà l'acció de govern, en cas que aquesta candidatura rebi el suport de la comunitat universitària, és la Gestió de la Diversitat. Com hem indicat, la nostra universitat és molt diversa. Aquesta diversitat és una de les nostres principals fortaleses. Disposem de grups de recerca petits i grans, de recerca d'àmbit local i d'àmbit internacional, de recerca humanística, social, científica i tècnica, de graus i màsters, de centres docents de dimensions molts diferents tant en nombre d'estudiants com en titulacions, de departaments més específics i de departaments més transversals, de PDI i PAS funcionari i laboral, d'estudiants que provenen d'un àmbit local i d'estudiants que provenen de tot el món, d'estudiants amb poder adquisitiu molt diferent, etc. Els reptes que tenim per endavant exigiran a les universitats canvis molt significatius que passen per aquesta diversitat. Una universitat tan diversa com la nostra està més ben posicionada per adaptar-se al canvis que ens exigirà el futur. L'èxit en la internacionalització, en la focalització, en la millora de la participació i de la governança és molt més fàcilment assolible des de la diversitat. Per això, des d'aquesta candidatura, estem convençuts que la diversitat de la nostra universitat és la clau de volta del progrés de la UdG. I una universitat diversa ha de ser respectuosa amb la seva diversitat, l'ha de potenciar i l'ha de saber gestionar. Sabem, per exemple, que ens hem d'internacionalitzar i que hem de focalitzar, però no tots partim del mateix punt ni necessitem les mateixes mesures de suport per superar aquests dos reptes. Les actuacions que hagin de permetre millorar la internacionalització o la focalització en els àmbits humanístic, social, científic o tècnic no sempre podran ser les mateixes. En una bona gestió de la diversitat el més important és emprendre aquelles actuacions específiques que garanteixin, en cada cas, l'assoliment dels objectius establerts. Una correcta gestió en aquest sentit analitzarà periòdicament el bon resultat de les actuacions dutes a terme i les corregirà fins aconseguir els objectius fixats.

Podríem donar molts i molts exemples de com la Universitat ha de posar la gestió de la diversitat al servei a l'assoliment d'uns objectius comuns. En posarem, a títol d'exemple, tres. Si volem millorar la qualitat de la docència, haurem de saber distingir i tractar de forma diferent aquells centres que imparteixen titulacions amb grups de primer curs amb més de 80 o 100 estudiants d'aquells que tenen grups amb menys de 20 estudiants. Si volem millorar la docència, també haurem de saber reconèixer les diferències entre els perfils de cada titulació; així, per exemple, és possible que per als estudis de la Facultat de Ciències sigui prioritari reduir els grups de pràctiques, i per a la Facultat d'Educació i Psicologia i per a l'Escola Politècnica Superior sigui prioritari un major reconeixement del Pràcticum i de les Pràctiques en Empeses (o Treball de Fi de Carrera). I, si volem impulsar la Internacionalització i la Focalització de la recerca, també haurem de saber que les necessitats d'un grup de recerca gran i ben *focalitzat* en les línies estratègiques de la Unió Europea són molt diferents de les

necessitats d'un grup més petit i poc *focalitzat*. Les actuacions que s'hauran de dur terme en tots aquests casos hauran de ser diferents.

No hem de confondre la gestió de la diversitat amb atorgar a tothom allò que demana. La gestió de la diversitat s'ha de posar al servei d'uns objectius comuns de la universitat. Si hem mencionat la internacionalització i la focalització com a dos eixos de l'acció de govern, la gestió de la diversitat haurà d'assegurar que les diferents actuacions empreses, atenent a aquesta diversitat, hagin servit per assolir els objectius predeterminats. Una gestió de la diversitat exigent i responsable ha d'anar acompanyada de la transparència en les actuacions diferenciades i del retiment de comptes.

# 4. POLÍTICA ACADÈMICA I DOCENT

Tractarem la Política Acadèmica i Docent en dos grans blocs: Grau i Postgrau (que inclou programes de doctorat, màsters oficials, màsters no oficials i formació continuada). A fi d'evitar repeticions innecessàries algunes de les propostes en política de docència les trobareu a l'apartat de Política de Personal Docent i Investigador.

## 4.1. ELS GRAUS

La comunitat universitària vol que tots els centres docents de la nostra universitat ofereixin uns graus de gran qualitat, tant en el plantejament dels plans d'estudis com en el seu desplegament. Però per assolir aquest objectiu ens cal una política acadèmica i una destinació de recursos que ho facin possible. En un marc de recursos limitats és molt important prioritzar, planificar i dotar-se d'una política plurianual.

La UdG ha d'oferir uns graus que es distingeixin de graus similars oferts per altres universitats, ja sigui perquè són singulars o perquè els plans d'estudi, el seu desplegament i/o les perspectives d'inserció laboral els fan molt més atractius per als estudiants. En primer lloc, hem de saber potenciar les característiques pròpies de la UdG per posar-les al servei d'aquesta oferta. Una singularitat, i punt fort, de la UdG és el tracte personalitzat que pot oferir als seus estudiants. Aquesta ha de ser una qualitat distintiva dels graus de la UdG. En segon lloc, la UdG ha de ser prou àgil per desplegar dobles titulacions entre estudis d'un mateix centre i de centres diferents que responguin a les necessitats canviants del mercat laboral. En tercer lloc, la UdG ha d'oferir alguns graus que puguin compartir-se amb altres universitats catalanes, europees o de la resta del món. Des de la possibilitat de cursar optatives en altres universitats fins a la possibilitat de cursar un grau que permeti obtenir la titulació per dues o més universitats.

Avui, a la nostra universitat ens trobem amb graus amb gran demanda i amb graus amb una demanda relativament baixa. Això s'agreuja quan, en alguns casos, les plantilles consolidades provoquen que determinats estudis es vegin obligats a fer grups amb més de 80-100 estudiants i d'altres amb grups de menys de 20 estudiants. Aquestes diferències fan que alguns centres o algunes titulacions tinguin dificultats per aplicar correctament polítiques docents comunes en activitats com, per exemple, les tutories, l'atenció personalitzada als estudiants, el correcte reconeixement de crèdits al professorat en els treballs finals de grau, pràcticums i pràctiques en empreses, etc.

Ens trobem també amb una incertesa greu a la hora de planificar el futur dels graus de la nostra universitat. ¿Hi haurà o no, per part el govern estatal, la voluntat de reconvertir els graus en estudis de tres anys, com es que hi ha a tots els països europeus llevat d'Espanya, Grècia i Portugal? Tot sembla indicar que l'Estat Espanyol està estudiant aquesta possibilitat, però, ¿quan la farà efectiva? ¿quan podrem programar graus que, amb la mateixa durada, ens permetin afrontar molt millor la col·laboració amb la resta d'universitats europees, i, per tant, facilitin les dobles titulacions i la mobilitat del professorat i dels estudiants? ¿Aquesta reconversió es farà estrictament per criteris de convergència europea, absolutament necessària, o implicarà una "retallada" més en els pressupostos de les universitats? Avui, encara, no disposem de cap resposta a aquestes preguntes. Al mateix temps, des del Govern

de la Generalitat rebem missatges en el sentit que els Estudis de Grau, per ser viables econòmicament, han d'assegurar una entrada d'estudiants mínima que se situa entre els 40 a 60 estudiants, en funció del grau d'experimentalitat. Aquestes condicions de viabilitat planen a les universitats com a una amenaça per a la continuïtat d'aquelles titulacions que no compten amb aquests mínims d'entrada d'estudiants. Òbviament, la planificació dels graus pels als propers anys serà molt diferent si l'escenari de reducció dels quatre als tres anys es pensa dur a terme, per part el Govern Espanyol, a curt, mig o llarg termini. Si aquesta candidatura compta amb el suport de la comunitat universitària, ens comprometem a obtenir aquesta informació directament des del Ministeri corresponent i així poder planificar millor, des de la UdG, aquesta reconversió. No hi ha cap dubte que quan ens trobem en aquest escenari haurem d'aprofitar aquesta ocasió única per fer una reflexió molt seriosa sobre l'oferta de graus de la nostra universitat, de la seva singularitat i de les seves col·laboracions en el marc europeu i mundial.

Tampoc no sabem quan el Govern de la Generalitat farà efectiva "l'amenaça" de suprimir aquelles titulacions que no arribin a un mínim d'estudiants d'entrada. El que sí que sabem és que la Generalitat de Catalunya està treballant en un futur mapa de titulacions per a cada universitat en el qual és molt probable que, entre d'altres factors, es tingui present la demanda actual de les titulacions en el conjunt del sistema universitari català.

Davant d'aquest conjunt d'incerteses i d'aquesta indefinició en la política universitària del nostre país, la UdG ha d'apostar per MANTENIR L'ACTUAL DIVERSITAT DE TITULACIONS DE GRAU, millorar-ne la seva qualitat i impulsar aquells aspectes que els poden singularitzar de la oferta de graus equivalents en altres universitats.

Per això, proposem les següents **ACTUACIONS**:

a) DISTRIBUCIÓ EQUITATIVA DELS RECURSOS HUMANS I MATERIALS. Assegurarem la distribució de recursos personals i materials necessaris perquè totes les titulacions de graus de la UdG puguin desplegar els plans d'estudis amb la mateixa qualitat docent. Totes les titulacions la UdG han de disposar dels recursos necessaris (plantilla de professorat, espais, materials docents, etc.) perquè en el desplegament dels plans d'estudis i la qualitat de la docència no es produeixin diferències entre titulacions que tenen grups de més de 80-100 estudiants i d'altres on els grups són de menys de 20. La singularitat que la UdG pot oferir als seus potencials estudiants, respecte d'altres universitats, és l'atenció personalitzada i, òbviament, en aquests moments no tots els graus parteixen de la mateixa situació ni disposen dels recursos necessaris per complir el compromís de fer-ho amb la màxima qualitat. Aquesta candidatura es compromet a estudiar, conjuntament amb els degans i directors de centre, les diferències entre titulacions, i prioritzarem la destinació de recursos i accions necessàries per tal d'assegurar que l'atenció als estudiants es dugui a terme satisfactòriament i en condicions d'igualtat entre totes les titulacions de Grau de la UdG.

b) INTERSECCIÓ ENTRE TITULACIONS. Potenciarem totes aquelles accions internes que, a criteri dels Degans i Directors de Centre afavoreixin, l'atracció d'estudiants mitjançant dobles titulacions entre Graus d'un mateix centre docent o entre centres docent diferents, troncs d'assignatures comunes entre titulacions d'un mateix centre o de

centres diferents, etc. En aquest sentit, cal destacar les darreres iniciatives dutes a terme entre la Direcció de la Escola Politècnica Superior i el Deganat de la Facultat d'Econòmiques i Empresarials.

c) POTENCIACIÓ DE LES SINGULARITATS DELS GRAUS. Potenciarem aquelles iniciatives que han donat singularitat a alguns graus de la UdG (com, per exemple, les accions d'internacionalització dutes a terme per la Facultat de Turisme, o les pràctiques dels estudiants de la Facultat d'Infermeria). Potenciarem, també aquelles accions que han d'aportar singularitat a altres graus de la UdG com les pràctiques en la Facultat de Ciències, els pràcticums a la Facultat d'Educació i Psicologia, i els projectes o treballs fi de carrera a l'Escola Politècnica Superior i les pràctiques a empreses i insititucions en totes les titulacions.

d) CAPTACIÓ D'ESTUDIANTS I ESTABILITZACIÓ DE L'OFERTA I LA DEMANDA. Treballarem, conjuntament amb la Direcció i els Deganats del centre docents, per tal d'aplicar les accions més oportunes per incrementar l'entrada d'estudiants en aquells graus que, ara mateix, tenen una demanda més baixa. Aquí és on ens cal, necessàriament, una bona gestió de la diversitat, ja que les mateixes accions no són adients per a totes les titulacions i les solucions per a cada grau hauran de ser, molt probablement, diferents. Deixeu-nos posar alguns exemples d'aquestes accions singulars que podrien ajudar-nos a assolir un creixement significatiu en alguns estudis de Grau. En el Grau d'Arquitectura Tècnica, per exemple, podríem estudiar la possibilitat d'iniciar dobles titulacions, amb semipresencialitat, amb universitats d'altres països d'economia emergent (com Brasil, per posar-ne un cas) on les necessitats en l'àmbit de la formació en edificació són molt importants. En el Grau de Llengua i Literatura Espanyoles podríem estudiar la possibilitat d'emprendre dobles titulacions a distància (Open-UdG) amb universitats de Llatinoamèrica, que veurien molt atractiva la doble titulació amb una universitat de l'Estat Espanyol, o amb universitats europees properes (geogràficament o institucionalment). Per últim, en el cas del Grau de Filosofia, donat que molts dels professors d'aquest estudi poden fer les classes en llengua anglesa, podríem estudiar la possibilitat de fer els dos primers cursos en anglès i el dos darrers en català, i així poder promoure la doble titulació amb altres universitats europees. Aquestes són, només, tres propostes que ens podrien ajudar a incrementar la demanda d'aquestes titulacions i, a més, internacionalitzar la UdG. Com hem assenyalat anteriorment, caldrà treballar conjuntament amb els Centres Docents per tal d'acabar de definir les Actuacions més adients per a cada Grau per incrementar la seva demanda i estabilitzar l'oferta de Graus De la UdG. Haurem d'implicar a tot el PDI d'aquelles titulacions de Grau amb una demanda crítica en la formulació de propostes que condueixin a una millora de la demanda.

e) DETECCIÓ DE PUNTS FORTS I PUNTS FEBLES DE LES TITULACIONS. Haurem de detectar els punts febles que tenen o poden tenir algunes titulacions de Grau i que podrIen posar en risc la futura demanda. Per això, els Directors i Degans de Centres Docents, juntament amb el rectorat, hauran d'acordar, definir i planificar les accions necessàries per evitar una davallada en el nombre d'estudiants d'aquestes titulacions. El Grau de Ciències Polítiques i de l'Administració, per exemple, es va dissenyar aprofitant la plantilla dels departaments de Dret Públic i Dret Privat, fet que va portar

a un desplegament del pla d'estudis del Grau amb mancances manifestes en l'àmbit de la politologia. Això ha fet que estudiants d'aquest grau no s'acabin de reconèixer en aquesta titulació. Per tal de garantir-ne la viabilitat serà necessari, probablement, reforçar l'oferta del perfil de politòleg i, en conseqüència, s'hauran d'acordar amb el Deganat de la Facultat Dret les accions oportunes.

f) IMPULS DEL CONSELL DE DEGANS. Impulsarem el Consell de Degans i Directors de Centre que, juntament amb el vicerector de Política Acadèmica i Docent, avaluaran les propostes de grau i elevaran els informes corresponents al Consell de Govern. Creiem també que en l'avaluació de les propostes de nous plans d'estudis de graus fora molt oportú comptar amb l'assessorament d'especialistes externs. El vicerector de Política Acadèmica i Docent i aquest Consell hauran d'estudiar, també, la proposta de nous graus que puguin sorgir a partir de combinar algunes de les matèries presents en els plans d'estudis de les titulacions de grau existents. És molt probable que amb la quantitat de matèries que s'imparteixen en els diversos graus, siguem capaços de trobar combinacions que amb pocs complements ens permetin incrementar l'oferta de graus de la nostra universitat.

g) PLANS PLURIANUALS DE MILLORA. Proposem que cada Deganat i Direcció de centre elabori un pla plurianual per a la millora de la qualitat docent dels graus del seu centre. En un marc de recursos limitats, la priorització i planificació de les diverses accions que condueixin a una millora de la qualitat dels graus és fonamental. en la revisió d'aquests plans de millora caldrà tenir molt en compte la participació dels estudiants.

h) FÒRUMS D'EXPOSICIÓ D'INICIATIVES DOCENTS. Proposem, finalment, que es creï un fòrum de debat en què participin tots els membres dels equips directius i dels centres docents i on cada centre docent exposi experiències d'èxit dutes a terme en el seu centre. Així, per exemple, les accions exitoses dutes a terme per la Facultat de Turisme en l'àmbit de la Internacionalització o les iniciatives exitoses dutes a terme per l'Escola Politècnica Superior i la Facultat d'Econòmiques i Empresarials en l'àmbit de les dobles titulacions poden ser recollides, convenientment adaptades, per altres centres docents. Compartir experiències ha de permetre que els centres es coneguin més entre si i facilitarà la innovació en l'àmbit acadèmic i docent.

i) CRITERIS PER A L'ASSIGNACIÓ DE LA DOCÈNCIA. Proposem que en l'elaboració dels plans docents l'assignació de la docència als departaments i, contretament, al PDI, es faci per criteris de preparació acreditada per impartir les matèries i s'evitin casos en què l'assignació pugui estar influïda per raons d'estabilització de la càrrega creditícia del PDI. També s'hauria de promoure més la reciprocitat docent entre departaments, com, per exemple, Infermeria i Ciències Mèdiques, quan les titulacions que suporten aquests departaments tenen matèries comunes o molt semblants. Aquesta candidatura es compromet a trobar, juntament amb els Degans i Directors de Centre, i els Directors del Departament, el mecanisme que asseguri que l'assignació de la docència es durà a terme únicament per criteris de vàlua docent acreditada del PDI.

j) MILLORAR LA QUALITAT DE LA DOCÈNCIA. Una de les prioritats de la nostra tasca com a universitat i com a professors universitaris és treballar per millorar contínuament la nostra feina. En aquest sentit, la qualitat de la docència ocupa un lloc especialment prominent. Volem promoure accions per innovar i provar nous mètodes que incrementin la qualitat de la docència. Creiem que cal revisar el paper actual de les enquestes, que moltes vegades no es contesten o no acaben de ser del tot eficients, i ens agradaria endegar proves pilots que incorporin el *feedback* dels estudiants més enllà de les enquestes. També volem estudiar la possiblitatde fer *peer reviews*: com a professors, podem ajudar altres professors assistint a una classe i redactant un informe que ajudi a millorar l'activitat docent. Aquestes són només dues idees, però caldrà avaluar-les i mesurar bé la seva aplicació.

## 4.2. ELS POSTGRAUS

La política de Postgraus de la UdG (doctorat, màster oficials, amb orientació professionalitzadora o de recerca, màsters propis, formació continuada, etc.), és a dir, els estudis o titulacions que la UdG ha d'oferir a estudiants graduats a la nostra universitat o a altres universitats, s'ha de planificar globalment. Una planificació global ens permetrà evitar solapaments i competències entre estudis i afavorirà una oferta conjunta de més qualitat.

Com hem indicat en diverses ocasions, la política de postgraus de la Universitat de Girona per als propers anys serà fonamentalper assegurar la consolidació de la nostra universitat com a universitat de docència i de recerca, amb graus, màsters i doctorat. Una de les amenaces que planen sobre les universitats més petites i territorials és esdevenir universitats que imparteixin bàsicament titulacions de Graus amb gran demanda. Hem de planificar i organitzar l'oferta dels Postgraus tenint en compte que estem immersos en un districte universitari mundial i que els estudiants potencials d'àmbit català seran atrets, cada cop més, per ofertes d'universitats d'altres països. Per compensar-ho, cal organitzar una oferta docent capaç d'atraure estudiants catalans i estrangers.

La UdG ha d'apostar per consolidar els màsters oficials "professionalitzadors" que obeeixen a una exigència de titulació per accedir al mercat laboral. Aquest tipus de màsters té una demanda molt singularitzada d'abast nacional o internacional. Els estudiants que opten per aquests màsters ho fan per obtenir una titulació exigida per accedir, com a condició *sine qua non*, al mercat laboral.

La UdG també imparteix màsters oficials "de recerca" o "de recerca i transferència". En aquesta modalitat de màsters és on la UdG ha de dissenyar d'una política específica i inequívoca que asseguri l'estabilitat i la qualitat. En aquests moments, la Generalitat de Catalunya estableix dos mínims per garantir la viabilitat d'un màster: els màsters han de tenir més de 10-12 estudiants cada any i un mínim de 60 estudiants en tres promocions consecutives; si no és compleixen aquests mínims, el màster ha de ser desprogramat. Amb aquestes condicions, la UdG ha de desprogramar cada any a l'entorn d'un 50% dels màsters programats. Aquesta inestabilitat és un problema gravíssim, no únicament perquè no permet dissenyar unes plantilles de PDI consolidades, sinó perquè projecta al Govern de la Generalitat la imatge d'una universitat que no sap avaluar correctament la demanda dels

estudis que proposa o, en el pitjor dels casos, que els estudis que proposa no generen l'atracció suficient d'estudiants d'arreu del món.

En els màsters "de recerca" és on es fan més evidents els dos eixos d'aquest Programa de Govern: la Internacionalització i la Focalització. Aquesta candidatura aposta decididament per potenciar màsters oficials que presentin un substrat de recerca de qualitat a la UdG, sigui molt especialitzada o molt interdisciplinària. Potenciarem els màsters que acreditin una demanda sostinguda en el temps i que busquin una demanda internacionalitzada. Els màsters oficials de la UdG haurien d'internacionalitzar-se afavorint: 1) la doble titulació amb altres universitats i 2) la mobilitat dels estudiants i del professorat. La internacionalització dels màsters ha de passar per la utilització del català, del castellà o de l'anglès, com a llengües vehiculars, en funció de les universitats que participin en els màsters i de la procedència dels estudiants que s'hi matriculin. En una oferta d'estudis de postgrau amb aquestes condicions el binomi 'pla d'estudis dels màsters i potencial de recerca dels grups de recerca participants' ha de ser molt fort. Per tal que els màsters de recerca tinguin una demanada sostinguda caldrà fer uns plans d'estudis que puguin atraure estudiants d'arreu del món i fer una bona promoció dels màster. En conseqüència, serà aconsellable que, en moltes ocasions, els màsters estiguin dissenyats en col·laboració amb grups de recerca d'altres universitats i condueixin a la doble titulació. En definitiva, els màsters oficials poden ser molt especialitzats (per exemple, Màster en Visió i Robòtica) i rebre el suport de grups de recerca també molt especialitzats, o bé poden ser màsters de temàtiques transversals (Màster en Immigració o Màster en Patrimoni i Restauració, per exemple) que apleguin grups de recerca en diverses disciplines. En tos dos casos, és aconsellable que els màsters es dissenyin pensant també en una demanda internacional, que comptin amb la col·laboració de grups de recerca d'altres universitats i que condueixin a la doble titulació entre la UdG i una altra universitat. Finalment, perquè aquesta oferta de màsters sigui atractiva i productiva (en termes de tesis doctorals dirigides) cada Màster oficial s'hauria de connectar estretament amb un Programa de Doctorat.

Els estudis de postgrau, al marge de la seva modalitat i de l'òrgan que els gestioni (UdG, Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació, etc.), formen part de l'oferta acadèmica d'una universitat pública. En conseqüència, la UdG ha de garantir que, al marge de la gestió, cap estudiant quedi exclòs de l'accés a aquests estudis per raons econòmiques. Com s'indica també en l'apartat de Política d'Estudiants, la nostra candidatura defensarà la creació d'un fons de beques pròpies de la UdG que, sense perjudici de les actuals Beques d'Equitat, garanteixi la igualtat d'accés de tots els estudiants.

Per això, proposem les següents **ACTUACIONS**:

a) SUPORT TÈCNIC QUALIFICAT. Proposem que hi hagi un suport tècnic especialitzat a cada Màster oficial de la UdG. Aquest gestor, a més de fer tasques administratives pròpies del Màster, vetllarà per la internacionalització i per la captació d'estudiants.

b) PROFESSORS VISITANTS. Proposem que entre un 20% i un 30% dels crèdits dels màsters oficials de la UdG siguin impartits per professors visitants d'altres universitats, principalment d'aquelles que participen en màsters interuniversitaris.

c) MESURES PROACTIVES DE CAPTACIÓ D'ESTUDIANTS. Proposem adoptar les mesures proactives necessàries per captar els millors estudiants. Dos exemples d'aquests tipus d'actuació poden ser: 1) dotar a cada màster internacionalitzat i focalitzat amb entre 10 i 15 beques als millors estudiants graduats a la UdG o ajuts per a l'allotjament dels estudiants estrangers amb els millors expedients acadèmics, i 2) dotar a cada màster internacionalitzat i focalitzat amb 5 beques d'ajut a la matrícula per als estudiants d'àmbit local amb els millors expedients acadèmics. Aquestes polítiques proactives de captació d'estudiants amb bons expedients ens asseguraran l'obtenció de beques predoctorals finançades per altres organismes. El Màster de Tècniques Cromatogràfiques Aplicades està oferint, amb èxit, beques per a la mobilitat del professorat i dels estudiants; la seva experiència ens pot ser molt útil per facilitar la internacionalització dels màsters de la UdG. La Facultat de Turisme ha dut a terme accions per a la captació d'estudiants que també han tingut molt èxit. Caldrà prendre nota de totes aquestes experiències i deixar-nos assessorar per aquells centres amb experiència acreditada en la captació d'estudiants.

d) CENTRE D'ESTUDIS DE POSTGRAU I DOCTORAT. Proposem la creació del Centre d'Estudis de Postgrau i Doctorat de la UdG. Aquest centre ha de coordinar la planificació global i actuacions de l'Escola de Doctorat, la Unitat Tècnica de Màsters de la UdG, i la Fundació de la Universitat de Girona: Innovació i Formació, així com assegurar que aquesta oferta formativa es publicita de manera completa i uniforme. Aquest centre disposarà d'una Direcció i d'un Consell integrat per el/la Rector/a (o persona en qui delegui), el/la President/a del Consell Social (o persona en qui delegui), pels Directors de l'Escola de Doctorat i de la Unitat Tècnica de Màsters de la UdG, pel Director/a de la Fundació de la Universitat de Girona: Innovació i Formació, per tots els Degans i Directors de centres docents i per tots el Directors de departaments i instituts. Les competències del Centre d'Estudis de Postgrau i Doctorat seran vetllar per la oferta global dels estudis de postgrau de la UdG, estudiar les propostes d'estudis que li arribin, i fer i elevar els informes pertinents al Consell de Govern de la UdG.

e) COMPLEMENTS DE FORMACIÓ. En l'àmbit de la Formació Continuada proposem implantar uns complements de formació en Humanitats per a estudiants o graduats en altres centres docents que comportin un títol propi de la UdG equivalent a un Grau d'Humanitats. Així mateix, proposem complements formatius en l'àmbit de l'Expressió Oral i Escrita, i de la Comunicació Cultural per a tots els estudiants de grau de la UdG. En la línia del que s'ha proposat recentment a la revista *Nature*, caldrà garantir que els futurs doctors coneguin els detalls de com es gestiona actualment la recerca i la propietat intel.lectual.

En definitiva, la UdG haurà de promoure polítiques conjuntes de recerca i d'estudis de Postgrau que afavoreixin la confluència d'ambdues activitats (Campus funcionals), cercant la seva internacionalització i focalització.

## 4.3. LA "OPEN UdG"

Des d'aquesta candidatura creiem que serà molt útil per a la UdG crear un instrument que ens faciliti la internacionalització i l'estudi semi-presencial o no presencial en graus i postgraus. L'ús de les noves tecnologies i de les xarxes socials ens han d'ajudar a incrementar l'oferta quantitativa i qualitativa de graus i postgraus.

La UdG ha estat pionera i ja compta amb experiències exitoses en el marc dels MOOCs (Massive Open Online Courses), en col·laboració amb l'ICE i com a cursos oberts, de participació gratuïta i amb accés obert als materials. La UdG n'ha ofert dos (un d'història de la química i un de comunicació científica) a través de la plataforma de Telefónica Miriadax. A banda d'aquesta plataforma, n'hi ha altres com ara Coursera, Udacity, EdX o la plataforma de Google Course-Builder de codi obert. La iniciativa dels MOOCs, com la dels Open Coursware, és part d'una estratègia més general en la línia de proporcionar recursos en accés obert que ajudin a la innovació i la internacionalització de la universitat: Open Access, Open Publishing o Open Data, és a dir, Open Knowledge (Coneixement Obert). Els MOOCs s'aniran imposant progressivament en l'àmbit universitari i la UdG haurà de definir un caràcter propi que defineixi bé la metodologia, (planejament, seguiment i avaluació) i s'ajusti a uns requisits d'excel·lència en la qualitat i en l'eficiència de gestió.

Finalment, amb l'objectiu de difondre idees innovadores, TED ha creat TEDx, un programa de conferències locals i organitzades de manera independent que permeten gaudir d'una experiència similar a les conferències TED. Tant el públic com els ponents de les TEDx són persones de reconegut prestigi dins l'àmbit acadèmic o científic. La UdG va ser la primera universitat pública, presencial, de l'Estat espanyol que va obtenir una llicència per a un esdeveniment TEDx i ja n'ha organitzat dos. La marca TEDx és coneguda arreu del món i proporciona a la institució que l'organitza una gran projecció internacional. Les videoconferències són també un bon instrument que ens ha d'ajudar a internacionalitzar dels màsters.

A més, la UdG hauria de potenciar la col·laboració amb la delegació de la UNED a Girona, de la UOC a Salt, etc.

Totes aquestes iniciatives educatives basades en l'ús i l'elevada potencialitat de les noves tecnologies i de les xarxes socials s'han de posar al servei de la millora quantitativa i qualitativa de l'oferta acadèmica i docent de la Universitat de Girona. Per això, des d'aquesta candidatura creiem que la creació d'un nou Servei, la "Open-UdG", pot ser un instrument molt útil que aglutini, coordini i faciliti l'ús d'aquestes noves tecnologies.

*Per dirigir la Política Acadèmica i Docent de la Universitat de Girona, aquesta candidatura proposa el Dr. Francesc Roca.*

## 5. POLÍTICA DE RECERCA I DE TRANSFERÈNCIA

Es ben conegut per la comunitat universitària que el marc de finançament de la recerca ha canviat moltíssim durant els darrers anys. La reducció de fons per a la R+D+i, tant des del Govern de la Generalitat com des del Govern de l'Estat Espanyol, ha deixat molts grups de recerca de la nostra universitat en una situació crítica. La crisi econòmica també està afectant grups que obtenien finançament a partir de convenis amb empreses o institucions públiques nacionals o estatals. No hi ha dades creïbles que ens portin a pensar que aquesta situació millorarà en els propers anys, i fins i tot ens podem trobar que empitjori. A més, tant el govern de l'Estat Espanyol com el de la Generalitat de Catalunya conduiran els fons que inverteixin en R+D+i cap a línies estratègiques, posant en més dificultats, encara, el finançament dels grups de recerca que no encaixin amb aquestes línies prioritzades. Un procés semblant ja s'ha anat produint i és produirà, amb més intensitat, en el marc europeu del finançament de la R+D+i (Horizon 2020).

A continuació farem una descripció de les diferents vies de finançament de la recerca de què disposa o pot disposar la UdG i de quines haurien de ser les estratègies més adequades per millorar molt significativament els recursos que obtenen els nostres grups de recerca.

a) Les polítiques de finançament públic en R+D+i per part de Catalunya, l'Estat Espanyol i la Unió Europea seran cada cop més confluents. Deixeu-nos posar, a continuació, un bon exemple d'aquesta confluència. Actualment la Generalitat de Catalunya està elaborant el marc estratègic regional RIS3CAT a partir del qual desenvoluparà les actuacions i els programes concrets per al període 2014-2020 de l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent en Recerca i Innovació, RIS3 (Research and Innovation Smart Specialisation Strategy), que va aprovar la Comissió Europea en el marc del programa "Horizon 2020". RIS3 defineix els criteris i el model de priorització, avaluació i selecció de projectes i programes finançats per fons regionals de la Comissió Europea. Les estratègies de RIS3 són agendes de transformació econòmica que tenen la innovació i el coneixement com a motors i que es caracteritzen pels elements següents: a) priorització, és a dir, selecció d'un nombre limitat de prioritats en funció de les fortaleses i de l'especialització internacional (focalització); b) reforçament dels avantatges competitius, mobilització de talent i ajust de les capacitats d'R+D+i d'acord amb les necessitats i les capacitats del teixit empresarial (*competitive advantage*); c) massa crítica de recursos i talent, cooperació intersectorial i interregional per estimular la diversificació especialitzada i evitar duplicacions i fragmentació (*critical mass*); i d) lideratge col·laboratiu, implicació de tots els actors (universitats, empreses, administracions i societat civil: quàdruple hèlix) en sistemes d'innovació eficients amb sinergies entre instruments de finançament (europeu, estatal, regional; *collaborative leadership*). RIS3CAT se centra en 7 àmbits sectorials (Alimentació, Energia i recursos, Sistemes industrials, Indústries relacionades amb el disseny, Indústries relacionades amb la mobilitat sostenible, Indústries de la salut i Indústries basades en l'experiència) i en 6 tecnologies facilitadores transversals (TIC, Nanotecnologia, Materials avançats, Fotònica, Biotecnologia i Manufactura avançada). Els instruments de RIS3CAT, a través dels quals es desenvoluparà l'estratègia regional de RIS3 i es vehicularan els programes de suport econòmic, són: a) Comunitats de RIS3CAT, b) Suport a clústers emergents, c) Suport al desenvolupament de capacitats tecnològiques clau, d)

Infraestructures de recerca i transferència de tecnologia, e) Suport a projectes col·laboratius d'R+D+i, f) Instruments de suport a la valorització i a la transferència de tecnologia, g) Convenis internacionals de col·laboració en R+D+i i en transferència de tecnologia, h) Compra pública innovadora, i i) Iniciatives territorials integrades. El primer i l'últim d'aquests instruments són clarament estructurals, de construcció de baix a dalt (*bottom-up*), en els quals la participació de la universitat és clau, i estan relacionats directament amb les missions de la universitat: coneixement al servei de la societat (tercera missió) i desenvolupament territorial (quarta missió). Les "Comunitats RIS3CAT" estan definides com a agrupacions voluntàries d'empreses, institucions i agents del sistema d'R+D+i català que treballen en àmbits coincidents (focus) i col·laboren per incorporar l'R+D+i en activitats productives dels àmbits sectorials líders. El seu objectiu principal és proposar programes d'actuació a mitjà i llarg termini que estimulin la cooperació entre els agents i facilitin el desenvolupament de projectes i accions conjuntes d'R+D+i a partir de la detecció d'oportunitats i necessitats del seu àmbit socioeconòmic o sociocultural. Les comunitats seran seleccionades mitjançant convocatòries successives que s'establiran a tal efecte. Els criteris essencials que hauran de tenir les comunitats RIS3CAT neixen dels valors mateixos de RIS3CAT: massa crítica, volum i representativitat en el sector, interdisciplinarietat, internacionalització, quàdruple hèlix, orientació R+D+i, participació pública i privada, capacitat de treballar en xarxa, etc. Les "Iniciatives territorials integrades" fan referència a iniciatives territorials per a la competitivitat del teixit empresarial i la creació d'ocupació que articulen respostes territorials innovadores i integrades que potenciïn l'activitat socioeconòmica i sociocultural, i que creïn llocs de treball mitjançant el coneixement disponible al territori (enfocament de baix a dalt). Aquestes iniciatives promouen i reforcen la col·laboració entre els agents de la quàdruple hèlix per donar respostes innovadores i originals a les necessitats i als reptes del territori. Al mateix temps, reforcen el paper de les universitats com a motor de desenvolupament del territori (quarta missió).

Així doncs, per obtenir fons públics nacionals, estatals i europeus de R+D+i, serà fonamental l'alineament amb l'estratègia RIS3CAT, atès que aquesta estratègia marcarà els objectius i criteris de finançament de R+D+i a Catalunya, i en general a Europa, fins al 2020, i entre els quals la focalització de la R+D+i i el lideratge d'iniciatives territorials en seran factors selectius i de priorització.

En aquest marc del finançament de la recerca, les actuacions per a la focalització de la recerca i la internacionalització de la nostra universitat seran bàsiques.

b) Fora de les convocatòries públiques nacionals, estatals i europees, l'obtenció de finançament a partir de convenis de R+D+i amb empreses o institucions, ja és avui molt important per a molts grups de recerca i ho serà més els propers anys. La Universitat de Girona ha de proporcionar als grups de recerca tots els instruments necessaris perquè siguin més competitius i puguin obtenir aquests recursos. La crisi econòmica que afecta el nostre país, ha obligat, obliga i obligarà molts grups de recerca a internacionalitzar la seva activitat de R+D+i amb empreses i institucions de països d'arreu del món. La UdG també haurà de posar tots els instruments necessaris per facilitar la internacionalització del finançament de la recerca a partir de la col·laboració amb aquestes empreses i institucions. Un gran nombre de grups de recerca de la UdG tenen experiència acreditada en l'obtenció de recursos a partir de

convenis/contractes amb empreses o institucions. En són una referència els grups TECNIO de la nostra universitat. La UdG ha de potenciar els centres TECNIO de la UdG dotant-los dels recursos necessaris per mantenir i millorar els seus indicadors de recerca i de transferència. Aquesta candidatura es compromet a impulsar, d'acord amb els Centres TECNIO de la UdG, totes aquelles actuacions generals i específiques que els permetin mantenir l'acreditació TECNIO.
Conseqüentment, les actuacions per incrementar la competitivitat i facilitar la internacionalització dels grups de recerca que obtenen finançament per aquesta via seran prioritzades en la política científica i de transferència d'aquesta candidatura.

c) La UdG ha de col·laborar activament amb tots aquells grups de recerca que cerquen altres vies de finançament de la R+D+i. Es tracta d'oportunitats de finançament de la recerca que, per a molts grups, poden ser estratègics i que han de comptar amb tot el suport institucional necessari. La UdG ha de ser prou flexible per avaluar i recolzar aquestes especificitats. Deixeu que us posi dos exemples dels molts casos que s'han produït a la nostra universitat. El Dr. Crisanto Gómez, especialista en l'estudi de les formigues i les seves comunitats sempre ha dut a terme una recerca bàsica de qualitat finançada, bàsicament, per l'Estat Espanyol a partir de les convocatòries públiques. Com a conseqüència de les "retallades" en els darrers pressupostos anuals estatals en R+D+i, el seu grup de recerca es troba en una situació crítica. Darrerament, una empresa líder mundial en la producció de pesticides i insecticides es va posar en contacte amb el Dr. Crisanto Gomez perquè la UE acabava d'aprovar que l'espècie de formiga amb què treballa és un indicador de la toxicitat dels seus productes. L'única condició que posava l'empresa era que el laboratori on es fessin les anàlisis disposés de les acreditacions de seguretat (ISO9001) que exigeix la UE. Amb aquesta acreditació, aquesta empresa estava disposada a establir convenis de recerca i de serveis amb el grup dirigit pel Dr. Crisanto Gómez. Si el Dr. Crisanto Gómez aconsegueix el finançament necessari per reformar el seu laboratori i obtenir l'acreditació de la UE, el seu grup de recerca obtindrà una millora notable del seu finançament obrint la seva recerca cap a l'àmbit de la recerca aplicada. L'empresa en qüestió pot fer aquest mateix encàrrec a grups de recerca d'altres universitats europees i, per tant, la UdG hauria de procurar que el laboratori del Dr. Crisanto Gómez obtingui l'acreditació europea. No es tracta de finançar a fons perdut la inversió per adequar l'esmentat laboratori, es tractar de facilitar a aquest grup de recerca la via per gaudir d'un finançament estable i creixent a partir d'un conveni de recerca molt important amb una empresa multinacional. Aquest ajut específic per a l'acreditació del laboratori es pot concebre com a un crèdit que es retornarà a partir dels ingressos generats després de la signatura del conveni amb l'empresa. La UdG recuperaria la quantitat invertida i la podria destinar a altres iniciatives. El segon exemple és el grup del Dr. Mateu Sbert. Els darrers dos o tres anys, el Dr. Mateu Sbert ha establert contactes i col·laboracions científiques amb diversos grups de recerca d'universitats xineses. Els grups de recerca que han intentat entrar en el "mercat" xinés coneixen molt bé les dificultats que hi ha per establir relacions científiques estables amb aquell país, una zona estratègica d'economia molt emergent. Quan després de molts anys de treball responsable i tenaç, el Dr. Mateu Sbert ha volgut formalitzar convenis de recerca entre les universitats xineses i la UdG, s'ha trobat que en la relació que té la Xina d'universitats europees amb les quals pot signar convenis

no hi figura la Universitat de Girona. Aquesta és una situació que també es dóna amb altres països (per exemple, Iran). Òbviament, la UdG ha de fer tot el possible per garantir que apareix en la relació d'universitats amb les quals tots els països del món poden signar convenis. Els dos casos són molt diferents, però, si no s'atenen respectant la seva singularitat, estem en risc de perdre un finançament estratègic per a dos grups de recerca. Són només dos exemples d'iniciatives singulars de les moltes i molt diverses que emprenen els grups de recerca de la nostra universitat i que han de comptar amb un suport explícit i efectiu de la insititució. A la UdG hem de saber gestionar aquesta diversitat i ho hem de fer de manera forma transparent, però no podem deixar perdre oportunitats reals de finançament.

En el marc actual del finançament de la recerca, la UdG haurà d'avaluar correctament cada cas i emprendre actuacions de suport específic per a grups de recerca des de la transparència a tota la comunitat universitària i també des de la voluntat de no perdre oportunitats estratègiques de finançament singular dels grups.

També serà molt important per incrementar el finançament de la recerca el suport del PAS de la UDG. És necessari tenir present la seva expertesa per tal de proposar processos administratius que siguin més àgils, més eficaços i cobreixin més bé les necesitats dels investigadors i i s'adadtin als reptes del present i del futur.

d) La UdG ha de cercar i potenciar noves vies de finançament de la recerca i posar-les en coneixement dels grups de recerca. La nostra candidatura vol explorar noves posiblitats de finançament per als grups de la UdG, noves iniciatives que cal abordar d'una forma molt professional i que poden aportar més recursos a la universitat.

Els països amb economia emergent (Brasil, Xina, Índia, etc.) i els països amb una economia consolidada (Emirats Àrabs, Japó, etc.) han de ser explorats per la UdG com a font de recursos per a la nostra recerca. Alguns grups ja han establert col·laboracions amb alguns d'aquests països i la UdG els ha d'ajudar a consolidar i incrementar la seva expansió. El grup de recerca liderat per la Dra. Roser Juanola disposa de col·laboracions amb una excel·lent projecció a Dubai. Com ella, molts altres grups de recerca compten amb experiències que ens poden ajudar a elaborar un pla d'actuacions per fidelitzar aquests nous pous de finançament. En primer lloc ens caldrà identificar aquests grups i fer que ens expliquin quines han estat les seves experiències, les dificultats que han trobat i els èxits aconseguits. Així, sabrem més bé quines són les estratègies més adequades per estendre a aquests països la recerca de la UdG. Des del nostre punt de vista seria molt convenient comptar amb persones del propi país que treballessin per a l'obtenció de recursos pels grups de recerca de la UdG. Aquestes persones haurien d'estar ben preparades i ben relacionades dins del seu país; inclús podríem pensar en fer que aquestes persones comptessin amb un suport administratiu de PAS de la UdG destinat allà.

Una altra font per explorar nous recursos per a la recerca és que la nostra universitat lideri iniciatives que facin confluir els interessos multidisciplinaris i interdisciplinaris d'una determinada regió geogràfica o geopolítica. Així, per exemple, la UdG hauria de liderar aliances estratègiques amb els països de l'Arc Mediterrani en els àmbits interdisciplinaris del Turisme, el Patrimoni Cultural, el Medi Ambient, la Immigració, etc. cercant projectes de recerca i transferència que aglutinessin els interessos geopolítics de la regió i impliquessin el finançament de la recerca per part dels diversos països implicats. Comptem amb l'experiència que ens ha proporcionat el

campus d'excel·lència (CEI) 'Campus euromediterrani del Turisme i l'Aigua' (e-MTA) de la Universitat de Girona, la Universitat de les Illes Balears, el CSIC i l'ICRA, que és un punt de partida molt bo. També comptem amb grups de recerca de la UdG que ens poden aportar la seva experiència i ajudar-nos a dissenyar millor les estratègies que ens han de dur a millorar el finançament. Per exemple, el Dr. Eduard Carbonell manté bones col·laboracions amb els països del Nord d'Àfrica, la Dra. Conxi Rodríguez amb la costa mediterrània de França, etc. També ens cal identificar els grups de recerca de la UdG que disposen o han disposat de col·laboracions de recerca amb països de l'Arc Mediterrani i que ens ajudin a dissenyar les actuacions necessàries perquè la UdG esdevingui universitat de referència per a la recerca en aquesta regió. Una altra zona on cal actuar de la mateixa forma ha de ser Llatinoamèrica. En aquesta regió també tenim molts grups de recerca de la nostra universitat que ens poden ajudar com ara els dirigits pel Dr. Miquel Martin, el Dr. Lluís Mundet, el Dr. Jordi Ferrer, la Dra. Magüi Perez, el Dr. Manel Poch, etc.

Totes aquestes vies de finançament necessiten un coneixement exhaustiu i actualitzat de la recerca de la nostra universitat i del seu potencial. Per obtenir més recursos, la UdG ha d'oferir una recerca multidisciplinària i interdisciplinària, incrementar-ne la visibilitat, i establir aliances fermes amb grups de recerca d'altres països. La política de recerca de la UdG ha d'impulsar la focalització i la internacionalització. Hem de tenir agrupacions multidisciplinàries i interdisciplinàries constituïdes per diversos grups que ens permetin incrementar la competitivitat perquè, sumats, augmenten la massa crítica, multipliquen la seva potencialitat i són capaços de satisfer millor els requeriments i prioritats de recerca dels ens que l'han de finançar. És a dir, hem de focalitzar la recerca de la UdG. Focalitzant la recerca, creant agrupacions o xarxes de grups, serem més capaços d'aconseguir més recursos. D'altra banda, la recerca de la UdG ha de cercar i estabilitzar col·laboracions internacionals estratègiques: hem d'internacionalitzar-la. Internacionalitzar la recerca no implica, de cap manera, desatendre ni la demanda ni la transferència en un àmbit més local. El Projecte Rossinyol (*Nightingale Project*) és un cas de recerca amb finançament internacional que reverteix en una transferència local. Aquest projecte, liderat pel Dr. Jordi Feu, és un projecte de Mentoria Social europeu iniciat a la Universitat de Malmö (Suècia) en la dècada dels 90. La UdG el va implementar a les comarques de Girona durant el curs 2005-2006 i es va convertir en un projecte "glocal" de referència pels resultats que ha aconseguit. L'objectiu del Rossinyol és afavorir la inclusió d'alumnes d'origen estranger (escoles de primària o centres de secundària) a través de l'acció conscient i premeditada (mentoria) d'estudiants de qualsevol curs i centre de la UdG. Es tracta d'un projecte global perquè vol fer front a un problema de gran abast (la inclusió social, cultural i lingüística de les persones que deixen el seu lloc d'origen per anar a viure a un altre lloc) i al mateix temps té un caràcter local perquè aquest principi tant genèric i àmpliament comentat (el de facilitar la inclusió), s'ha de fer tangible en persones que viuen en una de les 11 localitats del projecte. Actualment, el projecte Rossinyol de la UdG és l'inspirador de projectes semblants o iguals que es fan a Barcelona i a altres llocs d'Espanya. Com aquest, podríem descriure molts altres exemples dins de la nostra universitat.

Si aconseguim focalitzar i internacionalitzar la recerca de la UdG, també ens serà més fàcil construir màsters associats a aquesta recerca focalitzada i internacionalitzada, uns màsters que oferiran una formació més atractiva i amb una demanda més estable (Campus funcionals).

Per dur a terme a aquesta Política de Recerca proposem les **ACTUACIONS** següents:

a) FOCALITZACIÓ DE LA RECERCA. Hem de desenvolupar un procés de focalització, transparent i progressiu que doni opció a totes les àrees d'expertesa de la UdG a definir i/o participar en un focus de recerca. A partir de l'elaboració del mapa de grups de la UdG, que ha de descriure la seva activitat i el seu potencial, caldrà proposar els Focus (per exemple: Biotecnologia, Medi Ambient, Aigua, Turisme, Immigració, Robòtica, Agroalimentació, Ciències Humanes, etc.) que hauran de basar-se necessàriament en: capacitat (existència diferencial d'expertesa científica, de capital humà i de teixit empresarial o institucional sobre el qual incidir); oportunitat (possibilitat de competir de manera global entre els millors i amb perspectiva de futur); viabilitat (esforç assumible en temps, recursos, i risc, per passar de la posició actual a la que garanteixi un grau alt d'impacte); i alineament amb les necessitats socio-polítiques, socio-econòmiques o socio-culturals. Proposem que la Comissió de Recerca de la UdG elabori la proposta de Focus i que els Departaments i Instituts de Recerca de la universitat la validin.

b) CLUSTERITZACIÓ DE LA RECERCA. A partir de la definició dels Focus, s'hauran de constituir els clústers de recerca a partir de la lliure adscripció dels grups. La missió dels clústers és desenvolupar una estratègia científica comuna que cerqui la sinergia entre les unitats de recerca, s'orienti cap a les necessitats del sector socioeconòmic o cultural i optimitzi l'adquisició, ús i actualització de les infraestructures de recerca pròpies de l'àmbit. S'entén que un mateix grup de recerca, en funció del seu perfil investigador i en funció de l'àmbit de recerca, pot pertànyer a més d'un clúster. Per tal de facilitar la constitució dels clústers, la UdG haurà de fer prevaler que els grups de recerca cooperin i comparteixin més que no pas competeixin entre si.

c) AFAVORIR LA REORIENTACIÓ DE LA RECERCA CAP ALS FOCUS DE RECERCA. És possible que hi hagi grups de recerca que, pel seu perfil actual, no encaixin en cap dels Focus. Per a aquests grups es podria, per exemple, reservar un finançament específic durant un període determinat per afavorir que redireccionin les seves línies de recerca cap a alguns dels Focus definits. L'objectiu que es persegueix es que tots els grups s'identifiquin en una o més Focuss i que la UdG aconsegueixi focalitzar la seva recerca en àmbits molt visibles, molt competitius, molt multi i interdisciplinaris i molt internacionalitzats. Tots els grups de recerca de la UdG haurien de trobar el seu lloc en un o més Clústers en què la nostra universitat ha de focalitzar la recerca. També considerem que la Comissió de Recerca és qui ha de proposar les actuacions específiques i singulars que calen als grups de recerca de la UdG que hagin de redireccionar la seva recerca cap al perfil d'un d'aquests Focus.

d) INTERNACIONALITZACIÓ DELS CLÚSTERS. Potenciar la internacionalització dels Clústers oferint a cadascuna un suport administratiu estable, és a dir, un Gestor Tècnic qualificat que explori totes les possibilitats d'internacionalització i que gestioni el seguiment administratiu dels projectes aconseguits.

e) PLANTILLA D'INVESTIGADORS. Dotar Els Clústers amb Personal Investigador, és a dir, amb personal de dedicació exclusiva a la recerca (vegeu l'apartat de Política de Personal Docent i Investigador).

f) SEUS ESTABLES EN ZONES ESTRATÈGIQUES. Comptar amb oficines i/o contactes estables amb representants professionals ben informats, ben preparats i ben relacionats amb les principals organitzacions o empreses finançadores de la recerca en els països amb què a la UdG li interessi estratègicament iniciar, mantenir o incrementar les col·laboracions en l'àmbit de la recerca o de la formació acadèmica (postgraus). Aquestes oficines podrien comptar també, in situ, amb suport administratiu del PAS de la UdG.

g) PATRONATS ESPECÍFICS PER ALS FOCUS. Impulsar la creació de Patronats específics per a cada Focus que, a més de participar en la definició dels objectius, col·laborin en l'obtenció de recursos i/o aportin recursos directament.

h) INFRAESTRUCTURA CIENTÍFICA. Les polítiques d'infraestructura científica haurien d'anar encaminades a incrementar les perspectives dels Clústers, evitant duplicitats i potenciant llurs capacitats. La infraestructura científica de la nostra universitat hauria d'estar a disposició de tots els grups de recerca de la UdG.

i) EL PARC CIENTÍFIC I TECNOLÒGIC. Tothom coneix la situació financera del PCiT, una situació que pot posar en risc la viabilitat del PCiT tal i com avui l'entenem. Caldrà alinear les polítiques de recerca i transferència del PCiT amb les pròpies de la UdG i, per a això, cal una Direcció política del PCiT que treballi conjuntament amb el Vicerectorat de Política de Recerca i Transferència de la UdG. El PCiT de la Universitat de Girona també ha d'internacionalitzar-se i focalitzar-se com ho farà la pròpia UdG. Haurem de ser capaços de captar els departaments de R+D+i d'empreses de referència internacional, alineats amb els Focus de R+D+i de la UdG. El PCiT ha de ser un instrument més per a la potenciació de la Recerca i la Transferència a la UdG, per a la fidelització de la R+D+i feta per organismes públics o empreses de l'entorn i, sobretot, per a la captació d'inversió estrangera en línies de recerca de la nostra universitat (Focus).

j) ACTUACIONS ESPECÍFIQUES. Si volem impulsar decididament determinats Focus i dotar-los de les infraestructures necessàries, haurem d'emprendre actuacions singulars. Si és el cas que un Focus de la recerca i dels postgraus (màsters) de la nostra universitat hagi de ser Turisme, hauríem d'apostar per la creació d'un Departament de Turisme. El turisme és la principal activitat econòmica del país i està en fase de creixement i d'expansió internacional. Té, doncs, tots els requisits d'un Focus i l'hauríem de dotar d'una estructura que li permeti fer política de recerca i de PDI (con fan els departaments).

Però la política, a més, de definir projecte i actuacions, també té un caràcter discrecional que permeti atendre necessitats singulars. La discrecionalitat ha de ser feta amb total transparència i d'acord amb els òrgans de govern corresponents (en aquest cas, la Comissió de Recerca). A la universitat hi ha actuacions singulars que, després de ser convenientment

avaluades pels òrgans competents, puden resoldre qüestions rellevants que amb la política general de recerca i transferència quedarien desateses. Podríem citar molts exemples, però en posarem només un, el cas dels Herbaris (HGI) d'algues de la UdG: aquest herbari únic de referència internacional pot estar en greu perill si la universitat no decideix dotar-lo amb els recursos necessaris per garantir un duplicat de totes les espècies existents.

*Per dirigir la Política de Recerca i Transferència de la Universitat de Girona, aquesta candidatura proposa el Dr. Jordi Freixenet.*

# 6. POLÍTICA DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR (PDI)

## 6.1. INTRODUCCIÓ: MARC ACTUAL I FUTUR

Els propers anys la UdG haurà de donar resposta a preguntes com aquestes: ¿quina política se seguirà per a la promoció dels professors Titulars d'Universitat a Catedràtics d'Universitat?, ¿convocarà la universitat noves places de Titular d'Universitat?; ¿quina política s'adoptarà per estabilitzar el professorat investigador Ramon i Cajal? i, finalment, ¿quina serà la política en relació al PDI laboral temporal i permanent (Agregats)?

A priori, les universitats públiques catalanes tenen unes restriccions legals i pressupostàries que provenen de l'Estat Espanyol i de la Generalitat de Catalunya. Les universitats catalanes, per exemple, no poden aprovar els seus pressupostos anuals fins que la Generalitat de Catalunya no aprova, prèviament, el Capítol 1 d'aquests pressupostos. El Capítol 1 conté els costos de la massa salarial de les universitats, és a dir, del PDI i del PAS. La Generalitat no accepta que el Capítol 1 de les universitats superi el 90% dels ingressos de la universitat. La Generalitat de Catalunya també estableix la següent relació: 1 professor per cada 10 estudiants i 50% PDI Permanent (Funcionari o Agregat) i 50% PDI Temporal (lectors, visitants, associats, ajudants, etc.). Hi ha altres restriccions legals, el Govern Espanyol no permet cobrir més del 10% de les jubilacions amb PDI Permanent, mentre que la Generalitat eleva aquest percentatge al 50% però obliga a que les places siguin de Professor Agregat o Lector i s'acollin al Programa Serra Hunter (que són limitades per a cada universitat; es preveu que les destinades a la UdG per al curs vinent siguin 10). Finalment, el govern de l'Estat Espanyol permet convocar places de professors funcionaris (catedràtics i titulars) sempre que no superi el 10% de les baixes per jubilació en aquest mateix cos d'empleats públics.

Si tenim en compte la distribució actual de la plantilla de la UdG (PDI Permanent i Temporal), les restriccions pressupostàries i legals que hem esmentat i les restriccions pressupostàries que molt probablement encara ens acompanyaran els propers anys, tot sembla indicar que la UdG té molt poc marge de maniobra i que la política de personal docent i investigador de la UdG és molt limitada o conduïda per la Generalitat de Catalunya.
Això no és així. La Universitat de Girona té prou marge, si fa ús de la seva autonomia, per definir una política pròpia tant per al PDI com per al PAS. En aquest sentit, hem de ser plenament conscients d'una sèrie de factors:

- Disposem d'autonomia suficient per definir una política pròpia de PDI temporal d'acord amb les diferents figures contractuals (Professor Lector, Professor Visitant, Professor Ajudant) i per definir una política pròpia de PDI Permanent amb les figures de Catedràtic d'Universitat, Titular d'Universitat, Catedràtics d'Universitat Laborals i Professors Agregats.

- Si la Universitat de Girona defineix polítiques proactives per incrementar els seus ingressos (vegeu l'apartat de Política Econòmica i de Campus), l'import absolut que podrà dedicar a la Política de Personal (PDI i PAS), sense superar el 90% destinat al Capítol 1 del seu pressupost, pot ser any rere any més elevat.

- La Llei de la Ciència estableix que, si milloren el seu finançament extern, les universitats poden incrementar la plantilla de personal permanent, ja que no computen dins del límit del 50% que estableix la Generalitat de Catalunya.

- Si la Universitat de Girona defineix polítiques proactives per incrementar i estabilitzar el nombre d'estudiants matriculats (vegeu l'apartat de Política Acadèmica i Docent), també incrementarà el seu pressupost d'ingressos i, sense superar la relació 1 PDI/10 estudiants, ens permetrà incrementar la plantilla del PDI.

- I, finalment, si la Universitat de Girona prioritza determinades línies d'estalvi pressupostari (com no fer cap encàrrec o estudi extern que pugui ser dut a terme pel personal de la UdG, no externalitzar serveis que poden ser oferts per la pròpia UdG, disposar d'un pla de seguretat d'edificis que optimitzi recursos, etc.), podrem destinar una major part de recursos que no computen en el Capítol 1 del pressupost i que condueixen a una millora de la plantilla del PDI i del PAS. Entre aquests hi ha, per exemple, plans de formació, beques de mobilitat, beques predoctorals i postdoctorals, ajuts a la recerca, etc. (vegeu els apartats de Política de Gestió Administrativa i de Personal d'Administració i Serveis).

En definitiva, hem de saber que, si fa ús de la seva autonomia universitària, la UdG pot incrementar els recursos destinats al PDI i el PAS i, en conseqüència, pot aplicar una Política pròpia de Personal (PDI i PAS).

## 6.2. ACTUACIONS ESPECÍFIQUES EN POLÍTICA DE PDI

Aquesta candidatura, conscient de la problemàtica específica de cada tipologia de PDI (PDI funcionari i laboral, i PDI permanent i temporal), ha volgut incorporar a l'equip persones que representin els interessos dels diferents col·lectius. Per això, en la composició de l'Equip de Govern que us proposem hi ha Catedràtics d'Universitat, Titulars d'Universitat, Agregats i Lectors. La UdG necessita una Política de PDI que la condueixi a ser una universitat de referència en els àmbits de la docència i de la recerca, i ho ha de fer reconeixent la diversitat del col·lectiu i essent conscients que al darrere de cada plaça hi ha una persona i que cal trobar el just equilibri entre la necessària responsabilitat d'incrementar quantitativament i qualitativament la plantilla del PDI i la situació personal i professional de tot el PDI, molt especialment del PDI temporal.

A continuació trobareu algunes de les **ACTUACIONS** que aquesta candidatura, si compta amb el suport de la comunitat universitària, vol dur a terme i debatre amb tots vosaltres al llarg de la campanya electoral.

a) ACORDAR LA PLANTILLA DEL PDI de la UdG i APROVAR LA SEVA IMPLANTACIÖ PLURIANUAL. La UdG ha d'establir una plantilla teòrica de PDI que tingui en compte criteris diversos (docents, de recerca, etc.) i que s'acordi en el marc d'un Consell de Directors de Departament, del Consell de Govern i del Claustre Universitari. La UdG també ha de dur a terme un Pla Plurianual d'Implantació de la plantilla teòrica que ha de ser aprovat en el mateix marc anterior. Proposem que aquests acords es produeixin en les tres instàncies citades per dotar-los d'estabilitat i, en conseqüència, perquè el PDI conegui quina ha de ser la seva carrera professional per als propers anys, i perquè,

la política de PDI i els Departaments tinguin un referent inequívoc a la hora de dissenyar les actuacions que calgui dur a terme.

En la plantilla teòrica la UdG haurà de definir el PDI dedicat a la docència i a la recerca i el PDI dedicat únicament a la recerca. Abans hem definit els Focus recerca i transferència com a actuació prioritària lligada a màsters de recerca internacionalitzats. Per impulsar la R+D+i dels Focus caldrà dotar-les de personal investigador qualificat (vegeu l'apartat de Política de Recerca i Transferència).

Quan el Claustre aprovi la plantilla teòrica del PDI també sabrem el grau de proximitat o llunyania de les plantilles actuals dels Departaments respecte a les plantilles teòriques. Aquesta dada serà bàsica per prioritzar la implantació de les plantilles en cada departament. Òbviament, el Pla d'Implantació hauria de possibilitar una velocitat d'implantació diferent entre els departaments a fi i efecte que tots arribin plegats a la consolidació de la seva plantilla teòrica. Un dels departaments amb una situació més extrema de temporalitat contractual és el de Ciències Mèdiques, que aplega uns 250 professors dels quals només 6 són titulars d'universitat, 8 són lectors i 2 són Agregats (la resta, uns 234 professors, son Associats). No hi ha cap mena de dubte que aquest departament té una plantilla molt allunyada de la plantilla teòrica que es pugui definir en el seu moment i, per tant, li caldrà una major rapidesa en la implantació del pla.

Un altre aspecte que cal tenir present quan s'elabori la Plantilla teòrica de la UdG és que entre el 10% i el 15% de la Plantilla quedi reservat a autèntics Professors Visitants, especialment en la docència dels màsters. Si volem apostar decididament per la internacionalització, haurem de fer possible que una part de les matèries dels plans d'estudis sigui impartida per PDI d'altres universitats de referència acreditada.

La plantilla teòrica de la UdG ha de resoldre favorablement el relleu generacional en la nostra universitat.

b) ACORDAR EL PLA D'ACTIVITATS (MISSIONS) DEL PDI. Proposem que es defineixi un Pla d'Activitats (Missions) del PDI de la UdG. El Pla d'Activitats del PDI haurà de contenir totes aquelles activitats que el PDI pot dur a terme (docència, recerca, gestió, etc.). El Consell de Directors de Departament i el Consell de Govern hauran d'aprovar quines activitats poden ser considerades i quina ha de ser la seva valoració en termes de reconeixement de la dedicació. Aquest Pla d'Activitats haurà de reconèixer específicament les que coincideixen amb Missions fonamentals de la UdG com ara la internacionalització.

   Un cop aprovat el Pla d'Activitats del PDI de la UdG, cada curs acadèmic, el PDI haurà de retre comptes del seu Pla Específic d'Activitats. Al final de cada curs acadèmic, el Consell de Directors de Departament avaluarà el Pla d'Activitats de tot el PDI i proposarà al Consell de Govern aquelles mesures de reajustament necessàries per al curs acadèmic següent. Disposar del Pla d'Activitats anual del PDI ens permetrà guanyar en transparència, avaluar millor la dedicació del PDI i reconèixer adequadament la complexitat de la seva dedicació.

c) REVISAR I SIMPLIFICAR L'AVALUACIÖ DEL TRAM DOCENT AUTONÒMIC. Proposem una revisió i simplificació de l'avaluació del tram docent autonòmic a partir d'una proposta feta per una Comissió integrada pels degans i directors de Centre, per representants del PDI i per representants del estudiants. Cal millorar, per exemple, el paper de les

enquestes als estudiants (i afavorir la seva participació) i tenir en compte també la docència dedicada a les pràctiques.

d) REDUCCIÓ PROGRESSIVA DE LA DEDICACIÓ DOCENT A PARTIR DELS 55 ANYS. Atès que el marc legislatiu estatal i autonòmic no permet acollir-se a plans de prejubilació, proposem que el PDI major de 55 anys pugui acollir-se, voluntàriament, a un pla progressiu de reducció de la càrrega docent. El temps alliberat per la reducció de la dedicació a la docència haurà de ser destinat a altres activitats previstes en el Pla d'Activitats. Proposem que aquesta reducció progressiva sigui duta a terme amb l'esgraonat següent: de 55 a 59 anys una reducció de 5 crèdits, de 60 a 64 anys una reducció de 10 crèdits, i dels 65 anys fins a la jubilació una reducció de 15 crèdits. Aquesta reducció progressiva, i voluntària, de la dedicació a la docència permetrà facilitar noves contractacions i promocions del PDI.

e) INCENTIVAR L'APRENENTATGE DE LLENGÜES. En el marc de la necessària internacionalització de la UdG, us proposem que en el Pla d'Activitats del PDI s'avaluï adequadament el temps dedicat a l'aprenentatge de llengües com l'anglès, francès, alemany, xinès, rus, etc. En el cas de l'aprenentatge de la llengua anglesa s'hauria de valorar la possibilitat de comptabilitzar adequadament la dedicació dins de la càrrega docent del PDI sempre que hi hagués el compromís que en dos anys el PDI pogués impartir la docència en Graus o Màsters en anglès.

f) RECONÈIXER ADEQUADAMENT LA DEDICACIÓ A LA RECERCA. El Pla d'Activitats del PDI ha de reconèixer les diverses singularitats de la dedicació a la recerca, per exemple, la dedicació activa en projectes de recerca i de transferència, la direcció de projectes de recerca i de contractes/convenis de recerca, etc. Els sexennis de recerca són una forma d'avaluar i reconèixer la feina del PDI en aquest aspecte, però, malauradament, només tenen en compte els *outputs* de la recerca en termes de producció científica basada en la publicació d'articles en revistes indexades. A la nostra universitat, i com a conseqüència de l'aplicació de l'anomenat "Decret Wert", el PDI pot veure reduïda la seva dedicació a la docència fins els 16 crèdits. Hem de saber reconèixer que en la dedicació a la recerca també caldria incorporar *inputs* com la direcció de projectes o contractes de recerca, l'increment en l'obtenció de nous recursos per a la recerca, etc. La nostra universitat també hauria de saber atendre adequadament la diversitat que hi ha entre els àmbits de coneixement i valorar altres *outputs* com la publicació de llibres de referència, els articles en revistes no indexades però que siguin referents en el seu àmbit de coneixement, tesis doctorals dirigides, etc. Som conscients que és un tema complex, però també sabem que hi ha molt PDI que fa una dedicació quantitativa i qualitativa molt intensa a la recerca i la transferència i que, pels criteris establerts, és molt difícil que obtingui els trams de recerca estatals. Per això us proposem que la UdG sigui capaç de liderar una valoració més justa de la dedicació del PDI a la recerca i establexi els "Sexennis de Recerca Propis de la UdG", uns sexennis (trams de recerca) que no podrien ser retribuïts, però que tindrien els mateixos efectes en la reducció de la dedicació docent que els trams estatals. No es tracta, de cap manera, de relaxar l'exigència en l'avaluació de la dedicació a la recerca sinó d'establir uns paràmetres i uns indicadors clars que s'ajustin a les especificitats de cada àmbit del coneixement. Proposem que la Comissió de Recerca estudiï amb

profunditat aquest tema i elevi al Consell de Govern el procediment per a l'avaluació d'aquests trams propis de la UdG. La Comissió que avalués els trams hauria d'estar constituïda per PDI extern a la UdG i l'avaluació s'hauria de fer atenent els paràmetres i indicadors aprovats pel Consell de Govern a proposta de la Comissió de Recerca.

g) ACORDAR LA CARRERA PROFESSIONAL DEL PDI. La carrera professional del PDI s'ha de basar en els mèrits, però també cal que el PDI, especialment el PDI laboral i el PDI temporal, sàpiguen quines son les expectatives reals de promoció a curt, mig i llarg termini. Quan el Claustre Universitari aprovi la plantilla teòrica del PDI i el Pla Plurianual d'Implantació de la Plantilla Teòrica, el PDI podrà comprovar quines són les seves expectatives reals de promoció i, en conseqüència, quina pot ser la seva carrera professional a la UdG. La Universitat de Girona ha de saber definir molt clarament els mèrits que el PDI haurà de reunir per poder prosseguir la seva carrera. Proposem que el Consell de Govern debati i aprovi els criteris i els terminis d'acompliment per a cada tipologia del PDI.
Al llarg de la carrera professional del PDI hauríem d'evitar la creació de PDI interí, en qualsevol de les seves tipologies, i substituir-lo per figures de contractació que permetin una major estabilitat en totes les etapes professionals (el *Contratado Doctor* que preveu la LOU pot ser una bona opció). Els interinatges, a més de reduir el poder adquisitiu de qui s'acull a aquesta modalitat de contracte (implica la pèrdua del reconeixement de tots els trams de docència i recerca acumulats) provoquen una inseguretat laboral que dificulta la carrera professional i perjudica la competitivitat de la UdG perquè als interins els resulta més difícil sol·licitar projectes d'investigació, dirigir tesis doctorals, etc.

Així doncs, el plantejament de criteris clars i estables per a la promoció del PDI basats en mèrits i un marc també clar i estable de les possibilitats de promoció dins de la plantilla teòrica de PDI i del Pla Plurianual d'Implantació han de permetre que el PDI organitizi la seva carrera professional i que els Departaments dissenyin polítiques pròpies i específiques que facilitin la carrera professional del seu PDI.

h) FACILITAR LA CARRERA PROFESSIONAL DEL PDI. Ens proposem facilitar la carrera professional del PDI i, molt especialment, del PDI laboral i del PDI temporal. Els recursos per afavorir la carrera professional s'hauran de destinar en un marc limitat. Per això, proposem que una Comissió específica constituïda pel Consell de Directors de Departaments i per representants del PDI Funcionari i Laboral, permanent i temporal, acordi i prioritzi les accions que afavoriran la carrera professional del PDI. Entre les accions possibles hi ha facilitar les estades en centres de recerca estrangers o redistribuir la càrrega docent del departament de manera que es pugui reduir la càrrega lectiva de, per exemple, els lectors.

i) ELABORAR UN PLA D'ACOLLIMENT DEL PDI CONTRACTAT PER PRIMERA VEGADA A LA UdG. Aquest Pla d'Acolliment, organitzat de forma centralitzada per la UdG, proporcionaria al PDI nou un tutor. El tutot seria assignat pel Departament al qual pertany i, durant un any, informaria a la persona acabada de contractar sobre el funcionament de la universitat, dels centres docents en què impartirà la docència i del departament al qual s'incorpora i sobre la política docent i de recerca.

j) RECONÈIXER ADEQUADAMENT LA DEDICACIÓ DOCENT DEL PDI. Proposem una millora del reconeixement de la dedicació a la docència. Si la nostra universitat ha d'impulsar decididament polítiques d'internacionalització, la docència del nostre PDI en màsters interuniversitaris amb participació de la UdG, haurien de ser reconeguts en el còmput de crèdits del PDI. També hauríem de progressar cap a un millor reconeixement de la dedicació del PDI en els Pràcticums, Treballs Finals de Grau, etc. Aquest reconeixement és molt important per valorar adequadament la docència en centres com la Facultat de Turisme, la Facultat d'Educació i Psicologia, l'Escola Politècnica Superior, etc. També hem de saber recollir en el reconeixement de crèdits el fet que no és el mateix tenir grups de 100 o 120 estudiants que tenir-ne de menys de 20 (vegeu l'apartat de Política Acadèmica i Docent).

k) RESPECTAR ELS COMPROMISOS PRESOS. S'han de respectar els acords a què s'arribi entre la Universitat de Girona i el PDI Laboral Temporal. El canvi de regles al llarg de la carrera professional crea inseguretat laboral i jurídica. Aquesta candidatura es compromet a respectar tant els acords que es puguin adoptar en el futur com els que han estat presos per equips anteriors. Així, respecte al PDI Ramon i Cajal (un total de 8 persones implicades), ens comprometem a trobar una continuïtat laboral en tots els casos, ja sigui per la via de contractació de PDI amb tasques docents i de recerca, o per la de PDI investigador assignat a les Agrupacions de recerca que hem esmentat en l'apartat anterior de Política de Recerca i Transferència. La situació actual de molts lectors que acaben contracte properament serà estudiada cas a cas amb cada Departament i s'acordarà la solució més favorable possible fins que no sigui aprovada pel Claustre la Plantilla Teòrica de la UdG.

l) PLA DE FORMACIÓ DE GESTORS ACADÈMICS. La UdG haurà de desplegar un pla de formació específica per a Gestors Acadèmics de la pròpia universitat (Coordinadors d'Estudi, Directors de Departament, Degans, Vicerectors, etc).

*Per dirigir la Política de Personal Docent i Investigador de la Universitat de Girona, aquesta candidatura proposa la Dra. Isabel Villaescusa.*

## 7. POLÍTICA DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DE PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

La Política de PAS comparteix molts aspectes amb la Política de PDI. Per això, abans de llegir aquest apartat del Programa és recomanable llegir, també l'apartat anterior, concretament el Subapartat '*6.1. Introducció: marc actual i futur'.* L'anàlisi de les restriccions pressupostàries i legals que s'hi descriuen en relació al Capítol 1 dels pressupostos de les universitats públiques també afecten el PAS de les universitats. A més, com ja s'ha comentat en la Presentació d'aquest document de Línies Generals del Programa de Govern, la gestió administrativa de les universitats catalanes i el seu Personal d'Administració i Serveis poden estar implicats i/o afectats per canvis que es vulguin aplicar des de la política universitària del Govern de la Generalitat. En coneixem i destaquem dos:

1) La creació de Consorcis de Serveis Administratius que concentrin activitats que fins ara han estat descentralitzades a les universitats. Ja s'han produït diverses reunions de treball per constituir el Consorci dels Serveis Informàtics, i, en la mateixa línia de creació de consorcis, també s'han iniciat converses amb els rectors i les gerències de les universitats catalanes per crear uns serveis centralitzats d'adquisició de material, de gestió de les obres, de matriculació dels estudiants, etc. La creació d'aquests Consorcis o Serveis centralitzats, defensats en nom de l'eficàcia i eficiència del Sistema Universitari Català, suposarà canvis importants en la Gestió administrativa i en la Plantilla del PAS de les universitats. Aquesta política pot ser una amenaça per a les anomenades universitats "territorials" si els Consorcis o Serveis centralitzats s'ubiquen únicament en algunes de les universitats de Barcelona o si, com a conseqüència de la seva creació, es revisen a la baixa les plantilles de PAS a les universitats distribuïdes per la resta del territori. La UdG haurà de ser capaç de competir amb les altres universitats per acollir més d'una seu d'aquests Consorcis o Serveis centralitzats. Hi ha dues raons fonamentals perquè l'UdG lideri aquest procés. La primera és que un Model Universitari Català no es pot sustentar en el principi recentralitzador i ha d'apostar per la qualitat i l'equilibri territorial del conjunt d'universitats del seu país. L'argument fonamental que el Govern utilitza per defensar aquests canvis organitzatius és que la incorporació de les noves tecnologies a la gestió universitària no justifica la presencia territorial d'algunes unitats administratives, però aquest és també un argument prou fort per sostenir que la seu física d'aquests Consorcis o Serveis centralitzats pot estar situada en qualsevol universitat del nostre país. La segona és que disposar dels Consorcis i Serveis centralitzats garanteix el lloc de treball del PAS de cada universitat encara que comporti una certa reconversió del seu perfil professional.

2) D'altra banda, hem de considerar la possibilitat que l'assignació d'ingressos per part del Govern en els pressupostos de les universitat pateixi encara alguna reducció significativa per als propers dos o tres anys. Aquest fet pot posar a la nostra universitat en una situació econòmica més fràgil a l'hora de garantir l'estabilització dels llocs de treball, molt espacialment del personal interí.

En el moment d'encarar les polítiques pels propers anys cal tenir ben present aquest escenari i proposar actuacions factibles que ens permetin liderar el nou model de gestió administrativa de les universitats públiques i garantir tots els llocs de treball.

A continuació us volem presentar quines són les nostres principals propostes d'**ACTUACIONS** en relació a la gestió administrativa i al Personal d'Administració i Serveis de la nostra universitat.

## 7.1. GESTIÓ ADMINISTRATIVA

a) REDUCCIÓ I CANVI DE L'EQUIP DE GERÈNCIA. Es produirà una renovació i una reducció important de l'equip de gerència, que quedarà constituït per un gerent i un vicegerent. Les funcions principals de la Vicegerència seran les més internes de la UdG en els àmbits de l'Economia i el PAS, mentre que les de la Gerència seran les més externes (negociació del pressupost amb la Generalitat de Catalunya, captació de nous recursos, relacions institucionals amb gerències d'altres institucions, etc.). La Gerència haurà de retre comptes de la seva actuació al Consell Social, al Consell de Govern i al Claustre de la Universitat. Aquest retiment de comptes es farà amb una periodicitat anual.

b) IDENTIFICACIÓ DE PUNTS FORTS I FEBLES DE LA GESTIÓ ADMINISTRATIVA i SIMPLIFICACIÓ DELS PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS. Es crearà una comissió mixta constituïda per representants del PAS dels diversos nivells, serveis i unitats, per PDI i per Estudiants de graus, màsters i doctorat. Aquesta comissió, presidida per la Vicegerència, tindrà dues funcions: b-1) detectar els punts forts i febles de l'actual gestió administrativa i proposar a l'equip de rectorat les solucions més adients, i b-2) estudiar propostes reals de millora i simplificació dels procediments administratius. A més, proposem recuperar la Creació d'Equips de Treball que elevin a la Vicegerència propostes de millora dels procediments administratius, d'estalvi de recursos, etc. La Vicegerència justificarà les millores introduïdes en l'àmbit de la gestió administrativa al Consell Social, al Consell de Govern i al Claustre de la Universitat. Aquest retiment de comptes també es farà amb periodicitat anual.

c) ADAPTACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA A LES LÍNIES ESTRATÈGIQUES DE LA UNIVERSITAT. La Universitat de Girona haurà d'emprendre línies estratègiques fonamentals que necessitaran el suport d'una gestió administrativa qualificada i que, en un marc de recursos limitats, haurà de ser duta a terme mitjançant la reorganització actual de la plantilla del PAS. Aquests nous llocs de treball hauran de ser creats i coberts respectant tots el procediments legals establerts i els drets dels treballadors però haurem de ser prou àgils en la reorganització com per no perdre oportunitats estratègiques que seran claus per consolidar la nostra universitat i per garantir la feina de tots els seus treballadors. Al llarg de les diverses reorganitzacions que haurà de fer la UdG, l'Equip de Gerència negociarà amb els representants del PAS (Comitè d'Empresa i Junta de Personal) el just equilibri entre les necessàries reorganitzacions que haurà d'abordar la UdG i el respecte més escrupolós a la legalitat vigent i als drets i deures dels treballadors.

d) CONFIANÇA EN LA PROFESSIONALITAT. La UdG no farà encàrrecs d'informes externs ni externalitzarà tasques administratives quan aquestes poden ser dutes a terme per PAS de la UdG. Aquest és un punt clau perquè, en primer lloc, reconeix la professionalitat

del PAS de la UdG i, en segon lloc, genera un important estalvi econòmic que pot revertir en l'estabilització i millora de les condicions laborals.

e) MILLORA CONTINUADA DE LA QUALIFICACIÓ. El PAS, d'acord amb les necessitats de suport administratiu a les línies estratègiques de la UdG, haurà de disposar d'un Pla de Formació Continuada i Específica (per exemple, aprenentatge d'anglès) que comptabilitzarà en el seu horari laboral. La reorganització administrativa anirà lligada al suport a noves línies estratègiques de la universitat (internacionalització, focalització, ubicació a la UdG de Consorcis o Unitats administratives centralitzades, la Open-UdG, etc.). Tenir un suport administratiu qualificat serà clau i, per tant, la formació específica que pugui requerir el PAS serà comptada dins de la seva jornada laboral i el cost de la formació serà assumit per la UdG.
f) GARANTIR UN SUPORT ADMINISTRATIU QUALIFICAT EN TOTS ELS SERVEIS I UNITATS. Cal que tots els usuaris de la UdG (PDI, estudiants i PAS) puguin comptar amb un suport administratiu qualificat. Per tant, a banda de la formació continuada anterior, serà clau la substitució immediata i adequada dels llocs de treball vacants per malaltia, baixa de maternitat, comissions de servei, etc.

En definitiva, hem de dotar-nos d'una estructura administrativa fàcilment adaptable que doni el suport necessari a les línies estratègiques de la universitat, i hem d'aconseguir una millora i simplificació dels procediments administratius. Hem d'evitar encarregar informes o tasques administratives a organismes externs quan ja hi ha a la UdG personal prou qualificat per dur-les a terme. I hem de disposar d'un PAS al qual se li faciliti la formació continuada necessària per proporcionar el suport administratiu més adient en cada moment. Aquest conjunt d'actuacions en la gestió administrativa generarà una sèrie de recursos econòmics que podrem destinar a la consolidació dels llocs de treball del PAS, a les millores en les condicions laborals, i a la carrera professional. Cada any, l'Equip de Gerència haurà de retre comptes al Consell Social, al Consell de Govern i el Claustre de la Universitat dels recursos generats a partir d'aquestes propostes i de les seves repercussions.

## 7.2. ACTUACIONS ESPECÍFIQUES EN POLÍTICA DE PAS

a) DIÀLEG I ACORDS AMB ELS REPRESENTANTS DEL PAS. Al llarg dels propers anys ens podem trobar amb molts canvis en el model universitari català i en la gestió administrativa de les universitats catalanes i del Sistema Universitari Català. Alguns ja els podem preveure i, per aquest motiu, n'hem fet esment anteriorment. D'altres són, ara per ara, imprevisibles. La UdG haurà de posicionar-se davant de tots aquests canvis i haurà de fer-ho mantenint un diàleg constant amb el PAS. Per això, us proposem que els representants del PAS (la Junta de Personal, representant del PAS Funcionari, el Comitè d'Empresa, representant del PAS Laboral) es reuneixin mensualment amb el Rector, la Gerència i la Vicegerència per arribar als acords necessaris per dur a terme tot aquest complex procés d'adaptació. Avui, no podem saber quins seran aquests acords, entre d'altres raons perquè moltes de les qüestions que s'hauran de tractar són encara desconegudes. El que sí pot avançar aquesta candidatura és la voluntat inequívoca de treballar plegats amb els representants del PAS i per això us proposem reunions periòdiques mensuals que tractin tots els aspectes d'interès per ambdues parts.

Aquesta candidatura està disposada a arribar a acords amb els representants del PAS respecte a temes com, per exemple: 1) Compensació econòmica en el cas de pèrdua de sou per baixa laboral; 2) Ampliar i millorar els permisos 'concilia' (acompanyament d'ascendents i descendents de primer grau al metge, assistència als funerals de familiars fins a tercer grau i de companys de feina, o reducció d'una hora diària de la jornada laboral a majors de 60 anys); 3) Condicions i requisits del Teletreball; 4) Facilitar l'adquisició del vestuari mitjançant una targeta que permeti adquirir-lo a diferents comerços; 5) Assegurar les condicions de seguretat i salut en el treball; 6) Revisar el sistema actual de verificació de presencia i acompliment horari ("fitxòmetre"; ¿cal que el PAS-docent del Servei de Llengües "fitxi"?, ¿el PAS no hauria de disposar d'un règim horari "obert" de les 7.45 del matí a les 21h i així facilitar els tràmits que exigeix el "fitxòmetre" quan, per raons diverses, ha de modificar la jornada laboral preestablerta?).

b) ESTABILITZACIÓ I MILLORA DELS LLOCS DE TREBALL. Aquesta candidatura prioritzarà l'estabilitat laboral dels diversos col·lectius, molt especialment dels més febles (per exemple els funcionaris interins) i que, a més, treballen en línies estratègiques de la universitat (per exemple, el suport administratiu a les pràctiques en empreses). Quan els ingressos de la universitat ho permetin, s'haurà de compensar la pèrdua real salarial, prioritàriament, als treballadors amb sous més baixos.
La UdG ha de saber quina és la plantilla actual del PAS en tots els seus Serveis i Unitats. També ens cal conèixer la situació real de cada lloc de treball actual, és a dir, si s'ocupa la plaça de forma interina o per concurs i, per tant, ser conscient del grau d'estabilitat de la plantilla. És urgent disposar d'una actualització de la Relació de Llocs de Treball (RLT) de PAS. Per això proposem que una comissió integrada per la Vicegerència i per representants del Comitè d'Empresa, de la Junta de Personal, de Caps de Serveis i de càrrecs acadèmics (equip de rectorat, directors/degans de centres docents, directors de departament, etc.) elaborin una RLT de PAS que pugui ser aprovada en Consell de Govern al llarg de l'any 2014. Una altra comissió integrada per la Vicegerència, els Caps de Serveis i Unitats i els representants del PAS (Junta de Personal i Comitè d'Empresa) hauran d'elaborar el document de carrera professional de PAS que incorpori aspectes com la formació continuada, els incentius, etc. Disposar d'aquests tres documents és fonamental per poder distribuir correctament el suport administratiu i per determinar quines seran les prioritats d'actuació quan els ingressos de la universitat millorin. Les expectatives reals de promoció i els increments salarials dependran, en bona part, de la majorització dels ingressos de la UdG, però s'han de dur a terme amb absoluta transparència i d'acord amb una priorització basada en l'aplicació dels documents anteriors. El patrimoni més important que té una institució és el seu capital humà i, convençuts d'aquesta prioritat i davant les possibles retallades pressupostàries que puguin afectar la UdG, aquesta candidatura al rectorat es compromet a emprendre les mesures necessàries per tal de garantir tots els llocs de treball actuals del PAS.

*Per dirigir la Política de Personal d'Administració i Serveis de la Universitat de Girona, aquesta candidatura proposa el Rector, la Gerència i la Vicegerència.*

## 8. POLÍTICA D'ESTUDIANTS

La Política d'Estudiants de la UdG per als propers anys està molt lligada a la Política Acadèmica i Docent i a la Política de Recerca i de Transferència. Per evitar repetir algunes de les actuacions proposades en aquells apartats del programa, ara només farem esment a les que estan destinades específicament als estudiants.

El primer que volem traslladar, des d'aquesta candidatura, als actuals estudiants de la UdG i als que ho seran en un futur proper, és que tindran una vicerectora, la Dra. Sílvia Font, dedicada exclusivament a definir i conduir (juntament amb el Consell d'Estudiants, les Associacions d'Estudiants i els representants del SEPC) les diverses actuacions que s'hagin d'emprendre respecte a aquest col·lectiu.

La participació dels estudiants en la vida acadèmica de la universitat i en els seus òrgans de direcció és fonametnal i aquesta candidatura es compromet a fer totes les actuacions necessàries perquè la participació sigui efectiva. La vicerectora Sílvia Font mantindrà reunions mensuals amb totes les organitzacions d'estudiants (Consell d'estudiants, Associacions, SEPC, etc.) per assegurar el seguiment constant de tots aquells aspectes que interessen i preocupen els Estudiants.

Es tracta d'obrir un espai per al diàleg continu que incrementi la percepció de la funcionalitat i la importància de les necessitats dels estudiants i de les propostes que ells mateixos formulin. Volem augmentar la confiança en que sí que té sentit implicar-se en el dia a dia de la Universitat perquè tots en som part i tots podem incidir en la seva millora. Alhora es busca millorar el flux de la informació que afecta més directament als estudiants i assegurar aquesta arribi tant als seus representants com al màxim nombre de membres del col.lectiu, formin part o no dels òrgans de representació i de les associacions. També voldríem que la informació fos més clara i detallada de manera que tothom conegués, per exemple, qui determina les taxes de matrícula i perquè serveixen o quin és el pressupost públic real que s'atorga a la universitat. Ens agradaria que en aquest espai de diàleg poguéssim descobrir totes les necessitats del col.lectiu d'estudiants i fer una anàlisi conjunta de les propostes i solucions a curt, mig i llarg termini. Així podríem cercar un plantejament conjunt de les situacions derivades de l'actual conjuntura econòmica i social.

A continuació detallem algunes de les **ACTUACIONS** que creiem que cal emprendre:

a) CREACIÓ DE LA 'CASA DE L'ESTUDIANT'. El Consell d'Estudiants de la UdG ha proposat la creació de l'anomenada 'Casa de l'Estudiant', que hauria de ser un punt físic (un local o un edifici) on els estudiants poguessin trobar informació i gestionar bona part dels tràmits administratius dels seus expedients acadèmics. En aquesta seu l'estudiant hauria de poder trobar el Punt d'Informació a l'Estudiant, i poder resoldre tràmits relacionats amb beques i ajuts, borsa de treball, allotjament, esports, expedició de títols, etc. En aquesta seu, també s'hi ubicarien el Consell d'Estudiants, el Consell d'Associacions, els sindicats d'estudiants, etc. Atès que la UdG disposa de tres campus (Barri Vell, Montilivi i Centre), haurem de definir, conjuntament amb el Consell d'Estudiants, quina o quines han de ser les ubicacions més oportunes, quins han de ser el serveis que s'han d'oferir, i quins són els requeriments d'espai i de suport

administratiu de la 'Casa de l'Estudiant'. Part del suport a les tasques administratives podria ser duta a terme pels propis estudiants a través d'una convocatòria pública oberta a tots els estudiants i en la qual, entre d'altres criteris que s'haurien de definir conjuntament amb el Consell d'Estudiants, s'inclouria la renda econòmica, la capacitat per fer la feina i la garantia que el servei que es donarà tindrà continuïtat.

b) CREAR BEQUES DE COL·LABORACIÓ PER A ESTUDIANTS DE LA UdG EN SERVEIS I UNITATS ADMINISTRATIVES I EN SERVEIS EXTERNALITZATS. Aquesta candidatura vol, de comú acord amb el Consell d'Estudiants, crear beques de col·laboració per estudiants que vulguin donar suport a diferents serveis administratius de la UdG (Servei de Biblioteques, Servei d'Esports, etc.) i serveis externalitzats (fotocòpies, bars, etc. ). Aquestes beques no haurien de substituir mai tasques administratives dels serveis i unitats administratives de la UdG que fetes pel PAS; han de ser beques destinades a donar un suport addicional i, per tant, en la Comissió de Beques sempre hi haurà el cap administratiu del servei o unitat i una representació del Comitè d'Empresa i de la Junta de Personal. Quan s'hagin de fer els nous concursos dels serveis descentralitzats (copisteria, restauració, etc.) s'establiran, a les bases del concurs públic, les condicions i requeriments de les beques de col·laboració destinades a cada servei. Un cop definits la quantitat i destí de les beques, es procedirà a una convocatòria oberta a tots els estudiants, en la qual, entre d'altres criteris que s'hauran d'acordar conjuntament amb el Consell d'Estudiants, s'inclouran renda econòmica, capacitat i garantia de continuïtat. També podríem estudiar l'oportunitat de crear beques de col·laboració lligades a projectes de recerca dels grups de recerca; els treballs derivats d'aquesta col·laboració podrien ser avaluats, per exemple, com a Treballs Finals de Grau o de Màster en l'expedient acadèmic de l'estudiant.

c) CREAR UNA ÚNICA COMISSIÓ DE BEQUES. A banda de les beques esmentades en el paràgraf anterior, el Consell d'Estudiants seguirà disposant de les 18 beques que actualment ja donen suport a diverses tasques del Consell. D'aquestes beques n'hi ha que demanen una acreditació prèvia d'expertesa o de formació (per exemple, les destinades a les Comissions del Consell d'Estudiants) i n'hi ha d'altres en què el criteri determinant ha de ser la renda econòmica per afavorir les rendes més baixes (per exemple, les destinades a les Delegacions del Consell d'Estudiants). Proposem que totes les beques que la UdG destina als estudiants siguin convocades i avaluades per una única Comissió de Beques que haurà de garantir objectivitat i transparència. La composició d'aquesta Comissió de Beques haurà de ser definida de mutu acord entre la vicerectora d'estudiants i el Consell d'Estudiants. En qualsevol cas, sempre hi seran presents la vicerectora d'estudiants, el president del Consell d'Estudiants (o persona en qui delegui) i, si s'escau, el cap del Servei Administratiu de la UdG on va destinada la beca, un representant del Comitè d'Empresa i de la Junta de Personal, i un representant del servei adjudicatari.

d) INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓ DELS ESTUDIANTS EN EL ÒRGANS DE GOVERN DE LA UNIVERSITAT. La participació dels estudiants en els diversos òrgans de govern de la universitat és imprescindible per garantir la diversitat en la presa de decisions. La participació dels estudiants en aquestes tasques ha d'estar convenientment prevista

com a reconeixement de crèdits. S'ha de garantir també la formació necessària per desenvolupar aquesta responsabilitat i, per això, proposem que entre les matèries que donen lloc a crèdits de reconeixement acadèmic hi hagi la d'un Curs d'Introducció al Funcionament de la UdG. La vicerectora d'estudiants, juntament amb el Consell d'Estudiants, analitzaran i plantejaran altres mesures necessàries per incentivar la participació dels estudiants en els òrgans de govern i la formació en aquest àmbit. Sens dubte considerem que fomentar la participació dels estudiants en aquestes activitats pot servir acabar d'assolir competències genèriques, ja siguin de tipus professional com el foment del pensament crític i creatiu, o bé de tipus personal com saber comunicar-se eficaçment i ser sensibles a les necessitats dels altres.

e) FOMENTAR LES MENTORIES. Facultats com les de Ciències, Dret o Infermeria compten amb un Pla de Mentories que permet que els estudiants de primer curs siguin convenientment atesos per estudiants de quart curs dels seu mateix Grau. És ben conegut que l'experiència dels estudiants dels darrers cursos de grau pot esdevenir, amb la corresponent formació i supervisió, una eina molt valuosa per facilitar l'adaptació dels estudiants novells a la universitat i que, a més, repercuteix positivament en les competències dels estudiants sènior, que desenvolupen habilitats d'orientació i suport. Aquesta és una experiència amb molts bons resultats que s'hauria d'estendre a altres centres docents.

f) FOMENTAR L'ASSOCIACIONISME I EL CONSELL D'ASSOCIACIONS D'ESTUDIANTS DE LA UdG. Actualment, la UdG compta amb més de vint associacions d'estudiants amb molt diverses finalitats. L'associacionisme és un instrument molt eficaç que facilita la confluència d'interessos comuns i la col·laboració entre estudiants de diferents centres docents de la UdG. Des d'aquesta candidatura impulsarem les iniciatives de creació de noves associacions i facilitarem el desenvolupament de les activitats de totes les associacions d'estudiants de la UdG. També buscarem sinergies entre els interessos de diverses associacions per tal de sumar esforços. Pensem que cal prendre major consciència que la UdG, més enllà de les classes, ofereix a l'estudiant possibilitats d'actuació que li proporcionen un bagatge d'experiències que desemboquen en una formació més integral i que enriqueixen el seu *currículum vitae*.

g) FACILITAR I IMPULSAR L'OBTENCIÓ DE PROJECTES I DE RECURSOS EUROPEUS. Hi ha moltes convocatòries públiques, sobretot europees, que financen projectes d'interès local, europeu o internacional liderats per estudiants universitaris. El requeriment previ per participar en aquestes convocatòries és que els estudiants d'una universitat es presentin com a federació d'estudiants. Les federacions d'estudiants són habituals en molts països europeus (Alemanya, França, Finlàndia, etc.) i els requeriments perquè una federació d'estudiants sigui reconeguda per la UE són perfectament assumibles per la UdG. La UdG hauria d'avaluar, conjuntament amb el Consell d'Estudiants i el Consell d'Associacions de la UdG, la conveniència i possible organització de la Federació d'Estudiants de la UdG a fi de poder participar en les convocatòries públiques europees a les quals únicament s'hi poden presentar les federacions d'estudiants reconegudes per la UE (això va també en la linia de la cerca de sinergies del punt anterior). Els projectes finançats per la UE tenen caràcter sociocultural o socioeconòmic i poden ser duts a terme per una única federació o per

un conjunt de federacions de països diferents. Aquesta mesura és una més dins de la necessària internacionalització de la UdG

h) CREAR UN FONS DE BEQUES PROPI DE LA UdG PER A ESTUDIANTS DE MÀSTERS I D'ALTRES ESTUDIS DE POSTGRAU. La finalitat d'aquest fons de beques propi ha de ser que cap estudiant es quedi sense poder cursar un estudi de postgrau per raons econòmiques. Un sistema públic d'ensenyament hauria de garantir aquest dret dels estudiants en totes les etapes educatives, inclosos els màsters universitaris. Si la política del Govern Espanyol o de la Generalitat de Catalunya, sigui per raons econòmiques i/o ideològiques, no acaben garantint aquest dret, des d'aquesta candidatura creiem que la Universitat de Girona ha d'impulsar les actuacions necessàries que garanteixin el dret de tots els estudiants a cursar estudis de postgrau, independentment dels seus recursos econòmics. Com ja s'ha indicat en altres apartats d'aquest programa, la Universitat de Girona, haurà d'impulsar diverses actuacions per a la majorització dels seus ingressos i haurà de prioritzar, en les seves despeses, la creació d'un fons de beques per a estudiants d'estudis de postgrau. En la definició d'aquestes beques hi participaran membres del Consell Social, del Consell de Govern i del Consell d'Estudiants.

i) CREAR EL SERVEI DE GESTIÓ CURRICULAR DELS EX-ALUMNES DE LA UdG. La UdG ha d'oferir als seus ex-alumnes (estudiants, catalans i estrangers, de la UdG que es queden a treballar a Catalunya o que ho fan en algun altre país, sigui o no el d'origen, en cas d'estudiants de fora) un nou servei que els mantingui vinculats a la Universitat de Girona. Aquesta vinculació reforça l'estratègia d'internacionalització i fidelitza una xarxa d'ex-estudiants de la UdG arreu del món. La gestió curricular dels titulats per la UdG, és dir, dels ex-alumnes, és un bon instrument per aconseguir aquests objectius. La gestió curricular podria oferir, entre d'altres, els següents serveis: a) accés des de la nova Open UdG a assignatures (MOOCs) que li poden ser d'interès per actualitzar els coneixements en l'estudi que va cursar o per complementar les necessitats de formació en la tasca professional que estigui duent a terme, b) gestió i actualització del seu Curriculum Vitae.

*Per dirigir la Política d'Estudiants de la Universitat de Girona, aquesta candidatura proposa la Dra. Sílvia Font.*

# 9. POLÍTICA ECONÒMICA I D'INFRAESTRUCTURES DE CAMPUS

Per tal que la Universitat de Girona pugui plantejar les actuacions previstes en aquest programa, disposi de l'autonomia financera i política per dur-les a terme, i les pugui desplegar al llarg d'un calendari plurianual programat, és necessari engegar una POLÍTICA ECONÒMICA que condueixi a millorar el pressupost d'ingressos i, en conseqüència, el pressupost de despeses. Així, per exemple, disposar de més ingressos ens permetrà poder dedicar més recursos econòmics al Capítol 1 sense sobrepassar el 90% que exigeix la Generalitat per aprovar els pressupostos de les universitats públiques. Tenir més ingressos també ens permetrà iniciar una política de beques pròpies de la UdG per estudiants que, amb rendes baixes, no podrien cursar un màster, o tenir més recursos per crear un fons de beques-ajut per a la matrícula a estudis oficials de la UdG del PAS i el PDI amb rendes més baixes (una comissió constituïda per la Vicegerència i els representants de PDI i de PAS haurien d'establir les bases d'aquestes beques-ajut).

El Consell Social de la Universitat de Girona és molt important per poder aplicar una política econòmica que permeti millorar els ingressos i optimitzar les despeses. Per això, si aquesta candidatura compta amb la confiança de la comunitat universitària, es compromet a treballar conjuntament amb el Consell Social per explorar totes les vies possibles per a ampliar al màxim els ingressos de la nostra universitat.

Proposem que una comissió formada pel Rector, la presidenta del Consell Social, la gerència de la UdG, el vicerector d'economia de la UdG i dos representants del Consell Social, es reuneixin cada mes amb la finalitat de debatre les actuacions que la UdG hagi d'emprendre en tots els àmbits (acadèmic, recerca, personal, estudiants, economia, etc.). Aquestes reunions periòdiques serviran per coordinar les diverses competències dels diversos òrgans de govern de la UdG (Consell Social, Consell de Govern, Claustre Universitari, etc.).

Destaquem dues **ACTUACIONS** de la política econòmica de la UdG:

## 9.1. MAXIMITZACIÓ D'INGRESSOS

Per a la maximització d'ingressos disposem de tres vies importants:

a) UN EQUIP DE GERÈNCIA, integrat per un gerent i un vicegerent, que tindrà com a una de les funcions més importants la captació de nous recursos econòmics per a la UdG. La Gerència haurà de retre comptes anualment al Consell de Govern, al Claustre Universitari i al Consell Social de totes les accions dutes a terme per incrementar el pressupost d'ingressos de la UdG.

b) INCREMENTAR EL NOMBRE D'ESTUDIANTS MATRÍCULATS A LA UdG, especialment en estudis de màster i estudis de grau que no arriben a 40/60 estudiants de primer curs (vegeu l'apartat de Política Acadèmica i Docent). Aquest increment i l'estabilització final de la relació oferta/demanda d'estudiants, ens permetrà millorar sensiblement els ingressos de la nostra universitat i gràcies a la relació aprovada per la Generalitat de Catalunya entre PDI i estudiants (1 PDI per cada 10 estudiants), ens permetrà, també, incrementar la plantilla del PDI, especialment, en les àrees més deficitàries.

Com ja hem indicat a l'apartat de Política Acadèmica i Docent, hi ha centres docents, com la Facultat de Turisme, que han engegat polítiques de captació d'estudiants que han tingut un èxit contrastat. Incrementar el nombre d'estudiants matriculats a la UdG és possible i centres docents com la Facultat de Turisme ens poden ajudar moltíssim a dissenyar aquest tipus d'actuacions.

c) EXPLORAR NOUS JACIMENTS DE FINANÇAMENT. En un món globalitzat com el món en què vivim, hem de saber que els Ingressos de la universitat poden provenir de fonts que no siguin ni la matrícula dels estudiants ni la subvenció (nominativa) que la Generalitat de Catalunya destina a les universitats. El model de finançament de la Generalitat per a les universitats públiques catalanes tendirà a dotar-les amb un finançament de base en les dues partides esmentades (matrícula i nominativa). El que permetrà que una universitat pública emprengui iniciatives singulars que la situïn com a una universitat de qualitat dependrà, essencialment, de la capacitat per millorar els ingressos. Aquest model de finançament és importat de països com Estats Units, Alemanya, Regne Unit, etc. i s'anirà imposant a Catalunya al llarg dels propers anys. La Universitat de Girona ha d'iniciar ràpidament totes aquelles accions que condueixin a detectar nous pous de finançament, abans que altres universitats públiques o privades s'avancin, fidelitzin aquests nous jaciments i, en conseqüència, perdem la capacitat de millorar la nostra partida d'ingressos. Aquesta candidatura ja té explorades algunes vies de finançament addicional per a la nostra universitat que poden millorar molt sensiblement el pressupost d'ingressos. Malauradament, no podem fer públiques ara aquestes iniciatives perquè, en un món tan globalitzat i competitiu com el nostre, anunciar les estratègies és aportar informació que pot ser utilitzada per altres universitats per avançar-se a la nostra. La discreció i la professionalitat són dos elements bàsics per garantir la competitivitat en l'obtenció d'aquests recursos.
Hi ha altres vies de finançament utilitzades al món anglo-saxó que també es poden explorar. Són accions com: a) afavorir les donacions d'ex.alumnes, pares, amics, empreses, etc. a través dels *Annual funds* (una vegada constituït, el fons s'invertiria adequadament i s'utilitzarien els rendiments obtinguts per a les actuacions que es considerin oportunes), b) programes per "apadrinar" alumnes, centres de recerca, etc., c) recórrer al mecenatge per construir nous edificis o mantenir els existents, d) elaborar polítiques de preus sofisticades per a l'ús dels recursos de la universitat per part de persones alienes a la universitat, etc.
Les vies que la UdG explori per millorar els recursos econòmics han de permetre l'exercici total de l'autonomia universitària i no poden suposar una pèrdua dels valors d'una universitat pública. No es tracta, en cap cas, de "privatitzar" la nostra universitat, sinó d'obtenir recursos addicionals que ens permetin afrontar, amb total respecte als principis d'una universitat pública i amb plena autonomia, nous reptes que millorin l'oferta pública de la nostra universitat.

El Rector es compromet a informar anualment al Consell de Govern, al Claustre Universitari i al Consell Social de totes les accions institucionals dutes a terme per millorar els recursos econòmics de la UdG.

## 9.2. OPTIMITZACIÓ DE RECURSOS

Podem endegar diverses actuacions per optimitzar millor les despeses de la nostra universitat.

a) NO EXTERNALITZAR NI INFORMES NI TASQUES ADMINISTRATIVES que poden ser dutes a terme per PDI o PAS de la UdG (vegeu l'apartat de Política de Gestió Administrativa i de PAS).

b) SIMPLIFICACIÓ DE PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS (vegeu l'apartat de Política de Gestió Administrativa i de PAS).

c) CREAR UNA COMISSIÓ D'OPTIMITZACIÓ DE RECURSOS, constituïda per la vicegerència i per representants del PDI, PAS i estudiants, que proposi actuacions que condueixin a la reducció de despeses garantint la qualitat dels serveis (per exemple, reducció de les despeses protocol·làries, reducció decàrrecs de gestió, etc.)

## 9.3. POLÍTICA D'INFRAESTRUCTURES DE CAMPUS

Pel que fa referència a les **ACTUACIONS** que es poden emprendre en la POLÍTICA DE CAMPUS de la UdG, hem de distingir entre les actuacions previstes en el Pla Plurianual d'Inversions (PIU 2007-2013) i les actuacions que pot dur a terme la nostra universitat i que han de facilitar i millorar l'accessibilitat, la seguretat i l'habitabilitat a tots els campus (Barri Vell, Centre i Montilivi).

a) PLA PLURIANUAL D'INVERSIONS. El PIU actual per a la Universitat de Girona, per un import total de 57M €, va ser aprovat per finalitzar les actuacions iniciades durant el PIU 2001-2006 (la Facultat d'Educació i Psicologia, l'Aulari Comú del campus de Montilivi; i, com a noves actuacions, es va preveure la construcció de la nova Facultat de Turisme). Aquest PIU va preveure també les següents actuacions: a) RAM, TIC'S i adaptació a l'EEES (14,73 M €); b) acabaments i noves obres (42,27 M €), entre les quals es van incloure, l'acabament de la Facultat d'Educació i Psicologia (11,20 M €), EPS 3 i 4 (Tallers Hivernacle) (1,02 M €), Biblioteca de Montilivi (1,15 M €), Biblioteca de Sant Domènec (0,15 M €), Rectorat i Serveis Administratius (0,69 M €), Aulari Comú (Sud) (10,23 M €), Aulari Comú (Nord) (1,94 M €), actuacions al Campus Montilivi (1,97 M €), Edifici de Serveis i Aulari de Barri Vell (4,86 M €), Facultat de Turisme (8,00 M €) i urbanització del campus de Barri Vell (1,08 M €).
   Diversos factors, però, han fet alterar el PIU aprovat per la UdG. Entre d'altres, la capacitat efectiva d'execució de les obres, les modificacions al PIU proposades per la pròpia universitat i les "retallades" pressupostàries del Govern de la Generalitat. Ignorem si el Govern de la Generalitat acordarà per a les universitats catalanes un nou PIU, per quin període serà (2014 -20--?) i quin podrà ser l'import destinat a la UdG.
   Davant d'aquesta situació, al final del PIU 2007-2013, caldrà fer un balanç de les inversions efectuades i preparar una relació prioritzada de les noves necessitats de la UdG per als propers anys.

b) PLANS DE D'ACCESIBILITAT I HABITABILITAT, SEGURETAT I AMBIENTALITZACIÓ DELS CAMPUS. Hi ha diversos aspectes que requereixen una millora constant en els campus de la UdG: 1) el transport públic fins als tres campus i entre els campus; 2) l'eliminació de barreres arquitectòniques per a l'accés de persones amb diversitat funcional; 3) la seguretat de les instal·lacions, dels vehicles i de les persones; 4) l'ambientalització (aplicació de noves tecnologies energètiques, reciclatge de residus, etc.); 5) la connexió en bicicleta entre campus; 6) l'adequació dels pàrquings; 7) la substitució de mòduls prefabricats per edificis o espais més adients; etc.
Caldrà emprendre actuacions encaminades a millorar tots aquests aspectes. La Comissió de Campus de la UdG haurà d'estudiar quines poden ser les més adequades i prioritzar-les dins d'un Pla Plurianual d'Implantació. Ens calen Plans Integrals d'Accessibilitat i Habitabilitat, de Seguretat i d'Ambientalització.

c) NOUS PLANS PER A LA MILLORA DELS CAMPUS. Hem de potenciar noves iniciatives que, provinents de diversos col·lectius de la nostra universitat, ens permetin aprofitar més bé els recursos existents en els nostres campus. La Dra. Margarida Casadevall ha treballat en la proposta d'un Projecte per a la sostenibilitat ambiental, econòmica i social del campus de Montilivi. Aquest és un bon exemple d'iniciatives que permeten millorar l'aprofitament dels recursos existents en el campus de Montilivi. La idea és apropar investigadors que treballen en diferents temes de Medi Ambient a la UdG i que aprofiten les estructures existents (Programa de Doctorat en Medi Ambient, Institut de Medi Ambient, Màster de Medi Ambient, Oficina Verda, etc.) a partir d'un projecte compartit i obert a la participació de totes les disciplines. Aquest projecte compartit permetria planificar treballs de fi de grau per part dels investigadors amb un objectiu comú: millorar el campus de Montilivi des del punt de vista de la sostenibilitat ambiental i econòmica i donar-li també, si és possible, un ús social i solidari.

*Per dirigir la Política Econòmica i de Campus de la Universitat de Girona, aquesta candidatura proposa el Dr. Ricard Rigall.*

# 10. POLÍTICA DE COOPERACIÓ I DESENVOLUPAMENT, COMUNICACIÓ I IMATGE, I D'EXTENSIÓ I LIDERATGE UNIVERSITARI

## 10.1. POLÍTICA DE COOPERACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT I DE VOLUNTARIAT

Pel que fa a la política de Cooperació per al Desenvolupament i de Voluntariat proposem les següents **ACTUACIONS**:

a) COOPERACIÓ DE PROXIMITAT. Obrir noves línies d'actuació de més proximitat (locals i a la UdG), ja sigui amb iniciatives pròpies de la UdG o col·laborant amb altres organitzacions existents, com, per exemple, el GRAMC.

b) POTENCIACIÓ DE L'ESPECIALITZACIÓ TEMÀTICA I REGIONAL. La Cooperació per al Desenvolupament en països en vies de desenvolupament, per ser efectiva, s'ha d'especialitzar en algunes temàtiques i regions i ha d'assegurar l'estabilitat de la cooperació al llarg temps, és a dir, la seva continuïtat.

c) POTENCIACIÓ DEL VOLUNTARIAT entre tots els col·lectius de la nostra universitat (PDI, PAS i Estudiants).

## 10.2. POLÍTICA D'IMATGE I COMUNICACIÓ

La UdG ha de continuar millorant tots els aspectes relacionats amb la imatge i la comunicació. Ens cal, per exemple, una revisió del Web de la UdG per convertir-lo en una eina més visual i més àgil en la seva gestió. Com aquest, podríem trobar altres aspectes que caldria millorar (la retolació dels campus, la relació amb els mitjans de comunicació, etc.).

Però la UdG, en el món globalitzat en què vivim, ha de treballar, juntament amb el territori, per crear marques de referència que ens ajudin a projectar-nos a nivell internacional. Per això proposem que la UdG engegui dos **ACTUACIONS** singulars, dos projectes de marca:

a) GIRONA: CIUTAT UNIVERSITÀRIA. Aquesta es una iniciativa que s'ha de formular en col·laboració amb el territori i, molt especialment, amb l'Ajuntament de Girona.

b) UdG: PORTAL DEL CORREDOR MEDITERRANI (vegeu els apartats de Política Acadèmica i Docent i de Política de Recerca i de Transferència).

A més, d'aquestes actuacions concretes, cal que la UdG tingui una estratègia de comunicació adaptada a la nova realitat de les xarxes socials. Aquestes xarxes creen una reputació *on line* de la nostra universitat i ens permeten situar-nos més bé a nivell global mitjançant un camp, el de les noves tecnologies, on les condicons de desigualtat amb les altres universitats es redueixen. Per aquest motiu, aquest equip està disposat a continuar treballant per aconseguir que la presència de la UdG al món s'adapti als nous instruments que existeixen, amb polítiques de comunicació que afavoreixin la divulgació científica de la recerca que es fa a la nostra universitat. Sens dubte, això ens posicionarà per a aconseguir un major nombre d'estudiants, una major internacionalització i facilitarà la divulgació de la recerca i afavorirà la possibilitat de captar més recursos i finançament.

## 10.3. POLÍTICA D'EXTENSIÓ I LIDERATGE UNIVERSITARI

La Universitat de Girona, a més de les seves funcions docents i de recerca, té l'obligació d'exercir una tercera funció: la participació en la vida social i cultural del seu entorn més immediat (comarques gironines i Catalunya). La UdG ha de participar activament en totes aquelles iniciatives i organitzacions que impulsen la vida social i cultural del territori a les quals ha d'aportar el coneixement específic dels diversos àmbits de la nostra universitat.

Dos exemples de les moltes iniciatives que ha dut a terme la UdG en el darrers anys:

a) CÀTEDRES. La política de càtedres ha contribuït a la fidelització del territori a partir d'iniciatives que han permès confluir interessos locals i de grups de recerca de la UdG.
b) DIVULGACIÓ CIENTÍFICA. Activitats com les 'Nits de la Recerca', la 'Setmana de la Ciència', etc., que han estat organitzades per diversos col·lectius de PDI, han permès, juntament amb les activitats que s'han dut a terme en col·laboració amb més de 40 Instituts de Secundària, fidelitzar a la UdG l'alumnat del nostre entorn. El PDI dedicat a aquestes activitats haura de disposar del reconeixement adequat en el Pla d'Activitats del PDI, ja que la missió de fidelitzar el territori ha de seguir essent un eix estratègic de la nostra universitat.

Ambdues iniciatives, i d'altres, han de comptar amb un suport inequívoc de la UdG i, per això, proposem dues delegacions del rectorat que impulsin i coordinin cadascuna d'aquestes dues iniciatives.

Però la UdG ha de saber també liderar iniciatives que responguin a inquietuds i necessitats de la societat catalana. Per això proposem dues **ACTUACIONS** en temàtiques d'interès social. La UdG hauria de liderar l'organització de dos PROGRAMES DE DEBATS amb la presència dels experts més acreditats i de referència mundial:

a) EL DRET A DECIDIR I LA IDENTITAT DELS POBLES

b) LA CRISI ECONÒMICA I LA GLOBALITZACIÓ.

*Per dirigir aquestes Altres Polítiques, aquesta candidatura proposa la figura de les Delegacions del Rectorat.*

Universitat de Girona