

**ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA****UNIVERSITATS CATALANES****UNIVERSITAT DE GIRONA****ACORD del Consell Social de la Universitat de Girona, sobre aprovació del Reglament d'organització i funcionament.**

El Ple del Consell Social, en la sessió, núm. 4/16, d'1 de juny de 2016, vist el que disposa l'article 96.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer de 2003, d'Universitats de Catalunya, va acordar aprovar el Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la Universitat de Girona.

Girona, 1 de juny de 2016

Rosa Núria Aleixandre Cerarols  
Presidenta del Consell Social

Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la Universitat de Girona

**PREÀMBUL**

En virtut del que es disposa en l'article 96.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, que estableix el mandat d'elaboració d'un reglament d'organització i funcionament dels consells socials de les Universitats Catalanes, el Consell Social de la Universitat de Girona, reunit en sessió plenària, núm. 4/16, l'1 de juny de 2016, després de la deliberació oportuna, i per unanimitat, acorda la modificació de l'esmentat reglament i aprova el text que es transcriu a continuació, el qual entra en vigor a partir de la data esmentada.

**CAPÍTOL I**

Objecte d'aquest reglament

**Article 1***Objecte*

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament del Consell Social de la Universitat de Girona, com a òrgan de govern col·legiat d'àmbit general mitjançant el qual la societat participa en la Universitat i que té cura de la coresponsabilitat entre els poders públics, la Universitat i la societat per aconseguir la màxima qualitat i eficàcia en la prestació dels serveis de la Universitat de Girona, d'acord amb les funcions que li atribueix la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2008, de 12 d'abril, i els Estatuts de la Universitat de Girona.

**CAPÍTOL II**

Membres del Consell Social

## Article 2

### *Composició*

El Consell Social està compost per quinze membres: nou representatius de la societat catalana, nomenats segons allò que estableix l'article 82 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i sis en representació del Consell de Govern de la Universitat, nomenats d'acord amb allò que estableix l'article 83 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

El president o presidenta del Consell Social és nomenat per acord del Govern de la Generalitat de Catalunya entre els seus membres, d'acord amb l'article 84 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

## Article 3

### *Adquisició i pèrdua de la condició de membre*

Pel que fa al temps de mandat, la renovació dels càrrecs i el procediment per cobrir les vacants i la reelecció o ratificació dels membres, s'observa el que disposen els articles 81, 82, 83, 84, 85 i 86 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Si durant el mandat un conseller incompleix de forma reiterada i sense justificació les obligacions del càrrec, el Ple pot proposar-ne raonadament la substitució a qui l'hagi designat.

Les justificacions de les absències seran lliurades a la Secretaria del Consell abans de la realització de la sessió corresponent.

## Article 4

### *Incompatibilitats*

4.1 La condició de membre del Consell Social és incompatible amb l'exercici de càrrecs directius en empreses o societats contractades per la Universitat, directament o mitjançant persona interposada, així com amb una participació en aquestes empreses superior al 10 % del capital social. Aquesta incompatibilitat no afecta els contractes subscrits d'acord amb l'article 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

4.2. També tenen incompatibilitat per ocupar els llocs del Consell Social representatius de la societat catalana els membres del personal acadèmic en servei actiu a temps complet de qualsevol universitat.

## Article 5

### *Informació periòdica*

Els membres del Consell Social han d'informar de la seva activitat i de la del Consell, les institucions a les quals representen, en la forma i periodicitat que cadascuna estableixi.

## CAPÍTOL III

### Funcions del Consell Social

## Article 6

### *Funcions*

D'acord amb el que disposen la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, i els Estatuts de la Universitat de Girona, correspon al Consell Social de la Universitat de Girona exercir funcions en els àmbits següents:

- en la programació i la gestió;
- en les àrees econòmiques, pressupostàries i patrimonials i
- en relació amb la comunitat universitària.

## Article 7

### *Funcions de programació i gestió*

- 7.1 Col·laborar amb el consell de govern en la definició dels criteris i els objectius del planejament estratègic de la universitat.
- 7.2 Informar, amb caràcter previ a l'aprovació pel Consell de Govern, de les propostes de creació, modificació o supressió d'ensenyaments universitaris oficials la superació dels quals condueixi a l'obtenció dels títols universitaris oficials, d'acord amb l'article 188.1 dels Estatuts de la Universitat de Girona.
- 7.3 Informar, amb caràcter previ, de les propostes de creació, modificació o supressió d'instituts universitaris de recerca, d'acord amb l'article 30.1 dels Estatuts de la Universitat de Girona.
- 7.4 Informar, amb caràcter previ, de les propostes de creació, modificació o supressió de facultats i escoles, d'acord amb l'article 12.1 dels Estatuts de la Universitat de Girona.
- 7.5 Informar, amb caràcter previ, de les propostes d'adscripció i desadscripció de centres adscrits, d'acord amb l'article 52 dels estatuts de la Universitat de Girona.
- 7.6 Aprovar la implantació dels ensenyaments universitaris la superació dels quals condueixi a l'obtenció de títols i diplomes universitaris propis, amb l'informe previ del Consell de Govern, d'acord amb l'article 189.1 dels Estatuts de la Universitat de Girona.
- 7.7 Aprovar les propostes de creació, modificació o supressió dels programes de doctorat, amb l'informe previ de la comissió delegada del Consell de Govern encarregada del doctorat, d'acord amb l'article 194.2 dels Estatuts de la Universitat de Girona.
- 7.8 Acordar, a iniciativa del departament competent en matèria d'universitats i amb l'informe previ del Consell de Govern, la creació, la modificació i la supressió dels ensenyaments conduents a l'obtenció de títols universitaris oficials i dels centres docents i els instituts universitaris de recerca.
- 7.9 Contribuir a la supervisió i l'avaluació de la qualitat, del rendiment i de la viabilitat econòmica i social de la Universitat, en col·laboració amb l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, i participar-hi.
- 7.10 Aprovar la constitució, la modificació i l'extinció d'entitats jurídiques per a la promoció i el desenvolupament de les finalitats de la Universitat, i aprovar la participació de la Universitat en altres entitats.
- 7.11 Aprovar els projectes de concert entre la Universitat i les institucions sanitàries.
- 7.12 Promoure vincles de col·laboració mútua entre universitats i amb entitats socials representatives.
- 7.13 Qualsevol altra funció que, en matèria de programació i gestió universitària, li atribueixi la normativa vigent.

## Article 8

### *Funcions econòmiques, pressupostàries i patrimonials*

- 8.1 Promoure la participació de la societat en l'activitat de la Universitat, especialment en el seu finançament, i fomentar les relacions entre la Universitat i el seu entorn cultural, professional, econòmic, social i territorial.
- 8.2 Estimular la inversió en recerca de les empreses i la seva col·laboració en la recerca universitària.
- 8.3 Participar en la determinació dels criteris bàsics per a l'elaboració del pressupost de la Universitat i, a proposta del Consell de Govern, aprovar-lo.
- 8.4 Supervisar les activitats de caràcter econòmic, fer el seguiment del pressupost i aprovar, a proposta del Consell de Govern, la programació i la despesa pluriennal de la universitat, i també prendre les mesures pertinents per a assegurar el compliment dels criteris amb què s'ha elaborat el pressupost.

CVE-DOGC-A-16159097-2016

8.5 Aprovar el balanç i la memòria econòmica, el compte de resultats i la liquidació del pressupost de la Universitat de l'exercici anterior i els comptes anuals de les entitats que en depenguin, d'acord amb la normativa vigent.

8.6 Acordar les propostes d'operacions d'endeutament i d'aval que la Universitat presenti al departament competent en matèria d'universitats, perquè siguin autoritzades pel Govern de la Generalitat, d'acord amb la normativa vigent, i vetllar pel compliment de les condicions de les operacions esmentades i de la normativa aplicable.

8.7 Acordar les transferències de crèdit d'operacions de capital a operacions corrents, amb la conformitat prèvia del departament competent en matèria d'universitats.

8.8 Acordar, a proposta de l'òrgan competent de la Universitat, les sol·licituds de crèdit extraordinari o suplementos de crèdit, sempre que s'hagi de fer una despesa que no pugui ésser ajornada per a l'exercici següent i per a la qual no hi hagi crèdit consignat en el pressupost, o bé sigui insuficient o no ampliable. L'acord n'ha d'establir el finançament.

8.9 Aprovar els preus dels ensenyaments propis de la universitat, els dels cursos d'especialització, amb les seves possibles exempcions i bonificacions, i els dels serveis de la Universitat.

8.10 Vetllar pel patrimoni de la Universitat i aprovar la desafectació dels béns de domini públic de la Universitat, d'acord amb el que estableix aquesta Llei i la legislació de patrimoni de la Generalitat.

8.11 Autoritzar el rector o rectora a adoptar els acords d'adquisició, disposició i gravamen de béns immobles i, a partir dels límits que aprovi el Consell Social, dels béns mobles de la Universitat, els títols de valor i les participacions socials.

8.12 Ésser informat, directament per la Universitat o mitjançant altres entitats, de la formalització dels contractes i els convenis que comporten despeses o ingressos per a la Universitat.

8.13 Establir, a proposta del Consell de Govern, els criteris per fixar el cànon que la Universitat retindrà dels ingressos obtinguts a través dels contractes formalitzats pels membres del col·lectiu docent i investigador, en el marc del que disposa l'article 83 de la Llei orgànica d'universitats.

8.14 Autoritzar la subscripció de contractes relatius a inversions que tinguin una durada superior a un any i per als quals calgui comprometre fons públics de futurs exercicis pressupostaris.

8.15 Aprovar la normativa pròpia de la Universitat referent a l'estructura, la gestió i la liquidació del pressupost de la Universitat, i ser escoltat pel titular del departament competent en matèria d'universitats en l'aprovació de les normes i procediments per desenvolupar i executar el pressupost i controlar les inversions, les despeses i els ingressos de la Universitat.

8.16 Vetllar perquè, abans d'aprovar el balanç i la liquidació del pressupost de la Universitat, hagi estat feta l'auditoria corresponent, i supervisar-ne les actuacions i els resultats i rebre l'informe de recomanacions pertinent.

8.17 Supervisar l'afectació dels majors ingressos que es puguin generar durant l'exercici pressupostari.

8.18 Autoritzar la dotació econòmica corresponent a nous òrgans de govern universitari que el Consell de Govern pugui crear.

## Article 9

### *Funcions respecte a la comunitat universitària*

9.1 Designar i fer cessar com a membres del Consell de Govern de la Universitat tres membres del Consell Social, entre els nomenats com a persones representatives de la societat catalana.

9.2 Acordar, si escau, dins dels límits que fixi el Govern de la Generalitat i a proposta del Consell de Govern de la Universitat, l'assignació singular i individual de retribucions addicionals per mèrits docents, de recerca i de gestió al personal docent i investigador funcionari i contractat, un cop valorats els mèrits d'acord amb el procediment acreditat per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, en el marc de les normes que estableixi el Govern de la Generalitat de Catalunya.

9.3 Aprovar la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat, i les modificacions i la despesa que comportin.

CVE-DOGC-A-16159097-2016

9.4 Determinar els llocs als quals correspon l'assignació d'un complement específic amb l'import del dit complement, fixar la quantia total destinada a l'assignació del complement de productivitat i les gratificacions extraordinàries, i aprovar els criteris per a assignar-los i distribuir-los i les quantitats de les indemnitzacions per raó de servei.

9.5 Informar sobre els convenis col·lectius del personal laboral de la Universitat, abans de formalitzar-los.

9.6 Estudiar i acordar, si escau, la proposta de nomenament del gerent o gerenta presentada pel rector o rectora, i aprovar-ne, d'acord amb el rector o rectora, les condicions del contracte.

9.7 Promoure, en tots els àmbits de la comunitat universitària, la participació dels estudiants en els òrgans de govern de la Universitat, i també la divulgació de la seva tasca.

9.8 Acordar, a fi de garantir la no-exclusió de cap estudiant per raons econòmiques, la política de beques, d'ajuts i de crèdits per a l'estudi i la recerca que, si escau, atorgui la Universitat amb càrrec als seus pressupostos, d'acord amb els principis de publicitat, concurrència i objectivitat.

9.9 Aprovar les normes que regulen el progrés i la permanència dels estudiants a la Universitat, atenent les característiques dels diferents estudis, de manera que evitin la discriminació dels estudiants.

9.10 Promoure la col·laboració entre la universitat i altres entitats públiques o privades, amb la finalitat de completar la formació dels estudiants i les persones titulades de la Universitat i de facilitar-ne l'accés al món del treball.

9.11 Vetllar per la correcta inserció laboral dels titulats de la Universitat.

9.12 Ser informat pel Consell de Govern de la relació de llocs de treball del professorat i personal investigador. El Consell ha d'autoritzar-ne les modificacions que comportin un increment de la despesa.

9.13 Ser informat anualment de les condicions retributives del personal eventual, de forma singularitzada.

9.14 Elegir i nomenar el síndic o síndica de la Universitat, a proposta del rector o rectora, escoltat el Consell de Govern, i aprovar la seva remuneració i l'assignació econòmica per al seu funcionament del servei. El síndic o síndica haurà de presentar el seu informe anual al Ple del Consell Social.

## CAPÍTOL IV

### Organització del Consell Social

#### Article 10

##### *Organització*

El Consell Social s'organitza en:

1. El Ple
2. La Comissió Permanent, la Comissió Econòmica i altres comissions
3. El president o presidenta
4. El vicepresident o vicepresidenta
5. El secretari o secretària

#### Secció primera

#### El Ple

#### Article 11

##### *Composició i sessions del Ple*

CVE-DOGC-A-16159097-2016

11.1 El Ple del Consell Social està integrat pels quinze consellers designats d'acord amb allò que disposa l'article 2 d'aquest reglament, assistits pel secretari o secretària.

També poden participar a les sessions plenàries, amb veu però sense vot, les persones convidades pel president o presidenta. Els convidats ho poden ser per una sessió determinada o amb caràcter permanent.

11.2 El Ple es reunirà, com a mínim, un cop cada trimestre natural i sempre que sigui convocat pel seu president o presidenta, o que ho demani un nombre de membres no inferior a 5.

## Article 12

### *Quòrum de les sessions*

Per a la vàlida constitució del Ple del Consell Social, es requerirà l'assistència del president o presidenta, o del vicepresident o vicepresidenta en el cas d'absència, malaltia o vacant, i del secretari o secretària o de la persona que el substitueixi, i en tot cas de la meitat dels membres del Consell.

## Article 13

### *Convocatòria*

13.1 El secretari o secretària convoca les sessions del Ple, per indicació del president o presidenta mitjançant convocatòries que es formularan per escrit i seran comunicades al domicili que, a aquest efecte, els membres del Consell hagin comunicat a la Secretaria, amb una antelació de vuit dies a la data fixada per a la sessió corresponent. La documentació necessària per al degut coneixement dels temes a tractar serà lliurada amb una antelació mínima de 48 hores o s'hi facilitarà l'accés electrònic en el mateix termini. En cas d'urgència, els terminis indicats poden ser reduïts a la meitat. En la convocatòria s'indicarà el lloc, el dia i l'hora de la reunió, la durada prevista, i l'ordre del dia dels temes a tractar.

13.2 D'acord amb allò que disposa l'article 11 d'aquest reglament, qualsevol membre del Consell Social, amb el suport de 4 o més membres del Consell, pot demanar al president o presidenta la inclusió d'un o més punts en l'ordre del dia, mitjançant un escrit raonat acompanyat de la documentació corresponent i, si escau, la proposta d'acord o acords a adoptar. La proposta s'inclourà en l'ordre del dia de la primera convocatòria de sessió que es faci a partir de la recepció de la sol·licitud.

## Article 14

### *Assistència*

14.1 L'assistència als plens és personal i obligatòria, sense que sigui possible la representació.

14.2 La Comissió Permanent del Consell, en el cas d'inassistència injustificada a tres sessions consecutives en el període d'un any o de quatre alternes en el període de dos anys, podrà sol·licitar al Ple el cessament i la substitució de consellers.

## Article 15

### *Dret de vot*

El dret de vot és personal i indelegable.

## Article 16

### *Acords*

16.1 Els acords, perquè siguin vàlids, han de ser adoptats per majoria dels membres presents a la sessió. En cas d'empat, el vot del president o presidenta serà diriment. La votació serà pública, llevat que algun membre demani que sigui secreta. Si cap dels membres del Consell formula objeccions a l'adopció d'un acord, aquest podrà ser aprovat per assentiment.

16.2 Per poder aprovar el pressupost de la Universitat i per poder acordar la modificació d'aquest reglament

CVE-DOGC-A-16159097-2016

serà necessari el vot favorable de la majoria absoluta de tots els membres de dret del Consell Social.

16.3 Pel que fa a la potestat que té el Consell Social de nomenament del síndic de la Universitat, caldrà el vot favorable de les tres cinquenes parts dels membres de dret del Consell Social, sempre que en aquesta proporció figurin vots favorables dels tres sectors de la comunitat universitària: personal acadèmic, estudiants i personal d'administració i serveis, o en tot cas la proporció que determinin els Estatuts de la Universitat de Girona en cada moment.

## Article 17

### *Actes*

17.1 De cada sessió se n'estendrà l'acta corresponent, que contindrà la llista d'assistents, l'ordre del dia de la reunió i les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha dut a terme. Aquest document reflectirà d'una manera succinta el desenvolupament de la reunió, i recollirà literalment els acords presos.

17.2 Qualsevol membre del Consell Social podrà demanar que consti en acta el seu vot contrari o la seva abstenció a un acord adoptat, i la motivació que ho justifica, o el sentit del seu vot favorable, que haurà de lliurar per escrit signat al secretari del Consell Social en el termini d'una setmana.

17.3 L'acta, signada pel president o presidenta i pel secretari o secretària, serà tramesa als assistents els quinze dies següents a la data de la reunió. Els assistents tindran un termini de quinze dies per formular les objeccions o proposar les correccions que creguin convenients al text proposat. Transcorregut aquest termini, l'acta es considerarà aprovada.

17.4 Els acords adoptats vàlidament seran executius a partir del moment en què s'adoptin, sense perjudici de les accions que legalment corresponguin als disconformes, llevat que la normativa disposi una altra cosa.

17.5 Només poden ser tractats en el Ple els assumptes que figuren en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres del Ple i es declari la urgència d'un assumpte no inclòs a l'ordre del dia, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Consell Social.

## Article 18

### *Impugnació d'acords*

Els acords del Consell Social exhaureixen la via administrativa i són impugnables directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Secció segona

La Comissió Permanent, la Comissió Econòmica

## Article 19

### *Composició*

La Comissió Permanent estarà formada pel president o presidenta, el vicepresident o vicepresidenta, els presidents o presidentes de les comissions delegades, el rector o rectora, el gerent o gerenta i el secretari o secretària general.

La Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni estarà formada per sis membres, quatre seran membres del Consell Social representants de la societat catalana; un representant del Consell de Govern de la Universitat membre del Consell Social i el/la gerent de la Universitat.

## Article 20

### *Funcions*

Són funcions de la Comissió Permanent:

CVE-DOGC-A-16159097-2016

- a. Preparar l'ordre del dia de les sessions del Ple del Consell.
- b. Fer el seguiment del compliment dels acords adoptats en les diferents comissions i fer-ne, si escau, l'informe pertinent.
- c. Adoptar els acords que li siguin expressament delegats pel Ple.
- d. Dur a terme les funcions i tasques que el Ple li encomani.

### Secció tercera

#### Les altres comissions del Consell Social

#### Article 21

##### *Creació*

El Ple del Consell Social podrà crear les comissions que consideri necessàries per al desenvolupament adequat de les funcions que té atribuïdes.

#### Article 22

##### *Naturalesa*

22.1 Les comissions podran ser permanents o temporals i tindran capacitat per prendre acords vinculants en aquelles funcions que el Ple els hagi delegat expressament.

22.2 En els altres casos, les comissions seran consultives o d'estudi, i les seves propostes, perquè tinguin caràcter vinculant, hauran de ser aprovades pel Ple del Consell.

#### Article 23

##### *Presidència*

Les comissions que es creïn seran presidides per un membre del Consell Social del grup representatiu de la societat catalana, a proposta del president o presidenta del Consell que haurà de ser ratificada pel Ple.

#### Article 24

##### *Funcions i composició*

24.1 Les funcions i la composició de les comissions seran determinades pel Ple del Consell Social amb els límits fixats per l'article 94.5 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

24.2 Les comissions estaran formades per un mínim de tres membres i un màxim de set. En qualsevol cas, 60 % dels seus membres hauran de pertànyer al col·lectiu de representants de la societat catalana del Consell Social i el 40 % restant estarà compost per membres del Consell de Govern de la Universitat, designats pels representants d'aquest mateix òrgan de govern al Consell Social.

24.3. La composició de la Comissió Permanent està regulada per l'article 19 d'aquest reglament.

#### Article 25

##### *Règim de funcionament*

25.1 A les sessions de cada comissió hi assistiran el membres que la componen. La resta de membres del Consell Social seran informats dels punts que s'han de tractar en l'ordre del dia de cada sessió.

25.2 Els membres del Consell Social que no formin part d'una comissió podran assistir a les seves sessions comunicant-ho a la Secretaria del Consell que, al seu torn, ho farà saber al president o presidenta de la



CVE-DOGC-A-16159097-2016

comissió. A les sessions de cada comissió hi podran assistir, amb veu i sense vot, el president o presidenta i el vicepresident o vicepresidenta del Consell Social, el rector o rectora de la Universitat, el gerent o gerenta, el secretari o secretària general i el síndic o síndica de la Universitat.

25.3 En tots els supòsits d'existència de comissions, el seu president o presidenta mantindrà constantment informat el president o presidenta del Consell Social de les sessions que es convoquin i, dels punts de l'ordre del dia que es tractin, i retrà comptes al Ple del Consell Social dels acords adoptats. També informará al Ple del grau de compliment de les funcions que la comissió tingui delegades.

25.4 El president de cada comissió podrà sol·licitar la presència, amb veu però sense vot, de persones expertes en assumptes determinats que hagin de ser examinats per la comissió.

25.5. Cada comissió podrà aprovar les normes de funcionament que consideri més adequades.

## Article 26

### *Constitució i assistència*

Les comissions quedaran constituïdes si hi són presents el seu president i la meitat de la resta de membres i, a més, hi haurà d'assistir el secretari del Consell Social, amb veu i sense vot.

## Article 27

### *Acords*

Les comissions adoptaran els acords per vot majoritari dels seus membres. En cas que no s'obtingui una majoria de vots favorables, s'elevaran a la següent sessió plenària del Consell Social. Si cap dels membres del Consell formula objeccions a l'adopció d'un acord, aquest podrà ser aprovat per assentiment.

## Article 28

### *Naturalesa dels acords*

Els acords de les comissions seran executius en totes aquelles funcions que el Ple del Consell Social els hagi delegat expressament.

## Secció quarta

### Comissions assessores

## Article 29

### Comissions assessores

El Ple del Consell Social podrà crear comissions assessores per promoure la participació de les persones, les entitats o les institucions que, per les seves competències, activitats, coneixements o experiència, puguin contribuir a complir millor les funcions que el Consell Social té encomanades, així com per donar compliment al que es disposa en l'article 87 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

## Secció cinquena

### Comissions mixtes

## Article 30

### *Comissions mixtes*

El Ple del Consell Social podrà crear comissions mixtes, integrades per membres del Consell Social i per

CVE-DOGC-A-16159097-2016

membres d'altres òrgans de govern de la Universitat, de caràcter permanent o temporal, amb la composició i funcions que determini.

Secció sisena

El president o presidenta

Article 31

*Atribucions del president o presidenta*

Són atribucions del president o presidenta del Consell Social:

- a. Representar el Consell Social i dirigir-lo
- b. Convocar i presidir les reunions del Ple i de la Comissió Permanent i ordenar els debats.
- c. Comunicar al rector de la Universitat els acords del Consell Social perquè siguin executats.
- d. Coordinar, ell mateix o ella mateixa, o per mitjà de la persona que designi, les diferents comissions, a les reunions de les quals sempre podrà assistir-hi i intervenir-hi.
- e. Nomenar, entre els membres del Consell, un vicepresident o vicepresidenta i delegar-li funcions representatives. En els supòsits d'absència, malaltia o vacant, el president serà substituït pel vicepresident o vicepresidenta.
- f. Fer conèixer als mitjans de comunicació els acords adoptats i les activitats dutes a terme.
- g. Assistir al Claustre Universitari, amb veu però sense vot, i informar, almenys un cop cada any, de la gestió desenvolupada en l'àmbit de la seva competència, d'acord amb el que es disposa en els Estatuts de la UdG i del Reglament del Claustre.
- h. Ser informat de l'execució dels acords presos pels diferents òrgans del Consell Social.
- i. Ser informat pel gerent o gerenta de la Universitat de tots els assumptes relacionats amb les funcions pròpies del Consell.
- j. Qualsevol altra funció pròpia de la presidència d'un òrgan col·legiat i les que li encomanin la Llei, aquest Reglament i la resta de normativa vigent.

Secció setena

El vicepresident o vicepresidenta

Article 32

32.1 A proposta del president o presidenta, el Ple del Consell Social nomenarà un vicepresident o vicepresidenta, que coordinarà les actuacions del Consell i les seves relacions externes.

32.2 Representarà el Consell Social en totes aquelles qüestions o en els actes que el president o presidenta del Consell Social li delegui.

Secció vuitena

El secretari o secretària

Article 33

*Designació del secretari o secretària*

El secretari o secretària del Consell Social és un càrrec de lliure designació pel president o presidenta i està

CVE-DOGC-A-16159097-2016

subjecte a la normativa que regula el personal eventual de la Universitat. Cessa en el càrrec quan cessa el president o presidenta.

#### Article 34

##### *Funcions*

Són funcions del secretari o secretària del Consell Social:

- a. Tenir cura de la documentació del Consell Social i lliurar els certificats corresponents.
- b. Gestionar el pressupost del Consell Social inclòs en el pressupost de la Universitat de Girona, així com la seva liquidació.
- c. Disposar d'un fons de maniobra equivalent al 3 % del pressupost del Consell Social.
- d. Cursar les convocatòries de les reunions del Ple del Consell i de les comissions i estendre acta de les sessions. Quan no pugui assistir a una reunió, el president o presidenta en proveirà la substitució transitòria.
- e. Fer el seguiment de l'execució dels acords que prengui el Consell Social.
- f. Sol·licitar als òrgans de la Universitat que li facilitin la informació i l'accés a la documentació necessària perquè el Consell Social pugui complir adequadament les seves funcions.
- g. Dirigir els serveis administratius de la Secretaria del Consell Social.
- h. Rebre els actes de comunicació dels membres del Consell i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrips dels quals hagi de tenir coneixement.
- i. Exercir, a més, les funcions pròpies de la Secretaria d'un òrgan col·legiat, les que li assigna la llei i les que es deriven d'aquest reglament.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament d'organització i funcionament del Consell Social de la Universitat de Girona aprovat pel Ple del Consell Social el 20 de desembre de 2013 i publicat al DOGC, núm. 6536, el dia 9 de gener de 2014.

(16.159.097)