

SUBSCRIPCIÓ DE CALENDARIS FACULTAT DE MEDICINA

1. Cal accedir a la web de la Facultat a <http://www.udg.edu/fm> i anar a l'apartat de calendaris i horaris. Una vegada hi hem accedit, cal que seleccionem el grup del curs al que estem matriculats.

The screenshot shows the website's navigation menu on the left and a table of weekly schedules in the center. The table is titled "Horaris setmanals 23/09/13 - 27/09/13". It has columns for CURS, TORN, GRUPS, AVAL, and PRÀCTICUM. A red arrow points to the 'A' group in the 'GRUPS' column for the 1st course, morning session.

CURS	TORN	GRUPS	AVAL	PRÀCTICUM
1r	Mati	A B C D E F	AC/AR	Observacional: del 12/05/14 Necessitats bàsiques: del 20/06/14
1r	Tarda	G H I J K L	AC/AR	Necessitats bàsiques: del 30/05/14 Observacional: del 02/06/14
2n	Mati	A B C D E F	AC/AR	1r període: del 28/04/14 2n període: del 26/05/14
2n	Tarda	G H I J K L	AC/AR	1r període: del 28/04/14 2n període: del 26/05/14
3r	Mati	A B C D E F	AC/AR	1r període: del 09/12/13 2n període: del 31/03/14 3r període: del 19/05/14

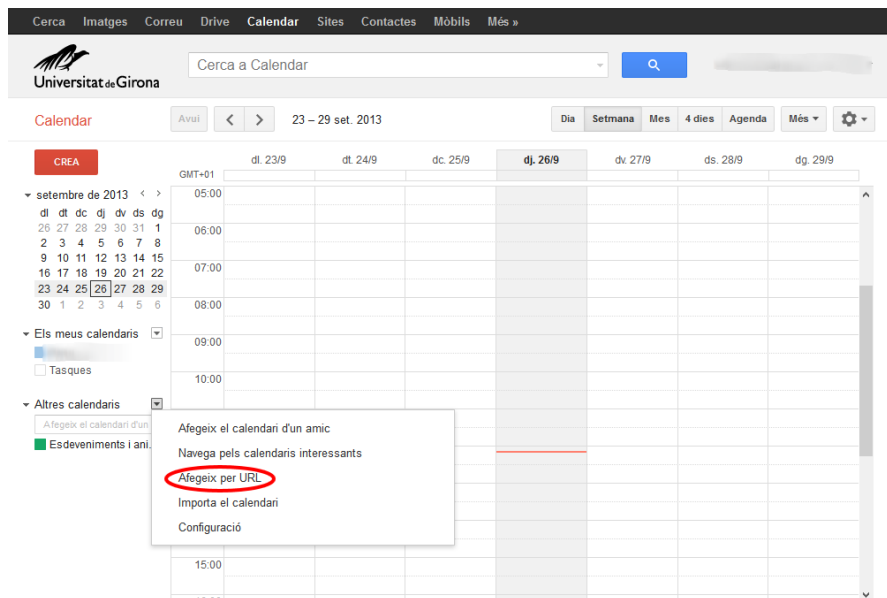
2. Accedirem a la web que conté els calendaris. Hem de fer click amb el botó de la dreta allà on diu "Descarregar" i seleccionem una opció que digui alguna cosa semblant a "Copiar drecera" o "Copiar adreça de l'enllaç" (dependrà del navegador que fem servir).

The screenshot shows a calendar interface for the week of September 23-28, 2013. The calendar grid shows the days of the week and the time slots. On the right side, there is a legend and a 'Descarregar' button circled in red. Below the legend, there are dropdown menus for 'Anar a' and 'Pick multiple:'. The 'Anar a' dropdown is set to '1r (Grup A)'. The 'Pick multiple:' dropdown is set to '1r (Grup A)'. Below the calendar, there are two calendar views for August and September 2013.

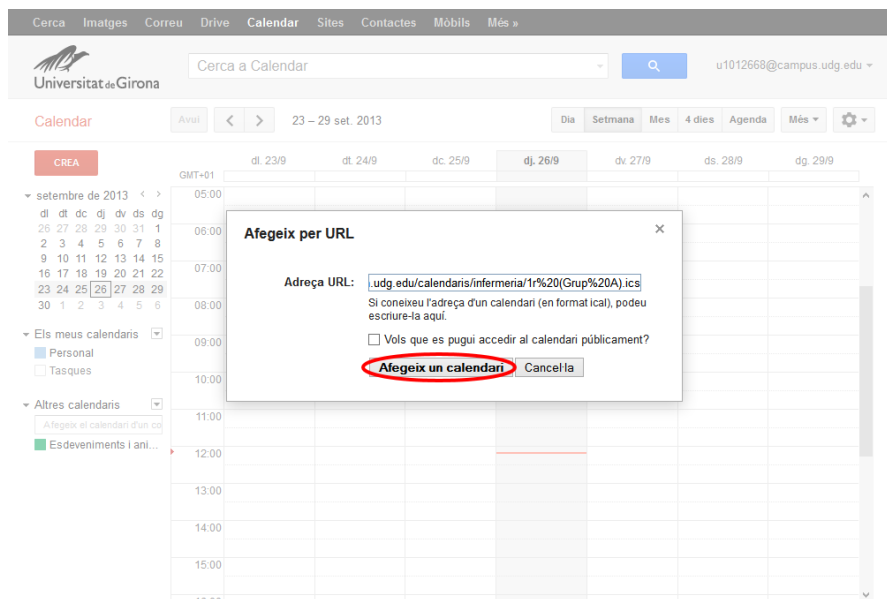
3. Quan tenim l'adreça copiada a memòria accedim al programa de calendari web que desitgem i l'afegim a la nostra llista de calendaris. Veurem un parell d'exemples:

GMAIL

Accedim al calendari del Gmail i despleguem el menú del costat de la opció que diu Altres Calendaris i agafem la opció “Afegir per URL”. Entrem l’adreça que hem copiat amb la opció “Pegar” i apremem l’opció “Afegeix un calendari”. Ja ens sortirà a la llista de calendaris i a la dreta veurem ja a cada dia el calendari del que ens troca fer.



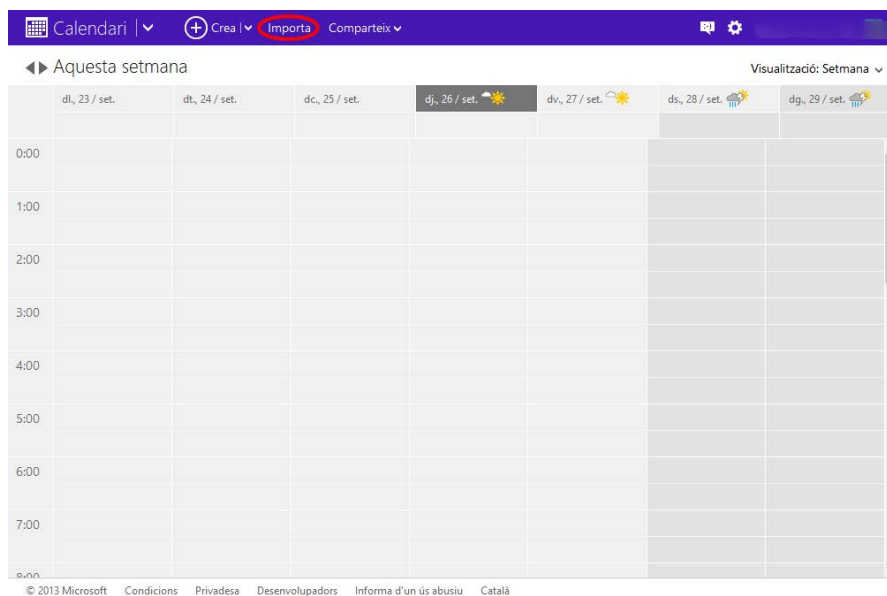
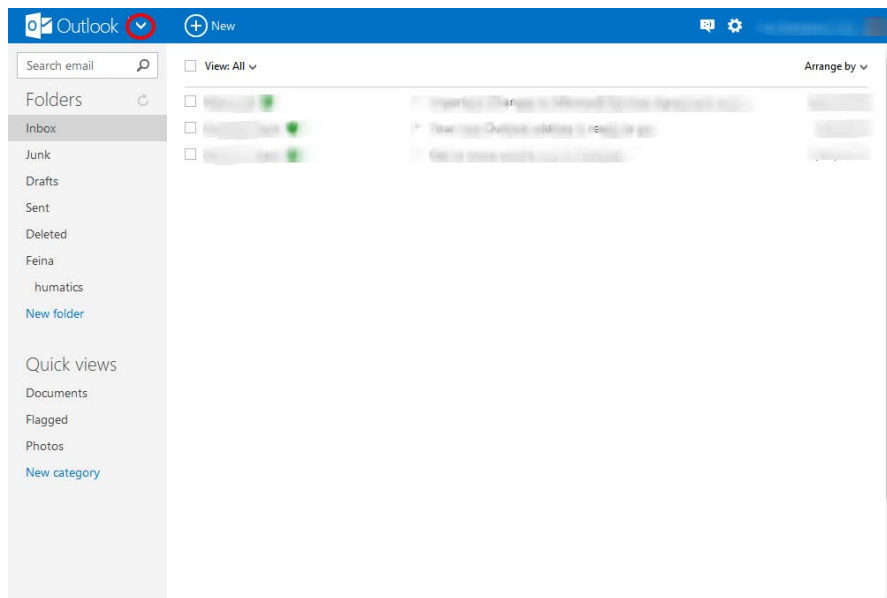
The screenshot shows the Gmail calendar interface for the Universitat de Girona. The top navigation bar includes 'Cerca', 'Imatges', 'Correu', 'Drive', 'Calendar', 'Sites', 'Contactes', 'Mòbils', and 'Més'. Below this is a search bar and a date range '23 - 29 set. 2013'. The main calendar view is a grid for the week of September 23-29, 2013. On the left side, there is a sidebar with 'Els meus calendaris' and 'Altres calendaris'. Under 'Altres calendaris', the option 'Afegeix per URL' is highlighted with a red circle. Other options in the menu include 'Afegeix el calendari d'un amic', 'Navega pels calendaris interessants', 'Importa el calendari', and 'Configuració'.

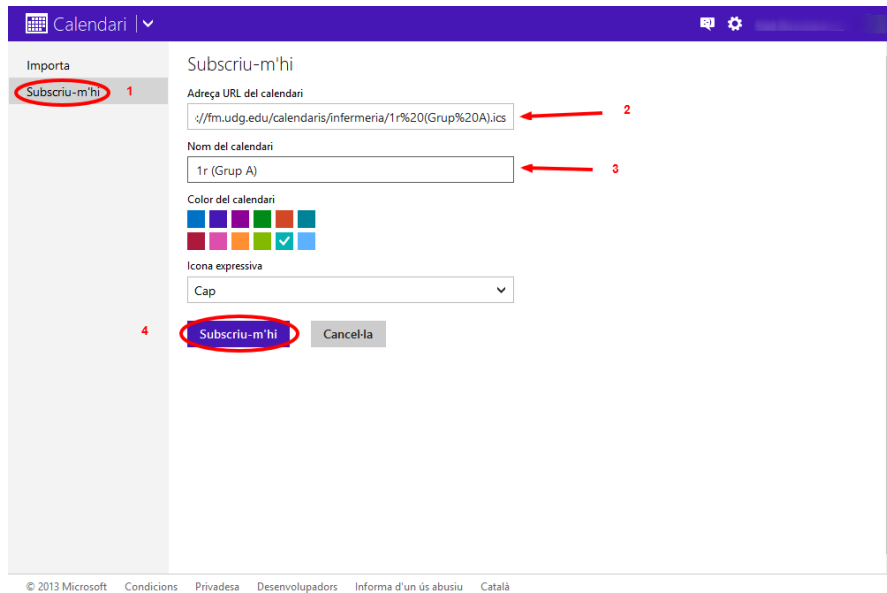


The screenshot shows the Gmail calendar interface with a dialog box titled 'Afegeix per URL' open. The dialog box contains the following text: 'Adreça URL: udg.edu/calendaris/infermeria/1%20(Grup%20A).ics', 'Si coneixeu l'adreça d'un calendari (en format ical), podeu escriure-la aquí.', and a checkbox 'Vols que es pugui accedir al calendari públicament?'. The 'Afegeix un calendari' button is highlighted with a red circle. The background shows the same calendar grid as the previous screenshot.

HOTMAIL

Amb el Hotmail seguirem uns passos semblants. Quan obrim el Hotmail ens surt una fletxa que ens permet accedir a altres opcions com el Calendari. Apretem la opció “Importa” i llavors seguidament a la part esquerra opció “Subscriu-m’hi” (1) Enganxem l’adreça que hem copiat (2) i hi posem un nom (3) i ja fem click el botó “Subscriu-m’hi” (4)





iPHONE i IPAD

Per fer-ho amb iPhone o iPad el procés d'accedir a la web de la Facultat ho hem de fer des del Safari del dispositiu mòbil. I fem el mateix procés de copiar l'adreça.

En l'aplicació de "Configuració" hi ha l'apartat "Correu, contactes, calendaris" hem d'afegir un compte nou del tipus "Altres" i "Afegir un calendari subscrit" i enganxem l'adreça que hem copiat.