



Lluís Sabadell Artiga

Guia pràctica per co-crear a l'escola

Guia pràctica per co-crear

Has aconseguit aquesta guia gratuïtament i a canvi t'agraïrïem que ens ajudessis fent alguna d'aquestes coses:

Difusió

...del projecte, de la co-creació i d'aquesta Guia de co-creació per a escoles i instituts.

Passa l'enllaç, no la guia!

Si la vols compartir, no l'enviïs als teus amics, passa'ls l'enllaç per que se la descarreguin! I si te l'han passada, torna a descarregar-la a <http://www.cocreable.org>

Posa-la en pràctica!

Creiem en la co-creació com una eina per construir un món millor, per això la millor recompensa és que la posis en pràctica!

Comparteix la teva experiència!

És molt important, a més de posar en pràctica la co-creació, que comparteixis la teva experiència a través del blog <http://www.cocreable.org>, fes que més gent se'n beneficiï!

Ajudar a millorar-la!

Contacta amb nosaltres (info@cocreable.org) si tens qualsevol suggeriment o millora. I si descobreixes errades també fes-nos-ho saber !

Contribueix i Participa a cocreable.org!

Participa als fòrums, publica articles, deixa comentaris... tot ajuda a fer créixer la comunitat i el projecte. També pots fer petites tasques com ajudar a traduir la guia a d'altres idiomes, maquetar-la o allò que millor se't doni...

Lluís Sabadell Artiga

Guia pràctica per co-crear a l'escola

Crèdits de la guia

Versió de la guia digital:

- 1.0 - Desembre 2011
- 1.1 - Gener 2012
- 1.2 - Gener 2012
- 1.3 - Gener 2012

Any de la publicació:

2012

Autor:

Lluís Sabadell Artiga

Amb la col·laboració de:

Núria Regincós i Montse Maruny

Imatges:

Lluís Sabadell Artiga, Núria Regincós i les mestres de l'Escola Castellum.

Disseny gràfic i il·lustracions:

Lluís Sabadell Artiga

Tipografia:

Helvètica



Llicència Creative Commons

Aquesta llicència permet copiar, distribuir, exhibir i interpretar aquests textos sempre i quan es compleixin les següents condicions:

Reconeixement - NoComercial - Compartir Igual (by-nc-sa)

No es permet un ús comercial de l'obra original ni de les possibles obres derivades, la distribució de les quals s'ha de fer amb una llicència igual a la que regula l'obra original.

© de les imatges:

Prohibida la seva reproducció sense el permís dels seus autors

Amb el suport de:

Co NC A

Consell Nacional
de la Cultura i de les Arts



**Generalitat
de Catalunya**

Col·labora:

CoCreable^{cc}

Crèdits del projecte noupticastellum

noupticastellum

i noubarrisnou son un projecte de:

Lluís Sabadell Artiga
www.sabadellartiga.com

Organització de noupticastellum a càrrec de la comissió de pati formada per:

Lluís Sabadell Artiga
Núria Regincós i Comas
Montse Maruny i Roig
Marina Gómez Gumbau

Han participat en el procés de co-creació les mestres:

Montse Maruny i Roig
Laura Alcolea i Cuevas
Olivia Cuadrado i Sola
Alba Teixidor i Reixach
Montse Vilà i Plana
Anna Céspedes i Sans
Marta Gironès i Güell
Núria Vilardaga i Santaaulària
Núria Regincós i Comas
Mariona Desoy i Mañé
Anna Lucas Carrasco
Agnès Casadevall i Franquesa
Eva Bassó i Puig
M^a Carmen Peiró i Rihuet

i els caps de grup:

Inno García
Eva Roca
Cristina Domínguez
Mari López
Dolors Sanz
Estrella Rodríguez
Tura Bosch
Eva Grau
Jordi Ribas
Gerard Estevez
Raúl Ramírez
Ruth Núñez

i les famílies i els infants de l'Escola Castellum de Sant Julià de Ramis dels cursos 2010/2011 i 2011/2012

noubarrisnou

noubarrisnou és un projecte realitzat el 2009-2010 en el marc de 'Creadors EN RESIDÈNCIA als instituts de Barcelona', una iniciativa de l'ICUB i a Bao A Qu amb la col·laboració del Consorci d'Educació de de Barcelona.

Agraïments

Gràcies als INFANTS per ser la nostra inspiració.

Gràcies a l'EQUIP DE MESTRES I MONITORES per l'entusiasme, pel treball, per trobar els moments necessaris (que no han estat pocs!) i per tirar endavant el projecte.

Gràcies als PARES i MARES, TIETS i TIETES, AVIS i ÀVIES... que heu participat amb tota la il·lusió per compartir uns moments tan especials amb els vostres infants, amb d'altres famílies, amb l'escola... gràcies per totes les feines fetes i per totes les altres coses que heu aportat (experiències, materials, coneixements, habilitats...)

Gràcies a la COMISSIÓ de PATI per organitzar tot aquest procés, per fer possible que tots en poguéssim formar part i per mantenir-lo viu durant tot aquest temps fins a fer-se realitat.

Gràcies a l'AFA per facilitar el procés i per aportar els diners que calien.

Gràcies a l'AJUNTAMENT de SANT JULIÀ DE RAMIS per ampliar el pati, per fer la rasa pel salze, per portar la terra vegetal i per ampliar l'ombra.

Gràcies al CONCA per donar suport econòmic al projecte.

Gràcies a FRUITS GIRONA per cedir-nos les caixes de pomes per fer les jardineres.

Gràcies a totes les empreses i persones que ens han ofert materials diversos.

Gràcies a Laia Colell i Núria Aidelman d'A Bao A Qu per organitzar En Residència i convidar-m'hi a participar. Gràcies per obrir aquesta porta meravellosa.

Gràcies a TOTHOM qui ha contribuït a crear aquesta guia directament o indirecta.

***Allò que donem als infants,
ells ho donaran a la societat.***

Karl A. Menninger

Index

- p.9 **FAQs**
(Preguntes freqüents)
- p.15 **Presentació**
- p.19 **Fase 0_ Dissenyar el procés**
- p.22 **OPEN. Les claus de l'èxit del procés de co-creació**
- p.25 **13 consells pràctics per a dissenyar i desenvolupar un procés de co-creació**
- p.45 **Eina 0_ Les 7Ps.**
Com organitzar trobades i reunions.
- p.63 **Com fer una convocatòria**
- p.64 **4 trucs per al disseny gràfic d'una convocatòria**
- p.69 **Fase 1_ Conèixer**
- p.77 **Eines per conèixer**
Preguntar
Observar
Inspirar-se
Experimentar
- p.115 **Resum de la fase:**
Agrupar conceptes per temes
- p.119 **Fase 2_ Co-crear**
- p.123 **Primera trobada de co-creació**
Abans de la trobada...
Durant la trobada...
Després de la trobada...
- p.171 **Segona trobada de co-creació**
Abans de la trobada...
Durant la trobada...
Després de la trobada...
I abans de construir...
- p.215 **Fase 3_ Construir**
- p.217 **Tercera trobada de co-creació**
- p.223 **Fase 4_ Celebrar**

FAQs

(Preguntes freqüents)

Què és la co-creació?

Co-crear vol dir crear amb quelcom altre, tant sigui persona, animal o cosa. Un procés de co-creació consisteix en gestionar la creativitat entre col·lectius o persones diverses per tal que puguin prendre part activament en el procés creatiu, encara que no siguin especialistes ni tinguin coneixements sobre el tema. El secret consisteix en trobar els mecanismes que permetin complementar-se els diferents coneixements i habilitats que pot aportar cada persona individualment per a crear quelcom col·lectivament.

Per què co-crear a l'escola?

Iniciar un procés de co-creació suposa iniciar un viatge ple d'aprenentatges nous, per part de tots els implicats, però el més important és que el resultat és conseqüència de les aportacions materials i immaterials i de l'esforç col·lectiu.

Per què el pati?

Tot i la poca importància que generalment se li dona, el pati és un dels espais pedagògics més importants de l'escola. És un espai on es creen i es desenvolupen les relacions socials entre els infants, on hi son més presents uns usos i unes regles de comportament no escrites, on hi ha el joc lliure, etc. A més el pati és encara un espai de llibertat dins de l'escola on les reglamentacions i els plans d'estudi no hi tenen cabuda de manera que és encara un espai on experimentar en un sentit positiu.

A qui es dirigeix aquesta guia pràctica?

A mestres, alumnes, famílies, monitors, o qualsevol persona vinculada a una escola o àmbit educatiu i que vulgui iniciar un procés de co-creació.

Per què una guia i per què pràctica?

Aquest llibre vol ser tan sols a una GUIA orientativa. Pretén recollir les experiències que hem viscut durant aquests gairebé dos anys d'aprenentatge a l'Escola Castellum i així compartir el que hem après per tal que vosaltres pugueu iniciar una aventura com aquesta. Sobretot vol ser pràctica, sense massa teoria, perquè us serveixi en el moment de l'acció. Per això us suggerim mètodes, trucs i consells que us poden servir per dur a terme d'una forma eficaç un procés de co-creació.

Qui ha creat aquesta guia i per què?

Lluís Sabadell Artiga és un artista i dissenyador que treballa la participació ciutadana i els processos de co-creació. Ha desenvolupat processos de co-creació en instituts de secundària (noubarrisnou), escoles de primària (noupaticastellum) o d'estudis superiors i universitaris (noubarrisnou#2 i el taller el paisaje expandido). Aquesta guia és la suma de les experiències de tots aquests projectes però molt especialment del noupaticastellum.

Què és noubarrisnou?

noubarrisnou va ser el projecte precursor de noupaticastellum. Aquest primer projecte va posar les bases i moltes de les metodologies i recursos per al projecte del pati, com per exemple les bústies, les postals i els pòsters, que després es van adaptar.

noubarrisnou es va desenvolupar a l'Institut Collserola el curs 2009-2010 en el marc del projecte 'Creadors EN RESIDÈNCIA als instituts de Barcelona', una iniciativa de l'ICUB i A Bao A Qu amb la col·laboració del Consorci d'Educació de Barcelona. El projecte pot seguir-se a www.enresidencia.org i noubarrisnou també a <http://blocs.xtec.cat/enresidencia0910collseroladiari/>.

Creadors EN RESIDÈNCIA als instituts de Barcelona proposa als creadors concebre un projecte artístic propi per ser desenvolupat amb un grup d'alumnes d'ESO i amb la implicació de tota la comunitat educativa.

En les tres edicions realitzades fins al moment han participat: Daniel Chust Peters, Salvador Juanpere, Lluís Sabadell Artiga (edició 2009-2010); Margarita Andreu, Mar Arza, Josep-Maria Balanyà, Robert Ferrer i Martorell i Francesca Llopis (edició 2010-2011); Isabel Banal, Tom Carr i Vicens Casassas (2011-2012)

Puc fer servir aquesta guia en d'altres contextos que no siguin escoles?

És clar que sí! Si bé aquesta guia ha estat pensada específicament per un procés de co-creació del pati d'una escola, és cert que les metodologies es poden fer servir en qualsevol àmbit fent un mínim d'adaptació. Bàsicament un procés de co-creació consisteix en com gestionar la creativitat entre col·lectius o persones diverses. Fes servir la teva creativitat i veuràs que és molt fàcil adaptar-la.

Em serveix aquesta guia si vull co-crear quelcom que no sigui el pati?

Efectivament! Com dèiem en la resposta anterior, tan sols cal que facis servir una mica de la teva creativitat per adaptar-la a les teves necessitats.

Per què els textos d'aquesta guia estan sota llicència oberta (Creative Commons) i els puc copiar i les imatges no?

Els textos estan sota una llicència Creative Commons 3.0 de forma que els podeu copiar, distribuir, exhibir i interpretar sempre i quan no sigui per usos comercials, es faci referència al seu autor i es distribueixi sota les mateixes condicions. En el cas de les imatges és més complicat ja que en aquest cas les persones representades a les imatges han donat consentiment per utilitzar-les al seu autor, però aquest no pot cedir aquest dret a tercers.

Sempre que es reproduïx la guia íntegrament, es poden reproduir les imatges que en ella apareixen, però aquestes no poden reproduir-se desvinculades de la guia. Si voleu reproduir alguna imatge tan sols cal que ens ho demaneu a noupaticastellum@gmail.com.

Què puc llegir per documentar-me sobre els aspectes pedagògics i la importància del pati?

A continuació et detallem un seguit de llibres i articles que ens han servit com a base per al projecte. Tot i així hi ha molta bibliografia a la teva disposició que pots consultar, així que et recomanem que facis la teva pròpia investigació, que de ben segur trobaràs material molt interessant i que s'ajusti a les teves necessitats. Si vols compartir amb nosaltres les teves troballes pel que fa a documentació estarem molt contents d'incloure-la en la propera versió d'aquesta guia. Pots enviar-nos un e-mail a noupaticastellum@gmail.com amb els teus suggeriments.

Llibres

Majoral, Sílvia. "Veig tot el món! Créixer junts tot fent projectes"
Col·lecció "Temes d'infància" 48 ,Rosa Sensat, Barcelona 2004.

Ritscher, Penny. "El jardí dels secrets"
Col·lecció "Temes d'infància" 45. Rosa Sensat. Barcelona. 2003.

Broto, Carlos. "Nuevo diseño en espacios de juego"
Ed. Links, Barcelona, 2006

Articles

- Vidiella, Rosa. “el jardí a l’escola bressol i al parvulari”
 Revista Guix d’Infantil n° 19, 2004
- Sogas, M.Teresa. “El nostre pati”
 Revista Guix d’infantil n° 19, 2004
- Aparicio, David. “Un camí ple d’olors”
 Revista Guix d’infantil n° 19, 2004
- Ramos, Dolors. “El jardí de l’escola bressol, un espai significatiu per als infants”
 Revista Guix d’infantil n°19, 2004
- Nicolás, Antonio i altres. “observació dels espais exteriors”
 Revista Guix d’infantil n° 19, 2004
- Ferran, Anna. “La natura a l’escola: un projecte compartit amb les famílies”
 Revista Guix d’infantil n° 19, 2004
- Aparicio, David. “Un arc amb enfiladisses”
 Revista Guix d’infantil n° 15, 2003

Internet

- www.elsagareig.org
 de Carme Cols i Pitu Fernández
- <http://playgrouddesigns.blogspot.com/>

Presentació

Aquesta guia consta de cinc capítols, un per cada una de les fases del procés de co-creació -conèixer, co-crear, construir i celebrar- i un d'inicial que explica com dissenyar el procés en sí. En cada un d'ells trobaràs algunes eines, consells i trucs amb l'objectiu d'orientar-te i fer-te més fàcil el disseny i gestió del procés. Amb tot, això tan sols és una guia i donat que cada procés és únic i diferent has de ser tu qui combini tots aquests elements sàviament per obtenir-ne el millor resultat.

Fase 0

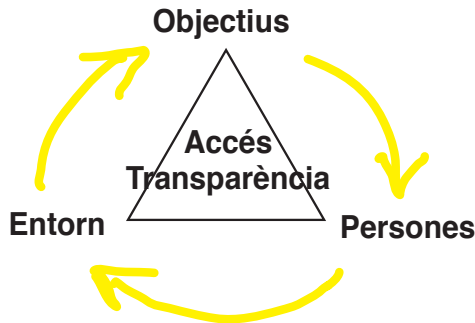
Dissenyar el procés

**Per començar cal que
tingueu clars alguns
conceptes sobre què
suposa iniciar un procés de
co-creació i quins són els
aspectes més importants a
tenir en compte per tal que
aquest tingui èxit.**

OPEN AT

Les claus de l'èxit d'un procés de co-creació

La clau de l'èxit d'un procés de co-creació es basa en com gestionem aquests tres elements: Objectius - Persones - Entorn. L'un depèn totalment de l'altre de manera que hem de vetllar per que aquests es mantinguin al màxim en equilibri.



Objectius

Cal tenir els objectius ben clars i definits. Això no vol dir que haguem de tenir clara la intervenció final que volem fer, ja que això deixaria poc marge a co-crear. El més important és saber perquè es vol fer aquest procés i què es farà amb el resultat (per exemple que es construirà) i explicar-ho a tots els participants clarament.

Persones

Cal saber qui volem que formi part del procés (col·lectius o persones) com ens hi relacionarem, com ens comunicarem amb ells, quan han de prendre part en el procés i quan no, quina disponibilitat tindran, què en podem esperar, etc.

Entorn (Eines, Recursos, Temps)

Cal disposar de les eines, els mitjans tècnics i organitzatius i els recursos (materials i de temps) necessaris per poder desenvolupar bé el procés i que els objectius s'acompleixin integrant en aquest a les persones necessàries. A tot això ho anomenarem l'Entorn.

Accés i Transparència

En tot moment hi ha d'haver accés a la informació per part de tots els participants i transparència a l'hora de gestionar la informació.

...els perills a l'hora de dissenyar un procés de co-creació

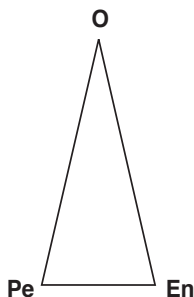
El perill que correm que el triangle es desequilibri seria per exemple:

...que per aconseguir els nostres objectius ens oblidem de les persones que formen part del procés i no vetlem per que aquestes es sentin integrades o no fem activitats per implicar-les en el co-disseny.

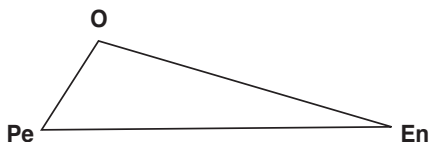
...o que ens centrem massa en les eines i metodologies que fem servir i perdem de vista els objectius.

...o que ens embarquem en un procés llarg amb moltes reunions on ens ho passem molt bé, però perdem els objectius de vista.

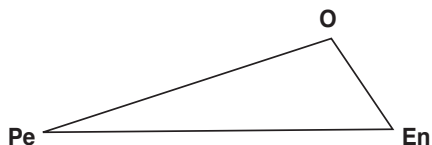
Per això és tan important que constantment, durant tot el temps que estigueu desenvolupant el projecte, aneu comprovant que no heu oblidat cap d'aquests aspectes.



Procés massa centrat en els objectius



Procés massa centrat en les eines i metodologies



Procés massa centrat en les persones

#13

**consells
pràctics per
a dissenyar i
desenvolupar
un procés
de co-creació**

Disseny del procés

#1 Gestiona bé el temps

Els processos participatius i de co-creació demanen d'una bona planificació i de força temps d'implementació. Com més curt vulguis que sigui tot el procés, més temps hauràs d'invertir en preparar-lo. Segons com gestionis els temps, tan el general del calendari del procés com el d'una sessió en concret, pot suposar una injecció d'energia o per contra pot deixar el procés en un punt mort o amb la gent que hi ha de participar cansada i per tan poc participativa. Estigues molt atent a les opinions i l'estat anímic de la gent durant el procés, per si veus que en un moment determinat cal gestionar el calendari de forma diferent.

Preguntes que t'hauries de fer:

Quant de temps dedicaré a cada fase del procés?

Quan de temps passarà entre fase i fase?

Tindrem prou temps per processar la informació o preparar-nos per a la fase següent?



Durada del procés

Quan planifiquis un procés de co-creació hauries d'establir un calendari concret per cada una de les fases amb una data d'inici i una data d'acabament. Generalment la gent treballa millor amb dates límit i amb unes fases clares d'inici, desenvolupament i final.

Això els manté motivats i focalitzats per avançar en el procés.

Encara que al final hagi de modificar-les no pots començar el procés sense un marc de temps definit. A més, aquesta informació també et permetrà planificar la gestió dels recursos que dediques a cada fase amb més precisió.

Processos intensius

Entre 1 setmana i 1 mes

En processos curts és més fàcil mantenir la gent motivada i centrada. Aquests processos comporten, però, molta feina de preparació i et donen poc marge de reacció. Els processos més curts, d'una setmana, haurien de ser pràcticament a temps complet, cosa que dificulta la participació de les famílies. Cal una molt bona implicació i coordinació tant entre els membres de la comissió organitzadora com dels col·lectius que hi participen. Per tal que funcioni realment cal tenir els recursos necessaris molt clars i molt ben lligats, al menys els que fan referència al procés. Pel que fa als recursos per a la intervenció ja és més difícil ja que no es sabrà fins més endavant què es construirà, per això cal tenir una partida pressupostària assignada.

Processos a llarg termini

Diversos mesos

Aquesta és l'opció més recomanada. El perill que correu és que es perdi l'energia i la força del principi. Per evitar això cal que la gent que pren part d'aquest procés estigui molt ben informada (que hi hagi uns bons canals de comunicació) i que s'expliqui de forma repetida quin és l'objectiu final, en quin punt es troba el procés i quins passos falten per completarlo. Cal gestionar molt bé els recursos quan el calendari és tan llarg ja que potser invertiu massa diners en les primeres fases que després necessitareu quan construïu.

Disseny del procés

#2 Gestiona bé els recursos

Cal que gestionis bé els recursos disponibles (econòmics, tècnics, organitzatius, materials...) tenint en compte que el procés consta de 4 fases i que cada una té unes necessitats específiques que et demanaran d'un tipus de recurs o un altre. Pensa que no pots gastar totes les energies, recursos i diners, per exemple, en la fase inicial de Conèixer, recorda que al final d'aquesta s'ha de construir la intervenció i que necessitaràs la majoria de recursos. Per altra banda demana ajuda i investiga entre les famílies sobre què poden aportar, descobriràs molts recursos amagats entre la gent que t'envolta: demana i s'et concedirà...

Preguntes que t'hauries de fer:

Quins recursos em caldran per realitzar el projecte?

Què necessitaré en cada fase?

De quins recursos dispo?

Com els repartiré en cada una de les fases?

On i com podem aconseguir recursos extra?



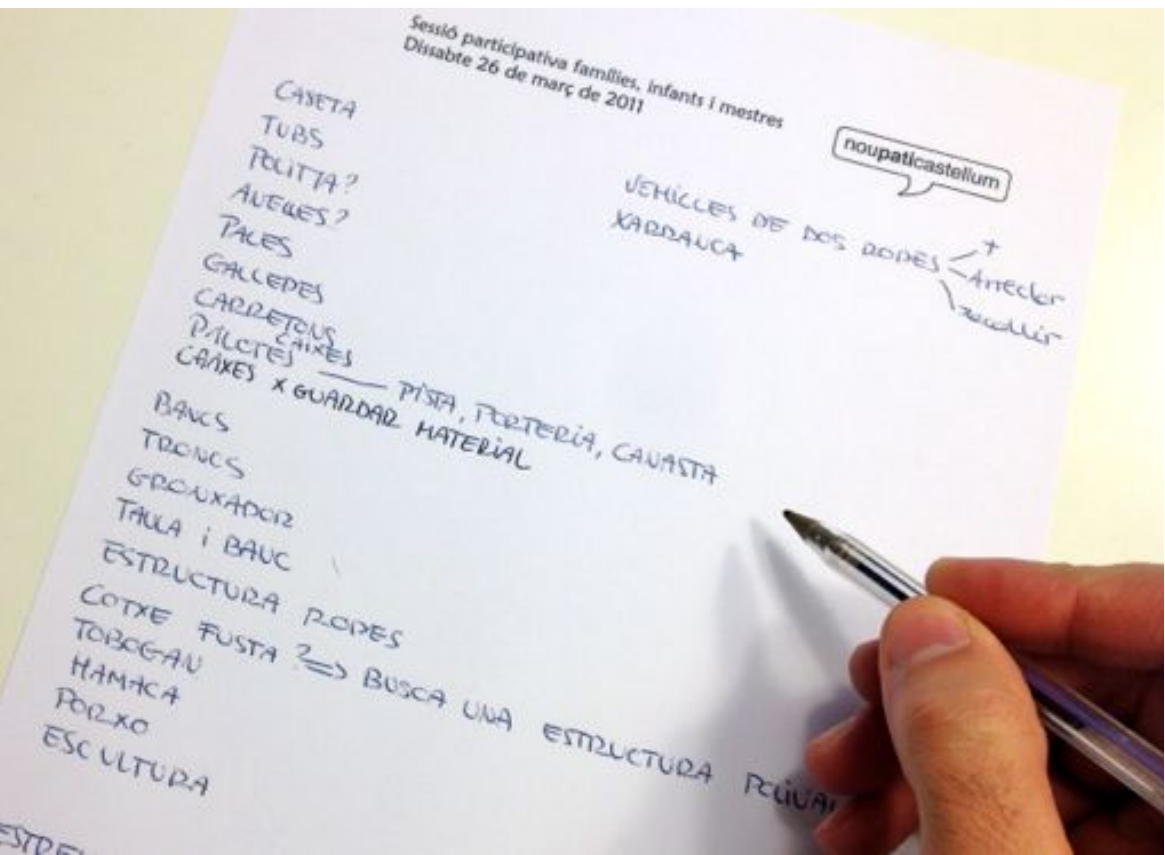
Disseny del procés

#3 Gestiona bé la informació

Quan es fa un procés d'investigació com el que realitzareu en la fase de Conèixer, generareu molta informació que cal processar perquè sigui útil per a les persones durant la fase de co-creació, per això cal que la informació estigui ben processada i amb una presentació molt visual que permeti extreure'n les dades principals d'una forma ràpida.

Preguntes que t'hauries de fer:

- Com enregistraré i processaré la informació que reculli?
- Com presentaré aquesta informació de forma clara, entenedora i visual?
- Quins mecanismes faré servir per extreure els conceptes clau?



Disseny del procés

#4 Gestiona bé les persones

Cal que tinguis molt en compte a qui et dirigeixes, de quant de temps disposen, quines son les seves motivacions per participar, etc. Sigues el més inclusiu possible: en aquest cas has de tenir en compte a tots els implicats: escola - equip de mestres, equip directiu, equip de monitors/es... els infants, les famílies - amb tots els membres que vulgueu que hi participin: pares i mares, germans, tiets i tietes, avis i àvies, amics i amigues... -l'AFA pot ser clau a l'hora de motivar i contactar les famílies- també inclou les institucions: ajuntament, diputació, etc. que no deixa de ser tracte amb persones.

Preguntes que t'hauries de fer:

Qui vull que participi?

Quan vull que participin?

Com m'hi comunicaré?

Podran participar i quina dedicació podran invertir en el procés?

Quina motivació tenen per participar en un procés com aquest?



Persones

Aquí cal distingir entre els membres de l'organització i els membres de la comunitat co-creadora.

Comissió organitzadora

És important que l'equip d'organització tingui uns criteris unificats i uns mateixos valors d'intervenció per tal que el procés tingui èxit.

Cal un membre clau en cada col·lectiu que participi
En aquest cas hi hauria d'haver un membre clau de:
l'Equip de Mestres, de les famílies i de l'AFA.

La funció d'aquesta persona clau és formar part de la comissió organitzadora que serà la que impulsarà el projecte, s'encarregarà de gestionar-lo, enviarà les comunicacions, s'ocuparà de que tothom estigui al dia del procés, etc.

Cal que aquestes persones estiguin molt cohesionades i tinguin una gran motivació ja que seran les que han de mantenir la de la resta dels participants.

Caps de grup de treball

Si es fan grups de treball, hi hauria d'haver al menys un membre que sigui el Cap de Grup que s'encarregarà d'organitzar el grup, de tenir cura que segueix el procés, de mantenir les comunicacions, de convocar les reunions de grup o al menys ha de tenir cura que aquestes tasques es facin.

Comunitat co-creadora

Comunitat co-creadora són totes les persones o col·lectius que prendran part del procés de co-creació: equip de mestres, famílies, infants, AFA, membres de l'Ajuntament o altres institucions, experts, etc.

Cal tenir clar qui formarà part d'aquesta comunitat co-creadora o com s'integraran quan arribi el moment que en formin part (per exemple els experts que ens hagin d'assessorar sobre algun aspecte important, les institucions, proveïdors.).

Disseny del procés

#5 Gestiona bé la comunicació

Una bona comunicació entre totes les persones implicades en el projecte és un punt clau: fomenta la participació i motivació dels implicats, els dóna seguretat, fa més eficients els recursos disponibles, ajuda a estalviar temps, etc.

Assegura't que qualsevol persona que ho vulgui o ho necessiti tingui la informació necessària actualitzada al seu abast, fent servir el canal més adient i assegurant-te que aquesta informació és clara entenedora i ajustada al perfil del receptor. Més endavant trobaràs alguns trucs sobre com fer convocatòries, preparar murals informatius, etc.

Preguntes que t'hauries de fer:

Quins canals faràs servir per comunicar-te amb els/les participants?
Com podran estar informades de forma constant però que no resulti molesta?

Quins mecanismes faràs servir perquè els membres de l'organització estiguin informats de tots els canvis i novetats que es van produint?



Disseny del procés

#6 Sigues tan visual com puguis

Procura que a les reunions i sessions creatives els participants tinguin a mà retoladors de colors i papers, com més grans millor. Fomenta que dibuixin sempre el que volen expressar o les idees que tenen. Quan hakis de transmetre qualsevol informació procura fer-ho sempre amb imatges o documents gràfics, així la gent retindrà millor i més ràpidament la informació.



Disseny del procés

#7 Sigues tan vivencial com puguis

Experimentant i vivint les coses és com millor podem valorar-les. Planificar i dibuixar sobre un paper, fer plànols, reunir-se al voltant d'una taula està molt bé i és necessari, però sempre que puguis, converteix la informació en quelcom que els participants puguin experimentar i tocar.



Disseny del procés

#8 No t'oblidis dels infants!

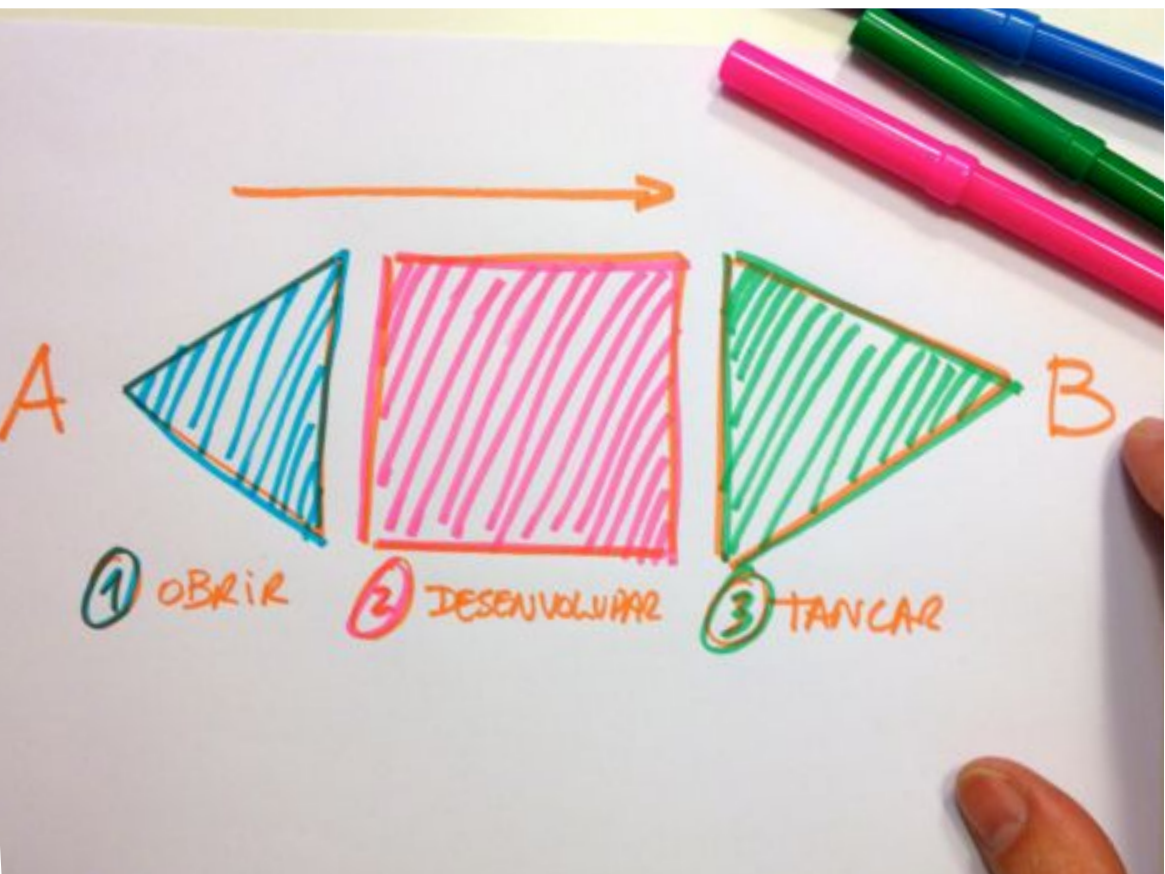
Moltes vegades en processos molt llargs i on hi prenen part molts col·lectius diferents, a vegades tendim a centrar massa els processos en els adults i ens oblidem de pensar estratègies i activitats perquè els infants participin. Cal tenir en compte quan planifiquem el procés que les activitats amb infants tenen uns temps més lents i uns ritmes més pausats.



Disseny del procés

#10 Obre, desenvolupa i tanca

En tota activitat hi ha tres moments clau: obrir, desenvolupar i tancar. No t'oblidis de tenir-los ben clars i de fer-los presents a les reunions o trobades i en el procés mateix, si no vols que es perdi l'energia del grup. Sobretot en sessions creatives si veus que no hi ha propostes noves i l'energia decau tot i que ja has provat varies vegades de canviar l'estratègia, tanca la sessió, no passa res... quan s'ha acabat, s'ha acabat.



Disseny del procés

#11 Aprèn coses noves!

Aprofita el procés per aprendre coses noves. Tots estareu en contacte amb moltes persones diverses de les quals pots aprendre alguna cosa. Aprofita-ho i estigues obert... o et pensaves que només n'aprendran els infants d'aquesta aventura!



Disseny del procés

#12 Documenta el procés

És molt important tenir documentat el procés tan amb fotografies, vídeos de les trobades i activitats com recollir tots els documents, comunicats, actes, etc. Tenir aquesta informació ben organitzada et permetrà més endavant poder-la consultar ràpidament quan ho necessitis i explicar de forma gràfica tot el que heu estat fent.



Sistemes per documentar

1. Escrits

Paper. Pot ser en format paper, en aquest cas és molt probable que haguem de passar les dades abans o després de ser processades a format digital per poder extreure'n conclusions. Sempre que puguis i et sigui pràctic, fes-ho directament en format digital. Per passar la informació, en cas de text, pots fer la transcripció manualment, pots escanejar o bé fer fotografies del paper.

Digital. Cal que definim el format d'arxiu en què volem tenir les dades, ja sigui amb llicència (word, pages) o lliures (open office, etc). Si optem per documents en format .txt son molt més fàcils de gestionar entre plataformes i a més es poden obrir amb gairebé qualsevol programa de textos, per contra, tan sols permeten formats de text i tipografies bàsics.

2. Fotografia

Podem fer l'enregistrament amb càmeres digitals compactes, rèflex o dispositius mòbil. Hem de tenir en compte el destí final de les imatges (web, impreses amb impressora domèstica, impremta...) per escollir el tipus de càmera. Per norma general, si volem qualitats per impremta el millor és utilitzar càmeres rèflex o compactes i format d'imatge tiff amb una alta resolució (l'arxiu pesa més però té més qualitat). Per internet o imprimir amb impressora domèstica amb un dispositiu mòbil, amb una bona resolució o una càmera compacta en farem prou. El format més comú i lleuger és el jpg o jpeg.

3. Vídeo

Per enregistrar vídeo l'opció més comú és la càmera domèstica o bé dispositius mòbils. Hi ha dos aspectes importants a l'hora d'enregistrar en vídeo: processar la informació acostuma a ser molt lent si no es planifica bé l'enregistrament, ja que és normal tenir enregistrada molta quantitat d'imatges però de poca importància. A més per l'edició és molt laboriosa tot i que cada vegada hi ha programes més senzills i a l'abast de tothom.

Activitat

Organitza un equip de reporters amb els infants

Durant les activitats que realitzeu, podeu organitzar amb els infants un grup de reporters que documentin amb fotografies i vídeos, facin entrevistes. Al final poden escriure un article amb el que han vist i documentat. És una bona forma de tenir documentació des del seu punt de vista.



Disseny del procés

#13 Passat-t'ho bé!

Això és molt important: recorda't de passar-t'ho bé i de contribuir a que els altres s'ho passin bé. Quan es tracta de gestionar processos, persones, recursos, horaris, necessitats diferents... pot ser aclaparador! Així que pren-t'ho amb calma i gaudeix d'aquest viatge apassionant.



Eina 0

**Com organitzar
trobades i reunions**

El mètode de les 7Ps

seguit de

**Com fer una
convocatòria**

Fins ara hem analitzat els conceptes clau perquè un procés de co-creació tingui èxit, a continuació presentem un mètode per organitzar petites reunions -com les que haureu de fer per organitzar el propi procés- o trobades amb molta gent i que requeriran més complexitat organitzativa i bastants preparatius previs. En ambdós casos tenir ben clars aquests 7 punts et serà molt útil.

7Ps

Propòsit

Producte

Persones

Procés

(Possibles)

Problemes

Preparatiu

(Qüestions)

Pràctiques

Sobre aquest mètode

Per a què serveix?

Aquest és un mètode per organitzar i planificar de forma efectiva reunions, trobades i esdeveniments per garantir la participació, afavorir la claredat comunicativa i aconseguir resultats.

A qui va dirigit?

Al/s responsable/s de la planificació i de l'organització de l'esdeveniment o reunió.

Temps de preparació

Entre 20 minuts i 2 hores depenent del la grandària de l'esdeveniment, reunió, etc i de la complexitat del mateix. Generalment com més temps es dedica a planificar-ho més efectiva i ràpida és la sessió.

Com funciona?

Seguint pas a pas les indicacions que es resumeixen en les 7Ps:
Propòsit, Producte, Persones, Procés, Possibles Problemes,
Preparatius i (Coses) Pràctiques.

Eina

Les 7Ps: Com organitzar trobades i reunions

Estratègies a tenir en compte quan organitzis una reunió o trobada

Pensa en global

Cada una de les 7Ps pot influenciar o canviar qualsevol de les altres, quan desenvolupis el teu pla, ho has de tenir en compte. Per exemple, si durant una part de la trobada no poden assistir tots els participants això afectarà el procés.

Co-crea

Implica als altres en el disseny de la reunió o trobada. La seva participació en el disseny de la reunió és la forma més ràpida que sigui efectiva.

Re-pensa

Les reunions recurrents poden prendre vida pròpia i canviar el seu propòsit original. És convenient repensar sovint el perquè es tenen les reunions.

Fes visible

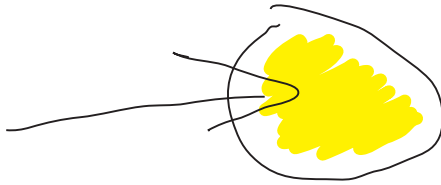
Fes visibles les 7Ps durant la reunió. Aquests punts de referència ajuden a focalitzar i refocalitzar al grup.

Prepara't per l'imprevist i improvisa

Tingues un pla però sigues conscient que aquest canviarà. Les 7Ps poden donar-te un marc de referència per dissenyar una trobada però no la desenvoluparan per tu. Allò inesperat passarà i com a organitzador i líder t'hauràs d'adaptar a la nova situació i en molts casos improvisar.

Crèdits

El mètode de les 7Ps va ser creat per James Macanufó i apareix al llibre *Gamestorming* de Dave Gray, Sunni Brown i James Macanufó (O'Reilly Editors, 2010).

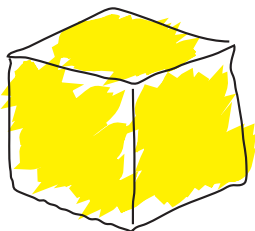
Les 7Ps: Com organitzar trobades i reunions

P1

Propòsit

Per què feu la reunió o el procés de co-creació? Com a líder o organitzador has de ser capaç de definir això de forma clara i concreta. Considera quin és l'objectiu fonamental de la reunió, què és urgent tractar o parlar, etc. Si et costa definir això t'has de preguntar: realment cal fer la reunió o trobada?

Eina

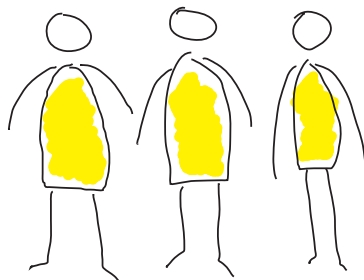
Les 7Ps: Com organitzar trobades i reunions

P2

Producte

Quina cosa concreta ha de produir la reunió o trobada? En què consisteix i com ajudarà al propòsit de la reunió? Encara que la trobada, per exemple, sigui tan sols de debat caldria que hi hagués un producte final (per exemple un resum de les conclusions, un acta, etc.) això facilita que hi pugui haver continuïtat i que es concreti la reunió.

Les 7Ps: Com organitzar trobades i reunions



P3

Persones

Persones participants

Qui cal que assisteixi a la reunió o trobada? Quin rol jugarà cada persona? Com participaran? Com se'ls convocarà?... Una bona manera de definir les persones que cal que assisteixin és partir de preguntes i respostes: a què estem responnent amb aquesta reunió o trobada? Qui cal que hi assisteixi per tal de respondre a les preguntes que ens hem plantejat?

Consell: *En cas de convocatòries obertes pot ser necessari definir el perfil de les persones que poden ser les interessades o les que tu creus que es dirigeix la teva crida; si no hi ha un perfil determinat també cal que quedi molt clar que és per a tothom.*

Persones de l'organització

Quan pensis en el procés (veure el punt següent) és molt important que tinguis en compte quines i quantes persones calen el dia de la trobada per organitzar-la eficaçment. Depenent del l'envergadura de la trobada pots ser tu sol o bé et caldran altres persones de suport. En qualsevol cas s'han de definir molt bé les funcions i responsabilitats.



Rols

A continuació i de forma orientativa llistem alguns dels perfils/rols que poden ser necessaris quan realitzeu una trobada o reunió. Segons el propòsit de la reunió, el nombre de participants, etc. caldrà més o menys persones a l'organització. Per reunions petites una mateixa persona pot assumir més d'un rol.

Moderador/a o Conductor/a de la sessió

És la persona encarregada de fer seguir els punts del programa de la sessió, de donar torns de paraula, de promoure que tothom participi, d'assegurar-se que s'assoleixen els objectius, etc.

Facilitadors/es

Són aquelles persones que han de tenir cura que tota la part logística funcioni correctament (intendència, materials, necessitats tècniques...). El/s moderador/a/s i els participants han de comunicar qualsevol necessitat que tinguin als facilitadors/es i aquests/es s'han d'encarregar d'aconseguir-ho, d'aquesta manera no s'interromp el seu treball. Aquesta tasca és molt important sobretot en sessions grans i complexes. A vegades cal més d'una persona o idealment una persona facilitadora per cada grup de treball.

Consell: És molt important que els facilitadors/es estiguin **localitzables**, siguin fàcilment **identificables** (potser amb una samarreta identificativa) i sàpiguen prèviament quines són les **possibilitats materials i tècniques** a l'abast.

Control de temps

La funció d'aquesta persona és marcar els temps assignats a cada apartat o moment del programa (veure l'apartat Procés). Portar el control del temps de forma estricta és molt important perquè la sessió tingui èxit, això no vol dir que l'horari sigui el més important i es pugui tallar un debat interessant tan sols per que ho diu el rellotge: cal ser flexible, però tenint un bon control del temps. Aquesta funció la pot exercir el Moderador/Conductor o bé una altra persona (en cas de sessions amb diversos grups de treballs separats convé que sigui una altra persona) i en aquest cas, cal que estigui perfectament coordinada amb el Moderador/a o Conductor/a.

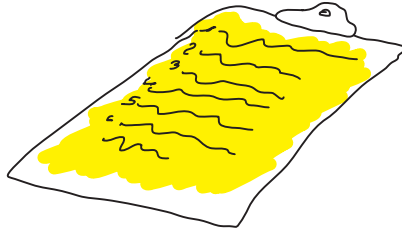
Consells pràctics sobre el control del temps:

- Disposar d'una campaneta o gong** per marcar els temps i/o torns de paraula. Que sigui suau i agradable però alhora clarament audible per tothom.
- Determinar un temps estàndard** (per exemple pels torns de paraula) de forma que quan es marqui el temps sigui de forma equitativa per tothom.
- Cal indicar diversos punts de referència del temps** als participants perquè puguin acabar les seves intervencions o les tasques que s'estan duent a terme. Aquests punts de referència poden ser per exemple:
 - Un avis** (o toc de campana): vol dir que s'ha exhaurit el **75% del temps** i que s'ha de començar a acabar.
 - Dos avisos** (o tocs de campana): vol dir que **s'ha acabat el temps** i que s'ha de tancar aquella activitat o torn de paraula.
 - Tres avisos** (o tocs de campana): vol dir que s'està **fora de temps** i que ha acabat el temps extra que hagi pogut allargar-se segons el temps inicial previst. És important que aquest tercer avis sigui usat en casos excepcionals i no sigui la norma.

Redactor/a

Persona encarregada de prendre notes/acta de la sessió i de fer-ne un resum.

Les 7Ps: Com organitzar trobades i reunions



P4

Programa

Quina agenda o programa seguiran els participants per crear el producte de la reunió?

Aquí és el moment de dissenyar pròpiament la sessió pensant quina/s metodologia/s vols aplicar per aconseguir un resultat òptim. També has de definir els temps dedicats a cada part, això serà el guió que seguirà l'encarregat/ada del Control de Temps. Aquest és l'apartat que pot portar-te més temps depenent de la complexitat i del resultat que n'esperis de la sessió.



P5

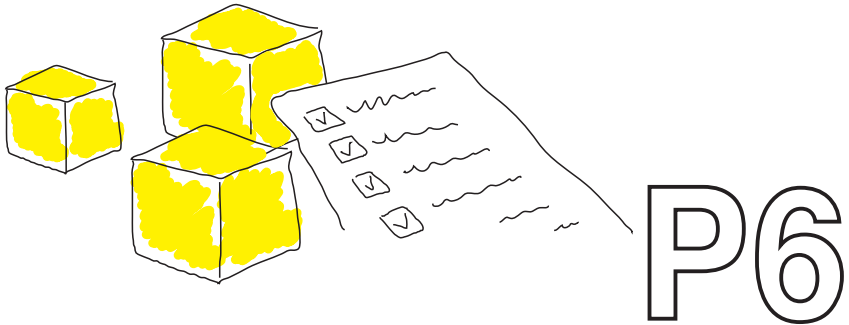
(Possibles) Problemes

Quins poden ser els possibles riscos o problemes de la reunió?

Com els pots solucionar?

És important que valoris quins poden ser els possibles problemes amb els que et pots trobar a l'hora de fer la sessió per preveure les solucions/alternatives (pluja, falta de material, retards, falta de participació, etc.).

A vegades tan sols calen senzilles normes que evitin segons quines situacions no desitjades.



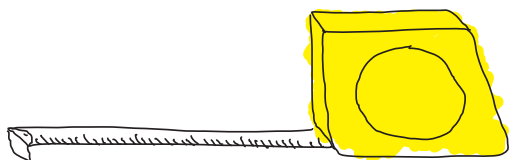
P6

Preparatiu previs

Què seria útil fer prèviament? Això pot ser preparar material de lectura prèvia o “deures” que hagin de fer els assistents prèviament a la reunió. O potser consisteix en que has de tenir preparat un cert material, etc.

Eina

Les 7Ps: Com organitzar trobades i reunions



P7

(Qüestions) Pràctiques

Aquí hi ha inclosa tota la logística de la trobada -quan, què i on i, el més important, qui porta el menjar!

Les 7Ps: Com organitzar trobades i reunions

Full de treball pels organitzadors (1/2)

Títol de la trobada o reunió

Propòsit de la reunió

Producte resultant

Persones Organització

Moderador/a/s: _____

Facilitador/a/s: _____

Control de temps: _____

Redactor/a/s: _____

Altres: _____

Persones Convocades

(Llistar noms o descriure perfil)

Les 7Ps: Com organitzar trobades i reunions

Full de treball pels organitzadors (2/2)

Procés

(Detalla el programa, les hores i les activitats que es duran a terme en cada moment)

--

Possibles problemes

Possibles problemes	Solució/Alternativa

Preparatius

(Tasques prèvies a realitzar pels participants o documentació prèvia que han de llegir)

--

Coses Pràctiques

(Lloc, data, materials necessaris, pel que fa als preparatius definir qui fa què.)

--

Comunicació

Com fer una convocatòria

Informació necessària

Quan facis la convocatòria és important que aportis **el màxim d'informació possible als participants**, i que sigui útil per a ells (que no n'hi hagi de supèrflua). El missatge han de ser **clar, directe i concís**.

És fonamental que la persona convocada sàpiga: el **títol** i les **Coses Pràctiques** (Lloc, Data, Hora, Durada prevista...) a continuació especifica el **Propòsit**, el **Producte** i les **Persones convocades** (si és una reunió tancada i estan identificades millor llistar-les i si és una reunió oberta, cal especificar el perfil de les persones convocades). Per últim has de donar informació sobre el **Procés** que es seguirà a la reunió: què s'hi farà i com es farà i especifica si hi ha **normes de conducta, regles** etc. Tot i que és important donar el màxim d'informació a vegades potser no cal que detallis el programa i les activitats però sí que expliquis breument en què consistirà i què s'hi farà. Per últim has d'especificar si hi ha algun **treball previ** que han de preparar els participants, si això implica **documentació prèvia**, has de pensar com els hi fas arribar.

Com convocaràs a les persones que han de participar?

- Quins mitjans faràs servir per convocar? Mail, Facebook, Twitter, carta postal, pòster...
- Quins son els més adients pel perfil de persona convocada?
 - Amb quant de temps d'antelació faràs la convocatòria?
 - Caldrà confirmació d'assistència? Com es confirmarà?

Eines pràctiques

Doodle (www.doodle.com) és una eina web molt útil per organitzar trobades i coordinar agendes entre gent diversa i poder establir una data de manera fàcil. És gratuïta i no cal que els participants es registrin per fer-la servir.

Comunicació

#4

Trucs per al disseny gràfic d'una convocatòria

#1 Escull el millor mitjà per comunicar-te segons el context on ets i acord a com s'acostuma a fer: circulars, rètols, mailings, etc.

#2 Fes servir una tipografia clara

#3 Estructura bé el text i indica aquesta estructura gràficament (separant els paràgrafs amb diferents mides de lletra, negretes, etc.)

#4 Mantingues el mateix estil per a totes les comunicacions i durant tot el procés. El més fàcil d'identificar és un color que caracteritzi la vostra activitat i que hauríeu d'utilitzar per a tots els elements gràfics que editeu.

Anàlisi gràfica de les comunicacions

Continuem amb el **procés obert** pel **disseny** del

noupaticastellum

El proper **dissabte**
26 de març
 ens trobem tots junts
 (famílies, infants i mestres)
 per començar a dissenyar
 el **nou pati.**

Durant aquesta setmana podeu visitar a l'entrada de l'escola el **panell explicatiu** de la feina feta pels vostres fills i filles, per les mestres i la informació recollida dels pares.

Com serà aquest procés?
 Sessió 1 - 26 de març - Primer disseny
 Sessió 2 - (Data a determinar) - Projectació
 Sessió 3 - 7 de maig - Construcció del nou pati

Què farem en aquesta primera sessió?
 10:00 h. - Presentació del projecte per part dels infants de l'escola
 11:30 h. - Esmorzar
 12:00 h. - Disseny conjunt del nou pati

És molt important que tots vingueu a aquesta sessió!

Assistirem a la sessió de disseny del pati el dissabte 26 de març:

SI NO Nom de l'alumne: _____

Quantes persones assistiran? _____
 (Avis, àvies, tiets i tietes estan tots convidats!)

contextualitza
la informació

presenteu-vos,
a ser possible
gràficament

la data i el motiu de
la convocatòria son
el més important

Vinculeu la informació
a d'altres suports
que ajudin a explicar
el projecte sense
comprometre la claredat
d'aquesta circular

doneu tanta
informació com
us sigui possible
sobre l'activitat per
la que convoqueu,
però el màxim de
condensada

sol·liciteu, confirmació
d'assistència per poder
planificar la sessió
(organització de grups,
temps, etc) i la logística
(espais, menjar, material
necessari, etc.)

**Comença
el procés!**



Fase 1

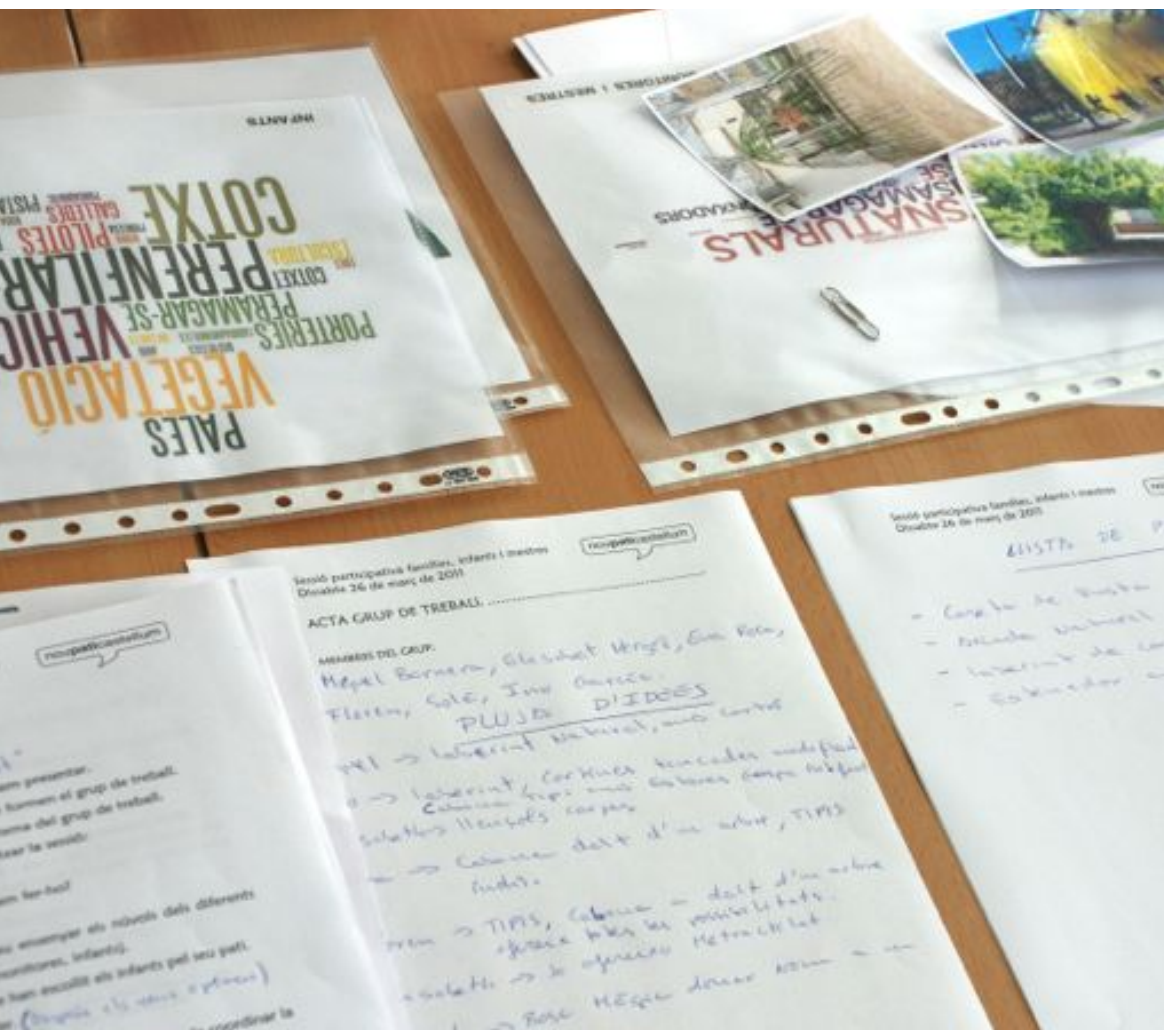
Conèixer

Per al projecte del pati s'ha organitzat la investigació al voltant de tres patis: el pati recordat -el de l'infantesa, el passat-, el pati que tenim -l'actual, el present- i el pati que desitgem -l'ideal , el futur.

En aquesta fase es generarà molta informació a partir de les quatre eines que tenim per conèixer -preguntar, observar, inspirar-se i experimentar- que caldrà que sigui enregistrada per poder processar-la correctament i de forma àgil. Per això us donarem unes orientacions sobre com enregistrar i processar la informació i extreure'n els conceptes clau.

Saber enregistrar

Quan iniciem un estudi del nostre entorn per tal de poder co-crear obtindrem molta informació que caldrà ser processada, per això cal que escollim bé com volem enregistrar-la per tal que el format en que la tinguem ens sigui útil i pràctic a l'hora de fer-ho. Hi ha moltes maneres d'enregistrar i dependrà de cada activitat que fem el format idoni, o bé la pròpia activitat ja ens definirà el format que n'obtdrem.



Com enregistrar la informació

Escrits

Paper. Pot ser en format paper, en aquest cas és molt probable que haguem de passar les dades abans o després de ser processades a format digital per poder extreure'n conclusions. Aproveiteu quan feu el traspàs d'informació per processar-la i extreure'n l'essència.

Digital. Cal que definim el format d'arxiu en que volem tenir les dades, ja sigui amb llicència (word, pages) o lliures (open office, etc). Si optem per documents en format .txt son molt més fàcils de gestionar entre plataformes i a més es poden obrir en gairebé qualsevol ordinador i programa de textos, per contra, tan sols permeten formats de text i de tipografies senzills.

Fotografia

Podem fer l'enregistrament amb càmeres digitals compactes, rèflex o dispositius mòbil. El format d'arxiu més comú i lleuger és el jpg o jpeg. Cal ordenar i agrupar les imatges per conceptes o dates per que les podem trobar fàcilment.

Vídeo

Per enregistrar vídeo l'opció més comú és la càmera domèstica o bé dispositius mòbils. Com que volem les imatges purament per processar la informació i volem evitar el màxim en aquest moment l'edició de video, recomanem establir bé els criteris de filmació (què, com i quan filmar). Són molt útils els mini-clips d'una durada molt curta (màxim 1 minut) ja que en faciliten la ordenació, classificació i edició.

Podeu fer qüestionaris filmats de forma que a totes les persones els formuleu la/es metiexa/es preguntes i tan sols filmeu les respostes, de manera que gairebé no us caldrà editar-los.

Saber processar

Una vegada recollida tota la informació caldrà processar-la per tal que en puguem extreure unes conclusions útils per enfrontar les noves fases del procés i per decidir els següents passos.

Correm dos perills: el primer és que tinguem la informació en un format diferent al que necessitem per processar-la i que haguem d'invertir molt de temps en traspasar la informació (per exemple de text en paper a text digital, convertint formats d'arxius, etc) el segon perill pot ser que acabem tenint una excessiva quantitat d'informació i que no tinguem els recursos per processar-la i per tant que no en puguem extreure unes bones conclusions. Per això cal tenir clar com ho farem i quina quantitat d'informació serà prou per tal de realitzar el nostre estudi.



Núvols de paraules

Ecrits

Els núvols de paraules són molt útils per extreure els conceptes claus a grans quantitats de text. A vegades caldrà fer un treball previ de convertir textos i paraules sinònimes en conceptes genèrics (per exemple: flors, arbusts, arbres... podem convertir cada un d'aquestes paraules sota el concepte "vegetació" repetit tantes vegades com paraules han aparegut sota aquesta denominació). Hi ha diversos programes que permeten fer núvols de paraules, per exemple disposeu de www.wordle.net, una eina web gratuïta que a més, us permet escollir diverses opcions de format i tot i processar textos complets, el programa pot ignorar conjuncions, adverbis, etc.

#4

**eines per
conèixer**

#1
Preguntar
Observar
Inspirar-se
Experimentar

Saber preguntar

Si formules males preguntes, obtindràs males respostes. Si equivoquem la formulació de la pregunta, si és poc clara, si és indefinida, si preguntem el que no toca, si equivoquem el tema... obtindrem respostes confuses, poc clares o que ens aportin una informació sense un valor útil per al que estem investigant. Procura tenir clar el tema de la pregunta i què faràs amb la resposta.



Com fer bones preguntes, per obtenir bones respostes

Fer bones preguntes és tot un art.

Hi ha preguntes d'inici, preguntes de reflexió i preguntes de tancament. Has de saber quan fer servir cada una d'aquestes segons el moment en què et trobis del procés. Les preguntes han de ser prou obertes per deixar espai a la imaginació i no condicionar excessivament la resposta, i prou concretes per no generar confusió i vaguetat.

Per definir bé una pregunta pots preguntar-te primer de tot: per a què vols la resposta? o, què faràs amb la resposta? Això et pot donar pistes sobre el què preguntes i com preguntar-ho.

10 regles bàsiques per fer bones preguntes*:

1. Sigues directe
2. Mantingues el contacte visual si la pregunta és en persona
3. Fes servir llenguatge planer
4. Fes servir estructures gramaticals simples
5. Sigues breu
6. Mantingues el focus en el tema que tens entre mans
7. Assegura't que el propòsit de la pregunta està clar
8. La pregunta ha de ser l'apropiada per la situació i la persona
9. La manera de preguntar ha de reflectir la intenció
10. Sàpigues què fer amb la resposta

*Extret de The Art of Asking de Terry j. Fadem FT Press, 2009 Traducció: Lluís Sabadell Artiga

Cas d'estudi

Preguntant al barri

A l'inici del procés de nou barris nou -un projecte de millora del barri mitjançant la co-creació amb alumnes de 4rt d'ESO- preguntàvem als veïns i veïnes:

¿Què canviaries del barri?

Aparentment aquesta és una pregunta directa, concreta i amb formulació simple.

La resposta més comú va ser:
"El barri està molt bé, m'agrada molt. No canviaria res."

Vàrem recollir molt poca informació útil.
Posteriorment, mitjançant postals vàrem canviar la formulació de les preguntes per:

¿Com milloraries aquest carrer? ¿Com t'agradaria que fos aquesta plaça?

En la primera pregunta, el barri era una zona massa extensa i fins i tot indefinida. A més, canviar és una acció neutre (pots canviar per millorar o per empitjorar). En les següents formulacions hi ha dues modificacions fonamentals: ara ja es parla de millorar en comptes de canviar i es parla d'aquest carrer o plaça, que són espais molt més propers i concrets que el barri de la primera pregunta.

El resultat de les respostes va ser aclaparador, en el segon cas vàrem tenir un allau de propostes i idees concretes.

Eina

Pregunta inversa

Aquest exercici serveix per fomentar la reflexió crítica en positiu. És útil quan el nostre interlocutor/a no sap trobar aspectes de millora o no se li acuden noves propostes. És un recurs pensat per fer servir amb adults.

Invertirem el procés:
Per exemple, suposem que volem millorar el pati.

En comptes de preguntar: ¿Com milloraries aquest pati?

Demaneu que valorin de l'1 al 10 allò sobre el que esteu treballant.
Si la valoració és inferior a 10, fet bastant probable, seguidament pregunteu:

¿Què caldria al...
¿Què falta al...
¿Què modificaries del...
¿Què afegiries al ...

...pati per què la teva valoració sigui un 10?

Veureu com aquelles persones que no sabien què contestar-vos amb la primera formulació, quan canvieu el plantejament se'ls acudirán moltes més idees i propostes de millora.

Activitat

el pati present

Què hi ha ara al pati?

Objectiu:

Que els infants preguin consciència de com juguen, a què juguen i quines són les normes del pati arran d'haver-ho d'explicar als nous alumnes.

És important prendre consciència del pati com un espai on hi passen moltes experiències vitals i educatives. Hi ha moltes normes no escrites i molts hàbits individuals i grupals que cal fer-los presents.

Com fer-ho?

1) Preguntar als infants i fomentar la reflexió i el diàleg al voltant d'aquestes quatre preguntes:

Què hi ha al pati?
Què hi fem?
On ho fem?
Com juguem?

2) El/la mestre ha de prendre notes de totes les respostes.

3) Fer un buidatge de tot el que han dit els infants. Per això podeu agrupar i simplificar els conceptes en conjunts més generals: per exemple “plantes, flors, arbres...” totes poden agrupar-se dins del concepte “vegetació”.

(Opcionalment podeu continuar aquesta activitat amb la següent:
Explicar als alumnes nous què hi ha al pati i com funciona)

Activitat

el pati present

Explicar als alumnes nous què hi ha al pati i com funciona

Objectiu:

Aquesta és la segona part de l'activitat anterior i està pensada per fer-se només a principi de curs per tal que els infants expliquin als nous alumnes què hi ha al pati i com funciona.

Com fer-ho?

- 1) Escollir dos representants (voluntaris) de cada grup classe, que amb dues mestres, prepararan l'explicació sobre el pati als nouvinguts (infants de 3 anys i nouvinguts d'altres cursos).
- 2) Per preparar l'explicació recordant el que s'havia dit a cada classe en l'activitat anterior i cadascú decideix què vol explicar.
- 3) Reuniu als alumnes nous i als que han de fer l'explicació. Preferiblement aquesta explicació la poden fer els infants fent un recorregut pel pati mateix i en grups petits (per exemple dividint un grup classe en dos o més) de manera que l'explicació pot ser molt més propera.

Activitat

el pati desitjat

Què us agradaria tenir al pati?

Objectiu:

Conèixer què desitjarien tenir els infants al pati.

Com fer-ho?

- 1) Preguntar als infants què els agradaria tenir al pati. Ara és el moment de somniar, no els posis limitacions tècniques, de viabilitat, etc.
Les respostes tan poden ser dibuixades com verbals.
En cas de ser verbals caldrà prendre nota de tot el que es diu.
- 2) Feu un buidatge de tot el que s'ha dit, agrupant les propostes per conceptes o bé realitzeu directament un núvol de paraules per veure quines es repeteixen més.



dibuixant el que els agradaria tenir al pati



PENSA AMB EL PATI I ...

* Cal retornar-ho com a data límit dimecres 2 de febrer

1) Què t'agrada del pati de l'escola?

Que és obert, es pot anar en bici, patinet...
 Que es pot jugar amb algú.

2) Què no t'agrada?

Es massa petit.

3) Què hi trobes a faltar com a monitora/mestra?

MÉS arbres i natura.
 Hec per enfilor-se els nous.
 Hoes segurs per amagar-se.

4) Què creus que els infants poden trobar a faltar?

Espai per córrer.
 MÉS espais diferents.

5) Què t'agradava del teu pati?

Guineix res, era d'asfalt, toucat... però
 m'agradava anar a xerrar amb les meves
 amigues en uns bancs de ciment que hi
 havia en un racó.

6) A què jugaves?

A corda, ganes, pilla-pilla, xerrar, coniar crans

7) Com seria el vostre pati ideal?

amb molta natura, cadenes de fusta,
 Hoes per amagar-se
 i enfilor-se.

Activitat

els tres patis

Parlem del pati amb mestres i monitors/es

Objectiu:

Conèixer què en pensen els/les mestres i els/les monitores dels tres patis: l'actual, el de l'infantesa i l'ideal.

Com fer-ho?

- 1) Passeu una enquesta a mestres i monitors/es amb aquestes o altres preguntes sobre el pati:

Què t'agrada del pati de l'escola ?

Què no t'agrada?

Què hi trobes a faltar com a monitora/mestra?

Què creus que els infants poden trobar a faltar?

Què t'agradava del teu pati?

A què jugaves?

Com seria el teu pati ideal?

- 2) Feu un buidatge de les respostes. Si el qüestionari l'omplen en format digital això us facilitarà la feina ja que llavors podeu provar de fer un núvol de paraules directament. Sinó, podeu extreure manualment els conceptes clau de cada resposta, agrupant-los sota conceptes generals, i després fer el núvol de paraules.

Activitat

els tres patis

Parlem del pati amb les famílies

Objectiu:

Conèixer què en pensen les famílies dels tres patis: l'actual, el de l'infantesa i l'ideal.

Com fer-ho?

1) Pregunteu als familiars:

- 1 _Com era el pati que recordeu, què és el que més i menys us agradava del pati de la vostra infantesa?
- 2 _Com seria el vostre pati ideal, sense límits de diners, d'espai, de recursos...
- 3 _Què és el que més us agrada i què canviariéu del pati actual?
Què hi falta?

Podeu fer arribar aquestes preguntes mitjançant una circular. Però per tal de generar expectació i que totes les famílies se n'assabentin i sàpiguen que s'està fent quelcom pel pati -si encara en resta alguna que no ho sàpiga-, podeu fer rètols de color viu i penjar-los per tot el pati perquè els vegin quan arribin.

Hauríeu de donar múltiples opcions per tal que els familiars us puguin fer arribar les seves respostes: mitjançant bústies, via e-mail, etc.

2) Feu un buidatge de les respostes.

Si el qüestionari l'omplen en format digital això us facilitarà la feina ja que llavors podeu provar de fer un núvol de paraules. Sinó, podeu extreure manualment els conceptes clau de cada resposta, agrupant-los sota conceptes generals, i després fer el núvol de paraules.

Postals

Com t'imagines el nou pati de l'escola? Com t'agradaria que fos?

noupaticastellum

Benvolgudes famílies,
Com ja sabeu hem iniciat el procés participatiu pel nou pati de l'Escola i per això necessitem la vostra col·laboració. En aquesta primera fase estem recollint la informació sobre quin és el vostre pati ideal i què recordeu del pati de la vostra infantesa. Amb aquesta informació i amb la que estan preparant les mestres juntament amb els nostres fills i filles, organitzarem la primera sessió de treball conjunta amb totes les famílies i les mestres prevista pel proper dissabte 26 de març (apunteu-vos-ho a l'agenda!).
Properament us anirem informant amb més detall de totes les activitats i el calendari previst.

Què?

Així doncs, volem que ens expliqueu tres coses:

- 1) Com era el pati que recordeu, què és el que més i menys us agradava del pati de la vostra infantesa?
- 2) Com seria el vostre pati ideal, sense límits de diners, d'espai, de recursos...
- 3) Què és el que més us agrada i què canviariu del pati actual? Què hi falta?

Com?

Podem fer-nos arribar els vostres escrits, dibuixos, fotografies, etc... de diverses maneres:

- Omplint aquesta postal o un altre full i depositant-lo a qualsevol de les bústies que veureu a l'escola.

- Enviant un mail noupaticastellum@gmail.com

Especifiqueu el nom i el curs del vostre fill o filla.

Quan?

Per tal de poder incorporar totes les vostres aportacions a la primera sessió de treball conjunta les heu de depositar abans del proper divendres 25 de febrer.

Moltes gràcies!

Participa, opina, decideix, canvia!

noupaticastellum

**Com t'agradaria que
fos aquest pati?
Com el milloraries?**

nou**pat**icastellum



bústies i postals a l'escola

#2
Preguntar
Observar
Inspirar-se
Experimentar

**Cal conèixer què tenim ara,
per saber què volem canviar i
si cal fer-ho.**

Saber observar

Establir diàlegs i formular preguntes és una molt bona font d'informació, que ens parla sobretot del que la gent pensa, creu, s'imagina, desitja, etc. Però moltes vegades hi ha diferències entre el que la gent diu i el que la gent fa, per això l'observació directa és una eina molt útil que es complementa amb l'activitat de preguntar. Hi ha moltes maneres d'observar i cal que establim la més útil per a nosaltres en cada moment i context, de manera que ens permeti extreure'n el màxim d'informació possible.



Tipus d'observació

1. La deriva

Aquesta és una tècnica desenvolupada pels situacionistes, que consisteix en caminar per la ciutat sense un objectiu, ni una ruta preestablertes, per tal que l'atzar ens permeti descobrir realitats que ens passarien desapercebudes si anéssim amb uns criteris d'observació que condicionin la nostra mirada.

2. Observació lliure

No hi ha uns criteris predefinitos sobre què observar ni com fer-ho, en canvi sí que està definit el context o la zona a observar.

3. Observació pautada

Per últim tenim l'observació pautada, que a través d'uns criteris preestablerts ens permet fer una anàlisi molt més concreta i detallada, però per contra, pot fer que ens passin desapercebudes altres coses no incloses en els paràmetres d'observació.

Activitat

Observació pautaada

Observació de les conductes de joc al pati

Objectiu:

Saber què hi passa en realitat al pati amb independència de què pensem o creiem

Com fer-ho?

- 1) Realitzar observacions sistemàtiques durant un període de temps establert de tot el que hi passa a les diferents zones del pati.

Cal establir uns criteris d'observació comuns, això es pot fer mitjançant una taula que el/la mestre/a que estigui fent el seguiment vagi omplint (vegeu taula annexa d'exemple).

Es recomana fer torns d'observacions i que canviïn les persones que realitzen les observacions, ja que cada persona posarà l'atenció en aspectes diferents i els transmetrà també de manera diferent. Podeu fer una taula on s'indiqui la persona encarregada de fer l'observació i el dia (vegeu taula annexa d'exemple).

Idealment s'hauria de fer l'estudi en les diferents estacions de l'any, ja que no es té el mateix comportament ni es fa el mateix ús de l'espai amb diferents condicions climàtiques: sol, pluja, calor, fred, etc.

- 2) Fer un buidatge de totes les dades obtingudes per poder tractar-les, treure'n conclusions i poder utilitzar-les si cal durant el procés creatiu posterior.

Registre d'observació de les conductes de joc al pati
Nom observador/a:

guia pràctica per co-crear a l'escola

data

durada

espai

què hi fan?

grups d'edat

material

observacions

--

--

--

--

--

--

--

data o dia de la setmana

persona encarregada de l'observació

buidatge de les observacions de les conductes de joc al pati
període d'observacions - data inici: / / data fi: / /

guia pràctica per co-crear a l'escola

espai

què hi fan?

grups d'edat

material

observacions

#3
Preguntar
Observar
Inspirar-se
Experimentar



**És bo buscar la inspiració
en d'altres projectes de pati
o jardins per tal de poder
tenir un imaginari ric que ens
permeti fer volar la nostra
imaginació tan alt com sigui
possible.**

Activitat

Inspirar-se **Buscar i seleccionar patis i jardins inspiradors**

Objectiu:

Tenir imatges d'altres patis i jardins que ens serveixin de referents i d'inspiració.

Com fer-ho?

1) Buscar imatges de patis i jardins que us agradin. Podeu buscar documentació en llibres, articles, revistes o internet.

També podeu visitar altres escoles, jardins i parcs i fotografiar-los.

Aquesta activitat la poden fer tots, tan els infants amb ajut de les mestres com les famílies i portar-les a l'escola.

2) Reuniu totes aquestes imatges en dossiers que puguin ser fàcilment consultats o bé en format digital.

3) Seleccioneu entre tots (familiars, infants i mestres) les imatges que més us agradin. Una vegada seleccionades podeu agrupar-les per temes, per exemple totes les de vegetació, les d'amagar-se, les d'enfilar-se...



escollint patis inspiradors

#4
Preguntar
Observar
Inspirar-se
Experimentar

Activitat

Posar-se en context

Experimental jugant al pati

Moltes vegades, sobretot amb les coses més quotidianes, creiem que les coneixem bé, però o fa molt temps que no les experimentem o bé per rutina perdem la capacitat d'analitzar-les de forma completa. Per això és bo tornar a experimentar d'una forma nova posant-nos altre cop en els contextos que volem estudiar. Així és com poden sorgir noves inspiracions i oportunitats que fins ara no vèiem.

Objectiu:

Experimental i viure situacions noves o recordar-ne de passades en el seu context actual.

Com fer-ho?

- 1) Convoqueu als familiars i convideu-los a venir un dia a l'escola a jugar al pati i experimentar ells sols, sense els seus fills/es. Heu d'incentivar que els familiars es posin en les situacions en què ho faria un infant i, sobretot, adoptar el punt de vista de l'infant, generalment un metre per sota del nostre punt de vista habitual, això et fa veure les coses de manera molt diferent!
- 2) Una vegada acabat podeu demanar en una sessió conjunta que comparteixin verbalment què han experimentat, vist i sentit o bé que ho facin per escrit. Aquesta activitat també es pot fer el mateix dia de la primera trobada de co-creació (veure més endavant).



els adults jugant al pati





els adults jugant al pati

Resum de
la fase
Agrupar
conceptes
per temes

Resum de la fase

Agrupar per temes les idees o els conceptes principals

Durant tot el treball que has anat fent en aquesta fase detectaràs uns conceptes o problemàtiques que es van repetint continuament i que la gent té més presents. Abans de continuar és important que agrupis les idees o conceptes principals en 5 o 10 temes, que seran la base del treball posterior, ja sigui per organitzar els grups de treball, per establir els temes a tractar a les sessions creatives, o bé per fusionar algunes de les idees en una de sola.



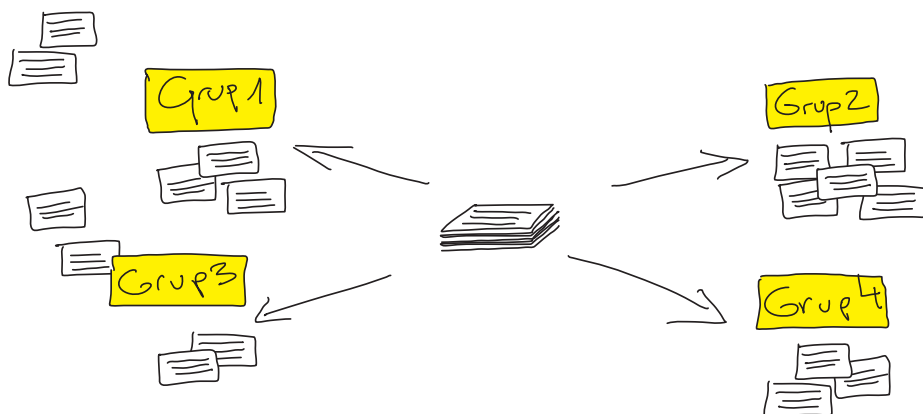
Com agrupar per temes les idees o conceptes principals

De cada una de les activitats que heu anat realitzant hauríeu d'haver-ne enregistrat la informació i processat mínimament per extreure'n algunes primeres conclusions. Si heu anat extraient els conceptes claus o les paraules que més es repeteixen mitjançant els núvols de paraules, això farà que us sigui molt fàcil d'agrupar-los per temes. Ara toca reunir la informació de totes les activitats i fusionar-la per extreure'n les conclusions i els temes clau que seran els que desenvoluparan cada grup de treball.

Ordenar cartes

En cas que tingueu un gran nombre de conceptes o idees podeu fer servir la tècnica d'ordenar cartes. Escriviu en papers o cartolines petites (mida A6 per exemple) tots els conceptes o idees que us han anat apareixent.

Procureu anotar en cada carta la informació el més resumida i sucinta possible, si pot ser una sola paraula, millor. A continuació, amb un grup de persones reparteix-los les cartes i demana que les ordenin agrupant-les per afinitats. Quan estiguin totes repartides en grups, posa a cada grup un títol o nom. Reorganitza les cartes o canvia els títols tantes vegades com ho creieu necessari fins que arribeu a un consens. Els títols o noms de cada pila seran els temes principals de treball.





Fase 2

Co-crear

Fins ara hem estat coneixent l'entorn i les necessitats de les persones del lloc i on volem intervenir. Amb tota aquesta informació de base ja podem passar a la següent fase: la co-creació. Aquí ja comença pròpiament el procés creatiu: pluja d'idees que s'han de seleccionar, fusionar, descartar i desenvolupar prou com per poder-les construir posteriorment.

Quan planifiqueu el vostre procés podeu organitzar les sessions de co-creació de forma diferent i cada una de les parts del programa que expliquem fer-la en sessions independents i en dies diferents.

Això dependrà de molts factors com, per exemple: la disponibilitat de la gent, dels espais, el calendari, etc.

Et proposem d'organitzar aquesta fase en dues trobades col·lectives ja que d'aquesta manera, a l'implicar a tanta gent diversa, en principi és més eficaç per a tots donat que es concentra l'energia dels participants i es condensa el temps de dedicació en dos moments de grup importants.

Adapta el format per que s'ajusti de la millor manera al context en el que estàs treballant i faciliti la participació més àmplia.

T1

Primera trobada de co-creació

Organització de grups de treball
i primeres propostes de disseny

**Un cop recollida i processada
tota la informació ja tindrem
prou dades com per poder
fer una trobada col·lectiva per
començar
a co-crear**

**Aquesta informació et
permetrà planificar millor la
trobada ja que podràs definir
amb més claredat els objectius
d'aquesta i com estructurar-la.**

**Recorda que en aquest punt
hauries de tenir la informació
agrupada per temes o idees
més destacades ja que aquests
hauràn de ser el punt de
partida que desenvolupin els
diferents grups de treball que
s'organitzin.**

Eina

Per organitzar una trobada de co-creació amb èxit cal que tinguis en compte aquests aspectes:

Planifica la trobada basant-te en la informació recollida fins el moment

És el moment de tornar a fer servir la guia de les 7Ps tan per organitzar la reunió de grup on planificareu la trobada com per organitzar la trobada mateix. Organitza els grups de treball i acordeu el tema que treballaran a partir dels conceptes clau que han sortit anteriorment.

Fomenta la participació de les famílies

Per exemple, mitjançant uns panells informatius a l'entrada de l'escola en els que s'expliqui tot el que s'ha fet fins aquest moment. Això serveix per dues coses: donar visibilitat al projecte i permetre que les persones que no han participat fins ara es puguin integrar al procés.

Fomenta la participació dels infants

Per exemple que siguin ells/es que expliquin a l'inici de la sessió, tota la feina que s'ha fet fins ara. Això fomenta que ells siguin també conscients del que s'ha anat fent i es sentin part integrant del procés.

Fomenta la participació dels/les mestres

Per exemple que siguin ells/es les caps de cada grup de treball i que entre tots/es planifiqueu i decidiu com s'organitzarà la sessió de treball que ells/es dinamitzaran.

Converteix la informació recollida fins el moment en material de treball útil per a les sessions de disseny

És molt important condensar i sintetitzar la informació recollida perquè serveixi als/les dinamitzadors/es de grup com a suport per guiar la sessió.

A continuació t'expliquem com fer cada un d'aquests punts...

Primera trobada de co-creació

Abans de la trobada...

Comunicació

Primera trobada de co-creació

mural informatiu del procés

Objectiu:

Motivar la participació de les famílies i informar de què s'ha fet fins el moment.

Durant tot aquest temps han succeït moltes coses que potser han passat desapercebudes a les famílies ja que han estat activitats dins l'escola on hi participaven tan sols els/les mestres i els infants. Per això cal que les famílies sàpiguen en quin punt del procés ens trobem i què s'ha fet fins el moment.

Com fer-ho?

1) Organitza i sel·lecciona la informació que vols explicar

Cal que es faci de forma molt concisa i entenedora. El mural s'hauria de llegir en molt poca estona, ja que es col·locarà en un lloc de pas fes servir frases curtes i directes, que incitin a la lectura. Procura que els continguts també motivin la lectura de les famílies: si hi reconeixen en imatges als seus infants o bé poden llegir informacions referents a ells, això els cridarà molt l'atenció.

2) Decideix la ubicació

Cal que decideixis primer de tot on ubicaràs el mural o murals per saber la mida màxima que et permet l'espai.

Suport

El pots col·locar sobre una paret directament o bé sobre un suport exempt (cartró, plàstic o similar). Cada un té les seves avantatges i els seus inconvenients.

Visibilitat

Cal que el mural estigui en un lloc ben visible de l'escola, preferentment un lloc de pas quan els familiars van a buscar els infants.

Comunicació

Durada

En cas que el mural vagi a l'exterior, has de tenir present les condicions climatològiques (pluja, vent, sol...) i el temps que preveus que estigui el mural exposat. Si el mural és fix i va a l'intempèrie hauràs de pensar com el protegeixes. També tingues en compte que el sol directe esborra la tinta d'impressió, per això millor ubica'l en un lloc on no li toqui el sol directe.

3) Dissenya el mural

Has de tenir en compte les mides per tal que es llegeixi bé. Fes servir una tipografia clara i d'una mida suficient perquè es pugui llegir a uns quants metres, sobretot el títol del mural.

Format

Pots fer el mural de moltes maneres diferents: Des de dissenyar i maquetar tot el mural en un ordinador i després imprimir-lo en una sola imatge; o bé pots imprimir els textos i les imatges per separat i compondre el mural directament sobre el suport.

4) Imprimeix

Decidir el format en què vols o pots imprimir et definirà com l'has de dissenyar, per tant aquesta és una decisió important a prendre abans de començar a fer-ho. Pots fer servir impressores domèstiques al teu abast (generalment la mida màxima d'impressió és A4 o bé A3), però en cas d'un gran format de mural, hauries de dividir les imatges en diversos fulls o cenyir-te a aquesta mida. Tens l'opció de dividir l'arxiu d'imatge en diversos fulls que al final formin el mural. Per fer això hi ha diversos programes gratuïts a la xarxa. Us recomanem per la seva facilitat d'ús i gran varietat d'opcions d'impressió Posterrazor (disponible per a Windows, Mac i Linux a <http://posterazor.sourceforge.net>).

També pots fer impressions digitals de gran format en llocs especialitzats, però t'hauries d'informar bé de l'amplada màxima que pots imprimir.

5) Construeix

Tingues en compte altra cop el temps que preveus tenir el mural exposat i que els materials que utilitzis resisteixin suficientment. Hi ha coles en esprai o cintes de doble cara que tenen una molt curta durada o que no enganxen suficientment segons la superfície on han d'anar. Millor fes petites proves abans de construir el definitiu.

Setembre - Octubre 2010

1#Ideant el procés

El nostre projecte va sorgir de la idea d'inciar aquest projecte participatiu pel disseny del nou pati castellonès. La comissió del nou pati s'ha anat reunint repetidament per planificar aquest procés.



Febrer 2011

2#Què n'opinen pares i mares?

S'ha demanat a les famílies com es imaginaven el pati de l'escola i a través de les trobades i veïns i les veïnes, idees i propostes.

Setembre

2#Patí

Una vegada més hem anat a trobar a les famílies i hem parlat amb elles sobre el projecte.



Març

7#Veïns

Seguint amb el nostre projecte, hem anat a trobar a les famílies i hem parlat amb elles sobre el projecte. A més, hem anat a trobar a les famílies i hem parlat amb elles sobre el projecte.

Una vegada més hem anat a trobar a les famílies i hem parlat amb elles sobre el projecte.

Setembre

Setembre

Setembre

Setembre

Setembre

Setembre

Setembre

Setembre

nou patí castellonès

seguint amb el projecte participatiu del nou pati de l'escola



Novembre - desembre 2010

3#Observant que hi passa al pati

L'Oliva, la Mentia i la Bona, l'Àlex, l'Eva, Anna i la Núria han anat a observar i a registrar els usos i usos del pati que s'hi fan en diferents moments.

"En total, en un termini d'un mes, hem anat a observar el pati en diferents moments i hem anat a registrar els usos i usos del pati que s'hi fan en diferents moments."



Primera trobada de co-creació

Converteix la informació recollida en material de treball útil per a les sessions de disseny

Prepara una carpeta per cada un dels grups per tal de tenir la informació més important generada i recollida a la fase de Conèixer. Cal deixar clar als assistents que tan els grups de treball com la resta de la informació provenen de les aportacions de tots els implicats, això fomenta la transparència i contribueix a la integració i al respecte.



Primera trobada de co-creació

Co-organitzeu les sessions de disseny dels grups de treball amb els/ les mestres

Aquesta és la part més important de la trobada. Que les sessions de disseny estiguin ben dinamitzades és fonamental per obtenir uns bons resultats. Així cal que les persones que faran aquesta tasca estiguin totalment implicades i puguin estructurar la sessió de forma que la puguin desenvolupar còmodament. Feu un guió i prepareu conjuntament el material que cada mestre pugui adaptar i personalitzar, però alhora, mantenint unes línies bàsiques comunes.



Primera trobada de co-creació

Prepareu la trobada amb els infants

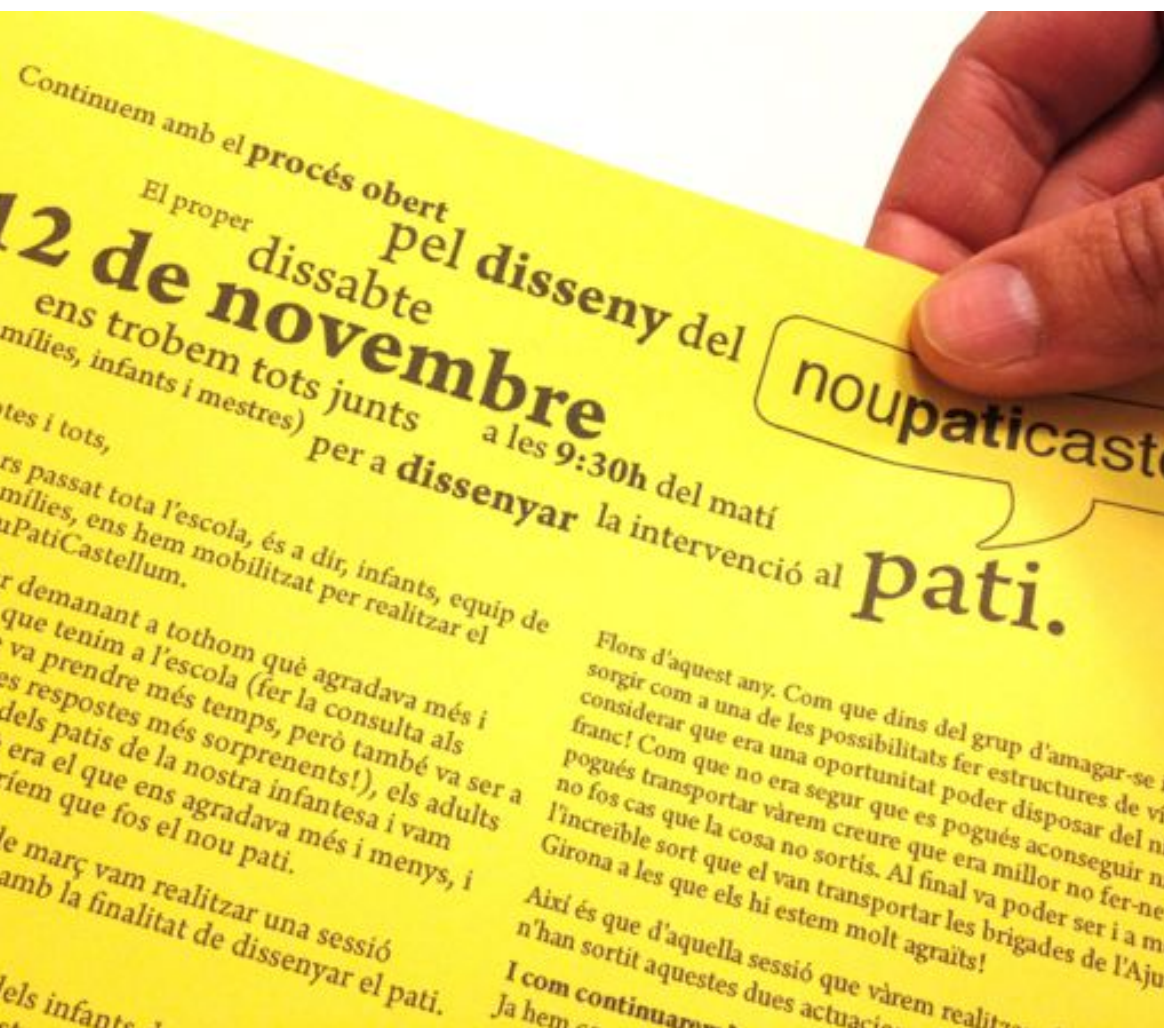
Hi ha moments en què la participació dels infants no serà tan directe, com per exemple, en les sessions de disseny. Tot i així, cal buscar activitats per que es segueixin sentint que participen del procés i que siguin conscients que estan col·laborant a construir el nou pati amb les famílies. Tot i que la trobada estarà centrada en les activitats de disseny dels adults, procura que els infants prenguin part en l'organització i integra'ls en la mesura que et sigui possible. Per exemple, poden ser ells mateixos que expliquin què s'ha fet fins ara del projecte pel nou pati.



Primera trobada de co-creació

Convoca a les famílies

Ha arribat el moment de fer la convocatòria a les famílies. Recorda que tens una petita guia amb consells pràctics sobre com fer-la en el capítol anterior. Cal que la convocatòria la facis amb prou temps per tal que la gent s'organitzi, però no amb excessiva antelació per tal que la gent no se n'oblidi. Si ho creus convenient pots fer dues circulars, una convocant i l'altre recordant que s'acosta la data en qüestió.



Primera trobada de co-creació

Durant la trobada...



Primera trobada de co-creació

Per obrir la trobada...

Per obrir cal que et presentis i tornis a explicar molt breument per què us heu reunit i perquè es fa el procés de co-creació, què fareu durant la sessió, quan preveieu acabar-la, etc. Seguidament, si heu preparat l'activitat amb els infants poden ser ells els qui expliquin què s'ha fet fins ara.

Primera trobada de co-creació

Els infants expliquen als assistents què s'ha fet fins ara al projecte pati





Primera trobada de co-creació

Per desenvolupar la trobada...

En aquesta part és on es desenvolupen les sessions de co-creació amb cada un dels grups per separat.

Els facilitadors han de tenir cura que tots els grups tinguin el necessari per treballar sense distraccions des de material (fulls, retoladors...), aspectes tècnics, o fins i tot l'aigua per beure.

L'encarregat del control de temps ha d'anar avisant a cada grup del temps que els queda, i fer-ho varies vegades, procurant no interrompre les sessions excessivament. Tot i que els caps de grup són els encarregats de dirigir les sessions i controlar els temps, sempre és millor que l'encarregat/da del temps marqui els temps generals, ja que així us assegureu que tots els grups van a l'hora.

El temps dedicat a l'esmorzar és un bon moment per preguntar a les famílies quins recursos poden aportar (més endavant trobareu l'explicació sobre com fer-ho).

Primera trobada de co-creació

Treballeu en grups formats a partir dels temes sorgits a la fase anterior



Primera trobada de co-creació

Cada grup té un/a mestre/a encarregat/da de coordinar-lo i dinamitzar-lo



Primera trobada de co-creació

Cada grup té la seva pròpia documentació

Podeu incloure, per exemple, els núvols de paraules que són un recurs visual molt útil, les imatges inspiradores que són un bon punt de partida per incentivar el debat i fomentar la creativitat, el guió que serveix per estructurar la sessió i gestionar millor el temps, els fulls per fer l'acta que conviden a prendre notes de la sessió... o tot allò que creguis que de manera concisa ajudi a explicar millor el tema de treball del teu grup.



#5

**consells
pràctics per
dinamitzar
les sessions
creatives**

Primera trobada de co-creació

#1 Obre la sessió amb un text inspirador



Primera trobada de co-creació

#2 Recolza't constantment en la informació recollida en les primeres fases



Primera trobada de co-creació

#3 Pren nota del que es digui i dels noms i les dades de les persones que participen



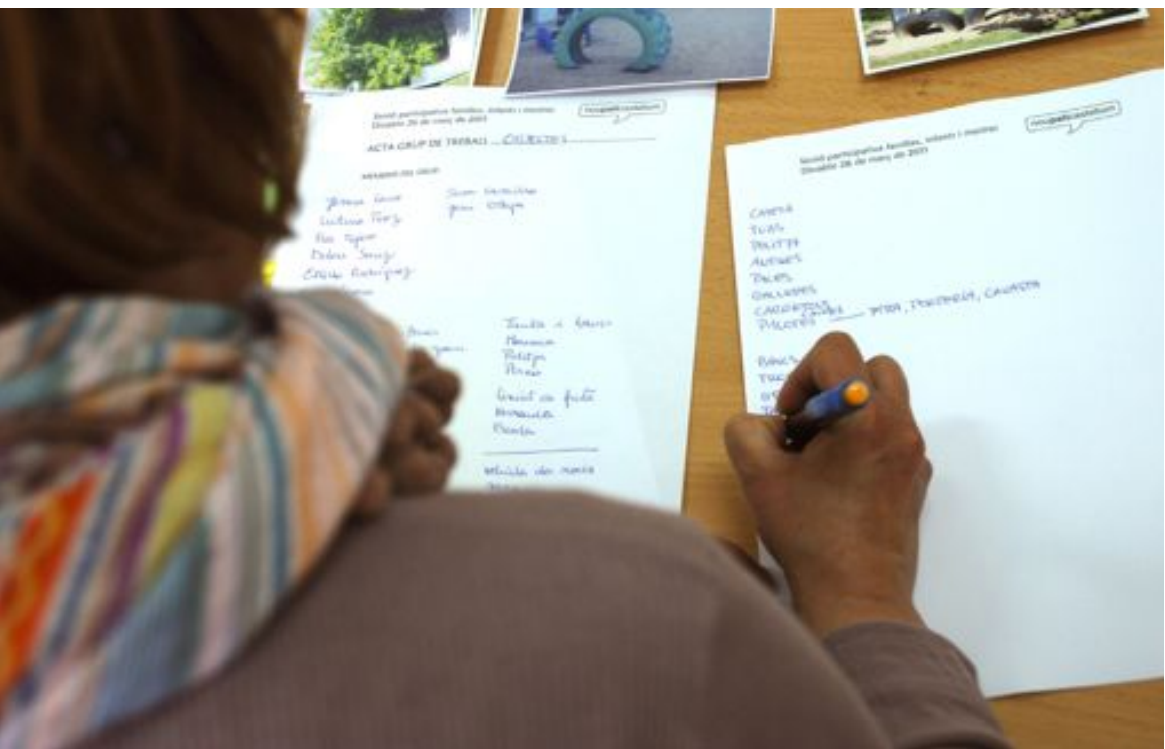
Primera trobada de co-creació

#4 Fomenta el diàleg i la participació de totes les persones, assigna torns de paraula i evita discussions improductives



Primera trobada de co-creació

#5 Finalment establiu uns acords, feu un pla d'acció i establiu les persones encarregades de fer cada tasca



Guió mostra de les sessions de co-creació elaborat per l'equip docent de l'escola castellum

- Si veiem que és necessari ens podem presentar.
- Fem el llistat de les persones que formen el grup de treball.
- Fem una pluja d'idees sobre el tema del grup de treball.
- Possibles preguntes per dinamitzar la sessió:
- Què ens suggereix ?
- Com i de quina manera podem fer-ho?
- Què necessitem?
- Recordeu que també podeu ensenyar els núvols dels diferents grups (famílies, mestres i monitores, infants).
- Presentem les imatges que han escollit els infants pel seu pati.
- Acordem el que volem fer.
- Llistat de les prioritats.
- Buscar dues persones que seran les encarregades de coordinar la feina per tirar endavant els acords presos.
- Explicar que durant l'estona d'esmorzar hi haurà un Panell de Recursos Propis on, qui vulgui, podrà escriure el seu nom i cognoms i anotar quin recurs pot i vol oferir. Hi haurà quatre tipus de recursos: habilitats, coneixements, materials i altres. Caldria explicar què volen dir cadascun d'aquests recursos.

Primera trobada de co-creació

I mentrestant...

Primera trobada de co-creació

Esbrina els recursos propis dels quals disposeu entre les famílies

De ben segur que entre les famílies hi ha persones que us podran oferir coneixements i habilitats molt valuoses així com també materials molt útils a l'hora de construir la vostra intervenció. Cal conèixer aquests recursos interns del grup tan aviat com sigui possible ja que poden condicionar molt favorablement el procés de disseny, per exemple si sabem que algun familiar pot aportar un material concret, el disseny es pot realitzar tenint en compte això.



Eina

Esbrinant els recursos propis

Objectiu:

Esbrinar els recursos propis que pot aportar la comunitat.

Com fer-ho?

1) Habilita tres panells (parets o pissarres) amb un rètol cada un on hi digui: HABILITATS, MATERIALS, CONEIXEMENTS

2) Convida a que la gent posi el que pot aportar escrit en una nota adhesiva (post-it) de diferents colors (un per cada panell). A la nota a més del que pot aportar la persona cal que posi les seves dades de contacte:
Nom, telèfon i e-mail.

3) Fes un buidatge de la informació amb totes les dades (veure quadre adjunt, pàgina següent.).

buidatge dels recursos propis

guia pràctica per co-crear a l'escola

Nota: Feu un quadre diferent per a cada tipus de recurs: Habilitats, Coneixements i Materials

què s'ofereix	nom i cognoms	telèfon	e-mail

Primera trobada de co-creació

...tingues a punt un bon àpat

La creativitat obre la gana i la gana bloqueja la creativitat. Si no vols que la gent estigui més pendent de quan i com menjarà tingues un bon àpat preparat. Una bona opció és demanar a les famílies que portin alguna cosa per compartir, això fomenta la sociabilitat i et facilita molt la logística.



Primera trobada de co-creació ...i ofereix un servei d'acollida

Mentre els pares i mares estan a les sessions de disseny els infants poden estar al pati jugant. Encarrega't d'organitzar torns perquè una persona estigui al càrrec dels infants mentre els adults estan treballant.





Primera trobada de co-creació

Per tancar la trobada...

La persona encarregada de dinamitzar la sessió ha de fer el tancament de la trobada, agrair la participació i l'assistència, explicar quin serà el proper pas, què es preveu fer amb la informació recollida, com es continuarà treballant, etc.

Primera trobada de co-creació

Poseu en comú les idees, les conclusions i els acords presos



Primera trobada de co-creació

Després de la trobada...

Primera trobada de co-creació

Continueu co-creant els diferents grups de treball



Comunicació

No deixis que perdin el fil!

Si passa molt temps entre trobada i trobada col·lectiva -potser perquè el curs s'acaba i no reprendreu el procés fins el curs vinent- és important que expliquis què s'ha fet des de l'última trobada, en quin punt us trobeu, què es farà i quan. Això també serveix perquè les noves famílies es puguin afegir al procés i estiguin informades. Aprofita també la presentació del nou curs o les reunions de l'AFA amb les noves famílies per explicar el projecte i en quin punt es troba, qualsevol moment és bo per tornar a explicar-lo.

noupaticastellum

Hola a totes i tots,

molts de vosaltres us estareu preguntant com està el projecte del NouPatiCastellum. Haureu vist que han passat coses al pati i que han aparegut algunes novetats, com per exemple que una cigonya ens ha deixat un fantàstic niu!

Què ha passat després de la sessió participativa?

Més ombra

Des de la sessió participativa del passat mes de març alguns dels grups de treball s'han anat reunint i han treballat els seus respectius temes. El tema més urgent era el de les ombres, que es va reunir el passat mes d'abril. Després de debatre i valorar quines podrien ser les possibles solucions es va optar per una de provisional donada la urgència i la dificultat del tema. Finalment com haureu vist varem aconseguir que la brigada ampliés la zona d'ombra entre la pèrgola i la tanca.

El nou niu del NouPatiCastellum

Per altra banda va sorgir la possibilitat que poguéssim aconseguir el niu que els nens i nenes de les escoles de Girona (inclosa la nostra) varen fer durant l'Exposició de Flors d'aquest any. Com que dins del grup d'amagar-se i el d'ombres va sorgir com a una de les possibilitats fer estructures de vimet, varem considerar que era una oportunitat poder disposar del niu i a més de franc! Com que no era segur que es pogués aconseguir ni que es pogués transportar varem creure que era millor no fer-ne massa resso no fos cas que la cosa no sortís. Al final va poder ser i a més varem tenir l'increïble sort que el van transportar les brigades de l'Ajuntament de Girona a les que els hi estem molt agraïts!

Així és que d'aquella sessió que varem realitzar plegats, de moment n'han sortit aquestes dues actuacions.

I com continuarem?

Com haureu vist les obres d'ampliació de l'escola i del pati comencen imminentment de manera que el pati serà totalment diferent ja que aquest inclourà un tros dels arbres de la plaça. Per això i perquè el temps corre molt ràpid i el curs ja s'acaba hem cregut que no tenia sentit planificar més actuacions si el pati ha de canviar totalment.

Això vol dir que de cares a principis del curs vinent amb noves forces i tot el curs per endavant reprendrem el projecte del NouPatiCastellum per dissenyar les intervencions de millora que ideem i realitzem entre tots.

Activitats de disseny amb els infants

A més, amb les mestres varem estar parlant sobre diverses activitats que impliquin els nens i nenes en el disseny del pati. Aquestes activitats es duran a terme durant el proper any amb la col·laboració d'alguns dels pares i prometen ser molt interessants!

La valoració fins ara

Els processos participatius sempre són llargs i complexos i això fa que de vegades sembli que no passi massa cosa, però com veieu han anat passant coses que han donat uns fruits molt importants (ombres i niu). Però el que és més important és que de cares a l'any vinent tenim molt de procés avançat i quan ens hi posem el projecte avançarà molt més ràpidament!

Doncs fins aquí el resum del que ha anat succeint amb el projecte del NouPatiCastellum.

M'agradaria agrair-vos a tots la vostra implicació, participació i receptivitat al projecte!

Una abraçada,

L'Equip del NouPatiCastellum

T2

Segona trobada de co-creació

Desenvolupar els dissenys
i planificar la construcció

En aquesta segona trobada l'objectiu serà concretar un disseny final prou desenvolupat per poder construir-lo. Caldrà entrar molt més en detall, veure la viabilitat tècnica de cada proposta i definir, per exemple, el pressupost disponible preferiblement assignant una partida a cada grup.

Abans de passar a la construcció haureu de tornar a treballar amb els infants per tal que hi puguin dir la seva. Per això el millor és fer prototips a escala real per tal que puguin experimentar els dissenys que heu desenvolupat i fer noves propostes.

Segona trobada de co-creació

Abans de la trobada...

Segona trobada de co-creació

Recull novament tota la informació generada pels grups de treball

Durant aquest temps els grups hauran anat treballant, esbrinant aspectes tècnics, demanat pressupostos, ampliat les possibilitats i aportant noves idees. És important recollir tota la documentació i informació que s'ha generat durant aquesta fase de reunions de grup per separat per poder compartir-la amb la resta i tenir una visió global.



Segona trobada de co-creació

Reuneix-te amb els caps de grup per preparar la segona trobada

A partir de tot el treball que hagin fet els grups haureu de planificar la propera trobada. En aquest moment toca decidir si els grups formats inicialment segueixen essent una bona organització per passar a la fase següent o per contra cal reorganitzar-se...



Segona trobada de co-creació

Recupera la visió global

Després d'estar treballant tot aquest temps en grups per separat i haver aprofundit en cada un d'aquests aspectes, cal recuperar la visió de conjunt i veure com s'interrelacionen totes les idees dels diferents grups.



Segona trobada de co-creació

Durant la trobada...



Primera trobada de co-creació

Per obrir la trobada...

Recorda, per obrir cal que et presentis i tornis a explicar molt breument perquè us heu reunit i perquè es fa el procés de co-creació, què fareu durant la sessió, quan preveieu acabar-la, etc.



Primera trobada de co-creació

Per desenvolupar la trobada...

En aquesta part podeu començar amb una pluja d'idees caminant pel pati tots els participants junts (Brainstorming caminat), més endavant continueu treballant cada un dels grups per separat.

Recorda que els facilitadors han de tenir cura que els grups tinguin tot el necessari i l'encarregat/da del control de temps ha d'anar avisant a cada grup del temps que els queda.

Activitat

Segona trobada de co-creació

Brainstorming caminat

Un brainstorming consisteix en una pluja d'idees ràpida en la que tan sols importa la quantitat d'idees que es proposen i no la qualitat o viabilitat d'aquestes. L'objectiu és fomentar una abundant creativitat que vagi més enllà de les idees obvies o conegudes. En aquest cas, en comptes de fer el brainstorming en una sala interior el fareu al lloc mateix on voleu intervenir i anireu caminant per l'espai mentre depositeu idees escrites sobre papers de color. Aquesta activitat l'heu de fer tots els participants junts i no dividits per grups, d'aquesta manera tothom pot aportar idees encara que no siguin del seu grup. Cal que l'activitat sigui molt dinàmica i àgil. Marqueu-vos un temps curt (per exemple 30 minuts o 1 hora) i un nombre alt d'idees que s'han de proposar (entre 50 i 100) per fomentar la velocitat dels participants a l'hora de tenir idees.

Normes i funcionament de la tempesta d'idees caminada

- No és important la qualitat de les idees ni la viabilitat, tan sols la quantitat.
Tenir el màxim nombre d'idees en el mínim temps.
- Han de ser plantejaments inicials no idees desenvolupades.
- La idea es dirà en veu alta i s'apuntarà en un full de color viu. Deixeu el full en el lloc del pati a on aniria realitzada la idea (subjecteu-la amb una pedra, una mica de sorra, una pinça, etc.)
- En aquest moment la resta de participants no comentaran ni valoraran la idea. Això ho feu després, durant la reunió de grup.
- Escriviu la idea amb lletra gran i clara, millor en majúscules perquè es llegeixi de lluny.
- Preferiblement feu un petit dibuix o gràfic que expressi el concepte de la idea.
- Quan acabeu l'exercici, cada grup recollirà les idees que vulgui treballar o que facin referència a la seva zona o tema de treball i les desenvoluparà.



Eina

Segona trobada de co-creació

Normes Brainstorming

És important que abans de començar qualsevol sessió de tormenta d'idees, tots els participants tinguin ben clares aquestes normes, i que el moderador de la sessió les faci complir sense excepcions.

Les 5 normes bàsiques d'una tormenta d'idees:

-Deixa les crítiques per després
(Ara no valorarem les idees)

-Una conversa alhora
(No pots exposar la teva idea fins que l'altre no ha acabat)

-El més important és la quantitat
(Per una vegada importa la quantitat i no la qualitat!)

-Expressat amb imatges
(Expressar-se amb dibuixos ajuda a copsar les idees ràpidament
i a fer-les més comprensibles)

-Proposa idees esbojarrades
(Totes les idees són vàlides: absurdes, possibles, impossibles,
viàbles, òbvies...)

Segona trobada de co-creació

Reuneix-te al lloc on vols intervenir

Ara ja heu de començar a debatre sobre aspectes molt lligats al lloc on haureu d'intervenir, haureu de tenir en compte mides, alçades, orientació del sol... tot de dades que un plànol o un croquis ja no us poden donar. Per això va molt bé reunir-se al mateix lloc on haureu d'intervenir, així els debats no s'interrompen i podeu fer-ho experimentant l'espai.



Segona trobada de co-creació

Pensa amb el cos

En les primeres temptatives de disseny has hagut de valorar aspectes importants que potser no estaven molt relacionats amb l'espai real on haurà d'anar la intervenció que voleu : heu valorat qüestions pedagògiques, de viabilitat, de pressupost, etc. Ara però ja és hora de portar a la realitat aquelles primeres temptatives de disseny i el millor és fer-ho en el lloc mateix on penseu intervenir per sentir-lo i percebre'n els detalls que amb paper i llapis us passaven desapercebuts.



Segona trobada de co-creació

Quan dissenyis, prioritza la seguretat

Recorda que un dels aspectes fonamentals alhora de dissenyar intervencions en un pati d'escola és la seguretat. Per això els/les mestres poden ser un molt bon suport. Consulta amb especialistes i recorda: tota precaució és poca!



Segona trobada de co-creació

Pren notes de les propostes i els acords de grup

Això no és nou, però és tan important que t'ho recordem altre cop: pren nota de tot el que es digui, dels noms i dades de contacte dels participants, dels acords presos, feu un pla d'acció i repartiu les tasques .





Primera trobada de co-creació

Per tancar la trobada...

Recorda, al final, la persona encarregada de dinamitzar la sessió ha de fer el tancament de la trobada, agrair la participació i l'assistència, explicar quin serà el proper pas, què es preveu fer amb la informació recollida, com es continuarà treballant, etc. Però abans d'això caldrà que poseu en comú els acords presos tots els grups.

Segona trobada de co-creació

Poseu en comú els acords presos

Per tal que tots estiguen informats dels avenços que s'han fet en cada grup, reuniu-vos novament i que cada cap de grup comparteixi les idees i acords als que heu arribat.



Segona trobada de co-creació

Coordineu totes les intervencions

No perdeu el sentit unitari de les intervencions. Dividir el disseny i la construcció en diferents grups de treball és molt útil i pràctic però correu el perill que les intervencions acabin essent massa disperses i poc unitàries.

Mantingueu una comunicació fluida entre els caps de grup, que tots sàpiguen què fan els altres i busca la unitat entre totes les intervencions.



Segona trobada de co-creació

Acordeu un pla d'acció

Abans d'acabar i aprofitant l'energia del moment acordeu un pla d'acció i definiu el proper pas que fareu, ara que esteu reunits és molt més fàcil i marxareu amb un compromís ferm.



Segona trobada de co-creació

Després de la trobada...

Definició dels dissenys i pre-producció

Continueu co-dissenyant per grups

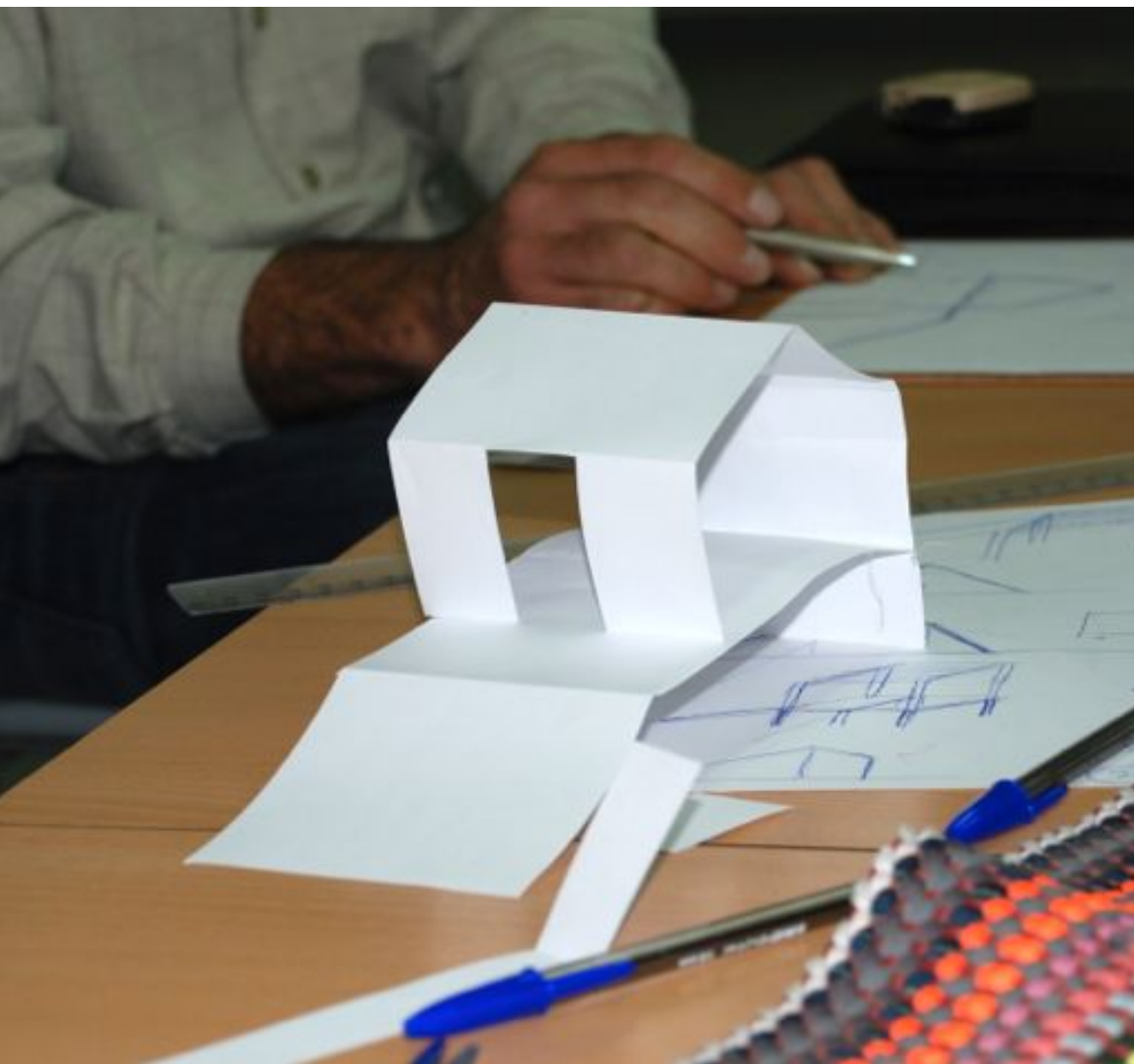
De ben segur que a la segona trobada es van concretar moltes coses sobre el disseny, però cal definir-ne moltes més. Sobretot aspectes pràctics referents al muntatge que no vàreu poder concretar. Ara és el moment!



Definició dels dissenys i pre-producció

Feu croquis i maquetes ràpides

Expressau les vostres idees tant com pugueu amb les mans. Construïu petites maquetes ràpides i feu croquis ràpids que us permetin fer una idea de les propostes que es plantegen i pugueu definir els aspectes tècnics ràpidament.



Definició dels dissenys i pre-producció

Definiu les necessitats tècniques

Que una persona s'encarregui de coordinar les necessitats de tots els grups i de controlar les partides pressupostàries, els calendaris, etc.
Sempre reserveu una part del pressupost per imprevistos (entre un 10% i un 15%).

Escola Castellum
Sant Julià de Ramis

• Trobada 12 de novembre de 2011 Grup 3 / Zona mur + Picnic

Grup 3:

- Cap de Grup: Ruth Núñez
- Resta de components: Xevi Nogué, Jordi Ribas, Eva Grau, Miriam Fernández, Dani Roca, M^a José Soler, Marta Gronés i Eva Bassó.

Acords Presos:

Actuació	Lloc	Material	Responsables	Observacions
Pintar porteries de futbol	Portal Verd entrada i sortida famílies	Pintura i pinzells (Jordi, Eva G. i Eva B.)	Jordi Ribas, Eva Grau, Miriam Fernández i Eva Bassó	Pressupost = 0 €
Cistella de bàsquet	Centre Cívic	Cistella de bàsquet (Decathlon)	Eva Bassó	Clavar la cistella la brigada de l'Ajuntament. Pressupost = 50 €
Picnic per esmorzar	Cantonada	Troncs de fusta i eines (Cesc)	Marta Gronés, Xevi Nogué, Dani Roca i Cesc Quifones	Pressupost = en Cesc farà a la reunió
Posar bancs de fusta en el mur de pedra	Mur de pedra (gran)	Taulons de fusta i eines (Cesc)	Dani Roca, Cesc Quifones i Xevi Nogué	Pressupost = en Cesc farà a la reunió
Posar jocs de taula en el mur de pedra	Mur de pedra (gran)	Jocs de taula (Tres en ratlla, parxis) impresos en color. Metraquilat, claus i eines	Jordi Ribas, Miriam Fernández, M ^a José Soler, Eva Grau.	Eva Grau parlarà amb per aconseguir el metraquilat. Pressupost = 0 €
Teixir la tanca metàl·lica amb lona	Tanca metàl·lica	Lona (aconseguirà en Jordi Ribas)	Eva Grau i Jordi Ribas	Pressupost = 0 €

Propera Reunió: Dijous 17 de novembre de 2011 a les 17 hores a l'escola

noupticastellum

fitxa de control de construcció

Nom del Grup:

Participants: (Nom i telèfon)

Encarregat/ada de grup: (Nom i telèfon)

guia pràctica per co-crear a l'escola

Actuació:

Ubicació:

Materials necessaris i nom i telèfon de la persona o establiment que el proveeix

Eines necessàries i nom i telèfon de la persona que les aporta

Feines a fer pels adults:

Feines que poden fer els infants:

Temps previst de la construcció:

Persona/es necessària/es per a cada tasca:

Preparatius previs al dia de la construcció:

Responsable de l'actuació:

Pressupost previst:

Definició dels dissenys i pre-producció

Feu servir els recursos propis

És el moment de recuperar la llista dels materials, les habilitats i els coneixements que han ofert les famílies i que necessitareu en aquesta fase més que en cap altra. Veureu com podeu fer moltes més coses del que us pensàveu amb el pressupost que teniu! Feu servir tota la vostra creativitat també, per adaptar els vostres desitjos a les possibilitats que us han ofert.



**I abans de
construir...**

***Els infants tenen
la intel·ligència a les mans***

Maria Montessori

Prototips a mida real

Construïu prototips ràpids amb materials econòmics

Feu servir cartons, fustes reutilitzades, taules, cadires, cordes, cordills, paper... qualsevol cosa que us permeti construir un prototip ràpid per poder comprovar sobre el terreny els dissenys que teníeu en ment o sobre el paper. No hi ha res com veure i tocar per poder prendre les últimes decisions. A més, és una forma fantàstica perquè els infants hi puguin dir la seva!



Prototips a mida real

Comproveu la situació i posició amb el prototip

Abans de començar a construir col·loqueu el prototip al lloc on preveieu que anirà la intervenció. Mireu com encaixa, quina posició exacte voleu, etc. Moveu-lo tant com necessiteu fins que estigui exactament allà on voleu, després marqueu la posició amb tanta exactitud com us sigui possible.



Prototips a mida real

Comproveu proporcions i mides amb els prototips

Moltes vegades, sobre el paper creiem que tenim una bona percepció de les mides i les proporcions, però acostuma a passar que quan situem les coses a l'espai exterior no coincideix el que pensàvem que eren amb la realitat. Feu servir els prototips i modifiqueu-los fins que s'adaptin exactament al que vosaltres voleu, després feu els plànols o indiqueu les mides a qui ho hagi de realitzar..



Prototips a mida real

Experimenteu amb els prototips

Experimenteu tant com pugueu, és la millor manera per descobrir noves possibilitats i poder-les incloure en el disseny final. Segur que amb uns cartons i una simple taula us adoneu de mil i una cosa noves que no havíeu observat abans.



Fase 3

Construir

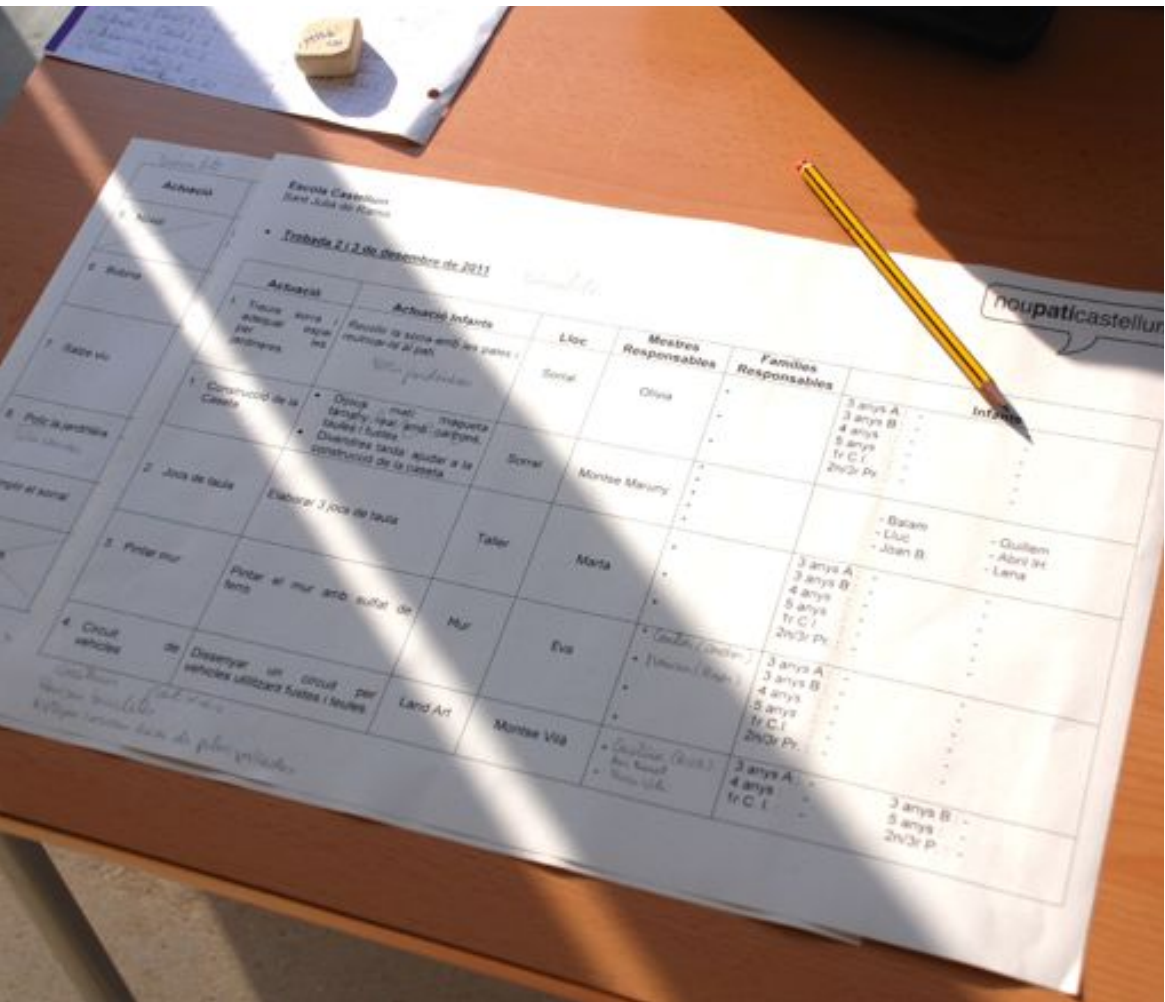
T3

**Tercera trobada
de co-creació**
Construcció

Construcció

Planifiqueu detalladament la construcció

Recordeu que teniu la guia de les 7Ps per planificar també el muntatge. No us oblideu de preveure el material que necessitareu, les eines, qui les pot portar o aconseguir, qui farà què, com poden ajudar els infants, quan de temps necessitareu, qui ho pot transportar etc.



Construcció

Escolliu preferentment materials naturals, ecològics, reciclatats o reutilitzats

És el millor i moltes vegades el més econòmic. Donar vida a vells materials i reutilitzant-los serveix per estalviar i ens ensenya que no cal comprar-ho tot! Troncs del bosc, caixes velles de pomes, tubs d'obra, restes de fustes... Per tractar la fusta fes servir millor proteccions naturals o olis sense dissolvents que deixen respirar la fusta i fan que duri més. Tot i que necessiten més manteniment, aquest és molt fàcil i ràpid de fer..



Construcció

Tingueu en compte als infants a l'hora de decidir

Quan esteu construint, trobareu molts moments en els que s'han de prendre decisions sobre moltes coses (com es vol una determinada forma o color, etc). Penseu fórmules perquè els nens puguin prendre part en aquest procés de decisió.



Construcció

Tingueu en compte als infants a l'hora de construir

Els seran els primers que voldran ajudar, tingueu pensades quines activitats poden fer i mireu d'integrar-los tant com pugueu en el muntatge, sempre que sigui segur, és clar!



Fase 4

Celebrar

Celebrar

Tanca el procés amb una gran celebració

Tot i que probablement el procés no es tanqui del tot i que les conseqüències d'aquest es mantinguin en el temps és important fer una celebració per tancar aquesta etapa.



Celebrar

Adona't de tot el que heu après

Heu pogut compartir una experiència educativa molt especial amb els infants que us ha permès i us permet -a ells i a vosaltres- aprendre mil coses noves: que la unió fa la força, que cal voluntat, esforç i dedicació per aconseguir les coses, que cal temps, que calen materials, que cal prendre mides, que cal compartir, posar-se d'acord, que cal somiar, que cal tenir molta imaginació, que cal l'ajut de tothom, que cal provar les coses, que el pati és de tots i totes i que tots i totes tenim alguna cosa a dir... i moltes més que encara no sabeu que heu après amb aquest procés.



Celebrar

Dona les gràcies a tothom qui ha col·laborat

Una part important de tancar un procés en el que hi han intervingut tantes persones, institucions, empreses, etc. aportant el seu gra de sorra és agrair a tots la seva col·laboració. Pots fer-ho per circular, el dia de la celebració, per mail, tan se val, l'important és fer-ho i que arribi. Sobretot, no et deixis a ningú i sigues just a l'hora de fer-ho. I, per últim, el més important...



Celebrar Gaudeix del resultat!

Ha arribat el moment de la veritat, aquell pel qual heu iniciat el procés i del que a voltes, potser us heu oblidat: tot això que heu fet ha estat pels vostres fills i filles, perquè en gaudeixin i aprenguin jugant.



Co-creem?

Aquesta guia és un document obert i en constant evolució, per això necessitem la teva col·laboració per poder millorar-la i completar-la, tan sigui amb suggeriments i correccions com amb experiències, trucs, consells o activitats que hagi desenvolupat i que vulguis compartir. Pots enviar-nos un correu a lluis@sabadellartiga.com i inclourem les teves aportacions a la propera versió de la mateixa.

Moltes gràcies!