

IDENTIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Lloc	TECNIC/A DE LABORATORI		
Servei	Àrea d'Estudis de Ciències Àrea d'Estudis d'Educació i Psicologia Àrea d'Estudis de la Salut Àrea d'Estudis de Lletres i de Turisme Àrea d'Estudis Tècnics		
Secció (si s'escau)			
Categoria	L3-ny		
Perfil professional	3 - Tècnic		
Idiomes requerits (*)		Nivell exigit (B2 o C1)	
Titulació requerida (*)			

(*) *Només en cas que sigui completament imprescindible per ocupar aquest lloc de treball*

DESCRIPCIÓ FUNCIONAL

Missió

(Per a què existeix aquest lloc en l'organització?)

Donar suport tècnic a les pràctiques de docència i als projectes d'investigació mitjançant la coordinació dels processos, procediments i eines que conformen els laboratoris per garantir l'èxit en la docència i investigació de la universitat .

Funcions

(Responsabilitats bàsiques del lloc de treball)

1. Planificar i organitzar d'acord amb el coordinador les pràctiques a realitzar en el curs acadèmic (tipus de pràctiques, viabilitat, materials, etc.)
2. Preparar tot el material necessari (màquines, instrumental i reactius), així com realitzar les proves prèvies per al correcte desenvolupament de les pràctiques docents.
3. Proposar i introduir millores en les pràctiques docents i en els projectes d'investigació (grups de recerca) sempre que sigui necessari i elaborar, si escau, els protocols d'actuació. Dissenyar les pràctiques, sol·licitades pel professorat, que requereixen una elaboració/construcció a mida.
4. Custodiar, realitzar el control de l'inventari i fer les compres pertinents per al magatzem amb l'objectiu de garantir que es disposa amb temps i forma el material que es necessita.
5. Realitzar el manteniment dels equips científico-tècnics i de les instal·lacions dels laboratoris, i supervisar les reparacions i calibracions efectuades per empreses externes a fi de garantir-ne l'òptim funcionament.
6. Recollir, tractar, etiquetar, classificar i emmagatzemar els residus generals d'acord amb les directrius de la UdG.

7. Col·laborar, si escau, en la realització de projectes de recerca fora de la Universitat o amb empreses col·laboradores amb els grups de recerca (assessorament tècnic, recollida de mostres, anàlisi instrumental, etc.)
8. Altres funcions que li siguin assignades dins del seu àmbit.

Competències

(màxim 6)

Competències transversals	Competències específiques
Orientació a la qualitat i a l'usuari	3. Instruments, eines i maquinària
Competència digital	3. Rigor i mètode
Treball en equip	3. Anàlisi de problemes i presa de decisions
	3. Gestió del canvi
Compromís amb la institució	Iniciativa
	Planificació i organització

OBSERVACIONS

(qualsevol tipus d'observació que cal tenir en compte i sigui imprescindible per ocupar el lloc descrit)