

Codi lloc: no emplenar

IDENTIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Lloc	TÈCNIC DE MANTENIMENT I DE SERVEIS GENERALS		
Servei	Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM)		
Secció (si s'escau)	Manteniment i Serveis Generals		
Categoria	L2-p / L2-K		
Perfil professional	3 - Tècnic		
Idiomes requerits (*)		Nivell exigít (B2 o C1)	
Titulació/professió requerida (*)	Arquitecte/a tècnic/a o Enginyer/a tècnic/a (veure l'apartat observacions)		

(*) *Només en cas que sigui completament imprescindible per ocupar aquest lloc de treball*

DESCRIPCIÓ FUNCIONAL

Missió

(Per a què existeix aquest lloc en l'organització?)

Definir, planificar i supervisar les operacions de manteniment en l'àmbit dels equips i elements de seguretat (safety-security), dels serveis generals de neteja, jardineria i vigilància i seguretat privada d'acord amb les disposicions legals i les prescripcions tècniques pròpies, per tal d'assolir el correcte estat de conservació i funcionament en adequades prestacions i minimitzant les incidències.

Funcions

(Responsabilitats bàsiques del lloc de treball)

1. Elaborar les prescripcions tècniques per la realització del pla de manteniment de les instal·lacions generals i de seguretat (safety-security) i dels serveis generals de neteja, jardineria i vigilància de seguretat que li siguin assignats per tal de establir les condicions de funcionament i eficiència òptimes.
2. Establir, implementar i supervisar els procediments de seguiment i coordinació amb els usuaris la gestió dels serveis contractats per tal de disposar d'informació àgil, oportuna i fiable sobre l'evolució dels serveis, detectar desviacions i prendre mesures correctores.
3. Participar en la supervisió dels projectes redactats per tècnics externs en allò que fa als aspectes que afecten als elements de seguretat i serveis generals i a llurs treballs de manteniment, i proposar les eventuais correccions als responsables de la supervisió del projecte
4. Verificar el correcte acabat de les obres, i la seva documentació tècnica i legal associada en treballs de reforma, ampliació o millora en els elements de seguretat i serveis generals assignats.
5. Proposar treballs de reforma, ampliació i millora de les instal·lacions per tal de adequar-les a les necessitats normatives, de seguretat, eficiència, respecte al medi ambient o altres.
6. Participar en l'execució de treballs de reforma, ampliació i millora dels elements constructius amb coordinació tècnica i documental amb l'equip de tècnics del Sotim.

7. Prestar serveis de guàrdia tècnica en horaris de tancament dels edificis, nocturns i festius segons les necessitats del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment de la Universitat de Girona, amb les condicions que es determinin.
8. Informar als usuaris sobre les característiques i funcionament de les instal·lacions per a un ús adequat i segur.
9. Col·laborar amb els diferents equips del Sotim per portar a terme les seves funcions.
10. Altres funcions que li siguin assignades dins del seu àmbit

Competències

(màxim 6)

Competències transversals	Competències específiques
Orientació a la qualitat i a l'usuari	3. Instruments, eines i maquinària
Competència digital	3. Rigor i mètode
Treball en equip	3. Anàlisi de problemes i presa de decisions
	3. Gestió del canvi
Compromís amb la institució	Orientació als resultats
	Planificació i organització

OBSERVACIONS

(qualsevol tipus d'observació que cal tenir en compte i sigui imprescindible per ocupar el lloc descrit)

Es valorarà l'atribució en instal·lacions a l'edificació.