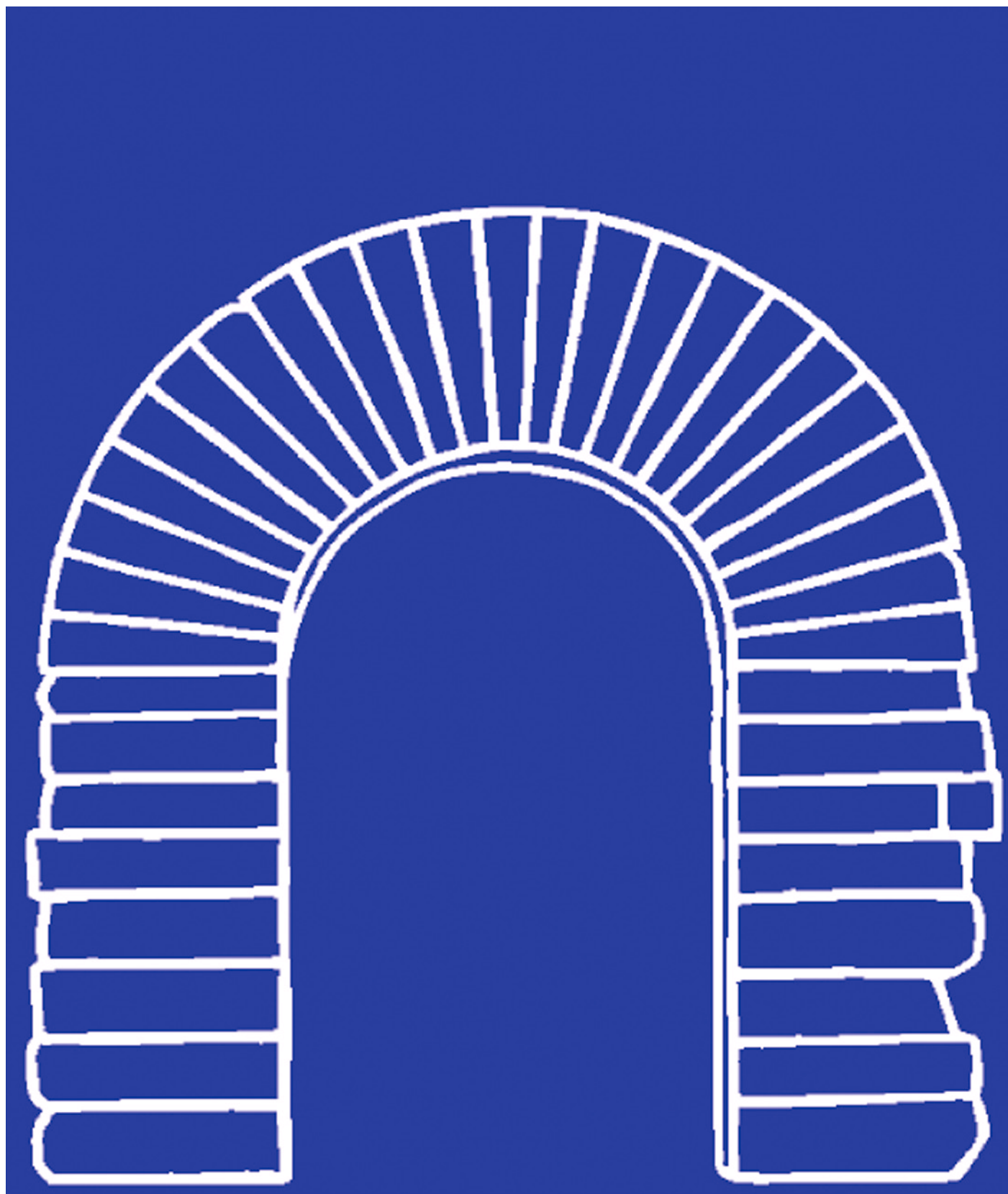
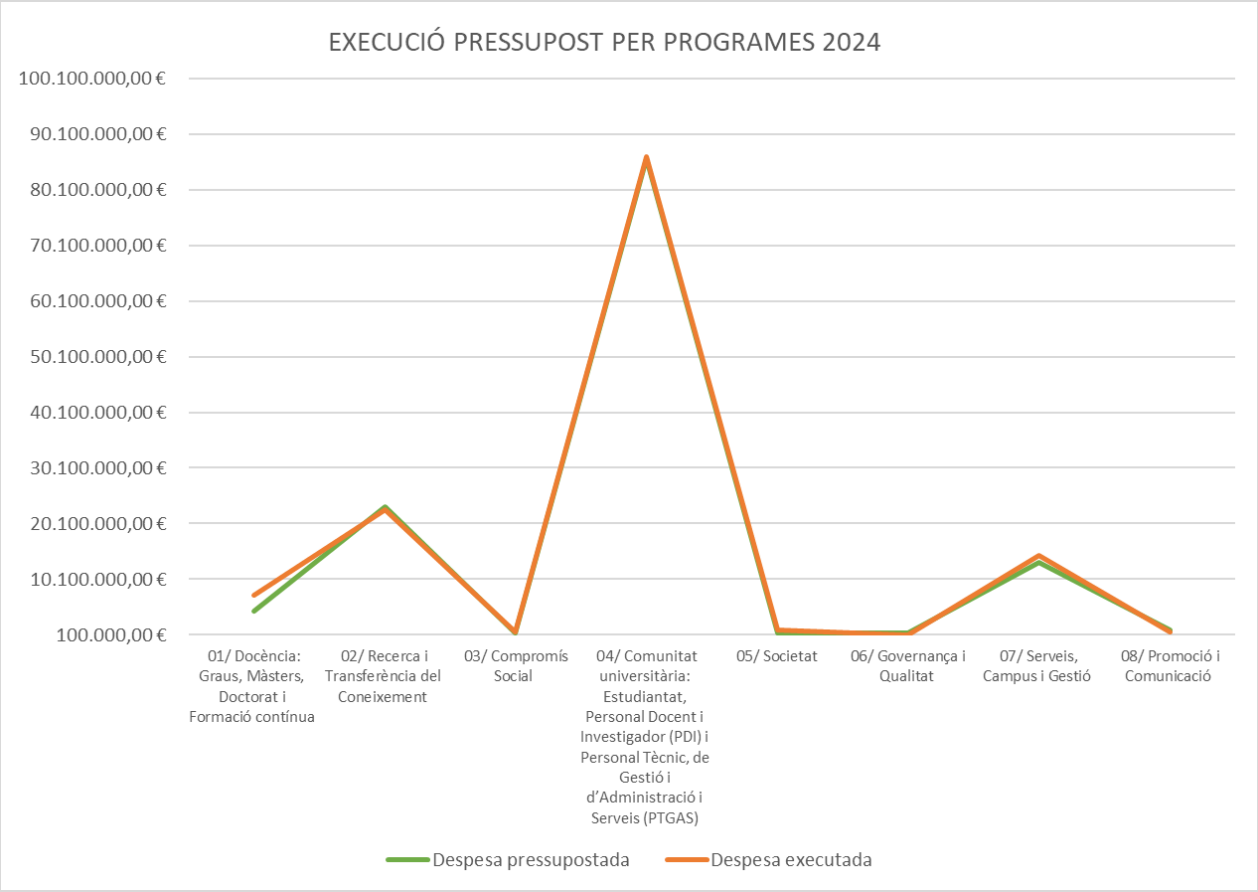


LIQUIDACIÓ PRESSUPOST PER PROGRAMES 2024



QUADRE RESUM DEL PRESSUPOST PER PROGRAMES 2024
VARIACIÓ ENTRE DESPESA PRESSUPOSTADA I DESPESA EXECUTADA

Programes vinculats al Pla d'acció de govern	Despesa pressupostada	% del total pressup	Despesa executada	% del total liquidac	Desviació
01/ Docència: Graus, Màsters, Doctorat i Formació contínua	4.399.046,00 €	3,43%	7.289.824,40 €	5,50%	65,71%
02/ Recerca i Transferència del Coneixement	23.113.655,00 €	18,01%	22.530.243,46 €	16,99%	-2,52%
03/ Compromís Social	487.696,00 €	0,38%	697.416,67 €	0,53%	43,00%
04/ Comunitat universitària: Estudiantat, Personal Docent i Investigador (PDI) i Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS)	85.610.607,00 €	66,70%	85.934.557,33 €	64,80%	0,38%
05/ Societat	392.640,00 €	0,31%	942.291,30 €	0,71%	139,99%
06/ Governança i Qualitat	367.373,00 €	0,29%	73.929,43 €	0,06%	-79,88%
07/ Serveis, Campus i Gestió	13.048.612,00 €	10,17%	14.462.327,12 €	10,91%	10,83%
08/ Promoció i Comunicació	923.150,00 €	0,72%	679.151,51 €	0,51%	-26,43%
Total programes	128.342.779,00 €	100%	132.609.741,22 €	100%	3,32%



Contingut

PROGRAMA 01/ DOCÈNCIA: Graus, màsters, doctorat i formació contínua	3
PROGRAMA 02/ RECERCA I TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT	10
PROGRAMA 03/ COMPROMÍS SOCIAL.....	13
PROGRAMA 04 / COMUNITAT UNIVERSITÀRIA: ESTUDIANTAT, PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR (PDI) I PERSONAL TÈCNIC, DE GESTIÓ I D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (PTGAS)	17
PROGRAMA 05/ SOCIETAT	24
PROGRAMA 06/ GOVERNANÇA i QUALITAT	28
PROGRAMA 07/ SERVEIS, CAMPUS I GESTIÓ	32
PROGRAMA 08/ PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ.....	35

PROGRAMA 01/ DOCÈNCIA: Graus, màsters, doctorat i formació contínua**Descripció del programa pressupostari**

Aquest programa conté les dues línies d'actuacions: de Docència i d'Internacionalització.

Docència

Docència és el concepte que utilitzem per expressar la relació entre ensenyament i aprenentatge. Els propers anys serà important repensar i invertir en els espais docents, dotant-los de la polivalència i la flexibilitat necessàries per adaptar-se a diferents metodologies docents i als canvis socials que s'estan produint. Cal dotar el professorat i l'estudiantat dels recursos educatius i tecnològics necessaris per facilitar l'aprenentatge. A més, esdevé imprescindible compartir el camí a recórrer cap a una docència de major qualitat i reconèixer la bona feina i el bon docent com a un estímul per cercar aquesta excel·lència.

Internacionalització

La internacionalització forma part de l'essència de la universitat. La universitat és per definició internacional i la seva activitat ha de contribuir al benestar planetari i al desenvolupament de la humanitat.

La UdG necessita fer una feina de concreció a l'entorn dels seus àmbits d'expertesa establint aliances sòlides amb socis europeus i internacionals que permetin augmentar la mobilitat de l'estudiantat, el nombre de dobles titulacions de grau i de màster, el nombre de tesis amb cotutela internacional, els projectes institucionals internacionals i, en definitiva, la internacionalització de la Universitat.

01/	DOCÈNCIA: GRAUS, MÀTERS, DOCTORAT I FORMACIÓ CONTÍNUA	Dotació pressupostària	% del total pressup	Liquidació pressupostària	% del total liquidac	Desviació
01.00	Noves accions de govern: Àmbit Docència: Graus, màsters, doctorat i formació contínua	10.000,00 €		10.640,55 €		
01.01	Política acadèmica	- €		42.356,92 €		
01.02	Despesa Centres docents	1.423.488,00 €		872.405,33 €		
01.03	Programació de doctorats i màsters	260.110,00 €		1.793.589,40 €		
01.04	Suport a l'aprenentatge, la innovació i la qualitat docent	822.300,00 €		1.538.680,56 €		
01.05	Internacionalització dels estudis i mobilitat dels estudiants	12.600,00 €		904.272,34 €		
01.06	Ajuts i beques per a l'estudi i la mobilitat dels estudiants	1.414.373,00 €		1.904.809,38 €		
01.07	Serveis acadèmics a l'estudiant i accés	456.175,00 €		223.069,92 €		
		4.399.046,00 €	3,43%	7.289.824,40 €	5,50%	65,71%

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 de Docència

1. Defensar l'educació pública, continuar treballant per la rebaixa de les taxes universitàries i participar activament en la reestructuració del mapa de titulacions, amb els centres docents i la participació de la comunitat universitària.

El 2024 els pressupostos de la Generalitat han estat prorrogats, per la qual cosa no hi ha hagut la possibilitat d'aplicar la tercera rebaixa de preus de matrícula, ni l'equiparació de matrícules de grau i màster previstes.

La UdG, però, ha presidit durant 2024 l'ACUP (Associació Catalana d'Universitats Públiques) i com a tal ha liderat la redacció i difusió de la Declaració de Calonge. El document reuneix les 12 demandes que fan les universitats al Govern de la Generalitat i ha estat presentat a les diferents forces polítiques amb representació al Parlament de Catalunya; actualment forma part del programa de govern del govern català.

2. Continuar treballant per fer efectius els punts fixats del Compromís contra la Crisi Educativa en el marc de les mobilitzacions de la vaga estudiantil del 13/03/21.

En el Decret 113/2024, de 18 de juny, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2024-2025 (DOGC núm. 9188, de 20 de juny) el Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat indica que, en no haver-hi pressupostos aprovats el curs 2024-2025, s'han mantingut els preus i les exempcions del curs anterior.

3. Defensar l'autonomia universitària, la democràcia i les llibertats. Estar al costat dels membres de la comunitat universitària que han estat represaliats per causes polítiques o estudiantils manifestant-se democràticament i pacíficament.

A més del que ja s'ha esmentat relacionat amb la Declaració de Calonge de l'ACUP, cal destacar la signatura del conveni de col·laboració per a la implementació del Programa Maria Goyri d'incorporació de talent docent i de recerca; el conveni, signat per l'Estat espanyol, la Generalitat i les universitats públiques catalanes, s'enfoca a reduir la temporalitat i facilitar el relleu generacional en el PDI.

Enguany també s'ha negociat i aconseguit l'extensió del pla de xoc de la Generalitat per a la segona anualitat del PTGAS, que permet disposar de recursos addicionals per tecnificar i ampliar-ne la plantilla a la UdG. A fi de desplegar adequadament la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (LOSU) (BOE núm. 70, de 23 de març), s'ha arribat a un acord amb el Govern de la Generalitat per incrementar el pressupost que aquest destina a universitats fins a 1.500M €.

Finalment, la UdG ha seguit de molt a prop els conflictes internacionals i els reptes de la nostra societat. Així, s'han emès diferents comunicats amb relació als conflictes internacionals existents, des de la UdG mateixa i des de l'ACUP. A més, enguany la inauguració de curs s'ha enfocat entorn al dret a l'habitatge, per visibilitzar i denunciar la greu situació en què es troba la nostra societat, especialment les persones joves però també les persones més desfavorides, a l'hora de tenir accés a l'habitatge.

4. **Promoure un debat en profunditat que condueixi a l'elaboració dels criteris que hauran de permetre a la UdG desplegar un nou mapa de titulacions orientat a formar integralment els ciutadans i les ciutadanes amb les competències necessàries per encarar els reptes de la humanitat.** El Claustre de la UdG, en la sessió 2/2023 (16 de novembre) va aprovar el Model Docent UdG XXI. A partir d'aquest document s'ha continuat treballant, s'ha desplegat en forma de Pla d'Accions UdG XXI, definint-ne els objectius i les accions que se'n desprenen, i definint-ne la prioritat i la cronologia.

En paral·lel, en el moment de tancar aquest informe encara s'està treballant amb les direccions dels centres cap a un consens, coordinació i harmonització dels horaris i calendari, cosa que haurà de facilitar la planificació de les assignatures transversals.

També s'ha treballat en la definició de la tipologia d'activitats docents en funció del nombre d'estudiantat, l'espai necessari per portar-les a terme, la necessitat de materials, la metodologia i la naturalesa teòrica o pràctica de l'activitat.

Finalment, un grup de treball està actualitzant les competències transversals de la UdG; en el moment de redactar aquest informe el document està tancat i properament serà objecte de debat.

5. **Actualitzar el document de criteris de planificació docent amb orientacions per a la gestió de l'encàrrec docent i la seva assignació al professorat en perfils docents definits, racionalitzant el nombre màxim de professors per assignatura i el nombre mínim d'hores que un professor ha de fer per assignatura; també, delimitar les metodologies docents i els processos d'avaluació i vetllar pel seu acompliment.**

El CdG (Consell de Govern) ha aprovat, en la sessió de març, les Orientacions per a l'elaboració del pla docent 2024-2025 en els estudis de grau i de màster a la Universitat de Girona (eBOU-3252).

6. **Definir el concepte de semipresencialitat aplicable als plans d'estudis de graus i màsters i incorporar les metodologies docents coherents amb aquesta modalitat com un recurs pedagògic més, amb la voluntat d'arribar a l'estudiantat que està allunyat de la UdG per qüestions de disponibilitat; també, potenciar la formació contínua a distància mitjançant la semipresencialitat.** Tenint sempre molt present que la UdG és una universitat presencial, en base a l'UdG XXI, la LOSU i les orientacions de l'AQU (Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya), s'estan debatent aspectes metodològics i d'ordenació acadèmica, entre els quals, la semipresencialitat.

La LOSU obliga a concretar en hores lectives la dedicació del professorat i, en el cas de la UdG, a la transformació de crèdits a hores i a l'activació de nous plantejaments metodològics més actius; tot plegat és una oportunitat per comptabilitzar de forma diferent les hores presencials i no-presencials del professorat, cosa que suposa, de fet, una necessària reassignació de la presencialitat en els estudis.

Per definir quins estudis poden ser plantejats de forma semipresencial s'haurà d'atendre criteris estratègics, com són arribar a un determinat perfil d'estudiantat, el marc de l'aprenentatge al llarg de la vida, o la internacionalització de l'estudi, entre d'altres.

Finalment, el govern de l'Estat espanyol i el de la Generalitat han posat en marxa un pla de microcredencials que, a nivell d'UdG, es treballa des de la FUDGIF (Fundació UdG: Innovació i Formació).

7. **Garantir el català com a llengua vehicular en els estudis universitaris i vetllar perquè es respecti la llengua d'impartició prevista en els dissenys de les assignatures, per no permetre cap regressió de la llengua catalana en alguns àmbits de coneixement.**

Fer de la Universitat una institució que defensí activament la llengua catalana en tots els seus àmbits.

En la sessió de març del CdG s'ha aprovat el Pla de Llengües de la Universitat de Girona 2024-2025 (eBOU-3248). Aquest pla s'alinea amb la política i objectius lingüístics de la Generalitat en matèria de llengua, el Pla d'enfortiment de la llengua catalana (PEC), el Pla per a la millora de les competències en terceres llengües en el sistema universitari

de Catalunya i el model de plans per a l'increment de la docència en català a les universitats de Catalunya (PIDOC), així com amb la Carta Universitària de la Llengua de la Xarxa Vives d'Universitats.

8. Oferir mòduls formatius en disciplines transversals i interdisciplinàries perquè l'estudiantat pugui completar el seu aprenentatge amb continguts complementaris.

Des del model UdG XXI s'ha treballat en diferents aspectes:

- En la facilitació de les condicions òptimes per tal que es puguin materialitzar iniciatives d'aquest tipus, com acords respecte del calendari acadèmic, horaris, etc.
- En la proposta d'augmentar el nombre d'activitats de reconeixement en les memòries de futurs estudis; aquesta mesura aniria lligada a la incentivació d'assignatures optatives des de les facultats i escola pensades per a estudiantat d'altres centres.
- En assignatures optatives transversals de campus: aquesta proposta vol potenciar, mitjançant el treball cooperatiu i interdisciplinari, el desenvolupament de la capacitat d'anàlisi de situacions complexes, el raonament crític i la capacitat de dissenyar estratègies creatives viables per a la solució dels principals reptes (ODS) que avui té plantejats la nostra societat.

A més, s'ha dinamitzat l'Escola de Competències des de la UCSOP (Unitat de Compromís Social i Orientació Professional), amb cursos de compromís social i d'orientació professional.

9. Facilitar la tutorització de treballs de final de grau, treballs de final de màster i pràctiques externes, tant curriculars com extracurriculars, col·lectius o interdisciplinaris, intra o inter centre docent, per abordar projectes més ambiciosos i que requereixin d'equips de persones.

S'ha treballat el cinquè eix de l'UdG XXI, Organització i planificació acadèmica, per a un món divers i complex, per posar en marxa accions amb la finalitat d'assolir els objectius següents:

- Fomentar la realització de TFG i pràcticums que es relacionin amb les necessitats socials i del mercat laboral i que permetin a l'estudiantat aplicar els seus coneixements en situacions reals.
- Promoure TFG interdisciplinaris i grupals, potenciar treballs de casos reals i connectats amb el món, amb una càrrega de crèdits proporcional a aquest objectiu.
- Fomentar la col·laboració entre centres docents i departaments per desenvolupar programes formatius, que promoguin la col·laboració interdisciplinària entre assignatures i la compartició de recursos.

10. Millorar i completar el desplegament del model d'assignació de recursos docents als centres docents incorporant-hi indicadors de qualitat.

La revisió, que estava previst que fos de més abast, s'ha posposat al curs vinent i enguany s'ha fet exclusivament incorporant un ús extensiu del factor de departament per a la planificació del curs 2024-2025. Això ha permès coordinar millor les polítiques dels departaments amb les dels centres docents dels quals els depèn l'encàrrec. El pla docent 2025-2026 s'haurà d'ajustar també a les adequacions a la LOSU, a les decisions que prengui la UdG amb relació a la capacitat docent de les diferents figures de professorat i a l'entrada en vigor del PDA (Pla de Dedicació Acadèmica).

11. Acompanyar els centres docents en la implementació d'una aplicació integral per a treballs de final de grau i treballs de final de màster, que faciliti el seguiment al llarg de tot el procés, des de la matrícula fins a l'avaluació.

L'aplicació per a TFG/TFM està en ús a l'Escola Politècnica Superior i a les facultats de Ciències, de Dret, i de Ciències Econòmiques i Empresarials. Està en ús parcial a la Facultat de Turisme. La resta de facultats estan en entorn de proves o tot just han manifestat el seu interès a utilitzar-la.

12. Impulsar de la mà dels professionals que tenim a la Universitat i en el marc del projecte UdG XXI la flexibilització del concepte d'aula, incorporant les metodologies docents més innovadores i adequades i creant espais de relació que fomentin l'aprenentatge col·laboratiu.

S'han identificat les accions necessàries per al desenvolupament d'aquest objectiu en el marc del model UdG XXI. (Veure acció 6)

13. Vetllar perquè les pràctiques externes s'adeqüin a la correcta progressió dels estudis i que aquelles que es realitzen en empreses i institucions amb ànim de lucre tinguin una correcta contraprestació econòmica.

Aquest any s'han gestionat més de 5.000 pràctiques, 550 de les quals han estat extracurriculars; aquests pràctiques han permès a l'estudiantat complementar la formació rebuda a les aules i facilitar, així, la seva inserció al món laboral.

A més, s'ha participat en 3 programes externs de pràctiques, que han portat a la UdG 4 beques Campus Rural (Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic), 4 beques Odisseu (per a talent jove al món rural) i 2 beques ONCE-CRUE (per a persones amb alguna discapacitat).

Finalment, s'han implementat les mesures adients per donar compliment als reial decrets-llei 2/2023 (BOE núm. 65, de 17 de març) i 5/2023 (BOE núm. 154, de 29 de juny), que regulen, entre d'altres aspectes, les cotitzacions a la seguretat social de les persones en pràctiques externes.

14. **Eliminar qualsevol forma de treball precari vinculat als programes de pràctiques universitàries.**
Actualment, a la UdG totes les pràctiques curriculars externes cotitzen a la seguretat social i totes les pràctiques extracurriculars són remunerades.
15. **Recuperar un programa de suport a la docència, coordinat amb els tècnics de qualitat de les àrees d'estudi i el Gabinet de Planificació i Avaluació, per tal de poder fer la revisió i el seguiment del disseny de les assignatures de cada titulació.**
El Pla d'Accions UdG XXI preveu recuperar un programa de suport a la docència. Per dur-lo a terme, cal primer concretar les metodologies i tipologies d'activitats prioritàries del Model, tasca que ha començat a treballar l'ICE-SAID (Institut de Ciències de l'Educació Josep Pallach -Servei d'Aprenentatge i Innovació Docent de la UdG).
16. **Actualitzar, posar de relleu i incorporar en els plans d'estudis les competències transversals de la UdG, en particular aquelles que emanen del Pla estratègic UdG2030, del Pla d'Igualtat i del Pla d'Ambientalització, entre d'altres, plans aprovats per la comunitat universitària.**
S'ha creat un grup de treball, que integra tant persones de l'equip que va pensar l'UdG XXI com representants de diferents àmbits, per a l'elaboració d'un document amb les dimensions de competències que tots els estudis han de tenir, i que de manera particular també inclourà la competència de gènere (que ja es va aprovar el 2023, eBOU-2295). En el moment de redactar aquest informe s'espera que el document es pugui aprovar a final de 2024 o principi de 2025.

Pel que fa a aquesta competència transversal de gènere, durant 2024 s'ha continuat implementant, de manera progressiva, als diferents estudis de la UdG. Aquesta competència ha de permetre avançar en el compliment efectiu dels compromisos previstos per l'AQU al seu Marc general per a la incorporació de la perspectiva de gènere a la docència universitària. Cal recordar que la competència dona compliment a l'acció 21 del Segon Pla d'Igualtat de la UdG 2021-2025 (eBOU-2239), que estableix el compromís d'incloure progressivament la perspectiva de gènere en el disseny i contingut dels plans d'estudis.

Responsables

Rector

VR Docència i Planificació Acadèmica

VR Estudiantat, Mobilitat i Ocupació

VR Qualitat i Transparència

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 d'Internacionalització

1. **Establir un mínim de 18 ECTS d'oferta en una tercera llengua als graus de la UdG per facilitar el reconeixement del nivell B2 i l'acollida d'estudiantat Erasmus, tot garantint l'adequada formació del professorat.**
Aquesta acció és un dels objectius de l'UdG XXI, per la qual cosa s'haurà de treballar en el marc d'aquest.
2. **Fomentar la internacionalització dels màsters i dels programes de doctorat amb dobles titulacions i titulacions conjuntes amb altres universitats, buscant sempre l'excel·lència per a cada àmbit.**
La UdG continua participant, el 2024, en 3 màsters Erasmus Mundus: l'FRP++ com a membre del consorci, l'IFROS/MIRS com a universitat coordinadora, el MAIA també com a universitat coordinadora. Continua coordinant l'interuniversitari EMTM, que prové d'un Erasmus Mundus, i també participa en el Màster Interuniversitari en Ciències de Dades Biomèdiques coordinat per la URV i participat per 7 universitats catalanes. També és continua treballant en convenis de dobles titulacions a nivell internacional: el MIC amb les universitats de Cassino (Itàlia) i de Borgonya (França), i el Màster en Direcció i Planificació del Turisme amb les universitats de Rijeka (Croàcia) i de Breda (Països Baixos). I continua vigent el conveni de beques per a estudiantat de l'IFROS/MIRS amb l'Institut d'Innovació i Tecnologia d'Abu Dhabi (Emirats Àrabs Units).

Quant als doctorats, s'ha establert un marc de relació per a la direcció de tesis en cotutela de caràcter específic i preferencial amb la Universitat de Perpinyà Via Domícia (UPVD).

Cal fer notar que l'Escola de Doctorat de la UdG ha tornat a coordinar, en el marc del consorci ACROSS (European University for Cross-Border Knowledge Sharing), un projecte Cooperation Partnership Erasmus+, l'INCO-PhD, l'objectiu del qual és analitzar i guiar en la definició de les cotuteles de doctorats internacionals entre les universitats del consorci, tenint en compte aspectes d'inclusió i diversitat. Tot i les millores respecte l'any passat, el projecte no ha estat seleccionat en primera instància, si bé ha quedat en reserva; igualment es preveu presentar-lo novament a la propera convocatòria.

I, per acabar, cal esmentar que l'Escola de Doctorat de la UdG s'ha sumat a la proposta de constitució d'un grup de treball d'universitats europees de l'EUA-CDE (el Consell per a l'Educació Doctoral de l'Associació d'Universitats Europees).

3. Acompanyar el personal investigador amb incentius i programes de formació per facilitar la captació de finançament competitiu a nivell europeu.

Enguany s'han aprovat (Consell de Govern de gener) les Bases reguladores dels ajuts a la internacionalització i a la preparació de projectes de recerca, desenvolupament i innovació de caràcter internacional de la UdG (EUROPA_UdG) (eBOU-3229); l'objectiu del programa és estimular i facilitar la participació i lideratge de personal UdG a convocatòries europees de finançament de la recerca. Es preveu que aquests ajuts contribueixin a incrementar la participació i millorar la taxa d'èxit en programes internacionals, principalment del Programa Marc Europeu de finançament de la Recerca i la Innovació. A la vegada, que també serveixin per impulsar la presència de la UdG a l'escenari internacional.

El programa s'estructura en dues modalitats: la modalitat Participa, en què els ajuts donen suport a la preparació de propostes col·laboratives internacionals en què la UdG actua com a sòcia, i la modalitat Coordina, que s'adreça a la preparació de propostes en què la UdG és coordinadora del consorci. L'ajut inclou un servei de suport a la redacció de la proposta per part d'una consultora externa contractada per la UdG, així com un rebaix docent que permeti a la persona coordinadora dedicar més temps a la preparació de la proposta. En la convocatòria 2024 es preveu la concessió d'un nombre indeterminat d'ajuts fins a exhaurir el pressupost de 178.000 €, una part dels quals els ha aportat el projecte extern aconseguit per l'OITT, Objectiu Horitzó Europa: Xarxes i ponts per a la internacionalització de la R+D+I de la UdG (Net4Bridges).

Addicionalment, es manté la subscripció a la plataforma OpenCosmos, una eina de suport per demanar finançament europeu i que inclou un servei de formació en línia.

I ja s'ha explicat abans, s'ha aprovat el Programa POSTDOC_UdG_talent, gràcies al qual l'estímul a la retenció i a la captació d'aquestes persones, en un moment de producció màxima, repercutirà positivament en la captació de finançament, tant competitiu com no competitiu, a nivell internacional.

4. Avançar en les aliances estratègiques amb les universitats del consorci d'Universitat Europea, incloent estudis universitaris i dobles titulacions, mobilitat, projectes institucionals comuns i d'altres, per reforçar el projecte i aconseguir el reconeixement institucional de la Unió Europea.

Després de tornar a presentar la proposta de l'aliança ACROSS (European University for Cross-Border Knowledge Sharing) a la nova convocatòria europea, en aquesta ocasió s'han aconseguit tant el reconeixement com el finançament. El nou projecte manté el fet transfronterer en el centre del relat i s'estructura en 4 paquets de treball: governança, docència i aprenentatge, recerca i innovació, i disseminació i perdurabilitat. L'ajut atorgat per als quatre primers anys del projecte és de 14,4M €, als quals cal sumar el 20 % addicional de cofinançament que aportarà cada universitat membre del consorci. El consorci s'ha enriquit amb la Universitat de Banja Luka (Bòsnia i Hercegovina).

En paral·lel, s'han presentat dos projectes més, en els àmbits de l'associació per a cooperació i l'associació per a innovació, que no han estat finançats però que consoliden el consorci de cara a futurs projectes conjunts.

5. Promoure que la UdG accedeixi a més convocatòries de màster interuniversitari Erasmus+ per a la incorporació d'estudiantat de tercers països i per millorar la internacionalització de la Universitat.

Un any més s'han realitzat accions de suport i assessorament a persones coordinadores de màster i a grups de recerca amb relació a la sol·licitud de màsters Erasmus Mundus, tant pel que fa a propostes de màster com a propostes de finançament del període de preparació del disseny del màster (design measures). A la convocatòria 2024 s'han presentat dues sol·licituds de màster Erasmus Mundus: el MIMS, que va rebre un ajut de disseny el 2022, i el MAIA, que ha finalitzat el període de finançament Erasmus Mundus. Les dues propostes han estat ben valorades, però no han acabat seleccionades.

Amb relació a la convocatòria 2025 de màsters Erasmus Mundus s'ha previst ja la tramesa del MIMS i del MAIA; també de l'IFROS/MIRS, per a la renovació del segell Erasmus Mundus, i del MATTERS, que va obtenir un ajut de disseny el 2023. Pel que fa a les noves sol·licituds d'ajudes de disseny, s'està treballant en projectes en l'àmbit de la química.

6. Reactivar l'espai transfronterer de la UdG mitjançant aliances estratègiques amb entitats i universitats de la regió occitana i consolidant en particular el vincle amb la Universitat de Perpinyà Via Domícia.

S'ha signat un nou conveni marc de col·laboració amb la UPVD, amb l'ambició de donar cobertura a futures col·laboracions específiques, començant pel programa d'ajuts per a contractes predoctorals per fer tesis cotutelades, i també hi ha propostes i projectes d'estudis de doble titulació. Aquest conveni ha estat el resultat de les reunions periòdiques entre els equips de govern de les dues universitats, que s'han consolidat amb periodicitat bianual.

Es va sol·licitar un projecte POCTEFA a la crida d'iniciatives estructurants de l'àrea funcional Espai Català Transfronterer, amb l'objectiu de poder avançar en establir una oficina permanent de suport a les accions de

col·laboració entre UPVD i UdG; el projecte Universitat de l'Espai Català Transfonterer (UNIESCAT) ha aconseguit el finançament sol·licitat, superior al mig milió d'euros, que signifiquen el 60 % del pressupost total de la proposta.

7. **Augmentar el percentatge d'estudiantat internacional en els estudis de grau, màster i doctorat i millorar les competències internacionals (RECI) del nostre estudiantat, per alinear-nos amb els indicadors de finançament de les universitats que promou la Generalitat de Catalunya.**

S'ha impulsat la promoció de graus, doctorats i màsters a varies fires a l'Amèrica Llatina, en particular a l'Equador, Perú, Colòmbia, Uruguai, Argentina i Xile. També s'han intensificat les accions de màrqueting digital i la presència als portals d'àmbit nacional i internacional.

Respecte del RECI, el curs 2023-2024 s'han acreditat 103 estudiants.

8. **Incrementar l'experiència internacional del PTGAS, per entrar en contacte amb bones pràctiques que es desenvolupin en altres universitats.**

El pla de formació del PTGAS incorpora el Dia de la Internacionalització, organitzat per l'Oficina Internacional; s'ha celebrat el passat 24 d'octubre i s'hi han explicat accions d'internacionalització de l'Oficina i tot el que s'ofereix al PTGAS per promoure les estades internacionals.

Es continua organitzant els cursos d'idiomes per al PTGAS des de l'ICE-SAID, en horari laboral de formació (90 hores/any). S'ha incorporat la formació en terceres llengües com a estratègia en el marc de la carrera professional del PTGAS, igualment com la participació en programes d'internacionalització i la planificació d'actuacions de millora.

Amb tot, la mobilitat cap a fora per part del PTGAS és encara insuficient. Això no exclou els contactes i la participació en xarxes internacionals que es duen a terme des de diversos serveis de la Universitat.

EL desplegament del projecte ACROSS afavorirà l'increment quantitatiu i qualitatiu de les actuacions en el marc d'aquest objectiu.

9. **Promoure les etiquetes de qualitat internacional per a certs graus i màsters, d'acord amb els centres docents i en col·laboració amb l'Agència de Qualitat Universitària de Catalunya, per tal que puguin fer d'impulsors per a la resta d'estudis del centre docent.**

S'ha consolidat la línia de treball iniciada el 2023.

10. **Establir que el requisit lingüístic de nivell en una tercera llengua pugui acreditar-se per a qualsevol llengua no oficial a Catalunya, més enllà de les 4 llengües de les PAU (anglès, francès, alemany i italià) i facilitar que l'estudiant que ja té assolit aquest requisit lingüístic pugui millorar-lo sense costos addicionals.**

S'ha estudiat la possibilitat d'acreditar una tercera llengua per a qualsevol llengua no oficial a Catalunya, més enllà de les 4 llengües de les PAU, i finalment s'ha arribat a la conclusió que no és oportú, i així ho ha validat la Comissió delegada del Consell de Govern de Docència i Estudiantat, en la sessió d'octubre, aprovant la llista de llengües que tindran la consideració de tercera llengua dins de cada àmbit de coneixement per al curs acadèmic 2024-25.

11. **Promoure la internacionalització a casa, d'acord amb el que preveu l'Estratègia d'Internacionalització de la UdG, específicament en quatre àmbits: el desenvolupament d'iniciatives d'intercanvi virtual (COIL), la internacionalització curricular, l'ampliació del catàleg d'activitats d'internacionalització i l'activació del nou RECI (Reconeixement d'Estudiant amb Competència Internacional).**

Pel que fa a la internacionalització del currículum, aquest curs s'han desenvolupat 17 activitats en modalitat COIL i intercanvi virtual a la UdG, repartits entre les facultats d'Educació i Psicologia, de Turisme, de Ciències, de Ciències Econòmiques i Empresarials, d'Infermeria i l'ICE-SAID, amb la qual cosa més de 250 estudiants han pogut gaudir d'aquesta experiència. Una trentena de membres del professorat de la UdG han participat en una formació específica, impartida per la XID COIL i l'ICE-SAID, sobre com internacionalitzar el currículum docent i poder incorporar aprenentatges interculturals per al seu estudiantat.

També s'ha celebrat una nova edició, exitosa, de la Setmana del País Convidat, que enguany ha estat Xile. S'ha mantingut el format híbrid que es va presentar a l'edició anterior: sessions en línia i activitats presencials, tant de caire lúdic com teòric. L'activitat, vàlida per al reconeixement d'1,5 ECTS i punts RECI per a l'estudiantat, va tenir un total de 192 inscrits. Es va comptar amb la participació transatlàntica de professorat d'universitats amb les que la UdG té convenis de mobilitat, com la Universidad de la Frontera o la Universidad Diego Portales. La web de l'esdeveniment a la plataforma Symposium, que conté tots els materials de l'any així com els de les edicions anteriors, ha rebut ja un total de 11.107 visites.

Seguint la tònica dels dos darrers cursos, la participació de la UdG en els programes intensius de mobilitat BIP continua a l'alça. Els BIP són programes breus i intensius que tenen un component virtual obligatori combinat amb una activitat presencial de mobilitat mínima de 5 dies i màxima de 30. El curs 2023-2024 la UdG n'ha organitzats 5, i ha participat en 15 més, amb un total de 111 estudiants de sortida. La participació -com a organitzadora- en els

BIP incrementa la quantitat d'estudiantat d'intercanvi que venen i també, i molt important, la quantitat d'estudiantat que han pogut tenir una experiència d'internacionalització a casa.

12. Reforçar l'estratègia internacional de la Universitat de Girona a partir de dos eixos principals: el Mediterrani i Amèrica Llatina. Les relacions mediterrànies seran vehiculades sobretot a partir de la xarxa UNIMED. Pel que fa a Amèrica Llatina, es reforçaran les accions d'atracció d'estudiantat i de mobilitat (Erasmus+ KA107).

En primer lloc, pel que fa a Amèrica Llatina, es reforçaran les accions d'atracció d'estudiantat i de mobilitat (Erasmus+ KA107).

En segon lloc, la UdG és membre actiu de la Unió d'Universitats del Mediterrani (UNIMED) i, a tall d'exemple, algunes de les activitats que desenvolupa o en què ha participat en el marc d'aquesta xarxa:

- Co-coordinació de dues subxarxes, la de Turisme Sostenible, amb la Universitat de Jordània, i la de Canvi Climàtic i Ambiental, amb la Universitat Abdelmalek Essaadi (Marroc). En el marc d'aquestes dues subxarxes s'han realitzat diferents activitats, entre elles una participació a la COP28 (la cimera del clima).
- Sota la coordinació d'UNIMED, la Universitat de Girona és membre associat del projecte europeu Climate Virtual ExChange: Enhancing climate awareness in Europe and the Southern Mediterranean Area (ClivEx), que dona l'oportunitat a estudiantat de la UdG de participar en dues formacions sobre justícia climàtica seguint la metodologia d'intercanvi virtual.
- Un estudiant de la UdG ha participat en el Mediterranean Student Summit, promogut també per UNIMED.

En un altre ordre de coses, un any més la UdG ha participat en dues de les fires institucionals internacionals de major projecció, EAIE (Tolosa de Llenguadoc (França), setembre 2024) i NAFSA (Nova Orleans (EUA), maig 2024), dins de la delegació del sistema català d'universitats Study in Catalonia coordinada pel CIC.

La UdG també ha participat en l'assemblea anual de l'European University Association (EUA) que ha tingut lloc a Swansea (país de Gal·les).

Finalment, pel que fa a la convocatòria KA-171 (anteriorment, KA-107), s'han obtingut uns bons resultats en general (prop de 40k €), però no s'ha aconseguit finançament per als intercanvis amb universitats de Llatinoamèrica.

Responsables

VR Projectes Estratègics i Internacionalització

VR Recerca i Transferència del Coneixement

VR Docència i Planificació Acadèmica

VR Estudiantat, Mobilitat i Ocupació

VR Qualitat i Transparència

Gerent

PROGRAMA 01/ DOCÈNCIA: Graus, màsters, doctorat i formació contínua			
Indicadors	Previsió 2024	Assolit 2024	Font dades
Crèdits matriculats de graus	Mantenir els 730.000	757.630	GPA
Crèdits matriculats en màsters i doctorats	Mantenir per sobre de 43.000	47.056	GPA
Estudiantat d'entrada respecte oferta de places estudis oficials (exclusos centres adscrits)	Mantenir per sobre del 93%	93,65%	GPA
Taxa de rendiment acadèmic (graus i màsters)	Mantenir un 85%	86,76%	GPA
% d'estudis de grau amb nombre d'entrada no inferior a 30	Mantenir per sobre del 90%	95,12%	GPA
Grau de satisfacció de l'estudiantat titulat (detectat a través de les enquestes) (d'1 a 5, on 1 és molt en desacord i 5, molt d'acord)	Consolidar una puntuació mitjana ≥ 3	3,96	GPA
Nombre d'estudiantat d'entrada que participa en programes de mobilitat (docència)	Mantenir per sobre dels 150	426	OI
Nombre d'estudiantat de sortida que participa en programes de mobilitat (docència)	Mantenir per sobre dels 250	347	OI
Nombre d'estudiantat de sortida que participa en programes de mobilitat (pràctiques)	Mantenir per sobre dels 90	79	OI
Nombre de crèdits impartits en anglès en titulacions de graus i màsters	Mantenir valors a l'entorn de 3.250	3.365,00	GPA

PROGRAMA 02/ RECERCA I TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT**Descripció del programa pressupostari**

A la universitat, la recerca condiciona una part important del finançament públic que aporta l'administració, i també del finançament específic, fruit de projectes públics i privats a nivell local, nacional i internacional. La recerca es fonamenta en les persones investigadores i les de perfils tècnics de suport, i determina la carrera professional del personal docent i investigador, l'obtenció d'ajuts per al personal investigador en formació i l'obtenció de beques de col·laboració i ajuts per a l'estudiantat de grau i de màster. Alhora, contribueix directament al prestigi d'una universitat i a la seva capacitat per posicionar-se al costat de les millors universitats a nivell nacional i internacional.

És convenient mantenir les polítiques de cofinançament per a la captació i retenció de talent aprofitant convocatòries competitives, tant a nivell predoctoral com postdoctoral. Cal continuar augmentant el nombre de contractes al personal investigador en formació. És convenient fer una política d'estabilització del personal gestor i promotor de projectes, i desplegar l'estratègia HRS4R (Human Resources Strategy for Researchers) per millorar les condicions de treball i la qualitat de la nostra recerca. És convenient implementar el CRIS (corrent research information System) com a programari integral de gestió de la recerca, simplificant la gestió del projectes i la generació de currículums individuals i col·lectius.

02/	RECERCA I TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT	Dotació pressupostària	% del total pressup	Liquidació pressupostària	% del total liquidac	Desviació
02.00	Noves accions de govern: àmbit de recerca i transferència del coneixement	1.093.862,00 €		1.133.564,70 €		
02.01	Programa de foment de la recerca	1.781.304,00 €		212.716,39 €		
02.02	Incorporació de personal investigador competitiu i personal investigador en formació	5.338.181,00 €		6.423.597,40 €		
02.03	Despesa de departaments	652.225,00 €		542.250,34 €		
02.04	Despesa d'instituts de recerca i altres centres de recerca	277.883,00 €		415.478,55 €		
02.05	Prestació de serveis art. 83 LOU	2.105.000,00 €		1.492.704,66 €		
02.06	Projectes de recerca	11.835.200,00 €		12.279.835,77 €		
02.07	Gestió dels resultats de la recerca	30.000,00 €		30.095,65 €		
		23.113.655,00 €	18,01%	22.530.243,46 €	16,99%	-2,52%

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 de Recerca i Transferència del coneixement

- Desplegar un nou CRIS (sistema de gestió de la recerca) com a programari que incorpora la gestió integral de l'activitat de recerca amb mòduls de gestió econòmica, gestió de projectes i gestió de recursos humans i que ha de substituir el GREC, la guia de gestió de projectes i altres programaris i procediments que actualment s'utilitzen de forma desagregada.**

La UdG ha continuat durant aquest curs les tasques d'implementació del GERIÓ, el nou sistema de gestió de la recerca i de currículum que està substituint el GREC i que és molt més versàtil, interoperable i configurable.

El procés d'implementació és complex i llarg, ja que el GERIÓ s'ha d'integrar amb tots els sistemes i bases de dades de la UdG, i es preveu que el primer trimestre de 2025 s'enllesteixi. En el moment de redactar aquest informe s'ha acabat la migració dels continguts del GREC cap al GERIÓ i s'ha avançat significativament en el procés de validació d'informació i control de qualitat de dades.

El GERIÓ permetrà agilitzar i sistematitzar la gestió de la recerca i millorar-ne els processos administratius, així com afavorir les bones pràctiques de recerca; també permetrà gestionar de manera més senzilla i integral els currículums de la comunitat investigadora. A més, és un sistema de qualitat per avaluar les dades de recerca i donar suport a la presa de decisions estratègiques.

Per altra banda, a través del GERIÓ el Portal de Recerca de la UdG esdevindrà una finestra a la societat i a la comunitat científica mundial amb la finalitat de fer més visible i difondre millor l'activitat científica de la institució, facilitant també l'accés obert a la producció científica.

- Ajudar els grups de recerca a aconseguir les acreditacions i certificacions nacionals i internacionals necessàries dels seus laboratoris per poder augmentar la seva activitat de transferència i de serveis de més valor afegit i diversificar les seves fonts de finançament.**

En la sessió de març, el Consell de Govern ha aprovat el Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència de la UdG (POSTDOC_UdG_talent) (eBOU-3245), que actualitza i amplia l'anterior programa. El programa vol incentivar i acompanyar investigadors i investigadores que han mostrat potencial d'impactar al seu àmbit de recerca a nivell global, que tenen una trajectòria professional molt destacada a nivell

científic i capacitat de lideratge, per tal de captar-los a la UdG, o de retenir aquells i aquelles que ja hi tenen una vinculació. Es contemplan no només els mèrits de recerca sinó també els de transferència, i s'estableix un perfil per acollir, com a catedràtics i catedràtiques a temps parcial i sense que impacti la capacitat de plantilla del corresponent departament, persones amb una trajectòria científica i de transferència extraordinària. Aquestes persones han de ser capaces d'atraure fons econòmics, competitiu i no competitiu, tant nacionals com internacionals, per tant, la seva retenció o captació repercutirà positivament en el foment de la R+D+I a la UdG i en el seu posicionament a nivell del sistema de recerca.

També s'ha resolt la tercera convocatòria d'Ajuts a la contractació de promotores i promotors de recerca i transferència UdG (PROMOTORS_UdG) (eBOU-3147), que ha atorgat 15 ajuts a grups de recerca (o agrupacions de grups de recerca) de la UdG per a la contractació, durant 2 anys, de promotores i promotors de recerca i transferència que hauran de portar a terme actuacions orientades a captar grans projectes de recerca, contractes amb empreses i institucions i doctorats industrials, a donar suport a la gestió i comunicació de la recerca del grup de recerca o agrupació on s'han incorporat, i a estimular i promoure la transferència dels resultats d'R+D+I i la seva protecció, amb el suport de l'OITT. La convocatòria ha aportat un finançament de 634.810 € i els grups beneficiaris han cofinançat aquests contractes.

El juliol de 2022 es va rebre l'avaluació favorable de l'interim report presentat a la Unió Europea i relatiu al desplegament de l'HRS4R (Human Resources Strategy for Researchers, Estratègia de Recursos Humans per a Investigadors/es). Disposar d'aquest segell d'excel·lència mostra la voluntat de la UdG de millora contínua en la implementació dels principis recollits a la Carta Europea de l'Investigador (European Charter for Researchers) i al Codi de conducta per a la contractació d'investigadors i investigadores (Code of Conduct for the Recruitment of Researchers), i és necessari per aconseguir finançament europeu per a la recerca. El 2024 ja s'ha començat a treballar en la preparació de l'avaluació i visita que tindrà lloc el 2025 per tal d'aconseguir la renovació del segell.

Finalment, per posar en relleu la transferència i buscar-li finançament, la UdG ha continuat donant suport als grups intensius en aquest aspecte i que tenen l'acreditació TECNIO de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ), finançant les quotes a l'Associació TECNIO, que reuneix els prop de seixanta grups de recerca amb aquest segell, les universitats catalanes, la Fundació I-CERCA i el Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) (MCIU).

3. Impulsar la creació d'un centre CERCA en Innovació Educativa i Social a Catalunya, coordinat per la UdG.

La UdG i la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya continuen treballant per la creació d'un nou centre CERCA en innovació educativa i social de Catalunya, que s'inclou en el Pla de recerca educativa de Catalunya.

4. Impulsar polítiques que incentivin l'agrupació de grups de recerca per facilitar l'accés a convocatòries de major competitivitat, sense perdre, però, la riquesa de l'especialització.

Està previst que el mes de desembre l'AQU ha de posar en marxa un pla pilot per atorgar credencials d'excel·lència a departaments i instituts de recerca universitaris, que donaran lloc a un finançament addicional a la recerca, tant per a la Universitat com per a la unitat estructural, en el marc del desplegament de la Llei 9/2022 de la Ciència (DOGC núm. 8819, de 23 de desembre); en aquest sentit, els vicerectorats de Recerca i Transferència del Coneixement i de Personal han celebrat diverses sessions amb membres de les comissions delegades del CdG i de departaments i instituts per planificar l'organització de la recerca en estructures amb potencial per a l'obtenció del màxim nombre possible de credencials. En aquest context, també s'està treballant en la creació del nou Institut Universitari de Recerca en Anàlisi i Materials Avançats per al Disseny d'Estructures, que a l'hora de redactar aquest informe es preveu que pugui ser aprovat a curt termini.

5. Elaborar i difondre un codi de bones pràctiques en la recerca i la innovació com a instrument d'autoregulació col·lectiu, format per un conjunt d'accions, recomanacions i compromisos per a pràctiques de recerca.

El 2024 s'ha posat en marxa un procés participatiu, obert a tota la comunitat, que ha culminat en l'aprovació, en la sessió d'octubre del CdG, del Codi de bones pràctiques en recerca, transferència i intercanvi de coneixement i innovació de la UdG (eBOU-3567). El codi estava previst en el desplegament de l'HRS4R. Amb aquest Codi, la UdG busca reforçar la confiança pública en la recerca, promoure una cultura institucional, millorar la qualitat dels resultats i garantir un entorn laboral favorable per a la realització d'activitats de recerca, innovació i transferència.

El Codi ha de servir com a guia per a tota la comunitat, tant PDI en qualsevol estadi de la seva formació com PTGAS, amb l'objectiu d'assegurar la integritat en totes les fases del procés de recerca, desenvolupament i innovació.

6. Disposar un CPD (centre de processament de dades) de recerca per centralitzar la potència de càlcul, facilitar la tarificació i justificació de les hores de càlcul, generar economies d'escala i oferir-lo a tota la comunitat universitària.

S'ha continuat treballant en la construcció i en l'organització d'un CPD per a recerca a la UdG.

Amb el vistiplau del grup de potencials usuaris d'aquest CPD, que inclou personal investigador i personal tècnic, s'ha contractat una persona amb coneixements tècnics que ha elaborat un mapa de necessitats actuals i previsions, essencial per a la definició de l'equipament a construir; també s'ha treballat en la definició del disseny del model

d'operació i de gestió, que necessàriament haurà de tendir cap al règim compartit i tarifes per ús.

Quant als aspectes econòmics, després d'haver sol·licitat finançament extern en diverses ocasions, de moment sense èxit, caldrà fer-ho amb finançament intern.

Pel que fa a l'edificació, estan treballant conjuntament el SOTIM (Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment) i el Servei Informàtic de la UdG.

7. **Elaborar una guia d'accés obert que orienti el personal investigador per abordar els canvis de paradigma respecte de les publicacions tradicionals, la manera d'entendre la difusió dels resultats de recerca i la gestió dels drets de propietat intel·lectual i drets d'autor, i ajustar la UdG als requeriments dels organismes finançadors de la recerca.**

Al web de la UdG, a l'apartat de comunicació científica de la pàgina Biblioteca i Recerca, <https://biblioteca-recerca.udg.edu/comunicacio-cientifica/acces-obert-a-la-comunicacio-cientifica/>, es pot accedir a un micro-mooc (massive online open course, curs en línia obert i massiu) sobre accés obert, amb conceptes bàsics sobre ciència oberta, publicacions en accés obert, dades en obert, investigació participativa i avaluació de la recerca, a més dels apartats de polítiques i mandats en accés obert, revistes, acords transformatius, etc.

8. **Desenvolupar un programa propi d'intensificació de la recerca amb la possibilitat de disposar de fins a un semestre sabàtic amb un contracte programa entre la persona interessada i la Universitat.**

Des del Vicerectorat de Personal s'ha explorat, amb les direccions de departament, la possibilitat de tirar endavant aquesta iniciativa. S'ha detectat com a gran inconvenient la distorsió que aquests sabàtics podrien provocar en la docència. A l'espera d'una futura normativa de dedicació docent, es deixa la iniciativa en suspens.

9. **Reforçar la projecció de la perspectiva de gènere en la recerca i la transferència del coneixement.**

En compliment de l'esmentada Llei 9/2022, enguany el Govern de la Generalitat ha aprovat l'Estratègia d'Igualtat de Gènere en la Ciència (EIGEC).

Per garantir la implementació dels compromisos adquirits en aquesta Estratègia, la UdG ha prioritzat reforçar les formacions adreçades a PDI sobre com projectar la perspectiva de gènere a la recerca universitària. Igualment, s'ha treballant en la priorització i implementació dels compromisos adquirits en el Segon Pla d'Igualtat de la UdG, concretament, al tercer eix, Recerca amb perspectiva de gènere.

Responsables

VR Recerca i Transferència del Coneixement

VR Personal

VR Qualitat i Transparència

PROGRAMA 02/ RECERCA I TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT			
Indicadors	Previsió 2024	Assolit 2024	Font dades
Participació en projectes europeus i grans projectes (en nombre de projectes)	Mantenir els resultats de 2023 (17)	21	OITT
Coordinació en projectes europeus i grans projectes (en nombre de projectes)	Mantenir els resultats de 2023 (7)	3	OITT
Import concessions projectes R+D+I convocatòries públiques	Consolidar un import mínim de 3 M d'euros	13.585.324,11 €	OITT
Import contractes, convenis i serveis signats durant l'exercici	Consolidar un import mínim d'1 M d'euros	1.973.524,72 €	OITT
% PDI "investigador actiu"	Mantenir per sobre del 90%	96,72%	OITT
% PDI pertanyent a Grups Recerca Consolidats (SGR)	Mantenir dades 2023 (75,31%)	78,32%	OITT
Nombre de tesis llegendes	Mantenir un valor aprox. de 110 tesis/any	126	GPA

PROGRAMA 03/ COMPROMÍS SOCIAL**Descripció del programa pressupostari**

A la UdG entenem el compromís social com a totes aquelles accions que ens porten a un món més equitatiu, sigui quin sigui l'àmbit d'actuació. Compromís Social vol dir treballar perquè totes les persones tinguin igualtat d'oportunitats: igualtat per a les dones, per als col·lectius vulnerables o minoritzats socialment o cultural, per a persones amb discapacitats, o necessitats específiques, o problemes de salut; i també per tenir cura del planeta, del nostre món, que és l'espai que ens acull com a persones. Hi ha un encaix molt notable entre el compromís social a la UdG i els objectius de l'Agenda 2030, que han de ser integrats i reinterpretats en la vida de la Universitat.

El compromís social és part nuclear de la Universitat de Girona des de la seva creació. Ens caracteritzem per ser una universitat amb una comunitat socialment responsable, que ho expressa amb múltiples iniciatives durant tot l'any. Estudiantat, PDI i PTGAS realitzen activitats i participen en accions que fan arribar el compromís social de la UdG al territori, al conjunt de la societat catalana i a moltes altres parts del món. És una vocació reconeguda en el si de la comunitat, però també en l'entorn i en rànquings nacionals i internacionals.

Cal que la UdG segueixi essent un referent de país en compromís social i continuï aportant en xarxes i grups de treball arreu. Però el que és més important, tot just ho estem esbossant: ens convé introduir competències transversals per aconseguir que el compromís comunitari i social formi part de la formació integral del nostre estudiantat. Hem d'insistir també en una recerca i transferència ètiques i responsables socialment, que responguin i actuïn per resoldre reptes socials. I hem de ser compromesos socialment, també en la gestió. En resum, hem de fer la nostra aportació, en tot allò que sabem fer, per una societat més justa, més lliure, més inclusiva, més solidària i més democràtica, que tingui presents els drets fonamentals de les persones.

03/	COMPROMÍS SOCIAL	Dotació pressupostària	% del total pressup	Liquidació pressupostària	% del total liquidac	Desviació
03.01	Polítiques transversals: prevenció, salut laboral...	139.637,00 €		112.473,89 €		
03.02	Cooperació per al desenvolupament i solidaritat	348.059,00 €		584.942,78 €		
		487.696,00 €	0,38%	697.416,67 €	0,53%	43,00%

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 de Compromís social

1. Integrar, visibilitzar i difondre els mandats de l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en tota la vida universitària: educació i docència; recerca i transferència; estratègia i governança; iniciatives de campus; compromís amb la societat.

La UCSOP continua renovant l'oferta de cursos i activitats sobre diversos ODS i ja pot acreditar en el currículum de l'estudiantat les activitats relacionades amb aquests (Escola de Competències, voluntariat, voluntariat internacional, cooperació i formacions diverses).

S'està treballant també en un passaport universitari que acreditarà algunes de les competències genèriques (soft skills) relacionades amb el compromís social i comunitari i les noves competències transversals que emergeixin de l'UdG XXI, algunes de les quals estan relacionades també amb els ODS. Els cursos de l'Escola de Competències s'han obert als Alumns.

2. Reforçar la reflexió crítica i el coneixement científic contrastat des de la Universitat a la ciutadania en els temes transcendents de país i de debat social.

La UdG continua participant en múltiples actes externs, representant la institució i el seu compromís comunitari. Igualment, diverses estructures, com l'ACRI, la FGRC i els seus campus sectorials o la UCSOP, connecten les persones expertes de la universitat amb agents no universitaris.

Per connectar la recerca universitària amb les inquietuds i reptes de la ciutadania, les 50 càtedres, al llarg de 2024 i al moment de tancar aquest informe, han realitzat 543 activitats, acollint 59.900 persones assistents, en 120 localitzacions diferents; també han generat 580 publicacions i, en conjunt, tota l'activitat ha generat un impacte de 510 aparicions en la premsa i els mitjans audiovisuals locals i nacionals.

La inauguració de curs 2024-2025 ha girat entorn els drets humans, particularment el dret a l'habitatge. En aquest sentit, s'ha signat un conveni amb la Generalitat (MEDIEM, la xarxa de serveis de mediació en matèria d'habitatge) per participar en la discussió, debat i reflexió sobre l'habitatge.

Finalment, la UdG s'ha posicionat en diverses ocasions amb relació a la situació a la Franja de Gaza.

3. Aconseguir que la UdG sigui una universitat inclusiva, a través de la redacció d'un pla d'inclusió i de la seva execució; que la UdG sigui un espai per a totes les persones, amb respecte a la diversitat i atenció a les necessitats.

Com ja s'ha dit, el Pla d'Inclusió de la UdG encara no ha estat aprovat, però està en les darreres etapes de redacció. A nivell d'actuacions interuniversitàries, la Comissió de Compromís Social i Comunitari del CIC té un grup de treball, la Comissió d'Atenció a la Diversitat, i dins aquesta un grup motor integrat per la UdG i algunes altres universitats catalanes, a més de la Direcció General d'Universitats de la Generalitat, que ha enllestit la redacció del Pla d'Inclusió i Diversitat de les Universitats Catalanes (PIDUC).

S'ha celebrat la 5a edició de l'assignatura Expertesa i Transformació Social, en la qual conviu estudiantat del Grau en Educació Social i persones que han estat usuàries de serveis socials. També s'estan dut a terme mentories per rebre els joves extutelats que s'han matriculat a la UdG el curs 2024-2025.

4. Vetllar per la salut emocional de la comunitat universitària i en especial de l'estudiantat, desenvolupant programes de suport psicològic i d'acompanyament en la superació de la fatiga pandèmica.

Hi ha hagut una intensificació en l'atenció a les persones que demanen atenció psicològica: ara s'ofereix atenció diària de les 8 del matí a les 6 de la tarda, a conseqüència que el 2023 es multipliqués per 6 el nombre de visites d'atenció psicològica i per salut afectiva i sexual.

Com a novetat, la sessió de juny del CdG ha aprovat la Declaració dels espais de la Universitat de Girona com a espais sense fum (eBOU-3476).

5. Elaborar una estratègia integral de salut mental.

Relacionada amb les accions anteriors: 3 i 4.

6. Fomentar les pràctiques curriculars i extracurriculars en empreses i entitats del tercer sector.

Enguany aquesta acció no ha pogut avançar, condicionada que s'aprovin normatives externes a la UdG relatives a cotitzacions a la seguretat social i a l'estatut de l'estudiant en pràctiques.

7. Promoure la cerca d'oportunitats de col·laboració per a una recerca i una innovació socialment responsables.

El Codi de bones pràctiques en recerca, transferència i intercanvi de coneixement i innovació de la Universitat de Girona recentment aprovat és especialment sensible en temes com edat, gènere, sexe, cultura, religió, visió del món, procedència ètnica, ubicació geogràfica, classe social i discapacitat, i també incorpora la rellevància de la ciència ciutadana.

8. Establir mecanismes perquè el PDI i el PTGAS puguin col·laborar, voluntàriament, amb una aportació de la seva nòmina al mecenatge de la Universitat, alhora que es beneficiïn d'una desgravació fiscal.

Aquesta acció no s'ha pogut treballar el 2024; s'ajorna al 2025.

9. Promoure la mobilitat sostenible i organitzar la mobilitat nacional i internacional de mitja i llarga distància establint regulacions que redueixin l'emissió de CO₂.

La UdG continua aplicant mesures per fomentar la reducció de les emissions en mobilitat i fruit d'això ha augmentat considerablement el nombre d'abonaments de la iniciativa Vine a la UdG en Bus.

10. Liderar el treball conjunt amb les institucions per garantir la mobilitat en transport públic.

La UdG continua participant en els fòrums de debat ciutadà de mobilitat i transport públic, juntament amb l'Autoritat Territorial de la Mobilitat (ATM). Com a novetat, a final de novembre s'han celebrat a Girona les jornades Repensem Girona, de reflexió sobre canvis i transformacions urbanes, inclosa la mobilitat, i organitzades per l'Ajuntament, el Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya i amb la col·laboració de la UdG.

11. Obtenir la certificació d'universitat pel comerç just, per avançar en el canvi social, econòmic i ambiental, i per promoure alternatives de consum més respectuoses. Sensibilitzar la comunitat i fer-ne visibles els principis en la vida universitària.

La sessió de CdG de maig ha aprovat la Declaració de compromís amb el Comerç Just, com a pas per a l'obtenció de la certificació de la Universitat de Girona com una Universitat pel Comerç Just (eBOU-3448), un cop s'ha comprovat que es compleixen totes les condicions necessàries. Ara, la UCSOP vetllarà pel seguiment de les condicions de la certificació en la vida universitària.

12. Reforçar els mecanismes de resposta institucional davant situacions de violència de gènere.

El 16 de desembre s'ha aprovat el nou Protocol de la UdG per a la prevenció, protecció, atenció i reparació de la violència masclista i qualsevol altra forma de violència o assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat

de gènere o expressió de gènere.

A més, s'han reforçat les campanyes de sensibilització i accions formatives en aquest àmbit, especialment entorn la programació d'actes commemoratius del 25-N, Dia internacional de l'eliminació de la violència contra la dona, a més d'altres campanyes institucionals.

13. Desplegar el segon Pla d'Igualtat i promoure institucionalment la cultura de l'equitat i el compromís amb el valor de la igualtat de gènere en les seves diferents expressions.

El 2024 s'ha promogut el procés d'avaluació intermèdia del Segon Pla d'Igualtat de la UdG. L'informe de l'avaluació intermèdia, aprovat per la Comissió d'Igualtat, a continuació serà presentat a diferents espais de debat i presa de decisió institucionals.

A més, s'ha convocat una tercera edició de la línia d'ajuts per a l'organització d'activitats, jornades i congressos de sensibilització i de formació per impulsar la igualtat de gènere a la UdG i en el moment de tancar aquest informe està prevista també una nova edició de premis als millors TFG amb perspectiva de gènere.

Durant 2024 s'està implementant progressivament la competència transversal de gènere als estudis de la UdG, a mesura que es revisen les memòries dels estudis. També es continuen oferint accions formatives sobre igualtat de gènere.

14. Mantenir la compra d'energia certificada com a energia renovable i aprofitar totes les oportunitats per instal·lar sistemes de producció energètica pròpia amb energies renovables.

La UdG continua endavant amb el Programa d'Acords Voluntaris per a la reducció de gasos d'efecte hivernacle (PAV), de compra d'electricitat 100 % renovable.

A destacar que s'ha obtingut un ajut per a la instal·lació de plaques fotovoltaiques en diverses cobertes d'edificis UdG.

15. Esdevenir un referent de sostenibilitat, de lluita contra el canvi climàtic, i executar el segon Pla d'Ambientalització, establint uns llindars de carboni per departaments per a la mobilitat professional, creant una comunitat energètica a la UdG, promovent una declaració unipersonal d'impacte de la mobilitat, i activant el rol del gestor energètic en els centres, tot divulgant els objectius del Pla en tota la comunitat i adoptant un paper actiu en la seva conscienciació.

L'Institut de Medi Ambient ha estat nomenat responsable de l'execució del Pla d'Ambientalització, en allò relatiu a tasques de coordinació, juntament amb el servei i personal tècnic implicats. Tot el Pla d'Ambientalització ha estat traslladat al ServiceNow per millorar-ne el seguiment i execució de les accions. El Pla preveu aplicar mesures per intensificar l'estalvi i l'aprofitament més eficient en tots els usos derivats de l'activitat universitària: serveis sanitaris, jardineria i manteniment d'espais, neteja, fonts, laboratoris i altres serveis.

Durant aquest any ha tingut un protagonisme especial la situació d'extrema sequera i es detalla a continuació com s'hi ha fet front:

- Les accions que ja estaven previstes al Pla d'Ambientalització s'han executat i intensificat de manera excepcional, a partir de la Resolució del rector, de data 2 de febrer de 2024, per a l'adopció de mesures davant la situació de sequera (eBOU-3231) i de la Resolució del rector de data 24 de maig de 2024 de modificació de mesures davant la situació d'excepcionalitat per sequera hidrològica (eBOU-3441).
- Amb l'aplicació d'aquestes mesures i accions, la UdG haurà necessitat 22.800 m³ d'aigua l'any 2024, una reducció del 45 % respecte dels 40.300 m³ anuals que consumia anteriorment. Aquest consum estimat per al 2024 és fins i tot inferior al mínim de 24.600 m³ enregistrat el 2020, any marcat per la davallada de l'activitat per la pandèmia de la covid-19. Les accions empreses per assolir aquesta fita s'han basat en tres premisses: on s'utilitza l'aigua, per a què s'està consumint i si s'està fent de la forma més eficient possible.
- La digitalització ha estat també un aspecte clau en aquesta transformació, passant de disposar de dades de consum d'aigua trimestrals a dades horàries mitjançant la instal·lació de comptadors IoT. Aquesta informació s'ha complementat, per primera vegada, amb dades d'intensitat d'ús.
- Les reduccions més elevades de consums han estat les associades amb la implementació de jardineria ecològica als campus de la UdG (5.300 m³ anuals), la revisió de pràctiques docents i de recerca amb l'erradicació de circuits oberts (5.200 m³) i l'optimització de consums energètics i eventual supressió de torres de refrigeració aire-aigua (3.000 m³).
- Pel que fa al consum sanitari, que representava el 46 % del consum total d'aigua de la UdG, s'ha encetat un programa de detecció i correcció immediata de petites pèrdues mitjançant codis QR. La consolidació d'aquestes mesures, juntament amb l'actualització dels dispositius de descàrrega de sanitaris per sistemes més eficients d'acord amb els estàndards LEED, permetrien assolir la reducció del 50 % del consum l'any 2025.

Aquesta optimització dels recursos hídrics es veu reflectida en els resultats de les darreres edicions de diferents rànquings que valoren aquest àmbit. Per una banda, el rànquing THE Impact situa enguany la UdG al 32è lloc d'entre 867 universitats d'arreu del món en el compliment de l'ODS 6, sobre aigua neta i sanejament. Per altra

banda, GreenMetric ha posicionat la UdG en 20a posició a nivell mundial i 12a d'Europa en el camp relatiu a energia i canvi climàtic.

Responsables

VR Comunicació
VR Recerca i Transferència del Coneixement
VR Territori i Compromís Social
VR Campus Sostenible

PROGRAMA 03/ COMPROMÍS SOCIAL			
Indicadors	Previsió 2024	Assolit 2024	Font dades
Nombre d'accions derivades del pla d'igualtat de gènere	Mantenir resultats de 2023 (69)	89	Pla d'Igualtat
Nombre d'accions derivades del pla d'igualtat per a persones amb discapacitat	Mantenir resultats de 2023 (218)	245	Àrea d'inclusió
Nombre de participants (estudiantat, PDI i PTGAS) en projectes de cooperació i voluntariat	Mantenir resultats de 2023 (2.337)	3.556	A. Cooperació i Voluntariat
Nombre de projectes de cooperació i voluntariat	Mantenir resultats de 2023 (357)	270	A. Cooperació i Voluntariat

PROGRAMA 04 / COMUNITAT UNIVERSITÀRIA: ESTUDIANTAT, PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR (PDI) I PERSONAL TÈCNIC, DE GESTIÓ I D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (PTGAS)

Aquest programa conté les dues línies d'actuacions de Captació i gestió de talents i de Vida universitària, ambdues, dins del marc de la comunitat universitària, formada pels col·lectius d'Estudiantat, del Personal Docent i Investigador (PDI) i del Personal d'Administració i Serveis (PTGAS)

Descripció del programa pressupostari

Captació i gestió de talents

La Universitat, la fem les persones. La comunitat UdG configura un aplec de talents diversos i complementaris, que s'agrupen per exercir de manera excel·lent i adequada les funcions de la institució. La UdG és de l'estudiantat que tria la nostra Universitat, i del PDI i del PTGAS que fan de la UdG el seu projecte professional i personal. Com a institució som el resultat de l'agregació de l'activitat i de les capacitats de tots i cadascun de nosaltres.

Per això és de cabdal importància captar i gestionar els talents. Seguir treballant de manera decidida per un accés universal a l'educació superior i per una universitat igualitària i inclusiva. Hem d'aconseguir ser una universitat atractiva per a estudiantat de graus, de màsters i de doctorat, oferir una experiència de formació de qualitat acadèmica, d'aprenentatges significatius i transversals, de formes de treballar innovadores. El flux constant i variat de l'estudiantat aporta innovació i coneixement a la societat, per exemple, a través de pràctiques externes i programes de voluntariat i cooperació.

També és fonamental captar, mantenir i gestionar talents en el PDI i en el PTGAS. Per a la institució és un repte trobar l'equilibri entre polítiques de captació de talents externs i polítiques de desenvolupament de talents locals en el si de la institució, amb el guiatge i aprofitament institucional de l'expertesa d'àmplies i fructuoses trajectòries professionals. Per això ens cal posar accent en la retenció de talent amb programes d'estabilització, de carrera professional i de formació. També és important fer confiança en les persones amb programes de conciliació i de teletreball i també de dedicació, perquè amb la confiança i en retiment de comptes s'assoleixen majors quotes de benestar personal que també repercuteixen en un guany per a la institució.

Vida universitària

La institució ha de ser conscient que és extraordinàriament important que la comunitat vulgui fer vida en el campus. Des del punt de vista acadèmic i de gestió, imaginar i crear nous espais ens permet relacionar-nos, compartir coneixements, idees, reflexions, reptes... i avançar junts en docència, recerca, transferència del coneixement i compromís comunitari i social.

Per això s'ha de seguir insistint en l'ampliació i millora dels serveis educatius, de la biblioteca, els equipaments esportius i de restauració cap a la comunitat. Ens convé recuperar-nos emocionalment de la pandèmia. Ens convé fomentar la participació de la comunitat i programar més activitats de salut i de qualitat de vida, d'associacionisme, de voluntariat, culturals i d'esbarjo. Ens cal mantenir i millorar les instal·lacions garantint el confort de l'usuari, crear més espais de trobada i de relació que facilitin la interacció personal i anar completant els campus universitaris amb tots els serveis que necessita la comunitat. I ens cal assegurar l'accés als campus universitaris, convèncer les institucions municipals de la importància d'aconseguir una irrenunciable mobilitat sostenible de la comunitat universitària. En aquest aspecte, la Universitat ha de ser referent, per això ens cal impulsar una cultura mediambiental de forma transversal i aplicar mesures decidides de reducció dràstica de l'emissió de gasos d'efecte hivernacle.

04/	COMUNITAT UNIVERSITÀRIA: ESTUDIANTS, PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR (PDI) I PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (PAS)	Dotació pressupostària	% del total pressup	Liquidació pressupostària	% del total liquidac	Desviació
04.00	Noves accions de govern: àmbit Comunitat	14.000,00 €		12.705,00 €		
04.01	Foment de la participació i l'associacionisme	57.360,00 €		29.427,80 €		
04.02	Activitats culturals i esportives	124.000,00 €		82.714,19 €		
04.03	Pla de formació de la UdG i mobilitat per al perfeccionament professional	62.200,00 €		57.707,58 €		
04.04	Pla de llengües i promoció de les competències lingüístiques	43.200,00 €		- €		
04.05	Préstecs a la comunitat universitària	20.000,00 €		9.397,77 €		
04.06	Reorganització administrativa i millora organitzativa	859.117,00 €		157.414,48 €		
04.07	Despeses Personal Docent Investigador	54.617.832,00 €		55.213.234,13 €		
04.08	Despeses Personal d'Administració i Serveis	29.662.898,00 €		30.338.007,86 €		
04.09	Despeses quota patronal practiques no remunerades	150.000,00 €		33.948,52 €		
		85.610.607,00 €	66,70%	85.934.557,33 €	64,80%	0,38%

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 de Captació i gestió de talents

1. Defensar l'ampliació dels marges d'execució del capítol 1 en base al principi d'autonomia universitària i a la reivindicació ferma d'un millor finançament públic que garanteixi l'autonomia financera de la Universitat.

El debat entre la Universitat de Girona i els responsables de l'administració universitària per tal d'aconseguir major finançament i avançar en la línia de l'autonomia financera de la Universitat que indica la LOSU és permanent i persistent. A tall d'exemple, esmentarem ara només allò que diu la Declaració de Calonge de l'ACUP, que explicita tres reptes:

- Assolir un finançament públic basal i recurrent de 1.400M € per a les universitats públiques l'any 2025 i aprovar un compromís per arribar, l'any 2030, al 1 % del PIB de Catalunya en inversió pública en universitats.
- Posar en marxa un contracte-programa pluriennal amb cada universitat pública, inclosa la UOC, que permeti planificar a termini mitjà i disposar d'una estratègia singular de cada institució, amb autonomia universitària i un ple retiment de comptes.
- Consolidar un departament d'universitats i recerca en el Govern de la Generalitat, que integri les polítiques universitàries, de coneixement i d'innovació.

2. Desplegar de manera universal i consolidar la carrera professional del PTGAS com a instrument per al reconeixement de l'excel·lència i el valor afegit en l'actuació professional de les persones i com a estratègia per al foment de la millora a nivell personal i, en conseqüència, de l'organització en el seu conjunt.

Fruit de l'anàlisi dels resultats del pla pilot de carrera professional i de la metaavaluació corresponent, s'ha modificat el Model de Carrera Professional del PTGAS pel que fa a l'avaluació, incorporant millores per resoldre els problemes detectats en el pla pilot. La modificació ha estat debatuda i consensuada a la Comissió de Carrera Professional en diverses sessions de treball i ha estat aprovada en la sessió d'octubre del CdG (eBOU-3573).

Està prevista la primera convocatòria pública oberta a tot el PTGAS a principi de 2025.

3. Completar al màxim possible l'estabilització de la plantilla de PTGAS i actualitzar progressivament l'RLT d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i com a resultat d'haver analitzat i redefinit els objectius de la unitat i d'haver adaptat les fitxes dels llocs de treball per tal que aquests reflecteixin els reptes actuals i de futur.

S'ha anat avançant en l'estabilització de la plantilla interina o temporal de PTGAS que ocupa una plaça de l'RLT.

Les actuacions en matèria de PTGAS el 2024 han estat molt significatives:

- S'ha convocat un total de 28 places d'estabilització i de promoció de PTGAS: 24 de funcionàries (en 12 convocatòries de concurs intern de trasllat i de promoció i 1 d'accés) i 4 de laborals (en 1 convocatòria de concurs intern de promoció i 3 de concurs de nou ingrés).
- Durant el darrer trimestre del 2024 es preveuen 5 convocatòries addicionals (3 del grup A1, 1 del grup A2 i 1 del grup C1).

A més, en el marc de la reorganització de les unitats administratives, aquest any 2024 s'han portat a terme les actuacions següents:

- S'ha creat el BIBEC (Servei de Biblioteca, Edicions i Continguts), un espai integrador que ofereix a la comunitat una àmplia varietat d'eines per desenvolupar l'activitat universitària més enllà de les funcions d'una biblioteca (recursos d'informació i préstec, assessorament i suport a l'estudiantat i al PDI) i que integra d'altres responsabilitats que el converteixen en un veritable focus dinamitzador, tant de la recerca i la ciència oberta com de l'aprenentatge i la transferència de coneixement, mitjançant la generació de continguts i la producció de materials didàctics i de difusió científica, a la vegada que vetlla per la imatge institucional de la UdG; conseqüentment, s'ha modificat l'RLT: 11 amortitzacions per crear el mateix nombre de nous llocs de treball al BIBEC, 8 reclassificacions, 1 nou lloc de treball i 4 reubicacions de places.
- S'ha revisat el SOTIM, amb la qual cosa s'han creat 3 nous llocs de treball, 8 s'han reclassificat i 1 s'ha estabilitzat i reubicat.
- S'ha creat la Unitat d'Inspecció de Serveis (CdG de juliol, eBOU-3496), ja que la LOSU estableix, a l'article 43.6, que les universitats s'han de dotar d'una nova unitat bàsica d'inspecció de serveis, i s'ha creat amb 2 llocs de treball, 1 A1-28 i 1 A1-22.

Altres actuacions són les següents:

- Per tal de donar compliment al pla d'estabilització, i de conformitat amb el Reial decret-llei 32/2021 (BOE núm. 313, de 30 de desembre), s'ha aprovat la creació de 7 places noves (5 de personal laboral i 2 de personal funcionari).
- L'increment de noves places d'estudiantat d'accés als estudis d'Infermeria ha comportat la creació de 3 llocs de treball addicionals (2 funcionaris C17 i 1 laboral del grup 3).
- La transformació digital de la UdG ha portat a la reclassificació de 2 places de grup 3 a grup 2 i la millora d'una tercera plaça dins del grup 2.

- S'ha fet un canvi d'ubicació d'una plaça C1-17 de la Sindicatura a l'OITT.
- De conformitat amb el pla de xoc de la Generalitat per a la millora de l'organització, relleu i tecnificació de les plantilles de PTGAS de les universitats públiques de Catalunya, s'han creat 3 places: 2 de funcionàries (2 A2 i 1 C1) i 1 de laboral del grup 2.
- S'han reclassificat també 9 llocs de treball (7 de laborals, tots del grup 1, i 2 de funcionaris del grup C1).

Cal afegir que, en el moment de tancar aquest informe, hi ha la previsió d'abordar, en el decurs del darrer trimestre de 2024, les actuacions següents:

- El Pla de Millora de Gestió de la Recerca, amb un impacte molt important en l'estructura de les àrees d'estudi.
- L'organització dels STR (Serveis Tècnics de Recerca).
- La vertebració de l'àmbit de la Secretaria General de la Universitat.

Pel que fa al percentatge d'interinatge de PTGAS de la UdG, l'any 2024 se situarà en el 10 %: de 599 efectius (411 funcionaris i 188 laborals), hi haurà 60 efectius en situació d'interinatge o temporalitat (46 de funcionaris i 14 de laborals).

Quant al percentatge de tecnificació de la plantilla de PTGAS (grups A1, A2, L1 i L2), l'any 2024 se situa en el 38 % (29 % en el personal funcionari i 57 % en el laboral) (32 % el 2018).

4. Dissenyar un pla integral i pluriennal de formació per al PTGAS i el PDI a l'entorn de l'Institut de Ciències de l'Educació per oferir una formació més estructurada, planificada i organitzada i incorporar competències en innovació, lideratge, resiliència i gestió del canvi, i orientat a l'assoliment de competències de la carrera professional, a la capacitació i a l'actualització de coneixements estratègics.

Durant aquest any s'ha treballat el reglament de formació de tot el personal de la UdG, amb la finalitat d'unificar la formació i la seva reglamentació i gestió, desplegant una planificació pluriennal d'acord amb les línies estratègiques de la UdG i amb la voluntat d'adaptar la formació del PDI i del PTGAS als canvis motivats pels processos d'innovació tecnològica i docent, les noves necessitats d'actualització científica, les noves formes d'organització del treball, les noves demandes de l'entorn social i laboral i la creixent complexitat dels perfils de l'estudiantat.

L'ICE-SAID vetlla pel disseny, execució, avaluació, gestió i acreditació de formació, de manera íntegra o en col·laboració amb altres unitats de la UdG i FUDGIF; també vetlla per l'avaluació dels elements lligats a la formació de la carrera professional del PTGAS, en col·laboració amb la Gerència. Així, l'equip de l'ICE-SAID ha treballat en l'elaboració del pla anual del curs 2024-2025 i del pla pluriennal per al període 2024-2028. Per dissenyar el pla anual s'han recollit les necessitats formatives a través d'una enquesta; cal remarcar que aquest pla anual és el primer pla de formació que integra la formació per a tot el personal de la UdG i en el moment de tancar aquest informe es preveu que es pugui aprovar abans de final d'any. Pel que fa al pla pluriennal, s'han dut a terme reunions amb totes les unitats i serveis que ofereixen formació al personal de la UdG i amb diferents membres de l'Equip de Direcció, i també s'ha tingut en compte l'UdG XXI; tota aquesta informació s'ha integrat en una proposta de pla pluriennal que un cop discutida s'ha de poder aprovar a curt termini.

Aquest pla pluriennal ha de comptar amb el suport de la FUDGIF, que s'ocuparà, per exemple, de temes logístics com la provisió d'espais i aules i de la gestió general de necessitats específiques, com pot ser la identificació de docents per a temàtiques concretes.

5. Ser proactius en la captació de talent investigador en programes amb finançament extern: el Pla Serra Hünter i els programes Beatriz Galindo, Ramón y Cajal, Juan de la Cierva i ICREA sènior, considerant el cofinançament de la Universitat quan escaigui.

Durant 2024 s'ha fet la crida de 6 noves places del Pla Serra-Hünter general, de les quals 4 de professorat agregat i 2 de professorat lector. També s'ha fet la crida d'1 plaça del nou Pla Serra-Hünter sènior.

Quant a les incorporacions 2024 en virtut de les ajudes per a contractes Ramón y Cajal 2022, hi ha hagut 2 incorporacions el mes de gener de 2024, al Departament de Ciències Ambientals i al d'EQATA. Pel que fa a la convocatòria 2023, s'han subscrit 6 incorporacions, que seran als departaments d'Història i Història de l'Art, de Psicologia, de Geografia, d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors i de Dret Privat.

En la convocatòria 2022 d'ajuts per a contractes Juan de la Cierva la UdG ha aconseguit 7 ajuts que finalment s'han traduït en 5 incorporacions a principi del 2024. Per a la convocatòria de 2023 s'han presentat 20 sol·licituds i se n'han resolt 5 favorablement.

S'han obtingut 3 ajuts de Consolidació Investigadora de la convocatòria 2023, i s'han presentat 5 noves sol·licituds a la convocatòria 2024.

Pel que fa al programa d'ajudes Beatriz Galindo per a l'atracció de talent investigador, la UdG ha obtingut 1 de les 3 sol·licituds presentades a la convocatòria 2023, la corresponent al Dep. d'Història i Història de l'Art. A més, el 2024 s'ha donat l'oportunitat d'estabilització a les 2 persones incorporades de la convocatòria 2019.

En l'àmbit dels ajuts de la Generalitat, en el programa Beatriu de Pinós, d'ajuts per a la incorporació de personal investigador postdoctoral, la UdG ha incorporat 4 persones investigadores de la convocatòria 2022. S'han presentat 12 projectes a la convocatòria 2023 i se n'han resolt favorablement 4.

Es continua fent una política activa per intentar captar personal investigador ICREA Sènior.

En el marc de les Accions Marie Skłodowska-Curie (MSCA) de la Unió Europea, el 2024 s'han incorporat 2 ajuts, a l'Institut de Medi Ambient i a l'Institut de Química Computacional i Catalisi.

En l'àmbit de les convocatòries d'ajuts predoctoral, les de 2023 han facilitat la incorporació, el 2024, d'un nombre important de personal investigador en formació: la convocatòria pròpia de la UdG (IFUdG) ha beneficiat 20 persones, 5 de les quals amb cofinançament extern; les convocatòries de l'AGAUR s'han resolt amb la possibilitat d'11 incorporacions amb ajuts FI i 10 incorporacions amb ajuts FI-SDUR; i les del MCIU (FPI i FPU) han beneficiat la UdG amb 8 i 11 contractes, respectivament.

6. Revisar la política d'emeritatge de la UdG per tal que permeti acollir també professorat emèrit d'altres universitats, amb la voluntat d'incorporar talent sènior.

La LOSU regula aquesta figura en el seu article 81 i no permet fer-ne ús per incorporar o acollir professorat que hagi prestat serveis en una universitat diferent.

La sessió de juliol del CdG ha aprovat el Reglament per al nomenament del professorat emèrit de la UdG (eBOU-3498), adaptat a la LOSU, de manera que ara es parla de nomenament en comptes de contractació; també s'ha aprofitat per millorar la participació de les diferents estructures (departaments, instituts de recerca i centres docents) en la valoració de la proposta de nomenament i del pla d'activitats proposat pel professorat emèrit.

7. Elaborar un protocol de benvinguda al personal investigador, complementari a la guia dels investigadors i investigadores, que ha de proporcionar les dades necessàries als nous, tant personal investigador contractat com visitant, per permetre una migració de la seva investigació i la seva experiència docent fluïda i completa en l'entorn de treball de la UdG.

En la Normativa d'avaluació interna i seguiment acadèmic del professorat lector de la UdG, que ha aprovat la sessió d'octubre del CdG (eBOU-3569) s'han establert els requeriments que ha d'incloure el pla d'acollida del PDI temporal.

Al web de la UdG, a la pàgina Treballa a la UdG ja hi ha un enllaç cap al pla d'acollida del PDI: <https://www.udg.edu/ca/coneix/treballa-a-la-udg/personal-docent-i-investigador/pla-dacollida> i també cap al del PTGAS <https://www.udg.edu/ca/coneix/treballa-a-la-udg/guia-ptgas>.

8. Implementar un sistema de procés de gestió de la qualitat en la contractació, traient profit de les eines telemàtiques, sobre la base d'un procediment OTM-R (obert, transparent i basat en mèrits).

S'han fet petites millores en les aplicacions que gestionen els processos selectius del professorat associat. També, pel que fa a les dotacions de les borses de professorat substitut, així com en la generació i assignació d'encàrrecs a aquest professorat.

9. Seguir desenvolupant programes d'igualtat d'oportunitats en l'accés, la promoció i les condicions laborals, adreçats a corregir biaixos de gènere i sostres de vidre.

Es continuen implementant polítiques institucionals d'igualtat de gènere compromeses a l'eix 4 del Segon Pla d'Igualtat de la UdG, Igualtat d'oportunitats en l'accés, la promoció i les condicions laborals, que aplega les accions 27 a 38.

Així, durant 2024, i a tall d'exemple de les polítiques de gènere que es promouen institucionalment i contemplades al Segon Pla d'Igualtat:

- difusió dels resultats del diagnòstic sobre les limitacions per fer efectiva la conciliació de treballadors i treballadores de la UdG i campanya per donar a conèixer les mesures de conciliació (accions 27 i 28);
- reforç de les formacions específiques sobre perspectiva de gènere al pla de formació del PDI i PTGAS (accions 31 i 32);
- convocatòria d'exempcions docents per a intensificació de recerca després d'un permís de maternitat (acció 35); i
- protecció de la maternitat i la paternitat en la condició d'investigador/a actiu i pròrroga dels trams de recerca i transferència (accions 36 i 37).

10. Dotar dels mecanismes necessaris per al correcte desenvolupament acadèmic de les persones amb necessitats especials o diversitats funcionals.

El Pla d'Inclusió de la UdG encara no ha estat aprovat, però està en les darreres etapes de redacció.

Pel que fa a l'estudi de recerca de la Fundació Hospital Sant Joan de Déu que es va acordar per a 3 anys i que va començar el curs 2023-2024, s'han portat a terme les accions previstes (proves a les facultats i escola) i estan fent entrevistes amb les persones que podrien tenir dificultats com dislèxia, trastorn de dèficit d'atenció, trastorn per hiperactivitat o trastorns de l'espectre autista, entre d'altres, per fer seguiment del seu rendiment acadèmic. Alhora, la UdG està preparant seguiment i suport de les persones que participen a l'estudi, per millorar els seus aprenentatges.

També s'ha aprovat, a la sessió de juny del CdG, la creació de la Càtedra d'Altes Capacitats (eBOU-3477).

I pel que fa al PDI, s'ha reservat una taxa d'incorporació per a persones amb un grau de discapacitat superior al 33% en els concursos de professorat lector on ha estat possible.

Responsables

Rector
VR Personal
VR Territori i Compromís Social
VR Qualitat i Transparència
Gerent

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 de Vida universitària

1. **Implementar mesures adients als principis de la reforma horària impulsada per la Generalitat de Catalunya per aconseguir a la UdG una organització del temps sostenible, saludable i corresponsable amb la vida dels membres de la comunitat universitària.**

No s'ha avançat específicament en aquest tema perquè el govern espanyol encara no ha aprovat la llei d'usos responsables del temps i per tant és prudent no avançar en decisions internes.

2. **Completar el desplegament del Pla de Dedicació Acadèmica, que permeti registrar i certificar la dedicació del PDI en activitats docents, de recerca i de gestió, d'aportació d'expertesa, i també activitats de promoció, divulgació i cooperació.**

El curs 2024-2025 s'ha aplicat per primera vegada el PDA, que s'aplica a partir de directrius anuals d'acord amb la Normativa del Pla de Dedicació Acadèmica del PDI de la UdG, aprovada el 2023 (eBOU-2869). Amb aquesta finalitat, s'ha implementat una aplicació web per tal de proporcionar a tot el PDI una eina d'elaboració i revisió del seu PDA, i l'ICE-SAID ha dissenyat una formació específica per al PDI i per a les persones amb responsabilitat de direcció de departaments i d'instituts universitaris de recerca.

3. **Revisar els procediments d'avaluació de la investigació i de l'avaluació interna del personal investigador, establint nous objectius per promoure la millora continuada de la recerca a la UdG.**

La Generalitat de Catalunya segueix treballant un nou model de finançament de la recerca per a les universitats, que es distribuirà, de forma gradual, en base a uns nous indicadors universitaris de recerca d'excel·lència (IURE) que, en principi, són 20 indicadors que es distribueixen en 4 estratègies: enfortir el potencial de recerca facilitant el desenvolupament i l'atracció de talent; participar en els reptes científics i tecnològics del present i del futur; impulsar la competitivitat del teixit econòmic català promovent la innovació amb la valorització i transferència de coneixement; i convergir als estàndards europeus de qualitat, impacte i productivitat en la generació de coneixement propi per fomentar una estratègia catalana de ciència.

D'altra banda, l'AQU té l'encàrrec de publicar una prova pilot per avaluar i, si escau, atorgar credencials de recerca a instituts o departaments universitaris, que ha d'incloure els criteris d'avaluació.

Així, a la UdG s'està treballant perquè aquests criteris, juntament amb criteris addicionals específics de la UdG mateixa, si escau, fonamentin la revisió de l'avaluació de la recerca a la UdG.

4. **Donar visibilitat a les persones i a la seva trajectòria promovent que totes les persones del PTGAS i del PDI tinguin actualitzades les seves pàgines personals del directori de la UdG.**

S'ha analitzat el marc legal de la publicació de currículums professionals del PDI i queda justificada i emparada la publicació d'informació professional, si bé aquesta habilitació legal no es pot aplicar automàticament al PTGAS en general, per la qual cosa s'està estudiant com ho han resolt altres administracions pel que fa a la difusió del contingut del perfil professional del que s'anomena "responsables de diversos òrgans" i, pel que fa a la resta de PTGAS, si no té un càrrec de responsabilitat, la informació de la trajectòria professional és voluntària. Amb aquesta informació es continua treballant.

5. Continuar afavorint el desplegament de les mentories de manera que l'estudiantat dels darrers cursos col·labori en l'acollida de l'estudiantat de nou ingrés i del de mobilitat internacional.

Alguns centres promouen l'acollida de l'estudiantat de nou ingrés amb estudiantat de darrers cursos. Pel que fa a estudiantat de mobilitat nacionals i internacionals, l'Oficina Internacional organitza dues sessions de benvinguda, una al setembre i una al gener, a més de sortides culturals durant el curs.

6. Completar els plans d'acollida específics per als tres col·lectius de la comunitat universitària – estudiantat, PTGAS i PDI– i per a càrrecs directius.

A l'inici del curs 2023-2024, estudiantat de les facultats d'Infermeria i d'Educació i Pedagogia van participar en el Projecte Cotxeres, un programa d'acollida a la ciutat i cohesió de grup. Aquest projecte es va poder fer gràcies a un conveni amb l'Ajuntament de Girona. Donat que va tenir una valoració molt positiva tant per part de l'estudiantat com de les persones que coordinen els graus i l'equip de l'Ajuntament, aquest curs s'ha previst una segona edició en què també participarà estudiantat de la Facultat de Ciències.

Pel que fa a PTGAS i PDI, al web de la UdG ja hi ha informació d'acollida i l'ICE-SAID està programant el curs Entorn UdG, adreçat tant a PDI com a PTGAS de nova incorporació, en matèria de governança, seguretat, salut laboral, identitat digital i transformació digital, i drets i deures, entre d'altres.

7. Crear un llibre digital que reculli els perfils de totes les persones que s'han jubilat a la UdG, i que ja no surten al directori web de la UdG, de manera que continuïn vinculades a la institució i es preservi la memòria històrica de la comunitat UdG.

Es continua treballant des del Vicerectorat de Comunicació, en col·laboració amb el Vicerectorat de Qualitat i Transparència i amb Gerència, en el marc de la protecció de dades personals per tal de definir com podria ser aquest llibre digital.

8. Continuar promovent la participació de l'estudiantat en la vida universitària dels campus a tots els nivells: els òrgans de govern, l'associacionisme, les activitats esportives i saludables i les activitats lúdiques i festives, entre d'altres.

La UdG ha continuat donant suport a les activitats culturals, esportives, lúdiques i festives que organitza l'estudiantat.

Tant el Cor com l'Orquestra de la UdG han participat en els actes d'inauguració de curs i d'investidures honoris causa i, enguany, a la inauguració de curs, i també l'Aula de Teatre, la Colla Castellera Xoriguers i la Batucada UdG.

Alguns exemples de l'activitat de les associacions:

- El Cor de la UdG ha commemorat els 25 anys de la seva creació amb la representació del musical Deixa't estar de romanços, d'Arnau Tordera, en col·laboració amb l'Aula de Teatre, i també ha participat a la Trobada de Corals Joves de Catalunya.
- L'Orquestra de la UdG va visitar Tarragona en un cap de setmana d'intercanvi i va oferir un concert amb l'Orquestra de la URV.
- L'Aula de Teatre, a més de les classes d'interpretació, ha creat una representació a partir de contes de Mercè Rodoreda i l'ha presentada primer a la Biennal de Teatre Universitari de la Xarxa Vives, sota el títol Una fugida de la realitat, i posteriorment a l'Aula Modest Prats. Pel que fa al grup de sèniors Seguir Fent Aula, ha representat una adaptació d'El somni d'una nit d'estiu, de Shakespeare, sota el títol El somni dels farandulers de la Uni.

En l'àmbit esportiu, s'ha continuat amb el programa TutorEsport per facilitar els estudis a esportistes d'alt nivell, i un any més s'ha participat a la cursa UniRun i a diverses modalitats dels campionats de Catalunya, d'Espanya i internacionals universitaris, amb gran èxit d'inscripcions i medalles.

Enguany s'ha donat d'alta l'Associació d'Estudiants d'Educació Social i n'hi ha alguna altra en tràmit.

Per acabar, s'han convocat els ajuts econòmics per al foment associatiu de la UdG i els ajuts econòmics per al foment de la participació de l'estudiantat de la UdG, i també s'està treballant, amb la nova coordinació del Consell d'Associacions, en la modificació del Reglament d'Associacions.

9. Reforçar la representació de l'estudiantat als òrgans de govern de la Universitat de Girona.

Per potenciar la representació de l'estudiantat als òrgans de govern de la UdG, una vegada aprovats els nous Estatuts està prevista una campanya de difusió especial per a les eleccions a representants claustrals del sector estudiantat, i des de Secretaria General està previst que es demani expressament als degans i direcció d'escola que s'incentivi la participació de l'estudiantat en els diferents processos electorals i que es promogui especialment la creació de delegacions d'estudiants de facultat, escola i Escola de Doctorat.

10. Fomentar l'associacionisme.

El formulari de sol·licitud de celebració d'activitats lúdiques i festives, posat en funcionament el setembre de 2023, ha funcionat correctament i ha facilitat l'organització logística d'aquestes activitats.
(veure acció 8)

Responsables

VR Comunicació
VR Recerca i Transferència del Coneixement
VR Personal
VR Estudiantat, Mobilitat i Ocupació
Secretària General
Gerent

PROGRAMA 04/ COMUNITAT UNIVERSITÀRIA: ESTUDIANTS, PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR (PDI) I PERSONAL TÈCNIC, DE GESTIÓ I D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (PTGAS)			
Indicadors	Previsió 2024	Assolit 2024	Font dades
Nombre d'activitats formatives adreçades a PDI i PTGAS	Mantenir per sobre de 250	196	ICE-SAID
Nombre d'activitats formatives en llengües adreçades a PDI i PTGAS	Mantenir el nombre assolit 2023 (23)	40	ICE-SAID
Nombre de personal (PDI i PTGAS) participant en activitats formatives	Mantenir per sobre de 2.700	4.326	ICE-SAID
Nombre de personal (PDI i PTGAS) participant en formació en llengües	Mantenir el nombre assolit 2023 (362)	339	ICE-SAID
Estades de mobilitat Erasmus per al PDI	Mantenir per sobre de 25	85	OI
Estades de mobilitat Erasmus per al PTGAS	Mantenir per sobre de 10	11	OI
Nombre d'activitats del Servei d'Esports	Consolidar un índex de 170	207	S. Esports
Nombre d'inscripcions en activitats del Servei d'Esports	Mantenir un índex per sobre de 5.200	6.432	S. Esports

PROGRAMA 05/ SOCIETAT**Descripció del programa**

El programa recull les línies d'actuació de transferència al territori.

Els darrers anys les universitats han anat incorporant noves missions. El lideratge territorial és la darrera missió que ha arribat a les universitats, que s'aconsegueix treballant en xarxa amb altres agents, per desenvolupar regions del coneixement, facilitant la captació de finançament de desenvolupament territorial i contribuint de forma decidida al creixement econòmic i al benestar social.

La UdG té els campus universitaris bàsicament concentrats a l'àrea urbana de Girona, cosa que li permet establir economies d'escala, però alhora disposa d'una xarxa de 45 càtedres repartides arreu de les comarques gironines, cosa que li permet estar present en el territori. A banda, ha definit els seus 10 àmbits d'expertesa i els té organitzats en 10 campus sectorials, configurant una xarxa notable de col·laboració amb empreses i institucions, centres tecnològics i de recerca i administració local i territorial. Disposa de més de 130 convenis amb institucions socials i culturals del territori. Disposa d'un parc científic i tecnològic que és un motor de progrés econòmic.

A més, el Pla Estratègic UdG2030 està donant els seus fruits aconseguint per a Girona dos centres de nivell nacional: l'Observatori d'Ètica en Intel·ligència Artificial de Catalunya i el Centre Blockchain de Catalunya (CBCat). Recentment, la UdG ha constituït la Fundació Girona Regió del Coneixement, conjuntament amb la Diputació, l'Ajuntament i la Cambra de Comerç de Girona, alineant-se amb el Pacte Nacional per a la Societat del Coneixement del Govern de la Generalitat de Catalunya. Tot això configura un ecosistema extraordinari que ha de permetre a la UdG consolidar el seu lideratge territorial en l'obtenció de finançament europeu territorial, com els projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT), i esdevenir una antena del Digital Innovation Hub de Catalunya (DIH4CAT).

05/	SOCIETAT	Dotació pressupostària	% del total pressup	Liquidació pressupostària	% del total liquidat	Desviació
05.00	Noves accions de govern: àmbit de Societat	0,00 €		82.744,41 €		
05.01	Enfortiment d'aliances en l'àmbit de les relacions institucionals	88.450,00 €		449.868,45 €		
05.02	Enfortiment d'aliances en l'àmbit de les relacions empresarials	37.800,00 €		249.587,05 €		
05.03	Consell Social	236.390,00 €		129.998,90 €		
05.04	Aportacions i participacions en fundacions, consorcis i altres ens	30.000,00 €		30.092,49 €		
		392.640,00 €	0,31%	942.291,30 €	0,71%	139,99%

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 de Transferència al territori

- 1. Completar l'inventari dels equipaments i infraestructures de recerca de referència per posar-lo a disposició del sector socioeconòmic i dotar-lo d'un pla de manteniment, que permeti consorciar manteniments, i d'un fons d'inversió adequat.**

La Gerència ha publicat una instrucció amb la finalitat de definir el protocol de confecció del catàleg d'equipaments científics i tecnològics, vehicles i instal·lacions, que tenen un pla de manteniment, així com l'ús de l'aplicació informàtica que permet gestionar-ho, el GMAO. El desplegament del GMAO el 2024 ha incidit en les instal·lacions generals dels edificis de la UdG i també d'alguns equips relacionats amb l'Oficina de Salut Laboral, i a continuació s'ha d'estendre a les àrees d'estudi i, per tant, a tota la UdG.

S'espera que amb aquest desplegament s'optimitzi i millori la gestió de les infraestructures de recerca i docència i la presa de decisions respecte d'aquestes.

- 2. Continuar potenciant les càtedres com a elements fonamentals del compromís comunitari de la Universitat, tot consolidant la presència i la participació de la UdG en el territori i en la societat.**

El 2024 s'han creat 4 càtedres: Càtedra Dexcom en Aplicació de la IA en diabetis i patologies associades (amb finançament ENIA) (eBOU-3246), Càtedra en Digitalització i Ciberseguretat Hídrica (amb finançament INCIBE) (eBOU-3247), Càtedra d'Habitatge Pere Bahí (eBOU-3405), Càtedra d'Altes Capacitats (eBOU-3477), i hi ha 9 projectes de noves càtedres en prospecció o desenvolupament. Cal esmentar també que a final de 2023 es van aprovar dues càtedres que, a l'hora de tancar l'informe 2023, no estaven aprovades encara: la Càtedra ATL de l'Aigua Potable (eBOU-3167) i la Càtedra d'Anàlisi i Acció Antiracista (eBOU-3168). Això fa un total de 50 càtedres UdG.

A més, amb el suport de la FGRC s'ha sol·licitat un projecte a la Convocatòria 2024 d'ajudes per al foment de la cultura científica i de la innovació de la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT), per a

l'organització d'un cicle de càtedres que fomenti la cultura científica, tecnològica i de la innovació. S'ha partit del projecte presentat l'any 2023 i s'han modificat tots aquells apartats menys ben valorats en la convocatòria anterior. S'hi involucren 11 càtedres i un acte final amb totes.

També, per augmentar la presència i la participació de la UdG tant en el territori com en la societat, s'està treballant per crear la xarxa d'aules d'extensió universitària de la UdG, iniciada a partir de les Aules d'Extensió Universitària de Girona (AEU).

3. Incrementar les sinergies amb els centres de recerca participats i adscrits a la UdG, com també amb altres agents de recerca de l'àmbit català (IRTA o Eurecat, per exemple) per tal de millorar l'eficiència del conjunt d'activitats de recerca i transferència del coneixement.

Enguany s'ha treballat intensament en la redacció i acord dels convenis d'adscripció dels tres centres de recerca CERCA: Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta (IDIBGI), Institut Català de Recerca de l'Aigua (ICRA) i Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural (ICRPC).

Així mateix, s'han fet accions conjuntes per tal d'incrementar les sinergies amb aquests centres, especialment en l'àmbit de la creació d'empreses derivades (spin-offs) o d'EBC, per exemple, amb la creació d'ODISEA Myosafe Innovations SL (eBOU-3499).

També s'ha convocat un ajut predoctoral IFuDG relacionat amb una direcció de tesi de l'ICRPC, ajut totalment finançat per aquest institut.

4. Ampliar l'oferta de la Fundació UdG Innovació i Formació oferint programes de formació professional contínua de qualitat a nivell universitari pel reciclatge de professionals en determinats sectors dins del marc dels programes de foment de l'ocupació del Servei Públic d'Ocupació Estatal i del Servei d'Ocupació de Catalunya.

El curs 2023-2024 la FUDGIF ha programat dues formacions destinades al reciclatge dels professionals, conjuntament amb el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya (CONFORCAT), que han finalitzat, en conjunt, 47 persones: Procés d'Enologia i Tast, per una banda, i el diploma d'especialització en Mediació com a via de resolució de conflictes laborals.

La FUDGIF també està treballant per incloure alguna formació de nivell 4 (grau superior o grau universitari) o nivell 5 (grau de màster) en el catàleg de cursos del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), conjuntament amb el CONFORCAT, tal com s'ha fet amb el diploma esmentat. D'aquesta manera es podrà donar resposta a necessitats del mercat laboral que podrien ser finançades al 100 % i creades amb els continguts i requisits proposats per la Fundació.

Paral·lelament, s'ha començat a treballar en el pla del MCIU Microcreds, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que ha creat un fons de 50M € per al seu desenvolupament. Concretament, Microcreds demana a la UdG realitzar una dotzena de formacions, de menys de 15 ECTS, que acreditin amb microcredencials a un mínim de 690 persones en l'horitzó juny de 2026. Els objectius del pla Microcreds són els següents:

- Reconciliar les capacitats de la població amb les noves oportunitats del mercat laboral.
- Promoure una societat del coneixement que previngui que una part de la població tingui dificultats per comprendre i seguir el ritme del canvi tecnològic, econòmic i social.
- Ampliar i democratitzar l'accés a l'educació superior: les microcredencials poden significar una primera oportunitat per estudiar a la universitat per a moltes persones que no compleixen els requisits d'accés tradicionals.
- Promoure la inclusió social: poden ser utilitzades com a instrument d'inclusió per a determinats grups de població vulnerable.

El 2025, doncs, es preveu tenir desenvolupat el pla de microcredencials de la UdG en el marc del Microcreds.

5. Augmentar la implicació de la UdG en entitats i institucions del territori per generar noves sinergies i oportunitats de col·laboració.

Entre d'altres, iniciatives en què s'ha implicat la UdG:

- Xarxa d'Innovació en Salut a les Comarques Gironines: s'està constituint una associació d'agents rellevants que contribueixin a la innovació en salut (hospitals, universitat, centres de recerca...) de la qual la UdG n'és membre fundadora i probablement la FGRC portarà la secretaria de l'associació.
- Taula territorial de Girona de Salut i Natura: està arrencant aquesta estructura de dinamització d'agents de la quàdruple hèlix, que ha de connectar aquests dos àmbits amb una visió una sola salut (one Health, és a dir, enfocament integral i unificador que tendeix a equilibrar i optimitzar la salut de persones, animals i ecosistemes) i amb molta implicació de la FGRC.

- De manera coordinada amb l'Ajuntament de Girona, la UdG està considerant d'incorporar-se a l'associació europea EUniverCities, una xarxa de ciutats i universitats en què s'intercanvien bones pràctiques i es reflexiona precisament sobre les interaccions i impacte de les universitats en ciutats mitjanes.

6. Consolidar l'ús de la Plataforma d'Innovació Oberta de la UdG com a eina de detecció de necessitats de les empreses, entitats i administracions del territori, i per facilitar la cerca de la millor actuació possible -projecte de recerca, activitat formativa, acció de divulgació, pràctiques d'estudiantat, voluntariat, etc.- en resposta a la necessitat plantejada.

La plataforma d'innovació oberta InnovaGirona, desenvolupada per dues empreses adjudicatàries d'un concurs gràcies als fons d'un projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT), ja és operativa i se'n continua fent difusió i aconseguint l'adhesió i participació dels agents implicats en els ecosistemes innovadors.

A InnovaGirona es publiquen reptes i crides a la col·laboració territorial, als quals es pretén donar resposta des dels campus sectorials. Així mateix, la plataforma ha estat utilitzada per organitzar jornades i difondre publicacions des de totes les comunitats. Actualment compta amb prop de 600 inscripcions de tots els àmbits i distribuïdes entre agents de recerca, empreses, sector públic i ciutadans en general.

Durant l'any 2024 s'ha continuat millorant alguns aspectes de la plataforma i es preveu seguir treballant-hi per afegir-hi més utilitats durant el proper curs.

7. Fomentar el desenvolupament econòmic i social dels territoris de referència, en particular les comarques gironines, mitjançant l'impuls, coordinació o lideratge de projectes amb finançament estatal o europeu (tipus FEDER, FSE o NGEU).

Durant l'any 2024 l'equip humà de la FGRC (Fundació Girona, Regió del Coneixement), que s'ha renovat quasi totalment, ha continuat treballant en la promoció d'iniciatives regionals de transferència del coneixement, d'innovació i de desenvolupament social, cultural i econòmic. Aquesta activitat de la FGRC és possible gràcies a sengles subvencions de la Diputació de Girona i de la UdG mateixa. Així, s'ha intensificant la cerca de finançament per a projectes territorials que requereixin el coneixement i la innovació que pot aportar la UdG, així com la participació d'empreses, entitats i administracions locals.

En particular, la FGRC fa d'interlocutora amb el Programa de regions del coneixement, vinculat a l'estratègia RIS3CAT 2030 de la Generalitat. En aquest sentit, s'han dinamitzat diverses agendes compartides que han de conduir a propostes d'innovació social transformativa.

La UdG també ha aconseguit formar part, com a soci, de dos projectes amb finançament europeu: SPACE i Commit to Rights.

8. Esdevenir un actor imprescindible per al desenvolupament sociocultural i socioeconòmic del territori aportant innovació social, cultural i econòmica des de la suma d'intel·ligències del Pla Estratègic UdG2030, buscant les aliances necessàries, difonent el coneixement, organitzant esdeveniments i essent referent de l'estudi de les implicacions ètiques i socials de les tecnologies disruptives com la intel·ligència artificial o la cadena de blocs.

La Càtedra OEIAC (Observatori d'Ètica en Intel·ligència Artificial de Catalunya) es troba plenament consolidada com un dels pilars de l'estratègia catalana d'intel·ligència artificial (Catalonia.AI). Ha celebrat la quarta edició dels cicles de seminaris OEIAC, amb l'objectiu de divulgar amb rigor sobre usos, riscos, i implicacions de la intel·ligència artificial (IA). Així mateix, durant l'any 2024 ha redissenyat i fet públic el primer instrument d'avaluació de sistemes d'IA a l'Estat espanyol, model PIO (principis, indicadors i observables), per afavorir el compliment de la normativa i regulació europea sobre riscos associats a la IA i fomentar l'adopció de principis ètics i d'estàndards d'alt nivell en el disseny, implementació i ús de sistemes d'IA. L'OEIAC participa en diversos projectes, incloent-hi el projecte RETECH, impulsat des de la Generalitat i que compta amb fons NGEU, i el projecte PIGALL, per a la millora de la intervenció dels serveis socials amb IA, amb l'Ajuntament de Girona, i que també té el suport de fons NGEU. També continua generant infografies i materials de divulgació i disseminació, especialment dirigits a la comunitat educativa.

D'altra banda, en el marc de la revisió de les línies estratègiques per als pròxims anys de la Cambra de Comerç de Barcelona, s'està duent a terme una redefinició del projecte CBCat (Centre de Blockchain de Catalunya) i la seva estructura per ajustar-lo a les necessitats empresarials amb una visió a mitjà i llarg termini; com a conseqüència, durant aquest procés de redefinició les activitats del CBCat s'han vist suspeses.

La UdG ha acollit la desena edició del Congrés Internacional Living Knowledge durant els dies 27, 28 i 29 de juny, amb l'assistència de més de 300 persones provinents del continent europeu, Canadà, Índia, Sudàfrica i els EUA. És un congrés de referència mundial que se celebra cada dos anys i que acull tota la comunitat internacional que treballa en una recerca per a i amb agents comunitaris. L'edició d'enguany està centrada a tractar el compromís de les noves generacions per assentar aquest tipus de recerca per al futur. Living Knowledge és una xarxa de persones i organitzacions que promouen botigues de ciència (science shops, és a dir, centres, sovint associats a una universitat o una organització no governamental, que duen a terme activitats de recerca participativa i

independent amb l'objectiu de respondre a les preocupacions de la societat civil i oferir accés a la recerca fora de l'àmbit acadèmic) o altres estructures similars, per a una recerca amb participació de la societat en tot tipus d'àmbits científics. D'aquesta manera, Girona i la UdG s'han situat en el mapa internacional de la ciència ciutadana, les botigues de ciència i el compromís comunitari.

La UdG continua en la línia del consorci del projecte SHEFCE, de compromís comunitari, actualment a través d'un nou projecte, l'SPACE (Supporting Professionals and Academics for Community Engagement at Higher Education, és a dir, suport a professionals i acadèmics per a la participació comunitària a l'educació superior) que està destinat a la formació per a aquesta dimensió universitària. La participació en el projecte es promou institucionalment, com ja es va fer en el cas del projecte SHEFCE. Hi ha unes persones de la comunitat UdG que participaran en la formació local i internacional que ofereix el projecte i després col·laboraran en la creació d'oferta formativa permanent de la UdG per al professorat sobre compromís comunitari.

Finalment, el 20 de juny la UdG ha acollit una sessió de l'Escola d'Estiu en Política i Gestió de l'Educació Superior, organitzada per la GUNI (Xarxa Global Universitària per a la Innovació, liderada per l'ACUP), centrada en els temes emergents per a la transformació de l'educació superior.

9. Impulsar el Parc de Recerca i Innovació de la Universitat de Girona, mitjançant l'aprovació d'un pla estratègic pluriennal i promovent al màxim la col·laboració entre les empreses usuàries del Parc i els grups de recerca de la UdG.

Durant 2024 s'ha treballat en el nou pla estratègic del Parc de Recerca i Innovació de la UdG (PRI) i a l'hora de tancar aquest informe es preveu que sigui aprovat abans de final d'any per part del Patronat de la Fundació Parc de Recerca i Innovació. En el pla, entre altres línies, s'estableix com a criteri per a les empreses que utilitzen espais en el Parc la col·laboració amb grups o unitats de la UdG. També es posa èmfasi en el manteniment i millora dels espais i instal·lacions.

En aquesta línia, s'ha preparat un avantprojecte per a la sectorització del plató de l'edifici Monturiol, per instal·lar-hi una unitat conjunta de recerca UdG-Eurecat-empreses a l'entorn dels materials compòsits.

També s'ha arribat a un acord amb l'Ajuntament de Girona per denunciar definitivament el conveni del projecte BLOOM, cosa que permetrà alliberar l'espai corresponent, que podrà ser emprat per altres activitats i usuaris.

Responsables

VR Projectes Estratègics i Internacionalització
VR Recerca i Transferència del Coneixement
VR Docència i Planificació Acadèmica
VR Territori i Compromís Social
Gerent

PROGRAMA 05/ SOCIETAT			
Indicadors	Previsió 2024	Assolit 2024	Font dades
Nombre de convenis i acords signats amb ajuntaments i altres institucions amb presència en el territori	Mantenir-lo per sobre de 350	115	Secretaria Gral.
Persones que vénen a la UdG fora de contracte o conveni (conferències, col·laboracions...)	Consolidar >=25	186	OI

PROGRAMA 06/ GOVERNANÇA I QUALITAT**Descripció del programa pressupostari**

El bon govern és un conjunt de normes i bones pràctiques, d'aplicació per part dels governs de les administracions públiques descrites en la Llei 19/2014 de la Generalitat de Catalunya, i que inclouen preceptes de transparència, accés a la informació pública, el dret a una administració de qualitat i eficient, normatives i procediments clars, i codis ètics que han de guiar l'actuació de tota l'administració.

Transparència, informació pública, eficiència i participació cap a una administració completament digital són els principis que han de seguir guiant el govern de la Universitat.

Ens convé donar més visibilitat a la feina de transformació i millora que s'està fent des de molts espais de la Universitat. Per exemple, hem avançat en la transparència i participació i ens hem situat en posicions capdavanteres en els rànquings nacionals. Hem avançat en administració digital amb l'adquisició i desenvolupament de noves eines telemàtiques. Hem aprovat el Pla de Qualitat i estem completant el Sistema de Garantia Interna de Qualitat per començar a acreditar centres docents. Recentment ens han concedit el segell europeu HRS4R.

06/	GOVERNANÇA I QUALITAT	Dotació pressupostària	% del total pressup	Liquidació pressupostària	% del total liquidac	Desviació
06.01	Noves accions de govern: àmbit de Governança i Qualitat	367.373,00 €		73.929,43 €		
		367.373,00 €	0,29%	73.929,43 €	0,06%	-79,88%

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 de Governança i Qualitat

- Desplegar la política i el Pla de Qualitat de la UdG en l'àmbit de l'administració, fent èmfasi en el desplegament i millora dels processos dels sistemes de garantia interna de la qualitat de centres i serveis.**

Aquest any s'ha obtingut la certificació dels processos transversals del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) de la UdG.

Aquest és un pas fonamental en el procés d'acreditació de centres, i a l'hora de redactar aquest informe està previst que durant el darrer trimestre de 2024 es faci la revisió de la Política de Qualitat de la UdG (eBOU-2080, any 2020) i del Pla de Qualitat de la UdG (eBOU-2446, any 2022).

- Avançar en la transformació digital estratègica de la governança i la gestió administrativa mitjançant grups de treball transversals dirigits i coordinats per una comissió, amb l'objectiu d'aconseguir una administració digital eficaç, eficient, transparent i accessible.**

Pel que fa a la plataforma de tramitació electrònica dels procediments administratius, Genesys, s'hi ha estat treballant durant 2024 i s'hi està enllestit la implantació de tràmits. Al mateix temps, s'ha consolidat el projecte de formularis electrònics específics que enllacen Genesys i l'apartat de tràmits de la seu electrònica de la UdG.

Quant al programa Còpia, s'ha finalitzat el procés de digitalització dels documents administratius, fins ara en format paper, de l'àmbit acadèmic, els convenis institucionals i els expedients de les persones que treballen a la UdG; aquests, ara ja són expedients íntegrament electrònics.

S'està finalitzant la confecció del Catàleg de procediments i serveis de la UdG: a la seu electrònica ja és accessible una aplicació d'inventari intern on estan caracteritzats els procediments i serveis oferts per la UdG, a més d'un portal públic amb la informació més rellevant i l'accés a l'inici de tramitació; a la data de redacció d'aquest informe hi ha 217 procediments, però és un catàleg dinàmic que anirà creixent.

Finalment, els programes GERIÓ (del qual ja s'ha parlat) i Àliga 3.0 continuen en desenvolupament, i s'ha començat a treballar en aplicacions de gestió acadèmica.

- Completar les cartes de serveis orientades a usuaris i el sistema de tarifes, publicar-ho conjuntament per facilitar la seva certificació per part dels organismes finançadors, i facilitar-ne l'ús, internament per part dels investigadors i investigadores i externament per part del sector socioeconòmic.**

S'ha revisat la missió i la cartera de serveis de dues unitats de la UdG, BIBEC i SOTIM.

El CdG, en la sessió de juliol, ha aprovat la creació de la Unitat d'Inspecció de Serveis de la UdG (eBOU-3496), que ara haurà de definir la seva cartera de serveis i compromisos de qualitat amb les persones usuàries.

4. **Desplegar la comptabilitat analítica a nivell intern de la UdG, més enllà del treball col·laboratiu de les universitats liderat per la Direcció General d'Universitats en el marc del Sistema Universitari Català.**

Amb el desplegament del programa Àliga 3.0 a partir de 2025 estarem en disposició de desenvolupar internament el model de comptabilitat analítica CANOA, que molt recentment la CRUE ha actualitzat i simplificat. Amb això podrem donar compliment al mandat de la LOSU en aquest aspecte.

5. **Avançar en un model de governança basat en una major planificació en tots els àmbits, generals i particulars i en la corresponsabilitat de tota la comunitat –estudiantat, PTGAS i PDI– en el govern de la Universitat, i basat també en l'establiment d'objectius compartits, en la transparència i en el retiment de comptes, fomentant un rol més actiu i participatiu de la comunitat universitària en la governança de la Universitat.**

Al web de la UdG s'ha creat una pàgina, pública, titulada Estratègia UdG <https://www.udg.edu/ca/estrategiaudg>. La pàgina permet visualitzar i fer seguiment de la planificació dels objectius estratègics de la UdG; aquest seguiment es fa sobre la plataforma UdG Qualitat, basada alhora en la plataforma ServiceNow.

6. **Revisar els indicadors de finançament de les unitats en línia amb els nous indicadors que s'estableixin per al finançament de la Universitat per promoure la millora constant.**

El model de finançament de les unitats estructurals actualment vigent es va dissenyar per repercutir internament els indicadors pels quals suposadament ens finança la Generalitat. Tanmateix, encara no hi ha model de finançament de les universitats públiques catalanes i, per tant, aquesta actuació ara mateix no té gaire sentit. En qualsevol cas, l'impacte econòmic del finançament per objectius (FxO) de la Generalitat tampoc no afecta pròpiament el finançament global de la UdG, atès que l'import que la Generalitat transferirà a les universitats no queda modificat, en el seu global, per uns millors o pitjors resultats en el FxO

7. **Dotar-nos d'un data warehouse (magatzem de dades) i avançar en la gestió integrada de les bases de dades de recursos humans, de gestió acadèmica, de docència, de recerca, i d'una nova base de dades d'espais que s'ha de crear, per facilitar l'obtenció d'informació creuada en processos d'acreditació i plans de millora. Això ha de permetre dotar-nos d'eines de gestió intel·ligent i agilitzar procediments, com la gestió dels plans docents de centre i l'assignació de professorat per part dels departaments, la gestió dels espais i la seva ocupació i reserva, l'associació d'estudiantat i professorat en l'elaboració d'enquestes, l'obtenció dels indicadors demanats en processos d'acreditació, etc., i poder fer cerques molt més riques i detallades.**

La implementació del magatzem de dades (data warehouse) ha anat avançant durant tot l'any i a l'hora de tancar aquest informe s'espera que es pugui implementar i comenci a funcionar abans de final d'any.

8. **Ordenar el marc normatiu de la Universitat, simplificant normatives i reglaments, i organitzar els processos administratius de la Universitat amb un sistema de garantia interna de la qualitat.**

El 2024 s'ha pràcticament enllestit la identificació de la normativa vigent a la UdG, i l'objectiu per a 2025 és crear el sistema de registre i cerca que permeti a la comunitat consultar-la.

Ahora, es continua treballant per estructurar un procediment d'elaboració de normes, acords i resolucions que en garanteixin la qualitat, la introducció de la perspectiva de gènere i la participació de les persones membres de la comunitat UdG afectades.

Pel que fa al desplegament normatiu de l'administració electrònica, la UdG ha participat en el Projecte REACT-EU del CSUC, sobre compliment normatiu. També s'ha contractat l'empresa AGTIC Consulting SL, que ha elaborat un informe de compliment normatiu a partir del qual s'ha de detectar la normativa d'administració electrònica que cal que aprovi la UdG.

9. **Unificar totes les normatives acadèmiques en un únic document que faciliti l'accés a la informació, elimini les interpretacions errònies i clarifiqui quines normatives i reglaments són d'aplicació.**

En el marc de la redacció d'uns nous Estatuts UdG, adaptats a la LOSU, aquesta acció ha quedat ajornada i es posarà en marxa així que la Generalitat hagi aprovat definitivament els nous Estatuts UdG.

10. **Implementar una eina de tramitació d'expedients estructurada en un arbre de documents administratius integrat amb el gestor documental i el portasignatures.**

Complementàriament al que s'ha dit a l'acció sobre la transformació digital estratègica de la governança i la gestió administrativa, les proves pilot de tramitació amb Genesys han estat exitoses, i durant el darrer trimestre de 2024 s'han de desplegar en aquesta plataforma, gradualment, els procediments administratius que ara per ara no es poden gestionar en cap altra aplicació de negoci ni tramitadora. Amb aquesta finalitat caldrà oferir formació a les unitats administratives que faran ús de Genesys.

11. **Executar un pla d'actuació especial per a la Secció de Contractació i Patrimoni del SEPIC, per acabar de resoldre els concursos existents i agilitzar els nous concursos.**

Gerència ha continuat impulsant i coordinant el pla especial iniciat el 2023 per regularitzar els principals processos de contractació pendents.

Per la seva banda, i fruit d'aquesta planificació, el SEPIC ha fet un seguiment exhaustiu de l'estat de les licitacions, especialment aquelles en què hi ha implicat el SOTIM, per actualitzar les prioritats en funció del desenvolupament de les licitacions previstes i de les noves necessitats que sorgeixen. El SEPIC ret comptes regularment a Gerència. En aquests moments, l'estructura organitzativa del SEPIC continua estant reforçada amb els suports necessaris que permeten assumir la gestió de totes les licitacions i està en funcionament l'acord marc d'obres que dota la UdG d'una major agilitat per a la contractació d'obres.

Pe la seva banda, el SOTIM ha dissenyat un procés de reorganització que ha conduït a la revisió de la seva cartera de serveis, a un nou model organitzatiu i a un increment i millora notables de la seva RLT. Entre les accions més destacades en aquest àmbit, la incorporació d'un tècnic expert en contractació pública.

12. Continuar desplegant el Pla Estratègic UdG2030: la suma d'intel·ligències, en els 4 eixos i amb les 20 accions previstes, i incorporar quan escaigui actuacions concretes noves, en particular les que puguin derivar-se de la crida permanent a la comunitat universitària.

S'ha continuat desenvolupant activitats diverses alineades amb el PEUdG2030. En la sessió de juliol del CdG s'ha informat d'algunes d'aquestes activitats, d'entre les quals destaquen les següents:

- S'ha aconseguit finançament del Govern espanyol provinent de fons NGEU, concretament des de l'Estratègia Nacional d'Intel·ligència Artificial (ENIA) per a la Càtedra Dexcom en Aplicació de la IA en diabetis i patologies associades. La càtedra ha estat aprovada pel CdG en la sessió de març (eBOU-3246) i ha estat inaugurada el mes de juliol; igualment, el mes d'octubre ha estat presentada al Congrés de Diputats.
- També s'ha aconseguit finançament NGEU, en aquesta ocasió des de l'Institut Nacional de Cibersegurat (INCIBE), per a la creació de la Càtedra en Digitalització i Ciberseguretat Hídrica, aprovada a la mateixa sessió del CdG (eBOU-3247) i que igualment ja està activa.
- S'ha incorporat el seguiment del PEUdG2030 a l'entorn de gestió de la qualitat de la UdG (plataforma ServiceNow).
- Com a resultat de diverses jornades de formació, s'ha constituït la xarxa XID Intel·ligència Artificial i Docència Universitària, en el marc de l'ICE-SAID.
- La UdG s'ha vinculat a CLARIAH, una xarxa d'humanitats digitals a nivell català, espanyol i europeu.
- Per altra banda, des de l'OEIAC s'han portat a terme diverses activitats alineades amb el PEUdG2030.

13. Avançar en l'establiment d'un model d'organització i gestió de la prevenció de riscos legals i penals (corporate compliance), que inclogui l'elaboració d'un pla de prevenció a partir del mapa de riscos, la redacció d'un codi ètic i l'establiment d'un canal de denúncies seguint les directrius europees.

La creació de la Unitat d'Inspecció de Serveis de la UdG (sessió del CdG de juliol, eBOU-3496) porta incorporada la creació de les places corresponents a l'RLT, places que incorporen la competència de l'anàlisi dels riscos legals i penals de les activitats de la UdG per a la seva prevenció i tractament.

El Codi Ètic de la UdG ja es va aprovar el 2023 (eBOU-2989) i enguany s'ha aprovat la Política de foment del canal intern d'informació i de protecció de les persones informants de la UdG (eBOU-3481), que incorpora un canal de denúncies obert i actiu, gestionat per la Comissió Antifrau (eBOU-3146).

Com ja s'ha dit, des del mes d'octubre que el Catàleg de procediments i serveis de la UdG és obert al públic, amb criteris de transparència i seguint directrius de qualitat i, entre d'altres coses, s'hi descriuen les bases per definir els riscos civils i penals de cadascun dels procediments detalladament descrits.

Finalment, s'ha continuat avançant en la gestió de les declaracions d'absència de conflicte d'interès (DACI) en els ajuts on això consta com a requisit.

14. Mantenir la bona coordinació amb el Consell d'Estudiants per facilitar la participació de l'estudiantat en el govern de la Universitat i la vehiculació de les seves propostes de millora de la Universitat.

S'ha continuat amb la dinàmica de celebrar reunions periòdiques entre membres de l'Equip de Direcció i el CdE; un any més, el CdE ha comptat amb el suport del rector i el seu equip per a l'organització de la Festa Major de la UdG.

S'ha estat treballant amb el CdE la revisió del seu reglament intern i una normativa d'aturada acadèmica.

15. Implementar un sistema integral de queixes, suggeriments i felicitacions com una eina més de participació de la comunitat en la governança de la Universitat.

Un cop finalitzades les tasques pendents del portal de tràmits es reprendran les tasques d'aquest sistema integral.

16. Elaborar uns nous Estatuts de la UdG, en aplicació de la LOSU, i modificar la normativa que els desenvolupa.

El 21 de març, el rector va lliurar al Claustre de la UdG l'esborrany d'avantproposta de nous Estatuts de la UdG, elaborat pel grup tècnic encapçalat per la vicerectora de Desplegament Estatutari i Normatiu, tal com es va acordar a la sessió del Claustre 1/2023, de 8 de juny (Acord per iniciar l'elaboració dels Estatuts de la UdG, eBOU-3219). En aquesta mateixa sessió 1/2024, de 21 de març, es va aprovar el document Abast i procediment d'elaboració dels

nous Estatuts de la Universitat de Girona (eBOU-3262).

D'aquesta manera es va donar per acabada la fase 1 i va començar la fase 2, de participació de la comunitat universitària, del 22 de març fins al 10 de maig de 2024. Per facilitar aquesta participació es van habilitar dos mecanismes:

- Al Portal de Govern Obert i de la Transparència de la UdG, un enllaç amb l'esborrany d'avantproposta de nous Estatuts de la UdG i la seva memòria justificativa, i un punt de participació, Participació nous Estatuts, on totes les persones membres de la comunitat universitària van poder fer propostes i comentaris i mostrar el seu acord o desacord amb les propostes presentades.
- Es van celebrar una vintena de reunions amb els diferents sectors que integren la comunitat universitària: 4 sessions del Consell de deganes, degans i directora d'escola; 2 sessions del Consell de directors i directores de departament i del Consell de directores i directors d'instituts universitaris de recerca; 3 sessions de treball de comissions formades pels i per les estudiants claustrals; 2 sessions de treball de comissions integrades per PTGAS claustral; 4 sessions de treball de comissions integrades per PDI claustral; 2 sessions de treball amb l'estudiantat; 3 sessions de treball amb el PTGAS; 2 sessions de treball amb el PDI; i a més, 2 sessions amb el Consell Social.

Les propostes i comentaris presentats varen ser nombrosos (143), de diferent abast i contingut, cosa que evidència l'interès de la comunitat universitària per aquesta iniciativa d'informació pública i de participació. D'aquestes propostes, un percentatge molt elevat van ser acceptades (67,83 %) i es van introduir a la proposta de nous Estatuts de la UdG que el rector finalment presentaria a la Mesa del Claustre per iniciar la seva tramitació. Aquestes propostes van millorar la redacció de l'esborrany, aclarir el contingut d'algunes matèries i contribuir a uns Estatuts millors. Cal dir que algunes de les propostes no acceptades va ser per motius tècnics, ja que contradeïen la legislació vigent, en concret, la LOSU.

Així, el 5 de juny de 2024 el rector va presentar a la Mesa del Claustre, com preveu l'art. 235.1 dels Estatuts vigents, la proposta de nous Estatuts i la memòria justificativa, que la Mesa va admetre a tràmit.

La Mesa del Claustre, el 6 de juny va posar en coneixement de tots els claustrals, complint l'art. 235.2 dels Estatuts vigents, la proposta de nous Estatuts i la memòria justificativa a través del Portal de Govern Obert i de la Transparència de la UdG i, al mateix temps, ho va informar a tota la comunitat universitària. La Mesa del Claustre també va establir un termini de quinze dies hàbils, del 6 al 27 de juny, per a les persones membres del Claustre que volguessin presentar esmenes a través del Registre electrònic de la UdG.

Es van presentar 4 esmenes i la Mesa del Claustre va preveure que la sessió per debatre les esmenes i aprovar els nous Estatuts de la UdG se celebraria el 19 de setembre.

En aquesta sessió 2/2024 el resultat de les votacions sobre les esmenes presentades va ser el següent:

- Esmena 1: 47-sí, 77-no, 3-abstencions
- Esmena 2: 33-sí, 84-no, 10-abstencions
- Esmena 3: 25-sí, 83-no, 19-abstencions
- Esmena 4: 78-sí, 33-no, 16-abstencions

En no quedar cap de les 4 esmenes aprovada per les 3/5 parts de les persones membres del Claustre, es va sotmetre a votació la proposta de nous Estatuts i els resultats van ser aquests: 135-sí, 11-no, 13-abstencions. La votació dels Estatuts va comptar amb un 89,33 % de participació i amb un 84,9 % del vot a favor.

Després de traduir els Estatuts al castellà, el propassat 7 de novembre s'han tramès a la Generalitat, que disposa d'un termini de 4 mesos per fer-ne el control de legalitat i, passat aquest, els Estatuts seran publicats al DOGC i aquell dia entraran en vigor. També seran publicats al BOE.

Un cop aquests nous Estatuts estiguin definitivament aprovats per la Generalitat, el 2025, s'haurà de redactar un reglament general de centres i estructures, modificar els actuals reglaments del Claustre i del Consell de Govern, així com els reglaments electorals del Claustre i general.

Responsables

VR Projectes Estratègics i Internacionalització
VR Estudiantat, Mobilitat i Ocupació
VR Qualitat i Transparència
VR Desplegament Estatutari i Normatiu
Secretària General
Gerent

PROGRAMA 07/ SERVEIS, CAMPUS I GESTIÓ**Descripció del programa pressupostari**

El programa recull les línies d'actuacions d'espais.

Els espais són per viure'ls. Necessitem anar recuperant la vida al campus, necessitem retornar a la normalitat, que ens permeti relacionar-nos com a col·lectiu que formem aquesta comunitat universitària.

Cal insistir, ser persistents en poder obtenir ajudes provinents dels fons europeus, estatals i autonòmics; aquests recursos han de permetre l'expansió i construcció del nou Campus de la Salut, l'esponjament del Campus Montilivi, del Campus Centre i del campus Barri Vell, i la modernització i ampliació de la zona esportiva.

07/	SERVEIS, CAMPUS I GESTIÓ	Dotació pressupostària	% del total pressup	Liquidació pressupostària	% del total liquidac	Desviació
07.01	Inversió i optimització d'infraestructures i equipaments	6.744.032,00 €		9.325.291,22 €		
07.02	Equips per al processament de la informació i TIC	943.728,00 €		825.820,40 €		
07.03	Despeses financeres, amortització de capital i fons de contingència	5.500,00 €		61.718,15 €		
07.04	Devolució de bestretes reemborsables	80.835,00 €		1.772.992,53 €		
07.05	Avançament per a actuacions de foment	50.000,00 €		- €		
07.06	Despeses de funcionament adscrites a òrgans centrals i administratius	1.242.866,00 €		1.149.862,89 €		
07.07	Subministraments	3.981.651,00 €		1.326.641,93 €		
		13.048.612,00 €	10,17%	14.462.327,12 €	10,91%	10,83%

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 d'Espais

1. Harmonitzar els espais físics i virtuals per facilitar la interacció de diferents metodologies docents, presencials i semi presencials, per a una formació més integrada i de major qualitat.

S'han iniciat remodelacions d'espais de acord amb noves metodologies docents. Les actuacions s'han portat a terme als edificis de les facultats d'Educació i Psicologia, de Medicina i d'Infermeria, i de Lletres i de Turisme. L'àmbit d'actuació han estat aules informàtiques, laboratoris de simulació i mobiliari.

2. Redefinir els espais de la UdG per adaptar-los a la nova realitat de teletreball combinat amb presencialitat, a fi de potenciar espais de treball col·laboratiu i posar en valor el treball presencial.

S'ha treballat amb el Servei Informàtic en el nou model tecnològic, que comporta una dotació d'equips de treball per al PTGAS que faciliten la mobilitat, donen agilitat en l'accés i la compartició documental i d'aplicacions, tant en presencialitat com en teletreball, i faciliten l'ergonomia. Al moment de tancar aquest informe s'han distribuït 200 equips informàtics nous i està previst que a final d'any s'iniciï la nova licitació per a un mínim de 200 equips més.

En algunes unitats s'han redistribuït els espais, cosa que ha permès augmentar els espais de treball compartit i reunions, alhora que es va renovant el mobiliari i la il·luminació, que passa ser amb leds, per tenir instal·lacions més sostenibles i adequades a les necessitats i objectius.

3. Construir la Casa de l'Estudiant al Campus de Montilivi com a nucli aglutinador de les organitzacions estudiantils, Consell d'Estudiants i associacions d'estudiants, amb despatxos, sales de reunions i magatzems adients.

El projecte continua ens suspens a l'espera de l'aprovació, per part de l'Ajuntament de Girona, del pla especial.

4. Promoure la captació de finançament europeu del programa Next Generation EU per a grans infraestructures singulars i de país.

El nou Campus de la Salut és, i així s'està reconeixent a tots els nivells de l'administració, el projecte més important de les comarques gironines els propers anys, i un projecte no només d'aquestes comarques sinó de país. La Universitat de Girona hi té un paper molt rellevant, ja que les facultats i espais de recerca i d'innovació són peces tan rellevants com el mateix hospital universitari. Durant 2024 s'ha completat la versió global del programa funcional, que incorpora les necessitats dels edificis, per a les facultats i per a recerca i innovació, dins del conjunt del Campus. Aquest programa s'ha treballat amb tots els agents implicats, incloent diversos departaments de la Generalitat. Independentment que tingui o no suport de fons NGEU, en aquest moment està en fase de licitació el concurs de pluja d'idees per al projecte global.

5. **Finalitzar l'elaboració del Pla Especial dels Boscos de Palau per adjudicar la construcció d'una nova residència d'estudiants per fer front a la manca de places i a l'increment del cost del lloguer de pisos a la ciutat de Girona, fets que dificulten que alguns nois i noies puguin venir a estudiar a la UdG.**

El projecte continua ens suspens a l'espera de l'aprovació, per part de l'Ajuntament de Girona, del pla especial.

6. **Actualitzar la retolació de tots els espais de la UdG com a conseqüència dels canvis d'usos, reordenació d'espais, nous aforaments, envelliment i desgast produït pel pas dels temps, i de la necessitat de fer-los respectuosos amb la diversitat.**

Conjuntament amb el BIBEC, que incorpora l'antic Servei de Publicacions, es treballa permanentment en l'actualització de la retolació, unificació i nomenclatura dels espais.

7. **Adequar l'Aula Magna Modest Prats amb equipament tècnic i mobiliari estable que permetin la celebració d'actes durant tot el curs acadèmic.**

Un cop licitades les obres de la primera fase, que estava previst executar el primer trimestre de 2024, s'ha hagut de retirar la licitació per rectificar algunes errades. La nova licitació i posterior contractació d'obres fa preveure una execució de gener a principi de setembre de 2025, i amb això haurien de quedar les obres enllestides i el mobiliari i equipament instal·lats.

8. **Ampliar el Servei d'Esports amb noves instal·lacions: cobertura de les pistes de pàdel i construcció d'un mòdul addicional dedicat a activitats esportives, de manteniment i zona de vestidors, i seguir ampliant l'ús compartit de les instal·lacions esportives amb l'àrea urbana de Girona, per millorar l'oferta esportiva i augmentar el rendiment de les instal·lacions.**

El projecte continua ens suspens a l'espera de l'aprovació, per part de l'Ajuntament de Girona, del pla de millora urbana, condicionat alhora a decisions que ha de prendre el Girona FC.

9. **Construir l'Edifici Aulari Nord del Campus de Montilivi, que ha de donar resposta a l'acord signat per al repartiment de l'edifici Aulari Comú entre la Facultat de Ciències i l'Escola Politècnica Superior. Així, l'Àrea d'Estudis de Ciències passaria a administrar la totalitat dels espais de l'Aulari Comú i les necessitats docents de l'EPS es resoldrien amb espais a l'Aulari Nord.**

El projecte està en fase de redacció del projecte executiu.

10. **Desenvolupar un pla de seguretat integral que il·lumini correctament els campus i incorpori càmeres de videovigilància als interiors i exteriors dels edificis i zones comunes (com els pàrquings), connectades amb les consergeries i el servei de seguretat.**

S'han enllestit les obres d'il·luminació del Campus de Montilivi. Continuen els treballs d'instal·lació de sistemes anti-intrusió en els diferents edificis. Està pendent encarregar a una nova empresa la redacció del projecte global de seguretat als campus i edificis.

11. **Adaptar la UdG a la nova normativa d'accés electrònic i seguretat dels edificis.**

(Veure acció anterior, 10)

12. **Alliberar els mòduls prefabricats del Campus de Montilivi i urbanitzar una plaça de campus com a espai de relació i esbarjo.**

Els mòduls no es podran alliberar fins que l'Aulari Nord i la Casa de l'Estudiant estiguin construïts.

13. **Actuar en els espais interiors dels edificis, especialment aules i laboratoris docents, per assegurar una ventilació adequada que garanteixi la qualitat de l'aire, els requeriments de salut i els estàndards de confort.**

En la programació d'actuacions de 2024 no ha estat possible preveure l'execució d'aquestes obres, com sí que es va poder fer el 2023, però es preveu reprendre-les el 2025.

14. **Treballar perquè al Parc Hospitalari Martí Julià s'edifiqui el Campus de la Salut de la UdG, que haurà d'incloure les facultats de Medicina i d'Infermeria, un edifici de recerca, una biblioteca, una antena del Parc de Recerca i Innovació per a l'àmbit sanitari i una reserva de sostre edificable per a residència d'estudiants.**

(Veure acció 4)

15. **Vetllar per la recuperació i conservació del patrimoni cultural i arquitectònic, tenint cura dels espais i obrint-los a la comunitat, i sol·licitar finançament destinat a tal finalitat en les convocatòries promogudes per la Unió Europea, l'Estat Espanyol, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona.**

Pel que fa a la intervenció de la façana de l'absis de l'Aula Magna, es preveu una licitació d'obres a curt termini,

tan aviat com els Serveis Territorials de Cultura de la Generalitat donin llum verda.

Pel que fa a la reparació de l'arc i les columnes del Claustre, els tècnics de la Generalitat no han acceptat el projecte de restauració proposat i s'està treballant en la seva modificació.

16. Adquirir part de la propietat de l'Edifici Butinyanes per cobrir l'increment de necessitats docents, de gestió i de serveis del Campus de Barri Vell, i negociar la rehabilitació d'aquests espais amb el Pla d'Inversions Universitàries.

A l'hora de tancar aquest informe la UdG continua amb el projecte en suspens, pendent dels informes que ha d'emetre l'Ajuntament de Girona.

17. Treballar per a l'adequació a la normativa vigent dels edificis i espais de la UdG, per a l'eliminació de patologies i per a la garantia de salubritat dels espais, així com per a la funcionalitat de l'espai per al desenvolupament de l'activitat docent, administrativa i de gestió.

Es continua treballant en reparar les patologies de diferent origen que presenten els edificis dels campus de la UdG.

Responsables

VR Projectes Estratègics i Internacionalització
VR Campus Sostenible

PROGRAMA 07/ SERVEIS, CAMPUS I GESTIÓ			
Indicadors	Assolit 2023	Assolit 2024	Font dades
Nombre d'intervencions de millora en campus, infraestructures i equipaments:	96	89	SOTIM
% Variació de la despesa en energia respecte de l'any anterior:			
- Electricitat	-9,90%	-22,82%	
- Gas	-11,40%	-55,77%	
- Aigua	-20,80%	-22,03%	
TICs: serveis i inversions de reposició	233.330	221.504	S. INFORMÀTIC
TICs: inversions netes	762.230	234.264	

PROGRAMA o8/ PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ**Descripció del programa pressupostari**

Aquest programa inclou la línia d'actuacions de projecció.

La projecció aglutina els aspectes de divulgació, promoció, i comunicació de l'activitat de la Universitat amb l'objectiu de desenvolupar la marca i augmentar el prestigi de la institució. Ens els darrers anys hem anat migrant d'una projecció bàsicament física i textual cap a una projecció cada vegada més digital i audiovisual, adaptant-nos als formats que demanen les noves generacions. S'ha fet un esforç important en la generació de nous continguts en formats pensats expressament per al públic objectiu i en assegurar la presència de la UdG a les xarxes socials que marquen tendència. A més, se segueix treballant per consolidar les activitats de divulgació de l'activitat universitària a secundària estenent-nos més enllà de l'àrea d'influència de la UdG.

Per altra banda, ens convé sistematitzar la divulgació de la nostra activitat universitària, especialment de l'activitat investigadora. Ens cal augmentar la presència als mitjans de comunicació de les nostres investigadores i els nostres investigadors.

Ens cal fer un salt qualitatiu definitiu estructurant la projecció universitària com una peça fonamental de l'activitat del PDI, més enllà de la docència, la recerca i la gestió, i això només s'aconsegueix reconeixent adequadament aquesta activitat. En aquest aspecte pren especial importància el nou Pla de Dedicació Acadèmica. Ens cal tenir molt present que podem fer molt bona feina, però que és imprescindible comunicar-la adequadament perquè aquesta arribi a la societat.

o8/	PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ	Dotació pressupostària	% del total pressup	Liquidació pressupostària	% del total liquidac	Desviació
o8.01	Projecció externa i comunicació	126.050,00 €		99.781,75 €		
o8.02	Promoció dels estudis i captació d'estudiants	216.300,00 €		163.240,87 €		
o8.03	Divulgació i dinamització cultural	580.800,00 €		416.128,89 €		
		923.150,00 €	0,72%	679.151,51 €	0,51%	-26,43%

Actuacions del Programa de Govern per al 2024 de Projecció

- 1. Consolidar un model comunicatiu que es caracteritzi per fer les coses diferents, per buscar la singularitat i la disrupció, per traslladar un missatge innovador, dinàmic i avantguardista, i per connectar millor amb tot tipus de públics.**

Es manté de forma regular l'avaluació de l'impacte de la UdG a les xarxes socials, on els comunicats i anuncis de la Universitat han consolidat la seva presència.

S'ha continuat amb les campanyes de comunicació iniciades el 2023 en l'àmbit del transport públic i la mobilitat sostenible.

- 2. Incrementar la promoció de la UdG en l'àmbit internacional, especialment en màsters i doctorats, però també en determinats graus.**

Durant el curs 2023-2024 la UdG ha participat en fires i jornades d'orientació universitària, amb un total de 7.820 atencions. S'han ofert 54 sessions informatives a les quals han assistit 2.077 alumnes.

Durant els cinc dies del Saló de l'Ensenyament, que va tenir lloc la tercera setmana de març, es van fer 5.523 atencions a l'estudiantat.

S'han organitzat dues Jornades de Portes Obertes: la de 16 de febrer va tenir 4.130 inscripcions i la de 4 de maig, per a famílies i públic en general, va tenir 2.989 inscripcions, corresponents a 1.118 alumnes inscrits i 1.871 acompanyants.

Pel que fa a la promoció de màsters, afegir que s'està impulsant l'ús de la IA per donar suport a la promoció i assessorament d'estudiantat de màster, iniciativa que en un futur podria ser extrapolable a altres serveis.

A nivell de doctorat, s'està fent difusió de les recerques de tesis doctorals amb l'activitat La teva tesi en 4 minuts i altres activitats de divulgació i s'incrementarà la promoció internacional dels programes de doctorat amb el projecte, ja en consolidació, d'una cartografia dinàmica dels doctorands internacionals de la UdG. També s'ha incrementat la promoció internacional dels estudis de doctorat gràcies a les millores en els processos de convenis de cotuteles doctorals.

3. Reforçar la promoció particular i específica de la docència i de la recerca de forma coordinada amb les àrees d'estudi i amb l'Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals.

Durant el curs 2023-2024 s'han publicat 212 notícies a la pàgina web i 414 activitats a l'Agenda UdG. S'han tramès 94 notes de premsa i 16 convocatòries de mitjans. S'han gestionat 84 col·laboracions d'experts i expertes de la UdG als mitjans de comunicació, i la Guia d'Expertes i Experts ja conté 419 entrades de PDI. La cooperació de l'ACRI i els grups de recerca permet aquest elevat nombre d'interaccions de la recerca de la UdG amb els mitjans de comunicació.

4. Augmentar les estratègies de promoció a les xarxes socials i als portals web amb contingut audiovisual proper a les noves generacions d'estudiantat.

El canal de YouTube de la UdG ha arribat a superar el milió de visualitzacions.

Les xifres de seguidors de les xarxes socials de la UdG, a l'hora de tancar aquest informe, són les següents: X (Twitter) 44.992, Youtube 1.755.282 visualitzacions, LinkedIn 56.855, Facebook 18.391, Instagram 7.195, i a Flickr hi ha publicades 17.841 fotografies.

Després de la signatura del conveni entre la UdG amb la plataforma de difusió de la recerca acadèmica The Conversation diversos membres del professorat investigador de la UdG ja hi han publicat articles (12, fins a final de setembre) i aquests han tingut una gran difusió.

5. Promoure la botiga virtual OnLiU de la UdG amb productes de marxandatge i material de promoció.

S'han fet nous dissenys de samarretes que ja estan en promoció i a la venda. També s'han dissenyat nous productes. Ara s'està buscant espais de venda a la ciutat.

6. Treballar de forma coordinada amb els municipis de l'àrea urbana de Girona per impulsar el concepte de “ciutat universitària” i una agenda urbana conjunta.

Durant el mes novembre s'han coorganitzat les jornades Repensem Girona.

Es mantenen periòdicament les reunions de la comissió bilateral Universitat de Girona i Ajuntament de Girona.

S'ha consolidat la relació amb l'Ajuntament de Salt en el procés de projecció del Campus de Salut.

I amb l'Ajuntament de Girona es va organitzar la campanya #ExpertaUdG.

7. Promoure la presència de la Universitat en els debats de la societat organitzats per la ciutadania com a eina de transferència de coneixement i d'influència en el territori.

(Veure accions 3 i 6)

8. Continuar treballant el posicionament de la UdG en rànquings nacionals i internacionals, fent actuacions de millora, comunicant més i millor les dades de la UdG als agents que confeccionen els rànquings, i promocionant la UdG també a partir d'aquests bons resultats.

S'ha continuat la millora de la pàgina de rànquings per donar visibilitat als rànquings en els quals la UdG és valorada: <https://www.udg.edu/ca/coneix/La-UdG/Dades-i-impacte/Ranquings-UdG>. Per a cadascun dels rànquings es disposa de les dades històriques, per veure'n l'evolució, i un històric d'informacions. De moment, es descarta participar a cap més rànquing.

9. Definir un pla de comunicació interna, divulgant la nostra activitat a la comunitat universitària, per reforçar entre l'estudiantat, el PTGAS i el PDI el sentiment de pertinença a la UdG; també, socialitzar els valors i els objectius de la Universitat.

L'ACRI, amb el suport de la Comissió de Comunicació de la UdG, està elaborant un Pla Estratègic de Comunicació Interna i Externa, i s'hi està treballat de forma coordinada amb el CdE i amb membres del PDI i del PTGAS de diversos centres; també s'han dissenyat butlletins informatius per apropar les activitats de comunicació de la recerca al personal investigador en el seu conjunt i així poder afavorir col·laboracions.

10. Elaborar un pla de projecció de la UdG per tal de difondre de manera activa les seves activitats a 2 nivells: a les entitats socials i del tercer sector per tal de generar relacions simbiòtiques i cooperatives que aportin valor afegit a la societat en els àmbits de coneixement propis de la Universitat; i a les institucions i administracions públiques del territori per tal de generar accions encaminades a la millora dels àmbits d'actuació.

El 7 de juny s'ha tornat a celebrar l'acte de reconeixement a les entitats i al voluntariat de la UdG i, el dia abans, la primera trobada d'Alumni UdG, que incorpora la fira d'ocupació TreballemGi, aquesta, en col·laboració amb la Cambra de Comerç.

També, aprofitant l'avinentesa de la investidura doctora honoris causa de la fundadora del Projecte Rossinyol, Carina Sild, es va celebrar una trobada de representants dels ajuntaments que participen en aquest projecte.

11. Definir un pla de comunicació de projectes de recerca a partir de la definició dels objectius SMART (específics, mesurables, assolibles, realistes i relacionats amb el temps) i que prengui en consideració els requisits de comunicació dels sectors interessats, les eines i mitjans de comunicació disponibles, i els requisits de la part financadora, alhora que millori la difusió i promoció de l'activitat de recerca que es fa a la UdG.

Amb l'inici de curs 2024-2025 s'ha impartit una formació sobre com maximitzar l'impacte de projectes, com preparar el pla de comunicació del projecte, on l'ACRI ha explicat quines són les eines i mitjans disponibles a la UdG. També s'ha fet formació des de l'Escola de Doctorat.

A la pàgina web UdGDivulga s'han actualitzat totes les activitats de comunicació de la recerca que s'organitzen des de la UdG, cosa que facilita que aquestes puguin ser incloses en els projectes.

Finalment, a la pàgina web de la Guia de l'Investigador <https://guia-investigador.udg.edu/> hi ha un apartat especialment dedicat a comunicació i divulgació de la recerca.

12. Adaptar el web de la UdG per tal de permetre una agenda comuna, amb diversos nivells i multiusuaris, per administrar els diferents esdeveniments i activitats que organitza la comunitat. L'agenda serà una de les principals eines de comunicació de la recerca, tant a nivell intern com cap a la societat.

S'ha canviat el format de la pàgina web de l'Agenda d'Activitats de la UdG: ara el format és més clar i ordenat, amb la voluntat totes les persones usuàries de la web puguin saber quina és l'activitat pública de la UdG.

13. Incrementar la promoció de la Universitat de Girona a nivell preuniversitari.

Algunes de les activitats portades a terme per promocionar la UdG a nivell preuniversitari:

- La 12a edició del Congrés CRACS, el mes de març, va rebre 114 inscripcions, d'entre les quals es van seleccionar 20 finalistes. Els campus d'estiu, el PreBAT el mes de juny, amb 94 sol·licituds per a 60 places, i el Jove Campus de Recerca, el mes de juliol, amb 40 sol·licituds que es van poder atendre en la seva totalitat.
- Un dia en la #UdGrecerca, cicle de xerrades mensuals, en directe i virtuals, en connexió amb els centres de secundària que ho han sol·licitat. Es van fer 17 xerrades, de novembre a abril, a les quals van participar 2.200 alumnes de 30 centres diferents.
- La ja esmentada campanya #ExpertaUdG, en motiu del Dia internacional de la dona i la nena a la ciència (11-F), amb la participació de 144 investigadores que van promoure la seva recerca a través del web de la UdG i d'una campanya de banderoles i elements de difusió ciutadana organitzada amb l'Ajuntament de Girona.
- I per als més petits, la 8a edició de RecerKids el mes de maig, amb la participació de 5 escoles i 120 infants de primària, centrat aquest any en la figura de Joan Oró, i una nova edició de la Nit de la Recerca, intitulada Recerca pel Canvi, el mes de setembre.

Com a novetat, durant 2024 s'ha treballat en recollir totes les activitats UdG adreçades al públic preuniversitari en una sola pàgina web www.udg.edu/secundaria. Aquesta pàgina web s'ha promocionat a tots els centres formatius de Girona i àrea de influència a partir de punts de llibres. També, per tal de promocionar les activitats preuniversitàries s'ha dissenyat un butlletí informatiu que s'envia periòdicament a tots els centres de secundària.

14. Promoure que tota l'activitat de la UdG en les seves quatre missions -docència, recerca, transferència al territori i compromís social- es mostri georeferenciada en el territori a través de mapes dinàmics accessibles a la web de la UdG.

Enguany s'ha treballat amb diferents dades a georeferenciar: la procedència de l'estudiantat de la UdG, l'origen de l'estudiantat incoming i destinació de l'outgoing, les àrees d'influència de la recerca a través dels projectes i convenis que es porten a terme i les accions de comunicació i promoció que es realitzen, tant de promoció dels estudis com de difusió de coneixement.

Responsables

VR Comunicació
VR Qualitat i Transparència
VR Territori i Compromís Social

PROGRAMA 08/ PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ			
Indicadors	Previsió 2024	Assolit 2024	Font dades
Nombre d'activitats de promoció i captació d'estudiantat adreçades a secundària	Mantenir o millorar resultats 2023 (55)	54	ACRI_Promoció
Nombre de participants en activitats de promoció i captació d'estudiantat adreçades a secundària	Mantenir per sobre de 20.000	17.762	ACRI_Promoció