Informe del rector al Claustre de la UdG. 2020

ircUdG_20

I de sobte, la nit. "*Ed è subito sera*". Així acaba el brevíssim poema de Salvatore Quasimodo. I aquesta va ser la primera sensació d'aquell convuls període del confinament sobtat. Com un violent cop de porta, des d'aquell dia del mes de març, la pandèmia sembla haver trencat els fils del temps i de l'espai. Quan encara no som capaços de veure la sortida d'emergència, el balanç és devastador. La covid-19 és una crisi global; segurament, per primera vegada en la història de la humanitat, tots hem compartit una mateixa por, ens hem sentit vulnerables i fràgils. La malaltia ha provocat més d'un milió de morts, desenes de milions de malalts, ha alterat la vida de la major part dels habitants del planeta i ha originat una crisi econòmica d'una magnitud que encara no podem calibrar. Tots hem patit l'efecte de la pandèmia d'una o altra manera. La història de cadascun de nosaltres és la història de tots plegats.

2020 serà, per sobre de qualsevol altra consideració, l'any de la pandèmia, un any trist. I no és possible iniciar l'informe del rector de cap altra forma. La tristesa és la primera reacció al dolor que la pandèmia ha generat i al seu impacte futur. El dol de la pèrdua, del neguit, de la distància, dels adeus trencats. Diu Fonalleras en un dels poemes de L'estiuejant, escrit parcialment durant el confinament, que "*la tristesa es transforma en una eina / per treballar, com ho són per al fuster / una barrina, un martell / un ribot, una serra*". I d'això us voldria parlar, de la barrina i del martell, del ribot i de la serra, de les eines que la comunitat universitària ha utilitzat per donar resposta al desafiament de la covid. Per transformar la tristesa en treball tenaç i, deixeu-m'ho dir així, rebel. Hi ha tres lliçons que podem extreure de la pandèmia.

Primer. La resposta a la crisi ha estat excepcional. En pocs dies, tota la maquinària universitària va haver de mutar, de transformar-se, i allò que estava previst de forma presencial es va haver de traslladar a l'espai inestable i, a voltes inexplorat, de la xarxa: les pràctiques, la docència, l'avaluació, la gestió

acadèmica, la biblioteca, la promoció... És com si haguéssim preparat una llarga travessia durant mesos i, en el darrer instant, ens haguéssim vist forçats a canviar l'itinerari i a tornar a dibuixar els mapes. I tots plegats hem fet possible allò que semblava impossible. Només amb el compromís, l'esforç, la dedicació del conjunt de la comunitat, es pot explicar aquesta reacció. Deixem-ho escrit. Han calgut moltes hores, un esforç descomunal, per mantenir el rumb. Les universitats públiques han donat una resposta a la crisi treballada i eficaç, potser perquè els qui en formem part sabem que en els moments de sotsobre els serveis públics, els serveis de tots, són més necessaris que mai. Durant aquests mesos, amb la reacció constant i esforçada de l'estudiantat, del PAS, del PDI he sentit amb intensitat l'orgull UdG.

No és un balanç cofoista. La pandèmia ha deixat ferides i cicatrius. En alguns moments, no hem estat ni prou diligents ni prou eficaços. L'estudiantat ha patit els efectes d'un model de docència sobrevingut. El personal d'administració i serveis ha hagut de fer front a necessitats immediates, sense el temps de resposta necessari, que ha hagut de compensar amb el sacrifici personal. El personal docent s'ha vist obligat a transvasar el bagatge de les assignatures de l'espai reconegut de la presencialitat al camí inestable de la virtualitat. Tot ha estat prou difícil, prou dur, com per concloure amb un balanç impostat de la nova normalitat. No és això que intento transmetre. La primera lliçó que hem après de l'embat de la pandèmia és que la capacitat de resistència, el compromís i la diligència de la Universitat de Girona han estat les nostres eines, la barrina, el martell, el ribot, la serra, per transformar els obstacles en vies de sortida.

Segon. La Universitat de Girona és una institució de proximitat, de contacte. Som una universitat mitjana a escala humana, amb un volum suficient com per generar una activitat diversa i efectiva, però prou reduïda com per mantenir properes les relacions entre

les persones que en formem part. Diu Pessoa que hi ha una erudició del coneixement, una erudició de l'enteniment i una erudició de la sensibilitat. I aquesta darrera, la capacitat d'actuar a partir de les necessitats i els anhels dels altres més que no pas dels propis, necessita un entorn de relacions properes. Allò que han anomenat la distància social és un escenari advers. El medi de relacions digital ens és un medi hostil, estrany, perquè la nostra és una universitat presencial. I ho vol continuar essent. És en l'entorn de les converses properes, de les mirades, dels gestos, de la complicitat compartida que teixim el projecte universitari. Això no vol dir que no hem après el valor d'algunes activitats virtuals, que haurem d'incorporar en el futur, amb mesura.

Tercer. La covid-19 sembla haver accelerat un procés de canvi social, cultural, econòmic i ambiental; ha sacsejat les estructures que ja intuíem envellides. Som espectadors d'un procés de transformació radical, del qual en sabem el punt de partida, el port d'origen, però ens costa encara albirar el lloc d'arribada. Les universitats en general, i la Universitat de Girona en particular, han de proposar un nou model i han d'assumir la necessitat de transformar-se. No es tracta de construir grans utopies ni artefactes improbables, sinó de refer el projecte universitari a partir de l'acumulat. La filòsofa Marina Garcés ho expressa molt bé, en el seu llibre sobre La il·lustració radical: "*Més que promeses i horitzons utòpics, relacions significatives entre el viscut i el vivible, entre què ha passat, què s'ha perdut i què està per fer*". Això serà el nostre futur immediat: la reconnexió entre allò que hem pogut construir, el que hem perdut pel camí i els projectes encara pendents.

Quins són els ingredients de la reconstrucció del projecte universitari? Quins han de ser els elements nuclears de la proposta de la UdG després de la covid-19?. Per dissenyar aquestes relacions significatives necessitem, més que mai, el respecte. El respecte individual i col·lectiu. El filòsof coreà Byung-

Chul Han ens recorda que el respecte significa etimològicament la mirada cap enrere. Respecte vol dir mirar de nou. I en aquesta relectura de què ha passat, què hem perdut i què està per fer, en aquesta mirada retrospectiva sobre l'any que ara tanquem, necessitem crear consensos basats en el respecte col·lectiu. Més concretament, el projecte universitari necessita la capacitat d'innovació, un sistema de gestió basat en les persones i una actitud de servei constant, i una orientació cap a l'impacte efectiu de l'activitat universitària. Voldria desenvolupar una mica més aquests tres conceptes.

La innovació. Les universitats són, per definició, els espais on les idees es formulen, es critiquen, es despullen, es reinventen, es difonen o es combaten. Aquesta permanent tensió creativa ha fet de les universitats uns entorns d'innovació. Més encara: la universitat és l'espai principal d'innovació en el nostre país, el centre de gravetat de les noves idees, aquelles que poden canviar el món. Però aquesta voluntat transformadora no sempre s'ha incorporat al conjunt dels mecanismes que integren la màquina universitària. Admetem-ho. En alguns àmbits, és necessari incorporar grans dosis d'enginy i una decidida voluntat de canvi, dels continguts de les assignatures a les pràctiques docents, dels mètodes de recerca als espais universitaris, de l'administració a les formes de comunicació. L'escenari postcovid, amb algunes de les restes de la crisi financera precedent i el preludi de la crisi ambiental, exigirà una estructura més flexible i innovadora.

Les persones. La covid-19 ha demostrat que els serveis, i especialment els serveis públics, són mecanismes que depenen de la capacitat de les institucions per integrar la interacció entre les persones. Estic d'acord amb en Xavier Marcet quan afirma que les persones afrontem els dilemes millor que les màquines. I és aquest el camí que volem triar en el futur immediat: el valor de la proximitat, dels fils invisibles que ens uneixen, de les mirades de

complicitat espontànies, de les hores compartides, del projecte en comú. Si alguna cosa hem après durant el confinament és que la matèria primera de l'ésser humà és la necessitat primària de la relació amb els altres. La universitat és essencialment això: un teixit de connexions entre els uns i els altres, un densa malla de fils, alguns antics, d'altres novells, que de tan relligats ja no és possible imaginar-los separats. Ho evoca la Louise Glück en el seu poema El cavall i el genet: "*Abandonar-te, va dir l'altre, / seria com deixar enrere una part de mi, / i com puc fer-ho si no sé quina part ets?*". Per això, si hem de construir el projecte universitari després de la covid-19, haurem de partir de les necessitats, dels anhels i de la complicitat de les persones que l'integren.

L'impacte. La Setmana de la Ciència que va tenir lloc el mes de novembre es va dedicar a la recerca sobre la malaltia, amb el lema *La recerca és la resposta*. I, de fet, podríem dir que el combat contra la pandèmia ha estat una lluita contra rellotge dels centres de recerca de tot el món, que han treballat de forma col·laborativa. Així, es va poder seqüenciar de forma ràpida el genoma del virus a partir dels pacients infectats pel SARS-CoV2, es van compartir les dades sobre símptomes i l'eficàcia del tractament i es va treballar de forma simultània en la recerca de vacunes, a una velocitat inèdita fins llavors. S'hi han sumat els estudis mèdics sobre l'eficàcia dels tractaments en els pacients crítics, les anàlisis demogràfiques sobre la incidència en grups d'edat o de gènere, els estudis socials sobre els factors de risc o els estudis comparats sobre les polítiques públiques de salut. La covid-19 ha accelerat la demanda d'una recerca més connectada, més oberta i més col·laborativa.

La Universitat de Girona és una universitat territorial. És una institució relligada amb les necessitats i les demandes de la regió immediata, del territori de Girona. I l'impacte de la seva activitat ha de tenir una lectura en l'estructura econòmica, social i ambiental

del rerepaís (hinterland) de la Universitat de Girona. Però les universitats han de ser també espais universals, connectats amb els grans reptes globals. No és possible el projecte universitari sense una obertura als sistemes, als corrents, als fluxos, als nous interrogants que apareixen en els espais llunyans, en les geografies més remotes. Així, la UdG ha de basar-se en la creació i l'enfortiment dels lligams amb el seu espai immediat al mateix temps que teixeix un sistema de relacions a escala internacional, la vella dialèctica local - global que proposa el geògraf argentí Reboratti.

L'estructura de la memòria del rector s'adapta a aquesta articulació. Presenta, en primer lloc, el mecanismes de resposta immediata a l'impacte de la covid-19 a la UdG i les accions que s'han pres des que el mes de març es va decretar l'estat de l'alarma. En segon lloc, organitza les principals accions que s'han portat a terme seguint el pla de govern en els tres àmbits que estructuren la universitat postcovid: l'aposta per la innovació, la universitat de les persones i l'impacte de l'activitat universitària. A banda, tal com preveuen els Estatuts de la Universitat, l'informe del rector està acompanyat d'un resum de l'activitat docent i de recerca i de les línies generals del pressupost, la programació plurianual i la memòria econòmica. A l'annex podeu trobar la relació de les accions del programa de govern treballades enguany i el detall de les iniciatives que hem portat a terme per a cadascuna d'elles.

Quim Salvi

Rector de la Universitat de Girona

L'acció de l'equip de govern

1. La resposta de la UdG a la covid-19

Com si fos una mena de fat o de preludi fatal, la primera comunicació sobre la covid-19 va arribar a l'Organització Mundial de la Salut (OMS) el darrer dia de l'any 2019. En aquell moment, la Xina notificava un brot d'una malaltia infecciosa causada pel SARS-CoV-2. A final de gener del 2020, l'OMS va decretar una emergència sanitària, ja que la malaltia s'havia estès a 15 països. A l'estat espanyol es van detectar dos casos importats els mesos de gener i febrer, però a partir de la segona meitat del mes de febrer es va evidenciar el contagi comunitari a la península. L'11 de març, l'OMS va augmentar el nivell d'alerta i situava el nivell a l'estat de pandèmia. Tres dies després es va decretar l'estat d'alarma a Espanya i es va iniciar el procés de confinament. Des d'aleshores, d'acord amb les estimacions de la John Hopkins University, s'ha superat el milió i mig de morts i els 55 milions de persones positives, però les dades reals són probablement molt superiors.

La Universitat de Girona va crear un pla de resposta basat en la definició d'escenaris. Els escenaris són hipòtesis, projeccions sobre l'evolució futura, que permeten anticipar-se als esdeveniments i preparar els mecanismes de resposta. Abans del decret de l'estat d'alarma la UdG havia estimat quatre possibles

escenaris, basats en les recomanacions de les autoritats sanitàries i l'evolució de la pandèmia a nivell internacional i local:

- Escenari 1. Activitat preventiva i reactiva
- Escenari 2. Reducció de l'activitat presencial
- Escenari 3. Suspensió de l'activitat lectiva
- Escenari 4. Tancament de la Universitat de Girona

Amb el decret de l'estat d'alarma, la resolució del rector de 15 de març preveia l'activació de l'escenari 4 del Pla de resposta a la incidència de la covid-19 a la Universitat de Girona. En el moment que es va evidenciar el manteniment de la situació excepcional durant un període dilatat es va activar l'escenari 5, que preveia un tancament perllongat. Fou llavors quan vam assumir que l'excepcionalitat esdevindria, durant el curs 2019-20, una situació quotidiana.

Com a conseqüència de la reducció del nombre de casos i de defuncions, el Ministeri de Sanitat va aprovar el Pla de Transició. Immediatament, la Universitat de Girona va iniciar també l'escenari 6, d'obertura amb restriccions d'activitats presencials, i el 7, de recuperació amb restriccions, que era una preparació del nou curs 2020-2021.
Podríem dir que en la breu cronologia de la pandèmia a la Universitat de Girona hi ha dues fases: un primer període, entre el març i la fi del curs 2019-2020, basada en la progressiva adaptació a una situació inestable i canviant, i una segona fase, l'inici del curs 2020-2021, amb una major capacitat d'anticipació i més informació acumulada.

Vist en perspectiva, l'onada expansiva de la covid-19 durant els mesos de març i abril va ser tan imprevista com extensa. En pocs dies, la remor de fons d'una malaltia llunyana va esdevenir una catàstrofe sanitària que va obligar a aturar l'activitat presencial de la Universitat. I les mesures inicialment provisionals van esdevenir duradores. Es va haver d'adaptar sobtadament tota l'estructura universitària (la docència, la gestió acadèmica, les tesis doctorals, les reunions, els procediments administratius, l'avaluació, les pràctiques, la promoció) a un entorn digital. Amb poc temps de marge es va recodificar el complex mecanisme de la UdG a un sistema digital. Els eixos fonamentals de la gestió durant el curs 2019-2020 van ser els següents:

- Adaptació del marc normatiu
- Activitat no presencial de la Universitat
- Activació d'un sistema de comunicació intern i extern
- Mesures de reducció de la bretxa digital
- Col·laboració en el combat contra la malaltia
- Accions en l'àmbit de la recerca
- Reducció de l'estrès pandèmic i cura de la salut

El primer pas de la resposta de la Universitat a la pandèmia va ser la creació d'un marc normatiu i unes noves regles del joc, que permetessin delimitar amb claredat les noves condicions i que respectessin la seguretat jurídica de totes les parts implicades. En els quatre mesos de la fase més complexa de la primera onada, la Universitat de Girona va dissenyar sis escenaris, va emetre deu instruccions, es van aprovar cinc resolucions del rector relatives a la pandèmia i es van emetre vuit comunicats oficials, tant internament com externa. A banda, es va aprovar un pla de contingència, que detallava de forma rigorosa les mesures que havia de portar a terme la comunitat universitària per reduir l'impacte de la covid-19.

Els escenaris han detallat les diverses respostes de la UdG al context canviant de l'evolució de la pandèmia. S'hi ha regulat el model de docència, la resposta dels diversos serveis de la UdG, les diverses activitats de recerca, les reunions, els processos administratius, la mobilitat internacional, la cooperació internacional o la comunicació interna i externa. D'aquesta manera, la comunitat universitària ha pogut disposar de les normes específiques de cada àmbit, adaptades a les circumstàncies que exigia l'emergència sanitària. Aquest esforç ha estat possible per la complicitat amb els centres i els serveis, i molt específicament per la participació activa de les deganes, els degans i la directora d'escola. Des de l'inici de la pandèmia, el gabinet de crisi es va coordinar amb els responsables dels centres docents per tal de consensuar les mesures i adaptar-les a la diversitat de la Universitat. Vull reconèixer i agrair la col·laboració dels nou responsables de centre i la seva dedicació extrema, sense la qual no hauria estat possible el desplegament de les normes aprovades.

En les mesures aprovades durant aquest període s'han seguit quatre criteris bàsics:

- La minimització del risc i la cura per la seguretat de les persones, com a principi fonamental en la gestió de la resposta a la covid-19.
- La coordinació de la resposta de la UdG amb les instruccions de les autoritats sanitàries, però també amb les recomanacions del Consell Interuniversitari de Catalunya i amb el conjunt de les universitats del país.
- L'adaptació de les mesures a la diversitat de la Universitat i, especialment, a la singularitat dels centres docents.
- El manteniment de tota l'activitat universitària possible d'acord amb les condicions canviants que ha marcat la pandèmia, ja sigui de forma presencial (quan ha estat possible) o bé de forma virtual.

El principal esforç que ha hagut d'assumir la Universitat com a conseqüència de la incidència és la suspensió de les activitats presencials el mes de març, amb l'excepció de les activitats essencials (els serveis crítics de recerca, els serveis de vigilància, la guàrdia d'edificis i infraestructures i l'oficina de registre central), i durant la vigència dels escenaris 4 i 5. Amb l'aprovació per part del Ministeri de Sanitat del Pla de Transició es va aprovar l'escenari 6, que preveia el retorn progressiu a l'activitat presencial de determinades activitats, a mesura que s'assolien les fases previstes en aquest Pla.

El pas de la docència presencial a la docència no presencial des del mes de març ha necessitat tres grans accions, que s'han realitzat de forma coordinada. En primer lloc, va ser necessari reprogramar les assignatures d'acord amb el nou marc; per aquest motiu, es van modificar els dissenys de les assignatures, per tal que el PDI adaptés els continguts i els mètodes al nou marc. En segon lloc, es van habilitar eines i recursos docents per afavorir la

formació en el mitjà digital. Així, es va integrar l'eina de Google Meet a la Meva UdG, es van editar i distribuir diversos documents sobre els recursos docents en línia de què disposava la Universitat de Girona. Igualment, es va haver d'augmentar la capacitat del Moodle. Des de l'ICE Josep Pallach es van crear documents de suport a la docència virtual, que es poden consultar a l'apartat Docència no presencial de l'espai web sobre la covid-19 (www.udg.edu/infocovid). Igualment, es va distribuir una informació específica sobre l'avaluació a distància. També es va fer un seguiment personalitzat per a l'estudiantat amb necessitats específiques des de l'Àrea d'Inclusió de la Unitat de Compromís Social. Però, naturalment, el principal esforç va ser el que van portar a terme el PDI i l'estudiantat. El conjunt de la docència del segon quadrimestre del curs 2019-2020 es va realitzar de forma no presencial i això va exigir una important dedicació en formació, adaptació i execució de les accions de formació. Malgrat les dificultats lògiques d'aquest procés, el balanç global és satisfactori.

No ha estat només una modificació de les condicions de la docència. Tot el sistema acadèmic se n'ha vist afectat. Per això, s'ha modificat, per exemple, la normativa dels treballs finals de grau i treballs finals de màster, per tal de permetre la defensa en línia. L'Escola de Doctorat ha fet també un notable esforç d'adequació, per tal que els tràmits administratius de la tesi es poguessin fer de forma telemàtica. S'han adoptat una sèrie d'accions, coordinades amb els centres, en l'àmbit de les pràctiques curriculars i extracurriculars. I s'han portat a terme mesures específiques per a l'estudiantat de mobilitat (tant entrant com sortint): per als estudiants de la UdG a l'estranger, se'ls ha garantit el retorn, se'ls ha afavorit la readaptació al sistema quan retornaven a la UdG com a conseqüència de la pandèmia i s'ha treballat de forma coordinada amb la resta d'universitats per tal que es contemplés la docència no presencial en les assignacions d'Erasmus, amb caràcter excepcional.

S’ha adaptat el voluntariat a la modalitat no presencial, i s’ha creat un mecanisme excepcional de reconeixement de l’activitat solidària de voluntariat que van fer alguns estudiants de manera particular amb entitats i institucions, en els moments més durs del confinament. Aquesta transició de l'espai presencial a l'entorn digital ha tensionat la capacitat del sistema. Per això, s'ha reforçat el servei de suport i assistència de l'àrea informàtica i s'han integrat dins la connexió remota 125 ordinadors de les aules d'informàtica.

En l'àmbit de l'administració, la transició a una gestió digital ha comportat una sèrie de mesures d'adaptació que es van haver de dur a terme de forma molt diligent. Amb un esforç extraordinari per part del Servei Informàtic i amb la implicació professional de tot el col·lectiu, el personal d'administració i serveis va poder treballar gairebé de forma immediata amb un sistema remot, amb l'Screen Connect. A banda, la Gerència va mirar de garantir que tot el personal tingués accés a un ordinador. Amb la pandèmia també s'han accelerat alguns processos d’administració electrònica i s'ha incrementat la utilització de l'entorn Office 365 i les eines de teletreball i teleconferència. En el retorn progressiu i adaptat que preveia l'escenari 6 es van incorporar criteris de conciliació i es va mantenir el treball a distància de manera molt generalitzada, i d’una manera particular per al personal de risc més vulnerable. Les reunions d'òrgans col·legiats s'han desenvolupat de forma telemàtica i les activitats de divulgació també s'han adaptat a aquest format.

La suspensió de l'activitat presencial va afectar també l'activitat de recerca. Els serveis de l'OITT han estat gestionats de forma virtual i s'han adaptat els terminis de diverses convocatòries a la incidència de la covid-19. Com detallaré més endavant, una part de l'activitat de recerca s'ha orientat a l'estudi de la pandèmia, tant des del punt de vista sanitari com des d'altres perspectives. Tot i que la major part de l'activitat de recerca s'ha desenvolupat a distància, determinades activitats vinculades amb els laboratoris

i els serveis de recerca han estat realitzades de forma presencial, tal com permetia la normativa sanitària. Per aquest motiu, s'ha creat un sistema d'identificació i d'accés que ha garantit la continuïtat de les activitats de recerca presencials de la UdG. Les diverses accions orientades al públic preuniversitari (la Nit de la Recerca, el Campus PreBat, el Jove Campus de Recerca o la Setmana de la Ciència) s'han desenvolupat en les plataformes digitals, amb un èxit de participació que ha superat en alguns casos el volum d'assistents d'anys anteriors. Les IV Jornades d'Investigadors Predoctorals de la UdG s'han desenvolupat per primer cop de forma semipresencial, amb una participació nombrosa d'investigadors en formació i d'estudiants de màster.

Les eines de comunicació, tant internes com externes, també s'han adaptat a aquest nou escenari. Des de l'inici del confinament es va activar una pàgina web que recollia la informació bàsica de la UdG no presencial. L'entorn La UdG a casa va permetre l'accés directe als documents oficials (escenaris, resolucions del rector, instruccions...), als recursos docents en línia, als recursos per a l'estudiantat o la informació sobre salut. També es van adaptar les pàgines web dels diversos serveis (OITT, Biblioteca, ORE...) a l'entorn no presencial. El gabinet de crisi va elaborar unes FAQs, que s'actualitzaven de forma periòdica, i que responien els dubtes més habituals. A banda, el gabinet va activar un compte de WhatsApp Business, permanentment actiu, per resoldre els dubtes de la comunitat universitària de forma directa. També es va crear un nou perfil de Telegram de la UdG (UdGinfoCOVID), que ha generat fins al moment actual més de 40 informacions, amb un nombre d'impressions superior a les 50.000. Tanmateix, el canal d'informació bàsic ha estat el correu electrònic i s'han distribuït vuit comunicats del rector.

Diversos organismes internacionals, com la UNESCO o la Unió Europea, han denunciat que el format virtual de l'educació incrementa la bretxa digital i constata l'accés desigual a l'educació. S'estima que més del 10% dels estudiants del sistema educatiu tenen dificultats per accedir als entorns digitals (maquinària, programari, Internet). La Unitat de Compromís Social de la Universitat de Girona va coordinar un procediment per corregir parcialment aquesta mancança. Durant el curs 2019-2020 va cedir en préstec 31 ordinadors portàtils i 68 unitats d'accés a Internet 4G. Durant el curs 2020-2021 la Universitat de Girona ha posat disposició de l'estudiantat que acrediti una situació d'emergència un centenar d'ordinadors durant tot el curs acadèmic i connectivitat gratuïta durant 3 mesos, d'octubre a desembre 2020; posteriorment, a partir de gener del 2021, la connectivitat es podrà sol·licitar en el marc de la convocatòria d'Ajuts d'emergència a estudiants de la Universitat de Girona.

La UdG ha fet un inventari d'iniciatives –que es renova dia a dia amb les aportacions de tots els col·lectius– per tal que quedi reflectida la robustesa de la institució i el compromís amb tota la societat. Són accions conduents a oferir suport material i logístic, atesa la capacitat innovadora i solidària de la UdG, i també s'hi inclouen totes aquelles activitats (projectes de recerca, conferències, seminaris, voluntariat, articles en revistes científiques) que es generen en el si de la institució i que expliquen la implicació universitària amb la societat en uns moments crítics que exigeixen un esforç responsable.

La ràpida expansió de la pandèmia va donar lloc a una situació de tensió del sistema sanitari. La comunitat universitària hi va donar resposta de manera molt ràpida, tant amb suport material com logístic. Durant els primers mesos de la incidència els diversos grups de recerca de la UdG van col·laborar amb l'aportació de pantalles protectores 3D, respiradors, mascaretes o material sanitari. Amb l'aportació del MALDI-TOF dels STR es va incrementar sensiblement el volum de mostres analitzades. La UdG va col·laborar en tasques de diagnòstic o en els sistemes d'informació a la comunitat. Però sens dubte la participació més destacada ha estat la implicació dels estudiants i graduats de l'àrea de Salut. Des del mes de març, es van inscriure al registre per col·laborar en la lluita contra la malaltia 126 estudiants i graduats de medicina i 133 d'infermeria. Vull, des d'aquest espai, manifestar un profund agraïment per la implicació directa, en condicions molt difícils, d'aquest col·lectiu. El seu gest representa el compromís de la comunitat universitària pel bé comú.

La resposta és la recerca. Crec que la pandèmia ha posat de manifest la necessitat d'un sistema robust d'investigació i de transferència, que doni resposta als grans reptes que ha d'afrontar la humanitat en aquest nou període de la seva història. Un nombre significatiu de grups de recerca de la Universitat han orientat una part de la seva activitat a la incidència de la covid-19, amb una capacitat de reacció molt notable. En poques setmanes, els grups estaven

plantejant recerques diverses, tant en l'àmbit sanitari com social o científic. De l'estudi d'inhibidors de la principal proteasa de la covid-19 a l'impacte de la pandèmia en les persones amb discapacitat, de l'afectació de la covid-19 en l'obesitat de tipus 2DM a la seroprevalença i l'impacte socioeconòmic en la salut de les persones vulnerables, del benestar dels infants i adolescents durant el confinament a les polítiques públiques per fer front a la malaltia en diversos països del món. El mosaic de la recerca sobre la covid-19 a la UdG està format per tessel·les que s'uneixen amb unes altres per configurar un mapa de coneixement d'un fenomen sobtat i devastador.

Quan afirmem que la resposta és la recerca no estem reclamant que la investigació es concentri només en l'anàlisi de la covid-19 des d'una mirada transdisciplinària. Quan el 1897, Joseph J. Thomson va descobrir l'electró va considerar que aquella troballa tenia un extraordinari valor per a la ciència, però cap utilitat pràctica. Avui pràcticament tot el que ens envolta, dels mòbils als ordinadors, de la

generació del fred i calor al motor elèctric, és possible per la troballa de Thomson. La recerca no és sempre un camí lineal i, de vegades, és en els espais de la perifèria, “els afores”, com diu el filòsof Josep Maria Esquirol, que es troben les respostes als problemes centrals. El que sí ha evidenciat la pandèmia és que els sistemes de recerca robustos i consolidats participen d'una manera més eficient en la resposta als grans reptes que planteja la societat contemporània.

El treball coordinat de diversos serveis (el Servei d'Esports, la Unitat de Compromís Social, l'Oficina de Salut Laboral) ha permès treballar en l'àmbit de la salut de les persones durant el confinament, no solament en les mesures de prevenció contra la pandèmia, sinó també en els efectes de la reclusió dins dels domicilis, mirant de fer més lleu el que ja es coneix com la "fatiga pandèmica”. En aquest sentit, la Universitat de Girona va posar a disposició de tota la comunitat universitària un servei d'atenció psicològica, amb atenció directa per mitjans telemàtics. També va editar unes recomanacions de gestió psicològica durant la quarantena i va difondre una sèrie de càpsules de benestar emocional. Per la seva banda, la Unitat de Compromís Social va crear un espai de cuina saludable i el Servei d'Esports va coordinar recursos d'activitat física: un catàleg de vídeos amb nivells i graus d'intensitat molt diversos i una sèrie d'activitats físiques coordinades per un monitor a través de canals de teleconferència; aquest extens catàleg d'activitats físiques tenia com a objectiu oferir alternatives al sedentarisme i a la inactivitat de la quarantena i es van agrupar en el canal de Salut a casa del portal La UdG a casa.

La programació del curs 2020-2021 va començar el mes de maig, quan les incògnites sobre la possible evolució de la malaltia eren moltes. El disseny de la resposta a la covid-19 durant l'inici del nou curs es va concretar en l'escenari 7, en la pràctica, una continuació de l'escenari anterior però adaptat al disseny del nou curs. Els principis bàsics que han guiat la programació d'aquest nou curs han estat els següents:

Mantenir com a criteri bàsic de gestió la seguretat de les persones. En aquest sentit, el model de programació ha tingut en compte la reducció de la presencialitat i dels aforaments, l'increment de les mesures d'higiene, un increment de les estratègies d'informació i comunicació, així com la creació d'un sistema de seguiment de l'activitat presencial amb codis QR.

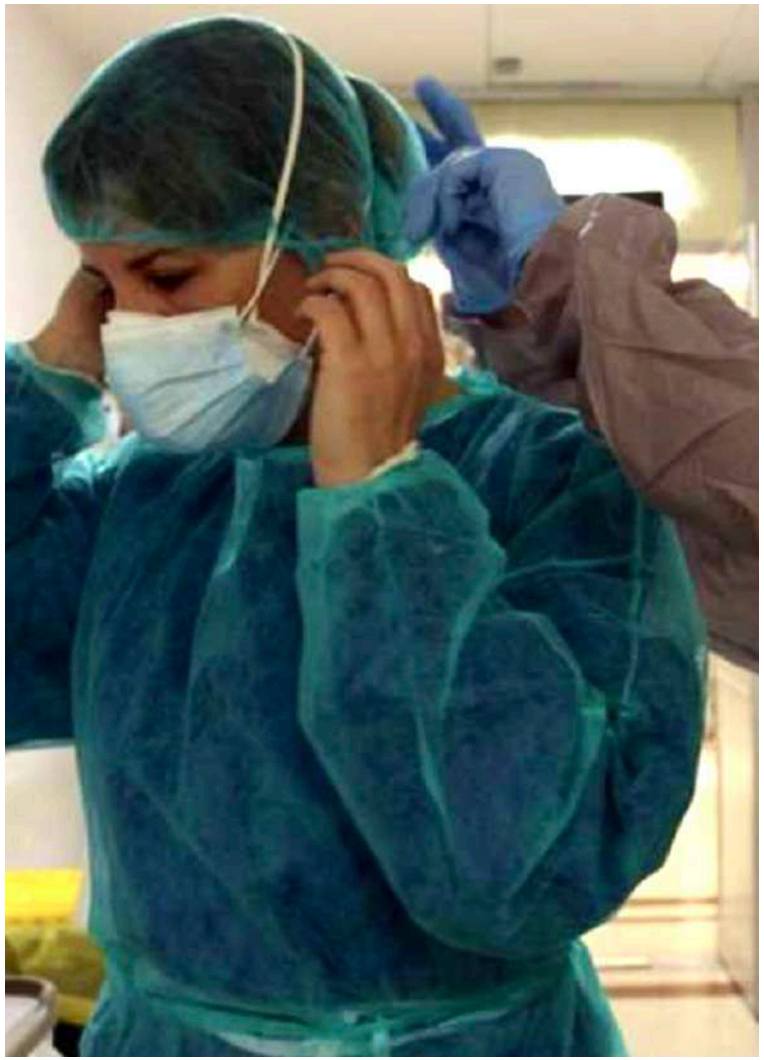
Preveure situacions canviants d'acord amb el desenvolupament de la malaltia, de manera que es mantingui un cert grau de presencialitat de l'activitat acadèmica però alhora que el sistema admeti una transició ràpida i puntual a una situació de no presencialitat. Aquesta flexibilitat ha afectat la programació de les assignatures, l'activitat acadèmica i la resta d'activitats (mobilitat internacional, activitats esportives, etc.).

Integrar la diversitat de la Universitat de Girona en la resposta a la covid-19. A partir d'unes línies generals, cada centre ha adaptat les propostes a la seva realitat tenint en compte les seves necessitats i les seves condicions materials.

Des d'un punt de vista normatiu, la programació del curs s'ha iniciat amb la resolució del rector del 10 de juny sobre les noves mesures de resposta a la covid-19 per al curs 2020-2021, d'acord amb l'escenari 7. Les línies principals d'aquesta resolució han estat les següents:

- Determinar tot el curs 2020-2021 com a "període excepcional", independentment de l'evolució de la pandèmia.
- Preveure la possibilitat que una part de la docència s'hagi de desenvolupar de forma no presencial.
- Adequar l'activitat acadèmica a les condicions sanitàries d'aforament i de circulació.
- Organitzar tota l'activitat universitària tenint en compte el Protocol de Seguretat i Salut, editat per l'Oficina de Salut Laboral.
- Recomanar que la mobilitat internacional es porti a terme durant el segon quadrimestre.
- Tenir en compte els membres de la comunitat universitària en situació de risc.

El 17 de setembre una resolució del rector va anul·lar tots els actes protocol·laris de la Universitat (actes de graduació, reconeixements acadèmics, inauguracions de curs, cerimònies d'investidura de doctors honoris causa, lliurament de premis o altres actes similars).



El 13 d'octubre una nova resolució del rector va anul·lar les classes teòriques presencials, seguint la resolució del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, tal com va fer el conjunt d'universitats catalanes. La resolució del 29 d'octubre prorrogava aquesta situació excepcional, seguint novament les disposicions de les autoritats sanitàries. Amb aquesta darrera resolució, la Universitat de Girona va entrar en l'escenari B1, que en síntesi determina el següent:

- Avança l'horari de tancament dels edificis.
- Prohibeix les reunions de més de sis persones i recomana que les reunions es facin de forma no presencial.
- Es limita el servei de biblioteques al préstec.
- Es regula la presencialitat del PAS.
- Es recomana que les activitats de recerca es facin de forma no presencial, sempre que sigui possible.
- Es manté l'obligació de realitzar de forma no presencial les activitats docents teòriques.

Aquest és el nou marc en què es desenvolupa l'activitat universitària. El Departament de Salut va presentar un pla d'obertura el 19 de novembre, que preveia quatre trams d'acord amb l'evolució dels diversos indicadors de l'evolució de la pandèmia. En tots els trams, la Generalitat preveu que la docència teòrica a les universitats es porti a terme de forma no presencial, tot i que permet tornar a l'estadi anterior el Servei de Biblioteca i el Servei d'Esports.

El marc que regula l'actuació de prevenció de la Universitat de Girona és el Protocol de Seguretat i Salut elaborat per l'Oficina de Salut Laboral. El protocol regula, entre altres aspectes, la minimització de la interacció física, la protecció individual, les mesures d'higiene i ventilació dels espais, els nivells de risc i les accions per a cadascun d'aquests nivells, i les mesures preventives en els espais generals. El Pla de Contingència de la UdG va ser aprovat pel Consell de Govern el 23 de juliol i s'hi concreten les accions en els diversos àmbits de l'activitat acadèmica, a partir del protocol esmentat. D'acord amb les

recomanacions de l'OSL, les aules disposen d'un codi QR que permet detectar els contactes propers en el cas que hi hagi una persona positiva.

L'organització acadèmica de la Universitat de Girona ha variat entre els centres, que han adaptat les condicions generals de distàncies i aforament, així com la recomanació de grups estables amb baixa mobilitat interna. Atesa la gran heterogeneïtat de la Universitat, que és també la seva riquesa, les respostes han estat múltiples, amb limitacions d'aforament, classes filmades, màsters impartits totalment de forma no presencial, etc. La Universitat de Girona ha adquirit la llicència Blackboard Collaborate a fi de millorar els recursos docents en línia, i ha programat una sèrie de sessions de formació per introduir els docents en aquesta nova eina. En aquest punt vull reconèixer públicament la tasca dels degans i deganes i de la directora d'escola de la Universitat de Girona. La seva dedicació ha estat imprescindible per tal que els estudis puguin adaptar-se a aquest marc. Han aconseguit resoldre els problemes que la situació ha plantejat, de la gestió de grups a la programació de les assignatures, del model docent a la logística de les classes no presencials. Aquest esforç ha estat també una oportunitat per explorar noves vies docents i per provar les possibilitats de metodologies docents alternatives.

A més del que ja he comentat sobre accions per pal·liar la bretxa digital, el 20 de juliol es van modificar les bases de la convocatòria d'Ajuts d'emergència a estudiants de la Universitat de Girona per a l'any 2020, a la qual es van destinar 20.000€ addicionals als 30.000€ pressupostats inicialment. A final del 2020 s'ha formalitzat un conveni amb La Fundació La Caixa a través del qual aquesta fa una aportació de 30.000€, ja inclosos en el pressupost dels ajuts. Igualment aquest curs ha entrat en vigor la reducció d'un 30% del preu dels crèdits dels graus i màsters professionalitzadors.

Pel que fa a la comunicació, aquest curs s'ha creat un nou espai web, infoCOVID (www.udg.edu/infocovid),

on es poden trobar bona part dels recursos en línia de l'anterior espai (La UdG a casa). A més, a la intranet del web de la UdG hi ha un espai d'afectacions i el recull de les incidències per centre, que a través d'un sistema de semàfors permet accedir de forma molt visual a l'estat dels diversos centres i serveis de la UdG. A més, per tal de millorar la comunicació sobre la covid-19, s'ha incorporat un reforç a la comunicació de l'Oficina de Salut Laboral, i d'aquesta manera s'han incorporat noves eines gràfiques (infografies) i s'ha ampliat la informació a les xarxes socials. També s'ha incrementat la formació al PAS i al PDI de la Universitat. Totes aquestes iniciatives estan recollides en el Pla de Comunicació #UdGinfoCOVID, que regula els nivells d'informació, els canals i el tractament informatiu preferent. Des de l'ACRI s'ha treballat també en la comunicació externa de la gestió de la covid-19, que ha aparegut en mitjans d'àmbit gironí i català.

modestmouse

2. Eixos transversals de govern

Diu Xavier Marcet que “la innovació és la forma de crear valor, diferenciar-se i adaptar-se en contextos que canvien de forma accelerada”. De fet, en un context de canvi tecnològic i de nous sistemes es produeix la paradoxa de Chesbrough, perquè disposem de més tecnologia que capacitat d'innovació per absorbir-la. Hi ha en el procés d'innovació una estranya dialèctica. Per una banda, hi ha una percepció d'urgència, una velocitat que ve donada per la capacitat de transformació de la tecnologia i el seu entorn; però davant el canvi és imprescindible una mirada lenta, una adaptació pausada i raonable de les possibilitats. I el punt de partida ha de ser un bon diagnòstic: “Captar exactament el que esdevé és més decisiu que conèixer amb antelació futurs remotíssims”, escrivia Walter Benjamin.

Les universitats hem de fer de la innovació el mètode de treball. Però aquesta cultura de la innovació ha de basar-se en tres idees força. En primer lloc, la innovació ha de ser útil. Sembla una obvietat, però vivim en una societat accelerada que de vegades crea un culte a la novetat i cau en el parany de considerar bona una acció, una idea o un sistema pel simple fet que és nou. La innovació ha de ser sempre la resposta darrera a una pregunta que considerem essencial; per això és tan important formular les preguntes precises. En segon lloc, la innovació ha de ser consensuada. Si els sistemes nous irrompen sense tenir en compte allò que ja hi és, el que hem heretat i el que hem après, crearan més tensions que solucions. Per tant, els processos d'innovació han de ser dialogats, han de ser confrontats amb la pràctica quotidiana i han de ser exposats a la valoració col·lectiva abans de la seva aplicació. I finalment, la innovació ha de ser adaptativa. Espais diferents, centres diferents, serveis diferents poden adoptar formes pròpies de les propostes d'innovació. La diversitat és un dels principals actius de la universitat i els mecanismes nous han de tenir en compte la diversitat d'entorns en què s’aplicaran.

Continguts
Nits culturals
di-dr
22.30-23.30h
La cultura a fons. Les arts escèniques, la literatura, les sèries, el cinema i els videojocs centren l'última franja del dia
Entre caixes
Generació Digital
L'irradiador
Momento
Germans
F·R·I·E·N

La covid-19 ha estat un assaig sobrevingut, un escenari sobtat que ens ha obligat a sortir dels camins habituals i treballar en espais remots, sovint desconeguts. La covid-19 també ens ha demostrat que determinades pràctiques no tenen els resultats volguts i que, com explicava abans, no necessàriament allò que és nou és, per definició, bo. En tot cas, aquesta immensa prova d'assaig - error ha donat lloc a un context que ens permet fer front al debat sobre la innovació docent, una de les peces angulars de l'edifici de la universitat futura.

Abordar els reptes del segle XXI en un món cada cop més globalitzat i complex, on els canvis importants en el perfil de l'estudiantat, tant pel que fa a la diversitat social i cultural, com a la diversitat de coneixements amb què arriben a la universitat, com les noves formes d'accedir a la informació i el coneixement, ens porta a fer, en el nostre Pla Estratègic UdG2030: la suma d'intel·ligències, una proposta decidida per la confluència de disciplines, d'àmbits de coneixement i, en certa manera, també entre l'humanisme i la tecnologia. Així ho han entès institucions com el Tecnológico de Monterrey (TEC21), les universitats de Stanford (Stanford2025) i Harvard (Project Zero) o, per posar un exemple més proper, la Universitat Pompeu Fabra (EDvolució). Però també trobem exemples d'aquests nous escenaris d'aprenentatge i propostes singulars en la xarxa Escolanova21, Educació 360, el Model Educatiu de Jesuïtes Educació (MEJE), el projecte SUMMEM de l'Escola Pia, etc. Els nous models d'aprenentatge, juntament amb la manca de confiança en els models educatius tradicionals, que fa que els veiem allunyats de les possibilitats que el món avui posa al nostre abast, fan necessària una reflexió profunda en el model docent de la UdG per a la propera dècada (Model Docent UdGXXI).

L'educació està en aquests moments canviant de paradigma. Conviuen models tradicionals basats en la transmissió de continguts amb d'altres fonamentats en el desenvolupament de competències, models pensats per a la transmissió de paquets de

coneixement tancats i adreçats a col·lectius estàndards amb d'altres que parteixen d'un reconeixement explícit de la singularitat de les persones i advoquen decididament per la personalització de l'aprenentatge. La universitat, l'educació superior, no solament no pot viure aliena a aquest repte sinó que ha de contribuir a desenvolupar-lo i, alhora, arriscar-se a innovar i esdevenir un laboratori d'idees capaç d'aportar iniciatives i solucions als reptes que avui té plantejats la nostra societat i anticipar-se als que tindrà demà.

La Universitat de Girona en la propera dècada haurà de ser molt més flexible i inclusiva, haurà d'avançar en la personalització de l'aprenentatge i en el desenvolupament competencial de l'estudiantat, en el desplegament de plataformes que permetin el treball col·laboratiu entre professorat i estudiantat en diferents graus de presencialitat; els estudis probablement veuran les seves fronteres cada cop més difuses, més permeables a la interdisciplinarietat; haurem de transformar les nostres classes i innovar en metodologies docents; canviarà també la nostra dedicació i haurem d'aprendre a moure'ns en una línia molt fina entre la nostra formació inicial i els aprenentatges que haurem de fer al llarg de la vida; i canviarà probablement també el pes dels diferents serveis i els models de governança. Per això, la UdG ha iniciat un procés de reflexió sobre el Model docent UdGXXI, basat en la transversalitat, la interdisciplinarietat, la personalització i els reptes globals. Per tal d'iniciar accions en la direcció de nous sistemes docents, s'ha aprovat el Programa d'Impuls per a la Innovació Docent i la Millora de la Qualitat de la Docència amb una dotació econòmica de 255.000€.

Una de les eines fonamentals del model docent és l'avaluació, En aquest sentit, el 13 de desembre del 2019 el Consell de Govern de la UdG va aprovar la Normativa reguladora dels processos d'avaluació i qualificació dels estudiants, que incorpora un capítol relatiu a la planificació de l'assignatura que estableix com ha de ser el document anomenat "disseny de

l'assignatura", perquè es considera un element fonamental en el sistema d'avaluació i qualificació de la UdG.

Amb la finalitat d'explorar les possibilitats de la formació semipresencial, que pot ser una resposta vàlida per a un determinat tipus d'estudis, el curs passat es van iniciar dos màsters semipresencials (el Màster en Economia de l'Empresa i el Màster en Psicologia General Sanitària) i el Grau en Arquitectura Tècnica semipresencial. La valoració sobre les dinàmiques i els resultats d'aquestes iniciatives pot ser de molta utilitat en el nou disseny dels graus i màsters de la Universitat de Girona. En tot cas, vull insistir que la UdG vol fer de la presència, del contacte, de la relació interpersonal, un element nuclear del model docent.

Pel que fa a la convocatòria Erasmus Mundus 2020, es van presentar 3 sol·licituds: Tourism Management (EMTM), Intelligent Field Robotics (IFROS) i Advanced Structural Design using Composite Materials (FRP++), de les quals IFROS ha estat seleccionada. Es tracta d'un màster de 2 anys (120 ECTS) en robòtica, lligat al Campus de Robòtica i promogut per l'institut de recerca VICOROB. S'està treballant ja en la convocatòria 2021 i es preveu presentar-hi quatre noves propostes. Actualment la Universitat de Girona coordina 3 màsters Erasmus Mundus: Tourism Management (EMTM), Medical Imaging and Applications (MAIA) i el nou Intelligent Field Robotics (IFROS).

Durant el curs 2019-2020 s'han aconseguit deu projectes de doctorat industrial: tres en l'àmbit de la psicologia, un en l'àmbit de la química, un en l'àmbit de l'educació, un en l'àmbit de la biologia i quatre en àmbits tecnològics. Aquests projectes els han ofert nou empreses diferents i afecten 10 grups de recerca de la UdG.

La UdG s'ha de plantejar la seva estratègia de recerca i de transferència amb criteris d'innovació. En aquests sentit, el 5 d'abril del 2020 la Universitat de Girona ha

estat reconeguda per la Unió Europea amb el segell Excellence in Research in HR. Aquest segell respon a una Estratègia de Recursos Humans per als Investigadors (Human Resources Strategy for Researchers-HRS4R). HRS4R és un procediment de millora continuada proposat per la UE per donar suport a la implementació de la Carta europea dels investigadors i del Codi de conducta per a la contractació d'investigadors. El Pla d'Acció de l'Estratègia de Recursos Humans per a Investigadors (HRS4R) de la UdG es desenvolupa en 22 accions, agrupades en 6 àmbits temàtics units entre si en una estructura integral:

- Ètica i igualtat de gènere
- Gestió de dades de recerca i accés obert
- OTM-R (*Open, Transparent and Merit-based Recruitment of Researchers)*
- Marc de la carrera professional en la investigació
- Avaluació i gestió de la recerca
- Comunicació

Igualment s'ha de plantejar el debat sobre allò que s'ha anomenat la ciència oberta, un concepte ampli d'iniciatives que promouen una major obertura de les dades, els resultats i els procediments de la investigació finançada amb fons públics. En el marc de l'HRS4R s'ha treballat un primer document de política d'accés obert i un de política de propietat de dades. Aquests documents s'han d'acabar de treballar amb la comunitat i una vegada aprovats definiran la política institucional d'accés obert en publicacions i gestió de dades. En la formació obligatòria del professorat s'ha inclòs un mòdul formatiu de ciència oberta. S'ha dissenyat una campanya d'informació al professorat dels departaments sobre accés obert que es realitzarà a final de l'any 2020 o a principi del 2021.

L'Escola de Doctorat ofereix un curs de formació transversal sobre ciència oberta. També participa en un projecte europeu Horizon 2020, Paths to Succesful Innovations (ISPAS), que ha obtingut un ajut total de prop de 300.000€, dels quals 13.500€ són per a la UdG, amb la finalitat d'oferir als doctorands cursos en anglès en innovació oberta i ciència oberta.

La innovació no només ha d'impregnar la docència i la recerca, sinó que també ha d'integrar-se en l'administració mateixa. Sense una cultura organitzativa innovadora no serà possible una universitat innovadora. L'administració universitària ha de treballar amb un horitzó de major transparència, major participació i col·laboració, una millor relació entre les àrees i una incorporació d'eines i instruments que agilitzin els processos, especialment amb les eines digitals. L'administració electrònica és una peça fonamental de la iniciativa d'una organització innovadora. L'administració en general està abocada inexcusablement a la innovació i a la millora a través de la digitalització de projectes,

de procediments i de tràmits. S'ha fet molta feina i molt ben feta en aquesta direcció, però sabem que aquesta transformació és progressiva i que l'hem d'accelerar en el futur més immediat. Tanmateix, aquestes són algunes de les iniciatives que s'han endegat en aquest àmbit:

- S'ha adquirit un programa informàtic comercial de gestió de manteniment assistit per ordinador (GMAO) que permet donar una resposta integral i única a les necessitats del Servei d'Oficina Tècnica i de Manteniment (SOTIM), dels Serveis Tècnics de Recerca (STR), de l'Oficina de Salut Laboral (OSL) i de l'inventari general de tota la UdG. S'ha iniciat la fase d'implementació d'aquesta eina, que ha de permetre, per exemple, una gestió òptima dels espais i, en una segona fase, imminent, també dels equipaments i infraestructures de recerca de referència i posar-los al servei dels investigadors i del sector socioeconòmic.
- El Pla d'acció de l'HRS4R preveu l'adquisició d'un nou sistema de gestió de la recerca integral o CRIS (Current Research Information System) que incorpori mòduls de gestió econòmica, de projectes i recursos humans. Aquest sistema ha de permetre alhora recollir i difondre tota la informació relacionada amb les activitats de recerca de la universitat (per exemple, però no només, els currículums dels investigadors) i gestionar-ne la recerca. Un grup de treball operatiu tècnic desenvolupa l'acció. S'ha dut a terme i finalitzat un procés d'alerta i prospecció de mercat, al qual s'han presentat 3 empreses, que continuarà amb l'inici del procés de licitació i la planificació de les fases posteriors, fins arribar a la implementació del sistema que s'adquireixi.
- S'ha consolidat l'eina informàtica que permet recollir la dedicació del PDI a projectes de recerca per complimentar els fulls horaris (timesheets) associats als projectes, i per facilitar als investigadors la justificació dels costos indirectes

dels projectes competitius de recerca, tant europeus com estatals. A més de l'ús previst inicialment per al PDI, també permet que sigui utilitzat pel PAS amb càrrec a projectes de recerca, per tal d'uniformitzar el sistema d'anotació i justificació de les dedicacions de tot el personal contractat pel projecte.

- El conjunt d'universitats públiques catalanes continua treballant en la construcció d'un model propi de comptabilitat analítica (Comptabilitat Analítica del Sistema Universitari Català, CASUC). El grup es reuneix periòdicament per analitzar les dades aportades per cada universitat i valorar els resultats del conjunt de les universitats per tal d'homogeneïtzar criteris de càlcul i amb el model estatal, amb la finalitat d'aconseguir que la Intervenció General de l'Estat el validi.
- Aquest any s'ha estès l'ús de la signatura digital, fomentant així la producció de determinada documentació administrativa en format digital. També s'ha implementat l'ús del porta-signatures. S'han programat diversos cursos de formació sobre l'ús de certificats digitals i porta-signatures, tant per a PAS com per a PDI.
- Arran de la pandèmia provocada per la covid-19 s'ha generalitzat l'ús de diferents eines de treball col·laboratiu: s'ha generalitzat l'accés a l'Office365 amb l'ús de l'eina Teams i totes les aplicacions Office al núvol (OneDrive, Word, Excel...) a tot el PAS i PDI; l'eina Teams ha esdevingut la principal eina de treball col·laboratiu a distància.
- A més, tots els docents han estat donats d'alta amb l'adreça institucional a les eines del Google Suite amb accessos principalment a la plataforma Meet, que ha permès la docència i la comunicació amb l'estudiantat, que també té accés a l'eina amb l'adreça institucional.

Un símptoma de la salut de les institucions és el seu nivell de transparència. En la novena edició de l'informe de transparència i bon govern de les universitats que elabora la *Fundación Compromiso y Transparencia*, publicat el novembre de 2020, la Universitat de Girona queda situada en la cinquena posició en el rànquing de les universitats més transparents de l'Estat, essent la primera d'entre les catalanes.

La Universitat de Girona forma part del 65% de les universitats que són transparents a l'Estat Espanyol, havent deixat enrere el qualificatiu de translúcida que tenia en les darreres edicions. Actualment la Universitat de Girona compleix amb 23 dels 27 indicadors de transparència i compleix parcialment amb un d'ells.

La Universitat de Girona assoleix una puntuació de 47 punts sobre un màxim de 54 punts, havent tingut un increment de 17 punts sobre els 30 que tenia en l'anterior valoració.

L'eix que ens ajudarà a coordinar les accions d'innovació en docència, en recerca, en transferència i en la vida acadèmica de la UdG és el Pla Estratègic.

Per a la implementació de les accions que s'han d'anar derivant del Pla s'ha creat un grup de treball, integrat per persones de la mateixa Universitat i per persones del seu entorn econòmic i social. Després de diverses trobades d'aquest grup s'ha concretat el desplegament en 4 grans eixos i 20 accions, algunes de les quals estan formades també per diverses subaccions. És evident que la situació a tots els nivells (acadèmic, econòmic i social), arran de l'estat d'alarma a conseqüència de la pandèmia de la covid-19, no pot ser obviada en el desplegament del Pla, almenys durant aquest any. Per altra banda, la realitat és que algunes accions previstes s'han accelerat en la seva concreció i posada en marxa precisament per la necessitat d'avançar decididament cap a la digitalització de la Universitat. Així, entre d'altres actuacions vinculades al Pla Estratègic UdG2030: la suma d'intel·ligències, es poden destacar les següents:

- Trobades i reunions per tal de presentar el Pla. En aquestes reunions s'ha pogut descriure i debatre el Pla amb persones rellevants dels sectors social, polític i econòmic. Entre d'altres, s'han mantingut trobades amb diverses empreses (en particular de l'àmbit de la tecnologia, però també d'altres sectors econòmics) i institucions catalanes.
- S'ha presentat el Pla Estratègic UdG2030 als responsables del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, i en concret, a les persones que estan impulsant l'Estratègia d'Intel·ligència Artificial de Catalunya (Generalitat de Catalunya), CATALONIA.AI. D'aquestes converses n'ha sorgit l'acord per crear l'Observatori d'Ètica en Intel·ligència Artificial de Catalunya a la UdG, que ha estat creat en forma de càtedra i ja ha iniciat la seva presentació a la societat i les tasques encomanades.
- El dia 26 de maig del 2020 s'ha organitzat el Congrés online: la Suma d'Intel·ligències. Ha comptat amb 9 ponents d'un nivell excepcional, una gran assistència (més de 400 persones) i una presència i impacte molt rellevant a les xarxes.
- Diverses convocatòries de suport a la recerca (com la Convocatòria específica de Promotors de Recerca i Transferència) i a la docència (com les associades al Model Docent UdGXXI) ja s'han alineat amb els objectius del Pla (com ara, la necessitat de cercar i donar valor a la interdisciplinarietat).

Finalment, la innovació ha de tenir lloc en espais innovadors. La política de campus és el continent necessari del contingut d'una universitat innovadora. Una de les peces centrals dels nous espais de la UdG és el futur Campus de la Salut. El Govern de la Generalitat ha acordat que el Parc Hospitalari que ha d'incloure aquest campus s'ubiqui en els terrenys de Girona Sud, entre Salt i Girona. El projecte del nou

campus inclou la construcció de 40.000 m2 d'equipament docent, corresponents a les Facultats de Medicina i d'Infermeria, espais de recerca, biblioteca de campus i residència d'estudiants. S'està treballant perquè el projecte també inclogui un edifici apèndix del Parc Científic i Tecnològic de la UdG on es pugui ubicar la part de transferència, innovació i creació d'empreses en l'àmbit de la salut.

En el Campus de Montilivi s'ha fet una proposta d'aparcament a l'aire lliure aprofitant la topografia del terreny. Aquest projecte s'ha de desenvolupar juntament amb l'Ajuntament de Girona i inclou l'ordenació del vial de davant de l'IES Montilivi. S'ha plantejat a l'Ajuntament de Girona l'eliminació de les rotondes de Ciències i P-I. És un projecte de gran transcendència per a la ordenació del vial de cares a ser l'accés principal al Campus de Montilivi. També, la UdG i la Generalitat de Catalunya han iniciat el procés de desafectació dels mòduls M-7, M-8, M-9 i M-10. La retirada d'aquests mòduls és necessària per a la construcció de l'Aulari Nord. Es farà de forma progressiva, eliminant els mòduls prefabricats a mesura que l'Aulari Nord, la Casa de l'Estudiant i l'edifici de serveis es vagin construint. S'ha previst deixar un espai central de campus per al lleure, la socialització i la relació de l'estudiantat.

Amb relació a la Casa de l'estudiant, properament, amb el Consell d'Estudiants i el Consell d'Associacions, es definirà el programa de necessitats per al desenvolupament de les seves activitats. Fins que no es pugui disposar d'aquesta nova construcció, el SOTIM, juntament amb el Consell d'Estudiants, han definit una remodelació i equipaments dels espais del mòdul prefabricat M-20, tant a planta baixa com a la planta pis. Aquesta remodelació permetrà una dignificació dels espais i un desenvolupament de les seves activitats més d'acord a les seves necessitats.

S’està acabant de redactar el projecte d’accés automàtic de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials, que ha de servir com a pla pilot per a la resta d’edificis de la UdG, donat que a partir de 2021 entra en vigor una nova normativa que farà actualitzar tots els sistemes de seguretat i el control d’accessos dels edificis i d’exteriors.

La qualitat dels serveis públics depèn directament de la qualitat dels seus recursos humans. La millor inversió que pot fer la universitat és augmentar la dotació de PDI i de PAS, i també millorar les seves condicions laborals i garantir un espai de realització professional, de forma continuada, i de qualitat en les condicions de treball. La llarga herència de les accions de contenció de la despesa pública ha creat un escenari poc propici, amb una limitació de la despesa de capítol 1 i una dotació de recursos humans per sota de les universitats europees amb les quals ens relacionem. La reacció de les autoritats públiques a la crisi de la pandèmia sembla haver abandonat la lògica de l'austeritat i apunta a una major inversió en els àmbits clau de l'estat del benestar: l'educació, la salut i els serveis socials. En aquest sentit, la Direcció General d'Universitats ha anunciat que torna a permetre la incorporació de noves places de professorat funcionari a les universitats públiques catalanes. Aquest canvi consolidarà les polítiques de consolidació de la plantilla que s'han portat a terme en els darrers anys.

Les incorporacions compromeses en l'anualitat 2020 han estat a través de contractacions laborals, tal com es detallen a continuació:

- Incorporació de professorat a través del Programa Serra Húnter: 10 de la primera convocatòria del 2020 (dels quals 9 són lectors i 1 és agregat) i 1 en la segona convocatòria del 2020 (que s'incorporarà, de fet, el 2021).
- 2 noves incorporacions d'agregats vinculats al Departament de Ciències Mèdiques.
- 17 consolidacions de places d'agregat, fins ara en règim d'interinatge, en diferents departaments.
- 2 incorporacions amb el programa Ramón y Cajal als departaments d'EQATA i de Filologia i Comunicació.
- 1 incorporació amb el programa Beatriz Galindo en la figura d'investigadors distingits (una possible

segona incorporació, en espera de la resolució de l'al·legació presentada).

La UdG podrà començar a preveure transformacions de professorat agregat a professorat funcionari en el moment que hagi pogut estabilitzar totes les situacions d'agregat interí. Està previst que això sigui possible abans del 31 de desembre de 2022.

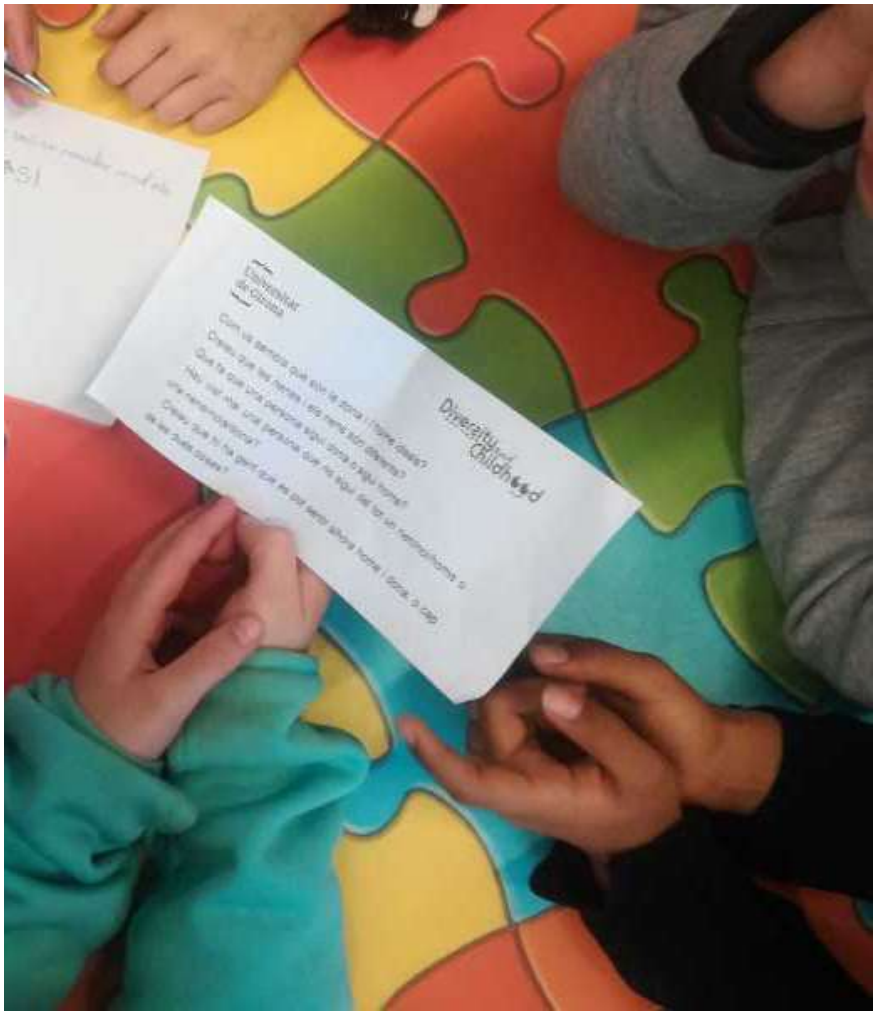
Pel que fa a la promoció del professorat funcionari i laboral contractat, està completament equiparada a les promocions a catedràtic del 2018, del 2019 i del 2020, en les quals es donen idèntiques possibilitats de promoció tant al personal dels cossos docents com al laboral contractat. La nova regulació de promoció a professorat catedràtic per mèrits, aprovada en la darrera sessió de Consell de Govern del 2020, continuarà equiparant la promoció en les dues vies: la de cossos docents i la laboral.

La UdG va començar a definir el 2019 el Pla de Dedicació Acadèmica del Professorat de la UdG, l'aprovació definitiva del qual s'ha vist retardada per l'afectació de la pandèmia de covid-19 en l'activitat acadèmica de la UdG. Aquest Pla serà una eina d'anàlisi de l'activitat individual de cada PDI, de les accions dutes a terme anualment per cada departament, i també del conjunt de la Universitat. Totes les activitats encomanades al PDI seran recollides i reconegudes en el Pla, tant les associades a la docència (impartir docència i accions d'innovació docent) com les de recerca i transferència (valorant tant l'obtenció de projectes i recursos com la producció científica generada, la transferència de coneixement i les activitats de difusió), les activitats relacionades amb la gestió universitària i les de compromís social. La formació en tots aquests aspectes també hi serà reconeguda.

La part de la normativa relacionada amb la dedicació docent, Normativa reguladora de la dedicació docent del professorat, s'ha aprovat en la sessió de març del Consell de Govern i ja s'ha implementat el curs acadèmic 2020-2021. La previsió és que durant el primer trimestre del 2021 es reprengui l'elaboració

del Pla de Dedicació Acadèmica del Professorat de la UdG i s'implementi el curs 2021-2022. S'ha aprovat en la sessió de gener del Consell de Govern una modificació de les Directrius de contractació de professorat docent i investigador.

En aquestes directrius es flexibilitza la contractació de nou professorat, tant permanent com temporal, basada en dos criteris bàsics: l'equilibri de plantilles en els departaments i la garantia del relleu generacional en departaments amb poques incorporacions durant els últims anys. Per reforçar aquest segon criteri, durant els cursos 2019-2020 i 2020-2021 s'han realitzat incorporacions de PDI a temps complet a departaments com Història i Història de l'Art, Geografia, IMAE o EQATA, entre d'altres, amb la intenció de donar pas al relleu generacional. Paral·lelament, s'ha fet un estudi de la plantilla actual i la programació plurianual d'accions d'incorporació, d'estabilització i de promoció de PDI. Aquesta anàlisi permet assegurar la viabilitat de les propostes combinades d'incorporació i estabilització.



Aquesta informació tractada a nivell departamental és la base per definir una estratègia objectiva a cada departament i establir contractes-programa entre el departament i la Universitat.

Amb relació al PAS s'està duent a terme l'estabilització de gairebé 100 persones amb contractes de PAS interí i s'estan aplicant millores en la revisió de la Relació de Llocs de Treball (RLT), d'entre les quals es pot destacar la promoció de 6 places de PAS a tècnic de qualitat de les diferents àrees d'estudi. La revisió de l'RLT és més lenta del que desitjaríem, perquè compta amb les restriccions de capítol 1 que aprova la Generalitat i que ens impedeix créixer en equivalents a temps complet i en costos. Continuarem treballant per poder introduir en l'RLT les millores més necessàries. Tenim més marge en el procés de consolidació de la plantilla de PAS, iniciada amb l'oferta pública d'ocupació d'estabilització de places. Des de l'any 2018 s'han consolidat 54 places, 23 de funcionaris i 31 de laboral. De manera addicional, hi ha en tràmit 24 places de funcionaris en concurs públic i 4 en concursos interns. A aquestes s'hi afegeix una plaça de PAS laboral. Aquests processos continuaran al llarg de l'any 2021.

La incorporació del nou gerent ha comportat una mínima reorganització de la Gerència per tal d'adaptar-la a l'organització per àrees, amb l'única finalitat de fer més àgil l'acció gerencial i de coordinació tant amb l'equip de direcció com amb els caps de les unitats de l'administració. Destaca la finalitat de reforçar l'actuació de l'administració en els àmbits de la qualitat i la planificació acadèmica i vull remarcar que aquesta reorganització s'ha materialitzat de manera que no ha comportat despeses afegides, sinó un lleuger estalvi.

També cal remarcar que el darrer trimestre del 2020 s'han iniciat els treballs per al desenvolupament i establiment de la carrera professional del PAS. S'ha presentat el projecte davant dels caps de servei i s'han fet tres reunions de treball amb els representants dels treballadors. L'objectiu és que en el decurs del primer

semestre del 2021 s'aplicarà un pla pilot que permetrà validar el model i els mecanismes d'avaluació de la carrera. Som molt conscients que aquest és un projecte tan complex com il·lusionant i s'hi esmerçaran els esforços que calgui per fer-lo possible. Comptem amb un consens generalitzat sobre la necessitat d'impulsar la carrera i comptem amb la col·laboració dels representants dels treballadors. La carrera professional serà possible només si som capaços de generar els consensos suficients. Si ho assolim, ens haurem dotat d'un model que en la fase pilot serà inevitablement senzill però que ens permetrà fer-lo créixer fins a dotar-nos d'un model prou complet com per impulsar la millora i innovació de l'administració gràcies a la millora del desplegament professional de cadascuna de les persones del PAS en el seu lloc de treball. S'ha començat a negociar amb la Generalitat el context normatiu i econòmic en el qual es desplegarà la carrera professional a la UdG.

La Junta del CIC de 9 d'octubre del 2020 ha aprovat els compromisos inicials que les universitats prenen en el marc del pla de reforma horària que impulsa la Generalitat de Catalunya. Aquests compromisos no inclouen encara modificacions rellevants ens els horaris de docència, però sí d'altres iniciatives de conciliació i d'adequació dels horaris als ritmes circadians, i persegueixen millorar la salut de les persones de la comunitat universitària. La covid-19 ha estat un improvisat assaig d'algunes d'aquestes mesures. En resposta a la situació excepcional provocada per la pandèmia, a la UdG s'ha fet una adaptació ràpida i satisfactòria al treball no presencial, s'ha vetllat per la vigilància de les situacions de vulnerabilitat i s'ha permès al màxim possible la conciliació amb la situació familiar.

2020 ha estat un any particularment important en l'aprovació de plans i mesures que tenen com a objectiu incorporar dins la lògica de la universitat criteris d'equitat i de defensa de les persones més vulnerables. Aquestes iniciatives són la resposta a

l'aposta per una universitat dels valors, alineada amb els principis universals d'equitat, de defensa de les minories, d'igualtat d'oportunitats i de celebració de la diversitat. Una fita essencial en aquesta estratègia ha estat l'elaboració del II Pla d'Igualtat de Gènere de la UdG. Per a la realització d'aquest, a més del treball tècnic habitual, s'ha promogut el procés participatiu de la comunitat universitària a través de grups de discussió, entrevistes i enquestes. Tan aviat com es tanqui el procés participatiu es portarà a aprovació del Consell de Govern, previsiblement en la primera o segona sessió de 2021.

La sessió de setembre del Consell de Govern ha aprovat també el Protocol per a la Protecció de la Infància a la UdG, una eina per contribuir activament al desenvolupament d'un entorn segur per a la infància dins de l'activitat de la UdG i de les quatre funcions que la caracteritzen: docència, recerca, transferència de coneixement i compromís social. S'hi descriuen les responsabilitats, mesures i activitats preventives i de resposta que la UdG emprendrà per protegir els infants. El protocol cerca la responsabilitat i el compromís de tota la comunitat universitària per contribuir que l'activitat de la UdG es desenvolupi en un entorn segur per als infants.

Al mateix temps, s'ha donat continuïtat a la campanya de sensibilització per donar a conèixer el Protocol de prevenció i actuació davant situacions de violència o d'assetjament per raó de sexe, gènere o sexualitat a la UdG, amb la implementació de diverses accions institucionals. S'han promogut també diverses accions amb l'objectiu de reforçar la integració de la perspectiva de gènere en la docència universitària.

2020 ANY PALLACH

Per l'educació i el compromís social

La UdG a l'entorn de l'Any Pallach

Les universitats han de ser eines al servei del territori. No només refugi de les idees, fàbrica d'utopies, espai d'intercanvi dels mons alternatius o baluard de la dissidència. Les universitats hem de ser també l'aliat del territori, el mecanisme que activa l'engranatge de la regió, del país, del món. La universitat ha estat, com els museus, com la música, espai de relació i de connexió en un escenari de sobte confinat, aïllat. El degà de Lletres, l'Àngel Quintana, ha escrit una mena de dietari, L'estiu del desconcert. En una de les seves pàgines, que barregen reflexions i rock and roll, recorda aquella lletra de Joy Division a Isolation: *"Rendit a l'autoconservació / d'altres que es preocupen per ells mateixos. / Una ceguesa que toca la perfecció, / però fa mal qualsevol altra cosa / Aïllament, aïllament, aïllament*". L'oposat a aquest aïllament que denuncia Joy Division ha de ser la universitat, l'espai al servei del seu territori, l'espai connectat al món.

Un dels principals reptes als quals haurà de fer front la universitat és el desenvolupament sostenible. L'educació superior és una de les línies prioritàries dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que proposa les Nacions Unides. Hem viscut una crisi financera; som enmig d'una crisi mèdica; però som a les portes d'una crisi ambiental. De fet, una de les vies per lluitar contra la pandèmia és anticipar el futur, amb estratègies sostenibles. Per això, des de la UdG s'ha col·laborat en diverses comissions del grup de treball del Consell Interuniversitari de Catalunya sobre els ODS. En aquest marc, s'ha elaborat un mapa de totes les accions que duen a terme les universitats catalanes respecte de l'Agenda 2030. També s'ha seguit oferint formació sobre els ODS en els cursos de voluntariat, i s'ha visibilitzat la contribució als ODS de tots els projectes de cooperació de la UdG. També, la Universitat de Girona s'ha incorporat de manera institucional a un projecte europeu Erasmus+, l'objectiu del qual és encaminar les universitats cap al compromís comunitari. Es tracta del projecte SHEFCE, Steering Higher Education for the Community Engagement, en el marc del qual la UdG

serà una de les 5 universitats pilot europees per aplicar un seguit d'eines i estratègies al territori, amb dos socis locals: l'Ajuntament de Girona i l'Ajuntament del Salt. La Universitat també ha adoptat un conjunt de compromisos de futur en el marc de la 1a Cimera Catalana d'Acció Climàtica, compromisos que formaran part de les bases del futur pla d'ambientalització.

Volem ser una universitat global, una universitat amb accent internacional. Per això, el Consell de Govern va aprovar l'Estratègia d'Internacionalització de la UdG, amb tres objectius centrals. En primer lloc, l'estratègia es planteja la internacionalització de la Universitat en un sentit global, de manera que afecti tots els elements de la vida acadèmica: el currículum, les pràctiques, la mobilitat, l'atracció d'estudiants (degree seeking), la cooperació, el voluntariat, l'administració o la recerca. En segon lloc, l'estratègia fixa una sèrie d'objectius per tal d'incrementar de forma significativa tots els indicadors d'internacionalització de la UdG, sempre tenint present la diversitat dels centres i les seves necessitats específiques. Per desenvolupar aquesta estratègia, l'equip de govern està treballant en la reconversió de l'Oficina de Relacions Exteriors en una nova Oficina Internacional (Internacional Office), que treballi de forma transversal totes les accions relacionades amb la política internacional de la UdG. Al mateix temps, s'ha dissenyat un programa ampliat d'acollida i

acompanyament, que el proper curs ampliarà el nombre de serveis i, especialment, augmentarà el nombre d'usuaris, tot integrant els estudiants internacionals (degree seeking).

La covid-19 ha accentuat un dels efectes que ja havia anticipat la Unió Europea i que, amb tota probabilitat, serà integrat en el nou programa Erasmus: l'estratègia d'internacionalització a casa (IaH). L'objectiu és generar en la mateixa universitat iniciatives que permetin ampliar la mirada global dels estudiants i permetin també sistemes de relacions interculturals. En aquests moments, l'ORE està treballant en les activitats COIL (Collaborative Online International Learning, és a dir, aprenentatge internacional en línia col·laboratiu), amb un pla de formació, en col·laboració amb l'ICE, i la creació d'una xarxa d'innovació docent. També en l'àmbit de la IaH s'ha treballat en el programa del país convidat, que el curs 2019-2020 es va dedicar als països bàltics i aquest curs es dedicarà a Tunísia.

En l'àmbit de les xarxes, s'ha treballat en la consolidació de la vinculació amb UNIMED. La UdG coordina la subxarxa de canvi climàtic i ambiental i que integra el projecte Erasmus+ MEHMED. L'activació de la subxarxa ha tingut lloc el mes de novembre. També aquest mes s'ha iniciat l'activitat de

la subxarxa de turisme, coordinada per la Universitat de Jordan. Igualment, la Comissió de Política Internacional està treballant en el reglament del Reconeixement d'Estudiant amb Competència Internacional (RECI), que estarà operatiu a partir del proper curs.

Malgrat que la covid-19 ha limitat les relacions internacionals, el curs acadèmic 2019-2020 s'han signat 6 cotuteles de tesi amb les universitats següents: Università degli Studi di Cagliari i Università degli Studi di Milano (Itàlia), Universidad de Guanajuato (Mèxic), Université de Perpignan Via Domitia (França, 2 convenis), i Xiamen University (Xina). Igualment, s'han obtingut 8 ajuts de màster de la Fundación Carolina (2 més que el 2019) en 4 màsters: Turisme Cultural, Direcció i Planificació del Turisme, Mechanics of Materials and Structures i Ciència i Tecnologia dels Recursos Hídrics. S'ha participat en el programa pilot del SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación), finançat per Erasmus+, Young Generations as Change Agents: dos estudiants del Marroc han obtingut un ajut per estudiar un màster a la UdG en l'àmbit del turisme, amb la finalitat que un cop finalitzat retornin al seu país per impulsar activitats d'emprenedoria i desenvolupament empresarial. Se segueix donant suport a la preparació de projectes europeus, des de la unitat corresponent de l'OITT i des dels campus sectorials, a projectes de dinamització i innovació territorial. Així, s'han presentat quatre projectes PECT (Projectes d'Especialització i Competitivitat Territorial) amb participació de la UdG, i diversos projectes de recerca a convocatòries del programa Horizon 2020. Un investigador de la UdG ha aconseguit un projecte ERC Advanced Grant dotat amb 2,5M€.

Totes aquestes accions estan encaminades a incrementar la vocació internacional de la Universitat de Girona. No és possible una universitat contemporània que no tingui un sistema dens de relacions amb l'exterior. Però la Universitat de Girona és també una universitat territorial, ancorada en una

CÀTEDRA FERRATER MORA
de pensament contemporani
Universitat de Girona
FedEx
International
MailService
U-HAUL

regió que li dona sentit. És aquesta dialèctica local-global de la qual us parlava a l'inici que definirà la universitat del futur. Per assolir aquest objectiu, hem avançat en la posada en marxa de la Fundació Girona Regió de Coneixement, a partir de la conversió de l'antiga Fundació Girona Universitat i Futur. Així, s'han reenfocat els objectius de la nova fundació cap a la dinamització social, econòmica i cultural de l'entorn territorial de la UdG. Els nous estatuts estan pendents de ser aprovats pel Protectorat de Fundacions. La nova fundació compta amb els mateixos patrons, i la Diputació de Girona farà una important aportació econòmica per als primers 3 anys -150.000€-, que complementarà la inversió de la UdG fins que dels projectes aconseguits s'assoleixi prou finançament per al seu funcionament. Actualment està a punt d'obrir-se el procés de contractació de la persona que n'assumirà la direcció.

En la línia de treball d'acció social al territori s'han iniciat diverses visites a entitats del territori, que havien expressat necessitats diverses, per buscar un mecanisme que permeti connectar les necessitats amb l'activitat que és pròpia de la universitat: activitat de recerca, transferència, cooperació, elaboració de treballs de final de grau o màster, tesis, o altres actuacions des de la Universitat per fomentar el compromís social i comunitari. Es tracta d'un projecte que ha de contribuir a fer que aquest compromís impregni totes les funcions i la vida de la Universitat. Així mateix, se segueix mantenint una col·laboració estreta amb determinades àrees de l'Ajuntament de Girona: participació en la Mobile Week, coorganització de la Butaca Casademont, i determinades accions en l'àmbit de la igualtat de gènere. Hi ha també un notable contacte amb totes les fundacions i entitats amb les quals la UdG té una relació. Per posar un exemple, la relació amb la Fundació Pallach permet una estreta coordinació per organitzar actes entorn de l'Any Pallach, que s'ha allargat fins al primer trimestre de 2021.

Setmana d'Orientació de Màsters

Del 15 al 19 de juny

Connecta't a les sessions informatives

Visita

+ info a **udg.edu**

#SOMUdG

Universitat Km0 + a prop teu!

L'activitat territorial de la UdG és especialment intensa amb les càtedres, que aquest any han vist com el seu principal actiu, que és la celebració d'actes i la presència de la Universitat més enllà dels edificis dels campus, s'ha vist estroncada. Malgrat tot, s'han reinventat els actes i les accions i s'ha fet un gran esforç per mantenir aquesta influència en el territori. L'activitat de creació de càtedres, en canvi, ha estat més notable que mai. S'han creat quatre noves càtedres: la Càtedra Tom Sharpe; la Càtedra Bellapart d'Estructures Lleugeres i Vidre; la Càtedra Tekhné de Pensament, Tecnologia i Aprenentatge Creatiu, i la Càtedra Observatori d'Ètica en Intel·ligència Artificial (per encàrrec de la Generalitat de Catalunya, i destinada a ser el referent català en aquest àmbit).

Una de les peces bàsiques de la relació amb el territori és el Parc Científic i Tecnològic de la UdG. S'ha completat la tercera fase del concurs de liquidació de la Fundació del Parc, que ha comportat la subhasta de les diferents unitats productives. Aquesta subhasta ha resultat amb l'adjudicació del 65% de l'edifici H2O a l'Institut Català de Recerca de l'Aigua (la resta de l'edifici és propietat de la UdG) i l'adjudicació del 100% de l'edifici Giroemprèn-Centre d'empreses al Banc Santander. La subhasta de la resta d'unitats productives (edifici Narcís Monturiol, CENTA i el 32% de l'edifici Jaume Casademont) ha quedat deserta. S'està treballant per pactar amb l'administració concursal i el jutjat els detalls de la reversió a la UdG de les unitats desertes; amb la Generalitat de Catalunya, l'absorció del personal que fins ara era de la Fundació Parc Científic i Tecnològic; i amb les propietats dels edificis Giroemprèn i H2O, per arribar als millors acords per a una gestió eficient del conjunt del Parc; tot plegat, amb l'objectiu de continuar mantenint el servei que aquesta infraestructura de recerca i innovació dona a la Universitat i al conjunt de la societat gironina.

La incidència de la covid-19 ha accelerat els processos de digitalització de la comunicació i la promoció de la UdG. També ha canviat l'orientació de la promoció; inicialment, el missatge de la UdG estava centrat en l'experiència (#UdGexperience), però atès l'efecte de la pandèmia en l'organització del curs 2020-2021 s'ha optat per intensificar la idea de la proximitat (#UdGKm0) sense renunciar als àmbits nacional i internacional. Les principals accions de promoció que s'han portat a terme són les següents:

- Promoció en mitjans, especialment en els suplements dedicats a la promoció d'estudis (Diari de Girona, Ara, El Punt Avui, La Vanguardia, Hora Nova, El Món, entre d'altres).
- S'han creat dues plataformes per a la promoció dels graus i màsters de forma virtual, ja que no s'ha pogut portar a terme la Jornada de Portes Obertes (JPO) presencial del mes de maig. Concretament, la Setmana d'Orientació Universitària (SOU) va permetre la presentació de l'oferta de graus de la UdG; el total de participants en la fira va ser superior al de la jornada presencial. També es va organitzar per primera vegada una Setmana d'Orientació de Màsters (SOM), amb més de 1.000 participants, entre les visites directes i els accessos al material gravat.
- La UdG ha desenvolupat un sistema propi de fulletó electrònic, dissenyat específicament per a la UdG per una empresa especialitzada. Aquest fulletó electrònic permet que l'estudiant pugui accedir a la seva informació específica tant de l'estudi com de la vida universitària. Estava previst que es posés en funcionament durant el Saló de l'Ensenyament. La migració cap a un entorn de relacions virtuals ha incrementat l'ús previst d'aquesta eina.
- Amb la col·laboració d'una empresa especialitzada s'han dissenyat accions de màrqueting per correu electrònic, tant als estudiants que es graduen a la UdG (estudis de màster) com als estudiants que

MARATHON

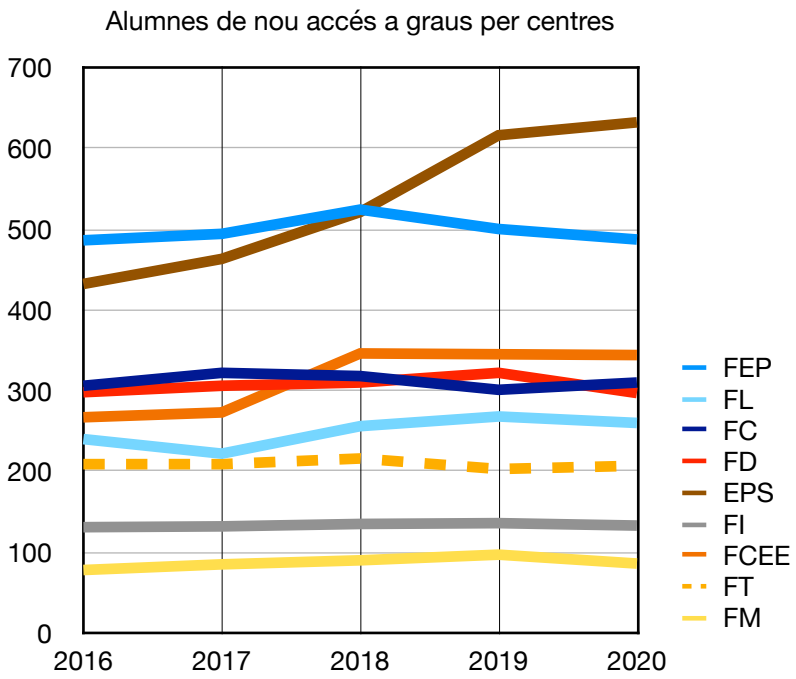
han accedit a les diverses plataformes de promoció (seguiment de contactes o leads).

- S'ha intensificat la presència de la UdG a les xarxes socials. A banda dels canals de Youtube i de Twitter, s'ha posat un especial èmfasi en la xarxa Instagram. De mitjana, s'han aconseguit 15.000 impressions mensuals i s'han activat les stories, amb una mitjana de 1.000 impressions per cada activitat.
- La UdG ha incrementat la seva participació en les fires virtuals. La Fira UNIFERIA, celebrada entre el 18 i el 23 de març, va tenir 31.000 visites i 3.500 registres. S'ha participat també a Unportal i a la plataforma Keystone, que durant el període gener - octubre ha assolit 242.000 impressions i 9.300 clics. S'ha participat també en una fira virtual de promoció internacional a l'Argentina i una altra al Perú.
- S'ha portat a terme una campanya de màrqueting digital especialment dirigida als màsters internacionals
- Els GIFS de la UdG, hostatjats al canal GIPHY, han obtingut 12 milions d'impressions..

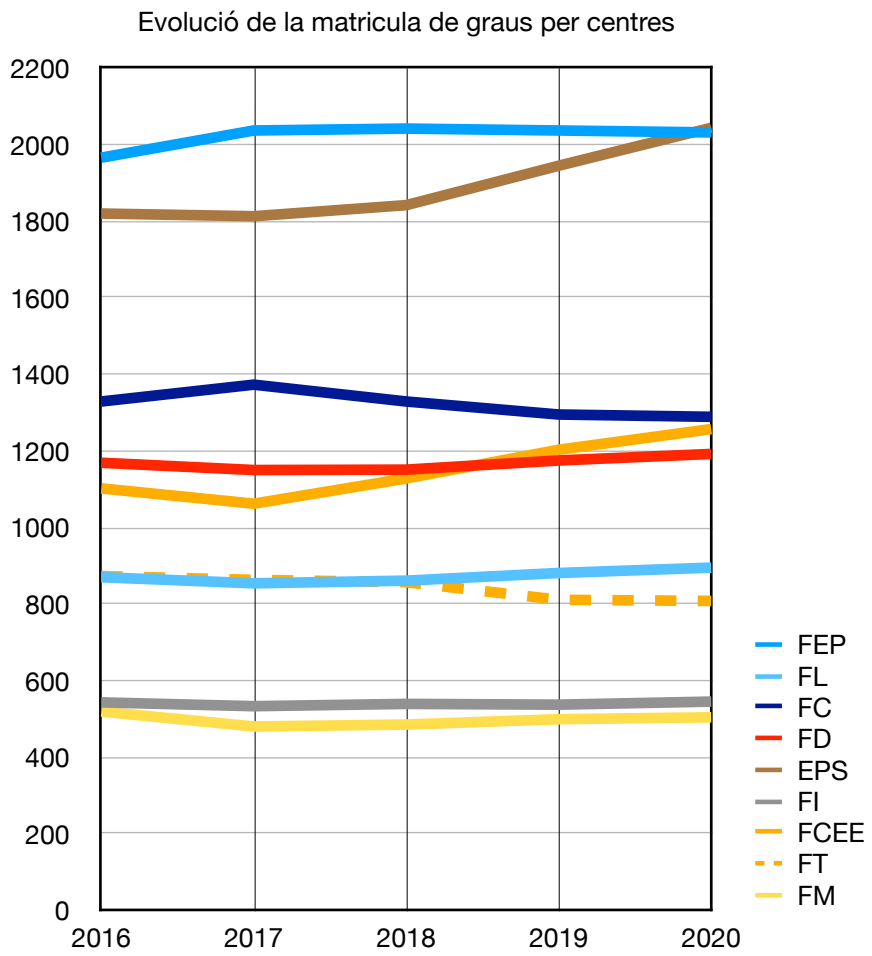
Resum de l'activitat docent I investigadora

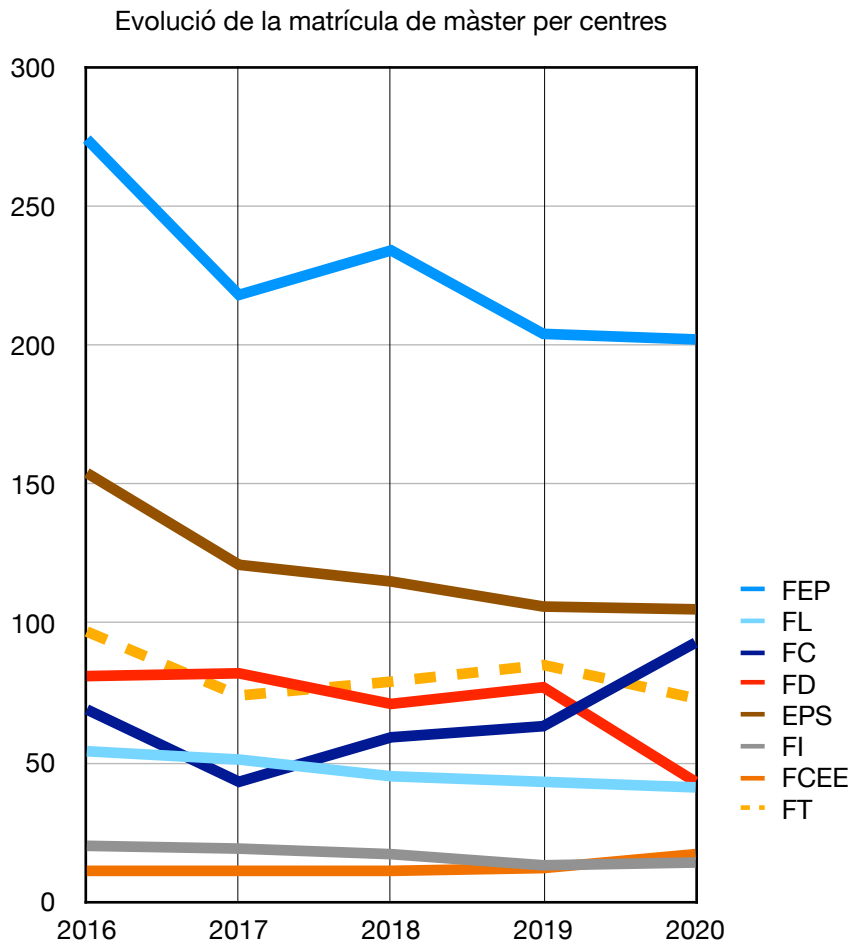
3.1. L'activitat docent

La Universitat de Girona ha pogut mantenir el nombre de matriculats tant en màsters com en graus durant el curs 2020-2021. Les matriculacions són sempre la suma de molts factors que actuen de forma simultània. D'una banda, hi ha factors interns, com ara les accions que es porten a terme des dels centres o des l'àrea de promoció; d'altra banda, actuen també els factors externs, com la reducció de la mobilitat en un context de covid o la variable demogràfica. Vist en perspectiva, la nostra universitat està plenament consolidada i, en termes generals, dona una resposta eficient a les demandes de la seva àrea d'influència i també de la resta d'espais amb què està connectada.



L'estabilitat de la matrícula dels estudis de grau es posa de manifest també si analitzem el comportament dels centres. La major part de centres tenen una matrícula molt estable en els darrers anys. Són centres en què s'ocupa la pràctica totalitat de les places ofertes i que semblen plenament adequats a les necessitats de la demanda. L'Escola Politècnica Superior i la Facultat de Lletres han incrementat de manera significativa el nombre d'estudiants matriculats, mentre que la Facultat d'Educació i Psicologia ha reduït les entrades en els darrers tres anys, però se situa sempre per sobre del nombre de places ofertes.

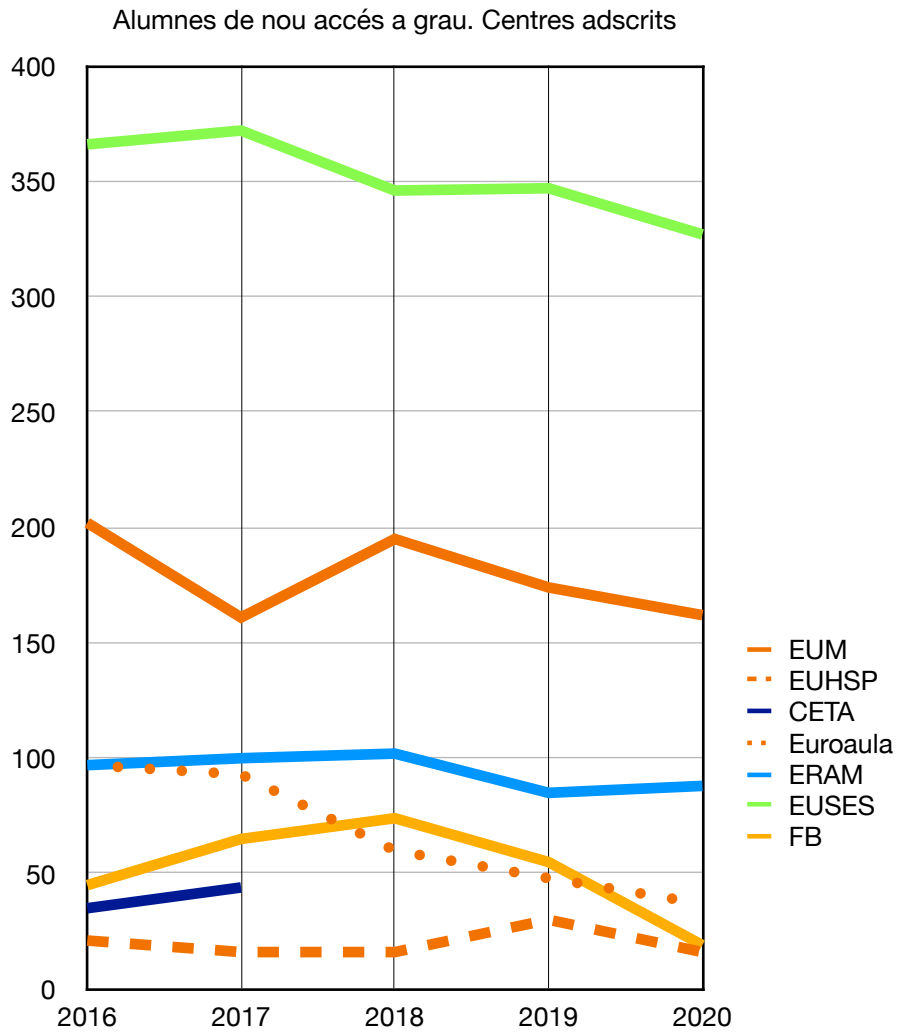




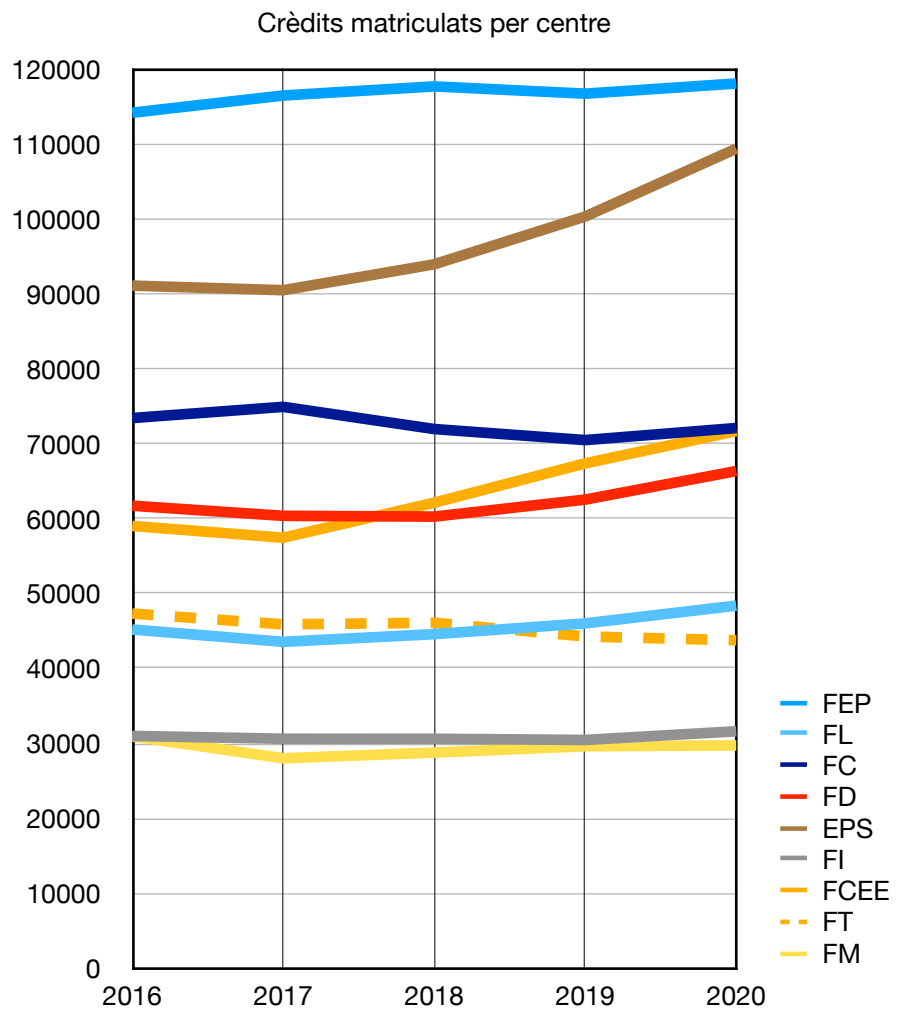
Igualment cal destacar l'estabilitat de les matrícules de màster en un any especialment complicat, sobretot pel que fa als màsters internacionals. Aquest curs, les matricules de màster han superat lleugerament els valors dels anys anteriors i, a més, s'han distribuït de manera més uniforme. Novament, aquests resultats es poden explicar per les accions de promoció de la UdG i també per la tasca abnegada dels coordinadors i coordinadores dels màsters, que aboquen tots els esforços per aconseguir captar estudiants nacionals i internacionals.

El comportament dels centres adscrits sí que s'ha vist afectat per les condicions externes. D'una banda, la crisi turística a nivell internacional explica parcialment la reducció de matrícules en els centres vinculats als estudis de turisme. L'Escola Mediterrani està desplegant el Grau en Logística, que se suma al de Turisme i el de Màrqueting. Pel que fa a les escoles situades a l'àrea de Girona, es mantenen amb una relativa estabilitat. EUSES i ERAM tenen una matrícula superior a les places ofertes.

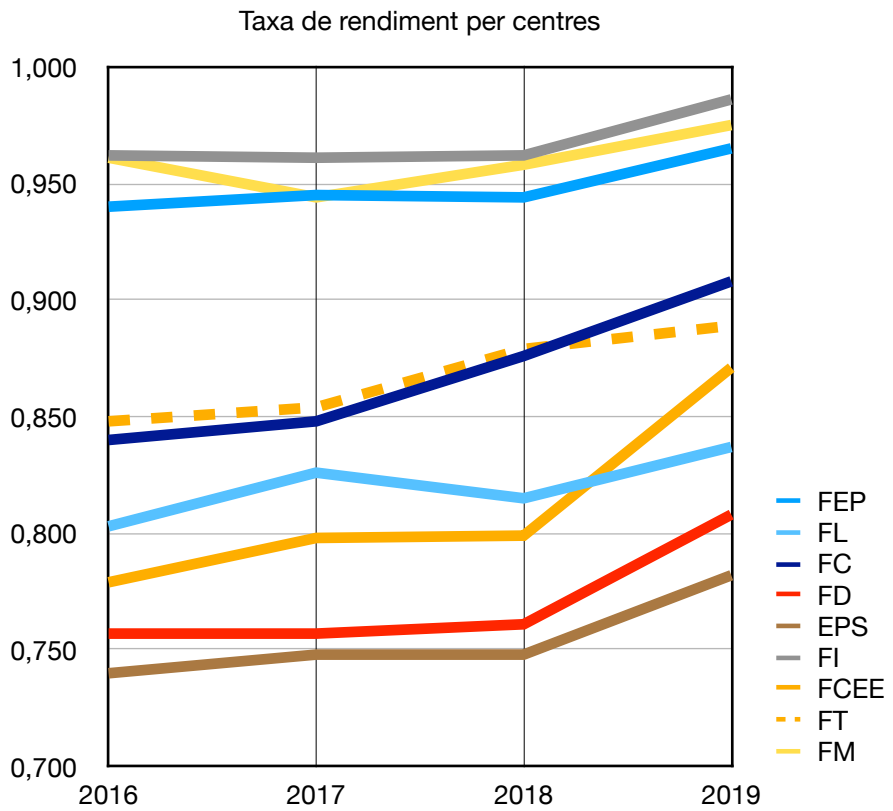
Pel que fa a la formació continuada cal destacar, amb relació al curs passat, un augment en general del 9% de la matrícula en estudis propis, i més concretament el notable creixement (19%) pel que fa als estudis de màster. Un altre aspecte a destacar és l'augment de la internacionalització dels estudis, pensats per a estudiants estrangers, sobretot en modalitat a distància (45%).

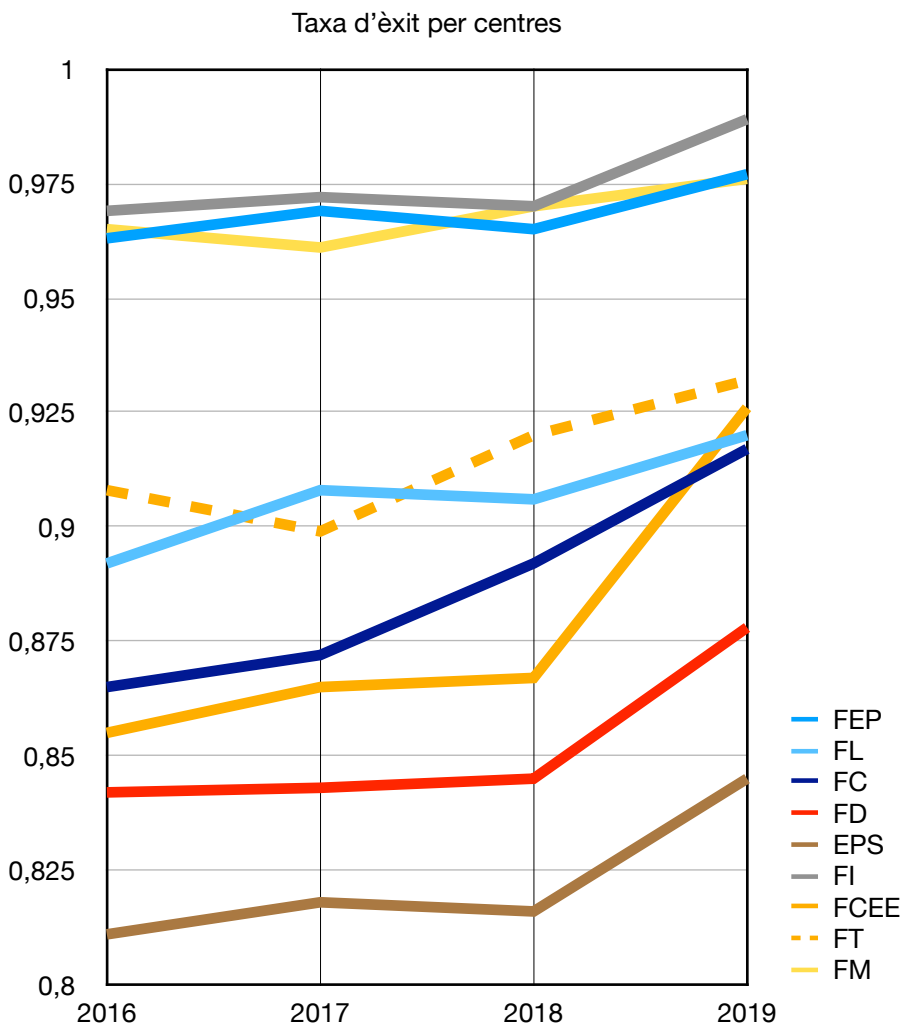


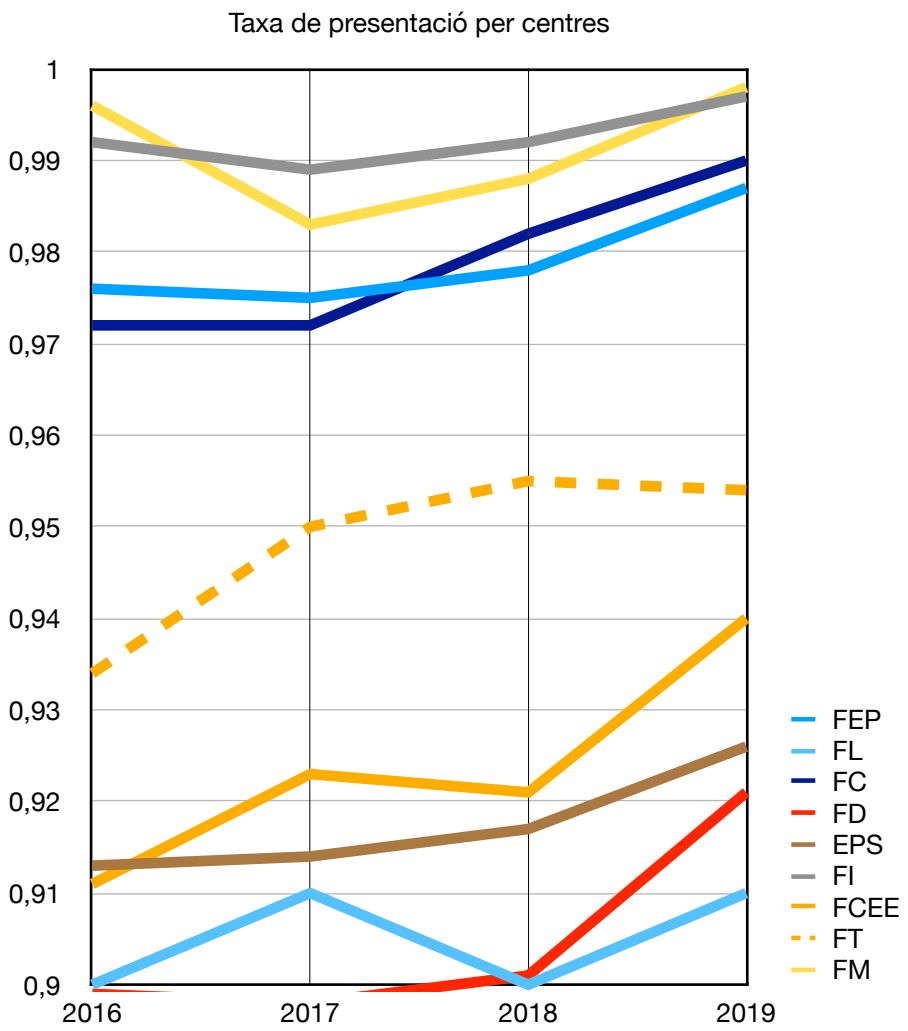
Com és lògic, aquesta relativa estabilitat (amb algunes variacions per estudis i cursos) també es reflecteix en el comportament de les matrícules. En general hi ha una evolució estable, amb lleugeres variacions que s'expliquen tant pel comportament dels matriculats de primer curs com per les renúncies durant els anys del grau o les assignatures repetides. L'Escola Politècnica Superior i la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials són els centres en què els crèdits matriculats creixen de forma més evident, d'acord amb l'evolució de les entrades en els darrers anys. Aquesta tendència s'evidencia millor si s'analitzen els alumnes matriculats equivalents a temps complet (ETC, 60 crèdits anuals), ja que tot i que alguns centres no creixen en estudiants matriculats sí que ho fan en crèdits matriculats i en ETCs, cosa que indica que cada estudiant matricula de mitjana un nombre superior de crèdits que en cursos anteriors.

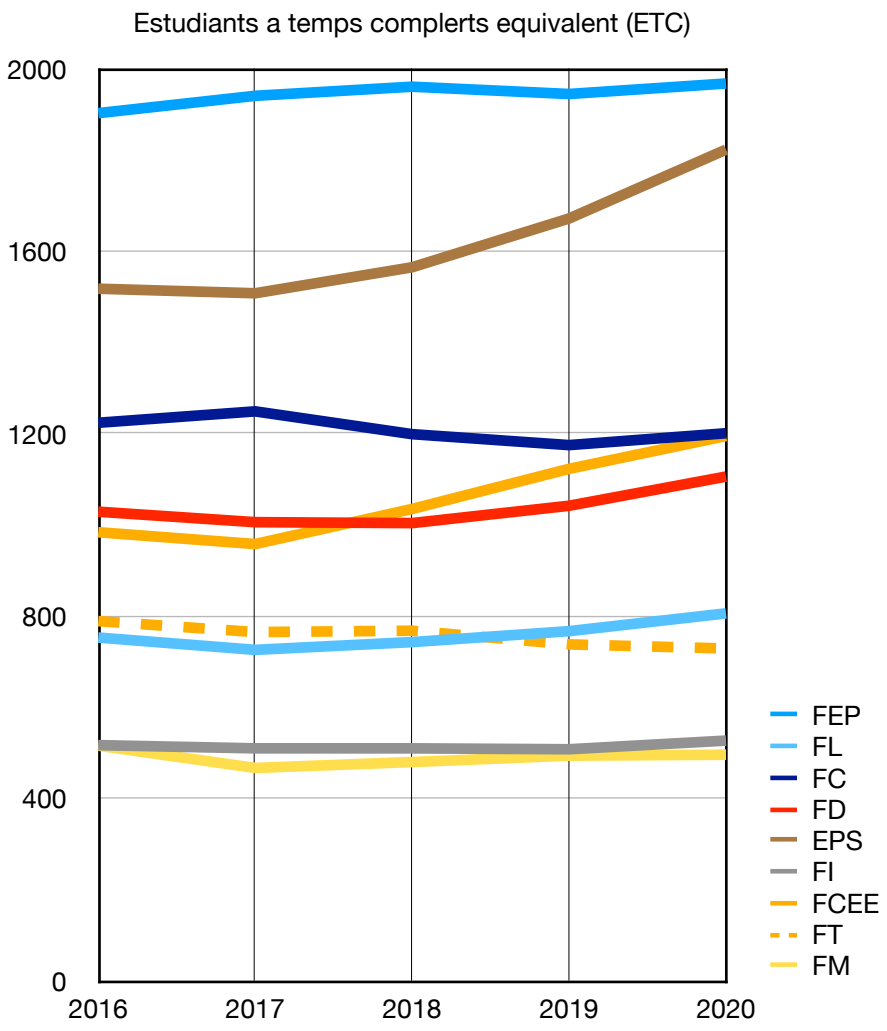


L'evolució de la taxa de rendiment en els darrers quatre cursos (fins al 2019-2020) mostra un important creixement del darrer curs en la majoria de centres. Tanmateix, aquesta era una tendència que ja s'havia constatat en anys anteriors, per exemple a les facultats de Medicina, de Ciències o de Turisme. D'aquesta manera, tres dels centres se situen en taxes de rendiments propers al 95%, mentre que la resta es mouen entre el 75% i el 90%. La millora de la taxa de rendiment (el nombre de crèdits aprovats sobre els matriculats) pot ser deguda a dos factors: l'augment de la taxa de presentació (percentatge de crèdits presentats sobre matriculats) o l'augment de la taxa d'èxit (percentatge d'aprovats sobre presentats). La taxa d'èxit explica molt bé el comportament de la taxa de rendiment de les facultats amb valors més elevats; és a dir, els centres que tenen una taxa de rendiment molt elevada, superior al 95%, tenen també una taxa d'èxit superior al 96%. Per la seva banda, l'evolució de la taxa de presentació mostra una estabilitat o fins i tot un lleu creixement, amb l'excepció d'una de les facultats. Les taxes de presentació estan per sobre del 90% en gairebé tots els centres i alguns d'ells, propera al 99% el darrer curs disponible.




Taxa d'èxit per centres
1
0,975
0,95
0,925
0,9
0,875
0,85
0,825
0,8
2016
2017
2018
2019
FEP
FL
FC
FD
EPS
FI
FCEE
FT
FM


Taxa de presentació per centres
1
0,99
0,98
0,97
0,96
0,95
0,94
0,93
0,92
0,91
0,9
2016
2017
2018
2019
FEP
FL
FC
FD
EPS
FI
FCEE
FT
FM



Caldrà estudiar amb detall els factors que expliquen aquest increment de la taxa de rendiment. El curs que hem superat ha estat un curs inusual i podria ser un factor causal molt rellevant. Haurem de determinar si l'increment del rendiment s'explica pels canvis en les metodologies d'avaluació. En tot cas, les dades del curs actual, i especialment el proper, ens podran oferir una perspectiva més àmplia.

El curs atípic i complex 2019-2020 ha exigit un canvi metodològic forçat i també un contacte amb noves formes de docència, de relacions amb l'estudiantat, d'avaluació. Algunes eines poden romandre en el futur i algunes pràctiques es podrien incorporar al model docent quan la pandèmia deixi de condicionar el sistema acadèmic. En tot cas, el procés de reflexió sobre el model docent ja està formulat en el Pla Estratègic UdG2030: el Pla determina que la Universitat de Girona aposta per la singularitat davant de la societat i de les altres universitats i, en aquest sentit, “ha de ser capaç de cercar una estratègia pròpia que orienti una part de la recerca, del model

docent, dels continguts i de la mateixa estructura universitària en una direcció conseqüent amb el nou context". La Universitat ha d'abordar els reptes del segle XXI en un món cada cop més globalitzat i complex. Els canvis en el perfil de l'estudiantat (la diversitat social i cultural o la diversitat de coneixements amb què arriben a la Universitat) i les noves formes d'accedir a la informació i el coneixement fan necessària una reflexió profunda del model docent de la UdG per a la propera dècada (Model Docent UdGXXI). És necessària una proposta decidida per la confluència de disciplines, d'àmbits de coneixement i, en certa manera, també entre l'humanisme i la tecnologia.

La Universitat de Girona en la propera dècada haurà de ser molt més flexible i inclusiva, haurà d'avançar en la personalització de l'aprenentatge i en el desenvolupament competencial de l'estudiantat, en el desplegament de plataformes que permetin el treball col·laboratiu entre professorat i estudiantat en diferents graus de presencialitat. Els estudis probablement veuran les seves fronteres cada cop més difoses, més permeables a la interdisciplinarietat. Haurem de transformar les nostres classes i innovar en metodologies docents.. Per això, la UdG ha iniciat el procés de reflexió sobre el que hem anomenat Model Docent UdGXXI. El document serà objecte de debat en el si de la nostra comunitat universitària durant l'any vinent. El repte és majúscul, probablement un dels més grans desafiaments de la institució des de la seva creació, però és també estimulant.

Per tal de treballar en aquest camí, la Universitat ha aprovat un Programa d'Impuls per a la Innovació Docent i la Millora de la Qualitat de la Docència, amb una dotació pressupostària de 255.000€. El pla pretén assolir, en el marc del Model Docent UdGXXI i del desplegament del Pla Estratègic UdG2030, dos objectius complementaris:

- Continuar impulsant la innovació docent i la millora de la qualitat de la docència a la

Universitat de Girona, fomentant principalment l'ús de metodologies actives i innovadores.

- Afavorir la creació de projectes transversals i interdisciplinaris entre centres docents, que explorin i se situïn en els nous ecosistemes d'ensenyament i d'aprenentatge amb què ens trobem actualment professorat i estudiantat a l'hora d'afrontar els reptes de la societat.

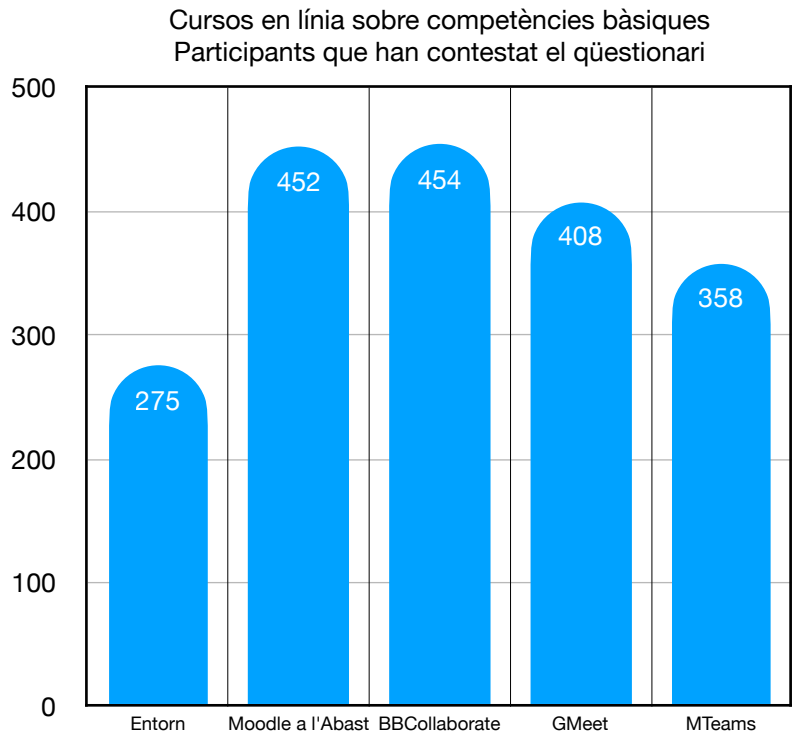
El programa compta amb dos subprogrames. El subprograma 1 està pensat per impulsar projectes d'innovació docent dels centres docents, especialment aquells directament relacionats amb la docència i la seva organització i l'aprenentatge de l'estudiant. El subprograma 2, en canvi, pretén impulsar projectes d'innovació docent col·laboratius i de creació d'entorns d'aprenentatge innovadors potenciant la perspectiva transversal i interdisciplinària en els projectes i la creació de nous ecosistemes d'aprenentatge partint de l'impuls del treball col·laboratiu amb professorat d'àmbits complementaris i entre centres docents, institucions, entitats i empreses del territori.

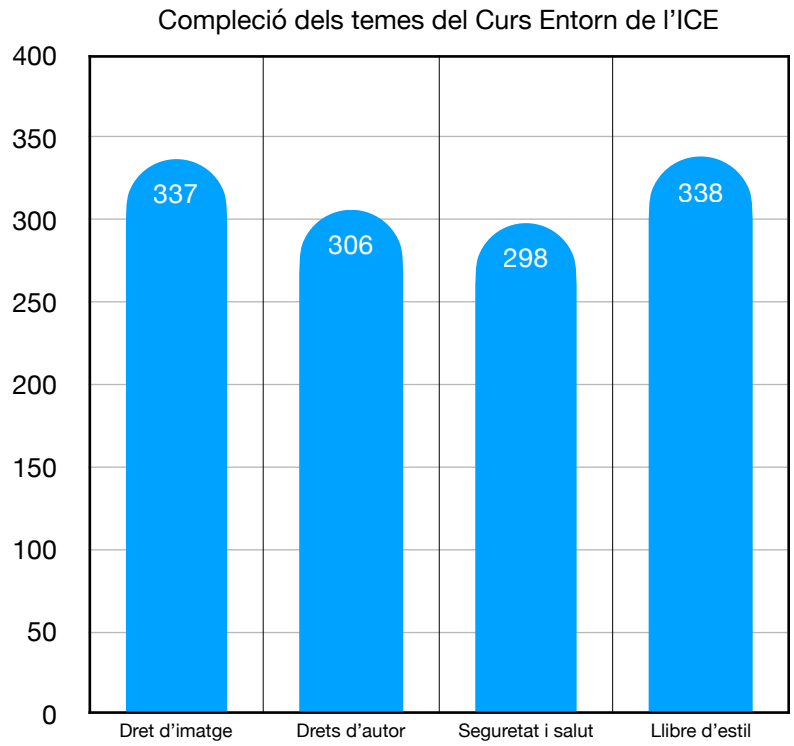
També amb l'objectiu de la millora docent s'ha actualitzat la Normativa reguladora dels processos d'avaluació i qualificació dels estudiants. Sabem que una de les eines fonamentals del model docent és l'avaluació, el retorn o feedback entre l'ensenyament i l'aprenentatge i, en aquest sentit, la normativa és fruit d'un treball perllongat en el temps entre el Consell d'Estudiants i el Consell de Deganes, Degans i Directora de l'EPS en el si de la Comissió delegada del Consell de Govern de Docència i Estudiants. El Consell de Govern de la UdG va aprovar, doncs, aquesta nova normativa, que incorpora un capítol relatiu a la planificació de l'assignatura i que estableix com ha de ser el document anomenat "disseny de l'assignatura", perquè es considera un element fonamental en el sistema d'avaluació i qualificació de la UdG. Un altre element transcendental ha estat refer el marc normatiu sobre la base de dos pilars fonamentals: un d'individual, assegurant les funcions

del professor responsable de l'assignatura, i un altre de col·lectiu, el consell d'estudis, com a espai garant de l'acompliment dels compromisos i mediador en els conflictes.

El pas de la docència presencial a la docència no presencial ha fet necessari reprogramar les assignatures d'acord amb el nou context, adaptant-ne continguts, metodologies docents i el disseny de les activitats formatives i d'avaluació. Els centres docents, juntament amb el professorat, han fet esforços notables no solament per encarar el final del curs passat sinó també per deixar preparat el curs 2020-2021 atenent les múltiples incidències possibles d'un curs que tothom sabia que seria excepcional. Això ha exigit habilitar eines i recursos docents per poder garantir la docència a distància. En aquest sentit, s'han incorporat noves eines en el dia a dia de l'activitat docent (Google Meet, Blackboard Collaborate, Microsoft Teams) i s'han editat i distribuït diversos documents sobre els recursos docents en línia i de suport a la docència virtual.

L'ICE Josep Pallach ha tingut un paper molt rellevant en tot aquest procés de construcció i edició de materials i la coordinació de les diferents accions de formació necessàries perquè el professorat pogués amb molt poc temps preparar-se per la realització de la docència a distància.





Amb relació a la programació de nous estudis, s'està tramitant una menció de Psicologia de la Salut en el Grau de Psicologia i una línia en anglès del Grau en Turisme per al curs 2021-2022. Pel que fa als màsters, les principals actuacions són les següents:

- El Màster en Moviments Migratoris en el segle XXI: conceptes, realitats i actuacions ja té la resolució favorable del Consejo de Universidades.
- El Màster en Ciència de Dades (Data Science), amb informe favorable d'AQU.
- El Màster en Computació d'Imatges Mèdiques (Medical Imaging Computing), també amb l'informe favorable d'AQU.
- El Màster en Gestió Administrativa, en col·laboració amb el Col·legi Oficial de Gestors està en fase de verificació.
- El Màster Universitari Erasmus Mundus Intelligent Field Robotic Systems (IFRoS) ha rebut l'aprovació del programa Erasmus Mundus i està en fase d'oficialització a l'Estat Espanyol.

- El Màster Interuniversitari en Gestió del Turisme/ European Master in Tourism Management, en fase de verificació.
- El Màster en Readaptació a l'Activitat Física i la Competició Esportiva (EUSES) ha rebut l'informe favorable d'AQU.

Aquest nou mapa de màsters ampliarà l'oferta d'estudis de la Universitat i s'orienta clarament al mercat internacional (tal com preveu l'Estratègia d'Internacionalització de la UdG). També s'evidencia la capacitat d'interrelació entre estudis d'àmbits diversos que cooperen en una mateixa direcció, seguint el marc general de transversalitat que proposa el Pla Estratègic.

Aquest complex engranatge del model docent requereix un sistema de qualitat eficient. Fins fa poc el focus de la qualitat se situava en el marc de Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació (VSMA) dels estudis de la nostra universitat; és un procés cíclic en què es troben els nostres estudis al llarg de la seva vida per avaluar la seva qualitat. I tot això sota les especificacions del seu sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) on s'especifiquen el processos que els regeixen. En aquests moments estem canviant de paradigma i tenim com a objectiu l'acreditació institucional. Aquesta acreditació institucional permetrà no treballar partint de cadascun dels títols, sinó avaluant el centre, l'assegurament de la seva qualitat, la seva política i els seus procediments. I per això ens cal la renovació de la certificació del SGIQ.

La revisió dels processos del SGIQ, la seva catalogació com a processos transversals d'universitat o específics de centre elaborada amb els responsables de qualitat dels centres, el manual de sistemes de gestió de la qualitat i la reconceptualització dels plans de millora dels centres tenen com a objectiu l'acreditació institucional. Eines com el Service Now, que ha de ser l'eina integral de gestió de la qualitat, o la propera incorporació de tècnics de qualitat a les àrees d'estudi

han de poder ajudar a bastir amb més garanties aquesta acreditació institucional.

Per poder avançar cap a un pla de qualitat de la Universitat calia una eina prèvia que és la Política de Qualitat, aprovada en la sessió d'octubre del Consell de Govern. Una política que sintetitza els criteris a seguir en matèria de qualitat pel conjunt de la institució, tant a nivell general com de cadascuna de les seves unitats estructurals (centres docents, departaments i instituts) i serveis. Una política que es basa en els principis següents:

- Considerar, com a servei públic que som, l'estudiantat i la societat en general com a punt de referència per tal de fixar objectius i dissenyar els serveis i processos.
- Promoure la millora continuada de tots els processos i activitats, per la qual cosa es fa imprescindible comptar amb un sistema capaç d'aportar la informació necessària sobre els fets rellevants per poder millorar.
- Fomentar el desenvolupament i implicació del PDI i el PAS com a actius més importants de l'organització.
- Implicar tots els serveis, centres, departaments i instituts en la millora de la qualitat, la qual cosa exigeix el lideratge de l'equip de govern i la planificació de la qualitat en totes les àrees.
- Integrar els ODS transversalment, fomentant el desenvolupament sostenible i els valors en les activitats universitàries.

Aquesta política marca uns objectius de qualitat institucional, en la docència –en les seves dues vessants, els ensenyaments i els docents-, en la recerca i la transferència, en els serveis i en el sistema de queixes, suggeriments i felicitacions.

Els plans de qualitat de cadascun dels SGIQ hauran de determinar els objectius de millora de la qualitat en l'àmbit i la planificació i assignació de recursos per al seu assoliment. A nivell institucional la Universitat definirà periòdicament el seu propi Pla de Qualitat.

Aquesta política de qualitat de la Universitat haurà de ser el marc de les polítiques específiques dels centres, que hauran d'estar-hi alineades i que seran necessàries per a l'acreditació institucional dels centres i també dels serveis, amb l'elaboració de les seves cartes de serveis i de compromís institucional.

En paral·lel, i en el marc del sistema actual, s'ha dissenyat un nou procediment d'administració i publicitat de les enquestes sobre l'actuació docent, s'ha endegat un Programa d'Impuls per a la Innovació Docent i la Millora de la Qualitat de la Docència en el qual s'està debatent l'avaluació de l'excel·lència docent, s'està acreditant el manual d'avaluació autonòmica, s'estan acreditant els estudis de Medicina, d'acord amb un nou segell de qualitat internacional de la World Federation for Medical Education (WFME), els graus i màsters de la Facultat de Ciències i tots els graus d'EUSES i es continua, finalment, amb el procés de reverificació dels graus de la Facultat de Lletres i del Grau en Turisme.

3.2. L'activitat investigadora

La Universitat de Girona, davant l'emergència generada per la pandèmia, va respondre a un seguit d'iniciatives conduents a oferir suport material i logístic, atesa la capacitat innovadora i solidària de la UdG, i també a la proposta i desenvolupament de projectes de recerca, conferències, seminaris, articles en revistes científiques, etc. Per donar visibilitat a la implicació universitària amb la societat en uns moments tan crítics com aquests i a la robustesa de la institució, la UdG ha fet un inventari d'aquestes iniciatives que es renova dia a dia amb les aportacions de tots els col·lectius. S'hi mostra la distribució dels diferents tipus d'aportacions el novembre de 2020.

Volem destacar l'èxit de la UdG en la convocatòria Fondo Supera Covid-19 (CRUE, CSIC, Banco Santander). Només el 7,2% de les propostes presentades han obtingut finançament, cosa que suposa 47 projectes liderats per 28 institucions diferents. La UdG en lidera 3, molt per sobre d'allò que podríem esperar atenent únicament a la nostra dimensió.

La pandèmia ha demostrat el valor de la recerca, i molt específicament la necessitat de mirades transversals. Els fenòmens, cada vegada més complexos i polièdrics, necessiten ser investigats des de disciplines diverses de forma simultània. De fet, el

Pla Estratègic UdG2030 recull l'objectiu de fer recerca des de la suma d'intel·ligències, i esmenta específicament la intenció de "reforçar el caràcter híbrid de la recerca, potenciant la transversalitat d'àrees de coneixement dins de la Universitat i la cooperació entre diversos àmbits d'estudi". Això està en línia amb el nou Programa marc d'R+D+I Horizon Europe (2021-2027). En aquest sentit, recentment s'ha posat en marxa la iniciativa Xarxa de Promoció de la R+D+I de la Universitat de Girona. La Xarxa està formada totes aquelles persones de perfil tècnic que gestionen i promouen la recerca i la transferència a la nostra institució (entorn de 40 persones, bàsicament promotors i promotores de grups de recerca, així com personal tècnic dels campus sectorials i de l'OITT) i pretén formar i coordinar tot aquest col·lectiu, afavorir la col·laboració i, com a objectiu últim, millorar l'activitat de recerca i transferència a la UdG.

A banda de millorar la interacció entre els grups de recerca, la línia central de l'estratègia de recerca de la UdG és la captació de talent. En la convocatòria 2019, la UdG ha obtingut un èxit notable en el programa ICREA Acadèmia: tres investigadors de la UdG han rebut aquest guardó. Cal tenir present que des del 2010 un total de 6 persones de la UdG havien rebut conjuntament 9 guardons. L'èxit en altres convocatòries competitives que premien la recerca d'excel·lència s'ha materialitzat per exemple, en el primer ERC Advanced Grant que aconsegueix un investigador de la UdG i dos ajuts Ramón y Cajal. Per tal de mantenir o millorar aquests èxits, que repercuteixen positivament en el foment de la R+D+I a la UdG i del seu posicionament a nivell del sistema de recerca tant nacional com europeu, la UdG ha aprovat el Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència a la UdG. Aquest programa està adreçat a persones beneficiàries d'ajuts que permeten escollir a quina universitat o centre de recerca els duen a terme; estableix una sèrie

d'accions específiques per a cada perfil investigador excel·lent, encaminades a motivar les persones beneficiàries que s'inclinin per quedar-se o incorporar-se a la UdG. En paral·lel, s'ha iniciat un suport específic i personalitzat per accedir a aquests projectes de gran rellevància a aquelles persones investigadores de la UdG que tenen una activitat de recerca demostrada molt per sobre de la mitjana del seu àmbit de recerca.

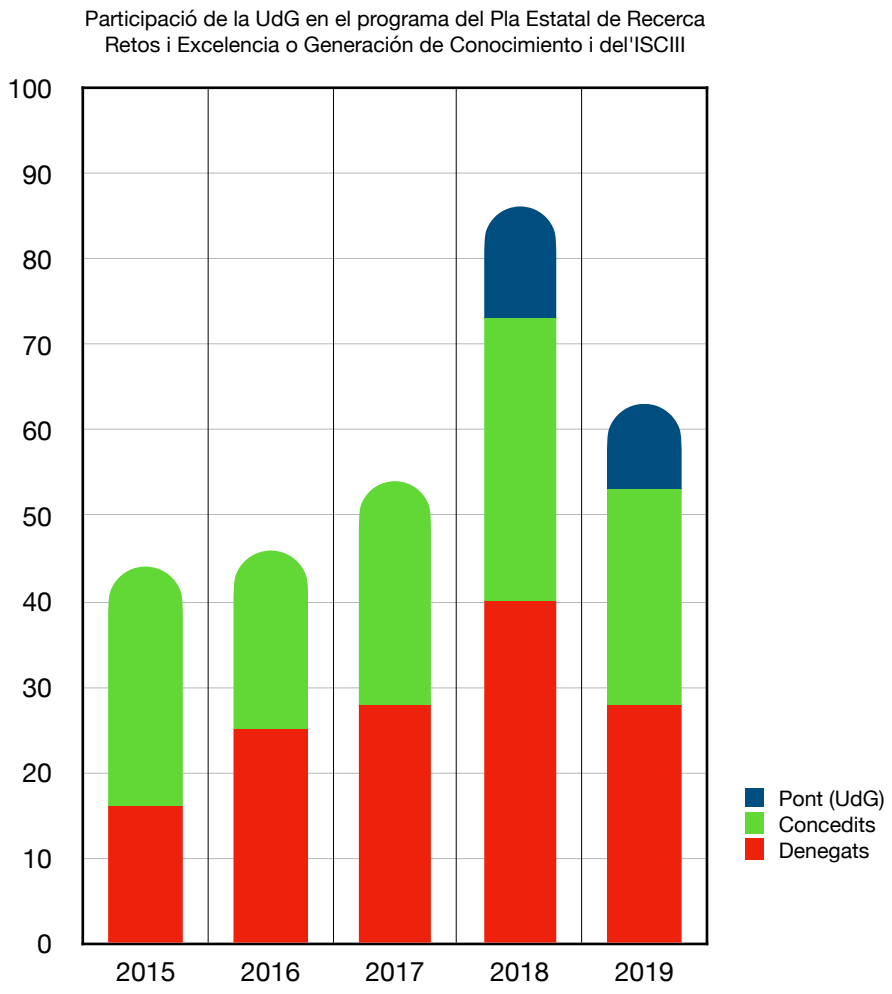
D'altra banda, s'han aconseguit fins a 59 nous ajuts competitius per a contractes predoctorals, que s'han fet efectius al llarg del 2020:

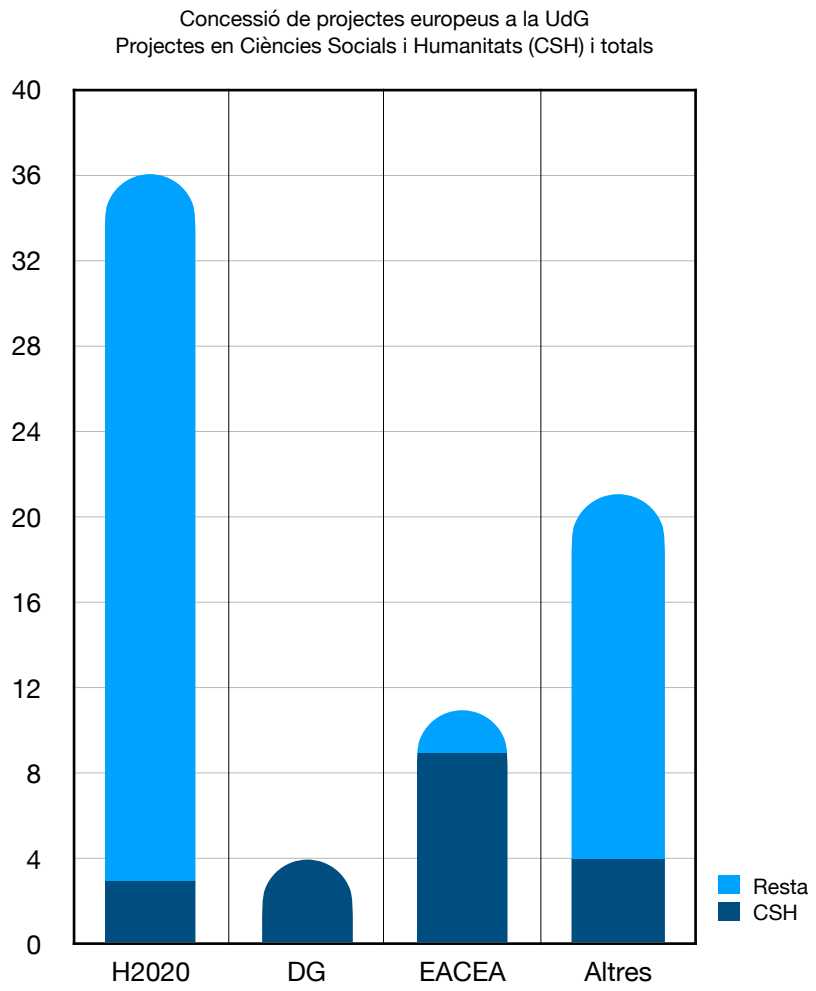
- 12 finançats pel Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades: FPI i FPU.
- 26 finançats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR): FI i FI-SDUR; aquests darrers, corresponents a la primera edició del Programa de Suport als Departaments i Unitats universitaris de Recerca (SDUR).
- 10 cofinançats per empreses en el marc del programa de doctorats industrials l'AGAUR.
- 15 finançats per la UdG, 4 dels quals amb cofinançament per part d'empreses, institucions externes o els mateixos grups de recerca de la UdG.

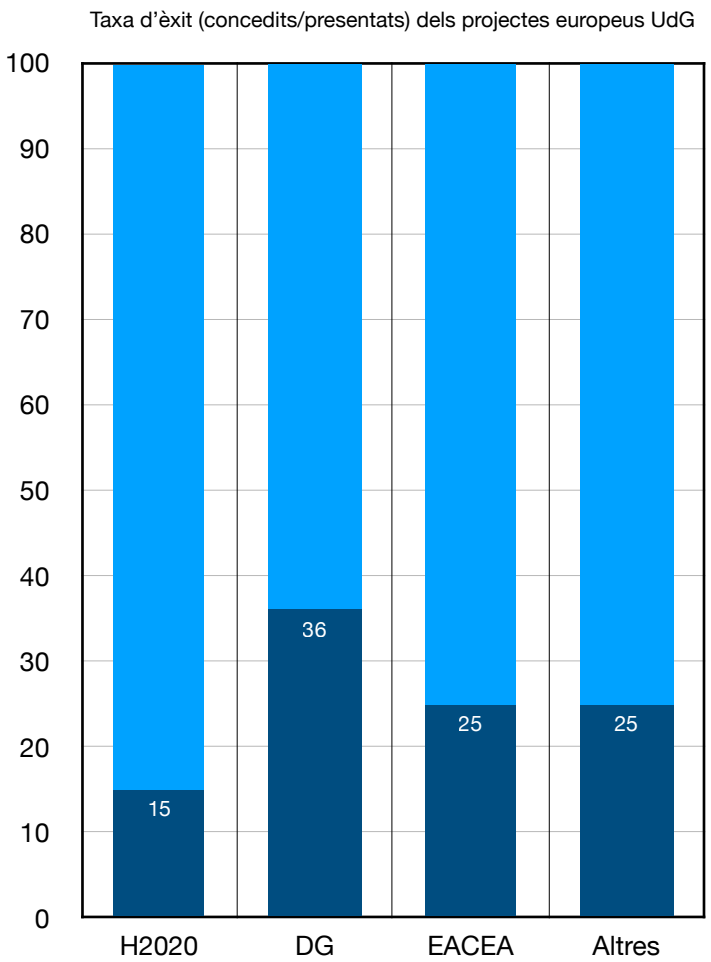
En els darrers 5 anys els equips de recerca de la UdG han obtingut, globalment, 133 projectes del Plan estatal (Retos i Excelencia o Generación de Conocimiento) i de l'ISCIII, que representa un 49% dels sol·licitats. Els dos darrers anys, un total de 23 projectes finançats pels ajuts PONT de la UdG han ajudat a pal·liar l'efecte de la manca de finançament estatal a grups amb projectes ben avaluats però no finançats.

La participació de la UdG en programes internacionals s'ha concretat amb la presentació de fins a 387 propostes des de 2015 fins a juny de 2020. El 89% corresponen a projectes d'R+D+I (el 63% corresponen al Programa Marc de la UE Horizon 2020 (2014-2020), el 22% a altres programes d'R+D+I de la UE (COST, LIFE, ERANET...), el 3% a programes d'R+D+I d'altres direccions generals de la UE, i l'11% restant a programes de l'Agència executiva d'Educació, Audiovisual i Cultura (majoritàriament, Erasmus). Fins ara 72 d'aquestes propostes han estat finançades i queden encara algunes convocatòries per resoldre.

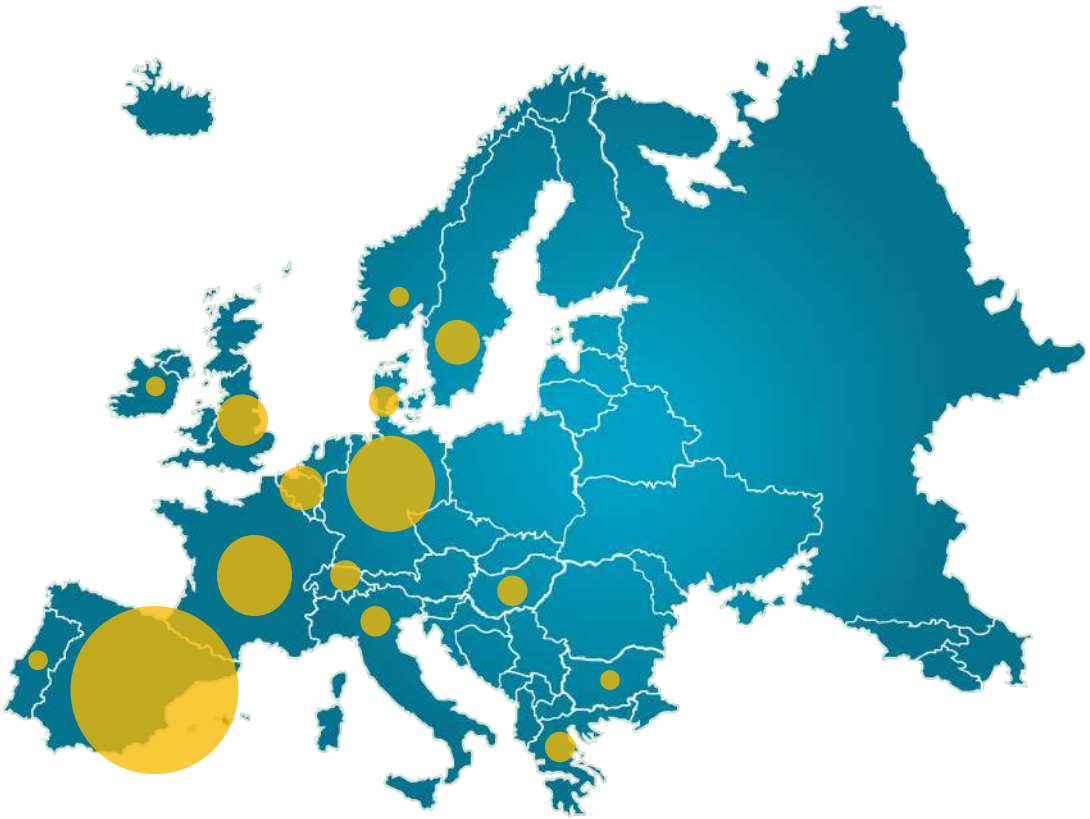
El nou programa Horizon Europe posa l'accent en la importància de la implicació de les ciències socials i humanitats en la recerca: les considera clau per entendre les relacions entre el comportament humà i els principals reptes mundials, així com per enfortir la capacitat de la societat per impulsar qualsevol canvi, ja sigui econòmic, social, tecnològic o cultural, i per tant, per aconseguir millorar els impactes específics de tot el programa Horizon Europe. A la UdG, en aquest mateix període (2015-juny 2020) la participació dels grups de recerca de l'àmbit de les ciències socials i humanitats (CSH) en programes internacionals ha estat entorn d'un 30% del global de la universitat, tot i que la meitat dels grups de recerca (53) i aproximadament un 45% dels investigadors de la UdG pertanyen a aquest àmbit. El gràfic representa el nombre de projectes presentats i els obtinguts en els diferents programes europeus. En coherència amb les prioritats d'Horizon Europe i també amb el Pla Estratègic UdG2030, la UdG ha començat a dur a terme accions encaminades a incrementar la participació dels grups de ciències socials i humanitats en projectes europeus i, en general, la transdisciplinarietat de la recerca a la UdG.


Participació de la UdG en el programa del Pla Estatal de Recerca
Retos i Excelencia o Generación de Conocimiento i del'ISCIII
100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0
2015
2016
2017
2018
2019
Pont (UdG)
Concedits
Denegats


Concessió de projectes europeus a la UdG
Projectes en Ciències Socials i Humanitats (CSH) i totals
40
36
32
28
24
20
16
12
8
4
0
H2020
DG
EACEA
Altres
Resta
CSH



L'any 2020 s'ha concedit finançament europeu en programes d'R+D+I a 16 propostes amb participació de la UdG (4 encara pendents de signatura del grant agreement), amb un finançament global de gairebé 6M€. Els consorcis de projectes col·laboratius amb participació de la UdG i que han aconseguit finançament estan formats per una mitjana de 9 socis establerts a 16 països europeus i 7 països de fora d'Europa. Destaquen un projecte del Human Frontier Science Program (HFSP) i dos projectes col·laboratius Horizon 2020 coordinats per la UdG (un de molt focalitzat en el partenariat públic i privat i un de comunicació de la recerca).



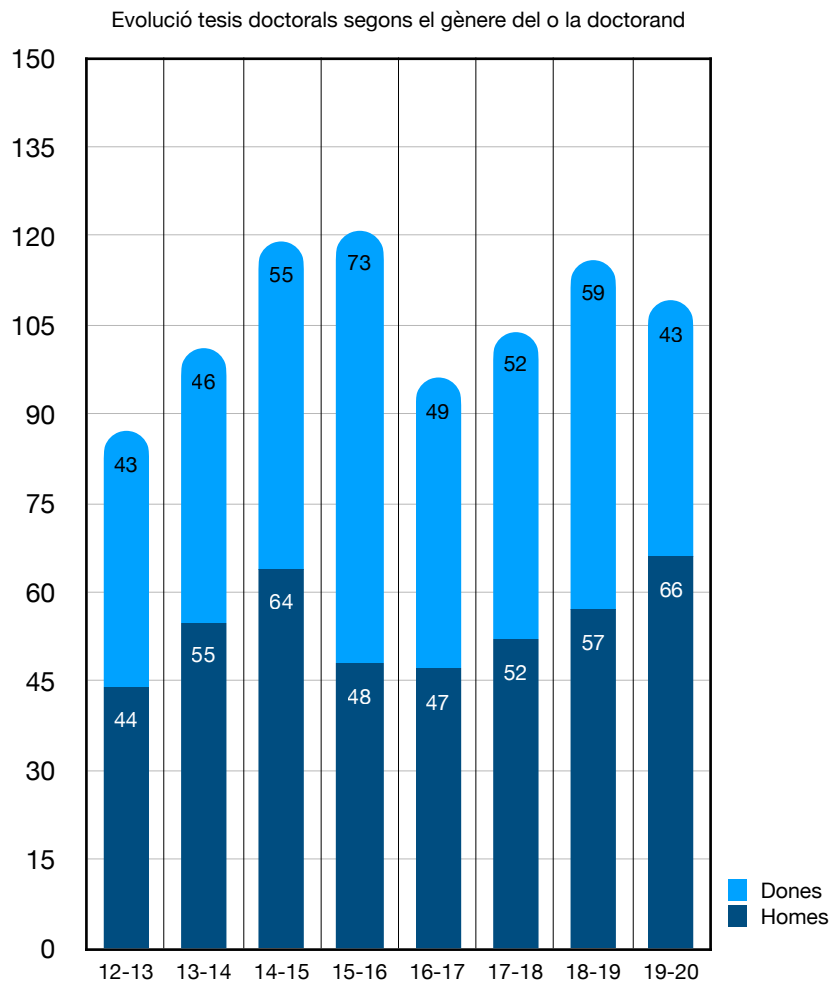
La concessió de premis i distincions als investigadors i investigadores de la UdG és, a més d'un reconeixement a la seva excel·lència, un bon trampolí per donar visibilitat a la recerca de la UdG i un bon indicador de la seva qualitat. Així, el 2020 la UdG ha vist com diferents membres de la seva comunitat investigadora han estat reconeguts, ja sigui perquè la Universitat mateixa ha presentat la candidatura, ja sigui per altres vies. A tall d'exemple, durant el 2020 s'han celebrat les cerimònies de concessió de la Medalla Josep Trueta al Mèrit Sanitari a Dolors Juvinyà Canal (Facultat d'Infermeria), la Medalla del Treball President Macià a Rosa M. Terradellas Piferrer (Facultat d'Educació i Pedagogia), la Medalla al Turisme de Catalunya a Dolors Vidal Casellas (Facultat de Turisme), el Premi Nacional de Recerca Catalana per al Jove Talent a Sílvia Osuna Oliveras (Facultat de Ciències) i la Medalla Narcís Monturiol al Mèrit Científic i Tecnològic a Ramon Brugada Terradellas (Facultat de Medicina); finalment, per tota la seva trajectòria professional i compromís amb

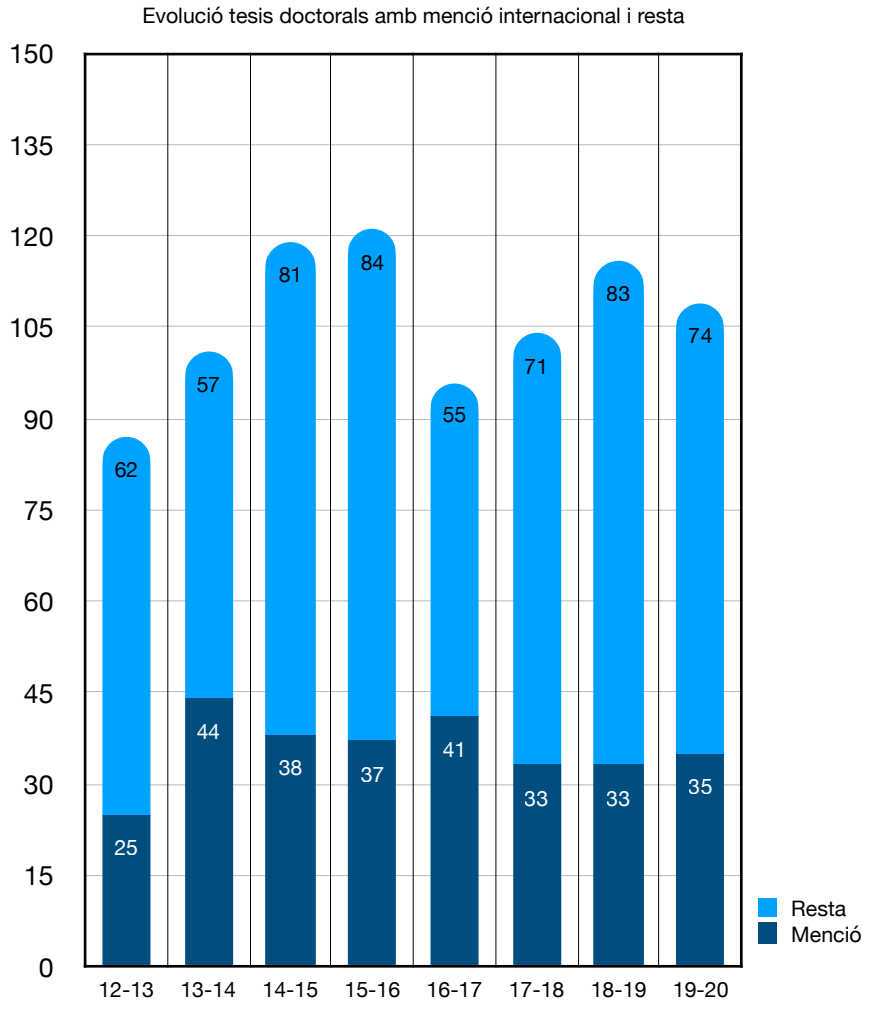
el país, la Creu de Sant Jordi a Josep M. Nadal i Farreras, primer rector de la nostra Universitat, pel seu compromís permanent amb la llengua i la cultura catalanes expressat a través de la docència i la recerca, i per haver posat els fonaments de la descentralització de la docència i la recerca universitària a Catalunya, i a Eduard Carbonell, per la seva dilatada carrera investigadora i docent en el camp de la història de l'art medieval català.

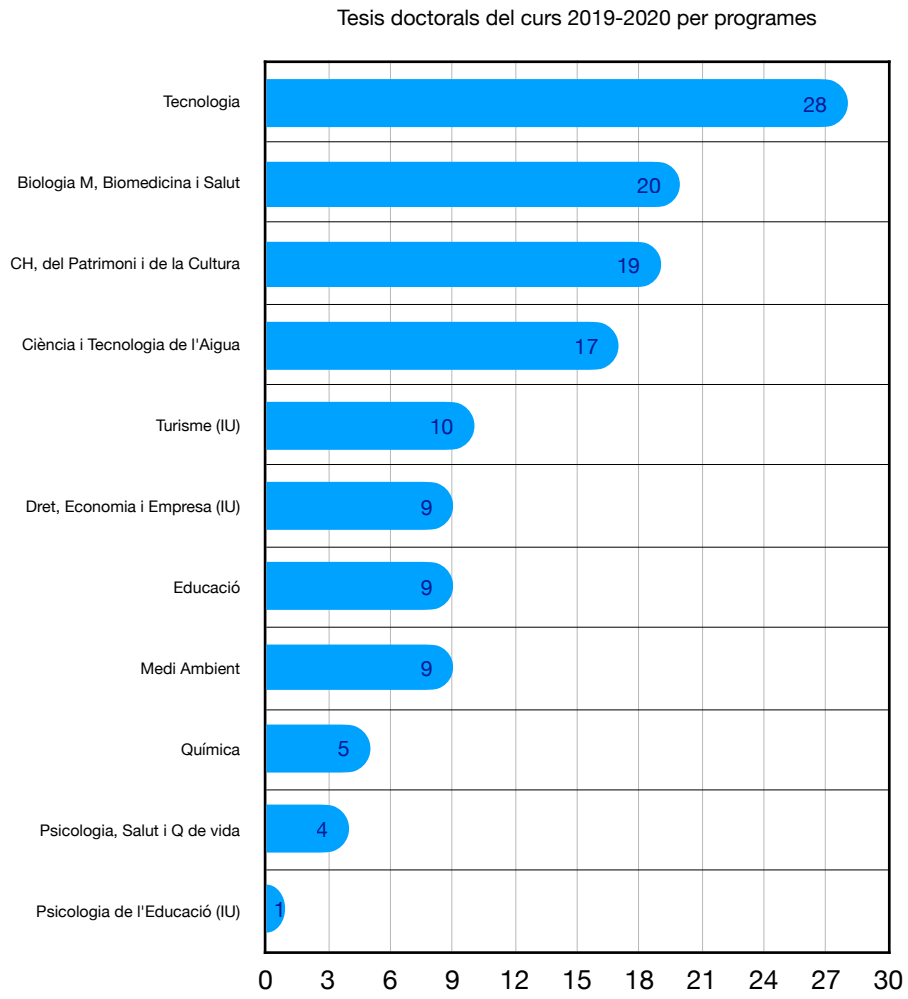
També s'ha presentat a principi de novembre la candidatura de la Càtedra de Cultura Científica i Comunicació Digital al Premi Nacional de Recerca -categoria Comunicació Científica- que atorga la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, i caldrà esperar encara uns mesos el veredicte del jurat corresponent.

Durant el 2020 tots els programes de doctorat de la UdG han aconseguit l'acreditació favorable per part de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU). És una de les dues universitats catalanes que ja tenen tots els programes de doctorat acreditats. Fins a final de novembre del 2020 s'han llegit 104 tesis doctorals a la UdG, i es preveu que a final d'any se n'hagin llegit prop de 120. La taula mostra com es van distribuir les tesis llegides el 2019 entre els programes de doctorat. Així mateix, el 2020 s'han concedit els premis extraordinaris de doctorat corresponents a les tesis llegides el 2019: tres del programa de doctorat en Tecnologia, dos dels programes de doctorat en Biologia Molecular, Biomedicina i Salut, en Ciències Humanes, del Patrimoni i de la Cultura, i en Ciència i Tecnologia de l'aigua, i un dels programes de doctorat en Dret, Economia i Empresa, en Educació, en Medi Ambient, en Química, i en Turisme.

Aquest any 2020 hem arribat a les 1.000 tesis defensades a la UdG des de la creació el 18 d'octubre de 2011 de l'Escola de Doctorat, ara fa 10 anys. En el període 2012-2013 a 2017-2018 la UdG va defensar un 4,1% de les tesis presentades a Catalunya. De les 853 tesis defensades a la UdG entre els cursos 2012-2013 i 2019-2020, 420 (49,2%) han estat defensades per dones i 433 (50,8%) per homes. I d'aquestes 853, hem de destacar que 286 han aconseguit la menció internacional, cosa que representa un 33,5%. Des de 2012 a la UdG s'han iniciat 42 tesis de doctorats industrials.




Evolució tesis doctorals amb menció internacional i resta
150
135
120
105
90
75
60
45
30
15
0
62
25
57
44
81
38
84
37
55
41
71
33
83
33
74
35
12-13
13-14
14-15
15-16
16-17
17-18
18-19
19-20
Resta
Menció


Tesis doctorals del curs 2019-2020 per programes
Tecnologia 28
Biologia M, Biomedicina i Salut 20
CH, del Patrimoni i de la Cultura 19
Ciència i Tecnologia de l'Aigua 17
Turisme (IU) 10
Dret, Economia i Empresa (IU) 9
Educació 9
Medi Ambient 9
Química 5
Psicologia, Salut i Q de vida 4
Psicologia de l'Educació (IU) 1
0
3
6
9
12
15
18
21
24
27
30

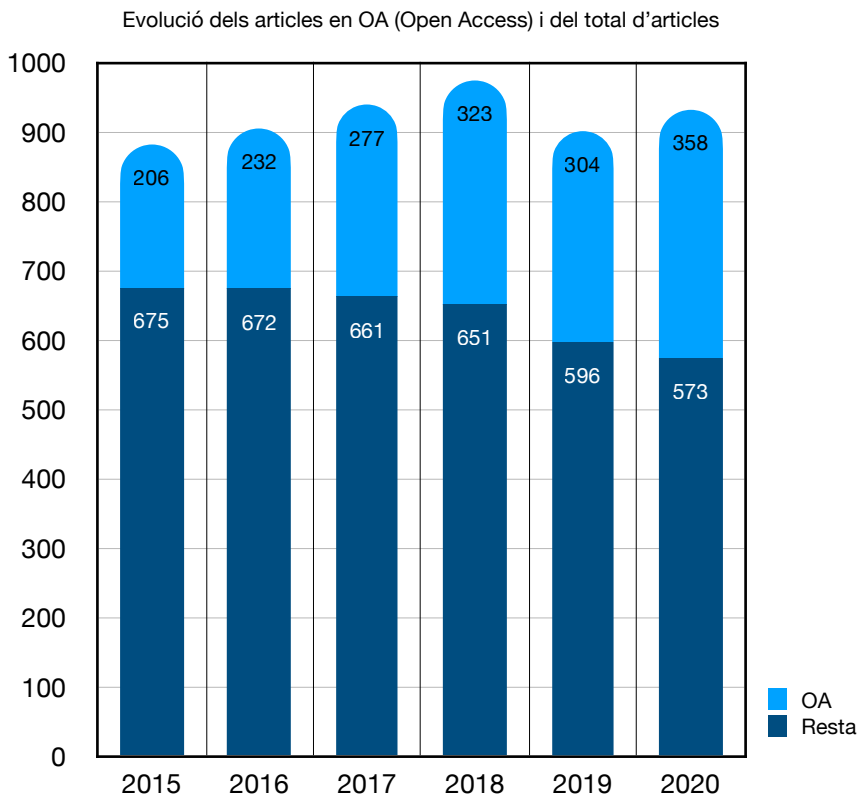
L'any 2019, fins a 415 PDI de la UdG gaudia d'un tram de recerca viu. Aquesta dada ha anat creixent al llarg dels anys. Segons l'informe dels indicadors de la Secretaria d'Universitats i Recerca d'octubre del 2020, el període 2013-2018 els investigadors de la UdG havien aconseguit un 82% dels trams possibles, mentre que el 2014-2019 havien aconseguit un 83%. Ens situem doncs com a la universitat pública catalana amb major proporció de trams, molt per sobre de la mitjana (74%). El novembre del 2020, 423 investigadors de la UdG tenen un tram de recerca viu, estatal o autonòmic.

En la primera convocatòria dels trams de transferència, plantejada com a prova pilot, l'ANECA ha avaluat 16.151 sol·licituds i n'ha concedit 6.859. La UdG ha estat la quarta universitat catalana en nombre de resolucions favorables, només per darrere de la UB, la UPC i la UAB, amb 56 trams de transferència (un 13% dels obtinguts a Catalunya i, per tant, per damunt d'allò que podria correspondre per dimensió). A destacar que un 59% dels investigadors que han obtingut un tram de transferència a la UdG treballen en l'àmbit de les ciències socials i humanitats.

Una de les fites més rellevants de la gestió de la recerca durant aquest curs ha estat el Pla d'Acció de l'Estratègia de Recursos Humans per a Investigadors (HRS4R) de la UdG, aprovat pel Consell de Govern de setembre del 2019. Es va trametre a la Unió Europea per a la seva avaluació i s'ha obtingut el reconeixement amb el segell europeu Excellence in Research in HR, el juny de 2020. El segell HRS4R contribueix, internament, a la millora de les condicions en què els investigadors desenvolupen la seva activitat; i a nivell extern, augmenta la visibilitat i la confiança en la nostra Universitat com a pol d'atracció de talent, alhora que permet que la UdG concorri a convocatòries competitives externes en igualtat de condicions que la resta d'institucions europees que també compten amb aquest reconeixement. El Pla d'Acció HRS4R consta de 22 accions agrupades en 6 àmbits temàtics, que es preveu anar implementant a través d'equips de treball

específics seguint un calendari establert. La implicació de tota la comunitat universitària continua essent primordial en aquesta fase d'implementació, tant del PAS com dels investigadors i l'estudiantat; en el cas del PAS, s'ha previst que lideri el desenvolupament de les accions, cosa que suposarà mantenir una estructura consolidada al llarg del temps. La comunicació, divulgació, participació i cooperació són indispensables en aquest procés de millora continuada de la Universitat.

La Universitat de Girona està compromesa amb l'accés obert des que el 2010 va signar la Berlin Declaration on Open Access to Knowledge in the Sciences and Humanities. Aquesta declaració va ser la primera a posicionar-se sobre el lliure accés al coneixement utilitzant com a eines els repositoris institucionals i la publicació en revistes d'accés obert. Ens trobem davant un canvi de paradigma respecte de la recerca, que ha de ser oberta, col·laborativa, transparent i accessible, i que persegueix, en definitiva, un major impacte dels resultats de la recerca i un retorn a la societat. Els percentatges d'articles en accés obert ha anat creixent, des d'un 23% el 2015 fins al 38% en els articles publicats fins el 2020.



L'Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP) ha reprès després de tres anys la publicació de l'informe Indicadors de recerca i innovació de les universitats públiques catalanes: Informe 2020 que, en un exercici de transparència, recull les evolucions d'indicadors de recerca i innovació en sèries històriques i permet analitzar el sistema universitari català en conjunt i comparar-lo amb les universitats espanyoles i europees. Aquest informe representa la sisena edició i incorpora les dades més recents disponibles per al conjunt del sistema universitari públic català, que són les de l'any 2018. Enguany inclou, a més, el monogràfic El desenvolupament professional en el marc de l'estratègia de recursos humans per a investigadors (HRS4R) a les universitats públiques de Catalunya, amb contribucions individuals de cada universitat.

Al marge de petites variacions, Catalunya continua mantenint una situació destacada en el context europeu i espanyol en captació de recursos competitius i les universitats públiques catalanes hi juguen un paper important. Els resultats de l'activitat de recerca i innovació analitzats palesen la fortalesa i la rellevància de la producció científica assolida pel sistema de recerca i transferència de Catalunya, i molt especialment la del sistema universitari. L'informe demostra també que les universitats són un agent clau per al desenvolupament socioeconòmic del territori. Tanmateix, cal un esforç per apropar universitats i empreses i perquè aquestes progressin en innovació. D'altra banda, l'inici del nou programa Horizon Europe ha de significar una oportunitat per incrementar la captació de recursos per part de les universitats públiques i per millorar el percentatge actual del 25% amb relació al total de recursos d'Horizon 2020 a Catalunya.

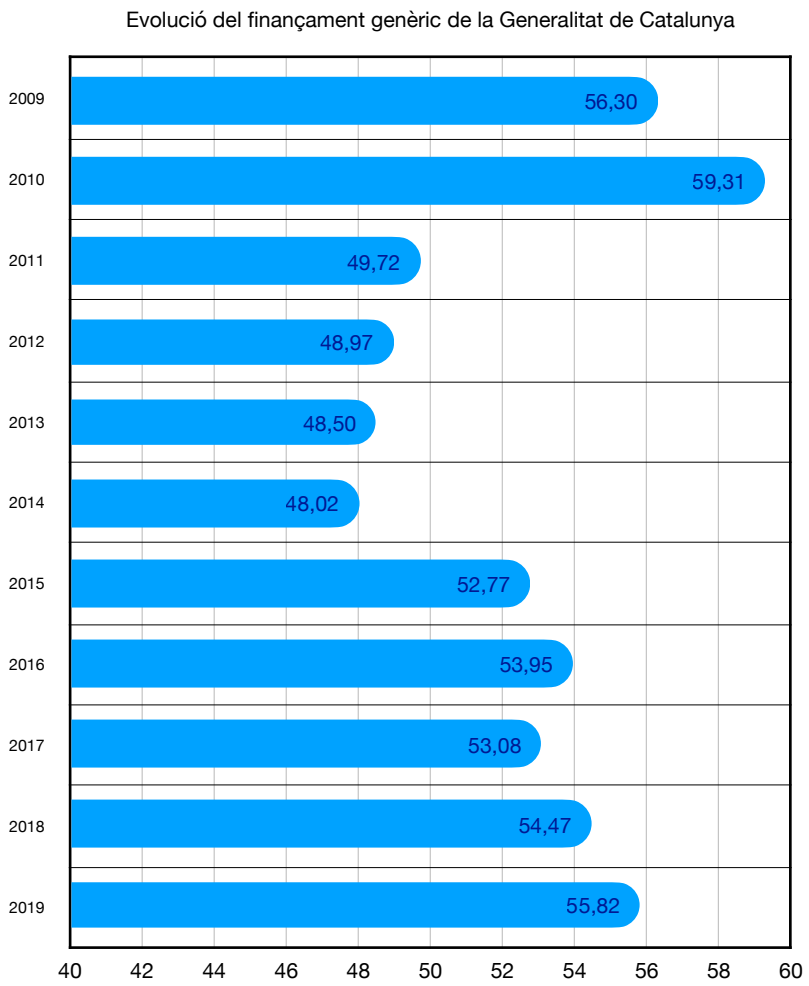
D'aquest informe es desprèn que el 2018 el pes de la UdG respecte del conjunt de les universitats catalanes, incloent els centres de recerca vinculats, va

ser del 6% en recursos de recerca, del 4% de l'aportació del sector privat i del 5% de les publicacions. Aquest any, els fons de recerca competitius i no competitius van representar el 19% del pressupost de la UdG i, entre els competitius, el 27% van ser europeus, lleugerament per sobre la mitjana de les universitats catalanes.

El pressupost de la Universitat comporta una previsió tant de les despeses com dels ingressos de l'exercici següent. Cada any, a través d'aquesta eina, la Universitat concreta la seva política de govern. La liquidació del pressupost tanca el cicle pressupostari de l'exercici econòmic corresponent.

El fet que la Generalitat de Catalunya no hagi proposat encara un model de finançament per a les universitats públiques -la qual cosa ha motivat que de facto la subvenció de la Generalitat hagi estat pràcticament congelada des de l'exercici 2016, amb lleugeres variacions- així com la migradesa de la subvenció pública de la Generalitat afegeixen un plus de dificultat a la confecció del pressupost de la Universitat. La incertesa derivada d'aquest fet i la necessària prudència en l'estimació dels ingressos han obligat a la incorporació de romanents per a l'elaboració d'un pressupost equilibrat. S'ha de dir, tot i amb això, que en el decurs de l'exercici, quan ha pogut, la Generalitat ha acabat transferint recursos esparsos de forma extraordinària, i això ha permès que, en el moment de la liquidació, una part dels romanents puguin ser finalment alliberats.

La gràfica següent mostra l'evolució del finançament genèric de la Generalitat de Catalunya:



En la gràfica es veu molt clarament l'impacte de la crisi econòmica de l'any 2011. Amb el finançament gairebé congelat des de l'exercici 2016 no s'ha recuperat ni tan sols el finançament de l'exercici 2009 que, sense cap mena de dubtes, era del tot insuficient. La congelació del finançament de la Generalitat en el decurs dels darrers anys només ha sofert petites diferències degudes majoritàriament als increments salarials. La Universitat de Girona està treballant amb la resta de les universitats catalanes per acordar amb el Govern un model de finançament molt més favorable, seguint el model d'inversió pública en ensenyament superior de la major part de països del nostre entorn.

Per a l'elaboració del pressupost, en el capítol de despeses, la Universitat de Girona ha de sotmetre a aprovació de la Generalitat la proposta de capítol 1 que, un any més, ha comptat amb severes restriccions: té un topall que impedeix créixer tant en termes de personal equivalent a temps complet com en termes de recursos destinats a capítol 1. Amb

relació al capítol 1, la Universitat ha de fer front al pagament dels increments salarials acordats pel Govern de l'Estat espanyol:

- 2017, l'1% de tots els conceptes retributius
- 2018, l'1,95% de tots els conceptes retributius
- 2019, el 2,5% de tots els conceptes retributius

L'any 2020 ha correspost un increment del 2% de tots els conceptes retributius.

Així mateix, el Decret llei 3/2020 contempla un increment retributiu addicional, en uns percentatges d'entre l'1% i el 0,20% condicionat al fet que el PIB, a preus constants 2019, hagi tingut un increment d'entre el 2,5% i el 2,1% respectivament. Atès que el PIB del 2019 va tenir un creixement del 2% no s'ha pogut produir aquest increment retributiu.

En canvi, sí que s'autoritza un increment addicional del 0,30% de la massa salarial del 2019, que d'acord amb l'esmentat decret llei es pot destinar, entre altres mesures, a la implantació de plans i projectes de millora de la productivitat o eficiència, a la revisió de complements específics, etc. En aquest moments aquest increment està essent encara objecte de negociació per part de les universitats i la Generalitat amb la representació sindical dels treballadors de les universitats públiques, de manera que la seva execució quedarà pendent de concreció per a l'exercici 2021. En aquest mateix ordre de coses queda igualment pendent de l'autorització del Govern de la Generalitat la liquidació de l'increment addicional del 0,25% de la massa salarial corresponent al 2019.

Seguint a nivell retributiu, de cara a l'exercici pressupostari 2021, la previsió de Pressupostos Generals de l'Estat contempla un increment salarial del 0,90%. Tanmateix, en el moment d'escriure aquest informe els pressupostos estan encara en fase de tramitació parlamentària, la qual cosa fa que, amb la incertesa afegida de l'aprovació del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2021, la UdG no pugui incloure de bona hora aquest increment salarial en el seu pressupost 2021. Si s'acabés confirmant,

òbviament la Universitat hi faria front i els recursos ens arribarien com a majors ingressos.

Durant l'any 2020 s'ha fet efectiu el retorn del 60% pendent de la paga extraordinària del 2013, acomplint el retorn del 100% de la paga endarrerida. D'acord amb allò compromès amb el Claustre, a la UdG s'havia donat l'odre de pagament abans que la Generalitat n'hagués ordenat la transferència dels recursos. Les restriccions per a l'aprovació del capítol 1 de l'any 2021 impedeixen el retorn de la paga extraordinària del 2014. De seguida que se n'autoritzi el pagament la UdG farà per manera de poder-lo fer efectiu.

La consolidació dels increments per part de la Generalitat no és definitiva, la qual cosa obliga la Universitat de Girona i la resta d'universitats del sistema català a haver de fer un esforç extraordinari per donar compliment a les previsions normatives.

Amb l'entrada en vigor del Reial decret 103/2019 pel qual s'aprova l'Estatut del Personal Investigador Predoctoral en Formació (EPIF) es va generar una altra situació d'increment retributiu no prevista pressupostàriament, ni per part dels convocants dels programes formatius, ni per part de les entitats acollidores del PIPF. S'estableix una retribució mínima per al primer, segon, tercer i quart any de contracte. El primer i segon any és una retribució molt semblant a la que es pagava fins ara. En canvi, en les altres anualitats l'increment és molt notable. Actualment les universitats estant assumint també aquest cost sense cap tipus de finançament extern. Des de la CRUE s'ha fet una consulta per recollir informació sobre les accions iniciades amb relació a l'actualització dels salaris, així com de les mesures que en el seu cas estiguin organitzant les universitats en aquesta matèria.

Com a actuació destacada en el capítol de despeses cal esmentar un cop més que la Universitat de Girona i el Consell Social van iniciar el 2018 un programa de beques salari, amb la intenció de reduir les barreres d'accés a la Universitat. El 2019 es van oferir 22

beques, de les quals 19 van ser finançades per la Universitat de Girona i 3 per empreses i organismes que hi han col·laborat. Pel que fa a l'any 2020 s'han ofert 26 noves beques, per un import global de 156.000€.

Durant l'exercici 2020 s'ha donat estabilitat a 17 agregats interins i s'han incorporat 2 places vinculades de Medicina. El 2020 s'ha iniciat la incorporació de 9 noves contractacions de professorat lector i 1 nova de professorat agregat pel Programa Serra Húnter. S'ha aprovat així mateix la incorporació dues noves places Ramón y Cajal. La resolució provisional del programa Beatriz Galindo fa preveure la incorporació d'una plaça addicional (a l'espera que es resolgui l'al·legació presentada per a una segona plaça). Pel que fa a les promocions, cal destacar 5 places noves de catedràtic d'universitat i 1 plaça de catedràtic contractat.

El 2020 també s'ha executat la Convocatòria 2020 del Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG (IFUdG) (2019-2020). La finalitat d'aquests ajuts és fomentar la captació de talent predoctoral i la lectura de tesis doctorals a la UdG. També s'ha iniciat un programa pilot a través de la Convocatòria d'ajuts a la contractació d'investigadors postdoctorals UdG (POSTDOC-UdG2020), amb la incorporació de 12 noves places en diferents departaments.

Pel que fa al PAS, la segona modificació de la Relació de Llocs de Treball acordada en aquest mandat ha permès efectuar les revisions a l'alça de 33 places de PAS que, unides a la millora de 50 places en la primera modificació de l'RLT de l'any 2018, sumen 83 places millorades en el període dels darrers dos anys. Sobre els concursos interns i concursos públics (pel torn restringit i pel torn lliure) de places de funcionaris i laborals, la consolidació de places els darrers anys ha estat com segueix:

- 2018: 4 places de PAS funcionari i 7 de PAS laboral.
- 2019: 15 de PAS funcionari i 6 de PAS laboral.

- 2020: 4 de PAS funcionari i 18 de PAS laboral.

Això fa un total de 54 places (23 de PAS funcionari i 31 de PAS laboral). Pel que fa a la distribució de grups i subgrups, aquestes places estan distribuïdes a la taula següent:

	2018	2019	2020
Funcionari			
A1	0	2	4
A2	1	1	0
C1	3	11	0
E	0	1	0
Total funcionari	4	15	4
Laboral			
1	0	2	2
2	1	1	1
3	6	3	15
Total laboral	7	6	18
Total	11	21	22

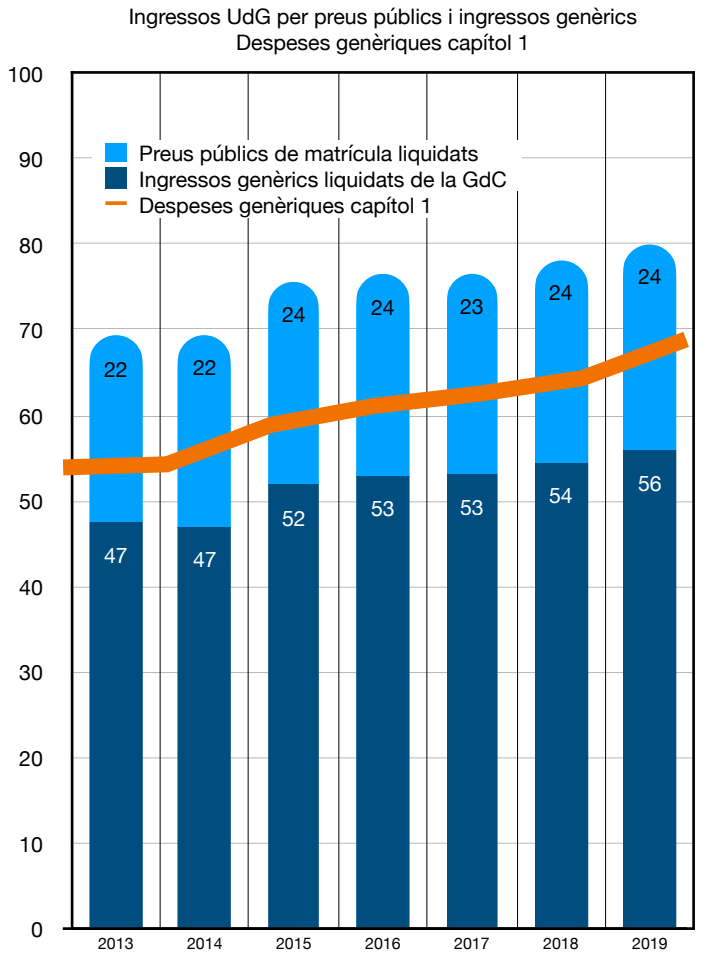
S'ha de tenir present que si no s'han consolidat més places durant l'exercici 2020 ha estat per raó de la crisi sanitària de la covid-19, que ha paralitzat i/o alentit alguns d'aquests processos. De manera addicional, en tràmit hi ha 24 places de funcionaris en concurs públic i 4 en concursos interns. A aquestes s'hi afegeix una plaça de PAS laboral. Hi ha previsió de continuar aquests processos al llarg de l'any 2021.

Les despeses de capítol 1 són, de llarg, les més importants del pressupost de la Universitat (el 75% del pressupost). És lògic que sigui així atesa la naturalesa de l'activitat universitària. El capítol 1 de despeses mostra, tot i controlada, una evolució marcadament a l'alça. En paral·lel, el capítol 3 d'ingressos, relatiu als preus públics de matrícula, està estabilitzat, a pesar del decrement del 30% en el preus, que ha estat compensat per la Generalitat. És una mostra de la solidesa de la nostra oferta acadèmica. Per la seva banda, el capítol 4 d'ingressos de la Generalitat, ja s'ha dit, és insuficient. La combinació d'aquests tres fets genera una evident

tensió en els pressupostos de la UdG, la qual fa del tot necessària la incorporació de romanents i fa necessari també que la Universitat hagi de reclamar a la Generalitat un finançament més just. La gràfica següent expressa aquesta tensió.

L'equip de govern es manté en la línia iniciada el 2018 de confeccionar i publicar el pressupost per programes ajustat als compromisos electorals, que han esdevingut compromisos de govern. Totes les accions estan periodificades i han desaparegut aquelles que ja estan completament assolides (vegeu l'annex).

La situació a desembre del 2020 és de sostenibilitat pressupostària. El pressupost de la Universitat de l'exercici 2020 i la liquidació i l'informe d'auditoria de l'exercici 2019 es poden consultar al Portal de Govern Obert i de la Transparència de la UdG. El pressupost 2019 representa uns ingressos i despeses de 97 milions d'euros; els de 2020 han superat els 100 milions, amb un increment del 3%.



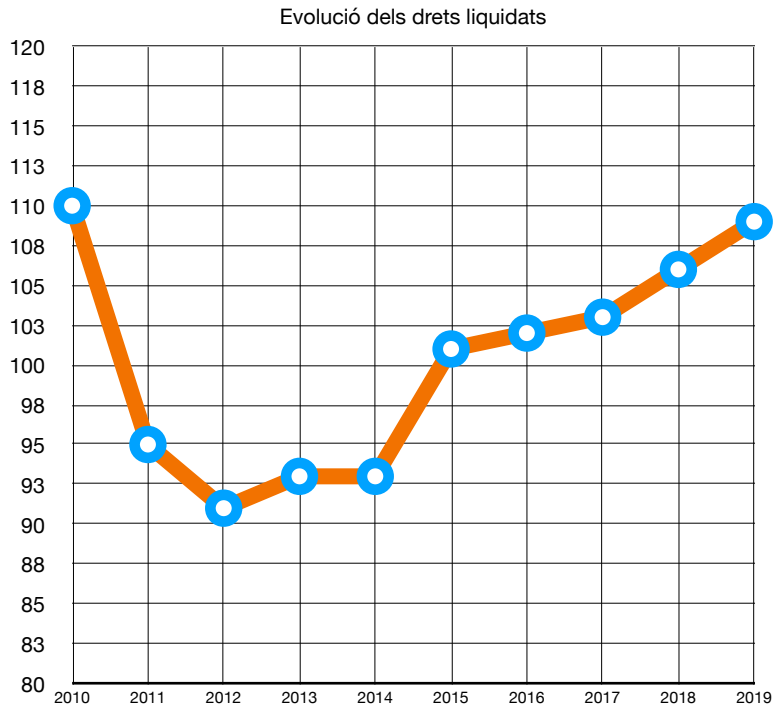
En aquests moments el pressupost 2020 s'està executant d'acord amb els criteris aprovats en la sessió de la Comissió Econòmica del Consell Social de 4 de novembre del 2019. En el moment de redactar aquest informe el percentatge d'execució tant dels ingressos com de les despeses està a l'entorn del 93%. La universitat té el compromís de sotmetre la seva gestió financera a una auditoria externa, que és una eina de control i una ajuda als equips de govern, perquè permet identificar deficiències i millorar la gestió, per assegurar una major eficiència en l'ús dels recursos públics. L'auditoria realitzada per donar compliment legal a la validació dels comptes formulats ha revelat que la UdG compleix fidelment amb les prescripcions normatives comptables i fiscals.

El Consell Social va aprovar el pressupost del 2020

durant el mes de desembre de 2019 i la liquidació del 2019 el mes de juliol del 2020.

Com totes les universitats, la UdG té l'obligació de fer la liquidació pressupostària any rere any. Però hi ha obligacions pluriennals que condicionen el pressupost i que cal tenir presents per garantir la sostenibilitat econòmica de la institució. Aquestes obligacions pluriennals condicionen la sostenibilitat de capítol 1, que inclou els increments reconeguts per llei.

Quant a la liquidació del 2019, la memòria econòmica expressa l'evolució dels ingressos (drets liquidats) i de les despeses (obligacions reconegudes) en els darrers exercicis, amb l'objectiu de veure la tendència a termini llarg i mitjà i tenir una informació necessària per assegurar la sostenibilitat pressupostària i la viabilitat econòmica de la institució. L'evolució dels drets liquidats en els darrers anys ha estat la següent:



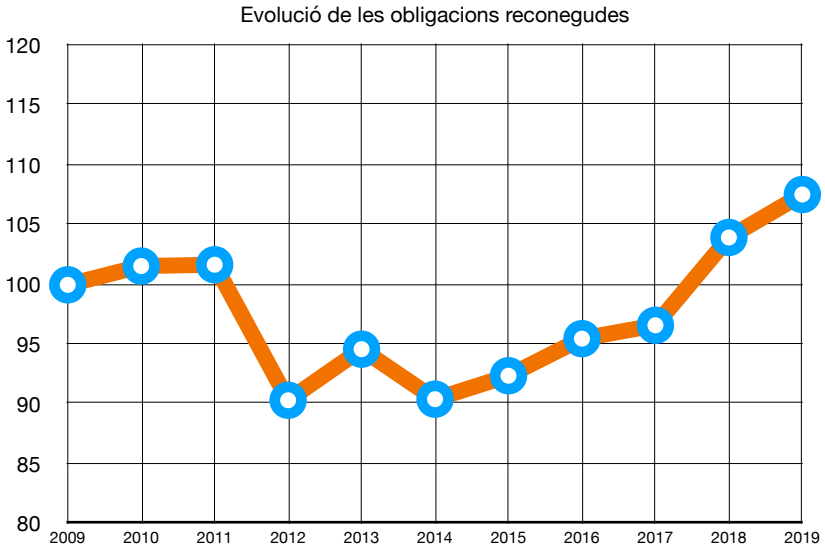
Més concretament, els drets liquidats el 2019 foren els que es poden consultar en la següent taula:

	Previsió	Romanents	Total	Variació
Drets liquidats	97	53,4	109,2	69,2
Taxes, preus públics i altres ingressos	30,2		33,5	3,3
Transferències i subvencions corrents	59,8		66,1	6,3
Ingressos patrimonials	0,3		0,4	0,1
Total corrent	90,3		100	9,7
Venda d'inversions reals	0		0	0
Transferències i subvencions de capital	4,9		9,2	4,3
Total capital	4,9		9,2	4,3
Actius financers	1,8	53,4		55,2
Passius financers	0		0	0
Total financers	1,8	53,4		55,2

Per la seva banda, les obligacions reconegudes de l'exercici 2019 es detallen en la taula següent:

	Previsió	Modificacions	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes	Romanents
Despeses de personal	72.119.677	6.541.319	78.660.996	75.867.626	2.887.245
Despeses corrents b i s	17.128.186	32.376.432	49.504.618	15.190.676	34.376.556
Despeses financeres	42.200	-7.812	34.388	34.388	-
Transferències corrents	2.294.177	6.135.820	8.429.997	4.515.718	3.920.666
Fons de contingències	-	-	-	-	-
Total corrent	91.584.240	45.045.759	136.629.999	95.608.408	41.184.467
Inversions reals	5.199.761	18.478.037	23.677.798	11.275.591	12.239.332
Transferència de capital	-	-	-	-	-
Total corrent	5.199.761	18.478.037	23.677.798	11.275.591	12.239.332
Inversions reals	45.000	-27.079	17.921	13.965	3.956
Transferència de capital	284.719	389.634	674.353	555.138	119.215
TOTAL FINANANCERS	329.719	362.555	692.274	569.103	123.171
TOTAL	97.113.720	63.886.351	161.000.071	107.453.102	53.546.970

L'evolució de les obligacions reconegudes en els darrers anys és la següent:



Així doncs, el total de drets de 2019 fou de 109,23 M€ i les obligacions de 107,45 M€. D'aquesta manera, els romanents bruts arriben fins l'1,78M€. Ara bé, si realitzem l'anul·lació dels drets de l'exercici anterior, que és de 1,59M€, els romanents nets són 0,19M€.

L'estat financer i el fons de maniobra del 2019 i la seva comparació amb el 2018 ha estat el següent:

	2019	2018
Actiu		
Actiu fix	97,67	99,44
Actiu circulant	55,38	58,77
Total	153,05	158,21
Passiu		
No exigible	103,20	104,14
Exigible: creditors a llarg	17,59	18,09
Exigible: creditors a curt	32,26	35,98
Total	153,05	158,21
Fons de maniobra		
Actiu Circulant	55,38	58,77
Exigible : Creditors a curt	32,26	35,98
Total	23,12	22,79

I pel que fa al resultat economicopatrimonial:

Total Ingressos de gestió ordinària	109,00
Transferències, subvencions, donacions i llegats rebuts	76,10
Vendes netes i prestació de serveis	32,28
Altres ingressos de gestió ordinària	0,63
Total de despeses de gestió ordinària	-107,96
Despeses de personal	-79,36
Transferències i subvencions concedides	-4,45
Altres despeses de gestió ordinària	-17,98
Amortització de l'immobilitzat	-6,16
I Resultat de la gestió ordinària	1,05
Deterior. valor i resultats per alienació immob.no financer i actius estat venda	0,00
Altres partides no ordinàries	0,53
II Resultat de les operacions no financeres	1,58
Ingressos financers	0,12
Despeses financeres	-0,03
III Resultat de les operacions financeres	0,09
Total	2,72

En el moment de tancar aquest informe no es disposa de les dades definitives de tancament de l'exercici 2020, de manera que és prematur qualsevol avenç més enllà de dir que es preveu que els drets liquidats siguin superiors a les obligacions reconegudes i, en conseqüència, que la UdG està econòmicament en una posició favorable, no sense les tensions que genera el finançament públic en una situació d'excepcionalitat.

Aquesta excepcionalitat està especialment agreujada per la crisi sanitària de la covid-19, de la qual es parla en d'altres apartats d'aquest informe. Tanmateix sí que cal manifestar que, en el moment de fer aquest informe, una aproximació raonable a la major despesa ocasionada per la pandèmia a octubre del 2020 és de gairebé 600.000€, amb una previsió a final d'any que pot arribar fàcilment a superar 1M€; que l'estimació dels menors ingressos és certament molt més difícil de delimitar i que fàcilment podríem situar per sobre d'1M€, tenint en compte que inicialment es preveia un decrement important en els ingressos de matrícula del curs 2020-2021 que finalment no s'ha produït i que

clarament interpretem com una mostra de la salut i competitivitat de l'oferta acadèmica de la nostra Universitat. Com sigui, és important fer notar que l'acció combinada d'una major despesa i d'una davallada dels ingressos provoca una pèrdua econòmica molt considerable (superior als 2M€).

Per tal de compensar les universitats d'aquesta pèrdua, durant l'any 2020 la Generalitat ha previst distribuir 19M€ entre les universitats públiques i 1M€ entre les privades. La distribució, la Generalitat la fa en funció del nombre d'estudiants, per la qual cosa la UdG rebrà una transferència d'1,495M, menys que la quantitat que previsiblement necessitaríem, però que en el seu moment facilitaran sens dubte el tancament positiu de l'exercici 2020. No sembla garantit que hagi d'arribar al SUC un segon paquet de 20M que inicialment s'havia anunciat. El que hagi de ser, serà de cara a l'exercici 2021.

Tiempos Headline

Tiempos Headline

niversitat
e Girona

Universitat
de Girona

Universitat
de Girona

Universitat
de Girona

Universitat
de Girona

Universitat
de Girona

UdG

UdG

UdG

Universitat de Girona

Annex. Estat d'execució de les accions previstes, segons el programa de govern

1.1. Defensar l'educació pública i la rebaixa de taxes universitàries i participar activament en la reestructuració del mapa de títols de grau que ha endegat la Generalitat, amb els centres docents i la participació de la comunitat universitària.

Aquest any s'ha produït la llargament reivindicada rebaixa de les taxes universitàries públiques. Aquesta rebaixa, en un primer estadi, ha consistit en el 30% de les taxes del preu dels crèdits dels graus i dels màsters que condueixen a una professió regulada (màsters professionalitzadors). La resta d'estudis mantenen el preu del curs 2019-2020.

S'està treballant amb el Consell Social una iniciativa que persegueix el tracte igualitari entre estudiantat amb matrícula d'honor de batxillerat i estudiantat amb expedient acadèmic equivalent en cicles formatius de grau superior (CFGS), pel que fa al seu accés a la Universitat amb matrícula gratuïta.

1.2. Evitar la creació de graus de tres anys, sense una necessitat acadèmica diferenciada i contrastada, que puguin ser considerats graus de segona.

L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) ha informat favorablement la memòria del Grau en Moda, de 180 ECTS, si bé la Resolució del Consejo de Universidades l'ha denegada. Ara per ara sembla clar que totes les iniciatives de graus de 180 ECTS que s'han enviat des de Catalunya han estat rebutjades. La Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica (CPOA) del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) ha debatut llargament el tema i, finalment, s'ha acceptat amb resignació que allò que des del Sistema Universitari Català (SUC) es veu com una iniciativa interessant, no és veu així a la resta de l'Estat Espanyol.

1.3. Estudiar la possibilitat d'establir graus oberts amb disciplines afins de manera que l'estudiant disposi de 120 ECTS per orientar la seva formació. Un cop escollit el grau de destí, es convalidarien els crèdits cursats i s'expediria un diploma pels crèdits que no s'hagin pogut reconèixer. Aquests graus són una realitat en sistemes universitaris com el francès o el nord-americà i tenen la bondat de no obligar els joves que tot just ingressen en el món universitari a decidir sense conèixer cap on es volen orientar.

Està previst presentar el *Model Docent UdGXXI* durant el primer semestre del curs vinent. El document proposa diversos debats al voltant de la docència i l'ordenació

acadèmica per a la propera dècada. Un d'aquests debats és el mapa de titulacions de la UdG; entre d'altres aspectes, també planteja si té sentit construir un discurs sobre la transversalitat, la interdisciplinarietat, la personalització de l'aprenentatge, el perfil d'estudiantat que ens arriba -cada cop més divers-, els reptes globals que té plantejats la nostra societat, la possibilitat de mantenir l'oferta actual o si els graus oberts poden constituir una oferta interessant a la nostra universitat per a aquell estudiantat que no té clar del tot què vol estudiar o per on vol començar a fer-ho.

1.4. Mantenir en els centres docents, departaments o instituts els màsters professionalitzadors i de recerca garantint en tot moment el procediment de Verificació, Seguiment, Millora i Acreditació (VSMA) amb els recursos necessaris i les garanties exigides.

Pel que fa a la distribució del pressupost 2020 dels màsters, s'ha seguit el mateix procediment i criteris que el 2019. Pel que fa al 2021, es pretén que els criteris per assignar el pressupost dels màsters convergeixin amb els que s'utilitzen per assignar als centres els pressupostos per als graus.

El 5 de novembre s'han fet les proves del concurs oposició per proveir les 19 places del grup A, subgrup A2, entre les quals hi ha les 6 places de tècnics de qualitat destinades a les àrees d'estudi. La previsió és haver conclòs la provisió final d'aquests llocs de treball entre els mesos de desembre i de gener. Els tècnics de qualitat constitueixen un pas més en la capacitat d'autogestió dels centres.

1.5. Afavorir l'oferta semipresencial als graus i màsters de la UdG, com un recurs pedagògic més, amb la voluntat d'arribar a estudiants que estan allunyats de la UdG per qüestions de disponibilitat o distància i com a afavoridor de la formació contínua.

La crisi sanitària que estem vivint en aquests moments no fa més que reblar la necessitat que la universitat desenvolupi mecanismes adaptatius al nou context mundial i local que s'està constituint i augmentar la urgència dels canvis. Ha servit per evidenciar la necessitat de repensar aspectes rellevants relacionats amb la docència a la universitat, que ja estaven presents en els àmbits i fòrums sobre qualitat docent, i ha accelerat la urgència dels canvis necessaris per fer front als reptes principals. Sabem que la modalitat semipresencial (entenent-la dins d'un contínuum que va des de la virtualitat a la presencialitat sincrònica màxima amb l'estudiantat) serà una demanda que esdevindrà creixent en els anys propers, i per això ens hem començat a preparar.

Entenem la introducció de la semipresencialitat com una oportunitat d'innovació docent en els ensenyaments universitaris, ja sigui per fer-los més atractius i dinàmics en el context actual, amb unes possibilitats tecnològiques que anys enrere no existien, ja sigui per respondre millor a les necessitats de determinats col·lectius socials.

Dins de les convocatòries d'innovació docent (en el marc del *Model Docent UdGXXI*), de forma transversal als diferents programes, s'ha previst una línia estratègica per al foment i la consolidació de l'aprenentatge híbrid (*blended learning*) amb l'adquisició de la plataforma Blackboard Collaborate, i s'han iniciat cursos de formació per al PDI.

Durant el curs 2020-2021 s'han iniciat 2 màsters en modalitat semipresencial: el Màster en Economia de l'Empresa i el Màster en Psicologia General Sanitària, i un grau, el Grau en Arquitectura Tècnica.

En l'àmbit de la CPOA del CIC, s'ha participat en els grups de treball per a l'elaboració de documents sobre principis i criteris organitzatius de la docència i les pràctiques clíniques assistencials de l'estudiantat universitari als centres sanitaris en la situació de crisi sanitària per la covid-19 i sobre pràctiques universitàries en centres educatius formadors durant el curs 2020-2021. Ambdós documents han estat recollits en el document *Mesures acadèmiques de les universitats catalanes per al curs 2020-2021*.

1.6. Facilitar la tutorització de treballs de final de grau, treballs de final de màster i pràctiques externes, tant curriculars com extracurriculars, col·lectius o interdisciplinaris, intra o inter centre docent, per abordar projectes més ambiciosos i que requereixen d'equips de persones.

El *Model Docent UdGXXI*, en fase d'elaboració i discussió, contempla, com a pilar de l'ensenyament de la UdG, les diferents propostes de treballs interdisciplinaris i les noves metodologies fonamentades en la resolució de problemes o reptes complexos, i també promou els abordatges complementaris i les aproximacions multidisciplinàries.

El model comença a ser una realitat a partir del *Programa d'Impuls per a la Innovació Docent i la Millora de la Qualitat de la Docència*, aprovat a la sessió d'octubre del Consell de Govern (eBOU-2096). Amb una dotació pressupostària de 255.000€, té dos objectius complementaris: per una banda, continuar impulsant la

innovació docent i la millora de la qualitat de la docència a la Universitat de Girona, fomentant principalment l'ús de metodologies actives i innovadores; i per altra, afavorir la creació de projectes transversals i interdisciplinaris col·laboratius entre centres docents, que explorin i se situïn en els nous ecosistemes d'ensenyament i d'aprenentatge en què es troben actualment professorat i estudiantat a l'hora de fer front, amb la complexitat que requereix, els reptes actuals de la societat.

Així mateix, en aquesta línia, s'està treballant en un altre projecte, *Foment de projectes d'innovació basats en reptes a la Universitat de Girona*, per al qual es preveu un programa pilot de 2 assignatures optatives de 3-6 ECTS (60+60=120 places). Aquesta proposta vol potenciar, a partir de reptes socials complexos de present i de futur que té plantejats la societat, la capacitat de raonament crític de l'estudiantat i la capacitat d'anàlisi de situacions complexes i de dissenyar estratègies creatives viables per a la seva solució. Els equips estaran formats per estudiantat dels diferents centres docents de la UdG a partir de quotes per centre preestablertes.

1.7. Establir procediments de coordinació horitzontal i vertical dels continguts de les assignatures, de planificació de les proves d'avaluació contínua i de revisió i seguiment de les fitxes de les assignatures i la seva adequació als plans d'estudi.

El 13 de desembre del 2019 el Consell de Govern de la UdG va aprovar la *Normativa reguladora dels processos d'avaluació i qualificació dels* estudiants (eBOU-1751), que incorpora un capítol relatiu a la planificació de l'assignatura que estableix com ha de ser el document anomenat "disseny de l'assignatura", perquè es considera un element fonamental en el sistema d'avaluació i qualificació de la UdG.

Un altre element transcendental ha estat refer el marc normatiu sobre la base de dos pilars fonamentals. Un d'individual, assegurant les funcions del professor responsable de l'assignatura, i un altre de col·lectiu, el consell d'estudis, com a espai garant de l'acompliment dels compromisos i mediador en els conflictes.

Igualment, les convocatòries d'innovació docent en el marc del *Model Docent UdGXXI* contemplen aquesta acció en la tipologia d'actuacions elegibles dels 2 subprogrames.

1.8. Establir un mínim de 30 ECTS en una tercera llengua als graus de la UdG per facilitar el reconeixement del nivell B.2 i l'acollida d'estudiants Erasmus, tot garantint la

formació del professorat a través del Servei de Llengües Modernes.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

1.9. Vetllar perquè existeixi una continuïtat des del grau fins al programa de doctorat per assegurar l'arribada d'estudiants a les línies de recerca de la Universitat.

El curs 2019-2020 s'ha programat el Màster en Economia de l'Empresa, adscrit a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials, gràcies al qual es garanteix l'accés als graduats en aquest àmbit al programa de doctorat de Dret, Economia i Empresa.

Es continua treballant en diverses propostes de projectes *Erasmus Mundus* per tal de donar suport a iniciatives de màsters atractives i excel·lents que, mitjançant les beques *Erasmus Mundus*, incorporaran a la UdG estudiantat amb bon expedient, que podrà obtenir altres beques competitives de doctorat, cosa que incrementarà la captació de talent predoctoral en aquests estudis.

1.10. Promoure que la UdG accedeixi a més convocatòries de màster interuniversitari *Erasmus+*.

Pel que fa a la convocatòria *Erasmus Mundus* 2020, es van presentar 3 sol·licituds: Tourism Management (EMTM), Intelligent Field Robotics (IFROS) i Advanced Structural Design using Composite Materials (FRP++), de les quals IFROS ha estat seleccionada. Es tracta d'una proposta d'un màster de 2 anys (120 ECTS) en robòtica, lligada al Campus de Robòtica i promoguda per l'institut de recerca VICOROB.

S'està treballant ja en la convocatòria 2021, on es preveu presentar 3-4 noves propostes.

Actualment la Universitat de Girona coordina 3 màsters *Erasmus Mundus*: Tourism Management (EMTM), Medical Imaging and Applications (MAIA) i el nou Intelligent Field Robotics (IFROS).

1.11. Fomentar la internacionalització dels màsters i dels programes de doctorat amb dobles titulacions i titulacions conjuntes amb altres universitats, buscant sempre l'excel·lència per a cada àmbit independentment de la

territorialitat, i promoure que un conjunt de crèdits puguin ser impartits, quan s'escaigui, per professors visitants finançats per la UdG mateixa.

A nivell de doctorat, el curs acadèmic 2019-2020 s'han signat 6 cotuteles de tesi amb les universitats següents: Università degli Studi di Cagliari i Università degli Studi di Milano (Itàlia), Universidad de Guanajuato (Mèxic), Université de Perpignan Via Domitia (França, 2 convenis), i Xiamen University (Xina). També s'ha obtingut un ajut de doctorat de la Fundación Carolina per a un doctorand del programa de doctorat en Educació. A més, l'Escola de Doctorat participa en un projecte europeu *Horizon 2020*, *Paths to Succesful Innovations (ISPAS)*, que ha obtingut un ajut total de prop de 300.000€, dels quals 13.500€ són per a la UdG, per oferir als doctorands cursos en anglès en innovació oberta i ciència oberta. L'objectiu del projecte és dissenyar i oferir cursos de formació transversals en ciència i innovació obertes, adreçats als investigadors i investigadores en formació.

A nivell de màster, el 2020 s'han obtingut 8 ajuts de màster de la Fundación Carolina (2 més que el 2019) en 4 màsters: Turisme Cultural, Direcció i Planificació del Turisme, Mechanics of Materials and Structures i Ciència i Tecnologia dels Recursos Hídrics. També s'ha participat en el programa pilot del SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación), finançat per *Erasmus+, Young Generations as Change Agents*: dos estudiants del Marroc han obtingut un ajut per estudiar un màster a la UdG en l'àmbit del turisme, amb la finalitat que un cop finalitzat retornin al seu país per impulsar activitats d'emprenedoria i desenvolupament empresarial. I com ja s'ha esmentat anteriorment, s'han presentat tres propostes de màsters *Erasmus Mundus*, una de les quals ha tingut èxit (IFROS), i s'està treballant en 3-4 propostes per a la convocatòria 2021.

1.12. Promoure la formació dual de manera que part de la formació es pugui realitzar en una institució externa, preferentment pública, com a complement de la formació tradicional.

Durant el curs 2019-2020 s'han aconseguit deu projectes de doctorat industrial: tres en l'àmbit de la psicologia, un en l'àmbit de la química, un en l'àmbit de l'educació, un en l'àmbit de la biologia i quatre en àmbits tecnològics. Aquests projectes els han ofert nou empreses diferents i afecten 10 grups de recerca de la UdG.

1.13. Reconèixer la tasca dels responsables de programes de màster i de doctorat interuniversitari amb conveni, coordinats o no per la UdG, atès que el model interuniversitari fomenta la sostenibilitat dels estudis de

postgrau, la relació amb altres universitats i l'arribada d'estudiants a les línies de recerca de la UdG.

El febrer del 2019 el Consell de Govern va aprovar una modificació de la *Normativa de reconeixement de la dedicació a càrrecs i tasques de gestió mitjançant reducció de la docència* (eBOU-1472), que introduïa l'increment dels crèdits de reconeixement de reducció de la docència per a la dedicació a la coordinació de programes de doctorat, inclosos els interuniversitaris coordinats per la UdG. L'increment s'ha aplicat el curs 2019-2020 i ara per ara no es preveu incrementar novament aquest reconeixement.

1.14. Garantir i premiar la qualitat dels programes de doctorat en base als resultats del procés d'acreditació i impulsar-los per afavorir la captació d'estudiants.

Les bases reguladores del *Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG (IFUdG)* (eBOU-1560 i eBOU-1921) preveuen la distribució de la major part dels ajuts en funció de diferents indicadors dels programes de doctorat: tesis doctorals defensades, estudiants matriculats i investigadors amb capacitat de dirigir tesis doctorals. L'objectiu és premiar els programes de doctorat que tinguin un progrés vers l'excel·lència en el procés d'acreditació. Davant la incertesa de la sentència judicial respecte de la interpretació de l'*Estatuto del Personal Investigador en Formación (EPIF),* que podria implicar l'allargament dels contractes predoctorals a 4 anys, cosa que tindria un fort impacte econòmic els propers 3-4 anys, i tenint present que s'ha aconseguit que la política de la Generalitat de Suport als Departaments i Unitats universitaris de Recerca (SDUR) atorgui fins a 15 ajuts predoctorals FI-SDUR a la UdG, la *Convocatòria IFUdG2020* ha concedit 15 ajuts, 4 dels quals han rebut un IFUdG-AE.

1.15. Actualitzar el document de criteris de planificació docent: racionalitzar el nombre màxim de professors per assignatura i el nombre mínim d'hores que un professor ha de fer per assignatura, per evitar una excessiva fragmentació de l'encàrrec docent, i vetllar pel seu acompliment.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat

universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

Això no obstant, s'han celebrat algunes reunions de treball que s'espera que tinguin continuïtat el 2021.

1.16. Impulsar de la mà dels professionals que tenim a la Universitat les metodologies docents i innovadores més adequades.

El *Model Docent UdGXXI*, en fase d'elaboració i discussió, porta associat el *Programa d'Impuls per a la Innovació Docent i la Millora de la Qualitat de la Docència*, aprovat a la sessió d'octubre del Consell de Govern (eBOU-2096). Amb una dotació pressupostària de 255.000€ té dos objectius complementaris: per una banda, continuar impulsant la innovació docent i la millora de la qualitat de la docència a la Universitat de Girona, fomentant principalment l'ús de metodologies actives i innovadores; i per altra, afavorir la creació de projectes transversals i interdisciplinaris col·laboratius entre centres docents, que explorin i se situïn en els nous ecosistemes d'ensenyament i d'aprenentatge en què es troben actualment professorat i estudiantat a l'hora de fer front, amb la complexitat que requereix, els reptes actuals de la societat.

1.17. Aprovar una norma reguladora de dobles titulacions de grau i màster de la Universitat de Girona.

S'ha treballat aquesta normativa i es preveu tenir-la acabada per porta-la a aprovació del Consell de Govern a inici del primer semestre del curs 2020-2021.

La doble titulació és un programa d'estudis pautat que possibilita a l'estudiantat l'obtenció de dos títols de forma simultània i en un temps inferior a la suma dels anys que comunament requeriria cada titulació per separat. Es tracta d'una forma prevista i guiada de simultaneïtat d'estudis que, conseqüentment, requereix també gestionar l'expedient acadèmic de cadascuna de les titulacions per tal de possibilitar l'expedició dels dos títols oficials. Aquesta normativa es referirà a les combinacions de graus de la UdG que identifiquem en l'oferta universitària amb el nom dels dos graus que la formen i que tenen un itinerari definit i un tractament d'expedient conjunt en la nostra universitat. La normativa només serà d'aplicació a l'estudiant que accedeix a la doble titulació per aquesta via, que és el que tindrà aquest expedient conjunt.

2.1. Establir, per als grups de recerca, un programa institucional d'incorporació d'investigadors en base a projectes específics.

S'ha iniciat un programa pilot a través de la *Convocatòria d'ajuts a la contractació d'investigadors postdoctorals UdG (POSTDOC-UdG2020)*, amb una dotació de 500.000€. S'han concedit 12 ajuts per a contractes de 2 anys, a departaments on es preveu la necessitat d'incorporació de personal docent i investigador, premiant la participació en convocatòries competitives externes d'ajuts postdoctorals, per tal de potenciar la incorporació d'aquest tipus d'investigadors.

En les convocatòries d'aquest mateix any s'han obtingut 6 ajuts *Juan de la Cierva* (3 formació i 3 incorporació). Val a dir també que en la *Convocatòria 2020 del Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG (IFUdG)* s'ha atorgat, per primera vegada, un ajut de modalitat 2 a un investigador predoctoral que realitzarà una tesi dirigida per una persona que s'ha incorporat a la UdG amb un ajut *Ramón y Cajal* (àmbit de ciències socials). Aquesta modalitat 2 té per objectiu contribuir a la captació d'investigadors postdoctorals experimentats que han obtingut ajuts portables com són els *Ramón y Cajal* o els *ICREA Sènior*, entre d'altres.

2.2. Crear la figura del *fellow*, investigador extern de referència internacional vinculat temporalment a un departament o institut de la UdG, perquè col·labori a dinamitzar grups de recerca, codirigir tesis doctorals i pugui formar part de l'equip en projectes de recerca.
S'ha establert que la figura contractual més adequada per fomentar la incorporació temporal d'investigadors per a la dinamització dels grups de recerca, d'entre les que permet la Llei d'universitats, és la de professor visitant.

Ja s'està emprant l'ús d'aquesta figura en alguns departaments, tant amb una dedicació a temps complet com a temps parcial, per exemple al d'Història i Història de l'Art, al de Dret Privat, al d'Informàtica, Matemàtica Aplicada i Estadística (IMAE) o al d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària (EQATA).

2.3. Augmentar el retorn a l'investigador i al grup de recerca dels recursos alliberats de projectes de recerca perquè pugui fer front a despeses no elegibles i a l'execució de polítiques pròpies de recerca.

La UdG se situa molt per sobre de la mitjana de les universitats del SUC en retorn dels recursos alliberats de projectes de recerca a l'investigador i al grup de recerca

perquè puguin fer front a despeses no elegibles per executar polítiques de recerca pròpies.

A més, a la UdG s'han establert mecanismes alternatius per fer front a algunes de les despeses no elegibles: per exemple, s'han aprovat unes noves tarifes dels Serveis Tècnics de Recerca (STR), que n'incorporen una que permet que l'ús dels STR per part d'investigadors de la UdG pugui ser una despesa elegible.

2.4. Desenvolupar un programa propi d'intensificació de la recerca amb la possibilitat de disposar de fins a un semestre sabàtic amb un contracte programa entre el professor i la Universitat.

En la *Normativa reguladora de la dedicació docent del professorat* aprovada en la sessió de març del Consell de Govern (eBOU-1962) s'ha integrat i actualitzat la normativa reguladora de la intensificació de la recerca, tant amb finançament propi com amb finançament extern. D'aquesta manera els investigadors poden programar el gaudi d'un semestre sabàtic.

Ara s'està treballant una modificació de la normativa per incorporar la possibilitat d'acumular docència per gaudir en cursos següents d'un semestre sabàtic, sempre a criteri de cada departament. Es preveu que es pugui aprovar a principi de 2021.

2.5. Completar l'inventari dels equipaments i infraestructures de recerca de referència per posar-lo a disposició del sector socioeconòmic i dotar-lo d'un pla de manteniment, que permeti consorciar manteniments, i d'un fons d'inversió adequat.

S'ha adquirit un programa informàtic comercial de gestió de manteniment assistit per ordinador (GMAO) que permet donar una resposta integral i única a les necessitats del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM), dels Serveis Tècnics de Recerca (STR), de l'Oficina de Salut Laboral (OSL) i de l'inventari general de tota la UdG. S'ha iniciat la fase d'implementació d'aquesta eina, que ha de permetre, per exemple, una gestió òptima dels equipaments i infraestructures de recerca de referència i posar-los al servei dels investigadors i del sector socioeconòmic.

La primera reunió de coordinació liderada des de Gerència s'ha dut a terme el mes de novembre i es treballa amb la perspectiva d'haver avançat molt significativament el segon semestre del curs 2020-2021.

2.6. Impulsar polítiques que incentivin l'agrupació de grups de recerca i facilitar l'accés a convocatòries més competitives i, especialment, grans projectes com Maria de Maeztu, SGR i Tecnio, entre d'altres.

S'ha fet difusió de la política de col·laboració i interdisciplinarietat de la SUR i s'han obtingut 15 ajuts FI-SDUR.

S'ha participat en la creació de l'Associació de Desenvolupadors de Tecnologia amb Acreditació TECNIO, per tal d'impulsar aquests grups i enfortir la transferència de coneixement cap a la societat. Val a dir que la UdG és una de les universitats catalanes que compta, proporcionalment, amb més grups TECNIO.

S'han concedit 15 ajuts de la *Convocatòria específica de Promotors de Recerca i Transferència (PROMOTORS2019)* a grups de recerca o a agrupacions de grups de recerca per a la contractació de promotors de recerca i transferència.
S'ha posat en marxa la Xarxa de Promoció de la R+D+I de la Universitat de Girona, formada per totes aquelles persones de perfil tècnic que gestionen i promouen la recerca i la transferència a la UdG (OITT, campus sectorials i promotors de recerca, bàsicament), per formar i coordinar aquest col·lectiu, cosa que repercutirà en la millor activitat i increment de la interacció entre els grups de recerca.

S'ha creat un equip de treball format per representants de la UdG, de l'Hospital Universitari Josep Trueta i de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IdIBGi) per coordinar la recerca en l'àmbit de la covid-19 i establir sinergies. N'han sortit diverses sol·licituds de projectes.

S'han seleccionat les 9 propostes que la UdG pot presentar a la convocatòria *Pandèmies2020* de l'AGAUR, amb una estratègia que fomenta la creació d'equips de recerca transversals i excel·lents.

2.7. Ser molt més proactius en la captació de talent investigador provinent dels programes *Ramón y Cajal*, *Juan de la Cierva* o *ICREA sènior* considerant el cofinançament de la Universitat quan s'escaigui.

En la sessió d'octubre del Consell de Govern s'ha aprovat el *Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència a la UdG* (eBOU-2079). Està adreçat a investigadors que han mostrat potencial d'impactar el seu àmbit de recerca a nivell global, concretament a aquells que han obtingut ajuts competitius d'investigació d'excel·lència vinculats a les persones.

En la *Convocatòria 2020 del Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG (IFUdG)* s'ha atorgat, per primera vegada, un ajut de modalitat 2 a un investigador predoctoral que realitzarà una tesi dirigida per una persona que s'ha incorporat a la UdG amb un ajut *Ramón y Cajal* (àmbit de ciències socials). Aquesta modalitat 2 té per objectiu contribuir a la captació d'investigadors postdoctorals experimentats que han obtingut ajuts portables com són els *Ramón y Cajal* o els *ICREA Sènior*, entre d'altres.

S'ha iniciat un programa pilot a través de la *Convocatòria d'ajuts a la contractació d'investigadors postdoctorals UdG (POSTDOC-UdG2020)*, amb una dotació de 500.000€. S'han concedit 12 ajuts per a contractes de 2 anys a departaments on es preveu la necessitat d'incorporació de personal docent i investigador, premiant la participació en convocatòries competitives externes d'ajuts postdoctorals, per tal de potenciar la incorporació d'aquest tipus d'investigadors. Aquest programa facilita la seva incorporació a la UdG fins i tot abans de la resolució dels ajuts competitius, i ofereix un contracte per a la millora de la proposta si aquesta no és concedida. Ja s'han publicat les bases de la convocatòria 2021, per a 12 ajuts més, amb la novetat que s'ofereixen ajuts de modalitat 2 per a investigadors que s'incorporin a la UdG amb un contracte *Ramón y Cajal*, *ICREA Sènior* o equivalents, en el marc del *Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència a la UdG*; cal dir que, d'acord amb aquest programa, són incompatibles amb els ajuts IFUdG de modalitat 2.

Es fomenta que els investigadors *Ramón y Cajal*, *Juan de la Cierva* i els d'altres programes d'incorporació d'investigadors postdoctorals imparteixin docència; d'aquesta manera es contribueix al cofinançament dels seus contractes sense la necessitat de realitzar despesa econòmica per part de les unitats de recerca on s'inscriuen.

El resultat d'aquesta política ha estat la captació de 2 nous investigadors *Ramón y Cajal*, a la Facultat de Lletres i a la Facultat de Ciències, i 6 nous investigadors *Juan de la Cierva*. També s'ha obtingut 1 nou contracte de 5 anys del programa *Beatriz Galindo* (hi ha un possible segon contracte, a l'espera que es resolgui l'al·legació presentada).

Davant la incertesa de la sentència judicial respecte de la interpretació de l'*Estatuto del Personal Investigador en Formación (EPIF),* que podria implicar l'allargament dels contractes predoctorals a 4 anys, cosa que tindria un fort impacte econòmic els propers 3-4 anys, i tenint present que s'ha aconseguit que la política de la Generalitat de

Suport als Departaments i Unitats universitaris de Recerca (SDUR) atorgui fins a 15 ajuts predoctorals FI-SDUR a la UdG, la *Convocatòria IFUdG2020* ha concedit 15 ajuts, 4 dels quals han rebut un IFUdG-AE.

2.8. Flexibilitzar la gestió del control horari de la dedicació del personal contractat de projecte.

S'ha analitzat i millorat el procés administratiu per demanar canvis d'horari en el transcurs del contracte per al personal contractat per projectes. El control horari es fa de manera eficient a través de l'eina de fulls horaris (*timesheet*).

2.9. Impulsar el suport als investigadors en la captació de finançament europeu, en el foment dels projectes col·laboratius i en facilitar la transferència tecnològica, valorant la possibilitat de contractar una oficina externa, coordinada per la UdG.

Se segueix donant suport a la preparació de projectes europeus, des de la unitat corresponent de l'OITT i des dels campus sectorials, a projectes de dinamització i innovació territorial. Així, s'han presentat quatre projectes PECT (Projectes d'Especialització i Competitivitat Territorial) amb participació de la UdG, i diversos projectes de recerca a convocatòries del programa *Horizon 2020*. Un investigador de la UdG ha aconseguit un projecte *ERC Advanced Grant* dotat amb 2,5 M€.

S'han concedit 15 ajuts de la *Convocatòria específica de Promotors de Recerca i Transferència (PROMOTORS2019)* a grups de recerca o a agrupacions de grups de recerca per a la contractació de promotors de recerca i transferència; aquests promotors reforçaran la capacitat de captació de finançament, en col·laboració amb l'OITT, els campus sectorials i la Fundació Girona Regió del Coneixement.

Continua el desplegament de la Fundació Girona Regió del Coneixement: s'ha assegurat l'aportació de la Diputació de Girona per als propers 3 anys -150.000€- i s'ha iniciat el procés de contractació del director tècnic de la Fundació.

L'OITT ha començat a donar suport més específic a persones i projectes amb més possibilitats d'èxit. De moment s'ha fet només amb les candidatures a *ERC Starting Grant* d'últim any. La voluntat és anar generalitzant aquest suport específic a altres ajuts com *ERC Consolidator Grant* i *ERC Advanced Grant*.

2.10. Ajudar els grups de recerca a aconseguir les certificacions nacionals i internacionals necessàries per

poder augmentar la seva activitat de transferència i de serveis de més valor afegit a les empreses.

S'està estudiant la viabilitat d'un pla pilot que permeti la contractació d'alguns gestors de grup de recerca amb un contracte indefinit no fix i en què el finançament per part dels grups de recerca implicats és part essencial.

S'ha posat en marxa la Xarxa de Promoció de la R+D+I de la Universitat de Girona, formada per totes aquelles persones de perfil tècnic que gestionen i promouen la recerca i la transferència a la UdG (OITT, campus sectorials i promotors de recerca, bàsicament), per formar i coordinar aquest col·lectiu, cosa que repercutirà en la millor activitat i increment de la interacció entre els grups de recerca.

2.11. Difondre la recerca que es fa a la UdG per cercar oportunitats de recerca interdisciplinàries, transversals, que poden quedar ocultes.

Malgrat que la pandèmia de covid-19 ha provocat una activitat de relació entre grups de recerca més reduïda, els campus sectorials han continuat la seva tasca en aquest sentit, sobretot cap a l'entorn social i econòmic, tot i que també internament, ja que les propostes d'activitats o de projectes impulsades pels campus sempre tenen aquest component de transversalitat.

El *Pla Estratègic UdG2030: la suma d'intel·ligències* també ha de facilitar l'activitat transversal, de manera que la interdisciplinarietat i la incorporació d'eines o mètodes de la intel·ligència artificial i col·laborativa s'ha tingut en compte, per exemple, en la *Convocatòria d'ajuts a la contractació d'investigadors postdoctorals UdG (POSTDOC-UdG2020)*.

S'han seleccionat les 9 propostes que la UdG pot presentar a la convocatòria *Pandèmies2020* de l'AGAUR, amb una estratègia que fomenta la creació d'equips de recerca transversals i excel·lents.

2.12. Implementar un nou sistema d'avaluació dels grups de recerca en base a un pla estratègic de grup amb un contracte programa, a més del sistema actual basat en els indicadors.

La Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR) ha començat a treballar, cercant el consens de les universitats catalanes, en uns nous indicadors per al seguiment de l'activitat de recerca. Contemplen la capacitat investigadora, resultats i eficiència, impacte i, a més, nous aspectes com la ciència oberta o els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). S'han discutit les propostes amb la comunitat universitària en el si de la Comissió delegada de Recerca,

Transferència i Doctorat per impactar-hi. Essent així, la revisió dels indicadors de recerca de la UdG ha d'anar lligada a la de la SUR, amb la qual s'avalua la UdG globalment.

2.13. Revisar els actuals indicadors de recerca i adaptar-los a la realitat global, incorporant la transferència del coneixement i adaptant, si cal, l'avaluació a les característiques diferents dels àmbits humanístic i social, i científic i tecnològic.

La SUR ha començat a treballar, cercant el consens de les universitats catalanes, en uns nous indicadors per al seguiment de l'activitat de recerca. Contemplen la capacitat investigadora, resultats i eficiència, impacte i, a més, nous aspectes com la ciència oberta o els ODS. S'han discutit les propostes amb la comunitat universitària en el si de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat per impactar-hi. Essent així, la revisió dels indicadors de recerca de la UdG ha d'anar lligada a la de la SUR, amb la qual s'avalua la UdG globalment.

2.14. Apostar per un sistema de gestió de la recerca integral que incorpori mòduls de gestió econòmica, gestió de projectes i gestió de recursos humans.

El *Pla d'Acció de l'Estratègia de Recursos Humans per a Investigadors (HRS4R) de la UdG* preveu l'adquisició d'un nou sistema de gestió de la recerca integral que incorpori mòduls de gestió econòmica, de projectes i de recursos humans (CRIS, Current Research Information Systems). Un grup de treball operatiu tècnic desenvolupa l'acció. S'ha realitzat un procés d'alerta i prospecció de mercat al qual s'han presentat 3 empreses, que continuarà amb l'inici del procés de licitació i la planificació de les fases posteriors, fins arribar a la implementació del sistema que s'adquireixi.

2.15. Elaborar una eina informàtica que faciliti la gestió dels 'timesheets' de dedicació de PDI a projectes de recerca, de manera prospectiva.

S'ha creat i implementat l'eina informàtica que permet recollir la dedicació del PDI a projectes de recerca per complimentar els fulls horaris (*timesheets*) associats als projectes, i per facilitar als investigadors la justificació dels costos indirectes dels projectes competitius de recerca, tant europeus com estatals.

A més de l'ús previst inicialment per al PDI, també permet que sigui utilitzat pel PAS amb càrrec a projectes de recerca, per tal d'uniformitzar el sistema d'anotació i justificació de les dedicacions de tot el personal contractat pel projecte.

2.16. Incrementar les sinergies amb els centre de recerca participats i adscrits a la UdG, com també amb altres agents de recerca de l'àmbit català (IRTA, Eurecat,...) per tal de millorar l'eficiència del conjunt d'activitats de recerca i transferència dels grups de recerca de la UdG.

S'ha renovat l'adscripció a l'Institut Català de Recerca de l'Aigua (ICRA) de diversos investigadors de la UdG. L'ICRA ha adquirit el 65% de l'edifici H2O, la qual cosa assegura la presència, a llarg termini, d'aquest centre CERCA a Girona.

Es van desplegant iniciatives de col·laboració amb l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IdIBGi), per exemple, la que hi ha hagut amb relació a la resposta a la pandèmia de covid-19 des de l'àmbit de la investigació en salut. Com a novetat, s'ha facilitat l'accés a la formació oferta per l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) al personal de l'IdIBGi.

Pel que fa a l'Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural (ICRPC), s'han iniciat converses per tal de reforçar aquest centre mitjançant l'adscripció de PDI de la UdG en base a un conveni atenent les recomanacions d'un comitè avaluador.

S'ha signat un nou conveni marc de col·laboració amb l'IRTA per actualitzar les diverses realitats de cooperació existents i endegar-ne de noves.

El projecte d'un Hub3D amb EURECAT continua en peu, malgrat les dificultats derivades de la situació del Parc Científic i Tecnològic de Girona i de la necessitat de tancar correctament el projecte Bloom de l'Ajuntament de Girona.

2.17. Elaborar i difondre un Codi de Bones Pràctiques en Investigació i Innovació com a instrument d'autoregulació col·lectiu format per un conjunt d'accions, recomanacions i compromisos per a pràctiques de recerca.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

juguen

2.18. Elaborar i adaptar formalment la política de propietat intel·lectual de la UdG a les recomanacions de l'Organització Mundial de la Propietat Intel·lectual.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

2.19. Redactar i difondre una guia de referència per al a gestió de dades de recerca, basada en FAIR (trobable, accessible, interoperable i reutilitzable) per a tot el cicle de vida de les dades de recerca (adquisició i recollida; emmagatzematge, seguretat i anàlisi; difusió i preservació).

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

2.20. Elaborar la Guia de Gestió de Projectes, a partir de l'adquisició d'un programa de gestió de projectes per millorar els processos administratius i per facilitar la generació i distribució de la Guia, que ha d'integrar, progressivament, qüestions relacionades amb la seguretat, les bones pràctiques la comunicació, la gestió de dades etc.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

No obstant això, s'ha treballat en la primera fase de l'adquisició d'un sistema CRIS (Current Research

Information Systems), de recull i difusió de tota la informació relacionada amb les activitats de recerca d'una institució, i de gestió de recerca. S'ha dut a terme i finalitzat un procés d'alerta i prospecció de mercat, que continuarà amb l'inici del procés de licitació i la planificació de les fases posteriors, fins arribar a la implementació del sistema que s'adquireixi.

2.21. Elaborar la Guia de l'Investigador de la UdG, una eina específicament dissenyada per ajudar els investigadors a gestionar els serveis i recursos disponibles a la UdG.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

2.22. Millorar la gestió de les infraestructures de recerca: desplegar un inventari manejable i per a tots els equips científics i tecnològics disponibles en departaments, instituts i centres de recerca; l'inventari haurà de proporcionar una visió general de les capacitats científiques i tècniques, a més de recollir tots els requisits en matèria de manteniment o de seguretat i salut.

S'ha adquirit un programa informàtic comercial de gestió de manteniment assistit per ordinador (GMAO) que permet donar una resposta integral i única a les necessitats del SOTIM, dels STR, de l'OSL i de l'inventari general de tota la UdG. S'ha iniciat la fase d'implementació d'aquesta eina, que ha de permetre, per exemple, una gestió òptima dels equipaments i infraestructures de recerca de referència i posar-los al servei dels investigadors i del sector socioeconòmic.

La primera reunió de coordinació liderada des de Gerència s'ha dut a terme el mes de novembre i es treballa amb la perspectiva d'haver avançat molt significativament el segon semestre del curs 2020-2021.

3.1. Fer costat al país i a la seva gent i fer que la UdG sigui plataforma de diàleg i laboratori d'idees en els moments transcendentals que està vivint Catalunya.

La UdG ha mantingut la seva posició en la defensa dels drets i de les llibertats, essent un altaveu de denúncia i de reivindicació.

Aprofitant l'acte d'inauguració de curs, i seguint la iniciativa estrenada el 2018 de fer-la temàtica, enguany s'hauria dedicat a l'educació universal i inclusiva, amb la participació del pedagog i activista Jurjo Torre, però la situació atípica provocada per la pandèmia de covid-19 ha impedit celebrar l'acte.

En línia amb un equip de govern que s'ha manifestat sempre a favor dels drets humans i els principis bàsics de la llibertat i democràcia, el rector s'ha adherit a una sol·licitud conjunta de la societat catalana per demanar l'alliberament de l'exconsellera Dolors Bassa.

També s'ha donat suport a la tancada, impulsada per un col·lectiu que treballa en favor de les persones immigrants, per reivindicar els drets de joves menors no acompanyats.

3.2. Fomentar les pràctiques curriculars i extracurriculars dels estudiants i el voluntariat en sectors socials desfavorits del territori, coordinats amb l'oficina de cooperació.

Després de la col·laboració inicial amb l'Ajuntament de Girona, ara s'ha signat un conveni amb l'Associació Mundus, que oferirà assessorament per a places concretes de voluntariat internacional des de la Unitat de Compromís Social. El servei ha començat el mes de setembre.

En la línia de treball d'acció social al territori s'han fet una desena de visites a entitats del territori (que havien expressat necessitats diverses) per buscar un mecanisme que permeti que es puguin fer treballs de final de grau o màster, tesis, o altres actuacions des de la Universitat per fomentar el compromís social i comunitari. Les visites van quedar interrompudes per la situació de pandèmia de covid-19.

S'ha obtingut finançament i s'ha dut a terme el curs Diploma d'especialització en competències bàsiques i inserció sociolaboral, un curs inclusiu de 30 crèdits destinat a estudiantat amb discapacitat intel·lectual.

S'ha impartit una assignatura optativa d'Educació Social a la qual assisteixen estudiants del grau i persones usuàries de serveis socials.

3.3. Fomentar el coneixement recíproc entre els diferents serveis i amb les altres universitats, promovent trobades per a l'intercanvi d'experiències i solucions de problemes.

S'incentiva que els serveis estableixin sinergies amb altres universitats públiques catalanes per a una xarxa contínua que enforteixi el coneixement organitzatiu.

Es promouen habitualment reunions específiques d'administradores de centre per acordar canvis organitzatius, aprofitant experiències profitoses.

Periòdicament hi ha presentacions, coordinades des de la Gerència, dels projectes principals dels serveis a la resta de caps i administradores.

Se segueixen intensificant les aliances en temes d'igualtat de gènere (Xarxa Vives, Dona i Ciència,...), promoció de la salut (REUS, Uscat,...), formació de sèniors (organització de la trobada anual de la Xarxa Vives amb un programa d'apoderament dels sèniors en les noves tecnologies), objectius de desenvolupament sostenible, etc.

La UdG és una de les 5 universitats europees del projecte pilot europeu *SHEFCE (Steering Higher Education for Community Engagement)*, un projecte *Erasmus+* sobre compromís comunitari, a partir del qual s'aplicaran i s'analitzaran un seguit de mesures i iniciatives juntament amb els ajuntaments de Girona i Salt.

3.4. Promoure que la UdG accedeixi a més convocatòries de màster interuniversitari *Erasmus+* per a la incorporació d'estudiants de tercers països.

S'ha participat en un programa pilot del SEPIE, finançat per *Erasmus+, Young Generations as Change Agents*: dos estudiants del Marroc han obtingut un ajut per estudiar un màster a la UdG en l'àmbit del turisme, amb la finalitat que un cop finalitzat retornin al seu país per impulsar activitats d'emprenedoria i desenvolupament empresarial.

3.5. Establir una línia de bus urbà que connecti el Campus de Barri Vell amb el Campus Centre, el Parc Científic i Tecnològic i el Campus de Montilivi, amb una cadència horària, encara que calgui un cofinançament per part de la UdG. Així els pàrquings de Montilivi i del Parc Científic i Tecnològic podrien considerar-se pàrquings dissuasius per minimitzar l'accés amb vehicle a la resta de campus.

S'ha contactat en diverses ocasions amb el Departament de Territori i Sostenibilitat i s'ha exposat la problemàtica de mobilitat amb què es troba l'estudiantat; s'ha presentat una proposta de llançadora entre els diversos campus i s'està esperant resposta de la Generalitat de Catalunya.

S'han seguit mantenint reunions amb l'Ajuntament de Girona per millorar les condicions de la mobilitat. S'ha aconseguit, per exemple, que l'Ajuntament de Girona (TMG) retorni l'import corresponent a la meitat de l'abonament a la targeta de bus, *Vine en bus,* que no s'ha pogut utilitzar a causa de les restriccions imposades pel confinament i la pandèmia de covid-19.

3.6. Introduir la comptabilitat de costos a la UdG, que ens permeti valorar què costa cadascun dels serveis que ofereix la UdG i poder fer polítiques de responsabilització i d'estalvi de recursos. De les més de 50 universitats de l'Estat espanyol, 30 de les més importants ja la tenen instaurada.

El conjunt d'universitats públiques catalanes continua treballant en la construcció d'un model propi de comptabilitat analítica (Comptabilitat Analítica del Sistema Universitari Català, CASUC). El grup es reuneix periòdicament per analitzar les dades aportades per cada universitat i valorar els resultats del conjunt de les universitats per tal d'homogeneïtzar criteris de càlcul i amb el model estatal amb la finalitat d'aconseguir que la Intervenció General de l'Estat el validi.

3.7. Promoure la cerca d'oportunitats de col·laboració per a una recerca i una innovació socialment responsables.

S'està treballant per visibilitzar l'Agenda 2030 en l'activitat dels grups de recerca de la UdG.

En la línia de treball sobre acció social al territori es fomenta l'activitat de recerca aplicada per resoldre determinades necessitats expressades per entitats o organitzacions socials.

La sessió de setembre del Consell de Govern ha aprovat el *Protocol per a la Protecció de la Infància a la UdG* (eBOU-2085), una eina per contribuir activament al desenvolupament d'un entorn segur per a la infància dins de l'activitat de la UdG i de les quatre funcions que la caracteritzen: docència, recerca, transferència de coneixement i compromís social. S'hi descriuen les responsabilitats, mesures i activitats preventives i de resposta que la UdG emprendrà per protegir els infants. El protocol cerca la responsabilitat i el compromís de tota la comunitat universitària a contribuir que l'activitat de la UdG es desenvolupi en un entorn segur per als infants.

3.8. Aprofundir en la conciliació de la vida laboral i familiar, amb accions com recuperar el casal d'estiu per a fills d'estudiants, PAS i PDI.

Durant el curs 2021, i malauradament ocasionat en bona part per la crisi de la covid-19, el PAS de la UdG ha pogut organitzar la seva jornada laboral amb un elevat grau de flexibilitat, de manera que sempre que ha calgut s'ha facilitat el treball a distància per afavorir aquesta conciliació.

La UdG ha estat la universitat del SUC amb una implantació més estesa del treball a distància, per tal de minimitzar els riscos de salut i facilitar alhora la conciliació.

3.9. Obrir nous canals de comunicació amb els centres de secundària de les comarques gironines, d'Osona, del Maresme i del Vallès Oriental, per desenvolupar activitats que apropin la UdG als centres de secundària.

S'intensifica la relació amb secundària des d'un punt de vista més temàtic que geogràfic.

S'han ofert premis per a estudiants guanyadors d'olimpíades temàtiques.

S'han iniciat converses amb experts de la UdG i de secundària per oferir experiències universitàries a estudiantat amb altes capacitats i necessitats especials.

L'ORE ha fet una proposta als centres de secundària per coordinar i impulsar la creació del Consorci de Mobilitat Erasmus Territorial per a pràctiques en centres d'ensenyament superior.

3.10. Establir mecanismes perquè el PDI i el PAS puguin col·laborar, voluntàriament, amb una aportació de la seva nòmina al fons de cooperació, de manera similar al cànon del 0,7% que s'aplica a la recerca.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

La UdG s'ha informat sobre com implementar aquesta acció i el pas següent seria estudiar la possibilitat de promoure donacions lliures per part de la ciutadania en general, i de la comunitat UdG en particular, en base als possibles avantatges fiscals que se'n poden derivar.

3.11. Fomentar la mobilitat en bicicleta per reduir l'empremta ecològica.

S'ha continuat negociant amb l'Ajuntament de Girona l'augment de parades de la Girocleta al Campus de Montilivi, però el consistori prioritza l'ampliació radial de la Girocleta, cosa que dificulta la viabilitat de la demanda de la UdG.

S'ha posat en funcionament una prova pilot que consisteix en un sistema de préstec de 5 bicicletes elèctriques per al PAS i el PDI, per desplaçar-se entre els diversos campus.

S'han instal·lat dos aparcaments per a bicicletes respectuosos amb l'entorn, al Rectorat.

S'ha posat en funcionament el préstec de bicicletes en l'espai rehabilitat dels mòduls del Campus de Montilivi.

3.12. Refermar el compromís social de la UdG mitjançant una contractació pública socialment responsable que, per exemple, comporti promoure i renegociar, quan s'escaigui, que les concessions de restauració incloguin productes de km 0 i de comerç just, o bé procediments de licitació restringida per empreses que estiguin constituïdes com a centres especials de treball, la previsió de clàusules socials, etc.

Des de 2019 que les clàusules de contractació a la UdG ja incorporen mesures socials, de sostenibilitat i de salut.

3.13. Elaborar el Pla d'Igualtat de la UdG.

S'ha elaborat el *II Pla d'Igualtat de Gènere de la UdG*. Per a l'elaboració d'aquest pla, a més del treball tècnic habitual, s'ha promogut el procés participatiu de la comunitat universitària a través de grups de discussió, entrevistes i enquestes. Tan aviat com es tanqui el procés participatiu es portarà a aprovació del Consell de Govern el nou *Pl*a, previsiblement en la primera o segona sessió de 2021.

3.14. Ampliar la Convocatòria d'Ajuts a Projectes de Cooperació Internacional per al Desenvolupament de la UdG amb una modalitat de projectes d'acció social en el territori.

En la línia de treball d'acció social al territori s'han fet una desena de visites a entitats del territori (que havien expressat necessitats diverses) per buscar un mecanisme que permeti que es puguin fer treballs de final de grau o màster, tesis, o altres actuacions des de la Universitat per fomentar el compromís social i comunitari. Les visites van quedar interrompudes per la situació de pandèmia de covid-19.

3.15. Campanya de sensibilització contra la violència de gènere.

S'ha donat continuïtat a la campanya de sensibilització per donar a conèixer el *Protocol de prevenció i actuació davant situacions de violència o d'assetjament per raó de*

sexe, gènere o sexualitat a la UdG (eBOU-1028), amb la implementació de diverses accions institucionals d'entre les quals destaquen les següents:

Organització d'un ampli catàleg d'actes acadèmics (seminaris, cursos, conferències, debats i cinefòrum). Bona part d'aquesta programació d'actes s'ha emmarcat en la commemoració institucional del 8 de març (Dia Internacional de les Dones) i 25 de novembre (Dia Internacional contra la Violència de Gènere).

Instal·lació de pantalles enrotllables informatives (*roll-ups)* als vestíbuls de tots els centres docents i biblioteques de la UdG, així com edició d'estovalles per als restaurants dels campus i d'adhesius que recullen els principals continguts del *Protocol*.

Tramitació d'un conveni de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya amb l'objectiu d'instal·lar a la UdG un punt SAI (Servei d'Atenció Integral) per a la comunitat LGTBI+; aquest punt reforçarà la Xarxa SAI de serveis adreçats a sensibilitzar i protegir la diversitat sexual i d'orientació de gènere i prevenir casos de LGTBIfòbia dins la comunitat universitària.

Incorporació de la perspectiva de gènere en el *Protocol per a la protecció de la Infància a la UdG*, aprovat recentment (eBOU-2085).

Organització de cursos adreçats al PAS i al PDI per formar sobre la incorporació de la perspectiva de gènere en els àmbits de la gestió administrativa, la docència i la recerca.

3.16. Proposar accions per integrar la perspectiva de gènere en la docència.

S'han promogut diverses accions amb l'objectiu de reforçar la integració de la perspectiva de gènere en la docència universitària, d'entre les quals destaquen les següents:
Programació d'un ampli catàleg de cursos formatius adreçats al PDI de la Universitat de Girona. En el disseny d'aquests cursos formatius, inclosos dins el pla marc de formació del PDI i programats en col·laboració amb l'ICE, s'han tingut en compte les diferents titulacions que s'imparteixen a les 8 facultats, a l'EPS i a l'Escola de Doctorat, per tal d'adaptar la formació al perfil professional del PDI a qui s'adreça. En el cas de l'Escola de Doctorat s'ha incorporat un mòdul formatiu específic al curs Direcció de grups de recerca i tesis doctorals.

S'està tramitant la incorporació de la formació sobre perspectiva de gènere al pla de formació del PAS.

Creació de la xarxa d'innovació docent de l'ICE sobre Docència amb Perspectiva de Gènere, que aplega un ampli directori d'expertesa de la UdG en aquest àmbit.

Creació de les delegacions d'Igualtat i Gènere als centres docents de la UdG, inclosa l'Escola de Doctorat, i a la Fundació UdG Innovació i Formació. Aquestes delegacions promouen la transversalització de la perspectiva de gènere als estudis respectius.

Incorporació de la perspectiva de gènere a la *Política de Qualitat de la UdG*, aprovada en la sessió d'octubre de Consell de Govern (eBOU-2080), a fi de donar compliment als indicadors del marc general de l'AQU Catalunya sobre incorporació de la perspectiva de gènere en la docència universitària.

També s'ha vetllat per l'aplicació de la *Normativa de la UdG d'exempció docent per a la intensificació de la recerca després d'un permís de maternitat*, aprovada pel Consell de Govern el juny del 2019 (eBOU-1632) i adreçada a corregir el sostre de vidre que representa la maternitat en la carrera docent i investigadora del PDI.

Consolidació de l'experiència *Aules Obertes a la Perspectiva de Gènere*, organitzades en el marc dels actes commemoratius del 8 de març, que ha impartit una trentena de sessions en els diferents campus de la UdG.

3.17. Creació de l'observatori de la igualtat de gènere.

L'equip de govern de la UdG ha valorat l'oportunitat de crear aquest observatori i l'ha desestimada. De fet, al *II Pla d'Igualtat de Gènere de la UdG*, que està previst sotmetre a aprovació del Consell de Govern en la primera o segona sessió de 2021, ja es proposa la promoció d'una xarxa de recerca transversal que aplegui l'expertesa multidisciplinària de la UdG en l'àmbit de la igualtat, la diversitat sexual i la perspectiva de gènere; aquesta xarxa ha d'esdevenir un instrument eficient per consolidar un espai de col·laboració estable d'expertesa UdG, de caràcter multidisciplinari, i permetrà promoure l'accés a projectes de recerca de més ampli abast des d'un enfocament multidisciplinari, afavorirà la captació de recursos externs i acomplirà funcions de dinamització d'espais d'intercanvi d'informació, difusió i reflexió crítica. Es contempla també que compleixi funcions d'assessorament a la UdG en els diferents àmbits d'incidència directa o tangencial en la política d'igualtat de gènere projectada a la recerca.

3.18. Potenciar el voluntariat a la Universitat i al territori.

Després de la col·laboració inicial amb l'Ajuntament de Girona, ara s'ha signat un conveni amb l'Associació Mundus, que oferirà assessorament per a places concretes de voluntariat internacional des de la Unitat de

Compromís Social. El servei ha començat el mes de setembre.

Arran de la pandèmia de covid-19 les accions de voluntariat de la UdG s'han vist modificades: s'ha articulat un mecanisme d'urgència per reconèixer voluntariat específic i que no formava part de cap conveni de la forma habitual, s'han adaptat tots els cursos de voluntariat en línia i s'han ofert places noves per fer voluntariat en línia.

3.19. Visibilitzar i integrar els ODS en la vida universitària (docència, recerca, transferència, comunitat).

S'ha treballat en diverses comissions del grup de treball del CIC sobre els ODS. En aquest marc, s'ha elaborat un mapa de totes les accions que duen a terme les universitats catalanes respecte de l'Agenda 2030.
La UdG és una de les 5 universitats europees del projecte pilot europeu *SHEFCE (Steering Higher Education for Community Engagement)*, un projecte *Erasmus+* sobre compromís comunitari, a partir del qual s'aplicaran i s'analitzaran un seguit de mesures i iniciatives juntament amb els ajuntaments de Girona i Salt.

La *Política de Qualitat de la UdG* incorpora diversos ODS.

S'està estudiant visibilitzar més els ODS en l'espai web de la UdG, de manera integrada en les activitats que ja duen a terme objectius relacionats amb els ODS però que no en fan referència (per exemple, si l'activitat d'un grup de recerca s'alinea amb un o diversos ODS).

3.20. Ajudar a convertir la UdG en un espai inclusiu, impulsant la participació dels col·lectius que sovint no solen arribar-hi.

S'ha obtingut finançament i s'ha dut a terme el curs Diploma d'especialització en competències bàsiques i inserció sociolaboral, un curs inclusiu de 30 crèdits destinat a estudiantat amb discapacitat intel·lectual.

S'ha impartit una assignatura optativa d'Educació Social a la qual assisteixen estudiants del grau i persones usuàries de serveis socials.

S'han fet serveis d'assessorament i seguiment a estudiantat amb síndrome d'Asperger.

3.21. Portar a terme accions de responsabilitat en l'àmbit del canvi climàtic.

A principi del 2020 la Comissió Tècnica de Revisió del *Pla d'Ambientalització* es va constituir i va començar a portar a terme les seves activitats.

En primer lloc, un repàs i reflexió dels 20 anys de desenvolupament del *Pla d'Ambientalització*.

En segon lloc, la Universitat ha adoptat un conjunt de compromisos de futur en el marc de la *1a Cimera Catalana d'Acció Climàtica*, compromisos que formaran part de les bases del futur pla d'ambientalització.

En tercer lloc, la Comissió va consensuar els tempos i l'estructura temàtica del nou *Pla*, on s'afegeix un àmbit de monitorització de les emissions de gasos amb efecte hivernacle (GEH) per a la UdG. En aquest sentit, es va convidar el director de l'àrea de Medi Ambient de la Diputació de Girona per discutir com organitzar aquest monitoratge.

En quart lloc, s'han començat a celebrar les taules temàtiques per discutir en profunditat els aspectes de què tractarà el nou *Pla*. La primera taula temàtica, celebrada el mes d'octubre, va versar sobre l'ambientalització i la sostenibilitat curricular. La segona, celebrada el novembre, va treballar el tema dels recursos energètics. A les taules temàtiques assisteixen els membres de la Comissió, experts convidats i una persona relatora que guia la discussió i elabora un informe.

3.22. Elaborar un Segon Pla d'Igualtat de Gènere, com a eina desenvolupadora de les línies estratègiques i les accions encaminades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i home en els diversos àmbits de competència de la UdG.

S'ha elaborat el *II Pla d'Igualtat de Gènere de la UdG*. Per a l'elaboració d'aquest pla, a més del treball tècnic habitual, s'ha promogut el procés participatiu de la comunitat universitària a través de grups de discussió, entrevistes i enquestes. Tan aviat com es tanqui el procés participatiu es portarà a aprovació del Consell de Govern el nou *Pl*a, previsiblement en la primera o segona sessió de 2021.

4.1. Promoure l'increment de la participació dels estudiants en els òrgans de govern i la representació en tots els estaments de la UdG.

Malgrat que la situació sanitària no ha estat favorable, s'han portat a terme 3 reunions entre el Consell d'Estudiants (CdE) i diversos vicerectorats (Docència i Planificació Acadèmica, Territori i Compromís Social, i Estudiants i Inserció Social) per tal de fer un seguiment de l'adaptació de l'estudiantat a la nova situació acadèmica, social i personal.

De la mateixa manera, i a petició del Front Comú d'Estudiants, els vicerectorats de Docència i el d'Estudiants ha portat a terme una trobada amb aquesta entitat per valorar l'adaptació de la docència virtual. Aquestes trobades han permès obtenir informació sobre el grau d'adaptació a la nova normalitat.

S'està treballant en la confecció d'una base de dades unificada amb els representants de l'estudiantat a tots els estaments i òrgans de la UdG. Aquesta base de dades i la seva actualització han de permetre una comunicació més àgil dins dels òrgans de govern i/o comissions que tinguin representació d'estudiantat. El CdE està confeccionant també una xarxa de delegats de classe que hauria de revertir en una millor coordinació i comunicació alhora que reforça la participació de l'estudiantat.

S'ha promogut la participació d'un estudiant, a proposta del CdE, en l'elaboració del codi ètic de la UdG.

4.2. Vetllar per la creació d'una nova residència d'estudiants de campus per fer front a la manca de places i als increments de cost del lloguer de pisos a la ciutat de Girona, fets que dificulten que alguns estudiants puguin venir a estudiar a la UdG.

Pel que fa a la construcció d'una nova residència d'estudiants, actualment hi ha dues possibilitats: la primera, al Campus de Montilivi, on s'està redactant el pla especial dels terrenys propietat de la UdG per tal de convocar un concurs públic per a la redacció del projecte, la construcció i l'explotació de la nova residència; la segona té relació amb al nou Campus de la Salut a Salt, on el projecte de campus inclou construir una residència per a estudiants.

4.3. Resoldre la conciliació de la representació dels estudiants amb l'activitat docent d'anar a classe, tendint a convocar les comissions amb presència d'estudiants dins la franja horària reservada per a aquesta finalitat; crear la figura del tutor acadèmic, a través del Vicerectorat d'Estudiants, per ajudar els estudiants a compaginar la

vida acadèmica amb la representació institucional; en particular, modificar la normativa de canvi de dates de proves d'avaluació per incorporar la representació.

La pandèmia de covid-19 no ha permès fer pràcticament cap reunió presencial. Pel que fa a les reunions virtuals, no s'han notificat problemes de conciliació.

No es considera necessària la creació de la figura del tutor acadèmic perquè des del Vicerectorat d'Estudiants i Inserció Laboral s'ha realitzat la mediació pertinent en el cas d'incidències amb la conciliació entre la representació institucional i la vida acadèmica.

4.4. Construir la Casa de l'Estudiant al Campus de Montilivi com a nucli aglutinador de les organitzacions estudiantils, Consell d'Estudiants i associacions d'estudiants, amb despatxos, sales de reunions i magatzems adients.

L'arquitecte del SOTIM està treballant en l'avantprojecte de la nova Casa de l'Estudiant. Properament, amb el Consell d'Estudiants i el Consell d'Associacions, es definirà el programa de necessitats per al desenvolupament de les seves activitats.

Fins que no es pugui disposar d'aquesta nova construcció, el SOTIM, juntament amb el CdE, han definit una remodelació i equipaments dels espais del mòdul prefabricat M-20, tant a planta baixa com a la planta pis. Aquesta remodelació permetrà una dignificació dels espais i un desenvolupament de les seves activitats més d'acord a les seves necessitats.

4.5. Generalitzar un programa de mentories de manera que els estudiants dels darrers cursos col·laborin en l'acollida dels estudiants de nou ingrés i dels de mobilitat internacional, retornant a la comunitat el que la comunitat els ha donat i contribuint a la millora del rendiment acadèmic, consolidant els seus coneixements i promovent els estudis i la Universitat.

S'ha portat a terme una consulta a nivell de centres per determinar quins d'ells i com tenen establert un programa d'acompanyament a l'estudiantat, per part dels estudiants d'últim curs cap als de primer curs. Vista la varietat dels models dels diferents centres, el següent pas serà compartir les experiències de cadascun i aprendre els uns dels altres.

S'està treballant també en la implementació d'un programa de mentories entre els Alumni.

4.6. Promoure una normativa de pràctiques extracurriculars que eviti el treball precari i estableixi un nombre màxim d'hores per adequar les pràctiques a la correcta progressió dels estudis, i reconegui l'activitat dels

tutors acadèmics en la seva tasca de seguiment i avaluació dels estudiants.

La Comissió Delegada de Docència i Estudiants, en la sessió d'abril del 2019, va aprovar una modificació tècnica de la normativa de pràctiques externes de grau i màster. El desembre del 2019, però, el grup parlamentari Unidas Podemos-En Comú Podem va presentar una proposta de llei que modificava substancialment les pràctiques externes i que va ser fortament rebatuda per la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE). Encara no s'ha arribat a cap acord, de manera que la UdG continua a l'expectativa per acabar de modificar la normativa pròpia.

4.7. Finançar trobades d'estudiants a nivell nacional i internacional.

La pandèmia de covid-19 no ha afavorit la realització de trobades d'estudiantat a nivell nacional ni internacional. Així i tot, se n'han celebrat algunes en format virtual (com el programa *Santander Explorer* o la *Biennal de Teatre de la Xarxa Vives*) i s'està valorant la viabilitat i format de les properes edicions d'algunes altres. Ara per ara les trobades a nivell nacional de representants de l'estudiantat estan anul·lades; en canvi, les *Jornades Doctorials Transfrontereres* s'ha acordat que se celebraran el mes d'abril del 2021 i seran semipresencials: les conferències plenàries i els tallers es faran per videoconferència i hi haurà equips a cada universitat que treballaran els projectes de forma presencial; com a novetat en aquestes jornades, per primer cop hi participaran totes les universitats que formen part del consorci UNIVERS.

4.8. Establir la figura del delegat de curs de dobles titulacions.

S'ha treballant en la normativa de doble titulació i està previst que s'aprovi a principis del 2021; la normativa incorporaria ja la figura del delegat de doble titulació i s'està valorant que aquesta figura pugui tenir reconeixement acadèmic.

4.9. Elaborar un manual de bones pràctiques per als centres adscrits perquè els estudiants puguin tenir els mateixos drets i deures de representació i participació estudiantil en òrgans de govern que tenen en els centres propis.

S'ha treballat en la recopilació d'informació sobre el funcionament actual dels centres adscrits per determinar quina és la situació i poder elaborar un seguit de recomanacions i/o bones pràctiques.

4.10. Establir un programa d'ajuts per a la compra d'equipament informàtic per part dels estudiants i un programa de virtualització d'aules informàtiques i

ordinadors de lliure disposició. Això ha de portar a una reducció del parc d'ordinadors de la UdG i a un increment de la satisfacció de l'estudiant que pot treballar remotament.

La pandèmia de covid-19 ha requerit que es duguessin a terme diverses accions per combatre la bretxa digital, especialment per a l'estudiantat més vulnerable. El curs 2019-2020 s'han pogut deixar en préstec 31 ordinadors i s'han finançat 68 connexions a xarxa. Val a dir que a part d'aquests recursos, n'han arribat de nous gràcies al *Fondo Supera Covid-19*, promogut per CRUE, el CSIC i el Banc de Santander.

S'ha activat dins *La meva UdG* un botó d'accés a les aules informàtiques de manera remota: a través d'una aplicació i amb les credencials UdG es pot accedir des de casa a tot el programari instal·lat.

4.11. Dissenyar una política activa de beques establint amb les entitats financeres una política d'ajuts per facilitar l'accés a la universitat, que inclourà beques i crèdits tous.

El 2020 s'han mantingut els convenis de col·laboració amb el Banco Santander amb relació als programes *Beques de Transferència, Innovació i Emprenedoria (BTIE)*, Santander *Progreso* i *Santander Equity*, tots ells destinats, d'una manera o altra, a facilitar l'accés o la continuïtat dels estudis universitaris.

També ha estat el 3r any del *Programa d'Ajuts Beques Salari per a estudiants de grau de la UdG*, i la 2a edició que compta amb patrocinadors privats.

A més, a través de les càtedres s'ofereixen 14 beques per cursar estudis de màster (10 de la Càtedra Ferrater i Mora de Pensament Contemporani i 4 de la Càtedra de Gastronomia, Cultura i Turisme de Calonge).

4.12. Augmentar el nombre d'investigadors en formació finançats per la UdG.

Davant la incertesa de la sentència judicial respecte de la interpretació de l'*Estatuto del Personal Investigador en Formación (EPIF),* que podria implicar l'allargament dels contractes predoctorals a 4 anys, cosa que tindria un fort impacte econòmic els propers 3-4 anys, i tenint present que s'ha aconseguit que la política de la Generalitat de Suport als Departaments i Unitats universitaris de Recerca (SDUR) atorgui fins a 15 ajuts predoctorals FI-SDUR a la UdG, la *Convocatòria IFUdG2020* ha concedit 15 ajuts, 4 dels quals han rebut un IFUdG-AE.

La UdG va mostrar una posició clara en instar la SUR a destinar el pressupost del programa SDUR a augmentar el nombre d'ajuts predoctorals. Així, s'ha aconseguit que el programa SDUR es dirigeixi a la convocatòria d'ajuts FI-SDUR, adreçats a departaments de les universitats del SUC, amb la finalitat d'impulsar i consolidar estratègies

conjuntes entre els departaments i les seves universitats per enfortir les activitats de recerca universitària i la seva transferència. Fins a 15 departaments de la UdG han pogut obtenir un ajut FI-SDUR, cosa que situa la UdG en quarta posició entre les universitats del SUC.

4.13. Reivindicar l'augment progressiu de beques equitat per a estudis de grau i de màster habilitant, professionalitzador i de recerca.

La situació de pandèmia de covid-19 ha provocat que les negociacions amb la Generalitat de Catalunya amb relació a les beques d'equitat hagi quedat posposada.

Tot i així, aquest any s'ha produït la llargament reivindicada rebaixa de les taxes universitàries públiques. Aquesta rebaixa, en un primer estadi, ha consistit en el 30% de les taxes del preu dels crèdits dels graus i dels màsters que condueixen a una professió regulada (professionalitzadors). La resta d'estudis mantenen el preu del curs 2019-2020.

Per altra banda, el Ministerio de Educación ha rebaixat els requisits acadèmics per a l'obtenció de les beques de matrícula i ha rebaixat els llindars de renda per facilitar un major accés a les beques generals.

4.14. Desenvolupar un programa de beques de col·laboració al llarg del curs, o intensives a l'estiu, perquè l'estudiant pugui ampliar els seus coneixements ajudant el professorat i grups de recerca de la Universitat i no s'hagi de dedicar a activitats sovint no relacionades amb el seu estudi.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

4.15. Possibilitar les estades docents i laborals a l'estranger mentre s'està estudiant un grau per tal de facilitar la inserció laboral.

La Universitat de Girona està adherida al programa *Erasmus+ Traineeships*, a través del qual l'estudiantat pot optar a pràctiques i estades internacionals mentre desenvolupa els seus estudis de grau.

S'han iniciat converses amb la Cambra de Comerç de Girona per portar a terme un programa d'estades a l'estranger.

I també es poden dur a terme estades de voluntariat internacional, relacionades amb les possibilitats que ofereix el Cos Europeu de Solidaritat de la Unió Europea.

4.16. Dissenyar un programa d'acollida per als nous estudiants, que els introdueixi a tots els àmbits de la Universitat.

S'està treballant en un pla d'acollida integral per a l'estudiantat que arriba a la UdG, de manera similar all pla d'acollida del PAS i del PDI i del pla d'acollida d'estudiantat internacional que porta a terme des de fa anys l'ORE.

S'ha portat a terme una consulta a nivell de centres per determinar quins d'ells i com tenen establert un programa d'acompanyament a l'estudiantat, per part dels estudiants d'últim curs cap als de primer curs. Vista la varietat dels models dels diferents centres, el següent pas serà compartir les experiències de cadascun i aprendre els uns dels altres.

S'està treballant també en la implementació d'un programa de mentories entre els Alumni.

4.17. Posar en valor la borsa de serveis als estudiants com són l'allotjament i la mobilitat, que actualment pateixen mancances.

S'està treballant en una web integral de serveis per a tota la comunitat universitària.

S'han seguit mantenint reunions amb l'Ajuntament de Girona per millorar les condicions de la mobilitat. S'ha aconseguit, per exemple, que l'Ajuntament de Girona (TMG) retorni l'import corresponent a la meitat de l'abonament a la targeta de bus, *Vine en bus,* que no s'ha pogut utilitzar a causa de les restriccions imposades pel confinament i la pandèmia de covid-19.

S'ha contactat en diverses ocasions amb el Departament de Territori i Sostenibilitat i s'ha exposat la problemàtica de mobilitat amb què es troba l'estudiantat; s'ha presentat una proposta de llançadora entre els diversos campus i s'està esperant resposta de la Generalitat de Catalunya.

4.18. Fomentar la vinculació dels estudiants graduats a la UdGAlumni amb subscripcions gratuïtes.

Malgrat la pandèmia de covid-19 s'ha continuat amb el programa de captació d'Alumni i s'han continuat oferint activitats virtuals per a aquesta comunitat. A més, el 2020

s'ha activat el perfil Alumni a l'appUdG per a dispositius mòbils.

4.19. Personalitzar les adreces electròniques dels estudiants de la UdG de manera que acabats els estudis els UdGAlumni puguin mantenir-la i utilitzar-la en la seva vida professional i personal.

L'estudiantat pot continuar usant el seu correu-e institucional @campus.udg.edu i no caduca, excepte que hi hagi una petició de l'usuari mateix o del Servei de Gestió Acadèmica.

Això no obstant, el format personalitzat de les adreces de correu-e que té el PAS i el PDI, amb noms i cognoms, no s'ha cregut oportú estendre'l a l'estudiantat, ja que podria crear confusions en l'ús en la vida professional en tractar-se d'un domini institucional.

4.20. Crear una app de la UdG per tal que els estudiants puguin tenir accés al calendari acadèmic, als horaris de classe, a les proves d'avaluació contínua de forma personalitzada, al préstec bibliotecari o a l'accés electrònic als edificis, entre molts altres serveis que pot oferir la UdG.

L'appUdG està disponible des de juliol del 2019 i s'hi treballa regularment per anar-hi afegint noves funcionalitats. L'única limitació és que les noves funcionalitats han de ser les que actualment ja es troben a l'aplicació genèrica de la CRUE; si en calguessin d'altres, caldria negociar-ne la incorporació.

4.21. Incrementar la mobilitat dels estudiants, especialment en aquells centres amb una ràtio de mobilitat més reduïda.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021. Així i tot, l'aprovació de l'*Estratègia d'Internacionalització de la UdG* (eBOU-1856) a la sessió de febrer del Consell de Govern posa les bases per avançar en aquesta línia.

tel: 972 41 87 20
fax: 972 41 81 50
Tarda: Dimarts de 15:30 a 16:30 h.
Juny i Setembre de 9:30 a 13:45 h.
Juliol de 9:30 a 13:15 h.
Agost, Nadal i setmana Santa: TANCAT
Secretaria Acadèmica
Registre
Secretaria Acadèmica
UdG
UdG
UdG

5.1. Defensar l'autonomia universitària, reclamar l'aixecament de les restriccions de capítol 1, i establir la plantilla teòrica de PDI, tal com ha reclamat la Sindicatura de Comptes.

Malgrat el manteniment de les restriccions pressupostàries de capítol 1, s'ha continuat fent una política d'execució del 100% de la plantilla.

Enguany es mantenen les polítiques d'estabilització i captació de talent d'anys anteriors. Com a novetat, s'ha obert la via de promoció a catedràtic per mèrits, amb l'aprovació de la normativa escaient a la sessió de desembre del Consell de Govern.

5.2. Definir un pla d'activitats, amb cost al pla docent, que permeti equilibrar l'activitat de docència, recerca i gestió, amb avaluació i rendiment de comptes.

La UdG va començar a definir a partir del 2019 el *Pla de Dedicació Acadèmica del Professorat de la UdG*, l'aprovació definitiva del qual s'ha vist afectada per l'afectació de la pandèmia de covid-19 en l'activitat acadèmica de la UdG.

Aquest *Pla* serà una eina d'anàlisi de l'activitat individual de cada PDI, de les accions dutes a terme anualment per cada departament, i també del conjunt de la Universitat.

Totes les activitats encomanades al PDI seran recollides i reconegudes en el *Pla*, tant les associades a la docència (impartir docència i accions d'innovació docent) com les de recerca i transferència (valorant tant l'obtenció de projectes i recursos com la producció científica generada, la transferència de coneixement i les activitats de difusió), les activitats relacionades amb la gestió universitària i les de compromís social. La formació en tots aquests aspectes també hi serà reconeguda.

La part de la normativa relacionada amb la dedicació docent, *Normativa reguladora de la dedicació docent del professorat*, ja s'ha implementat el curs acadèmic 2020-2021.

La previsió és que durant el primer trimestre del 2021 es reprengui l'elaboració del *Pla de Dedicació Acadèmica del Professorat de la UdG* i s'implementi el curs 2021-2022.

5.3. Desenvolupar el pla d'activitats del PDI, extensiu als professors temporals i visitants, de manera que quedi constància oficial de l'activitat desenvolupada.

Els departaments de la UdG esdevenen, amb el *Pla de Dedicació Acadèmica del Professorat de la UdG*, la peça clau en el seu desenvolupament. Tot el professorat del departament haurà de plantejar el seu pla amb una periodicitat anual, compatible amb l'encàrrec que té de la institució mateixa. El *Pla* serà aprovat pel consell de

departament i ha de ser valorat, un cop s'ha executat, pel departament mateix.

El professorat i els departaments poden, amb el *Pla*, programar i realitzar accions estratègiques i valorar l'impacte assolit anualment.

5.4. Estudiar la dedicació docent del PDI en hores de feina, en comptes de en crèdits, de manera que s'ajusti millor a la tipologia de la docència i a la mida del grup.

El *Pla de Dedicació Acadèmica del Professorat de la UdG* no tindrà com a mètrica el crèdit docent que rep l'estudiant (ECTS) en la implementació, durant els propers anys. Aquesta eina tindrà en compte, en la dedicació docent, tant les hores lectives com les hores de preparació de les activitats docents, les d'atenció a l'estudiantat, la dedicació a les activitats d'avaluació i també el temps dedicat a la innovació docent. La mida del grup docent (el nombre d'estudiants) i la intensitat de les tasques d'avaluació o la complexitat del plantejament metodològic docent també es podran tenir en compte.

La implementació de la nova mètrica haurà de permetre una distribució i valoració més equitativa de l'encàrrec docent del PDI.

5.5. Facilitar l'intercanvi de professorat entre departaments i centres docents per promoure bones pràctiques i experiències d'innovació docent.

Amb l'acord entre els centres docents i els departaments és possible la transversalitat en la dedicació docent de tot el PDI de la UdG. S'està portant a terme de manera efectiva en els últims cursos.

Tanmateix, el sistema informàtic que gestiona el pla docent de cada curs (el PGA) ha de ser millorat en els pròxims cursos per facilitar la implementació tècnica d'aquesta transversalitat, evitant l'esforç addicional que ara representa fer-ho per part dels serveis i estructures implicats: Gabinet de Planificació i Avaluació (GPA), Servei de Recursos Humans i els departaments.

5.6. Fixar els criteris i els sistemes d'alerta per assegurar una taxa de reposició mínima de professorat per garantir el relleu generacional i el trànsit de coneixement entre generacions i tendir que els departaments tinguin piràmides d'edat equilibrades, juntament amb el desenvolupament de plantilles dels departaments infradotats.

S'ha aprovat en la sessió de gener del Consell de Govern una modificació de les *Directrius de contractació de professorat docent i investigador* (eBOU- 1878).

En aquestes directrius es flexibilitza la contractació de nou professorat, tant permanent com temporal, basada en dos criteris bàsics: l'equilibri de plantilles en els departaments i la garantia del relleu generacional en departaments amb poques incorporacions durant els últims anys.

Per reforçar aquest segon criteri, durant els cursos 2019-2020 i el 2020-2021 s'han realitzat incorporacions de PDI a temps complet a departaments com Història i Història de l'Art, Geografia, IMAE o EQATA, entre d'altres, amb la intenció de donar pas al relleu generacional.

Paral·lelament, s'ha fet un estudi de la plantilla actual i la programació plurianual d'accions d'incorporació, d'estabilització i de promoció de PDI. Aquesta anàlisi permet assegurar la viabilitat de les propostes combinades d'incorporació i estabilització. Aquesta informació tractada a nivell departamental és la base per definir una estratègia objectiva a cada departament i establir contractes-programa entre el departament i la Universitat.

5.7. Equilibrar el nombre de noves places amb la promoció del professorat funcionari i contractat i assegurar la convivència de places d'agregat *Serra Húnter* amb places d'agregat, equilibrant promoció i captació de talent.

La capacitat de la Universitat de Girona d'obrir noves places de professorat contractat està limitada per l'autorització de despesa de capítol 1 per part de la Generalitat de Catalunya.

El 2020 la política de la Direcció General d'Universitats ha canviat i torna a permetre la incorporació de noves places de professorat funcionari a les universitats públiques catalanes.

La UdG podrà començar a plantejar transformacions de professorat agregat a professorat funcionari en el moment que hagi pogut estabilitzar totes les situacions d'agregat interí. Està previst que això sigui possible abans del 31 de desembre del 2022.

Pel que fa a la promoció del professorat funcionari i laboral contractat, està completament equiparada a les promocions a catedràtic del 2018, del 2019 i del 2020, en les quals es donen idèntiques possibilitats de promoció tant al personal dels cossos docents com al laboral contractat. La nova regulació de promoció a professorat catedràtic per mèrits, aprovada en la sessió darrera sessió de Consell de Govern del 2020, continuarà equiparant la promoció en les dues vies: la de cossos docents i la laboral.

Les incorporacions compromeses en les anualitats 2020 han estat a través de contractacions laborals, tal com es detallen a continuació:

Incorporació a través del *Pla Serra Húnter* de professorat lector elegible: 10 de la primera convocatòria del 2020, i 1 en la segona convocatòria del 2020.

- 2 noves incorporacions d'agregats vinculats al Departament de Ciències Mèdiques.
- 17 consolidacions de places d'agregat, fins ara en règim d'interinatge, en diferents departaments.
- 2 incorporacions amb el programa *Ramón y Cajal* als departaments d'EQATA i de Filologia i Comunicació.
- 1 incorporació amb el programa *Beatriz Galindo* en la figura d'investigadors distingits (una possible segona incorporació, a l'espera que es resolgui l'al·legació presentada).

5.8. Establir els criteris de continuïtat dels investigadors no permanents cap a places d'agregats i investigadors distingits.

S'ha aprovat en la sessió de gener del Consell de Govern una modificació de les *Directrius de contractació de professorat docent i investigador* (eBOU-1878).

Amb aquestes directrius per als departaments es facilita la convivència de les accions de contractació de professorat pròpiament temporal amb professorat que ocupa una plaça temporal elegible per ser transformada en una plaça de professorat permanent.

Amb això, els departaments han guanyat flexibilitat per executar la política de contractació que creguin més oportuna. A més, permet, a partir d'ara, garantir una planificació plurianual en el desenvolupament d'aquestes accions (*vegeu acció " Fixar els criteris i els sistemes d'alerta per assegurar una taxa de reposició mínima de professorat per garantir el relleu generacional i el trànsit de coneixement entre generacions i tendir que els departaments tinguin piràmides d'edat equilibrades, juntament amb el desenvolupament de plantilles dels departaments infradotats."*).

5.9. Convocar 10 places anuals de contractes de postdoc de 3 anys de durada en base a projectes de recerca propis de la UdG.

S'ha iniciat un programa pilot a través de la *Convocatòria d'ajuts a la contractació d'investigadors postdoctorals UdG (POSTDOC-UdG2020)*, amb una dotació de 500.000€. S'han concedit 12 ajuts per a contractes de 2 anys, a departaments on es preveu la necessitat d'incorporació de personal docent i investigador, premiant la participació en convocatòries competitives externes d'ajuts postdoctorals, per tal de potenciar la incorporació d'aquest tipus d'investigadors. Aquest programa facilita la seva incorporació a la UdG fins i tot abans de la resolució dels ajuts competitius, i ofereix un contracte per a la millora de la proposta si aquesta no és concedida.

Ja s'han publicat les bases de la convocatòria 2021, per a 12 ajuts més, amb la novetat que s'ofereixen ajuts de modalitat 2 per a investigadors que s'incorporin a la UdG amb un contracte *Ramón y Cajal*, *ICREA Sènior* o equivalents, en el marc del *Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència a la UdG*; cal dir que, d'acord amb aquest programa, són incompatibles amb els ajuts IFUdG de modalitat 2.

5.10. Implantar el pla d'acollida del PDI i assignar-lo a un mentor del departament.

El *Pla d'Acollida del PDI* ja està en funcionament a la UdG i totalment implementat al Servei de Recursos Humans.

Actualment s'està treballant en dues línies: la primera, que les accions d'acollida en departaments i instituts s'executin seguint aquest *Pla*; i la segona, integrar i adaptar el *Pla* al segell europeu HRS4R.

Paral·lelament s'està planificant la implementació, per al 2021, d'un punt d'acollida centralitzat que faciliti la integració a la UdG del PDI de nova incorporació, sobretot el d'origen internacional.

5.11. Iniciar polítiques de conciliació de la vida laboral amb la familiar acabant la docència de grau, com a norma general, a les 7 de la tarda.

La Junta del CIC de 9 d'octubre del 2020 ha aprovat els compromisos inicials que les universitats prenen en el marc del pla de reforma horària que impulsa la Generalitat de Catalunya. Aquests compromisos no inclouen encara modificacions rellevants ens els horaris de docència, però sí d'altres iniciatives de conciliació i d'adequació dels horaris als ritmes circadians, perseguint millorar la salut de les persones de la comunitat universitària.

En resposta a la situació excepcional provocada per la pandèmia de covid-19, a la UdG s'ha fet una adaptació ràpida i satisfactòria al treball no presencial, s'ha vetllat per la vigilància de les situacions de vulnerabilitat amb la

malaltia, i s'ha permès al màxim possible la conciliació amb la situació familiar de cada persona en particular.

Els mecanismes d'adaptació al teletreball i de conciliació han estat implementats, en el cas del PDI, a través dels departaments, que han adaptat cada situació individual d'acord amb la necessitat de complir amb l'encàrrec acadèmic col·lectiu al departament.

5.12. Avançar la programació del pla docent per facilitar als departaments la contractació del professorat a temps parcial per al primer semestre i que aquests puguin planificar la docència amb el temps necessari.

El calendari de la programació del pla docent s'ha realitzat amb prou antelació per permetre la contractació del professorat associat a través de concurs públic, i només en casos de modificacions sobrevingudes s'ha fet ús de la contractació d'urgència a través de borsa.

El calendari s'ha ajustat adequadament per evitar separar massa el procés de contractació de l'inici d'activitats, per evitar al màxim possible els canvis en la programació.

La proposta de planificació docent per a cada curs acadèmic va acompanyada d'un document de criteris de planificació docent, que orienta la distribució de l'encàrrec docent a partir de criteris acadèmics, cosa que ha de permetre una racionalització de les contractacions i una major adequació dels perfils acadèmics del professorat a l'encàrrec docent.

5.13. Crear la figura de l'investigador actiu a temps parcial perquè els associats mèdics i clínics tinguin el mateix reconeixement dins la UdG que els investigadors actius a temps complet.

S'han establert els mecanismes per tal que els indicadors de recerca vinculats al professorat associat mèdic i clínic, que realitza la seva recerca en centres adscrits a la UdG, tingui visibilitat en les unitats UdG a les quals està adscrit.

5.14. Elaborar un estudi de salut laboral dels llocs de treball del PDI i dotar aquest dels mitjans necessaris perquè les condicions de treball siguin les idònies. S'ha realitzat un estudi de salut laboral dels llocs de treball del PDI i es continuarà realitzant d'acord amb la planificació preventiva.

Durant la campanya 2019 s'havia finalitzat l'avaluació higiènica dels treballadors amb exposició a agents químics. Durant el 2020 s'ha centralitzat en assegurar les condicions de treball en situació de treball no presencial a les instal·lacions de la UdG.

En resposta a la situació excepcional provocada per la pandèmia de covid-19, a la UdG s'ha fet una adaptació ràpida i satisfactòria al treball no presencial, s'ha vetllat per la vigilància de les situacions de vulnerabilitat amb la malaltia, i s'ha permès al màxim possible la conciliació amb la situació familiar de cada persona en particular.

5.15. Desplegar les figures de professor investigador per la UdG, tal com preveu la Generalitat per als centres CERCA.

Donat que s'està treballant en el Projecte de Llei de la Ciència de Catalunya i que qualsevol acció en el sentit de desplegar a la UdG figures de professorat investigador s'ha d'emmarcar en aquesta Llei, la iniciativa queda en suspens fins que el marc legislatiu general estigui definit.

5.16. Definir la política OTM (procediment obert, transparent i basat en mèrits) i la millora dels procediments generals OTM en la contractació d'investigadors.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

5.17. Redefinir el marc de desenvolupament dels investigadors quant a trajectòries, competències i habilitats professionals per tal de poder adaptar la UdG a allò que determinen la Carta Europea per als Investigadors i el Codi de Conducta per a la Contracció d'Investigadors; el marc ha d'estar inspirat en el VITAE Research Development Framework i inclourà la definició d'un mapa de competències.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

5.18. Elaborar un pla de formació per al desenvolupament continuat dels investigadors, incloses les eines adient per augmentar l'ocupabilitat i l'emprenedoria.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

Malgrat això, l'Escola de Competències de la UdG ha ofert, al llarg del 2020, 44 càpsules formatives dirigides a tota la comunitat universitària (estudiantat, Alumni, PAS i PDI). El gruix d'aquestes càpsules formatives, impartides en línia, tenen per objectiu la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat. Per altra banda, també s'han programat 20 càpsules específiques en el camp de l'emprenedoria i la creació d'empreses.

1 act.

6.1. Defensar l'autonomia universitària i reclamar l'aixecament de les restriccions de capítol 1.

Durant el 2020 les restriccions pressupostàries de capítol 1 s'han mantingut, i tot i amb això s'està duent a terme l'estabilització de 130 PAS amb contractes de PAS interí i s'estan aplicant les millores laborals de la darrera Relació de Llocs de Treball (RLT), d'entre les quals es pot destacar la promoció de 6 places de PAS a tècnic de qualitat per a les diferents àrees d'estudi.

6.2. Donar importància a les persones i a la seva trajectòria, activant pàgines personals en el directori de la UdG, a semblança del PDI.

A causa de la situació social que ha provocat la covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

6.3. Dotar de més responsabilitat i autonomia les unitats per aconseguir un major grau d'eficiència, amb confiança i retiment de comptes.

Es continua impulsant aquesta actuació com a principi d'actuació general. Com a exemple de millora de descentralització, a l'exercici 2020 s'ha dotat de pressupost les administracions d'àrees d'estudi per tal que gestionin el manteniment i reparacions dels edificis, segons es va regular en la instrucció de la Gerència sobre l'actualització del *Pla d'Autonomia en el Manteniment dels Edificis i Entorns de la Universitat (PAMEEU)* per a la descentralització de petites obres i reparacions en els serveis, unitats i àrees d'estudi.

S'ha treballat amb les unitats de l'administració implicades en els processos tranversals del Sistema d'Assegurament de la Qualitat de la UdG i dels centres com a eina bàsica per millorar la gestió dels processos en base a la seva clarificació, identificació de la cadena de responsabilitats i els indicadors de seguiment.

6.4. Donar més atribucions i capacitat de decisió als caps de servei, i al PAS en general, fent-lo més participatiu i corresponsable de la gestió universitària.

La nova organització de la Gerència en àrees s'ha fet per afavorir una millor coordinació entre les unitats de l'administració i la Gerència i de tots ells amb la direcció de la Universitat. Aquesta reorganització es basa en l'impuls dels projectes tranversals, el treball en equip i la corresponsabilització dels caps amb els objectius de gestió a partir de la seva autonomia de gestió en l'àmbit de les seves competències. Les reunions periòdiques amb els caps s'han continuat fent i permeten trobar solucions compartides a problemes conjunts i abordar col·laborativament els objectius estratègics.

6.5. Establir una carrera horitzontal del PAS en el lloc de treball mateix.

El darrer trimestre del 2020 s'ha iniciat el diàleg amb els representants dels treballadors que ha de concloure amb l'establiment del model de carrera professional.

L'objectiu és que al llarg del primer semestre del 2021 s'aplicarà un pla pilot que permetrà validar el model i els mecanismes d'avaluació del desenvolupament professional en el lloc de treball.

Igualment durant el darrer trimestre del 2021 es negociarà amb la Generalitat el context normatiu i econòmic en el qual es desplegarà la carrera professional a la UdG.

6.6. Reformar la RLT incorporant un catàleg de llocs de treball on es defineixen les funcions de cada plaça, adequada als nous temps i consensuada amb els representants dels treballadors.

Ha continuat el procés de consolidació de la plantilla iniciada amb l'oferta pública d'ocupació d'estabilització de places del 2018.

S'han convocat concursos interns i oposicions concursos públics de places de PAS funcionari i de PAS laboral.

La nova organització de la Gerència ha comportat una modificació de l'RLT per tal d'adaptar l'estructura a l'organització de la Gerència per àrees. Destaca la finalitat de reforçar l'actuació de l'administració en els àmbits de la qualitat i la planificació docència. En aquest sentit, doncs, s'han modificat les fitxes corresponents.

En el decurs del tercer trimestre del 2020 s'ha començat a fer l'anàlisi del Servei Informàtic i dels recursos informàtics a les àrees d'estudi, cosa que ha de facilitar l'establiment de criteris transversals i, com a conseqüència

d'això, l'actualització de les fitxes i la revisió de llocs de treball, prioritzant i, si escau, programant les actuacions a fer en el marc del context de capítol 1.

Aquesta manera de procedir s'estendrà a d'altres unitats de l'administració amb la finalitat d'actualitzar progressivament el màxim d'unitats i llocs de treball de l'RLT.

6.7. Crear una bossa de PAS fix, formada i flexible, que pugui servir de reforç puntual als serveis en puntes recurrents de feina i necessitats sobrevingudes, en lloc de recórrer a contractes d'obra i servei temporals ocupats per personal no format.

Com a primera actuació en aquesta direcció, el personal de l'Oficina Tècnica de la Gerència ha servit per dotar de reforç puntual i cobrir necessitats de determinades àrees i/o serveis.

Juntament amb els representants dels treballadors, s'ha iniciat la modificació del reglament de borsa.

En paral·lel, diverses unitats de l'administració, especialment aquelles que s'han vist més directament afectades per la covid-19, han pogut disposar de personal de reforç.

6.8. Incorporar tècnics de qualitat a les àrees d'estudi per ajudar en els processos de qualitat de centre, de forma coordinada amb el Gabinet de Planificació i Avaluació, i en el desplegament dels plans de millora.

S'ha modificat l'RLT, i ja incorpora la promoció de 6 places de PAS a tècnics de qualitat destinades a les àrees d'estudi. El 5 de novembre s'han fet les proves del concurs oposició per proveir les 19 places del grup A, subgrup A2, entre les quals hi ha aquestes 6 places de tècnics de qualitat. La previsió és haver conclòs la provisió final d'aquests llocs de treball entre els mesos de desembre i de gener. Els tècnics de qualitat constitueixen un pas més en la capacitat d'autogestió dels centres.

6.9. Modificar el reglament d'accés a places de manera que s'acceptin com a vàlides les proves superades en les mateixes convocatòries equivalents en anys anteriors i si reuneixen les condicions legals.

S'han modificat les bases generals dels processos selectius per a l'accés del personal d'administració i serveis funcionari. Es preveu a final d'any iniciar la modificació del *Reglament d'accés del personal d'administració i serveis funcionari*, de 12 de desembre del 2007.

6.10. Aprofitar l'experiència que té el PAS per beneficiar els estudiants via seminaris, tallers i pràctiques externes en els serveis universitaris mateixos.

D'acord amb aquest compromís, sempre que ha calgut i s'ha pogut els membres del PAS han jugat un paper molt actiu en la formació dels seus companys i companyes. Un exemple remarcable d'això és la participació en els cursos generals d'actualització de coneixements a diferents col·lectius de treballadores i treballadors. A banda, en els darrers anys s'ha intensificat el nombre de PAS que demana -i se li autoritza- una compatibilitat per exercir com a professorat associat a temps parcial.

6.11. Implantar un pla d'acollida del PAS.

A causa de la situació social que ha provocat la crisi de la covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha prioritzat altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

6.12. Elaborar un estudi de salut laboral dels llocs de treball del PAS i dotar aquest dels mitjans necessaris perquè les condicions de treball siguin les idònies.

La programació de salut preventiva per part de l'OSL permet una avaluació continuada dels llocs de treball i la implementació de les accions correctives que calguin.

En resposta a la situació excepcional provocada per la pandèmia de covid-19, a la UdG s'ha fet una adaptació ràpida i satisfactòria al treball no presencial, s'ha vetllat per la vigilància de les situacions de vulnerabilitat amb la malaltia, i s'ha permès al màxim possible la conciliació amb la situació familiar de cada persona en particular.

Els mecanismes d'adaptació al teletreball i de conciliació han estat implementats, en el cas del PAS, a través dels serveis i àrees d'estudi, que han adaptat cada situació individual d'acord amb el context de necessitat de complir amb l'encàrrec col·lectiu de cada servei o unitat.

6.13. Incrementar la mobilitat internacional del PAS, per entrar en contacte amb bones pràctiques que es desenvolupin en altres universitats.

A causa de la situació social que ha provocat la crisi de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat

universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

6.14. Mantenir reunions amb els representants dels treballadors (PAS funcionari i PAS laboral).

S'ha programat un calendari de reunions amb els representants dels treballadors (Junta de PAS-F i Comitè d'Empresa de PAS-L) per abordar les diferents qüestions que afecten el col·lectiu dels treballadors i treballadores. En paral·lel, s'han programat també reunions periòdiques de seguiment.

6.15. Reforçar els serveis o unitats impactats per l'entrada en vigor i les exigències de les lleis de contractació pública i protecció de dades.

Com a primera actuació en aquesta direcció, el personal de l'Oficina Tècnica de la Gerència ha servit per dotar de reforç puntual i cobrir necessitats de determinades àrees i/o serveis.

En paral·lel, diverses unitats de l'administració, especialment aquelles que s'han vist més directament afectades per la covid-19, han pogut disposar de personal de reforç. En el moment de redactar aquest informe la UdG té 26 reforços temporals i s'està treballant en l'establiment de criteris que permetin destriar entre reforços i necessitats estructurals i dotar/ mantenir/ tancar els reforços temporals.

6.16. Dissenyar un pla plurianual de formació per al PAS.

Com a conseqüència de la unió de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) i del Servei de Llengües Modernes (SLM) en una única estructura s'ha iniciat el procés d'elaboració d'un pla de formació plurianual, conjunt per a PDI i PAS.

6.17. Programar formació específica, per al personal implicat en la contractació i selecció d'investigadors, segons els principis OTM (oberts, transparents i basats en mèrits).

A causa de la situació social que ha provocat la crisi de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

7.1. Refer els ponts amb els patrons del Parc Científic i Tecnològic, recuperar l'aliança i els compromisos institucionals, i tenir prevista una opció de compra que garanteixi que la UdG sigui la beneficiària del Parc. Estudiar l'ampliació del Parc amb cessions pactades amb la col·laboració de l'Ajuntament de Quart, que garanteixi el possible creixement per fer front a les demandes del sector.

S'ha completat la tercera fase del concurs de liquidació de la Fundació Parc Científic i Tecnològic UdG, que ha comportat la subhasta de les diferents unitats productives. Aquesta subhasta ha resultat amb l'adjudicació del 65% de l'edifici H2O a l'Institut Català de Recerca de l'Aigua (la resta de l'edifici és propietat de la UdG) i l'adjudicació del 100% de l'edifici Giroemprèn-Centre d'empreses al Banc Santander. La subhasta de la resta d'unitats productives (edifici Narcís Monturiol, CENTA i el 32% de l'edifici Jaume Casademont) ha quedat deserta.

S'està treballant per pactar (1) amb l'administració concursal i el jutjat competent els detalls de la reversió a la UdG de les unitats desertes, (2) amb la Generalitat de Catalunya, l'absorció del personal que fins ara era de la Fundació Parc Científic i Tecnològic, i (3) amb les propietats dels edificis Giroemprèn i H2O, per arribar als millors acords per a una gestió eficient del conjunt del Parc; tot plegat, amb l'objectiu de continuar mantenint el servei que aquesta infraestructura de recerca i innovació dona a la Universitat i al conjunt de la societat gironina.

S'han iniciat converses amb la Cambra de Comerç de Girona i amb CatSalut perquè, aprofitant el projecte del nou Parc de Salut de Girona, s'inclogui, a més dels edificis d'assistència, docència, i recerca, una antena del Parc Científic i Tecnològic on es podrien ubicar empreses del sector, completant així tots els elements de l'ecosistema en una mateixa àrea.

7.2. Potenciar les càtedres i els actes institucionals en el territori per recuperar la influència de la UdG, especialment en els municipis on s'ha perdut presència en els darrers anys.

S'han creat quatre noves càtedres: la Càtedra Tom Sharpe; la Càtedra Bellapart d'Estructures Lleugeres i Vidre; la Càtedra Tekhné de Pensament, Tecnologia i Aprenentatge Creatiu; i la Càtedra Observatori d'Ètica en Intel·ligència Artificial (per encàrrec de la Generalitat de Catalunya, i per ser un referent territorial en aquest àmbit).

7.3. Signar un conveni amb l'Ajuntament de Girona, l'Ajuntament de Salt i la Diputació de Girona per impulsar la marca Girona, Ciutat Universitària.

Es continua treballant en col·laboració amb els ajuntaments de Girona i Salt, en diversos projectes específics; enguany, molt notablement, s'ha arribat a un acord entre totes les parts per ubicar el nou Parc de Salut a la zona de Girona Sud, en terrenys d'ambdós municipis. Per altra banda, la col·laboració amb l'Ajuntament de Girona s'estén a altres àmbits, com són les llicències d'ocupació i activitat de diversos edificis de la Universitat i el Parc Científic i Tecnològic, o la participació d'aquest ens en la Fundació Girona Regió del Coneixement.

Així mateix, se segueix mantenint una col·laboració més estreta amb determinades àrees de l'Ajuntament de Girona: participació en la *Mobile Week*, coorganització de la *Butaca Casademont*, i determinades accions en l'àmbit de la igualtat de gènere.

L'Ajuntament de Salt, per la seva banda, ha esdevingut el patrocinador de la nova Càtedra Tekhné de Pensament, Tecnologia i Aprenentatge Creatiu.

La UdG és una de les 5 universitats europees del projecte pilot europeu *SHEFCE (Steering Higher Education for Community Engagement),* un projecte *Erasmus+* sobre compromís comunitari, a partir del qual s'aplicaran i s'analitzaran un seguit de mesures i iniciatives juntament amb els ajuntaments de Girona i Salt.

7.4. Impulsar la Fundació Girona, Universitat i Futur amb la contractació de promotors que dinamitzin la presència de la UdG al territori i ajudin els agents innovadors (empreses, associacions, etc.) a detectar demandes ocultes, necessitats i oportunitats i les canalitzin cap a la Universitat; alhora, que ajudin els investigadors a transferir, preparant plans d'explotació i de disseminació de la recerca cap al territori.

S'ha avançat en la posada en marxa de la Fundació Girona, Regió del Coneixement, a partir de la conversió de l'antiga Fundació Girona Universitat i Futur. Així, més enllà del canvi de nom, s'han reenfocat els objectius de la nova fundació, que ara es dirigeixen cap a la dinamització social, econòmica i cultural de l'entorn territorial de la UdG. Els nous estatuts estan pendents de ser aprovats pel Protectorat de Fundacions. La nova fundació compta amb els mateixos patrons, i la Diputació de Girona farà una important aportació econòmica per als primers 3 anys -150.000€-, que complementarà la inversió de la UdG fins que dels projectes aconseguits s'assoleixi prou finançament per al seu funcionament. Actualment està a punt d'obrir-se el procés de contractació de la persona que n'assumirà la direcció.

7.5. Coordinar els campus sectorials i el campus d'excel·lència amb iniciatives verticals de docència, recerca i transferència del coneixement, i alhora transversals d'organització i de presència en el territori i de relació amb el sector socioeconòmic.

Els campus sectorials han continuat complint amb la seva missió de dinamització dels corresponents sectors de focalització. S'ha constituït el darrer campus, en el sector de la Robòtica, de manera que s'ha assolit l'objectiu de desplegar els campus de 9 àmbits, més el Campus d'Innovació i Tecnologia Industrial, que té caràcter transversal i que actua mitjançant el Patronat de l'EPS.

S'ha reorganitzat el treball dels set tècnics dinamitzadors per donar un suport més efectiu al conjunt dels campus.

S'ha iniciat el procés de contractació per desenvolupar i implantar una plataforma d'innovació oberta.

S'ha aconseguit l'extensió del projecte *PECT Girona, Ecosistema Innovador* fins a final del 2021. Es continua esperant la resolució dels projectes PECT presentats a la convocatòria de 2019.

Malgrat que l'activitat dels campus (en particular la relativa a internacionalització) s'ha vist afectada per la pandèmia de covid-19, s'ha continuat amb les activitats de connexió (organització de jornades i seminaris) i de suport als grups i a la institució en diversos projectes. Per exemple, el Campus Salut ha col·laborat en diverses iniciatives de resposta a la pandèmia, o el Campus Cohesió i Compromís Social va organitzar un seguit de diàlegs en línia per debatre sobre diversos reptes vinculats a la inclusió i la crisi social derivada també de la pandèmia.

7.6. Establir acords amb els ens locals per desenvolupar activitats de promoció de la Universitat en biblioteques, centres cívics i altres espais socials del territori.

S'estan duent a terme visites a diverses entitats i organitzacions per vehicular part de l'activitat habitual de la UdG (elaboració de treballs de final de grau o màster, tesis, projectes de recerca) en peticions o necessitats dels territori. S'està valorant quin tipus de plataforma pot canalitzar aquesta activitat centrada en el compromís comunitari de la Universitat i en la implementació d'un nou model d'aprenentatge i una recerca aplicada i reactiva.

7.7. Obrir sales educatives a ciutats del territori on poder seguir per videoconferència les classes que s'imparteixen a la UdG de manera que faciliti el seguiment de les titulacions a distància i la socialització del coneixement.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

No obstant això, la irrupció de la covid-19 ha propiciat que aquesta acció agafi un sentit diferent, de manera que s'han destinat molts esforços a arribar al territori de manera no presencial.

7.8. Millorar la coordinació entre el Consell Social -la representació de la societat en el govern de la Universitat- i el Rectorat per impulsar interessos conjunts de la ciutadania.

Continua el desplegament de la Fundació Girona Regió del Coneixement: s'ha assegurat, amb la participació del Consell Social, l'aportació de la Diputació de Girona per als propers 3 anys -150.000€- i s'ha iniciat el procés de contractació del director tècnic de la Fundació.

S'està treballant amb el Consell Social una iniciativa que persegueix el tracte igualitari entre estudiantat amb matrícula d'honor de batxillerat i estudiantat amb expedient acadèmic equivalent en cicles formatius de grau superior (CFGS), pel que fa al seu accés a la Universitat amb matrícula gratuïta.

També en un nou projecte de passarel·les entre la UdG i els CFGS perquè els estudiants que abandonen la Universitat puguin tenir un accés específic a CFGS afins.

I també es treballa coordinadament amb el Consell Social i el síndic de la UdG per detectar i resoldre casos d'estudiants d'especial vulnerabilitat.

Finalment, el Consell Social ha proposat un membre de la societat per formar part del grup de treball que elabora el codi ètic de la UdG.

7.9. Promocionar que les pràctiques externes curriculars puguin desenvolupar-se també mitjançant projectes de compromís social en el territori.

En la línia de treball que anomenem acció social al territori s'està treballant en una estructura que pugui donar resposta a necessitats socials del territori a través de pràctiques, treballs de final de grau o màster, tesis o accions puntuals, entre d'altres. En el moment del confinament s'havien fet una bona part de les visites previstes i s'estava bastint l'engranatge per relacionar la demanda i la resposta. Hi ha diverses opcions sobre la taula: plataforma relacional, campus sectorials o ICE.

S'ha fet una petició al grup de treball del CIC sobre els ODS per buscar alternatives sistèmiques per poder dur a terme amb més facilitat aquest tipus de resposta universitària a necessitats socials.

7.10. Reactivar l'espai transfronterer de la UdG amb un agermanament amb la Universitat de Perpinyà i amb el sud de França, per accedir a fons transfronterers europeus.

L'aposta per aprofitar l'oportunitat que suposa la situació de la UdG propera a una frontera es manté i fins i tot s'intensifica. S'ha presentat a la convocatòria 2019 el nou projecte *UNIVERS*, projecte d'universitat europea que compta amb un consorci de 8 membres encapçalats per la Universitat de Perpinyà Via Domícia i la Universitat de Girona, i que proposa enfrontar i liderar la resposta als reptes associats als territoris de frontera. El projecte no ha obtingut el finançament de la convocatòria *Erasmus+*, tot i resultar ben avaluat (a 1 punt del llindar de finançament).

Malgrat tot, les universitats del consorci han manifestat la voluntat de continuar col·laborant, reforçar lligams i cercar oportunitats. De manera immediata, es treballa per a les noves *Jornades Doctorials Transfrontereres*, per explorar la creació d'una associació, i per millorar el coneixement mutu pensant en una possible oferta de títols dobles o conjunts. També s'ha presentat un projecte a la convocatòria *Erasmus+ KA226* amb el mateix consorci, a l'entorn de la docència híbrida, i s'ha donat suport a projectes nacionals presentats pels socis d'Alemanya i Bulgària, a convocatòries que impulsen col·laboracions entre els membres de les aliances d'universitats europees no finançades.

7.11. Promoure l'OpenUdG també com a eina per dinamitzar la formació al llarg de la vida.

Després de valorar les possibilitats de l'eina OpenUdG i les noves funcionalitats de què disposa el Moodle avui en dia,

s'ha optat per migrar tot el material que hi havia a la plataforma OpenUdG al Moodle.

Es va facilitar al professorat la importació de tot el material i així integrat es poden optimitzar els recursos disponibles.

7.12. Promoure que la Fundació UdG Innovació i Formació organitzi més cursos en el territori.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

No obstant això, la irrupció de la covid-19 ha propiciat que aquesta acció agafi un sentit diferent, de manera que s'han destinat molts esforços a arribar al territori de manera no presencial.

7.13. Mantenir les adreces institucionals de tota la comunitat un cop completada l'etapa a la universitat a través de les associacions UdGAlumni i Seguim Fent UdG a partir de subscripcions gratuïtes i aprofitar aquesta riquesa per promocionar la UdG.

Actualment les adreces de correu electrònic del domini UdG es mantenen als treballadors i treballadores que es jubilen, tant PAS com PDI, si així ho demanen.

Pel que fa a l'estudiantat, pot continuar usant el seu correu-e institucional @campus.udg.edu i no caduca, excepte que hi hagi una petició de l'usuari mateix o del Servei de Gestió Acadèmica.

Això vol dir que tant els membres de CASFU (PAS i PDI) com els Alumni (estudiantat), si volen, poden mantenir la seva adreça de correu electrònic de la UdG.

7.14. Desenvolupar un directori 'Qui és qui' vinculat a les associacions UdGAlumni i Seguim Fent UdG de manera que es preservi la memòria històrica de la comunitat UdG.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la

docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

7.15. Fomentar debats orientats a la ciutadania per aconseguir la seva implicació en el projecte universitari; ser part en els debats socials organitzats per institucions del territori.

L'activitat intensa de presència en actes celebrats al territori ha disminuït per les moltes cancel·lacions d'actes a causa de la pandèmia de covid-19. Malgrat això, s'ha participat en tots els actes no presencials que s'han celebrat fins a final de juny i s'ha repès l'activitat presencial al juliol.

Aquesta activitat es refereix sobretot als actes organitzats per les càtedres, a la presència en fundacions i patronats, en actes culturals i ciutadans, i en actes relacionats directament amb temes de compromís social (taules rodones sobre gènere, inclusió, sostenibilitat ambiental...).

7.16. Desenvolupar un pla de comunicació per fer arribar els resultats de recerca a la societat.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

7.17. Crear l'Observatori de la UdG, depenent del Consell Social, com a eina d'anàlisi de les tendències nacionals i internacionals a nivell universitari i de planificació d'objectius a mitjà i llarg termini, que transcendeixen l'actuació d'un equip rectoral i que són fonamentals per definir l'estratègia d'universitat.

L'observatori previst en el programa de govern no s'ha creat com a tal, atès que les funcions previstes s'han entomat des d'altres estructures o grups de treball. Molt notablement, es pot esmentar el grup de treball de desplegament del *Pla Estratègic UdG2030*, o les comissions de territori i de centres de secundària creades pel Consell Social. A més, la pertinença a xarxes o associacions universitàries, destacant l'European

University Association, permet seguir, a través dels seminaris o reunions que s'organitzen, les tendències globals de l'àmbit acadèmic. I també els campus sectorials, que actuen com a observatoris en cadascun dels seus sectors i tenen entre les seves missions la de detectar necessitats de formació que podria impartir la universitat.

7.18. Visibilitzar i ampliar l'oferta formativa a comarques (allunyades) de l'àrea d'influència de la UdG per tal de promocionar-hi la Universitat a través de formació i activitats.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

No obstant això, la irrupció de la covid-19 ha propiciat que aquesta acció agafi un sentit diferent, de manera que s'han destinat molts esforços a arribar al territori de manera no presencial.

7.19. Impulsar les aliances i relacions amb les altres universitats de l'Euroregió, especialment UIB i UPVD, incloent estudis universitaris i dobles titulacions, mobilitat, projectes institucionals comuns i d'altres, per arribar a la creació d'un Eurocampus.

Més enllà del que s'ha explicat en l'acció "Reactivar l'espai transfronterer de la UdG amb un agermanament amb la Universitat de Perpinyà i amb el sud de França, per accedir a fons transfronterers europeus" amb relació al projecte *UNIVERS*, s'ha participat, juntament amb les universitats de Perpinyà, de les Illes Balears i de Toulouse, en una proposta presentada a la convocatòria de l'Euroregió de projectes transfronterers com a resposta a la covid-19.

8.1. Promoure el govern obert amb un rol més actiu, participatiu i corresponsable de tota la comunitat, estudiants, PDI i PAS, en el govern de la Universitat. Cal fomentar una nova manera de gestionar la UdG, que es basi, d'una banda, en més control de la comunitat sobre el govern a través de l'obertura de dades, la transparència i la rendició de comptes i, d'altra banda, en la necessària participació i col·laboració de la comunitat per orientar aquest nou estil de governança.

Es manté la política de foment de la participació de tota la comunitat universitària a través de plataformes de participació i canals de comunicació.

Enguany s'ha treballat en el nou *Pla d'Igualtat de Gènere*, el nou *Pla d'Ambientalització*, l'HRS4R, el codi ètic i el desenvolupament del *Pla Estratègic*, tots ells fomentant la participació de la comunitat.

La pandèmia de la covid-19 ha comportat repensar molts procediments i entre aquests s'ha generalitzat el teletreball i la conciliació, fent confiança a les persones. Els resultats han esta molt positius i, en conseqüència, es preveu mantenir aquesta flexibilitat en els propers anys.

8.2. Establir criteris transparents de concessió de subvencions i ajuts a les unitats acordats pels òrgans de govern i alineats amb el pla estratègic de la UdG, evitant arbitrarietats que desmotiven i exclouen.

Les subvencions i ajuts concedits per la UdG es regeixen per les Lleis 38/2003 i 19/2013 (Llei general de subvencions i Llei de transparència) seguint els principis de publicitat, concurrència pública i transparència. Els ajuts convocats segueixen les línies que estableix el *Pla Estratègic* de la UdG i s'ajusten a les disposicions pressupostàries de la UdG.

8.3. Reforçar els centres docents, capgirant el model centralista dels darrers anys, dotant-los de més eines per poder fer política de centre, per poder reforçar les singularitats, com a mitjà de governança corresponsable.

S'ha continuat amb el model de distribució de recursos que ha permès que els centres gestionin globalment els seus recursos amb autonomia i flexibilitat per portar a terme projectes d'innovació, de tutorització o propedèutics, entre d'altres.

El 5 de novembre s'han fet les proves del concurs oposició per proveir les 19 places del grup A, subgrup A2, entre les quals hi ha les 6 places de tècnics de qualitat destinades a

les àrees d'estudi. La previsió és haver conclòs la provisió final d'aquests llocs de treball entre els mesos de desembre i de gener. Els tècnics de qualitat constitueixen un pas més en la capacitat d'autogestió dels centres.

8.4. Establir un model d'assignació de recursos als centres docents que sigui transparent i reproduïble.

L'aprovació del *Model d'assignació de recursos docents als centres* en la sessió del Consell de Govern de febrer del 2019 (eBOU-1468), amb un model que contempla l'assignació per coeficient d'estudis o per assignació mínima, permet atendre factors com són l'experimentalitat, el nombre d'estudiants, l'estructura departamental o el futur coeficient qualitatiu Q que doni la possibilitat de definir dins el model les accions polítiques i estratègiques que necessitin la UdG i els centres docents.

8.5. Assolir la e-UdG amb aplicacions que permetin una simplificació dels processos administratius, una reducció del paper, la universalització de la signatura electrònica, el registre electrònic i la gestió integral d'expedients en format digital, donant compliment a la legislació vigent en matèria d'administració electrònica llei i, en definitiva, desburocratitzant la gestió.

Aquest any s'ha estès l'ús de la signatura digital, fomentant així la producció de determinada documentació administrativa en format digital. També s'ha implementat l'ús del porta-signatures.

S'han programat diversos cursos de formació sobre l'ús de certificats digitals i porta-signatures, tant per a PAS com per a PDI.

8.6. Millorar en transparència, informatitzant l'elaboració de les memòries acadèmiques de totes les unitats (departaments, instituts, escoles, facultats, càtedres), especialment aquelles que per agregació poden servir per donar dades a la comunitat universitària de forma telemàtica.

Els esforços del Servei Informàtic s'han centrat a cobrir les necessitats derivades de la pandèmia de covid-19: noves eines, accessos remots, teletreball, millora de la capacitat de connexió i de suport. És per això que l'establiment dels requisits informàtics del magatzem de dades de la UdG (*data warehouse)* han quedat per al 2021.

8.7. Elaborar un registre telemàtic de les resolucions del rector, dels acords de govern dels òrgans col·legiats, dels convenis i convenis marc signats per la Universitat i de les

normatives i ajuts propis, i posar-lo a disposició de tota la comunitat.

Es continua treballant en una eina per a la tramitació del convenis. Es publiquen amb regularitat els acords i les resolucions rellevants d'interès general al BOUdG i al tauler electrònic de la seu electrònica de la UdG.

8.8. Dissenyar una aplicació per a dispositius mòbils per facilitar l'accés a la informació per àmbits temàtics i personalitzada segons interessos de l'usuari. Alguns exemples podrien ser convocatòries de places, beques, Erasmus, cerca de pis per compartir i ofertes laborals, entre d'altres bases de dades que gestiona la UdG però que actualment estan disperses.

L'appUdG està disponible des de juliol del 2019 i s'hi treballa regularment per anar-hi afegint noves funcionalitats. L'única limitació és que les noves funcionalitats han de ser les que actualment ja es troben a l'aplicació genèrica de la CRUE; si en calguessin d'altres, caldria negociar-ne la incorporació.

8.9. Promoure que les comissions siguin itinerants pels campus de manera que es faciliti que els seus membres coneguin millor la Universitat.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

8.10. Unificar totes les normatives acadèmiques en un únic document que faciliti l'accés a la informació, elimini les interpretacions errònies i clarifiqui quines normatives i reglaments són d'aplicació.

Encara no disposem d'un conjunt de normes prou significatiu i consolidades per dur a terme la codificació. S'han modificat algunes normatives per adaptar-les a l'activitat no presencial i se n'han aprovat d'altres: *Normativa sobre el reconeixement de l'estudiant amb competència internacional (RECI) als titulats de la Universitat de Girona* (eBOU-1855); modificació de la *Normativa reguladora de l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau de la Universitat de Girona per als més grans de 40 anys mitjançant experiència*

professional i per als més grans de 45 anys mitjançant la prova d'accés (eBOU-1853); *Normativa sobre el tractament de dades personals al a Universitat de Girona* (eBOU-1850), la *Normativa reguladora de la dedicació docent del professorat* (eBOU-1962); *Normativa reguladora del procediment excepcional per a la lectura i defensa de les tesis doctorals durant el període d'estat d'alarma* (eBOU-1940); *Normativa reguladora del procediment excepcional per al dipòsit de les tesis doctorals durant el període d'estat d'alarma* (eBOU-1939); modificació de la *Normativa marc reguladora del treball final de grau i del treball final de màster* (eBOU-2018); *Normativa reguladora dels processos d'avaluació i qualificació dels estudiants* (eBOU-2011).

8.11. Introduir la comptabilitat de costos de manera que es puguin analitzar i optimitzar les despeses de les unitats, ingressant en el club de les més de 30 universitats de l'Estat que ja la tenen desplegada.

El conjunt d'universitats públiques catalanes continua treballant en la construcció d'un model propi de comptabilitat analítica (CASUC). El grup es reuneix periòdicament per analitzar les dades aportades per cada universitat i valorar els resultats del conjunt de les universitats per tal d'homogeneïtzar criteris de càlcul i amb el model estatal amb la finalitat d'aconseguir que la Intervenció General de l'Estat el validi.

8.12. Universalitzar eines informàtiques de treball col·laboratiu i corporatiu.

Arran de la pandèmia provocada per la covid-19 s'ha generalitzat l'ús de diferents eines de treball col·laboratiu.

S'ha generalitzat l'accés a l'Office365 amb l'ús de l'eina Teams i totes les aplicacions Office al núvol (OneDrive, Word, Excel...) a tot el PAS i PDI; l'eina Teams és la principal eina de treball col·laboratiu a distància.

A més, tots els docents han estat donats d'alta amb l'adreça institucional a les eines del Google Suite amb accessos principalment a la plataforma Meet, que ha permès la docència i la comunicació amb l'estudiantat, que també té accés a l'eina amb l'adreça institucional.

Aquesta generalització de les eines corporatives amb accessos remots als llocs de treball i a les aules informàtiques completen aquesta acció.

8.13. Alinear-nos amb la reforma horària que impulsa la Generalitat per al 2020.

Des del grup de treball per a la reforma horària, impulsat per la Generalitat de Catalunya, s'ha generat el document *Pla viure millor*, que inclou una sèrie d'objectius i mesures a assolir i emprendre. Entre aquestes, s'indica que el sistema universitari ha d'assumir compromisos per a la reforma horària. Un primer conjunt de compromisos han estat adoptats pel sistema, un cop treballats per la Comissió General de Política Universitària i aprovats per la Junta del CIC. La UdG ja en té alguns d'incorporats (com ara el relatiu al teletreball o a les reunions virtuals) i la resta els anirà implementant properament.

8.14. Promoure instants lúdics de relació, com ara un cafè amb el rector, l'esmorzar de Nadal, la diada de la UdG o les fires de Sant Narcís, per fomentar la interrelació de la comunitat de la UdG.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

8.15. Elaborar un manual de benvinguda / pla d'acollida per a nous càrrecs (directors de departament etc.).

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

8.16. Contractar una empresa que doti d'un programa de Compliance a la UdG.

S'ha constituït el Comitè de Compliment Normatiu seguint l'acord de la Generalitat de Catalunya, que properament començarà la definició del codi de la UdG i planificarà l'elaboració dels documents que definiran el model

organitzatiu i de gestió en base als requeriments del compliment normatiu corporatiu (*corporate compliance)*.

8.17. Desplegar el *Pla estratègic UdG2030: la suma d'intel·ligències*, amb la participació del grup de treball impulsor i de tota la comunitat, en un seguit d'actuacions que responguin als objectius de les set línies estratègiques previstes: 1) Aportar innovació sociocultural i socioeconòmica al territori; 2) Oferir un aprenentatge integral i de valor per als estudiants; 3) Aprendre en la suma d'intel·ligències; 4) Fer recerca des de la suma d'intel·ligències; 5) La suma d'intel·ligències per a l'impacte social; 6) Talent per a la suma d'intel·ligències; 7) Donar a conèixer la Universitat de la Suma d'Intel·ligències.

Per a la implementació de les accions que s'han d'anar derivant del *Pla Estratègic* s'ha creat un grup de treball, integrat per persones de la mateixa Universitat i per persones del seu entorn econòmic i social. Després de diverses trobades d'aquest grup s'ha concretat el desplegament en 4 grans eixos i 20 accions, algunes de les quals encara es componen de diverses actuacions. És evident que la situació a tots els nivells (acadèmic, econòmic i social), arran de l'estat d'alarma a conseqüència de la pandèmia de la covid-19, no pot ser obviada en el desplegament del *Pla*, almenys durant aquest any. Per altra banda, la realitat és que algunes accions previstes s'han accelerat en la seva concreció i posada en marxa precisament per la necessitat d'avançar decididament cap a la digitalització de la Universitat.

Així, entre d'altres actuacions vinculades al *Pla estratègic UdG2030: la Suma d'intel·ligencie*s, es poden destacar les següents:

- Trobades i reunions per tal de presentar el *Pla*. En aquestes reunions s'ha pogut descriure i debatre el *Pla* amb persones rellevants dels sectors social, polític i econòmic. Entre d'altres, s'han mantingut trobades amb diverses empreses (en particular de l'àmbit de la tecnologia, però també d'altres sectors econòmics) i institucions catalanes.
- S'ha presentat el *Pla Estratègic UdG2030* als responsables del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, i en concret, a les persones que estan impulsant l'Estratègia d'Intel·ligència Artificial de Catalunya (Generalitat de Catalunya), CATALONIA.AI. D'aquestes converses n'ha sorgit l'acord per crear l'Observatori d'Ètica en Intel·ligència Artificial de Catalunya a la UdG, que ha estat creat en forma de

càtedra i ja ha iniciat la seva presentació a la societat i les tasques encomanades.

- El dia 26 de maig del 2020 s'ha organitzat el *Congrés online: la Suma d'Intel·ligències*. Ha comptat amb 9 ponents d'un nivell excepcional, una gran assistència (més de 400 persones) i una presència i impacte molt rellevant a les xarxes.
- Diverses convocatòries de suport a la recerca (com la *Convocatòria específica de Promotors de Recerca i Transferència*) i a la docència (com les associades al *Model Docent UdGXXI*) ja s'han alineat amb els objectius *del Pla* (per exemple, la necessitat de cercar i donar valor a la interdisciplinarietat).

8.18. Elaborar i difondre un codi ètic, instrument col·lectiu d'autoregulació que proporciona una guia accessible i completa de polítiques i procediments ètics establerts sobre les activitats bàsiques de la UdG (docència, recerca i transferència de coneixement, i compromís social) i sobre la captació de fons i finançament (inversió i contractació).

La sessió de setembre del Consell de Govern ha aprovat el *Protocol per a la Protecció de la Infància a la UdG* (eBOU-2085), una eina per contribuir activament al desenvolupament d'un entorn segur per a la infància dins de l'activitat de la UdG i de les quatre funcions que la caracteritzen: docència, recerca, transferència de coneixement i compromís social. S'hi descriuen les responsabilitats, mesures i activitats preventives i de resposta que la UdG emprendrà per protegir els infants. El protocol cerca la responsabilitat i el compromís de tota la comunitat universitària a contribuir que l'activitat de la UdG es desenvolupi en un entorn segur per als infants.

S'ha iniciat l'elaboració del codi ètic a través de la creació d'un grups d'experts, en el qual participen tres membres dels professorat, dos membres del PAS, un estudiant i un expert extern a proposta del Consell Social, a més de la vicerectora de Territori i Compromís Social.

8.19. Elaborar i adaptar formalment la política de propietat de dades de la UdG, assignant rols i responsabilitats als actors clau, tot establint una orientació clara sobre qüestions rellevants com les pràctiques de gestió racional i la preservació i manteniment de registres i dades de recerca.

S'han iniciat els treballs identificant les dades generades per a l'activitat de recerca i els sistemes d'informació o registre on es tracten o es poden tractar.

8.20. Elaborar un protocol de benvinguda a investigadors, complementari a la Guia dels Investigadors, que ha de proporcionar les dades necessàries als nouvinguts, tant investigadors contractats com visitants, per permetre una investigació fluïda i completa en l'entorn de treball de la UdG.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

8.21. Promoure la utilització d'eines electròniques en tot el procés de contractació.

En alguns processos de selecció relatius a personal docent investigador contractat temporal s'ha començat a fer ús d'eines electròniques. Cal millorar-les, si escau amb una modificació de la normativa, i fer-ho extensible a d'altres processos de selecció.

9.1. Reforçar els centres docents, cosa que es traduirà en crèdits per poder fer política de centre i més recursos econòmics per poder destinar-los a plans de millora. Donada l'assignació de pla docent als centres docents, permetre a aquests, en virtut de la seva autonomia, reassignar crèdits, variar la mida dels grups grans, mitjans i petits, i dedicar fins a un màxim de l'1% d'aquests crèdits a fer política interna, que pot incloure, entre d'altres, rebaixos docents o modificacions d'assignació per a millora docent. Aquesta reassignació requerirà el vistiplau del Rectorat i de les comissions de govern dels centres docents.

S'ha continuat amb el model de distribució de recursos que els centres gestionin globalment els seus recursos amb autonomia i flexibilitat per portar a terme projectes d'innovació, entre d'altres.

El 5 de novembre s'han fet les proves del concurs oposició per proveir les 19 places del grup A, subgrup A2, entre les quals hi ha les 6 places de tècnics de qualitat destinades a les àrees d'estudi. La previsió és haver conclòs la provisió final d'aquests llocs de treball entre els mesos de desembre i de gener. Els tècnics de qualitat constitueixen un pas més en la capacitat d'autogestió dels centres.

9.2. Delegar a les administracions d'àrees d'estudi la contractació directa de serveis de manteniment i petites actuacions de reforma, amb la supervisió, si escau, del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment.

El procés de descentralització ha progressat i està pràcticament enllestit. S'ha dotat de pressupost les administracions d'àrees d'estudi per tal que gestionin el manteniment i reparacions dels edificis, segons es va regular en la instrucció de la Gerència sobre l'actualització del *Pla d'Autonomia en el Manteniment dels Edificis i Entorns de la Universitat (PAMEEU)* per a la descentralització de petites obres i reparacions en els serveis, unitats i àrees d'estudi.

9.3. Construir l'Edifici de Serveis/P5 del Campus de Montilivi, que ha de donar resposta als serveis de campus i al compliment de l'acord signat de repartiment de l'edifici Aulari Comú entre la Facultat de Ciències i l'Escola Politècnica Superior. Així la Facultat de Ciències passaria a administrar la totalitat dels espais de l'Aulari Comú i les corresponents necessitats docents de la Politècnica es traslladarien definitivament a l'edifici P5. L'edifici de serveis ha d'incloure almenys la Casa de l'Estudiant, serveis de restauració i una sala d'actes de campus que

pal·lii les mancances que tenen els estudiants i els centres docents, respectivament.

L'arquitecte del SOTIM, amb la col·laboració d'un equip tècnic extern, ha iniciat la redacció de l'avantprojecte del nou edifici Aulari Nord. Aquest projecte es desenvoluparà en dues fases. Està previst iniciar les obres a la tardor del 2021. Prèviament caldrà eliminar alguns dels mòduls prefabricats existents.

També s'ha treballat en l'avantprojecte de la nova Casa de l'Estudiant. Properament, amb el Consell d'Estudiants i el Consell d'Associacions, es definirà el programa de necessitats per al desenvolupament de les seves activitats. Fins que no es pugui disposar d'aquesta nova construcció, el SOTIM, juntament amb el CdE, han definit una remodelació i equipaments dels espais del mòdul prefabricat M-20, tant a planta baixa com a la planta pis. Aquesta remodelació permetrà una dignificació dels espais i un desenvolupament de les seves activitats més d'acord a les seves necessitats.

9.4. Construir l'edifici de serveis del Campus de Barri Vell a la plaça Josep Ferrater i Mora acordant els usos entre les Facultats de Lletres, la Facultat d'Educació i Psicologia i la Facultat de Turisme.

La manca d'un *Pla d'Inversions Universitàries* (PIU) no ha fet possible portar a terme aquesta acció. Tot i així, s'han establert negociacions amb el Bisbat per recuperar 3 aules dins l'edifici del Seminari Major, que serien cedides a la Facultat d'Educació i Psicologia; també s'està tancant un acord per a l'adquisició de 5 cases de les Butinyanes per tenir una reserva d'espai i poder ampliar el Campus de Barri Vell.

9.5. Reorganitzar els mòduls prefabricats del Campus de Montilivi, donant-los un ús modern i integrat, i urbanitzar una plaça de campus com un espai de relació i esbarjo; també, urbanitzar el carrer Maria Aurèlia Capmany i l'enllumenat del Campus de Montilivi.

La UdG i la Generalitat de Catalunya han iniciat el procés de desafectació dels mòduls M-7, M-8, M-9 i M-10. La retirada d'aquests mòduls és necessària per a la construcció de l'Aulari Nord. Es farà de forma progressiva, eliminant els mòduls prefabricats a mesura que l'Aulari Nord, la Casa de l'Estudiant i l'edifici de serveis es vagin construint. S'ha previst deixar un espai central de campus per al lleure, la socialització i la relació de l'estudiantat.

9.6. Vetllar perquè la Facultat de Medicina i la Facultat d'Infermeria juntament amb l'Hospital Josep Trueta s'ubiquin definitivament en un espai comú per millorar les sinergies docents i de recerca.

El Govern de la Generalitat ha acordat que el nou Campus de la Salut s'ubica als terrenys de Girona Sud, entre Salt i Girona, ajustant-se a les demandes que feia la UdG.

El projecte del nou campus inclou la construcció de 40.000 m2 d'equipament docent, corresponents a les facultats de Medicina i d'Infermeria, espais de recerca, biblioteca de campus i residència d'estudiants.

S'està treballant perquè el projecte també inclogui un edifici apèndix del Parc Científic i Tecnològic de la UdG on es pugui ubicar la part de transferència, innovació i creació d'empreses en l'àmbit de la salut.

9-7- Urbanitzar la parcel·la que la UdG té a l'avinguda Montilivi com a pàrquing de cotxes i parada de transport públic.

S'ha fet una proposta d'aparcament a l'aire lliure aprofitant la topografia del terreny. Aquest projecte s'ha de desenvolupar juntament amb l'Ajuntament de Girona i inclou l'ordenació del vial davant de l'IES Montilivi.

S'ha plantejat a l'Ajuntament de Girona l'eliminació de les rotondes de Ciències i P-I. És un projecte de gran transcendència per a la ordenació del vial de cara a ser l'accés principal al Campus de Montilivi.

9.8. Reconstruir el pendent de la façana de la Facultat de Dret creant una graderia que pugui ser una aula a l'aire lliure i un espai de relació de campus.

S'ha encarregat a una empresa especialitzada un estudi de patologies de la Facultat de Dret. D'acord amb el centre, s'han prioritzat les primeres actuacions a portar a terme. La reparació del revestiment de pedra de paviments i façanes exteriors ja està previst en aquest estudi de patologies i seria una actuació de futur en funció de la disponibilitat econòmica.

9.9. Promoure una cessió de terrenys de l'Ajuntament per construir la nova residència d'estudiants a Montilivi. El preu del lloguer d'habitatge a Girona té un creixement sostingut que llastra l'atractiu per venir a estudiar a la UdG. Per altra banda, la UdG s'ha venut els pisos per a

estudiants del carrer Argenteria per 580.000€ i les residències d'estudiants són molt limitades.

La UdG ha iniciat un pla especial d'ordenació dels terrenys del Campus de Montilivi (parcel·la 16), actuació requerida per part de l'Ajuntament de Girona per poder redactar el projecte posterior i finalment construir una nova residència d'estudiants. Es farà una proposta de viabilitat i es licitarà un concurs públic per adjudicar el projecte, la construcció i l'explotació de l'equipament.

Val a dir que actualment hi ha dues possibilitats: la primera, al Campus de Montilivi, on s'està redactant el pla especial dels terrenys propietat de la UdG per tal de convocar un concurs públic per a la redacció del projecte, la construcció i l'explotació de la nova residència; la segona té relació amb el nou Campus de la Salut a Salt, on el projecte de campus inclou construir una residència per a estudiants.

9.10. Negociar amb l'Ajuntament de Girona per portar la Girocleta als campus de la universitat i al Parc Científic i Tecnològic i ubicar més aparcaments per a bicicletes vigilats amb càmeres de seguretat.

S'ha continuat negociant amb l'Ajuntament de Girona l'augment de parades de la Girocleta al Campus de Montilivi, però el consistori prioritza l'ampliació radial de la Girocleta, cosa que dificulta la viabilitat de la demanda de la UdG.

S'ha posat en funcionament un pla pilot que consisteix en un sistema de préstec de 5 bicicletes elèctriques per al PAS i el PDI, per desplaçar-se entre els diversos campus.

S'han instal·lat dos aparcaments per a bicicletes respectuosos amb l'entorn, al Rectorat.

S'ha posat en funcionament el préstec de bicicletes en l'espai rehabilitat dels mòduls del Campus de Montilivi.

9.11. Posar en funcionament l'acord a què s'ha arribat amb l'Ajuntament de Girona per augmentar la freqüència de transport públic, cada 15 minuts en comptes de cada 30 minuts, amb l'objectiu de promoure el transport públic i la descongestió dels campus.

S'ha contactat en diverses ocasions amb el Departament de Territori i Sostenibilitat i s'ha exposat la problemàtica de mobilitat amb què es troba l'estudiantat; s'ha presentat

una proposta de llançadora entre els diversos campus i s'està esperant resposta de la Generalitat de Catalunya.

S'han seguit mantenint reunions amb l'Ajuntament de Girona per millorar les condicions de la mobilitat. S'ha aconseguit, per exemple, que l'Ajuntament de Girona (TMG) retorni l'import corresponent a la meitat de l'abonament a la targeta de bus, *Vine en bus,* que no s'ha pogut utilitzar a causa de les restriccions imposades pel confinament i la pandèmia de covid-19.

9.12. Construir una aplicació geogràfica dels espais de la UdG, a semblança del SIG de la Universitat d'Alacant, i crear una base de dades d'espais que permeti posar al dia l'inventari d'espais de la UdG i la seva localització per part dels usuaris.

S'ha adquirit un programa informàtic comercial de gestió de manteniment assistit per ordinador (GMAO) que permet donar una resposta integral i única a les necessitats del SOTIM, dels STR, de l'OSL i de l'inventari general de tota la UdG. S'ha iniciat la fase d'implementació d'aquesta eina, que ha de permetre, per exemple, una gestió òptima dels equipaments i infraestructures de recerca de referència i posar-los al servei dels investigadors i del sector socioeconòmic.

La primera reunió de coordinació liderada des de Gerència s'ha dut a terme el mes de novembre i es treballa amb la perspectiva d'haver avançat molt significativament el segon semestre del curs 2020-2021.

9.13. Realitzar juntament amb els centres docents una llista de totes les obres de reforma i manteniment prioritzada i consensuada de manera que es disposi d'un document que ens permeti calendaritzar i executar les inversions que necessita la UdG els propers anys.

Des del 2018, que es va implementar aquest sistema, la planificació de les diferents actuacions en els diferents centres docents i d'acord amb els centres mateixos està plenament consolidada.

9.14. Reforçar els plans d'evacuació, prevenció de riscs laborals, seguretat i salut en el lloc de treball i supressió de barreres arquitectòniques, i fer-los extensius a la formació i participació dels estudiants.

El SOTIM i l'OSL han planificat conjuntament les diferents actuacions a portar a terme. Anualment es destinen recursos per executar aquestes mesures. Cada any la UdG sol·licita -i obté- la subvenció que via UNIDISCAT atorga la

Generalitat de Catalunya en l'apartat de l'eliminació de barreres arquitectòniques.

A més, s'ha iniciat una auditoria de tots els edificis per avaluar-ne l'accessibilitat. Els resultats d'aquest estudi permetran prioritzar les actuacions destinades a fer un campus inclusiu.

9.15. Estendre el sistema d'accés electrònic a la totalitat d'edificis amb la complicitat dels beneficiaris, obtenint la màxima seguretat i alhora poder treballar amb total llibertat fora de l'horari habitual.

S'està acabant de redactar el projecte de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials, que ha de servir com a pla pilot per a la resta d'edificis de la UdG; a partir del 2021 caldrà actualitzar tots els sistemes de seguretat ja que entrarà en vigor una nova normativa. El projecte està enllestit pel que fa al control d'accessos i a la seguretat en general de tot l'edifici i exteriors.

9.16. Desenvolupar un pla de seguretat integral que incorpori càmeres de videovigilància als interiors i exteriors dels edificis i zones comunes, com els pàrquings, connectades amb les consergeries i el servei de seguretat.

Aquesta acció es fusiona amb l'anterior i s'estan duent a terme ambdues de manera conjunta.

9.17. Disposar d'un sistema d'incidències, coordinat amb les consergeries i el Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment, de manera que el personal que hagi sol·licitat un manteniment pugui conèixer en tot moment en quin estat es troba la seva sol·licitud.

S'ha adquirit un programa informàtic comercial de gestió de manteniment assistit per ordinador (GMAO) que permet donar una resposta integral i única a les necessitats del SOTIM, dels STR, de l'OSL i de l'inventari general de tota la UdG. S'ha iniciat la fase d'implementació d'aquesta eina, que ha de permetre, per exemple, una gestió òptima dels equipaments i infraestructures de recerca de referència i posar-los al servei dels investigadors i del sector socioeconòmic.

La primera reunió de coordinació liderada des de Gerència s'ha dut a terme el mes de novembre i es treballa amb la perspectiva d'haver avançat molt significativament el segon semestre del curs 2020-2021.

A partir de la implantació del GMAO podrà gestionar-se tot el procés d'incidències des de les consergeries i des del SOTIM.

9.18. Estendre la xarxa sense fils a tots els espais de la UdG.

La xarxa sense fils de la UdG està en contínua evolució. El monitoratge de la xarxa permet detectar els nodes on té molt d'ús i els emissors de nova generació han permès augmentar la cobertura, cobrir espais foscos i augmentar la velocitat de comunicació.

9.19. Actualitzar la retolació de tots els espais de la UdG, que per canvis d'usos i pel pas del temps han envellit i han qüestionat la imatge de la Universitat.

El Servei de Publicacions ha estat treballant la senyalització exterior del Campus de Montilivi i es preveu que durant el curs 2021-2022 es pugui dur a terme.

9.20. Contractar tècnics de reforç del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment i de l'Oficina Verda que permetin descongestionar aquests serveis i desplegar decididament el pla d'ambientalització de la Universitat.

Continuant la política iniciada el 2018 de reforçar el SOTIM, s'ha contractat un arquitecte tècnic que actualment treballa en els expedients ocasionats per l'OSL, patologies i actuacions de reforma i adequació a diferents centres.

9.21. Ampliar el Servei d'Esports amb noves instal·lacions gràcies a la cobertura de les pistes de pàdel i de tennis i a la construcció d'un pavelló poliesportiu per ampliar l'oferta amb pistes de bàdminton, voleibol i sala de peses, entre d'altres serveis esportius.

L'Ajuntament de Girona ha exigit la redacció d'un pla de millora urbana per definir els accessos, la zona d'aparcament i la ubicació de possibles ampliacions del servei; s'hi està treballant.

9.22. Ampliar l'ús compartit de les instal·lacions esportives de la ciutat de Girona i de la Universitat de Girona per millorar l'oferta esportiva i augmentar el rendiment de les instal·lacions.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni

en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

9.23. Reparar les entrades d'aigües i humitats en els diferents edificis de la UdG a causa de les seves patologies.

S'han continuat les reparacions iniciades en el pla de xoc que es va preveure el 2019; vistes les múltiples deficiències dels edificis, s'han repartit les tasques en quatre equips externs.

9.24. Obtenir la llicència d'activitats de diferents edificis de la Universitat de Girona mitjançant l'aplicació de mesures correctores per adequar-los a la normativa vigent.

S'ha continuat amb els projectes, licitacions i obres necessaris als diferents centres per tal d'obtenir la llicència d'activitat corresponent. S'espera que a l'inici del curs 2021-2022 el 90% dels espais docents la tinguin.

10.1. Recuperar els contractes programa, el finançament per objectius i el reconeixement adequat, com a mètodes de millora de la qualitat en tota l'estructura universitària.

La UdG ha iniciat l'anàlisi dels indicadors, però alhora la SUR ha començat a treballar, cercant el consens de les universitats catalanes, en uns nous indicadors per al seguiment de l'activitat de recerca. Contemplen la capacitat investigadora, resultats i eficiència, impacte i, a més, nous aspectes com la ciència oberta o els ODS. S'han discutit les propostes amb la comunitat universitària en el si de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat per impactar-hi. Essent així, la revisió dels indicadors de recerca de la UdG ha d'anar lligada a la de la SUR, amb la qual s'avalua la UdG globalment.

S'han començat a vehicular algunes accions *del Pla Estratègic UdG2030* en base a convocatòries, com les associades al *Model Docent UdGXXI* o la *Convocatòria específica de Promotors de Recerca i Transferència*.

10.2. Aconseguir que el professor es pugui dedicar millor a la seva activitat acadèmica, incorporant millors eines informàtiques d'organització universitària.

S'ha activat en l'entorn Moodle l'eina de tutories, que permet a l'estudiant concertar tutoria amb el professor en unes hores prefixades, i també permet que el professorat programi tutories amb l'estudiantat.

A més, l'ús d'eines telemàtiques per a la tutoria (Google Meet) o per al treball en equip (Teams) faciliten una organització millor.

10.3. Els centres han de disposar d'una bossa de crèdits per poder implementar els plans de millora fruit dels processos d'acreditació. No és suficient donar 2 crèdits quan l'estudi s'acredita i l'any següent retirar-los. Això desestabilitza els equips directius. La feina comença just desprès que un estudi s'acredita i per tant cal dotar els centres de crèdits per cada grau i màster acreditat i acreditat en progrés d'excel·lència. Aquests crèdits hauran de ser destinats a actuacions de rebaixos docents derivades del Sistema Intern de Garantia de la Qualitat i d'execució del pla de millora, a criteri de l'equip directiu del centre docent.

S'ha continuat amb el model de distribució de recursos que ha permès que els centres gestionin globalment els seus recursos amb autonomia i flexibilitat per portar a terme projectes d'innovació, entre d'altres.

De la distribució inicial de crèdits de recursos docents als estudis oficials de grau i màster universitari de la UdG, la Facultat d'Educació i Psicologia ha destinat 21,7 crèdits a altres activitats; la Facultat de Lletres, 11,8 crèdits; la Facultat de Ciències, 64 crèdits; la Facultat de Dret, 2,5 crèdits; l'Escola Politècnica Superior, 2,4 crèdits; la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials, 19 crèdits; la Facultat d'Infermeria, 11,6 crèdits; la Facultat de Turisme, 6,5 crèdits; i la Facultat de Medicina, 11,22 crèdits. La tipologia d'activitats a les quals s'han destinat aquests recursos ha estat diversa: coordinació de programes, projectes d'innovació docent, plans d'acció tutorial, millora del reconeixement a la gestió dels estudis, coordinació de dobles titulacions, assignatures en anglès, etc.

Un percentatge molt considerable d'aquests crèdits estan directament relacionats amb els plans de millora dins dels processos d'assegurament de la qualitat.

10.4. Desenvolupar una aplicació integral per a treballs de final de grau i treballs de final de màster que faciliti el seguiment al llarg de tot el procés, des de la matrícula fins a l'avaluació.

La Facultat de Ciències té gairebé enllestida una eina informàtica que a més del treball final de grau incorpora el seguiment dels plans d'avaluació i tutoria (PAC, PAT) i les competències transversals. Per altra banda, l'Escola Politècnica Superior està a l'inici de desenvolupar-ne una. S'ha parlat amb ambdós centres per tal que intentin convergir les dues eines en una de sola, que en un futur s'hauria de poder exportar a la resta de centres docents.

10.5. Promoure les acreditacions de centre docent, per acreditar els centres en el seu conjunt i de retruc tots els estudis inscrits.

Les acreditacions de centre han de contemplar els processos del Sistema de Intern de Garantia de la Qualitat (SIGQ), separats en transversals de tota la Universitat i específics del centre, i de les polítiques de centre.

La sessió d'octubre del Consell de Govern ha aprovat la *Política de Qualitat de la UdG* (eBOU-2080), que permetrà als centres tenir una política pròpia en línia amb la política de qualitat de la Universitat.

10.6. Promoure les etiquetes de qualitat internacional per a certs màsters, pactats amb els centres docents, que puguin

fer de tractors per a la resta de màsters i graus del centre docent.

S'ha treballat en l'acreditació dels estudis de Medicina amb el segell de la World Federation on Medical Education (WFME). La UdG serà una de les primeres universitats de l'Estat a tenir aquesta acreditació, que esdevindrà un estàndard per poder exercir a diferents països.

Pel que fa a la convocatòria *Erasmus Mundus 2020*, es van presentar 3 sol·licituds: Tourism Management (EMTM), Intelligent Field Robotics (IFROS) i Advanced Structural Design using Composite Materials (FRP++), de les quals IFROS ha estat seleccionada. Es tracta d'un màster de 2 anys (120 ECTS) en robòtica, lligada al Campus de Robòtica i promoguda per l'institut de recerca VICOROB. S'està treballant ja en la convocatòria 2021, on es preveu presentar 3-4 noves propostes. Actualment la Universitat de Girona coordina 3 màsters *Erasmus Mundus*: Tourism Management (EMTM), Medical Imaging and Applications (MAIA) i el nou Intelligent Field Robotics (IFROS).

10.7. Substituir les bases de dades GREC i FALCO per un programari integrat amb Scopus o altres gestors de recerca, en funció de les recomanacions dels nostres tècnics, on els outputs dels investigadors siguin incorporats directament i l'OITT només incorpori els inputs, fent el procés més simple, transparent i automàtic per part dels investigadors.

S'ha treballat en la primera fase de l'adquisició d'un sistema CRIS (Current Research Information Systems), de recull i fa difusió de tota la informació relacionada amb les activitats de recerca d'una institució, i de gestió de recerca. S'ha dut a terme i finalitzat un procés d'alerta i prospecció de mercat, que continuarà amb l'inici del procés de licitació i la planificació de les fases posteriors, fins arribar a la implementació del sistema que s'adquireixi. En l'elaboració del plec de condicions per a la licitació es té en compte que els *outputs* dels investigadors siguin incorporats directament a partir de bases de dades com Scopus o d'altres; i també l'automatització de les incorporacions dels *inputs*. Això farà el procés de manteniment del currículum més simple, transparent i automàtic per part dels investigadors.

10.8. Unificar les bases de dades de recursos humans, gestió acadèmica, Moodle, recerca i una nova base de dades d'espais que s'ha de crear, per facilitar l'obtenció d'informació creuada en processos d'acreditació i plans de millora. Això ha de permetre agilitzar procediments, com la gestió dels plans docents de centre i l'assignació de

professorat per part dels departaments, la gestió dels espais i la seva ocupació i reserva, l'associació d'estudiants i professorat en l'elaboració d'enquestes, l'obtenció dels indicadors demanats en processos d'acreditació, etc., i poder fer cerques molt més riques i detallades.

Els esforços del Servei Informàtic s'han centrat a cobrir les necessitats derivades de la pandèmia de covid-19: noves eines, accessos remots, teletreball, millora de la capacitat de connexió i de suport. És per això que l'establiment dels requisits informàtics del magatzem de dades de la UdG (*data warehouse)* han quedat per al 2021.

10.9. Assignar a les àrees d'estudi les funcions de suport al Sistema Intern de Garantia de la Qualitat dels centres docents i dotar-les de les corresponents places de tècnics de qualitat, per ajudar els equips directius en els cada vegada més exhaustius processos d'acreditació i d'execució del pla de millora.

El 5 de novembre s'han fet les proves del concurs oposició per proveir les 19 places del grup A, subgrup A2, entre les quals hi ha les 6 places de tècnics de qualitat destinades a les àrees d'estudi. La previsió és haver conclòs la provisió final d'aquests llocs de treball entre els mesos de desembre i de gener. Els tècnics de qualitat constitueixen un pas més en la capacitat d'autogestió dels centres.

Per altra banda, s'ha creat la figura del sotsdirector de qualitat de l'Escola de Doctorat, amb l'encàrrec de dissenyar els SIGQ de l'Escola de Doctorat. També s'han substituït alguns membres que havien causat baixa de la Comissió de Qualitat de l'Escola de Doctorat.

10.10. Aconseguir la certificació de gestió de la qualitat segons la normativa ISO9001 a nivell UdG.

De moment s'ha descartat buscar la certificació ISO a nivell de la UdG i s'ha prioritzat l'acreditació institucional dels centres i l'obtenció d'altres segells com l'HRS4R.

10.11. Dotar de finançament en forma de fons retornables aquells grups de recerca que vulguin impulsar accions d'acreditació i certificació internacional dels seus laboratoris per poder ser reconeguts a nivell internacional i diversificar les seves fonts de finançament.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni

en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

Així i tot, amb els recursos preexistents s'han posat en marxa accions per intensificar la internacionalització dels grups de recerca (*vegeu acció "Impulsar el suport als investigadors en la captació de finançament europeu, en el foment dels projectes col·laboratius i en facilitar la transferència tecnològica, valorant la possibilitat de contractar una oficina externa, coordinada per la UdG."*).

10.12. Revisar els indicadors de qualitat de les unitats i fer-los més coherents i justos. Actualment, per cada indicador, el pitjor rendiment s'equipara a 0 i el millor a 1, quan a vegades la diferència entre ells és de poques dècimes. Proposem utilitzar indicadors proporcionals per quantils, promovent la millora constant, que és l'objectiu que s'hauria de perseguir.

La SUR ha començat a treballar, cercant el consens de les universitats catalanes, en uns nous indicadors per al seguiment de l'activitat de recerca. Contemplen la capacitat investigadora, resultats i eficiència, impacte i, a més, nous aspectes com la ciència oberta o els ODS. S'han discutit les propostes amb la comunitat universitària en el si de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat per impactar-hi. Essent així, la revisió dels indicadors de recerca de la UdG ha d'anar lligada a la de la SUR, amb la qual s'avalua la UdG globalment.

10.13. Regularitzar els continguts telemàtics disponibles a la intranet de la UdG en compliment de la normativa de drets d'autor.

En la formació obligatòria del professorat s'ha inclòs un mòdul formatiu de continguts telemàtics i de drets d'autor; també s'ha treballat en una campanya de difusió.

10.14. Aconseguir acreditacions de qualitat per a l'activitat de recerca que poden ser imprescindibles a curt termini per a determinades convocatòries, com pot ser la HRS4R, que identifica les institucions i organitzacions de recerca que donen suport a un entorn de treball favorable.

El 5 d'abril del 2020 la Universitat de Girona ha estat reconeguda per la Unió Europea (UE) amb el segell *Excellence in Research in HR*. Aquest segell respon a una Estratègia de Recursos Humans per als Investigadors

(Human Resources Strategy for Researchers-HRS4R). HRS4R és un procediment de millora continuada proposat per la UE per donar suport a la implementació de la *Carta europea dels investigadors* i del *Codi de conducta per a la contractació d'investigadors*.

Recordem que el setembre del 2019 el Consell de Govern va aprovar el *Pla d'Acció de l'Estratègia de Recursos Humans per a Investigadors (HRS4R) de la Universitat de Girona* (eBOU-1710), que posteriorment es va trametre a la UE per a la seva avaluació i que ha estat clau en l'obtenció del segell.

Aquest *Pla d'acció* es desenvolupa en 22 accions, agrupades en 6 àmbits temàtics units entre si en una estructura integral:

- Ètica i igualtat de gènere
- Gestió de dades de recerca i accés obert
- OTM-R (*open, transparent and merit-based recruitment*, procés de contractació obert, transparent i basat en mèrits)
- Marc de la carrera professional en la investigació
- Avaluació i gestió de la recerca
- Comunicació

10.15. Analitzar el posicionament de la UdG en rànquings catalans, espanyols i internacionals per tal de millorar-lo, si és possible, tot comunicant més i millor les dades de la UdG als agents que confeccionen els rànquings.

S'ha continuat treballant per millorar el posicionament de la UdG en els rànquings generalistes -*Times Higher Education*, *Academic Ranking of World Universities (Arwu)*, *Shanghai Rankings*, *Ranking Fundación Conocimiento y Desarrollo (CyD)*, *U-Multirank*- i en d'altres més específics com són el *THE Impact*, d'impacte social, el *Greenmetric*, d'ambientalització, i el *Dyntra*, de transparència. S'ha fet un seguiment de la seva evolució i s'ha treballat, en la mesura del possible, en la millora dels indicadors més baixos.

10.16. Promoure la política institucional d'accés obert, encaminada a abordar els canvis de paradigma respecte de les publicacions científiques tradicionals i la manera d'entendre la difusió dels resultats de la recerca.

L'Escola de doctorat ofereix un curs de formació transversal sobre ciència oberta (*open science)*. També participa en un projecte europeu *Horizon 2020*, *Paths to Succesful Innovations (ISPAS)*, que ha obtingut un ajut total de prop de 300.000€, dels quals 13.500€ són per a la

UdG, per oferir als doctorands cursos en anglès en innovació oberta i ciència oberta. L'objectiu del projecte és dissenyar i oferir cursos de formació transversals en ciència i innovació obertes, adreçats als investigadors i investigadores en formació.

10.17. Elaborar una Guia d'Accés Obert que orienti els investigadors sobre com complir amb les polítiques d'accés obert, especialment pel que fa a la gestió dels drets de propietat intel·lectual i drets d'autor, per tal de garantir l'accés obert a les seves publicacions i tesis electròniques.

Aquesta acció es fusiona amb l'anterior i s'estan duent a terme ambdues de manera conjunta.

10.18. Adaptar la intranet de la web de la UdG per tal de permetre una agenda comuna, amb diversos nivells i multiusuaris, per administrar els diferents esdeveniments, activitats, reunions etc; l'agenda serà una de les principals eines de comunicació de la recerca, tant a nivell intern com cap a la societat.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

10.19. Implementar un sistema de gestió de la qualitat per OTM-R, que documenti processos, procediments i responsabilitats.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

10.20. Revisar els procediments d'avaluació de la investigació i de l'avaluació interna dels investigadors, establint nous objectius per promoure la millora continuada de la recerca a la UdG.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

11.1. Dotar als centres docents de capacitat de promoció pròpia coordinada amb la promoció de la Universitat mateixa.

S'han portat a terme una sèrie d'accions de promoció en línia, que han estat coordinades amb el centres, com la *Setmana d'Orientació Universitària (SOU)* o la *Setmana d'Orientació de Màsters (SOM)*. La transició d'un model de promoció analògic a un de digital ha permès treballar de forma més segmentada i coordinada amb les necessitats dels centres i dels estudis.

Per difondre l'activitat s'han creat uns butlletins electrònics que s'han difós entre tots els assistents a les fires virtuals. Durant les setmanes d'orientació, cada coordinador de grau i de màster ha pogut presentar en directe el seu estudi a l'estudiantat interessat. Posteriorment les presentacions s'han publicat a la web de la UdG, a la pàgina de difusió d'activitats per a secundària.

11.2. Promoure la presència de la Universitat en els debats socials organitzats per la ciutadania com a eina de transferència de coneixement i d'influència en el territori.

L'activitat intensa de presència en actes celebrats al territori ha disminuït per les moltes cancel·lacions d'actes a causa de la pandèmia de covid-19. Malgrat això, s'ha participat en tots els actes no presencials que s'han celebrat fins a final de juny i s'ha repres l'activitat presencial al juliol.

Aquesta activitat es refereix sobretot als actes organitzats per les càtedres, a la presència en fundacions i patronats, en actes culturals i ciutadans, i en actes relacionats directament amb temes de compromís social (taules rodones sobre gènere, inclusió, sostenibilitat ambiental...).

11.3. Acostar l'Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals als centres docents i als grups de recerca de la UdG, de manera que el servei sigui proactiu en la cerca i difusió de notícies, i dotar-lo del personal necessari per dur-ho a terme.

En aplicació del *Pla de Divulgació de la UdG* s'ha reorganitzat el web de la recerca i s'ha coordinat la divulgació amb els campus sectorials.

Atès que la plataforma Youcheck ha tancat durant el 2020, s'han explorat altres sistemes i s'ha acordat treballar amb The Conversation, una xarxa de molt més impacte on els

investigadors de la UdG podran publicar articles divulgatius que es podran republicar en mitjans de comunicació, xarxa que ha assolit 2.000 milions de lectures, amb 55.000 autors en quasi 100 països.

11.4. Visualitzar la recerca i la seva difusió a la societat com una eina cabdal de promoció universitària.

S'han reorganitzat algunes activitats de divulgació i s'han realitzat de forma virtual, com el Jove Campus de Recerca i el Campus PreBat. Aquest any hi han participat un centenar d'estudiants, que durant les setmanes dels campus han pogut tenir contacte directe amb investigadors de la UdG a través de plataformes interactives.

11.5. Promoure la participació especialitzada dels centres docents en les fires i salons específics en què es justifiqui la conveniència de participar, per dur a terme la promoció necessària dels graus i màsters del centre.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021, si la situació sanitària ho permet.

Així i tot, s'ha participat en diverses fires virtuals: Unifira, de les universitats catalanes, Uniferia, de les universitats d'àmbit estatal, i una fira internacional de màsters amb assistència de 313 estudiants d'Amèrica Llatina.

11.6. Realitzar una anàlisi anual de la procedència i preferències dels alumnes de nova entrada i del grau de satisfacció dels estudiants matriculats com a eina per millorar constantment els estudis. Actualment la UdG no està considerada com una universitat de primera opció (35/47 universitats analitzades) i s'hauria de poder fer accions perquè això canviï.

S'ha dissenyat una aplicació de seguiment de matrícula en temps real on hi ha la matrícula desglossada en primer curs i posteriors. A més, per als de primer curs està disponible la via d'accés i les preferències. Es troba dins *La meva UdG* i s'ha posat a disposició dels centres i dels coordinadors. Aquesta eina permet realitzar l'anàlisi de la preferència; l'eina es pot completar amb més informacions.

11.7. Establir contactes amb els exalumnes per saber quines mancances i fortaleses tenen la UdG i els estudis que han cursat, de forma que permeti programar estudis més ajustats a les seves necessitats.

S'ha treballat amb l'Oficina Universitat Empresa (OUE) per valorar l'oportunitat de posar en funcionament un observatori del mercat laboral, que d'alguna manera, podria recollir també aquesta informació. Es podria aprofitar l'Alumni per fer una primera prova pilot.

A nivell de doctorat s'ha posat en marxa una enquesta que es passa als doctorats recents quan van a recollir el títol de doctor a l'Escola de Doctorat (normalment al cap d'un o dos anys de defensar la tesi).

11.8. Establir un calendari de les fires, salons i esdeveniments de promoció on participa la UdG, coordinat amb els centres docents per poder organitzar la promoció, la documentació que es lliura i el missatge que es transmet.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021, si la situació sanitària ho permet.

Així i tot, l'ACRI i el Servei de Publicacions han dissenyat conjuntament una *Guia Digital Interactiva* que ha permès l'estudiantat obtenir informació directa del grau o graus que els interessaven. Aquest material s'ha promogut en una estratègia coordinada de màrqueting digital als mitjans de comunicació de les comarques gironines. Conté també informació sobre la ciutat de Girona i la vida universitària.

11.9. Desenvolupar una aplicació georeferenciada on es vegi en quins indrets hi ha estudiants (Erasmus), exestudiants i professorat de la UdG, coordinat amb l'Oficina de Relacions Exteriors, l'associació UdGAlumni i les dades sobre llicències d'estudi, per visualitzar la nostra presència al món, per posar en valor la formació de la UdG i per generar informació que pot ser útil per a tasques de promoció universitària.

El febrer del 2019 es va posar en funcionament el mapa de càtedres, un mapa georeferencial interactiu amb l'activitat d'aquestes; ha servit de model perquè el 2020 s'hagi posat en funcionament el mapa de projectes de cooperació universitària i el de les activitats de voluntariat al territori. S'ha començat a estudiar la viabilitat d'un mapa georeferencial amb les dades de mobilitat del PDI.

S'està enllestint un projecte innovador de mapa interactiu de la localització de la UdG i els seus espais, en un format que combina realitat i adaptació geogràfica de manera que promou el concepte de Ciutat Universitària. En aquesta ciutat virtual es destaquen 10 espais, els 3 campus i 7 serveis universitaris, amb descripció, fotografies i vídeos.

11.10. Fer una promoció integral dels estudis de grau, màster i doctorat de la Universitat.

El 2020 -de fet, el curs 2019-2020-, s'han centrat els esforços en la promoció integral dels estudis de grau i màster, i el curs 2020-2021 la promoció se centrarà en els estudis de doctorat, posant en valor la continuïtat des dels graus i màsters.

S'ha preparat per primera vegada una campanya conjunta de graus i màsters amb el lema *La UdG, universitat kmo*, que s'ha difós durant el primer semestre de l'any a totes les persones que havien mostrat interès en algun moment per un grau o un màster. La campanya s'ha fet a través de butlletins, mitjans digitals, ràdios i televisions locals, bàners en diaris i xarxes socials. També s'ha treballat en dos portals universitaris, Unportal (graus i màsters) i Keystone (màsters) i s'ha fet una campanya a través d'Instagram amb *influencers* d'Adolescents.cat.

11.11. Promoure dues presentacions anuals tipus TEDx on es mostrin les tesis realitzades a la UdG, adreçades als estudiants de doctorat i per a la seva formació, obertes a la societat i als agents i promotors de la transferència del coneixement per canalitzar projectes innovadors al territori; impulsar també que els doctorands de la UdG participin en iniciatives similars a nivell nacional i internacional.

La Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació ha organitzar per tercer any el concurs anomenat *La teva tesi en 4 minuts*, entre universitats catalanes i per als estudiants de doctorat de segon any i successius. Des de l'Escola de Doctorat s'ha organitzat, com en les edicions anteriors, el concurs a nivell UdG, tot i que enguany any s'ha fet de forma no presencial a causa de les limitacions imposades per la pandèmia de covid-19.

Per altra banda, i per quart any consecutiu, l'Escola de Doctorat ha organitzat, juntament amb l'Associació UdG.doc, les *Jornades d'Investigadors Predoctorals de la UdG*, amb la presentació de més de 60 ponències de doctorands dels diferents programes de doctorat de la UdG i 15 més d'estudiants de màster. Les *Jornades* s'han fet de forma presencial amb totes les mesures de seguretat i s'han reproduït en línia (*streaming*).

11.12. Incloure cursos de formació en tècniques comercials en el pla de formació del personal dels serveis de promoció i d'atenció al públic.

El personal de la UdG que ha de promocionar els estudis, la recerca i la transferència de tecnologia de la Universitat, ja sigui a estudiants, famílies, instituts, empreses o entitats ha tingut accés als seminaris web (*webinars*) de l'OUE en l'àmbit de millores i innovació en les tècniques comercials.

També s'està treballant internament per estendre l'ús del programa gestor de relacions amb els clients, el CRM (Customer Relationship Manager) de l'OUE, entre els diferents usuaris implicats de la institució.

S'han previst i realitzat 5 cursos dins el *Pla de Formació en Comunicació per a PAS i PDI*: xarxes per a usos professionals (Twitter i Instagram), eines per al treball col·laboratiu, elaboració de butlletins electrònics, iniciació al màrqueting digital. També s'ha fet un curs de comunicació de la recerca per a doctorands. En total hi han assistit més de 150 persones.

11.13. Orientar totes les accions de comunicació de la Universitat de Girona al concepte de 'ciutat universitària' i coordinar les accions de promoció amb els ajuntaments de l'àrea de Girona.

Es continua treballant en col·laboració amb els ajuntaments de Girona i Salt, en diversos projectes específics; enguany, molt notablement, s'ha arribat a un acord entre totes les parts per ubicar el nou Parc de Salut a la zona de Girona Sud, en terrenys d'ambdós municipis. Per altra banda, la col·laboració amb l'Ajuntament de Girona s'estén a altres àmbits, com són les llicències d'ocupació i activitat de diversos edificis de la Universitat i el Parc Científic i Tecnològic, o la participació d'aquest ens en la Fundació Girona Regió del Coneixement.

Així mateix, se segueix mantenint una col·laboració més estreta amb determinades àrees de l'Ajuntament de Girona: participació en la *Mobile Week*, coorganització de

la *Butaca Casademont*, i determinades accions en l'àmbit de la igualtat de gènere.

L'Ajuntament de Salt, per la seva banda, ha esdevingut el patrocinador de la nova Càtedra Tekhné de Pensament, Tecnologia i Aprenentatge Creatiu.

La UdG és una de les 5 universitats europees del projecte pilot europeu *SHEFCE (Steering Higher Education for Community Engagement)*, un projecte *Erasmus+* sobre compromís comunitari, a partir del qual s'aplicaran un seguit de mesures i iniciatives juntament amb els ajuntaments de Girona i Salt i s'analitzaran.

11.14. Crear una plataforma audiovisual per a la promoció de la recerca i l'activitat docent, que tingui com a objectius la divulgació i la promoció dels estudis. La plataforma estarà oberta a les iniciatives dels centres i els departaments, i disposarà d'un servei tècnic tant en el guionatge, com en la gravació i l'edició.

En aplicació del *Pla de Divulgació de la UdG* s'ha reorganitzat el web de la recerca i s'ha coordinat la divulgació amb els campus sectorials.

Atès que la plataforma Youcheck ha tancat durant el 2020, s'han explorat altres sistemes i s'ha acordat treballar amb The Conversation, una xarxa de molt més impacte on els investigadors de la UdG podran publicar articles divulgatius que es podran republicar en mitjans de comunicació, xarxa que ha assolit 2.000 milions de lectures, amb 55.000 autors en quasi 100 països.

Les accions de divulgació de la recerca (*Setmana de la Ciència*, *Nit de la Recerca*...) s'han portat a terme en un format digital.

11.15. Ampliar les estratègies de promoció (fires, jornades d'orientació universitària, visita als centres, publicitat...) al conjunt de Catalunya, amb una especial incidència en l'Àrea Metropolitana de Barcelona, així com ampliar les accions a l'àrea d'influència de Catalunya: Catalunya Nord, Castelló, Illes Balears... L'objectiu és incrementar el número d'estudiants de fora de l'àrea de Girona.

En el context de la pandèmia de covid-19 l'estratègia de comunicació de la UdG ha substituït la trama (*frame)* #UdGexperience per la de #UdGKm0. També s'han incrementat les accions de promoció a l'àrea de Girona i a la primera corona.

En aquest sentit, s'han intensificat les accions de promoció orientades a la regió de Girona, tant en els mitjans de comunicació (inserció publicitària) com en els mitjans digitals.

11.16. Augmentar les estratègies de promoció a les xarxes, especialment a Google Adwords i Facebok adwords.

S'ha treballat de forma coordinada amb dues empreses de comunicació per a la reorientació de l'estratègia de màrqueting digital de la UdG, amb objectius específics per àmbits.

S'ha creat un fulletó digital, que permet personalitzar la informació de l'usuari i iniciar una estratègia de CRM.

També s'ha dissenyat una estratègia de promoció per correu electrònic.

11.17. Incrementar la promoció de la UdG en l'àmbit internacional, especialment en màsters i doctorats, però també en uns determinats graus.

Com a conseqüència de la pandèmia de covid-19, que ha limitat i limitarà la mobilitat, s'ha intensificat encara més l'acció de promoció dels màsters internacionals: s'han incrementat les accions de màrqueting digital, s'ha treballat en col·laboració amb els centres en les xarxes socials, s'ha comunicat l'oferta de màsters als estudiants de la UdG, i s'ha portat a terme una campanya de promoció específica, la *Setmana d'Orientació de Màsters (SOM)*. A banda, s'ha participat en fires virtuals internacionals.

11.18. Accelerar la migració de la web de la UdG.

Durant el 2020 s'ha incidit en la migració de la web i ja s'ha arribat a l'etapa final: només queden pendents de migrar alguns grups de recerca; això no obstant, la web antiga es va tancant de manera progressiva per tal que hi hagi continuïtat en els motors de cerca.

11.19. Elaborar un projecte de marxandatge de la UdG.

L'escola Qstura ha enllestit la producció de marxandatge de la UdG i s'ha previst iniciar la seva distribució a final de 2020 o principi de 2021.

També s'ha treballat en un lot de benvinguda (*welcome pack)* per a l'estudiantat internacional, en el marc del pla

d'acollida i acompanyament internacional que porta a terme l'ORE.

11.20. Definir un pla de comunicació de projectes de recerca a partir de la definició dels objectius SMART (específics, mesurables, assolibles, realistes i relacionats amb el temps) i que prengui en consideració els requisits de comunicació dels sectors interessats, les eines i mitjans de comunicació disponibles, i els requisits de la part finançadora.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.

11.21. Dissenyar un pla de comunicació per a l'estratègia de recursos humans per als investigadors (HRS4R) per informar la comunitat UdG de les diferents accions i resultats de la iniciativa HRS4R a la UdG.

A causa de la situació social que ha provocat la pandèmia de covid-19 a nivell mundial, el govern de la Universitat de Girona ha hagut de prioritzar altres accions, algunes de les quals no estaven previstes ni en el programa de govern ni en el pressupost per programes 2020, a fi de donar resposta a les necessitats urgents de la comunitat universitària i amb la voluntat de continuar garantint la docència de qualitat i l'aprenentatge de l'estudiantat; per tot plegat, aquesta acció no s'ha pogut portar a terme durant l'any 2020 i passarà a l'any 2021.