

## **BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA 2021 D'AJUTS A LA CONTRACTACIÓ DE PROMOTORS DE RECERCA I TRANSFERÈNCIA UdG (PROMOTORS2021)**

Vista la voluntat de donar continuïtat al compromís de l'equip de govern d'impulsar el suport als investigadors en la captació de finançament europeu, en el foment dels projectes col·laboratius i en facilitar la transferència tecnològica". I en un sentit més ampli, d'impulsar la captació de recursos en l'àmbit de l'R+D+I.

Vista la necessitat dels grups de recerca, i agrupacions de grups de recerca, de comptar amb promotors i promotores que treballin de manera propera a ells, centrin les seves tasques en la captació de recursos i suport a la gestió de projectes de recerca, en aconseguir contractes amb empreses i entitats a partir de la promoció de l'oferta tecnològica o de coneixement del grup, i en el suport a la divulgació i disseminació dels seus resultats de recerca.

Vista la voluntat de donar continuïtat a la convocatòria PROMOTORS2019.

Vista la proposta de bases reguladores i de convocatòria aprovada per la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat número 10/21, de 13 d'octubre de 2021.

Vistos els fets i fonaments de dret que precedeixen, en virtut del *Decret 1065/2017, de 22 de desembre* (DOGC núm. 7525, de 29.12.2017) *de nomenament del rector de la Universitat de Girona*, i de conformitat amb allò que preveuen els articles 93 i 97 dels *Estatuts de la Universitat de Girona*, aprovats per *Acord GOV/94/2011, de 7 de juny*, (DOGC núm. 5897, de 09.06.2011).

D'acord amb els antecedents exposats procedeix dictar la present resolució de convocatòria pública d'ajuts.

### **RESOLC:**

#### **Primer. Objecte**

L'objecte de la convocatòria és atorgar ajuts a grups de recerca de la UdG, o agrupacions de grups de recerca de la UdG, per a la contractació de promotors i promotores de recerca i transferència que executaran actuacions orientades a captar projectes de recerca (especialment de gran abast, d'àmbit europeu i col·laboratius), contractes amb empreses i institucions i doctorats industrials, i a donar suport a la gestió i comunicació de la recerca del grup de recerca o agrupació on s'incorporin.

#### **Segon. Persones beneficiàries**

Podran sol·licitar els ajuts les persones investigadores responsables dels grups de recerca de la UdG, que poden concórrer com a representant d'un grup de recerca o d'una agrupació.

Les agrupacions són conjunts de grups de recerca de la UdG que col·laboren o tenen la voluntat d'explorar possibles col·laboracions, fomentant la transversalitat. No es poden fragmentar grups de recerca però sí que es poden ajuntar grups de recerca sencers.

Cada grup de recerca o agrupació pot participar, com a màxim, en una sol·licitud.

### **Tercer. Import i característiques dels ajuts**

- 3.1. La dotació econòmica per aquesta convocatòria PROMOTORS2021 serà de com a màxim 600.000€. El finançament dels ajuts anirà a càrrec de la unitat de despesa 01.01.004 d'Accions de Govern del Rector (500.000€) i 02.46.022 (100.000€) del Vicerektorat de Recerca i Transferència del Coneixement del pressupost de la UdG per l'exercici 2021.
- 3.2. Un cop publicada la resolució de concessió, s'assignarà una unitat de despesa que es dotarà amb l'import atorgat. Els grups de recerca o agrupacions hauran d'aportar el cofinançament necessari per procedir al pagament del contracte, d'acord amb la seva vigència. Aquest cofinançament s'ha d'haver aportat abans d'iniciar el procediment de contractació del promotor<sup>1</sup>.
- 3.3. El finançament sol·licitat en aquest ajut, tant per un contracte PAS laboral de categoria L1-u com L2-u, serà d'un 50% del cost del contracte PAS laboral de categoria L2-u. L'import restant anirà a càrrec de recursos del grup de recerca o agrupació adjudicatari de l'ajut.

La part del cost del contracte de la persona promotora que aportin els grups de recerca o agrupacions podrà provenir de recursos generats per l'article 83 de la LOU (per exemple, unitats 8000, 800G), recursos alliberats de projectes ja justificats (unitats 96) o del finançament pels outputs de recerca dels departaments o instituts, sempre que aquestes unitats així ho acordin i disposin de pressupost a l'hora de tramitar la contractació. No es descarta la possible utilització d'altres unitats de despesa sempre que les seves característiques ho permetin, excloent les unitats despesa finançades amb fons externs per la R+D+I (unitats 81, 91, 95 i 97). El rector autoritzarà, en últim terme, excepcionalment la procedència de l'autorització del crèdit d'altres unitats.

### **Quart. Finalitat dels ajuts**

Aquests ajuts hauran de destinar-se íntegrament al finançament de la contractació d'un/a promotor/a durant dos anys sempre i quan l'informe del primer any sigui favorable, i la persona contractada compleixi les obligacions establertes al seu contracte.

Aquest contracte podrà serà de tipus PAS L1-u, o PAS L2-u:

PAS L1-u: es requerirà titulació superior, experiència de 6 anys o més en tasques similars, capacitat provada de direcció de persones, capacitat de prendre decisions operatives i sobre processos; i comptar amb relacions professionals múltiples i importants, tant internes com externes.

PAS L2-u: es requerirà titulació mitja, experiència de menys de 6 anys en tasques similars, i capacitat de prendre decisions operatives.

D'altra banda, els contractes poden ser a temps complet o parcial (recomanable en aquest darrer cas amb dedicació horària de 20 hores per setmana).

El contractes s'efectuaran d'acord amb la legislació laboral vigent i d'acord amb el procediment marcat per la "Normativa de contractació per obra o servei a càrrec de projectes de recerca i transferència i contractes o convenis", aprovada pel Consell de Govern 09/10, de 25 de novembre de 2010.

---

<sup>1</sup> A títol informatiu, el cost aproximat previst d'un contracte PAS L1-u a temps complet és de 48.665€ anuals. El cost previst d'un contracte PAS L2-u a temps complet és de 42.575€ anuals.

## **Cinquè. Procediment de concessió dels ajuts**

El procediment constarà de les fases següents:

### **5.1. Presentació de sol·licituds**

Les persones investigadores responsables del grup de recerca, o de l'agrupació, hauran de presentar la sol·licitud per via telemàtica a través d'un formulari que es crearà per aquesta finalitat.

El formulari generarà un resguard que s'haurà de presentar al registre electrònic de la UdG. Per poder tancar el formulari serà imprescindible la introducció de tota la informació obligatòria requerida pel formulari. La sol·licitud constarà de dues parts:

5.1.1) Introducció de les dades al formulari de sol·licitud electrònica amb la informació i documentació següent:

- a. Descripció del grup de recerca o agrupació sol·licitant, amb especial èmfasi en la seva cohesió i missió. Alineament amb el pla estratègic de la UdG.
- b. Justificació de la sol·licitud: objectius i pla de treball del promotor, tot establint indicadors clau mesurables.
- c. Compromís de cofinançament segons model normalitzat, signat pels, i per les, responsables de totes les unitats de despesa afectades.

5.1.2) Signatura del pdf generat per la sol·licitud per part de tots els responsables, de tots els grups de recerca en cas de ser una agrupació, i presentació a través del Registre electrònic de la UdG, sempre dins del termini de sol·licituds.

### **5.2. Termini de presentació de sol·licituds**

5.2.1. El període de presentació de sol·licituds s'obrirà el dia **27 d'octubre de 2021 i es tancarà el dia 15 de novembre de 2021**. No s'admetran a tràmit les sol·licituds que en la data indicada no s'hagin presentat a través del registre electrònic de la UdG, d'acord amb els apartats anteriors.

5.2.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i un cop revisada la informació facilitada, l'OITT farà pública, al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdG, la relació provisional de sol·licituds admeses i excloses, amb indicació dels motius de la seva exclusió i de les possibles esmenes que siguin necessàries per a l'admissió.

5.2.3. Les persones interessades podran presentar esmenes contra aquesta llista provisional, en el termini de **10 dies hàbils** a partir de l'endemà de la publicació de la mateixa. En cas de no presentar cap esmena a la seva sol·licitud se'ls tindrà desistits de la mateixa. Si no es presentés cap esmena aquesta llista esdevindria definitiva.

5.2.4. Transcorregut aquest termini es publicarà la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdG.

### **5.3 Procés d'avaluació**

La Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat, amb el suport de l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT), serà l'òrgan encarregat de l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris següents:

Criteri	Puntuació
<b>1. Descripció i dimensió del grup de recerca o agrupació sol·licitant</b>	<b>3</b>
<p>1.1. Nombre d'investigadors que tenen un sexenni de recerca viu o equivalent. A efectes d'equivalència es consideraran aquelles persones investigadores que compleixin algun dels següents supòsits:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IPs d'ERC, ICREA Sènior, Ramón y Cajal</li> <li>- Contractes postdoctorals obtinguts en convocatòries competitives de tercers, com ara Marie Skłodowska Curie, Beatriu de Pinós, Juan de la Cierva, Beatriz de Galindo, Junior Leader retaining o assimilables</li> <li>- Investigadors ordinaris i directors d'investigació de plantilla</li> </ul> <p>La puntuació serà directament proporcional al nombre d'investigadors. 12 investigadors donaran la puntuació màxima.</p>	1,5
<p>1.2. Justificació de la missió del grup o agrupació de grups, i també de la cohesió en cas d'agrupació. En aquest apartat s'atorgarà 1 punt quan un grup acreditat Tecnio es presenti en una única sol·licitud.</p> <p>Es valorarà positivament l'alineament del grup o agrupació amb els grups SGR i, si escau, amb els instituts i departaments ; així com amb el Pla Estratègic UdG2030: la suma d'intel·ligències.</p>	1
<p>1.3. Justificació de la sol·licitud: objectius, pla de treball i indicadors clau mesurables (com per exemple, nombre de projectes/convenis/ contractes sol·licitats i concedits, volum econòmic gestionat, etc.)</p>	0,5
<b>2. Activitat del grup de recerca o agrupació sol·licitant (últims 5 anys, resolució en el període 2016-2020) <sup>(1)</sup>. Les dades s'extrauran del GREC. En el cas d'agrupacions se sumaran les dades corresponents als grups de recerca que la formin</b>	<b>3</b>
<p>2.1. Participació i lideratge de projectes europeus i grans projectes<sup>(2)</sup> gestionats per la UdG. La puntuació s'atorgarà segons:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de projectes en què el grup participa. (La puntuació serà directament proporcional al nombre de projectes. 7 projectes donaran la puntuació màxima: 0,6 punts).</li> <li>- Nombre de projectes que el grup lidera. (La puntuació serà directament proporcional al nombre de projectes. 3 projectes donaran la puntuació màxima: 0,2 punts).</li> <li>- Nombre de propostes presentades i no finançades <sup>(3)</sup> en projectes europeus i grans projectes liderats per la UdG. (La puntuació serà directament proporcional al nombre de propostes. 10 projectes donaran la puntuació màxima: 0,2 punts).</li> </ul> <p>La puntuació es calcularà de forma lineal.</p>	1

2.2. Imports concedits a la UdG en projectes R+D+I provinents de convocatòries competitives <sup>(4)</sup>  Per sobre de 2 milions d'euros, s'atorgarà 1 punt. La resta es calcularà de forma lineal	1
2.3. Imports concedits a la UdG en projectes R+D+I no competitiu, convenis i serveis  Per sobre de 400.000€ s'atorgarà 1 punt. La resta es calcularà de forma lineal	1
<b>3. Cofinançament</b>	<b>2</b>
Nivell de tecnificació dels candidats (selecció de perfils més adequats, experiència dels candidats que es busquen. L1u 1 punt, temps complet 1 punt)	2

(1) Com a norma general els projectes o convenis es comptaran en la sol·licitud del grup de recerca del seu investigador principal (IP). Si es donés el cas que un projecte de recerca o conveni té 2 IPs de 2 grups de recerca diferents que es presenten separatament a aquesta convocatòria Promotors2021, es comptarà com a 0,5 projectes i la meitat de l'import per cada grup de recerca. Així mateix, si l'IP d'un projecte o conveni consta en dos grups de recerca del directori de la UdG que es presenten separatament a aquesta convocatòria, comptaran com a 0,5 projectes i la meitat de l'import per a cada grup de recerca.

(2) Tindran la consideració de projectes europeus o grans projectes els següents:

Projectes del Programa Horitzó2020 (excepte la convocatòria Marie Skłodowska Curie -IF), CIBER, CENIT/CIEN, RETICS (Xarxes temàtiques d'investigació cooperativa sanitària), i Projectes de: l'European Science Foundation (ESF), l'European Organization for Nuclear Research (CERN), la National Science Foundation (NSF), i el National Institute of Health (NIH), així com els concedits per la Unió Europea mitjançant direccions generals diferents de la DGRecerca, que tinguin com a finalitat última la recerca.

No tenen aquesta consideració altres projectes concedits per la Unió Europea mitjançant direccions generals diferents de la DGRecerca que tenen per finalitat principal la mobilitat (ERASMUS+ KA-1), la formació i la promoció dels investigadors, els orientats a la creació i millora d'infraestructures científiques, la cooperació territorial (INTERREG), la cooperació, la innovació i l'intercanvi de bones pràctiques (Erasmus+ KA2) i de recolzament a la reforma de polítiques (Erasmus+ KA3) en l'àmbit de l'educació, formació i joventut, i similars.

De forma excepcional i degudament justificada pel grup o agrupació de grups, la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat podrà tenir en compte altres projectes per tal que puguin tenir la consideració de "grans projectes".

Per als projectes de la UE es considera que ser coordinador equival a liderar-lo, ser-ne *partner* es considera participació. Els projectes concedits per l'ERC tenen la consideració de liderats. Cada projecte compta un sol cop, independentment de la seva grandària i de la seva organització en subprojectes o WP's.

(3) Projectes no concedits, per denegats o per no resolts, en data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud

(4) Els ingressos de la convocatòria Marie Skłodowska Curie-IF, del programa INTERREG i dels programes ERASMUS+ KA-2 i KA-3 es tindran en compte com a ingressos de projectes competitiu.

Les dades de l'apartat 1.1. es prendran en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Les dades de l'apartat 2 s'extrauran del GREC en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

5.3.1 A partir de l'avaluació realitzada, s'elaborarà una proposta provisional d'atorgament d'ajuts que es publicarà a la Seu electrònica de la UdG.

Les persones interessades podran presentar al·legacions contra aquesta llista provisional, en el termini de **10 dies hàbils** a partir de l'endemà de la publicació de la mateixa. En cas de no presentar cap al·legació aquesta llista esdevindria definitiva i s'elevaria a resolució del rector.

5.3.2 La Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat vetllarà perquè, si escau, algun ajut es pugui distribuir amb criteris estratègics, sempre que la qualitat i la continuïtat de les sol·licituds així ho justifiqui.

#### **Sisè. Resolució de la convocatòria**

El rector de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria, a la vista de la proposta presentada per la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat, en un termini màxim de 6 mesos des de la data de publicació de la convocatòria.

La resolució es farà pública i es comunicarà a les persones interessades per mitjà de la seu electrònica de la UdG.

#### **Setè. Procés de selecció de les persones promotores**

Una vegada concedit l'ajut al grup de recerca o agrupació, s'obrirà un termini no superior a tres mesos, un cop finalitzat el termini d'acceptació de l'ajut establert al punt vuitè, per tal que es pugui fer la convocatòria de selecció de les persones candidates.

Aquesta selecció es farà seguint el procediment marcat per la "Normativa de contractació per obra o servei a càrrec de projectes de recerca i transferència i contractes o convenis", aprovada pel Consell de Govern 09/10, de 25 de novembre de 2010.

#### **Vuitè. Acceptació de l'ajut**

En el termini màxim de 10 dies hàbils a partir de la publicació de la resolució del rector, les persones beneficiàries dels ajuts hauran de signar un document d'acceptació en el qual es recolliran les obligacions.

## **Novè. Obligacions de les persones beneficiàries**

Les obligacions de les persones investigadores responsables dels grups de recerca o agrupacions beneficiaris, són les següents:

- 9.1. Aportar el cofinançament corresponent per cada any de contracte. La no aportació comportarà la revocació de l'ajut.
- 9.2. Iniciar el procediment de contractació de la persona promotora d'acord amb el procediment marcat per la "Normativa de contractació per obra o servei a càrrec de projectes de recerca i transferència i contractes o convenis", aprovada pel Consell de Govern 09/10, de 25 de novembre de 2010.
- 9.3. Un mes abans de finalitzar la primera anualitat del contracte, i novament un mes després de la finalització del contracte, la persona beneficiària de l'ajut haurà de presentar una memòria justificativa de les activitats dutes a terme per la persona promotora contractada, i una valoració del nivell d'assoliment dels indicadors clau proposats. També haurà de presentar un llistat de propostes presentades durant aquest període i dels contractes o convenis amb empreses i institucions.

En el cas d'agrupacions caldrà especificar quines sol·licituds suposen una col·laboració entre els grups de recerca integrants de l'agrupació.

La primera memòria justificativa haurà d'incloure un informe favorable, si és el cas, per a la continuïtat de la persona promotora contractada, que podria comportar la rescissió del contracte si s'estigué incomplint les obligacions estipulades al mateix.

La no presentació de la justificació donarà lloc al retorn, per part del grup de recerca o agrupació, de la subvenció concedida.

## **Desè. Característiques del contracte**

### **10.1. Vigència del contracte**

La durada del contracte serà de dos anys i no es podran fer pròrrogues més enllà d'aquest temps.

### **10.2. Condició resolutòria del contracte**

L'incompliment de les obligacions comportarà la resolució i extinció del contracte, amb efectes el darrer dia del mes.

## **Onzè. Renúncies**

- 11.1. El grup de recerca o l'agrupació podrà renunciar a l'ajut al final de la primera anualitat de contractació. En aquest cas, s'atorgarà l'ajut restant, d'un any, segons la llista d'espera. Si el grup de recerca o agrupació no presenta les justificacions corresponents o aquestes no són acceptades haurà de retornar el 100% de l'ajut i les aportacions fetes amb fons del grup de recerca o agrupació no es retornaran.
- 11.2. En el cas que fos el promotor qui renunciés al contracte, la persona investigadora responsable del grup de recerca o agrupació haurà de presentar justificació del període executat, d'acord amb el que s'especifica a l'apartat 9.3, i un document argumentant la necessitat de continuar tenint una persona promotora. La Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat decidirà si és pertinent o no contractar-ne un altre pel mateix grup o agrupació que s'ha quedat sense, en funció

de la valoració dels resultats justificats fins al moment, de la necessitat expressada pel grup de recerca o agrupació i del moment en què hagi tingut lloc la renúncia al contracte previ. En cas de contractar-ne un altre, serà pel temps que resti fins al màxim de dos anys, sense sobrepassar aquest límit en cap cas, un cop descomptat el temps que hagi durat la contractació de la primera persona promotora.

#### **Dotzè. Revocació de l'ajut**

L'incompliment total o parcial de les obligacions o dels requisits establerts en aquestes bases, així com les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o l'ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut, això és, a la resolució de l'ajut, així com també a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, si escau. La revocació de l'ajut tindrà lloc amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que inclourà, en tot cas, un informe de l'adjudicatari de l'ajut i en garantirà el dret d'audiència.

#### **Tretzè. Normativa aplicable**

Qualsevol situació excepcional no contemplada en aquestes bases es resoldrà en el si de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat.

En tot allò no previst expressament en aquesta convocatòria seran d'aplicació supletòria els preceptes continguts a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de règim jurídic de les administracions públiques.

#### **Catorzè. Règim de notificacions**

La convocatòria, els actes de tràmit i la resolució de la convocatòria es faran públiques a la seu electrònica de la Universitat de Girona mitjançant el tauler d'anuncis.

Efectuada la publicitat referida en l'apartat anterior es tindran per notificades les persones interessades, d'acord amb allò que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **Quinzè . Publicació**

Ordenar la publicació de la present convocatòria al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona <https://seu.udg.edu/serveis-dinformacio/tauler-danuncis-electronic>.

El rector en funcions,

Joaquim Salvi Mas

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del rector de la Universitat de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.