

BASES REGULADORES DEL PROGRAMA D'AJUTS PER A INVESTIGADORS EN FORMACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA - IFUdG 2019-2021

Document aprovat pel Consell de Govern de la UdG en la sessió

núm. 2/2019, de 21 de març de 2019, i modificat en la sessió núm. 2/2020, de 12 de març de 2020

1. Objecte

Aquestes bases generals són d'aplicació als procediments de concessió d'ajuts finançats i promoguts per la Universitat de Girona que tenen per finalitat fomentar la captació de talent predoctoral i la lectura de les tesis doctorals a la UdG. De forma específica, el nou programa pretén:

- Captar/retenir talent predoctoral demostrat (alumnes brillants, segons el seu expedient)
- Complementar programes externs de formació d'investigadors, especialment aquells en els quals la pròpia universitat intervé en la definició o prioritització (per exemple, FI)
- Contribuir a que els grups amb activitat i qualitat demostrada puguin gaudir de personal investigador en formació, tot vetllant per una distribució equilibrada
- Incentivar la captació d'investigadors experimentats, per exemple, investigadors ICREA o Ramón y Cajal
- Facilitar la carrera investigadora de personal temporal a temps complet
- Incentivar la qualitat dels programes de doctorat de la UdG
- Avançar cap a la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat

2. Tipus d'ajuts

En funció del seu finançament els ajuts seran de dos tipus:

- a) Ajuts IFUdG genèrics finançats íntegrament per la convocatòria.
- b) Ajuts IFUdG-AE (accions especials), en els quals cada convocatòria finançarà el 50% del cost. Per la naturalesa de l'ajut, un ajut IFUdG es pot transformar en dos ajuts IFUdG-AE. Aquests ajuts podran ser cofinançats al 50% per:
 - Entitats i/o empreses col·laboradores, mitjançant un conveni de col·laboració específica per al cofinançament de l'ajut.
 - Fons del grup de recerca UdG a través de recursos generats per contractes i convenis subscrits en virtut de l'article 83 de la LOU (per exemple, unitats 8000), recursos alliberats de projectes ja justificats (unitats 96) o del finançament pels outputs de recerca dels departaments o instituts, sempre que aquestes unitats així ho acordin. No es descarta la possible utilització d'altres unitats de despesa sempre que les seves

característiques ho permetin. El rector autoritzarà, en últim terme, la procedència de l'autorització del crèdit d'altres unitats.

3. Persones beneficiàries

Podran ser persones beneficiàries dels ajuts referits aquelles que compleixin amb els requisits següents i aquells fixats en la convocatòria, si escau. Els requisits s'hauran de complir dins el termini de presentació de sol·licituds. En cas que no es compleixi algun d'aquests requisits, la sol·licitud quedarà excloua.

Requisits del candidat

3.1. Estar preadmès, preinscrit i/o admès en un programa de doctorat de la UdG en la data de sol·licitud de l'ajut.

3.2. No estar en possessió del títol de doctor.

3.3. Complir un dels requisits d'accés al doctorat, en el termini de presentació de sol·licituds, que disposa l'article 6 del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, amb les precisions següents:

- a) En els estudis de grau de 240 ECTS i titulacions superiors (licenciats, arquitectes i enginyers) caldrà tenir superats 60 ECTS dels estudis de màster necessaris per cursar el programa de doctorat.
- b) En els estudis de grau oficials i reconeguts d'una durada mínima de 300 ECTS caldrà estar en possessió del títol.

També s'hi podran presentar licenciats, arquitectes o enginyers que hagin obtingut el títol en una universitat de l'Estat espanyol i que tinguin reconegut el nivell 3 del llistat MECES aprovat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.

3.4. La nota mitjana mínima de l'expedient acadèmic ha de ser la següent:

- En els estudis inclosos en el punt 3.3.a) la nota ha de ser igual o superior a **6,5** en una escala de l'1 al 10. La nota mitjana es calcularà donant un pes del 80% a la nota de la primera titulació (en els casos que la primera titulació sigui un primer cicle més un segon cicle, el càlcul serà la mitjana resultant d'aplicar el 60% de la titulació de primer cicle i el 40 % de la titulació de segon cicle) i del 20% a la nota de l'expedient dels ECTS del màster que es demostrin superats en la data de presentació de la sol·licitud.
- En els estudis inclosos en el punt 3.3.b) i paràgraf següent, que no requereixen haver cursat ECTS de màster per accedir al doctorat, la nota mitjana ha de ser igual o superior a 6,5 en una escala de l'1 al 10.
- En els estudis cursats a l'estranger, les notes dels expedients acadèmics a utilitzar en els càlculs anteriors han d'haver estat calculades d'acord amb allò que disposen les resolucions de 20 de juny i de 21 de juliol de 2016 de la Direcció General de Política Universitària del Ministeri d'Educació i Formació Professional

<http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos/estudios-universitarios/titulos-extranjeros/equivalencia-notas-medias.html>

- 3.5. No haver gaudit, estar gaudint o haver obtingut, ni en el moment de fer-se pública aquesta convocatòria, ni en el transcurs de la seva resolució, un ajut de qualsevol programa competitiu de formació d'investigadors (IF, FI, FPI, FPU, FIS, doctorat industrial o equivalent).
- 3.6. No haver gaudit d'un ajut BRGR o IFGR durant més de 12 mesos en el moment de fer-se pública aquesta convocatòria.
- 3.7. No haver gaudit d'un contracte d'investigador en formació a càrrec d'un projecte de recerca o similar durant més de 12 mesos en el moment de fer-se pública aquesta convocatòria.
- 3.8. Els sol·licitants hauran de tenir almenys un director de tesi que compleixi els requisits específics que li són requerits en aquest programa d'ajuts.
- 3.9. Els sol·licitants hauran de presentar l'aval d'un grup de recerca de la UdG que compleixi els requisits específics a tal efecte. Un mateix candidat no podrà ser presentat per més d'un grup de recerca.

Requisits específics del grup de recerca

- 3.10. Per poder avalar un candidat els grups de recerca UdG hauran de complir almenys un dels dos requisits següents en el moment de presentar la sol·licitud:

1. No tenir cap investigador en formació que gaudeixi d'un ajut predoctoral finançat total o parcialment per la UdG vigent (*excepte els IFGR*).
2. Que la relació entre el nombre de PDI del grup, doctor a temps complet amb la recerca adscrita a la UdG, i el nombre d'investigadors en formació UdG (FI, i IF en qualsevol modalitat, excepte IFGR) vigents* sigui igual o superior a 3.

$$\frac{\text{Nombre de PDI doctor a temps complet} \\ \text{amb la recerca adscrita a la UdG del grup de recerca}}{\text{Nombre d'investigadors en formació (FI i IF, excepte IFGR)}} \geq 3$$

En cas que el director de tesi pertanyi a més d'un grup de recerca, haurà de definir per quin grup de recerca avala la sol·licitud; i es tindrà en compte aquest grup en el procés d'admissió i avaluació. En cas de codirecció es considerarà la mitjana de les dues valoracions.

** Es considerarà investigador en formació vigent aquell que acabi el contracte més enllà de desembre de l'any de la convocatòria. Els investigadors en formació IFUdG-AE i assimilables comptaran la meitat.*

S'utilitzaran les dades del directori de grups actualitzat, que inclouran els canvis aprovats fins a la darrera sessió de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat celebrada abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de cada convocatòria. No es consideraran les modificacions que hagin estat sol·licitades i que no hagin estat aprovades per la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat.

Requisits específics dels directors de tesi

- 3.11 Els directors i/o codirectors de tesi hauran de ser PDI doctor a temps complet amb la recerca adscrita a la UdG. Es preveu que puguin tenir una vinculació no permanent amb

la UdG, sempre que en el moment de la sol·licitud pugui acreditar una vinculació amb la UdG de com a mínim la durada de l'ajut IFUdG sol·licitat.

- 3.12 És indispensable que tant el director com el codirector compleixin els requisits especificats en la normativa acadèmica dels estudis de doctorat de la UdG.
- 3.13 Els directors de tesi han de pertànyer a un grup de recerca de la UdG i han de participar, com a investigador principal o com a membre, en un projecte de recerca i/o transferència concedit a la Universitat de Girona que estigui vigent en el moment de presentació de sol·licituds. S'acceptaran els projectes dels quals es disposa de la resolució provisional. S'acceptarà com a projecte de recerca la concessió d'un contracte Ramón y Cajal. En cas de conveni de transferència, aquest haurà d'estar signat en el moment de la presentació de la sol·licitud i haurà de tenir un import mínim de 24.000€ de base imposable per als àmbits científic i tecnològic i un import mínim de 12.000€ de base imposable per als àmbits humanístic i social.

Si el projecte/conveni presentat finalitza abans de la incorporació, caldrà substituir-lo per un altre en el moment de la incorporació, i s'acceptaran en resolució provisional.

- 3.14 Un mateix director de tesi només podrà avalar un candidat per a un ajut IFUdG, o bé dos candidats per a dos ajuts IFUdG-AE. Serà motiu d'exclusió de totes les sol·licituds en les que el director de tesi no compleixi aquest requisit.
- 3.15 Per als ajuts de modalitat 2, els criteris 3.10, 3.11, 3.12 i 3.13 s'hauran de complir en el moment de signatura del contracte, i el condicionaran: el no compliment d'aquests criteris en aquell moment, serà motiu de revocació de l'ajut.

Per fer més competitius els ajuts de modalitat 2, el criteri 3.14 no s'aplicarà a aquesta modalitat, i l'avaluació de les sol·licituds recaurà únicament en la valoració dels candidats.

Els directors de tesi que s'acullin a la modalitat 2, no podran avalar cap sol·licitud d'altres modalitats en la mateixa convocatòria.

4. Dotació dels ajuts

El Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG – IFUdG 2019-2021 es desplegarà mitjançant convocatòries anuals d'ajuts predoctorals per a investigadors en formació de la UdG (IFUdG). Els ajuts seran anuals, en modalitat de contracte, i prorrogables fins a completar un màxim de tres anys. En el cas de persones amb discapacitat serà de cinc anys.

En el cas d'haver gaudit d'un contracte previ d'investigador en formació, el contracte s'ajustarà al màxim de 4 anys que estableix l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació.

Es preveuen les següents modalitats d'ajuts IFUdG següents:

- **MODALITAT 1:** ajuts IFUdG destinats a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%* expedida per l'equip de valoració i orientació dels centres d'atenció a les persones amb discapacitat de la Generalitat de Catalunya o equivalent.

**En base a l'apartat 2 de l'article 4 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.*

- **MODALITAT 2:** ajuts IFUdG per a tesis dirigides per contractats ICREA Sènior, Ramón y Cajal o equivalent, que s'hagin adscrit a la UdG a partir de l'any 2019. Queden exclosos d'aquesta modalitat els candidats que es presentin amb un director de tesi que ja hagi tingut un beneficiari d'un ajut IFUdG d'aquesta mateixa modalitat.
- **MODALITAT 3:** ajuts IFUdG que es distribuïran entre els diferents programes de doctorat (PD) de la UdG de manera proporcional al pes de cada PD (Pes PD) utilitzant l'expressió següent:

$$\text{Pes PD} = 0,6 * a + 0,1 * b + 0,3 * c$$

On:

a = és el pes de les tesis doctorals defensades en el PD respecte del total de tesis defensades a la UdG, en els 3 anys anteriors a la publicació de cada convocatòria. Aquelles tesis amb menció internacional (MI) comptaran com a 1,5 tesis. Aquelles tesis doctorals que s'hagin pogut llegir en aquests darrers tres anys en el marc d'un programa de doctorat no actiu, l'Escola de Doctorat les assignarà a un programa de doctorat actiu.

El càlcul del coeficient "a" per a cada programa de doctorat serà

$$a = \frac{TD_{PD}}{TD_{UdG}}$$

On

TD_{PD} = és el valor de tesis doctorals defensades de cada programa de doctorat, igual a

$$TD_{PD} = d * (1,5 * \text{nombre de tesis amb MI} + 1 * \text{nombre de tesis sense MI})$$

On

d = és un factor multiplicatiu que val 1,2 si el programa de doctorat té una acreditació cap a l'excel·lència i 1 si no la té.

I

TD_{UdG} = és el valor total de tesis doctorals defensades en els programes de doctorat de la UdG:

$$TD_{UdG} = \sum TD_{PD}$$

b = és el pes del nombre de matriculats en el PD respecte del total de matriculats en tots els PD de la UdG, en el curs vigent en cada convocatòria:

$$b = \frac{\text{matriculats en el PD}}{\text{matriculats en PD de la UdG}}$$

$c =$ és el nombre de PDI doctor a temps complet d'aquell programa de doctorat, amb la recerca adscrita a la UdG i sexenni de recerca viu o equivalent, respecte del total de tots els programes de doctorat de la UdG, en el curs vigent en cada convocatòria. A aquells investigadors que poden dirigir tesis doctorals en més d'un programa de doctorat se'ls assignarà un valor igual a l'invers del nombre de programes de doctorat en els quals participen: $1/n$, on n és el nombre de programes de doctorat en els quals participa:

$$c = \frac{\text{nombre de directors en el PD}}{\text{nombre de directors en PD de la UdG}}$$

Repartiment dels ajuts en la modalitat 3

Els ajuts d'aquesta modalitat (N) es repartiran seguint el procediment de repartiment següent (restes majors):

Cada programa de doctorat haurà obtingut una valoració o pes igual a *Pes PD*. La suma d'aquests pesos serà el pes total de la UdG:

$$Pes UdG = \sum Pes PD = 1.$$

Per tant, si es reparteixen N ajuts, la quota és, $Q = \frac{1}{N}$.

1. S'assignarà a cada programa de doctorat un valor teòric d'ajuts (AT PD) igual a

$$AT PD = \frac{Pes PD}{Q} = N * Pes PD$$

2. Es procedirà a assignar de manera directa l'enter o enter més mig inferior més pròxim a AT PD. Aquest ajuts directes es denotaran per (AD PD).
3. Es calcularan els residus dels programes de doctorat (R PD) segons la fórmula següent:

$$R PD = AT PD - AD PD.$$

4. S'ordenaran els PD en funció dels residus en ordre decreixent. S'assignarà en aquest ordre mig ajut (AR PD) a cada programa de doctorat fins que el total d'ajuts assignats arribi a N.
5. Es calcularan els nous residus que han quedat en cada programa de doctorat (RF PD) segons la fórmula següent:

$$RF PD = R PD - AR PD = AT PD - AD PD - AR PD$$

Degut a l'existència d'ajuts IFUDG-AE es podria donar el cas que en algun programa de doctorat un ajut IFUDG-AE quedés sense atorgar. Es preveu que aquest ajut es conservi en el mateix programa de doctorat, sumant-lo al residu.

Si això passés en més d'un programa de doctorat no s'arribarien a atorgar tots els ajuts de modalitat 3 convocats. En aquest cas, els ajuts restants s'atorgarien als programes de doctorat amb residus més elevats seguint el mateix procediment.

Els residus que resultin de l'arrodoniment al nombre d'ajuts que s'atorguin, tant en positiu com en negatiu, es transferiran a la mateixa modalitat i programa de doctorat a la convocatòria següent.

- **MODALITAT 4:** ajuts IFUdG destinats als candidats millor valorats, considerats com els més ben posicionats en la llista de prioritització, independentment del programa de doctorat en què estan preinscrits, a qui no s'hagi atorgat cap ajut de les modalitats 1, 2 o 3.

5. Import dels ajuts

El pressupost anual assignat a aquest programa formarà part del pressupost general de la Universitat. Atès el caràcter pluriennal dels ajuts, el Consell Social haurà d'aprovar les despeses pluriennals respectives d'acord amb les disponibilitats i previsions pressupostàries.

Es preveu que en cada convocatòria es convocarà un mínim de 6 ajuts per a les modalitats 1, 3 i 4, en funció de les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.

Els ajuts inclouen els costos de la contractació i de la quota patronal de la Seguretat Social i els costos de matrícules (tutela acadèmica de la tesi doctoral i crèdits formatius obligatoris) dels beneficiaris durant 3 cursos acadèmics, o 5 cursos acadèmics en els ajuts de la modalitat 1. En aquest darrer cas, pel que fa als costos de matrícula, sempre que no li sigui més beneficiós acollir-se a la bonificació de matrícula per discapacitat.

En cas de suspensió de contractes motivades per les situacions especificades al punt 11 d'aquestes bases, i sempre que s'hagi comunicat prèviament la situació a l'OITT i l'Escola de Doctorat, es podrà finançar la matrícula d'un curs acadèmic més quan correspongui.

En el moment de posar en marxa aquest Programa 2019-2021 el cost de 19 ajuts s'estima en aproximadament 394.000 euros anuals. Aquest cost s'actualitzarà en cada convocatòria.

Per a la modalitat 2, la Universitat de Girona convocarà el nombre d'ajuts i destinarà un pressupost màxim anual específic que es fixarà en cada convocatòria.

Les convocatòries específiques fixaran l'import dels ajuts d'acord amb la retribució contractual que amb caràcter anual es prevegi i amb el decret anual de la Generalitat de Catalunya que fixa els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya. Les condicions econòmiques de tots els tipus d'ajuts IFUdG (inclosos els IFUdG-AE) seran les mateixes.

6. Procediment de concessió dels ajuts

El procediment constarà de les fases següents:

6.1. Sol·licitud

Les sol·licituds tindran dues parts, una d'introducció de les dades i documentació al formulari de sol·licitud telemàtic, i una segona de presentació del justificant, degudament signat pel candidat, el director de tesi (i codirector de tesi si escau), i el responsable del grup.

6.1.1. Sol·licitud telemàtica

S'haurà de presentar a la pàgina web de la UdG.

La identificació personal en iniciar el formulari de sol·licitud donarà validesa a les dades consignades.

A la presentació telemàtica de la sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent, en format *.pdf o *.doc:

- 1) Currículum normalitzat del candidat
- 2) Breu memòria del projecte previst pel candidat (podrà ser el mateix pla de recerca que s'ha de presentar a l'Escola de Doctorat)
- 3) Acreditació del grau de discapacitat, si escau
- 4) Títols i certificats acadèmics personals (CAP) de les titulacions superiors i de les titulacions que donen accés al doctorat. Hi han de constar les qualificacions obtingudes, indicant les qualificacions màxima i mínima dins el sistema d'avaluació corresponent, la qualificació mínima necessària per aprovar i la data d'acabament dels estudis.

Per a les titulacions obtingudes a la UdG no caldrà adjuntar aquesta documentació.

Si la documentació està expedida en una llengua diferent del català, castellà o anglès, caldrà adjuntar-ne la traducció oficial*.

**La traducció oficial s'haurà de fer a través d'un traductor degudament autoritzat o inscrit en la llista de traductors i intèrprets jurats nomenats pel Ministeri d'Afers Exterior i Cooperació o bé en el registre de traductors i intèrprets jurats de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. La traducció oficial haurà de portar el segell i el número de registre del traductor.*

- 5) Declaració d'equivalència de notes, **degudament signada**, pels estudis cursats a l'estranger d'acord amb el punt 3.4 d'aquestes bases. El Cap de l'OITT haurà de donar el vistiplau a aquest document, amb posterioritat, d'acord amb la normativa vigent, i requerirà la signatura prèvia del sol·licitant.
- 6) Els candidats no titulats a la UdG hauran de presentar la certificació de notes mitjanes de la promoció dels estudis corresponents.

En cas que els certificats acadèmics personals (CAP) ja incorporin aquesta informació, no caldrà presentar cap altre document.

En cas d'impossibilitat de disposar de la nota mitjana de la promoció dels estudis del sol·licitant, s'utilitzarà la nota mitjana de la promoció dels estudis de la UdG amb més afinitat als estudis del sol·licitant.
- 7) Si el candidat opta a un ajut IFUDG-AE haurà d'aportar el compromís de cofinançament, o el conveni de col·laboració signat pel representant legal de l'entitat o empresa que cofinanci aquest ajut.
- 8) Documentació acreditativa d'haver estat preadmès, preinscrit, i/o acceptat en un programa de doctorat de la UdG.

- 9) Si el candidat presenta altres mèrits a avaluar, haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent

Per poder tancar el formulari telemàtic serà imprescindible la introducció dels documents que es demanen, i en el format en què es demana, en cada apartat.

Si s'ha presentat una sol·licitud en alguna modalitat FI o IFUdG admesa a tràmit en la darrera convocatòria publicada només cal presentar els documents 7, 8 i 9, a no ser que el candidat els vulgui actualitzar.

6.1.2. Presentació del formulari de sol·licitud

Un cop finalitzat el formulari de sol·licitud telemàtic, i adjuntada tota la documentació detallada al punt anterior, es validarà i es generarà un justificant. Aquest haurà d'estar signat pel sol·licitant, el director de tesi, el cordinador de tesi (si escau) i el responsable del grup.

Aquesta signatura corresponsabilitzarà els sotasignants que les dades consignades al document són certes, i que la documentació original resta a disposició del sol·licitant i li podrà ser requerida en qualsevol moment.

La presentació del justificant signat per totes les persones responsables (preferentment amb signatura electrònica) s'ha de fer arribar per correu electrònic, en pdf, a l'adreça recercaoit@udg.edu, **sempre dins del mateix període de sol·licituds**.

6.2. Termini de presentació i procediment d'admissió

6.2.1. El termini per a la presentació de la sol·licitud es determinarà en cada convocatòria. No s'admetran a tràmit les sol·licituds que en la data indicada no s'hagin presentat tant telemàticament a través del formulari, com per correu electrònic amb el justificant degudament signat. Aquest correu s'ha d'enviar amb confirmació de lliurament.

6.2.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de 15 dies hàbils l'OITT farà pública, al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la UdG, la relació provisional d'admesos i exclosos especificant, si escau, les causes d'exclusió.

S'exclouran totes les sol·licituds de les modalitats 1, 3 i 4 en què s'hagi fet constar el mateix director de tesi, excepte pel supòsit recollit en el punt 3.15.

No serà esmenable el canvi de director de tesi per incompliment de requisits.

6.2.3. Les persones interessades podran presentar al·legacions contra aquesta llista provisional, així com esmenar la seva sol·licitud, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista. Si no es presentés cap al·legació aquesta llista esdevindria definitiva.

6.2.4. Transcorregut aquest termini es publicarà la llista definitiva d'admesos i exclosos al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdG.

6.2.5. Un cop publicada la llista definitiva d'admesos i exclosos, l'OITT farà arribar al president de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat tota la documentació referida a aquesta convocatòria.

6.3. Procés de selecció

6.3.1. La Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat serà l'òrgan encarregat d'elaborar la proposta de resolució amb els adjudicataris, proposta que elevarà al rector. L'avaluació de les sol·licituds s'efectuarà d'acord amb els criteris de valoració que es relacionen a continuació. El personal tècnic de l'OITT i de l'Escola de Doctorat prestarà suport a la comissió de selecció.

6.3.2. Els criteris de valoració queden detallats en l'annex a aquestes bases.

6.3.3. Un cop aplicats tots els criteris i puntuacions anteriors es configurarà una llista que inclourà la puntuació provisional dels candidats, ordenada de major a menor. En casos d'empat, es valorarà la millor puntuació en l'apartat de valoració del candidat. Es farà una proposta d'atorgament de les diferents modalitats als candidats millor posicionats en la llista anterior, seguint l'ordre següent:

1. Ajuts de modalitat 1. Si algun dels ajuts de la modalitat 1 quedés desert, passarà a la modalitat 4
2. Ajuts de modalitat 2
3. Ajuts de modalitat 3: fins haver distribuït tots els ajuts assignats a cada programa de doctorat (punt 4, dotació dels ajuts)
4. Ajuts de modalitat 4

6.3.4. En el termini màxim de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos de l'apartat 6.2.4., l'OITT farà pública la proposta provisional de beneficiaris acordada per la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat i s'obrirà un període de 10 dies hàbils per presentar al·legacions contra el referit acord de la Comissió.

6.3.5. La Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat resoldrà les al·legacions presentades en un termini màxim de 15 dies hàbils i elevarà la proposta definitiva al rector. Aquesta proposta es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdG. Si transcorregut el termini per fer al·legacions contra la proposta provisional no s'hagués presentat cap al·legació, o no s'hagués admès per extemporània, la proposta provisional esdevindria definitiva i pendent de la resolució rectoral que hi posés fi. El mes d'agost es considerarà un període inhàbil.

6.3.6. Un cop publicada la resolució de concessió, per a les persones beneficiàries en la modalitat IFUdG-AE, si no s'hagués fet prèviament:

- a. Es tramitarà amb les entitats i/o empreses col·laboradores un conveni de col·laboració específica per al cofinançament de l'ajut, conveni en què es recolliran els termes i condicions específics per al seguiment de l'ajut i s'establiran les condicions de pagament següents per part de l'entitat col·laboradora: pagament del 50% del cost

a la signatura del conveni, pagament del 25% del cost en el primer mes de la segona anualitat i pagament del 25% restant en el primer mes de la tercera i última anualitat.

Si l'ajut és de la modalitat 1: pagament del 40% del cost a la signatura del conveni, i pagament del 15% del cost el primer mes de cadascuna de les 4 següents anualitats.

Aquest conveni haurà d'estar signat per l'entitat col·laboradora com a mínim quinze dies abans de la incorporació del contracte. En cas contrari, la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat analitzarà la situació i, si és el cas, es revocarà l'ajut.

- b. En cas que el cofinançament provingués dels grups de recerca de la Universitat de Girona s'haurà d'aportar el cofinançament per a l'exercici corrent i en començar el nou exercici, el corresponent per aquell exercici, i així successivament.

7. Participació de les persones beneficiàries en la docència

Ja que la formació en docència és una part integral de la formació que haurien de rebre els futurs doctors, que s'entén com a imprescindible i complementària a la formació en investigació, s'estableix que les persones beneficiàries d'aquests ajuts que imparteixin, de forma opcional, un mínim de 12 crèdits durant la vigència del contracte predoctoral, sense que en cap cas es puguin superar els 6 crèdits anuals de docència, podran gaudir d'un ajut de mobilitat en condicions similars a les dels ajuts de mobilitat UdG predoctorals vigents.

Les persones beneficiàries que optin per fer aquesta docència hauran d'informar-ho en el moment d'acceptació de l'ajut i serà necessari el vistiplau del director de departament i del director de tesi. La docència serà amb finalitat formativa i preferiblement pràctica, al departament al qual estiguin adscrits i d'acord amb les necessitats de docència temporal o de col·laboració addicional del departament.

Si per causes justificades la persona beneficiària sol·licités (amb el vistiplau del director de tesi i del director del departament) reduir la docència a què s'havia compromès, la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat analitzarà la situació i, si és el cas, podrà acordar mantenir un ajut de mobilitat proporcional a la docència efectuada.

8. Acceptació de l'ajut

8.1. La signatura del contracte implicarà l'acceptació de l'ajut, així com les obligacions fixades en aquestes bases. No obstant això, prèviament a la formalització del contracte l'adjudicatari de l'ajut haurà de complir els requisits establerts a l'apartat 3 d'aquestes bases i a la convocatòria corresponent, si escau.

8.2. L'acceptació de l'ajut requerirà també la conformitat, per part de l'adjudicatari i del director de tesi, respecte de les obligacions definides en l'apartat 9.

9. Obligacions de les persones beneficiàries i dels directors de tesi

9.1. Les obligacions de la persona beneficiària contractada són les següents:

- 9.1.1. Haver-se matriculat en el mateix programa de doctorat de la UdG que s'ha fet constar a la sol·licitud de l'ajut. La incorporació es produirà en les dates que s'indiquin en la convocatòria corresponent.
- 9.1.2. Incorporar-se al grup de recerca i dedicar-se eficaçment a la tesi doctoral.
- 9.1.3. Si escau, impartir les hores anuals de docència, amb finalitat formativa, segons allò que disposa el punt 7 d'aquestes bases.
- 9.1.4. Comunicar i/o demanar autorització a l'Escola de Doctorat per a qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament del seu projecte i/o el pla de treball, així com facilitar tota la informació que li sigui requerida.
- 9.1.5. Durant el primer any de gaudiment de l'ajut no es podran sol·licitar canvis que puguin afectar a la valoració de la sol·licitud (programa de doctorat, grup de recerca, director de tesi).
- 9.1.6. Inscriure la tesi i formalitzar cada curs acadèmic la tutela acadèmica associada a la seva realització i els crèdits formatius obligatoris del programa de doctorat. Si la persona beneficiària sol·licita trasllat d'expedient a un programa de doctorat d'una universitat diferent de la UdG perdrà la condició de personal investigador en formació de la UdG i se li rescindirà el contracte.
- 9.1.7. Superar satisfactòriament les avaluacions anuals que el programa de doctorat prevegi amb relació a la formació com a investigador.
- 9.1.8. No es podran realitzar estades fins que hagin passat 6 mesos del gaudiment de l'ajut, amb excepció dels casos en que el director de tesi ho autoritzi.
- 9.1.9. Comunicar a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) qualsevol canvi produït amb relació al títol de la tesi i/o al director de tesi.
- 9.1.10. Comunicar al Servei de Recursos Humans la renúncia del contracte, mitjançant el model normalitzat. L'escrit de renúncia es podrà presentar a qualsevol oficina de Registre de la UdG, d'acord amb els horaris establerts en el Reglament d'organització i funcionament del registre o a qualsevol lloc dels que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si es disposa de signatura electrònica, el document de renúncia es pot signar electrònicament i presentar-lo a través del registre electrònic de la UdG
- 9.1.11. Les persones beneficiàries que no hagin llegit la tesi doctoral dins el període de l'ajut hauran de presentar a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) un informe de l'estat de la tesi, segons model normalitzat, dins els dos mesos següents a la data de finalització del contracte.
- 9.1.12. Un cop les persones beneficiàries hagin llegit la tesi doctoral dins el període de l'ajut hauran de comunicar-ho a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT), que ho comunicarà al Servei de Recursos Humans de la UdG per tal de procedir a la finalització del contracte.

- 9.1.13. Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat durant el període de vigència de l'ajut que aquesta ha estat possible gràcies a l'ajut de recerca de la UdG.
- 9.1.14. Comunicar a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) qualsevol incidència que afecti el curs de l'ajut (absències, baixes, incompatibilitats amb altres retribucions, etc.)
- 9.1.15. Conèixer que, en cas que la recerca a dur a terme pel projecte de la tesi doctoral impliqui investigació en éssers humans, utilització de les seves dades personals, experimentació animal o ús d'agents biològics i/o organismes modificats genèticament, cal disposar del corresponent dictamen emès pel Comitè d'Ètica i Bioseguretat en la recerca de la Universitat de Girona.

9.2. Les obligacions del director de tesi són les següents:

- 9.2.1. Tramitar la incorporació de la persona contractada al grup de recerca UdG.
- 9.2.2. Vetllar perquè l'investigador en formació contractat disposi dels espais i de la infraestructura necessaris per desenvolupar adequadament la seva activitat de recerca.
- 9.2.3. Comunicar a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) qualsevol incidència que afecti al curs de l'ajut.

10. Condicions dels contractes

La durada del contracte serà d'un màxim de 3 anys, excepte en el cas de la Modalitat 1, que serà d'un màxim de 5 anys.

Seràn condicions resolutòries del contracte les següents:

- a) La lectura i aprovació de la tesi comportarà la resolució i extinció del contracte, amb efectes l'endemà del dia en què es llegeixi la tesi.
- b) La no superació de l'avaluació anual per part de la comissió acadèmica del programa de doctorat comportarà la resolució i extinció del contracte, amb efectes el darrer dia del mes en què no se superi l'avaluació.
- c) El contracte podrà ser resolt si no s'ha formalitzat la matrícula de cada curs acadèmic en el termini establert al calendari acadèmic i administratiu dels estudis de doctorat, excepte en casos excepcionals i amb el vistiplau de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat de la UdG.

Les retribucions de les persones beneficiàries contractades seran les estipulades a la convocatòria.

11. Suspensió dels contractes

Les situacions d'incapacitat temporal (mínim de 30 dies naturals), risc durant l'embaràs, baixa per maternitat, adopció o acolliment, risc durant la lactància, o paternitat, suspendran el

còmput de la durada del contracte, el qual podrà ser ampliat pel mateix període, prèvia sol·licitud de la persona interessada adreçada al Servei de Recursos Humans i abans de la finalització del contracte. Podrà comportar també el pagament de tutela i crèdits formatius obligatius d'una nova matrícula de curs de doctorat.

Aquestes situacions cal comunicar-les també a l'Escola de Doctorat i a l'OITT.

12. Renúncies

12.1. Si un adjudicatari no accepta l'ajut, hi renuncia, no formalitza la preinscripció o la matrícula, o no s'incorpora, dins el termini que estableixi la convocatòria, i sempre que les disponibilitats econòmiques ho permetin, l'ajut vacant s'atorgarà en la mateixa modalitat i, en el cas de la modalitat 3, en el mateix programa de doctorat, al candidat corresponent seguint l'ordre de la llista prioritzada. Aquest es podrà incorporar a l'ajut el dia 1 del mes següent a la resolució del rector sobre les no incorporacions o renúncies produïdes.

12.2. No es cobriran les places vacants, resultat dels casos descrits en el punt anterior, produïdes fora d'aquest termini.

12.3. Les persones beneficiàries que renunciïn a l'ajut però continuïn la seva formació de recerca (programa de doctorat) hauran d'abonar l'import corresponent a la matrícula del curs acadèmic vigent en la data de renúncia, a menys que hagin complert més del 50% del curs acadèmic.

Al final de cada anualitat s'alliberarà el crèdit retingut i no executat amb relació als ajuts no finalitzats.

13. Incompatibilitats de l'ajut

El gaudi d'aquests ajuts és incompatible amb qualsevol altre ajut pel mateix concepte. Aquests ajuts sí que seran compatibles amb els treballs realitzats a l'empareda de l'art. 83 de la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, sempre que aquests treballs tinguin relació directa amb la línia de recerca en què s'inscriu el pla de treball de la persona beneficiària.

En qualsevol cas, el personal contractat beneficiari d'aquests ajuts estarà subjecte al règim d'incompatibilitats aplicable al personal docent investigador contractat de la Universitat de Girona.

Les sol·licituds d'autorització de compatibilitat s'hauran de presentar al Servei de Recursos Humans de la UdG.

14. Revocació de l'ajut

L'incompliment total o parcial de les obligacions o dels requisits establerts en aquestes bases, així com les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o l'ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut, això és, a la resolució del contracte de treball subscrit, així com també a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, si escau. La revocació de l'ajut tindrà lloc amb la tramitació prèvia de l'expedient

corresponent, que inclourà, en tot cas, un informe del director de la tesi i garantirà el dret d'audiència a l'adjudicatari de l'ajut.

En cas que es doni aquesta situació serà d'aplicació l'establert a la base 12.1.

15. Normativa aplicable

En tot allò no previst expressament en aquestes bases seran d'aplicació supletòria els preceptes continguts a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

16. Interpretació de les bases

Qualsevol situació excepcional no contemplada en aquestes bases es resoldrà en el si de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat.

Les dades utilitzades en les bases reguladores i les convocatòries respectives s'extrauran amb anterioritat a la publicació de cada convocatòria, excepte en els casos que s'especifiqui d'altra forma.

17. Impugnacions

Contra els actes de tràmit que recaiguin no es podrà interposar cap recurs, excepte en els supòsits previstos a l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra la resolució d'adjudicació d'ajuts es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el rector en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX

CRITERIS DE VALORACIÓ DELS AJUTS PER A INVESTIGADORS EN FORMACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA IFUDG 2019-2021

Criteris de valoració

1. Valoració del candidat: fins a 6 punts

1.1. Valoració de l'expedient acadèmic dels estudis de grau i màster en relació al seu estudi i promoció: fins a 5 punts

La valoració de l'expedient acadèmic es portarà a terme en base a la nota mitjana ponderada (per crèdits) i normalitzada segons les mitjanes de la promoció.

En els estudis cursats a l'estranger, la nota de l'expedient acadèmic ha d'haver estat calculada d'acord amb allò que disposen les resolucions de 20 de juny i de 21 de juliol de 2016 de la Direcció General de Política Universitària del Ministeri d'Educació i Formació Professional*.

(<http://www.mecd.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>)

** Cal parar especial atenció en la correcció de les dades reflectides en els apartats "crèdits" i "nota" en les declaracions d'equivalència, així com en reflectir totes i cadascuna de les assignatures que consten al certificat acadèmic. El document ha d'estar signat.*

La valoració de l'expedient acadèmic es portarà a terme de la forma següent:

Es normalitzarà la nota mitjana de l'expedient acadèmic personal dels estudis de grau, llicenciatura, enginyeria, diplomatura o màster aplicant la fórmula següent:

$$N_{exp}^{norm} = \frac{N_{exp}}{N_{mitja}^{estudis}}$$

On

N_{exp} = Nota de l'expedient del sol·licitant

$N_{mitja}^{estudis}$ = Nota mitjana de la promoció dels estudis corresponents del sol·licitant

N_{exp}^{norm} = Nota normalitzada de l'expedient del sol·licitant

1. En els estudis de grau que requereixen haver cursat crèdits ECTS de màster per accedir al doctorat, se sumarà la valoració de l'expedient de grau més la de màster, tal com s'explica a continuació:

- L'expedient acadèmic dels estudis de grau es valorarà fins a 3 punts

$$N_{cand} = 5 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 1$$

si $N_{cand} < 0$, la valoració serà 0
si $N_{cand} > 3$, la valoració serà 3

- L'expedient acadèmic dels estudis de màster es valorarà fins a 2 punts

$$N_{cand} = 3 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 0,75$$

si $N_{cand} < 0$, la valoració serà 0
si $N_{cand} > 2$, la valoració serà 2

Per calcular la nota mitjana del màster es tindran en compte els ECTS que es demostrin superats en la data de presentació de la sol·licitud.

2. En els casos que s'accedeixi al doctorat amb un primer cicle més un segon cicle, se sumarà la valoració de l'expedient del primer cicle més la del segon cicle, tal com s'explica a continuació:

- L'expedient acadèmic dels estudis de primer cicle es valorarà fins a 3 punts

$$N_{cand} = 5 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 1$$

si $N_{cand} < 0$, la valoració serà 0
si $N_{cand} > 3$, la valoració serà 3

- L'expedient acadèmic dels estudis de segon cicle es valorarà fins a 2 punts

$$N_{cand} = 3 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 0,75$$

si $N_{cand} < 0$, la valoració serà 0
si $N_{cand} > 2$, la valoració serà 2

3. En els casos que s'accedeixi al doctorat amb un primer cicle més un màster de crèdits ECTS, se sumarà la valoració de l'expedient del primer cicle més la del màster, tal com s'explica a continuació:

- L'expedient acadèmic dels estudis de primer cicle es valorarà fins a 3 punts

$$N_{cand} = 5 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 1$$

si $N_{cand} < 0$, la valoració serà 0
si $N_{cand} > 3$, la valoració serà 3

- L'expedient acadèmic dels estudis de màster es valorarà fins a 2 punts

$$N_{cand} = 3 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 0,75$$

si $N_{cand} < 0$, la valoració serà 0
si $N_{cand} > 2$, la valoració serà 2

4. En el cas d'estudis de grau oficials i reconeguts d'una durada mínima de 300 ECTS i de titulacions que tinguin reconegut el nivell 3 del llistat MECES aprovat pel Ministeri d'Educació i Formació Professional, es valorarà fins a 5 punts:

$$N_{cand} = 8 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 1,8$$

si $N_{cand} < 0$, la valoració serà 0
si $N_{cand} > 5$, la valoració serà 5

1.2. Valoració del currículum del candidat: fins a 1 punt

Els mèrits que es prendran en consideració seran els següents:

- Els premis extraordinaris (o equivalent que es correspongui amb el millor expedient de la promoció) dels estudis de llicenciatura, grau o màster fins a un màxim de 0,5 punts.

- Els estudis a l'estranger (respecte de l'estudi de grau o equivalent) en programes de mobilitat de com a mínim, 9 ECTS, o estades a l'estranger de pràctiques relacionades amb els estudis cursats lligades amb la universitat, d'una durada de com a mínim 2 mesos, fins a un màxim de 0,5 punts.

Si els estudis de grau (o equivalent) o màster s'han realitzat en països diferents, es considera el mèrit d'estudis a l'estranger d'ofici i cal indicar-ho com a "estudis a l'estranger" en el formulari de sol·licitud.

En cada cas, un sol dels mèrits comportarà la puntuació màxima d'aquell apartat. Tots els mèrits hauran de ser degudament acreditats.

2. Valoració del grup de recerca: fins a 4 punts

S'utilitzarà la informació extreta del GREC i de les bases de dades de la mateixa OITT i de l'Escola de Doctorat.

Si el director de la tesi participa en un projecte de recerca, l'investigador principal del qual no sigui del mateix grup de recerca, la valoració serà la mitjana de les valoracions dels dos grups.

Si el director de la tesi pertany a dos grups de recerca haurà de definir per quin grup de recerca s'apliquen els criteris següents i es prioritza el candidat, si escau.

En cas de codirecció s'aplicarà la mitjana de les valoracions dels codirectors.

En cas de codirecció d'una acció especial, en què el codirector és d'una institució diferent a la UdG, i és la que aporta el cofinançament, la valoració d'aquest codirector no pot reduir la valoració del director de la UdG i no es considerarà en l'avaluació.

<i>Criteri</i>	<i>Puntuació</i>
2.1. Nombre d'investigadors en formació del grup / nombre de PDI doctor a temps complet amb la recerca adscrita a la UdG	<p>Fins a 2 punts</p> <ul style="list-style-type: none"> - si $\frac{\text{investigadors formació}}{\text{PDI Dr a TC}} \geq 0,5$, Puntuació = 0.5 - si $0,5 > \frac{\text{investigadors formació}}{\text{PDI Dr a TC}} \geq 0,3$, Puntuació = 1 - si $0,3 > \frac{\text{investigadors formació}}{\text{PDI Dr a TC}} \geq 0,16$, Puntuació = 1.5 - si $0,16 > \frac{\text{investigadors formació}}{\text{PDI Dr a TC}}$, Puntuació = 2
<i>Observacions:</i>	
<p>Es comptaran els investigadors en formació* FI i IFUdG (IF en qualsevol modalitat excepte IFGR).</p> <p>* Es considerarà investigador en formació vigent aquell que acabi el contracte més enllà de 31 de desembre de l'any de la convocatòria. Els investigadors en formació IFUdG-AE i assimilables comptaran la meitat.</p> <p>Si hi ha més d'un candidat per grup de recerca, la puntuació anirà disminuint en cada candidat del grup (se sumarà 1 al "nombre d'investigadors en formació del grup" per cada candidat, 1 pel primer, 2 pel segon...) d'acord amb la llista de valoració del candidat</p>	
2.2. El director de la tesi pertany a un grup de recerca reconegut per la Generalitat de Catalunya (SGR), de la UdG o interinstitucional en què la UdG hi és afiliada, en l'última convocatòria resolta	<p>Fins a 1 punt, amb la puntuació següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la valoració obtinguda en l'avaluació SGR sobre 1 punt, - 0,4 punts si la puntuació és inferior o igual a aquesta nota o si el grup no ha estat avaluat

	- 0 punts en els altres casos
<p>Observacions:</p> <p>En cas de tesis codirigides, la puntuació es dividirà proporcionalment entre els directors.</p> <p>No es consideren els SGR d'altres entitats en els quals hi ha algun investigador de la UdG (grups considerats "mixtes"), però la seva composició no compleix els requisits per a ser un grup interinstitucional.</p>	
<p>2.3. Nombre de tesis llegides a la UdG dirigides per membres del grup a temps complet en els darrers 7 anys comptats respecte la data límit de presentació de sol·licituds, normalitzat pel nombre de PDI doctor a temps complet amb la recerca adscrita a la UdG (exceptuant aquells que hagin obtingut el títol de doctor en els darrers 7 anys)</p>	<p>Fins a 1 punt</p> <p>- si $\frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC} \geq 1.2$, Puntuació = 1</p> <p>- si $1.2 > \frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC} \geq 0.8$, Puntuació = 0.75</p> <p>- si $0.8 > \frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC} \geq 0.5$, Puntuació = 0.5</p> <p>- si $0.5 > \frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC} \geq 0.3$, Puntuació = 0.25</p> <p>- si $0.3 > \frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC}$, Puntuació = 0</p>
<p>Observacions:</p> <p>En cas de tesis codirigides per directors que pertanyen a diversos grups de recerca de la UdG la puntuació de la tesi es dividirà proporcionalment.</p> <p>En cas de tesis dirigides per membres del grup que no tenen la recerca adscrita a la UdG, no es consideraran.</p> <p>Les tesis amb menció europea i/o internacional es valoraran un 50% més.</p>	
<p>2.4. Obtenció de cofinançament per a IFUdG-AE</p>	<p>Si se sol·licita un IF-UdG-AE: 0,4 punts, fins a un màxim de 4 punts en la valoració del grup de recerca UdG</p>

S'utilitzaran les dades del directori de grups actualitzat, que inclouran els canvis aprovats fins a la darrera sessió de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat celebrada abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de cada convocatòria.