



**ANEXO II PRESUPUESTO
EJERCICIO 2023**

NOTAS IMPORTANTES:

- Este documento debe ser rellenado utilizando un lector de pdf, adobe preferentemente.
- Tenga en cuenta que los importes se totalizan automáticamente en la columna derecha y fila inferior de cada tabla.
- Del mismo modo, las tablas 1.1 a 1.6 se trasladan automáticamente al "Cuadro resumen" del apartado 2. Este último cuadro, aunque se conforma automáticamente con los datos precedentes, **es el más importante del documento**. Por ello, le sugerimos lo revise con atención, especialmente la casilla relativa al total de la "cuantía solicitada al Ministerio" que solo puede tener tres valores en función de la línea en la que se encuadre la propuesta (ver nota sombreada en azul en esa casilla).

1. PRESUPUESTO DEL PROYECTO

1.1. Personal asignado al proyecto

| 1.1.1. Personal contratado específicamente por la entidad beneficiaria para la realización del proyecto | | | | |
|---|--|--|-------------------------------|---------------------------|
| Categoría | Retribuciones (incluidos gastos de Seguridad Social) | | | |
| | Cuantía solicitada al Ministerio | Cuantía aportada por la propia entidad | Financiación de otras fuentes | Coste total retribuciones |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Total | | | | |

1.1.2 Personal de la entidad dedicado al proyecto

| Categoría | Dedicación horas / semana | Retribuciones (incluidos gastos de Seguridad Social) | | | |
|--------------|---------------------------|--|--|-------------------------------|---------------------------|
| | | Cuantía solicitada al Ministerio | Cuantía aportada por la propia entidad | Financiación de otras fuentes | Coste total retribuciones |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Total | | | | | |

1.2. Dietas y gastos de viaje: (se tendrá en cuenta el límite previsto en el artículo 12.2 Orden PCM/725/2020, de 27 de julio que establece las bases reguladoras de esta convocatoria).

| Descripción de dietas o gastos de viaje previstos | Cuantía solicitada al Ministerio | Cuantía aportada por la propia entidad | Financiación de otras fuentes | Coste total |
|---|----------------------------------|--|-------------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Total | | | | |

1.3. Adquisición o alquiler de material inventariable y bibliográfico.

| Enumeración | Cuantía solicitada al Ministerio | Cuantía aportada por la propia entidad | Financiación de otras fuentes | Coste total |
|--------------|----------------------------------|--|-------------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Total | | | | |

1.4. Material fungible

| Enumeración | Cuantía solicitada al Ministerio | Cuantía aportada por la propia entidad | Financiación de otras fuentes | Coste total |
|--------------|----------------------------------|--|-------------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Total | | | | |

1.5. Otros gastos

| Enumeración (describir) | Cuantía solicitada al Ministerio | Cuantía aportada por la propia entidad | Financiación de otras fuentes | Coste total |
|-------------------------|----------------------------------|--|-------------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Total | | | | |

1.6. Subcontratación: (se tendrá en cuenta el límite previsto en el artículo 12.6 Orden PCM/725/2020, de 27 de julio que establece las bases reguladoras de esta convocatoria).

| Descripción | Cuantía solicitada al Ministerio | Cuantía aportada por la propia entidad | Financiación de otras fuentes | Coste total |
|--------------|----------------------------------|--|-------------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Total | | | | |

2. CUADRO RESUMEN DEL PRESUPUESTO DEL PROYECTO (el siguiente cuadro se rellena de forma automática a partir de los montos que se han cargado en los cuadros precedentes, verifique tan solo que el monto total de la "Cuantía solicitada al Ministerio" es coincidente con el monto que usted ha requerido en la solicitud y que es una cantidad fija según la línea elegida para su solicitud)

| Concepto | Cuantía solicitada al Ministerio | Cuantía aportada por la propia entidad | Financiación de otras fuentes | Coste total |
|---|----------------------------------|--|-------------------------------|-------------|
| Personal asignado al proyecto | | | | |
| Dietas y Gastos de viaje | | | | |
| Adquisición o alquiler de material inventariable y bibliográfico. | | | | |
| Material fungible | | | | |
| Otros gastos | | | | |
| Subcontratación | | | | |
| TOTAL | | | | |

