

**ACORD DEL CONSELL DE GOVERN 10/2026, DE 19 DE FEBRER
D'APROVACIÓ DE LES BASES I DE LA CONVOCATÒRIA DELS
PREMIS ALUMNI PER AL CURS 2025/2026**

Exposició de motius

Atès que els Estatuts de la Universitat de Girona proclamen que aquesta ha de procurar mantenir la vinculació amb la comunitat universitària, i preveuen la possibilitat de crear programes amb la finalitat de fomentar la relació entre la Universitat de Girona i les antigues i antics estudiants.

Atès que La Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, estableix, al seu article 47, que li correspon al Consell Social elaborar, aprovar i avaluar un pla triennal d'actuacions dirigit a fomentar les interrelacions i cooperació entre la universitat, les seves antigues i antics estudiants i el seu entorn cultural, professional, científic, empresarial, social i territorial.

Per fomentar aquesta relació, la Universitat de Girona ha dissenyat les bases dels Premis Alumni de la Universitat de Girona.

Per tot l'exposat, **s'ACORDA:**

Primer. Aprovar les bases de la convocatòria que regeixen la selecció dels/les premiats dels Premis Alumni de la Universitat de Girona per al curs 2025/2026, que s'adjunten com a Annex I.

Segon. Convocar els Premis Alumni de la Universitat de Girona, per al curs 2025-2026.

Tercer. Publicar aquesta resolució, així com tots els actes relacionats amb la mateixa a la seu electrònica de la UdG d'acord amb el que estableix l'art. 45 de la Llei 39/2015, d' d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. a publicació del present acord al BOUdG.

Quart. Disposar la publicació del present acord al BOUdG.

Cinquè. Aquest acord entrarà en vigor a tots els efectes a partir de l'endemà de de la seva aprovació en el Consell de Govern.

Annex I. Bases <<Premis Alumni de la Universitat de Girona>>

1. Objectiu dels premis

Els premis Alumni de la Universitat de Girona (UdG) tenen com a propòsit reconèixer i valorar l'impacte de les titulades i titulats de la UdG en diferents àmbits com el professional, l'emprenedoria, la recerca i el coneixement, i el social, així com reforçar el vincle amb la institució i promoure un sentiment de pertinença a la UdG.

L'objectiu dels premis és promoure els valors de transformació social, innovació, ètica i reconèixer aquells Alumni que han excel·lit en la seva trajectòria i contribueixen a la societat i al prestigi de la Universitat.

2. Categories dels premis

S'estableixen les següents categories de premis, segons la contribució i la trajectòria de les persones candidates:

- **2.1 Premi Alumni a la trajectòria professional:** destinat a distingir antigues i antics estudiants que han aconseguit èxits significatius en la seva trajectòria professional, que reflecteixi els valors de la UdG i contribueixi al seu prestigi en l'àmbit professional.
- **2.2. Premi Alumni a l'emprenedoria:** destinat a distingir el lideratge i participació en projectes emprenedors, la innovació, així com els resultats obtinguts; la iniciativa emprenedora, l'impacte en la societat, i si escau, en el teixit empresarial, de les antigues i antics estudiants.
- **2.3 Premi Alumni en compromís social i sostenibilitat:** per reconèixer antigues i antics estudiants que, mitjançant el seu treball en projectes o entitats, hagin fet contribucions notables en responsabilitat social, inclusió, sostenibilitat, activitats socials, cooperació, voluntariat, i millora de la comunitat.
- **2.4 Premi Alumni en recerca i coneixement:** per posar en valor antigues i antics estudiants que han excel·lit en l'àmbit de la recerca i hagin aportat contribucions significatives a l'avenç del coneixement en la seva àrea d'expertesa.
- **2.5 Premi Alumni a la contribució amb la UdG:** destinat a reconèixer i posar en valor antigues i antics estudiants que han destacat per la seva col·laboració amb la Universitat de Girona, aportant valor en àmbits com la docència, la recerca, la difusió del coneixement, el suport a la comunitat universitària o el foment de les relacions institucionals.

3. Requisits de les persones candidates

- **3.1 Alumni UdG:** les persones candidates han de complir els requisits descrits a l'article 3 de la normativa Alumni (<https://www.udg.edu/ca/Portals/64/30012025TextRef%C3%B2sNormati>

[vaAlumni.pdf?ver=Qb96Z6-PSYldexsYEB_HQg%3d%3d](#)) i han d'estar donades d'alta al programa Alumni.

- **3.2 Experiència:** s'ha de comptar amb una trajectòria professional, emprenedora o social mínima de 3 anys després de la finalització dels estudis. Aquest requisit s'ha de complir en el moment de presentar la candidatura.
- **3.3.** En la categoria <<**Premi Alumni a l'emprenedoria**>> l'empresa ha d'estar constituïda i en funcionament, en el moment de presentar-se als premis.
- **3.3 No ser empleat o empleada pública,** a temps complet, a la Universitat de Girona en el moment de fer la sol·licitud.
- **Haver finalitzar els estudis amb anterioritat o com a màxim el juny del 2022.**

4. Criteris d'avaluació

Les candidatures seran avaluades d'acord amb els següents criteris:

- **4.1 Impacte de la trajectòria professional o social:** s'analitzarà la trajectòria professional, l'impacte en el sector, lideratge i ètica, rellevància social de la seva contribució i la influència que ha tingut el candidat en el seu camp de treball.
- **4.2. Impacte en l'emprenedoria:** s'analitzarà el lideratge i participació en projectes emprenedors, la innovació, així com els resultats obtinguts; la iniciativa emprenedora, l'impacte en la societat, i si escau, en el teixit empresarial. En el moment de presentar-se als premis, l'empresa ha d'estar constituïda i en funcionament.
- **4.3 Contribució a la societat i sostenibilitat:** es valorarà la trajectòria del servei, l'impacte positiu en la comunitat, i el compromís amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible.
- **4.4 Impacte en la recerca i coneixement:** es valorarà la trajectòria investigadora, la innovació científica, en el progrés de la ciència, i la rellevància dels descobriments i les aportacions en quant a l'avenç del coneixement en la seva àrea d'expertesa.
- **4.5 Reconeixements previs:** premis, publicacions, reconeixements professionals o acadèmics rebuts per la persona candidata.
- **4.6 Contribució a la Universitat de Girona:** es valorarà la col·laboració amb la Universitat de Girona, l'aportació de valor que ha fet en àmbits com la docència, la recerca, la difusió del coneixement, el suport a la comunitat universitària o el foment de les relacions institucionals.

5. Procés de presentació de sol·licituds

- **5.1 Qui pot presentar les candidatures:**
 - Els membres de la UdG Alumni, tal i com s'indica a l'article 3 de la Normativa Reguladora del Programa UdG Alumni (https://www.udg.edu/ca/Portals/64/30012025TextRef%C3%B2sNormativaAlumni.pdf?ver=Qb96Z6-PSYldexsYEB_HQg%3d%3d).

- **5.2 Documentació necessària:**

- **Formulari de sol·licitud** degudament emplenat. Cal indicar a la sol·licitud, a la categoria de premi al que vol optar, sens perjudici que el jurat pugui contemplar la seva candidatura per una altra categoria en cas que la considerés adient.
- **Carta de presentació**, de com a màxim dues pàgines, que exposi els mèrits de la persona candidata, amb exemples concrets de les seves contribucions. L'extensió màxima que ha de tenir aquest document és de dues pàgines. En cas que el document sigui més extens, tot el que excedeixi les dues pàgines no serà contemplat en l'avaluació que durà a terme el jurat.

6. Presentació de candidatures

La presentació de sol·licituds es farà mitjançant el registre electrònic de la Universitat de Girona, mitjançant el formulari <https://sgi.udg.edu/tramits/ca-es/Escull-identificacio?IDTramit=1134>, segons l'article 8.2 del Reglament del registre electrònic general de la Universitat de Girona, aprovat per acord del Consell de Govern de la UdG en la sessió ordinària número 8/2022, del dia 29 de setembre de 2022 (BOUdG 6/2022 de 7 de desembre de 2022 eBOU-2814 i DOGC Núm. 8812, de 14 de desembre de 2022).

Per a consultes sobre registre: registre@udg.edu

Per a altres consultes sobre la convocatòria:
compromissocial.ocupacio@udg.edu

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà a partir de la publicació de la convocatòria i fins al 10 d'abril de 2026. No s'admetrà cap sol·licitud que no hagi estat registrada dins el termini establert.

En un termini màxim de 10 dies hàbils a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds **es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses**, amb indicació del motiu d'exclusió, i es concedirà un termini de 10 dies hàbils per tal que esmenin la falta, presentin la documentació requerida o formulin les al·legacions que es considerin oportunes; s'advertirà a les persones interessades que, en cas que no esmenin la seva sol·licitud o no presentin la documentació requerida, se les tindrà per desistides de la mateixa, tal com disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el cas que no hi hagi persones excloses, **es farà pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona la llista definitiva de sol·licituds admeses**.

En el cas que sí hi hagi persones excloses, un cop finalitzat el termini de 10 dies hàbils, **es farà pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses**.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases d'aquesta convocatòria.

A les sol·licituds s'hi adjuntaran els documents que s'indiquen a la base 5 d'aquesta convocatòria.

7. Comissió Avaluadora

- **7.1 Composició:** la comissió avaluadora estarà formada per membres de la Universitat de Girona:
 - Vicerector/a d'Estudiants
 - President/a del Consell Social,
 - Coordinador/a del Consell d'Estudiants de la Universitat de Girona,
 - Tres representants del col·lectiu Alumni: un serà escollit per i entre els membres del Consell Social, un serà escollit pels membres del Consell d'Estudiants, un serà escollit a proposta de la Fundació: Innovació i Formació.
 - Dos representants de deganes, degans, directores i directors d'escola, escollits per i entre ells.
 - Cap de la Unitat de Compromís Social i Orientació Professional
 - Cap de l'Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals
 - President/a de la Cambra de Comerç de Girona,
 - Dos representants externs a la Universitat de Girona, en representació d'entitats, del teixit empresarial, associatiu, esportiu o institucional del territori.
 - Tècnic/a de Formació i Alumni, que actuarà en qualitat de secretari/a.
- **7.2 Funcions:** la comissió tindrà la responsabilitat de revisar totes les candidatures, valorar els mèrits i decidir els guanyadors per a cada categoria.

La resolució de la convocatòria es farà pública mitjançant una resolució del rector que es publicarà al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la Universitat de Girona d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 58 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del rector de la Universitat de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

8. Reconeixement de les persones guardonades

- **8.1 Premi:** el finalista de cada categoria rebrà un guardó de reconeixement com Alumni Destacat de la Universitat de Girona i un reconeixement honorífic que comportarà el dret a decidir el destí de 500,00 euros que seran transferits directament per la Universitat a una entitat que tingui conveni de col·laboració amb la Universitat de Girona per a la realització d'activitats solidàries i de cooperació. També, es podran fer aportacions al projecte de mecenatge del Consell Social de la Universitat.
- Els 2.500€ dels premis aniran a càrrec de:
 - **2.500€ a càrrec de la unitat de despesa d'Alumni de la UCSOP:** 21.09.009, aplicació pressupostària 226.21 .

La dotació pressupostària dels Premis Alumni de la Universitat de Girona és finançada íntegrament el Consell Social de la Universitat de Girona.

- **8.2 Difusió:** les persones guardonades seran destacades a la pàgina web de la Universitat de Girona i als canals de comunicació oficials, incloent les xarxes socials de la Unitat de Compromís Social i Orientació Professional.
- **8.3 Acte de lliurament:** es realitzarà un acte públic de lliurament de premis, on les persones guardonades podran exposar breument la seva experiència i trajectòria.

9. Drets i deures de les persones participants

- **9.1 Acceptació de les bases:** la presentació de la candidatura implica l'acceptació de totes les bases establertes.
- **9.2 Drets d'imatge:** les persones candidates premiades accepten la utilització del seu nom i imatge en les activitats de difusió relacionades amb els premis.
- **9.3 Confidencialitat:** la informació proporcionada en les candidatures serà tractada amb la màxima confidencialitat, utilitzant-la únicament per als fins relacionats amb la concessió del premi.

10. Contacte i informació addicional

Per a qualsevol consulta relacionada amb els Premis Alumni de la Universitat de Girona els interessats poden contactar amb Alumni de la Universitat de Girona mitjançant el correu electrònic alumniudg@udg.edu o trucant al telèfon 972 41 80 77.

Aquestes bases tenen com a objectiu assegurar la transparència, equitat i rigor en el procés de selecció dels Alumni Destacats de la Universitat de Girona, i posar en relleu les trajectòries més notables dels antics alumnes que contribueixen a millorar la societat i el prestigi de la Universitat.

11. Tractament de dades personals

Responsable de tractament: Universitat de Girona – Unitat de Compromís Social i Orientació Professional. Finalitat: gestió de la convocatòria Premis Alumni de la Universitat de Girona. Legitimació: compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD) i amb el consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD). Destinataris: les dades no es comuniquen a altres persones. Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Universitat de Girona. Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades al següent enllaç: <https://www.udg.edu/ca/protecciodedades>.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.