

Reglament regulador dels canvis de grup de teoria i pràctiques de les assignatures dels graus de la Facultat de Ciències

Aprovat en sessió 1/2026 de la Comissió de Govern de la Facultat de Ciències de 20 de març.

1. Elaboració dels grups

L'elaboració dels grups de teoria i pràctiques de les assignatures impartides als graus de la Facultat de Ciències es fa abans de l'inici de cada semestre, d'acord amb la planificació docent aprovada per la facultat.

Cal tenir en compte que els grups assignats poden variar d'un semestre a l'altre. En conseqüència, el grup assignat en un semestre no implica necessàriament que es mantingui el mateix en semestre següent.

2. Publicació

L'assignació dels grups de teoria i pràctiques de cada assignatura es publica abans de l'inici de cada semestre a la intranet de la facultat, a **La Meva UdG**, dins l'apartat **Els meus horaris i grups**.

Períodes de publicació:

- Primera setmana de setembre: assignatures del 1r semestre
- Primera setmana de desembre: assignatures del 2n semestre

L'estudiant rebrà un correu electrònic el mateix dia de la publicació dels grups.

3. Modificació del grup assignat

Una vegada es faci pública la distribució dels grups de teoria i de pràctiques, s'obrirà un període per a poder sol·licitar el canvi de grup, sempre que sigui una causa degudament justificada, d'acord amb els criteris establerts en el punt 5. En tots els casos, serà imprescindible aportar la documentació acreditativa corresponent.

Es donaran preferència a les sol·licituds que proposin un **intercanvi de grup** amb un altre estudiant; en aquests casos no caldrà justificació documental.

Per a fer-ho caldrà omplir una sol·licitud de canvi de grup dins el termini establert i adjuntar la documentació acreditativa.

Per motius d'organització docent, els canvis de grup no es poden sol·licitar per dies concrets, l'estudiant ha de mantenir el mateix grup per totes les sessions de pràctiques d'una mateixa assignatura per un mateix curs i semestre.

4. Com tramitar una sol·licitud de canvi de grup

En primer lloc cal identificar-se a la **Meva UdG** amb el codi d'usuari i contrasenya, s'ha d'accedir a l'apartat **Personal > Expedient > Tràmits > Sol·licitud a l'administració** i clicar **Anar-hi**. A continuació cal escollir el subtràmit **"CANVI DE GRUP"**

A la sol·licitud caldrà especificar clarament:

- 1.- El motiu del canvi
- 2.- El codi i el nom de les assignatures afectades pel canvi
- 3.- El canvi de grup sol·licitat, indicant clarament el grup en que està actualment i el grup al qual demana anar en cada assignatura
- 4.- Adjuntar la documentació acreditativa que justifica la petició de canvi de grup.
- 5.- En cas d'intercanviar el grup amb un altre estudiant, **tots dos estudiants** han de fer el tràmit de manera individual especificant també el nom, cognoms i el codi UdG de la persona amb la qual s'intercanvia el grup.

La sol·licitud de canvi de grup s'ha de formalitzar com a mínim 4 dies hàbils abans de l'inici de l'activitat. Per exemple, si les pràctiques comencen un dilluns, la sol·licitud s'ha de presentar com a molt tard el dimecres de la setmana anterior.

Els canvis de grup sempre s'hauran de tramitar a través de la Sol·licitud a l'administració, mai gestionar-ho directament amb el professorat de l'assignatura. El professorat no té la potestat d'acceptar o denegar canvis de grup.

5. Criteris per autoritzar un canvi de grup, sempre que hi hagi places disponibles al grup sol·licitat

Es podrà sol·licitar el canvi de grup en els supòsits següents i en tots els casos caldrà presentar la documentació que acrediti el supòsit:

- Proposar un intercanvi de grup amb un altre alumne. Només en aquest cas no caldrà adjuntar documentació.
- Estar en situació d'ingrés hospitalari en la data de l'activitat o tenir un familiar en primer grau de consanguinitat, o per afinitat, en aquesta situació. En tots els casos caldrà acreditar la circumstància que s'allega.
- Baixa mèdica, malaltia o impossibilitat transitòria per tractament mèdic de l'estudiant. En tots els casos es requerirà certificat mèdic.
- Defunció d'un familiar de fins a segon grau per consanguinitat o per afinitat.
- Coincidència horària amb activitats d'altres cursos d'un mateix estudi de la UdG.
- Coincidència horària amb competicions o entrenaments oficials d'esportistes reconeguts en el programa Tutoria.
- Coincidència horària amb sessió d'òrgans de govern col·legiats de la universitat i d'altres òrgans de representació estudiantil interuniversitària.
- Coincidència amb l'activitat laboral acreditada amb contracte laboral.

- Coincidència horària amb el compliment de deures inexcusables de caràcter públic.
- Altres causes de gravetat, alienes a la voluntat de la persona afectada, sempre que es puguin justificar convenientment de forma documental.

5.1. Situacions on obligatòriament cal proposar un intercanvi de grup amb un altre alumne

- Coincidència amb activitats no relacionades amb el grau matriculat.
- Combinació amb el transport públic o privat.
- Coincidència amb viatges.
- Coincidència amb la realització de pràctiques de empresa i/o pràctiques del TFG. D'acord amb les normatives de pràctiques en empreses i TFG, els horaris de realització de les pràctiques seran compatibles amb l'activitat formativa i de representació desenvolupada per l'estudiant a la universitat.
- Qualsevol motiu no recollit anteriorment.

6. Actualització de la informació

A partir del moment en què es resolgui el tràmit de canvi de grup, la informació corresponent als grups de l'estudiant s'actualitzarà automàticament al fitxer disponible a La Meva UdG → Els meus horaris i grups.