

GUIA DE L'APLICACIÓ DE CONCURSOS PER LES PERSONES INTERESSADES

En primer lloc s'ha d'entrar al següent enllaç <https://aserv2.udg.edu/contractacioPDI>

Apareixerà la següent pantalla:

Clicar “Endavant”



UNIVERSITAT DE GIRONA.
CONCURSOS PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

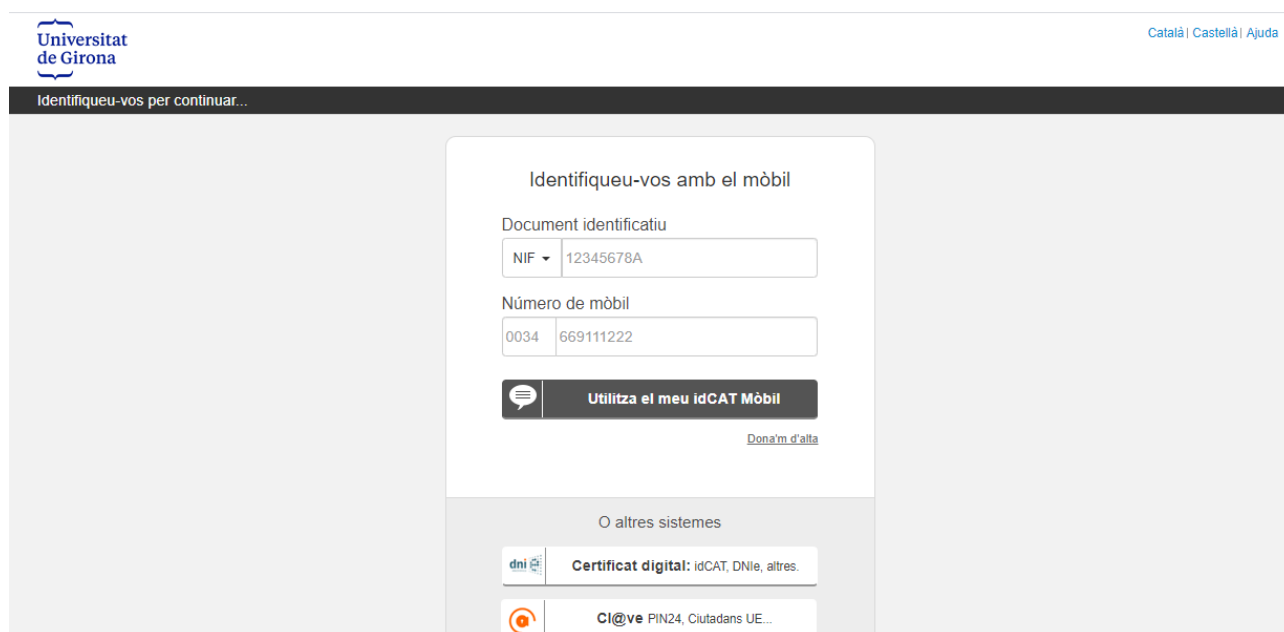
Català | Español | English

AUTENTICACIÓ

Per autenticar-vos cal que disposeu d'un certificat electrònic admès pel sistema VÀlid del Consorci Administració Oberta de Catalunya. Podeu obtenir més informació al següent [enllaç](#).

Endavant

Per tal de poder accedir cal que us autentiqueu amb IdCat Mòbil, Certificat digital o a través de Cl@ve PIN24



Universitat de Girona

Català | Castellà | Ajuda

Identifiqueu-vos per continuar...

Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF 12345678A

Número de mòbil

0034 669111222

Utilitza el meu idCAT Mòbil

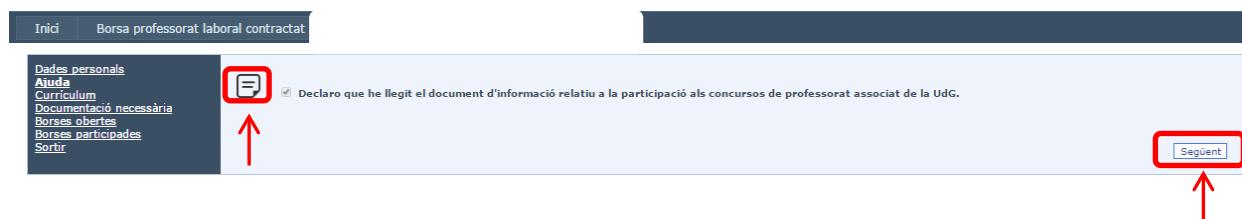
Dona'm d'alta

O altres sistemes

Certificat digital: idCAT, DNle, altres.

Cl@ve PIN24, Ciutadans UE...

Obrir la guia de l'aplicació i llegir-la per tal de poder continuar amb el procés d'inscripció. Clicar “Següent”



Inici | Borsa professorat laboral contractat

Dades personals
Ajuda
Currículum
Documentació necessària
Borses obertes
Borses participades
Sortir

Declaro que he llegit el document d'informació relatiu a la participació als concursos de professorat associat de la UdG.

Següent

DADES PERSONALS

Introduir totes les dades personals en lletra majúscula i clicar “*Guardar Dades*”, per gravar les dades introduïdes.

IMPORTANT!!, si posteriorment voleu modificar alguna dada, heu de clicar “*Guardar Dades*”, cada vegada.

UNIVERSITAT DE GIRONA. [Sortir]
Canviar contrasenya

CONTRACTACIÓ PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

Inici

Dades personals
Currículum
Documentació necessària
Concursos oberts
Concursos participats
Sortir

Nom: RECURSOS
Cognoms: HUMANS
Sexe: Home Dona
Data Naixement: 18/12/1973 (dd/mm/yyyy)
Adreça: PUJADA DELS ALEMNAYS, 16
Codi Postal: 17004
Població: GIRONA
Telèfon de Contacte: 972418148
Telèfon de Contacte 2: 972418148
Adreça correu electrònic: rh.pdi@udg.edu

S'ha d'informar l'adreça
S'ha d'informar el codi Postal
S'ha d'informar la població
S'ha d'informar del telèfon de contacte
S'ha d'informar l'adreça de correu electrònic

No autoritzo a que la Universitat pugui obtenir documents d'altres administracions i em comprometo a aportar-los personalment

Si autoritzeu que la Universitat de Girona pugui obtenir documents d'altres administracions, NO marqueu la casella

Si no autoritzeu que la Universitat de Girona pugui obtenir documents d'altres administracions, marqueu la casella

Un cop entrades totes les dades clicar “*Següent*”

The screenshot shows a web form for entering curriculum data. On the left is a dark sidebar with navigation links: 'Ajuda', 'Dades personals', 'Currículum', 'Documentació necessària', 'Concursos oberts', 'Concursos participats', and 'Sortir'. The main form area is divided into sections: 'Formació acadèmica:' with a note 'No s'ha especificat cap formació acadèmica!' and fields for 'Titulació acadèmica', 'Universitat' (a dropdown menu showing 'ALTRES UNIVERSITATS ESPANYOLES'), and 'Data(dd/mm/yyyy)'. Below this is 'Activitats professionals:' with a note 'No s'ha especificat cap activitat professional!' and fields for 'Data Inici(dd/mm/yyyy)', 'Data Fi(dd/mm/yyyy)', 'Activitat', 'Empresa', and 'Sector' (with 'Públic' selected). The next section is 'Especialitats en les quals formeu part de la borsa:' with a note 'No formeu part de cap borsa d'especialitat!'. The final section is 'Altres mèrits/motivacions:' with a note 'Explicueu breument altres mèrits rellevants o les vostres motivacions i el que creieu que podeu aportar als projectes docents del àrea de coneixement del departament al qual opteu:'. At the bottom right of the form are three buttons: 'Guardar', 'Anterior', and 'Següent'. Three red boxes highlight the 'Afegir' button at the end of the 'Formació acadèmica' section, the 'Afegir' button at the end of the 'Activitats professionals' section, and the 'Guardar', 'Anterior', and 'Següent' buttons at the bottom right. Red arrows point from the right side of the page towards these highlighted buttons.

Formació acadèmica:

En aquest apartat heu d'informar les titulacions acadèmiques universitàries amb indicació de la Universitat i data d'obtenció del títol.

Un cop informades clicar "[Afegir](#)" cada vegada.

Activitats professionals:

En aquest apartat heu d'informar les activitats professionals en les quals heu treballat i en les que esteu treballant actualment.

Un cop informades clicar "[Afegir](#)" cada vegada.

Altres mèrits/motivacions:


En aquest apartat heu d'informar qualsevol altra dada que considereu adient.

Un cop informades clicar "[Guardar](#)".

Clicar "[Següent](#)"

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

En aquest apartat és on heu de pujar la documentació necessària per poder participar al concurs i que els membres del tribunal faran servir per fer les seves valoracions.

Si ja heu participat anteriorment en alguna convocatòria NO caldrà que torneu a pujar el DNI/NIE o passaport vigent, titulacions acadèmiques, document acreditatiu del coneixement suficient de la llengua catalana i Currículum Vitae en aquest cas us apareixerà aquesta documentació validada per part de Recursos Humans .

Podreu afegir o substituir la documentació que creieu convenient.

Obligatòria presentació:

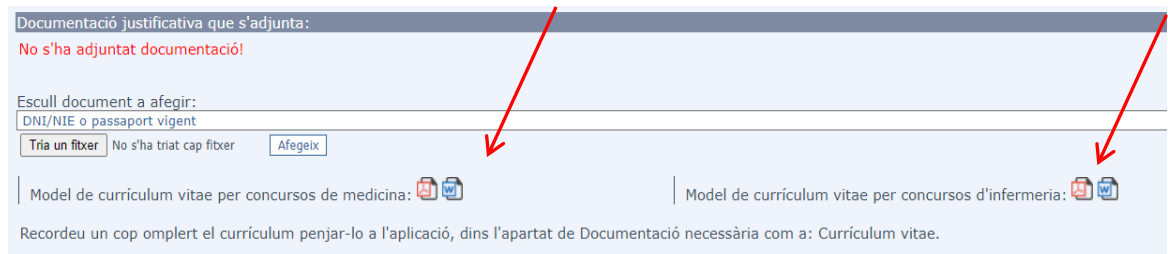
- **Currículum Vitae** (No és necessari adjuntar la documentació acreditativa).

En cas que ja hàgiu participat en un concurs anteriorment el trobareu validat, el podeu substituir per un d'actualitzat i ho considereu necessari.

IMPORTANT:

Per a les places del Departament de Ciències Mèdiques i Departament Infermeria s'haurà de presentar el currículum segons el model establert a la convocatòria que es podrà descarregar de l'aplicació de participació en els concursos.





Per la resta de places, el currículum vitae és en format lliure. El currículum vitae és preferible que es pugi en format WORD o PDF, en canvi en format imatge PNG, JPEG, GIF poden donar problemes a l'hora d'obrir els documents.



Documentació justificativa que s'adjunta:
No s'ha adjuntat documentació!

Escull document a afegir:
DNI/NIE o passaport vigent

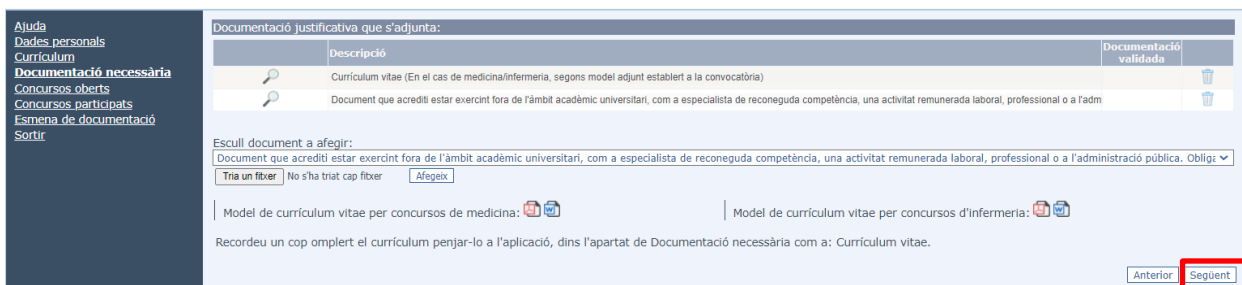
Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer Afegeix

Model de currículum vitae per concursos de medicina:   | Model de currículum vitae per concursos d'infermeria:  

Recordeu un cop omplert el currículum penjar-lo a l'aplicació, dins l'apartat de Documentació necessària com a: Currículum vitae.





- **Document que acrediti estar exercint fora de l'àmbit acadèmic universitari**, com a especialista de reconeguda competència, una activitat remunerada laboral, professional o a l'administració pública. En cas d'acreditar haver treballat dos anys dels últims 4 és necessari adjuntar la vida laboral.

La pantalla us quedarà amb aquests dos documents i Clicar *“Següent”*







Ajuda
Dades personals
Currículum
Documentació necessària
Concursos oberts
Concursos participats
Esmena de documentació
Sortir

Documentació justificativa que s'adjunta:

Descripció	Documentació validada
 Currículum vitae (En el cas de medicina/infermeria, segons model adjunt establert a la convocatòria)	
 Document que acrediti estar exercint fora de l'àmbit acadèmic universitari, com a especialista de reconeguda competència, una activitat remunerada laboral, professional o a l'adm	

Escull document a afegir:
Document que acrediti estar exercint fora de l'àmbit acadèmic universitari, com a especialista de reconeguda competència, una activitat remunerada laboral, professional o a l'administració pública. Oblig:

Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer Afegeix

Model de currículum vitae per concursos de medicina:   | Model de currículum vitae per concursos d'infermeria:  

Recordeu un cop omplert el currículum penjar-lo a l'aplicació, dins l'apartat de Documentació necessària com a: Currículum vitae.

Anterior **Següent**

Si no heu participat a cap convocatòria heu de pujar la documentació.

DNI/NIE/PASSAPORT (només en el cas de no autoritzar a la UdG a obtenir documents d'altres administracions).

Titulacions acadèmiques (només en el cas de no autoritzar a la UdG a obtenir documents d'altres administracions).

Document acreditatiu del coneixement suficient de la llengua pròpia i oficial de la Universitat de Girona.

Els documents de **obligatòria presentació**, citats anteriorment
Currículum Vitae (No és necessari adjuntar la documentació acreditativa).

IMPORTANT:

Per a les places del Departament de Ciències Mèdiques i Departament Infermeria s'haurà de presentar el currículum segons el model establert a la convocatòria que es podrà descarregar de l'aplicació de participació en els concursos.

Per la resta de places, el currículum vitae és en format lliure. El currículum vitae és preferible que es pugi en format WORD o PDF, en canvi en format imatge PNG, JPEG, GIF poden donar problemes a l'hora d'obrir els documents.

Documentació justificativa que s'adjunta:
No s'ha adjuntat documentació!

Escull document a afegir:
DNI/NIE o passaport vigent

Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer Afegeix

Model de currículum vitae per concursos de medicina:

Model de currículum vitae per concursos d'infermeria:

Recordeu un cop omplert el currículum penjar-lo a l'aplicació, dins l'apartat de Documentació necessària com a: Currículum vitae.

- **Document que acrediti estar exercint fora de l'àmbit acadèmic universitari**, com a especialista de reconeguda competència, una activitat remunerada laboral, professional o a l'administració pública. En cas d'acreditar haver treballat dos anys dels últims 4 és necessari adjuntar la vida laboral.

S'ha d'escollir el tipus de document que vols afegir al desplegable (DNI, titulació,...), clicar *“Tria un fitxer”*, triar el document que es vol afegir i clicar *“Afegeix”*.

Ajuda
Dades personals
Currículum
Documentació necessària
Concursos oberts
Concursos participats
Sortir

Documentació justificativa que s'adjunta:

	Descripció	Documentació validada
	Currículum vitae (En el cas de medicina/infermeria, segons model adjunt establert a la convocatòria)	
	Document que acrediti estar exercint fora de l'àmbit acadèmic universitari, com a especialista de reconeguda competència, una activitat remunerada laboral, professional o a l'admin	
	DNI/NIE o passaport vigent	
	Titulacions acadèmiques	

Escull document a afegir:
Titulacions acadèmiques (només en el cas de no autoritzar a la UdG a obtenir documents d'altres administracions).

Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer Afegeix

Model de currículum vitae per concursos de medicina:

Model de currículum vitae per concursos d'infermeria:

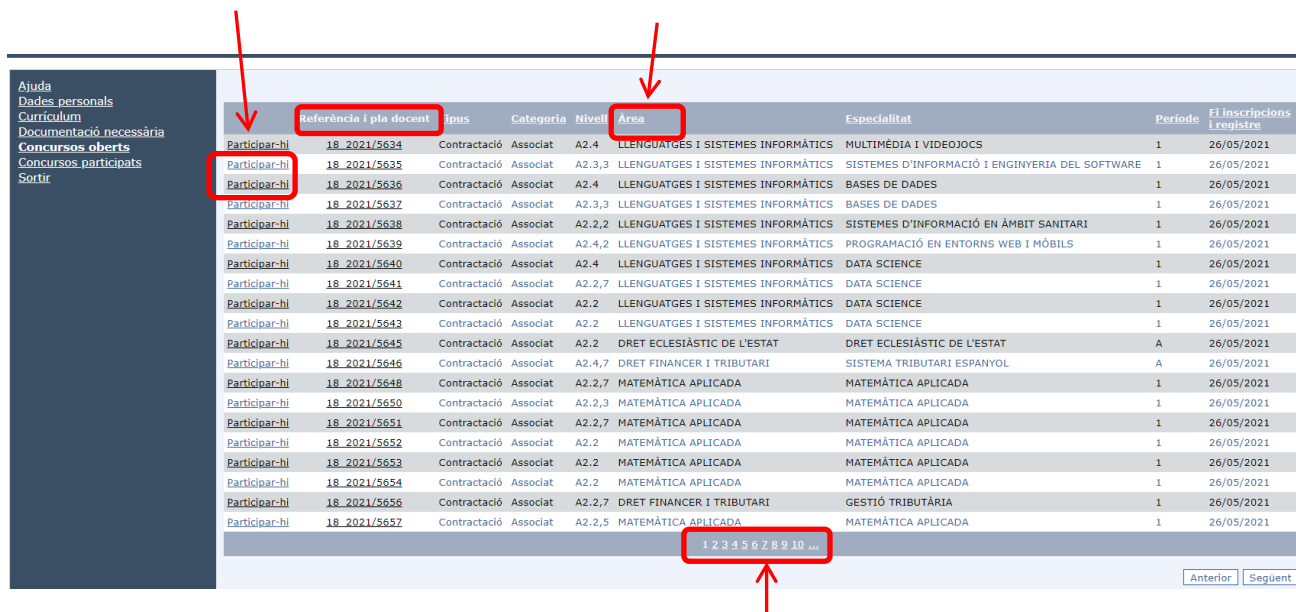
Recordeu un cop omplert el currículum penjar-lo a l'aplicació, dins l'apartat de Documentació necessària com a: Currículum vitae.

Anterior Següent

CONCURSOS OBERTS

En aquest apartat es poden veure totes les places convocades.

S'ha d'escollir la plaça a la qual voleu optar i clicar "*Participa-hi*". Si cliqueu on diu "*Àrea*" us quedarà ordenat alfabèticament i us serà més fàcil escollir la plaça a la qual voleu participar.



	Referència i pla docent	Tipus	Categoria	Nivell	Àrea	Especialitat	Període	FI inscripcions i registre
Participar-hi	18_2021/5634	Contractació	Associat	A2.4	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	MULTIMÈDIA I VIDEOJOCOS	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5635	Contractació	Associat	A2.3,3	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	SISTEMES D'INFORMACIÓ I ENGINYERIA DEL SOFTWARE	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5636	Contractació	Associat	A2.4	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	BASES DE DADES	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5637	Contractació	Associat	A2.3,3	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	BASES DE DADES	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5638	Contractació	Associat	A2.2,2	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	SISTEMES D'INFORMACIÓ EN ÀMBIT SANITARI	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5639	Contractació	Associat	A2.4,2	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	PROGRAMACIÓ EN ENTORNS WEB I MÒBILS	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5640	Contractació	Associat	A2.4	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	DATA SCIENCE	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5641	Contractació	Associat	A2.2,7	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	DATA SCIENCE	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5642	Contractació	Associat	A2.2	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	DATA SCIENCE	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5643	Contractació	Associat	A2.2	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	DATA SCIENCE	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5645	Contractació	Associat	A2.2	DRET ECLESIASTIC DE L'ESTAT	DRET ECLESIASTIC DE L'ESTAT	A	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5646	Contractació	Associat	A2.4,7	DRET FINANCER I TRIBUTARI	SISTEMA TRIBUTARI ESPANYOL	A	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5648	Contractació	Associat	A2.2,7	MATEMÀTICA APLICADA	MATEMÀTICA APLICADA	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5650	Contractació	Associat	A2.2,3	MATEMÀTICA APLICADA	MATEMÀTICA APLICADA	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5651	Contractació	Associat	A2.2,7	MATEMÀTICA APLICADA	MATEMÀTICA APLICADA	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5652	Contractació	Associat	A2.2	MATEMÀTICA APLICADA	MATEMÀTICA APLICADA	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5653	Contractació	Associat	A2.2	MATEMÀTICA APLICADA	MATEMÀTICA APLICADA	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5654	Contractació	Associat	A2.2	MATEMÀTICA APLICADA	MATEMÀTICA APLICADA	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5656	Contractació	Associat	A2.2,7	DRET FINANCER I TRIBUTARI	GESTIÓ TRIBUTÀRIA	1	26/05/2021
Participar-hi	18_2021/5657	Contractació	Associat	A2.2,5	MATEMÀTICA APLICADA	MATEMÀTICA APLICADA	1	26/05/2021

Quan cliqueu "*Referència i pla docent*", s'obrirà una altra pantalla on s'informa de les assignatures que són la plaça a participar, amb la informació del correu electrònic i web del departament en relació a horaris i contingut de les assignatures.

Exemple:

Referència concurs: 19_2021/5968
 Àrea: PROJECTES ARQUITECTÒNICS

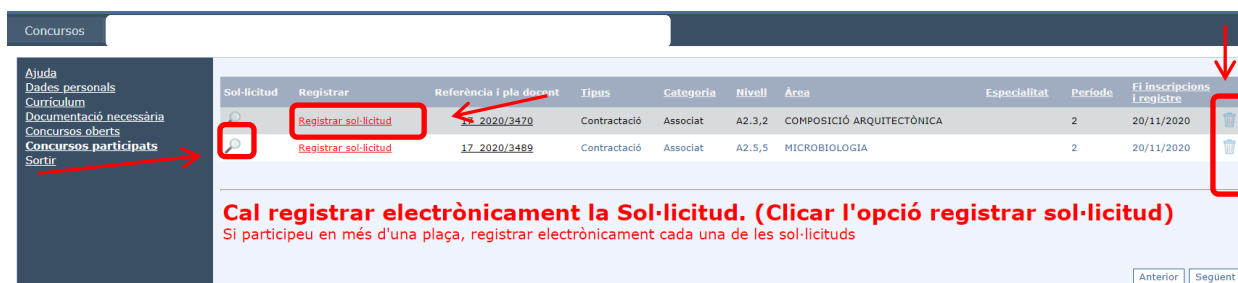
Estudi	Assignatura	Crèdits	Semestre
Grau en Estudis d'Arquitectura. 2014	Projectes 6	2,00	2

Per informació en relació a horaris, contingut de les assignatures, etc contacteu amb: dir.deparquitectura@udg.edu o bé consulteu la web <https://www.udg.edu/ca/depaec>

Per avançar de pàgina s'ha d'anar clicant als números que hi ha al peu de la pantalla.

CONCURSOS PARTICIPATS

En aquest apartat es poden veure totes les places a les quals participeu.
En el cas de vulgueu anul·lar alguna plaça, clicar la icona de la paperera



Cal registrar electrònicament la Sol·licitud. (Clicar l'opció registrar sol·licitud)
Si participeu en més d'una plaça, registrar electrònicament cada una de les sol·licituds

Sol·licitud	Registrar	Referència i pla docent	Tipus	Categoria	Nivell	Àrea	Especialitat	Període	Fi inscripcions i registre
	Registrar sol·licitud	17_2020/3470	Contractació	Associat	A2.3,2	COMPOSICIÓ ARQUITECTÒNICA		2	20/11/2020
	Registrar sol·licitud	17_2020/3489	Contractació	Associat	A2.5,5	MICROBIOLOGIA		2	20/11/2020

- Clicant la lupa trobareu el formulari de sol·licitud, i així podeu comprovar que hi consten les vostres dades.
- **IMPORTANT!!** Cal clicar *Registrar Sol·licitud* que apareix en color vermell, per tal que es registri electrònicament la Sol·licitud a través d'aquesta aplicació
- Si participeu a més d'una plaça de Concurs, cal registrar electrònicament cada una de les Sol·licituds.



Cal registrar electrònicament la Sol·licitud. (Clicar l'opció registrar sol·licitud)
Si participeu en més d'una plaça, registrar electrònicament cada una de les sol·licituds

Sol·licitud	Registrar	Referència i pla docent	Tipus	Categoria	Nivell	Àrea	Especialitat	Període	Fi inscripcions i registre	Tauler informatiu
	Sol·licitud registrada correctament	18_2021/5633	Contractació	Associat	A2.4	LLINGÜATGES I SISTEMES INFORMÀTICS	PROGRAMACIÓ	1	26/05/2021	

Un cop heu clicat *Registrar Sol·licitud*, se us enviarà automàticament un correu electrònic de registre@udg.edu a la vostra adreça de correu on hi trobareu la Sol·licitud registrada electrònicament, i la informació canviarà en color verd per *Sol·licitud registrada correctament*



Disposeu de l'apartat on diu on diu **Tauler informatiu** on la Comissió de selecció un cop s'hagi constituït posarà a disposició de les persones candidates els criteris de valoració així com la proposta de provisió i ho comunicarà a les persones candidates a través del correu electrònic que heu indicat a la sol·licitud.

ESMENA DE DOCUMENTACIÓ

Aquest apartat només es mostrarà en el cas que hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i consteu **exclusos** a la llista provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió. Per esmenar la documentació contra aquesta llista en el termini màxim de **5 dies** naturals a partir de la data de publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos. Les esmenes s'hauran de presentar a través d'aquesta aplicació tal i com us indiquem.

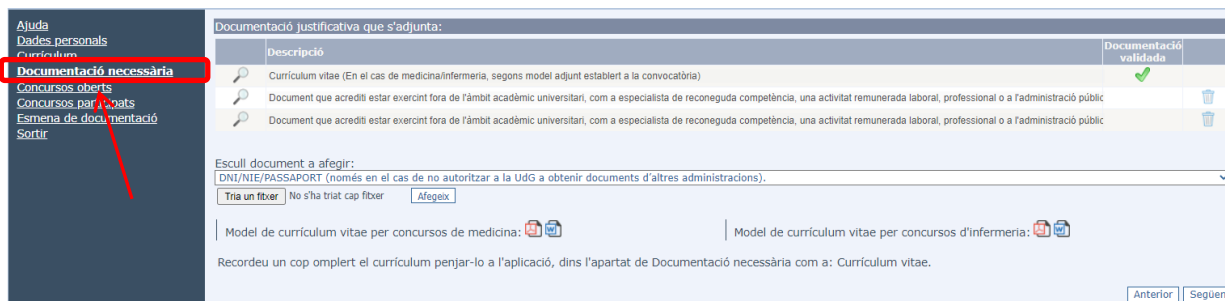
Us apareixerà un apartat nou que diu *Esmena de documentació*, on es mostrarà el concurs al qual esteu exclòs.



Esmena de documentació	Registrar	Referència i pla docent	Tipus	Categoria	Nivell	Àrea	Especialitat	Període	Inici registre d'alegacions	Fi registre d'alegacions
	Registrar esmena	19_2021/5968	Contractació	Associat	A2.1.3	PROJECTES ARQUITECTÒNICS	PROJECTES ARQUITECTÒNICS	2	08/11/2021	07/12/2021

Cal registrar electrònicament l'esmena de documentació. (Clicar l'opció registrar esmena)
Si participeu en més d'una plaça, registrar electrònicament cada una de les esmenes





Cal anar a l'apartat de *Documentació necessària*, i pujar la documentació necessària per a ser admesos.



Descripció	Documentació validada
Curriculum vitae (En el cas de medicina/infermeria, segons model adjunt establert a la convocatòria)	✓
Document que acrediti estar exercint fora de l'àmbit acadèmic universitari, com a especialista de reconeguda competència, una activitat remunerada laboral, professional o a l'administració pública	
Document que acrediti estar exercint fora de l'àmbit acadèmic universitari, com a especialista de reconeguda competència, una activitat remunerada laboral, professional o a l'administració pública	

Escull document a afegir:
DNI/NIE/PASSAPORT (només en el cas de no autoritzar a la UdG a obtenir documents d'altres administracions).

Tria un fitxer No s'ha triat cap fitxer Afegeix

Model de curriculum vitae per concursos de medicina:   Model de curriculum vitae per concursos d'infermeria:  

Recordeu un cop omplert el curriculum penjar-lo a l'aplicació, dins l'apartat de Documentació necessària com a: Curriculum vitae.

S'ha d'escollir el tipus de document pel qual heu estat exclosos i clicar *“Tria un fitxer”*, triar el document que es vol afegir i clicar *“Afegeix”*.

Només podreu pujar la documentació per la que heu estat exclosos. Podreu comprovar que la resta de documentació la teniu validada amb un tic verd. ✓

Torneu anar a [Esmena de documentació](#), i cliqueu **Registrar Esmena** que està en color vermell.



The screenshot shows a sidebar menu on the left with 'Esmena de documentació' highlighted in red. The main content area features a table with the following data:

Esmena de documentació	Registrar	Referència i pla docent	Tipus	Categoria	Nivell	Àrea	Especialitat	Període	Inici registre d'esmenes	Fi registre d'esmenes
	Registrar esmena	19_2021/5967	Contractació	Associat	A2.3	ECONOMIA FINANCERA I COMPTABILITAT	GESTIÓ PÚBLICA	2	08/11/2021	09/11/2021

Below the table, the text reads: **Cal registrar electrònicament l'esmena de documentació. (Clicar l'opció registrar esmena)** Si participeu en més d'una plaça, registrar electrònicament cada una de les esmenes.

Un cop heu clicat **Registrar esmena**, se us enviarà automàticament un correu electrònic de registre@udg.edu a la vostra adreça de correu on hi trobareu l'esmena registrada electrònicament, i la informació canviarà en color verd per **Esmena registrada correctament**



The screenshot shows the same interface as above, but the 'Registrar esmena' button has been replaced by 'Esmena registrada correctament', which is highlighted in red. The table data remains the same:

Esmena de documentació	Registrar	Referència i pla docent	Tipus	Categoria	Nivell	Àrea	Especialitat	Període	Inici registre d'esmenes	Fi registre d'esmenes
	Esmena registrada correctament	19_2021/5967	Contractació	Associat	A2.3	ECONOMIA FINANCERA I COMPTABILITAT	GESTIÓ PÚBLICA	2	08/11/2021	09/11/2021

The text below the table is identical: **Cal registrar electrònicament l'esmena de documentació. (Clicar l'opció registrar esmena)** Si participeu en més d'una plaça, registrar electrònicament cada una de les esmenes.