

Resolució del rector de 30 de maig de 2019, per la qual es convoca i es publiquen les bases dels ajuts “Universitat de Girona / Banc de Santander / Consell Social de la Universitat de Girona” per als estudis de màster de la Universitat de Girona per al curs 2019-20. Modalitat estudiants nacionals.

De conformitat amb el conveni de col·laboració entre la Universitat de Girona i el Banc de Santander, SA, signat a Girona el 8 de maig de 2019.

Atès l'acord de la Comissió delegada del Consell de Govern de Docència i Estudiants, en sessió 7/19, de 23 de maig, pel qual s'informa favorablement l'aprovació de les bases reguladores del procediment d'atorgament d'aquests ajuts.

En virtut de les competències que m'han estat atribuïdes pels articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona (ACORD GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre – DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011) i, pel Decret 1065/2017, de 22 de desembre de 2017, de nomenament del rector de la Universitat de Girona (DOGC núm. 7525, de 29 de desembre de 2017).

RESOLC:

Primer.- Aprovar la convocatòria pública per la qual es convoca els ajuts “Universitat de Girona / Banc de Santander / Consell Social de la Universitat de Girona” pels estudis de màster de la Universitat de Girona per al curs 2019-20. Modalitat estudiants nacionals.

Segon.- Aprovar les bases reguladores del procediment que s'adjunten a aquesta resolució com a ANNEX núm.1 i de la qual forma part.

Tercer.- Destinar-hi com a màxim 221.328,- amb càrrec a la unitat de despesa 11.12.014, aplicació pressupostària 481.99, prèvia formalització de la reserva de crèdit corresponent.

Quart.- Publicar la resolució de convocatòria i les bases annexes a la mateixa, en el BOUdG i a l'espai web Tauler d'Anuncis a la Seu Electrònica de la Universitat de Girona.

Cinquè.- Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva signatura.

El rector,

Joaquim Salvi Mas

Girona, 30 de maig de 2019

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació o publicació de l'acte que posi fi a la via administrativa, tal com es disposa a l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, els interessats podran optar per interposar contra aquesta Resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que es disposa en els articles 118 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que creguin pertinent per a la defensa dels seus interessos.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS "UNIVERSITAT DE GIRONA / BANC DE SANTANDER I CONSELL SOCIAL DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA" PER ALS ESTUDIS DE MÀSTER DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER AL CURS 2019-2020. MODALITAT TITULATS PEL SISTEMA UNIVERSITARI ESPANYOL.

1.- Objecte

L'objectiu d'aquests ajuts és reforçar la captació d'estudiants de talent per als màsters oficials de la Universitat de Girona i per als màsters interuniversitaris Coordinats per la Universitat de Girona.

Aquesta convocatòria té per objecte concedir 80 ajuts a la matrícula per als estudis oficials de màster de la Universitat de Girona que figuren en l'annex I a estudiants que hagin obtingut el títol que dona accés al màster en una universitat del sistema universitari espanyol.

2.- Dotació pressupostària i import dels ajuts

L'import global destinat a aquesta convocatòria és de 221.328 €, a càrrec de la unitat de despesa 11.12.014 i aplicació 481.99. L'import màxim de cada ajut serà l'import total dels **preus acadèmics de caràcter docent de la matrícula de 60 crèdits** d'un màster oficial de la Universitat de Girona per al curs acadèmic 2019-2020. Aquest import serà el que fixi la Generalitat de Catalunya en el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques a Catalunya per al curs 2019-2020.

3.- Destinatari dels ajuts

Podran sol·licitar aquests ajuts tots els estudiants que s'hagin preinscrit en els estudis de màster relacionats en l'Annex I. Tot i que es poden sol·licitar ajuts per a tots els màsters en què s'estigui preinscrit, només es concedirà un ajut per persona i sempre que no s'estigui en possessió o es reuneixin els requisits legals per a l'obtenció d'un títol del mateix nivell o superior, excepte els casos de doble titulació en el marc d'un conveni.

4.- Requisits dels candidats

Les persones interessades a ser beneficiàries dels ajuts hauran de reunir els requisits següents, a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds:

- a.- Haver cursat els estudis que donen accés al màster en una universitat del sistema universitari espanyol i ser resident a l'Unió Europea.
- b.- Haver formalitzat la preinscripció per a qualsevol dels màsters oficials que es relacionen en l'annex I.
- c.- Haver abonat la taxa corresponent als serveis acadèmics de caràcter administratiu per a màsters universitaris, d'acord amb el decret de preus vigent pels serveis acadèmics de les universitats públiques catalanes.
- d.- La preinscripció al màster ha d'estar completada amb tota la [documentació requerida](#).

5.- Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran per via telemàtica a través de la seu electrònica de la Universitat de Girona.

La persona interessada rebrà confirmació de la presentació de la seva sol·licitud per correu electrònic. Sense aquest correu de confirmació, la sol·licitud no es considerarà com a presentada.

6.- Termini de presentació de sol·licituds i procediment

El termini de presentació de les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona i **finalitzarà el dia 28 de juny a les 23:59.**

En un termini màxim de 10 dies hàbils a partir de la finalització del període de presentació de sol·licituds, es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses, amb indicació del motiu de l'exclusió, i es concedirà un termini de 10 dies hàbils per tal que esmenin la falta, presentin la documentació requerida o formulin les al·legacions que es considerin oportunes; s'advertirà a les persones interessades que, en cas que no esmenin la seva sol·licitud o no presentin la documentació requerida, se les tindrà per desistides de la mateixa, tal com disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Finalitzat aquest període, es farà pública al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la Universitat de Girona la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses.

Els estudiants amb qualificacions pendents que compleixin la resta de condicions podran ser declarats admesos, condicionats a l'acreditació de les qualificacions definitives, que necessàriament haurà de tenir lloc abans del 17 de setembre de 2019.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases d'aquesta convocatòria.

7.- Autorització per a l'obtenció de dades

La presentació de la sol·licitud dels ajuts comporta l'autorització a la Universitat de Girona per a obtenir i contrastar les dades necessàries de la persona sol·licitant i dels membres computables de la unitat familiar amb els organismes públics, universitats o centres de estudis d'ensenyament superior que correspongui en cada cas, i en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el cadastre o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament el procediment. En cas que hi hagi dificultats tècniques que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es poden requerir els documents necessaris a la persona sol·licitant.

8.- Avaluació, selecció i adjudicació dels ajuts

L'òrgan de selecció de les sol·licituds serà una Comissió Avaluadora, que dictarà una proposta de resolució, la qual serà elevada al rector en el termini màxim de 5 dies hàbils. La Comissió estarà assistida per la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants, la qual assessorarà sobre les sol·licituds presentades.

Aquesta Comissió Avaluadora estarà formada per:

President: El vicerector de Docència i Planificació Acadèmica o persona en qui delegui

Vocals: La vicerectora d'Estudiants i Inserció Laboral o persona en qui delegui

Un representant triat entre els degans que formen part de la Comissió delegada de Docència i Estudiants

Un representant triat entre els directors de departament i instituts que formen part de la Comissió delegada de Docència i Estudiants

Un representant dels estudiants que formen part de la Comissió delegada de Docència i Estudiants

Secretari: El cap del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants o persona en qui delegui, amb veu i sense vot

L'avaluació, selecció i adjudicació de les sol·licituds s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

- 1.- S'ordenaran les sol·licituds segons la nota mitjana de l'expedient acadèmic.
- 2.- Es farà una primera assignació on s'atorgaran dos ajuts per a cada màster dels que figuren a l'annex I.
- 3.- Els ajuts restants s'atorgaran als estudiants amb millors expedients independentment del màster al qual estiguin preinscrits.

Els sol·licitants que no obtinguin cap ajut passaran a formar part d'una llista d'espera.

En cas que es produeixin renúncies, revocacions o no matriculació dels beneficiaris, s'assignaran els ajuts per a cobrir les vacants, d'acord amb la llista d'espera publicada i s'atorgarà l'ajut vacant al primer candidat del mateix màster.

En cas que el màster per al qual un estudiant hagi obtingut un ajut es desprogrami, el beneficiari o beneficiària podrà conservar l'ajut si obté una plaça en un altre màster inclòs en la llista de l'annex I, per al curs acadèmic 2019-2020.

En cas d'empat, es prioritzarà els estudiants dels màsters per als quals s'hagin concedit menys ajuts en la mateixa convocatòria.

Es faculta a la Comissió Avaluadora per decidir i resoldre totes aquelles qüestions que no es trobin previstes en les bases d'aquesta convocatòria.

9.- Resolució

El rector de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria en un termini màxim de 3 mesos des de la data de fi del termini de presentació de sol·licituds.

La resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona.

10.- Règim de notificació, publicació i protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que estableix l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tots aquells actes que es dictin en aquesta convocatòria seran notificats a les persones interessades mitjançant publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona. Tanmateix, a efectes merament informatius, la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants podrà comunicar per correu electrònic la resolució a les persones interessades, així com qualsevol altre acte que consideri oportú.

D'acord amb l'art. 6 del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, les dades seran tractades per la Universitat i no seran comunicades o cedides sense el seu consentiment previ, excepte en els casos previstos legalment.

La Universitat entén que el sol·licitant autoritza el tractament de les seves dades amb aquesta finalitat. En qualsevol moment, el sol·licitant, podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació tot adreçant-se a la Secretaria General de la Universitat de Girona, Plaça Sant Domènec 3, 17004 GIRONA

11.- Règim d'impugnacions

Contra els actes de tràmit que recaiguin no es podrà interposar cap recurs, de conformitat amb el què estableix l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra la resolució d'adjudicació d'ajuts es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el rector en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

12.- Obligacions dels beneficiaris dels ajuts

A més de les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al RD 1721/2007, pel qual s'estableix el règim de les beques i ajudes a l'estudi personalitzades, les persones beneficiàries d'aquests ajuts hauran de complir les obligacions següents:

- a.- Presentar els documents originals (títol de grau i certificat acadèmic) en el moment de formalitzar la matrícula a la secretaria acadèmica de la facultat.

- b.- Matricular-se de 60 crèdits en un estudi oficial de màster de la Universitat de Girona (relacionats a l'annex I) per al curs 2019-2020.
- c.- Comunicar la renúncia, si escau, mitjançant escrit adreçat a la Secció de Beques i Ajuts a l'Estudiant.

La renúncia produirà els mateixos efectes que la revocació.

13.- Incompatibilitats de l'ajut

La percepció d'aquest ajut és incompatible amb qualsevol altre ajut per a la mateixa finalitat.

14.- Acceptació de l'ajut

L'acceptació de l'ajut comporta la conformitat a complir les obligacions establertes a la base 12 d'aquesta convocatòria. L'endemà de la publicació de la resolució del rector s'obrirà el període d'acceptació de l'ajut, per un termini de 10 dies hàbils.

La persona interessada rebrà el document d'acceptació que haurà de retornar degudament omplert i signat a la Secció de Beques i Ajuts a l'Estudiant.

En cas que algun candidat proposat per obtenir l'ajut no l'accepti, no formalitzi la matrícula en el període establert o li sigui revocat, l'ajut vacant s'atorgarà al candidat corresponent seguint l'ordre de la llista d'espera prioritzada continguda en la resolució de la convocatòria.

Les persones substituïdes tindran un termini d'acceptació de l'ajut de 10 dies hàbils des de la data de la notificació per part de la Secció de Beques i Ajuts a l'Estudiant.

15.- Incompliments i revocació de l'ajut

L'incompliment total o parcial de les obligacions i dels requisits establerts en les bases d'aquesta convocatòria, així com de les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o per ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut i a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient.

El fet de no matricular-se en el màster per al qual s'ha concedit l'ajut suposarà la renúncia i no requerirà revocació explícita.

L'abandonament d'estudis o la no superació del 50 % dels crèdits en el curs acadèmic en què s'ha obtingut l'ajut serà motiu de revocació de l'ajut.

En cas que es determini aquesta revocació, la Universitat de Girona requerirà a la persona afectada el pagament de la matrícula corresponent, o el reintegrament de l'ajut, segons escaigui, advertint-la que la no satisfacció dels imports corresponents suposarà un deute en els termes establerts pel decret vigent pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya.

Annex I

Relació de màsters oficials de la Universitat de Girona (curs 2019-2020) als que es pot assignar aquests ajuts:

Màster en Atenció a la Diversitat en una Educació Inclusiva
Màster en Biologia Molecular i Biomedicina
Màster en Biotecnologia Alimentària
Màster en Canvi Ambiental: Anàlisi i Gestió
Màster en Ciència i Tecnologia dels Recursos Hídrics
Màster en Ciutats Intel·ligents (Smart Cities)
Màster en Direcció i Planificació del Turisme
Màster en Dret de Danys
Màster en Economia i Empresa
Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a Segones Llengües
Màster en Patrimoni (Especialitats en Patrimoni Cultural i en Patrimoni Natural)
Màster en Promoció de la Salut
Màster en Recerca en Humanitats
Màster en Treball, Relacions Laborals i Recursos Humans
Màster en Turisme Cultural
Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS)
Màster Interuniversitari en Polítiques i Planificació per a les Ciutats, l'Ambient i el Paisatge (PPCEL)
Màster Interuniversitari en Tècniques Cromatogràfiques Aplicades
Master's in Advanced Catalysis and Molecular Modelling
Master's in Mechanics of Materials and Structures (MMS)
Erasmus Mundus European Master's in Tourism Management (EMTM)
Joint Master's in Medical Imaging and Applications (MAIA)