Universitat de Girona

Sol·licitud de matrícula
Curs 2019-2020

Sol·licito formalitzar la matrícula en l'ensenyament i les assignatures que indico a continuació:

Dades personals

Nom i cognoms	DNI / NIE / passaport

Ensenyament

	☐ Grau ☐ Doble titulació grau ☐ Màster univ.

Assignatures

Codi	Nom	Grup (si escau)	Incidència *	Crèdits (totals)
(*) RA = reconeixement acadèmic			Total	

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Universitat de Girona.
Finalitat: gestió de l'admissió i matrícula per oferir els serveis d'ensenyament superior, gestió de rebuts bancaris de les matrícules i altres taxes acadèmiques, contractació de l'assegurança escolar, gestió d'ajudes a l'estudi, facilitació de l'accés a serveis universitaris, enviament d'informació.
Legitimació: compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD) i compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).
Destinataris: les dades es comunicaran a administracions públiques competents en matèria d'ensenyament i a institucions i empreses amb les quals la UdG manté convenis de col·laboració.
Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Universitat de Girona.
Podeu consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.udg.edu/protecciodades

Universitat de Girona

Sol·licitud de matrícula
Curs 2019-2020

Condicions de matrícula

Classe de matrícula *(vegeu la taula de codis)*				
Terminis de pagament *(consulteu la informació a la Normativa de matrícula)*	☐ 1	☐ 2	☐ 3	☐ Mensual *
Servei d'Esports (30 €)	☐ Sí	☐ No		
Assegurança d'accidents (9,50 €)	☐ Sí	☐ No		
Aportació econòmica, per curs, a projectes de cooperació i desenvolupament de la UdG	☐ 3,01 €	☐ 6,01 €	☐ No	

(*) Únicament per a estudiants de centres propis

Codis de classes de matrícula

00 Matrícula ordinària

Intercanvi:

07 Programes d'intercanvi

Beques i ajuts:

01 Sol·licitud de beca règim general MECD (estudiants de centres propis)
45 Sol·licitud de beca règim general MECD (estudiants de centres adscrits)
26 Ajut Consell Social UdG / Premi treball recerca batxillerat (est. centres propis)
87 Premi Olimpíada
88 Premi Cracs
D1 Sol·licitud de beca règim general MECD + família nombrosa categoria gral., 3 fills
D2 Sol·licitud de beca règim general MECD + família nombrosa categoria gral., 4 o 5 fills
70 Sol·licitud d'ajut UdG / Banc Santander per a màster oficial (mod. internacional)
71 Sol·licitud d'ajut UdG / Banc Santander per a màster oficial (mod. nacional)
76 Sol·licitud d'ajut de la Càtedra de Gastronomia per a màster oficial
65 Altres ajuts per a màsters oficials

Bonificacions i exempcions: *

03 Matrícula d'honor global o premi extraordinari de batxillerat
05 Família nombrosa de 2a categoria o d'honor / categoria especial **
16 Família nombrosa de 1a categoria, 4 o 5 fills / categoria general **
17 Família nombrosa de 1a categoria, 3 fills / categoria general, 3 fills **
27 Persones discapacitades amb grau mínim del 33 % (1a titulació)
35 Persones discapacitades amb grau mínim del 33 % (2a titulació o posteriors)
29 Víctimes d'actes terroristes, cònjuges i fills/filles
42 Víctimes de violència de gènere i fills/filles

(*) Cal adjuntar les acreditacions que donen dret a les bonificacions i exempcions.

(**) Si el carnet de família nombrosa és vigent en el moment de la matrícula no caldrà presentar cap documentació. En cas que el carnet es trobi en procés de tramitació o renovació s'haurà de presentar un document que ho acrediti expedit per l'organisme competent. El carnet renovat (original i fotocòpia) s'haurà de presentar a la secretaria acadèmica del centre d'estudis abans del 31 de desembre de l'any en curs. En el cas que el carnet sigui vàlid en el moment de formalitzar la matrícula però la seva vigència finalitzi abans del 12 de setembre, data d'inici de l'activitat acadèmica, serà també necessari presentar el carnet renovat en el termini indicat anteriorment.

Dades bancàries

Dades de domiciliació bancària per al cobrament o la devolució dels imports acadèmics durant el curs i en cursos successius:

Codi internacional de compte bancari IBAN *(24 dígits)*

Codi internacional d'identificació bancària BIC o SWIFT *(8-11 dígits) (Únicament obligatori per a estudiants amb compte bancari domiciliat a l'estranger)*

☐ Soc titular del compte bancari.

☐ NO soc titular del compte bancari. Quedo assabentat/ada que he de presentar a la secretaria acadèmica del centre docent l'imprès de comunicació/modificació de dades bancàries, juntament amb una fotocòpia del DNI de la persona titular, en el termini màxim de 10 dies hàbils a partir de la data de matrícula. L'imprès es pot descarregar de la pàgina web d'Impresos (www.udg.edu/estudia/Tramits-normatives-i-preus/Impresos). El tràmit també es pot formalitzar telemàticament a través de la Secretaria en Xarxa. Aquesta comunicació serà vàlida mentre no sigui revocada per la persona titular adreçant-se a eco.acad@udg.edu.

Declaració de conformitat

☐ Quedo assabentat/ada que la validesa de la matrícula està condicionada a la veracitat de les dades, al compliment dels requisits i normatives legals exigibles i al pagament complet en els terminis establerts. Així mateix, em dono per assabentat/ada que en el cas que la sol·licitud sigui incompleta se'm requerirà que, dins el termini que s'indica en la normativa de matrícula vigent, hagi presentat la documentació reclamada a la secretaria acadèmica del centre docent en què m'hagi matriculat.

Data i signatura

Lloc i data:	Signatura de l'estudiant: