

INFORMACIÓ GENERAL PER ALS ESTUDIANTS QUE ES MATRICULEN A LA FACULTAT DE TURISME VIA PREINSCRIPCIÓ 19/20

SESSIONS INFORMATIVES MATRÍCULA

1a preferència

Data 16 de juliol

Hora 9:30h Grau en Publicitat i Relacions Públiques
10:15h Grau en Turisme

Lloc Aula A1

2a assignació

Data 26 de juliol

Hora 10:30h Tots els graus de la Facultat de Turisme

Lloc Aula A2

Assignació de setembre

Data 27 de setembre

Hora 9:45h Tots els graus de la Facultat de Turisme

Lloc SALA DE GRAUS DE L'EDIFICI SANT DOMÈNEC

CALENDARI DE MATRICULA

Juny 1a preferència	del 16 al 18 de juliol
Errors i reclamacions	el 18 de juliol
Juny 2a assignació	el 26 i 29 de juliol
1a reassignació	el 5 i 6 de setembre
2a reassignació	el 16 de setembre
3a reassignació	el 20 de setembre
Setembre	el 27 de setembre

HORARI DE MATRICULA

Dies 16 i 26 de juliol	Després de la sessió informativa
Reste de dies	De 10:00 a 13:00h

DOCUMENTACIÓ PER A LA MATRÍCULA

- DNI o passaport vigent (original i fotocòpia)
- Els estrangers no comunitaris, a més, TIE (original i fotocòpia)
- IBAN d'un compte bancari **del qual l'estudiant en sigui titular**. Sinó, cal una autorització del titular i una fotocòpia del seu DNI. Podeu trobar l'imprès de comunicació de dades bancàries a <https://www.udg.edu/ca/estudia/tramits-normatives-i-preus/impresos>
- Acreditació de bonificacions/exempcions. Cal que el document sigui vigent el dia de la matrícula

Els alumnes amb estudis universitaris iniciats (via 7 i 8)

- resguard d'haver abonat els drets de trasllat

Els alumnes amb estudis universitaris finalitzats (via 2)

- original i fotocòpia del títol o del resguard del títol

- Important** Si ve una altra persona a matricular-vos també caldrà que porti:
- una autorització on hi constin les vostres dades i les de la persona autoritzada
 - una fotocòpia del DNI de la persona autoritzada

SESSIONS D'ACOLLIDA I INICI DE LES CLASSES

Data 26 de setembre

Hora 8:45h

Lloc: CLAUSTRE DE L'EDIFICI SANT DOMÈNEC

LLOC DE MATRICULA

Dies 16 i 26 de juliol	Aula informàtica del 3r pis
Reste de dies	Secretaria Acadèmica

PROCÉS DE MATRÍCULA

Per tal que la matrícula sigui més àgil, cal que tingueu en compte les següents indicacions.

ABANS DE LA MATRÍCULA:

- Prepareu la **documentació** necessària
- Consulteu els horaris a <https://www.udg.edu/ca/ft/Informacio-academica/Calendaris-i-horaris> . Algunes assignatures tenen més d'un grup, cal que us fixeu en els horaris perquè, un cop feta la matrícula, no podreu modificar el grup.
- Ompliu la sol·licitud de matrícula que us lliurarem a la sessió informativa.

SOL·LICITUD DE MATRÍCULA: Cal omplir amb lletra clara la sol·licitud de matrícula. Hi trobareu anotades totes les assignatures de 1r curs; si n'hi ha alguna que no la voleu cursar aquest curs, l'haureu de ratllar a l'imprès.

DADES BANCÀRIES: Necessitareu l'IBAN d'un compte bancari. Si l'**estudiant** no és el **titular del compte**, caldrà omplir l'imprès de comunicació de dades bancàries signat pel titular i una fotocòpia del DNI del titular.

Trobareu l'imprès a <https://www.udg.edu/ca/estudia/Tramits-normatives-i-preus/Impresos>

EXEMPCIONS / BONIFICACIONS: heu de portar **original i fotocòpia** i mostrar-los a l'entrada de l'aula informàtica. La documentació cal que sigui vigent el dia de la matrícula. Podeu consultar quina documentació heu de presentar a la Normativa de matrícula <https://www.udg.edu/ca/estudia/Tramits-normatives-i-preus/Normatives/Normes-de-matricula>

BEQUES: Quan surti la convocatòria trobareu tota la informació a <https://www.udg.edu/ca/estudia/Beques-i-ajuts/Beques-de-grau>. Si voleu formalitzar la matrícula condicional a beca caldrà que:

- hàgiu estat becari el curs anterior
- hàgiu demanat l'acreditació de caràcter econòmic a l'AGAUR

LLOC ON ES FORMALITARÀ LA MATRÍCULA: La matrícula es fa a l'**aula d'informàtica** de la Facultat (3r pis)

Abans d'entrar a l'aula d'informàtica trobareu un **punt de recollida i verificació de documentació**

ACCÈS A L'ORDINADOR:

Usuari – heu d'entrar el vostre DNI

Paraula de pas – Data de naixement ddmmaaaa

Comproveu que les vostres dades personals siguin correctes (1a pantalla)

QUANTES I QUINES ASSIGNATURES HEU DE MATRICULAR: Consulteu full informatiu específic del vostre grau

SI TENIU RECONeixEMENT DE CFGS: A la 3a pantalla del procés de matrícula, podreu incorporar el reconeixement. Les assignatures reconegudes no les haureu de cursar però sí matricular. Només us podreu matricular de les assignatures de 1r curs i de les reconegudes. Si voleu fer un curs complet (60 crèdits), caldrà que, abans d'iniciar el curs, passeu per la Secretaria Acadèmica per afegir-hi alguna assignatura de 2n curs. És molt important que comproveu els horaris de les assignatures de 2n per tal de no tenir incompatibilitats amb les de 1r.

MODALITATS MATRÍCULA: Si no teniu cap tipus de exempció/bonificació, la vostra matrícula és ordinària.

MODALITATS PAGAMENT:

1. **Un termini:** es passarà un únic rebut durant el mes de juliol
2. **Dos terminis:** el primer rebut al juliol (60% del cost de la matrícula) i el segon, a principis de desembre (40% restant)
3. **Tres terminis:** Primer rebut al juliol (40% matrícula), el segon, a mitjans octubre (20%) i el tercer, a principis de desembre (40% restant)
4. **Mensual:** el primer rebut al juliol i els restants el dia 5 de cada mes (excepte el mes d'agost). El darrer termini serà el 5 de maig.

COMPROVANT DE MATRÍCULA: Quan finalitzeu la matrícula, cal fer-ne **dues impressions**.

ABANS DE MARXAR:

- Lliurar **una còpia de la matrícula amb la documentació verificada**
- Fer-vos la **fotografia pel carnet UdG**. Us donarem el **carnet provisional** amb la paraula de pas per accedir al vostre compte personal (La Meva) i la carpeta

DESPRÉS DE LA MATRÍCULA: Accediu al web de la UdG per a canviar la paraula de pas del compte personal (La Meva)

INFORMACIÓ IMPORTANT:

És convenient que consulteu les Normes de permanència

<https://www.udg.edu/ca/estudia/Tramits-normatives-i-preus/Normatives/Permanencia-i-progressio-en-estudis-de-grau>

Heu de tenir en compte que:

- Si no supereu 30 crèdits durant aquest any, al proper any només podreu matricular-vos dels crèdits que us faltin del 1r curs.
- Per a poder prosseguir els vostres estudis a la UdG, haureu d'aprovar un mínim de 30 crèdits en els dos primers anys.
- Teniu 3 convocatòries per a superar una assignatura, una per curs acadèmic.
- Per tal de no comptabilitzar convocatòria, podreu sol·licitar anul·lació de convocatòria fins a la data establerta en el calendari acadèmic i administratiu. L'anul·lació de convocatòria no comporta la devolució dels imports pagats.
- La qualificació de "No presentat" exhaureix convocatòria.

GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES - INFORMACIÓ MATRÍCULA 19/20

Benvolguts/des,

En aquest escrit trobareu una sèrie d'indicacions que us seran d'utilitat per a realitzar la matrícula d'aquest curs. Si us plau, llegiu-les atentament.

Segons la Normativa de Matrícula:

- el nombre **màxim** de crèdits que podeu matricular és **60**.
- el nombre **mínim** de crèdits que heu de matricular és **30**.

Les assignatures de **primer** que heu de matricular són:

Assignatures	Grups	Crèdits
Fonaments i història de la comunicació	A B	6
Teoria de la comunicació	A B	6
Tècniques de producció audiovisual I	A1 A2 B1 B2	6
Introducció i tècnica de disseny gràfic	A1 A2 B1 B2	6
Dret i comunicació	A B	6
Ètica en la publicitat i les relacions públiques	A B	6
Fonaments de màrqueting	A B	6
Expressió escrita i tècniques de comunicació oral	A1 A2 B1 B2	6
Fonaments de les relacions públiques	A B	6
Fonaments de publicitat	A B	6

Heu de tenir en compte que:

- El grup A té horari majoritàriament de matins i el grup B té horari majoritàriament de tardes. Heu de matricular totes les assignatures en els grups (A, A1, A2) o totes en els grups (B, B1, B2).
- Si no us surt un grup, vol dir que no hi ha places lliures

Podreu consultar els horaris al web de la Facultat de Turisme <https://www.udg.edu/ca/ft/Informacio-academica/Calendaris-i-horaris>