

**Resolució del rector, per la qual es convoca i es publiquen les bases dels ajuts “Universitat de Girona / Banc de Santander i Consell Social de la Universitat de Girona” per als estudis de màster de la Universitat de Girona per al curs 2023-2024. Modalitat estudiants titulats pel sistema universitari espanyol.**

De conformitat amb el conveni de col·laboració entre la Universitat de Girona i el Banc de Santander, SA, signat a Girona el 12 de maig de 2021.

Vista la proposta de convocatòria aprovada per la Comissió Delegada de Docència i Estudiants del Consell de Govern en la sessió número 2/2023, del 23 de març de 2023.

Atesos els períodes de preinscripció i admissió específics per alguns màsters universitaris i els diferents terminis de defensa de Treballs Finals de Grau a les Facultats i Escoles de la Universitat, i amb l'objectiu de garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés als ajuts dels estudiants, s'obriran dues convocatòries d'aquests ajuts, una al juny i una al setembre de 2023.

En virtut de les competències que m'han estat atribuïdes pels articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona (ACORD GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre – DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011) i pel Decret 401/2021, de 14 de desembre, de nomenament del rector de la Universitat de Girona (DOGC núm. 8564, de 16 de desembre de 2021).

RESOLC:

**Primer.** Aprovar la primera convocatòria dels ajuts “Universitat de Girona / Banc de Santander i Consell Social de la Universitat de Girona” per als estudis de màster de la Universitat de Girona per al curs 2023-2024. Modalitat estudiants titulats pel sistema universitari espanyol.

**Segon.** Ordenar la publicació de la primera Convocatòria i les Bases Reguladores al tauler d'anuncis de la seu Electrònica de la Universitat de Girona <https://www.udg.edu/ca/coneix/la-udg/seu-electronica>.

**Tercer.** Fixar, inicialment, la quantia màxima dels ajuts en 129.200€ a càrrec de la unitat de despesa 11.12.014.0006 del pressupost de la UdG per l'exercici 2023, i a càrrec de l'aplicació pressupostària 481.99.

El rector,

PDS: el vicerector de docència i planificació acadèmica (Per resolució de delegació del rector de 22/12/2021)

Josep M. Serra Bonet

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant l'òrgan competent de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació.

Això no obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació, davant del mateix òrgan que la va dictar, en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós-administratiu anteriorment esmentat mentre no hi hagi resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que creguin pertinent per a la defensa dels seus drets i interessos.

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS "UNIVERSITAT DE GIRONA / BANC DE SANTANDER I CONSELL SOCIAL DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA" PER ALS ESTUDIS DE MÀSTER DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER AL CURS 2023-2024. MODALITAT TITULATS PEL SISTEMA UNIVERSITARI ESPANYOL**

**1.- Objecte**

L'objectiu d'aquests ajuts és reforçar la captació d'estudiants de talent per als màsters oficials de la Universitat de Girona i per als màsters interuniversitaris Coordinats per la Universitat de Girona.

Aquesta primera convocatòria té per objecte concedir ajuts a la matrícula per als estudis oficials de màster de la Universitat de Girona que figuren en l'annex I a estudiants que hagin obtingut el títol que dona accés al màster en una universitat del sistema universitari espanyol.

**2.- Dotació pressupostària i import dels ajuts**

L'import global destinat a aquesta convocatòria és de 129.200 €, a càrrec de la unitat de despesa 11.12.014.0006 i aplicació 481.99. L'import màxim de cada ajut serà el que determini la Generalitat de Catalunya en el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques a Catalunya per al curs 2023-2024. L'ajut cobrirà un màxim de l'import **dels preus acadèmics de caràcter docent de la matrícula de 60 crèdits** d'un màster oficial de la Universitat de Girona per al curs acadèmic 2023-2024 (30 crèdits per als estudiants que es matriculin del segon curs d'un màster de 90 crèdits).

**3.- Persones destinatàries dels ajuts**

Podran sol·licitar aquests ajuts les persones que es matriculin i **cursin docència** a la Universitat de Girona de primer i/o segon curs d'un màster de 60, 90 o 120 ECTS, dels relacionats a l'Annex I, que tinguin una nota mitjana d'expedient acadèmic de la titulació d'accés igual o superior a 6,5. En el cas d'estudiants de segon curs de màster, hi podran optar aquelles persones que tinguin una nota mitjana d'expedient acadèmic del primer curs del màster igual o superior a 6,5.

Tot i que es poden sol·licitar ajuts per a tots els màsters de l'Annex I en què s'estigui preinscrit, només es concedirà un ajut per persona i sempre que no s'estigui en possessió o es reuneixin els requisits legals per a l'obtenció d'un títol del mateix nivell o superior, excepte els casos de doble titulació en el marc d'un conveni.

**4.- Requisits de les persones candidates**

Les persones interessades a ser beneficiàries dels ajuts hauran de reunir els requisits següents, a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds:

- a. Haver cursat els estudis que donen accés al màster en una universitat del sistema universitari espanyol o disposar de l'homologació per part del Ministeri d'Educació d'una titulació universitària emesa per una universitat estrangera.
- b. Ser resident a la Unió Europea.

- c. Tenir una nota mitjana d'expedient de la titulació d'accés a màster igual o superior a 6,5.
- d. Tenir una nota mitjana del primer curs d'un màster de 90 o de 120 crèdits igual o superior a 6,5, per aquelles persones que sol·licitin l'ajut per al segon curs de màster.
- e. No estar en possessió, ni reunir els requisits legals per a la seva l'obtenció, d'un altre títol de màster oficial emès per una universitat del sistema universitari espanyol.
- f. Haver formalitzat la preinscripció per a qualsevol dels màsters oficials que es relacionen en l'annex I.
- g. Haver abonat la taxa corresponent als serveis acadèmics de caràcter administratiu per a màsters universitaris, d'acord amb el decret de preus vigent pels serveis acadèmics de les universitats públiques catalanes.
- h. La preinscripció al màster ha d'estar completada amb tota la [documentació requerida](#).

*En cas que es presentin casos excepcionals que no s'adiguin a la literalitat d'aquests requisits, principalment pel que fa a l'apartat b) d'aquesta base, es faculta la Comissió Avaluadora per estudiar el cas concret i determinar l'admissió de la sol·licitud*

## **5.- Presentació de sol·licituds**

Les sol·licituds es presentaran per via telemàtica a la plataforma del Banc de Santander (<https://www.becas-santander.com/es>).

La persona interessada rebrà confirmació de la presentació de la seva sol·licitud per correu electrònic. Sense aquest correu de confirmació, la sol·licitud no es considerarà com a presentada.

## **6.- Termini de presentació de sol·licituds i procediment**

El termini de presentació de les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona i **finalitzarà el dia 23 de juny a les 23:59, hora local de Girona.**

En un termini màxim de 10 dies hàbils a partir de la finalització del període de presentació de sol·licituds, es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses, amb indicació del motiu de l'exclusió, i es concedirà un termini de 10 dies hàbils per tal que esmenin la falta, presentin la documentació requerida o formulin les al·legacions que es considerin oportunes; s'advertirà a les persones interessades que, en cas que no esmenin la seva sol·licitud o no presentin la documentació requerida, se les tindrà per desistides de la mateixa, tal com disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Finalitzat aquest període, es farà pública al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la Universitat de Girona la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases d'aquesta convocatòria.

## **7.- Autorització per a l'obtenció de dades**

La presentació de la sol·licitud dels ajuts comporta l'autorització a la Universitat de Girona per a obtenir i contrastar les dades necessàries de la persona sol·licitant i dels membres computables de la unitat familiar amb els organismes públics, universitats o centres de estudis d'ensenyament superior que correspongui en cada cas, i en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el cadastre o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament el procediment. En cas que hi hagi dificultats tècniques que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es poden requerir els documents necessaris a la persona sol·licitant.

## **8.- Avaluació, selecció i adjudicació dels ajuts**

L'òrgan de selecció de les sol·licituds serà una Comissió Avaluadora, que dictarà una proposta de resolució, la qual serà elevada al rector en el termini màxim de 5 dies hàbils. La Comissió estarà assistida per la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants, la qual assessorarà sobre les sol·licituds presentades.

Aquesta Comissió Avaluadora estarà formada per:

President: El vicerector de Docència i Planificació Acadèmica o persona en qui delegui.

Vocals: La vicerectora d'Estudiantat, Mobilitat i Ocupació o persona en qui delegui.

Un representant triat entre els degans que formen part de la Comissió delegada de Docència i Estudiants.

Un representant triat entre els directors de departament i instituts que formen part de la Comissió delegada de Docència i Estudiants.

Un representant dels estudiants que formen part de la Comissió delegada de Docència i Estudiants.

Secretària: La cap del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants o persona en qui delegui.

L'avaluació de les sol·licituds i la selecció i adjudicació dels ajuts s'efectuarà d'acord amb els criteris següents, en aquest ordre:

- S'ordenaran les sol·licituds segons la nota mitjana de l'expedient acadèmic. En cas que hi hagi sol·licituds amb la mateixa nota mitjana, es prioritzarà l'expedient amb més assignatures amb la qualificació de matrícula d'honor, igual o superior a 9, igual o superior a 8, fins a desempatar, d'acord amb el certificat acadèmic oficial.
- Es farà una primera assignació on s'atorgarà un ajut per a cada màster dels que figuren a l'annex I a les persones que hagin obtingut plaça al primer curs de màster.
- Es farà una primera assignació on s'atorgarà un ajut per a cada màster de 90 o 120 crèdits dels que figuren a l'annex I als estudiants matriculats al segon curs del màster.
- Els ajuts restants s'atorgaran a les persones amb millors expedients acadèmics, amb plaça obtinguda, independentment del màster i del curs en que estiguin acceptades i/o matriculades.

En cas que el màster per al qual un persona hagi obtingut un ajut es desprogrami, la persona beneficiària podrà conservar l'ajut si obté una plaça en un altre màster inclòs en la llista de l'annex I, per al curs acadèmic 2023-2024.

Es faculta a la Comissió Avaluadora per decidir i resoldre totes aquelles qüestions que no es trobin previstes en les bases d'aquesta convocatòria.

## **9.- Resolució**

El rector de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria en un termini màxim de 3 mesos des de la data de la proposta de resolució de la Comissió Avaluadora.

La resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona.

## **10.- Règim de notificació, publicació i protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el que estableix l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tots aquells actes que es dictin en aquesta convocatòria seran notificats a les persones interessades mitjançant publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona. Tanmateix, a efectes merament informatius, la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants podrà comunicar per correu electrònic la resolució a les persones interessades, així com qualsevol altre acte que consideri oportú.

D'acord amb l'art. 6 del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, les dades seran tractades per la Universitat i no seran comunicades o cedides sense el seu consentiment previ, excepte en els casos previstos legalment.

La Universitat entén que el sol·licitant autoritza el tractament de les seves dades amb aquesta finalitat. En qualsevol moment, el sol·licitant, podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació tot adreçant-se a la Secretaria General de la Universitat de Girona, Plaça Sant Domènec 3, 17004 Girona.

## **11.- Règim d'impugnacions**

Contra els actes de tràmit que recaiguin no es podrà interposar cap recurs, de conformitat amb el què estableix l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra la resolució d'adjudicació d'ajuts es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el rector en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## **12.- Obligacions dels beneficiaris dels ajuts**

A més de les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al RD 1721/2007, pel qual s'estableix el règim de les beques i ajudes a l'estudi personalitzades, les persones beneficiàries d'aquests ajuts hauran de complir les obligacions següents:

- a. Matricular-se en el primer període de matrícula establert en el calendari acadèmic i administratiu per als estudis de grau, màster universitari i doctorat per al curs 2023-2024, entre el 22 de juliol i el 20 de setembre.
- b. Presentar els documents originals (títol de grau i certificat acadèmic) en el moment de formalitzar la matrícula a la secretaria acadèmica de la facultat.
- c. Per als estudiants de nou accés, matricular-se de 60 crèdits en un estudi oficial de màster de la Universitat de Girona (relacionats a l'annex I) per al curs 2023-2024.
- d. Per als estudiants de segon curs de programes de màster de 90 crèdits, matricular-se dels 30 crèdits amb docència a la UdG necessaris per finalitzar els estudis.
- e. Per als estudiants de segon curs de programes de màster de 120 crèdits, matricular-se de 60 crèdits amb docència a la UdG necessaris per finalitzar els estudis.
- f. Comunicar la renúncia, si escau, mitjançant escrit adreçat a la Secció de Beques i Ajuts a l'Estudiant.

La renúncia produirà els mateixos efectes que la revocació.

## **13.- Incompatibilitats de l'ajut**

La percepció d'aquest ajut és incompatible amb qualsevol altre ajut per a la mateixa finalitat.

En cas d'incompatibilitat amb la beca de caràcter general del Ministeri d'Educació i Formació Professional, la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants notificarà la persona beneficiària per tal que indiqui a quin ajut vol renunciar. **En cas de no rebre resposta dins d'un termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació, s'entendrà que renuncia a l'ajut.**

## **14.- Acceptació de l'ajut**

L'acceptació de l'ajut comporta la conformitat a complir les obligacions establertes a la base 12 d'aquesta convocatòria. L'endemà de la publicació de la resolució del rector s'obrirà el període d'acceptació de l'ajut, per un termini de 10 dies hàbils.

La persona interessada rebrà el document d'acceptació que haurà de retornar degudament omplert i signat a la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants.

En cas que alguna persona proposada per obtenir l'ajut no l'accepti, no formalitzi la matrícula en el període establert o li sigui revocat, l'ajut vacant s'atorgarà a la persona candidata corresponent seguint l'ordre de la llista d'espera prioritzada continguda en la resolució de la convocatòria.

Les persones substituïdes tindran un termini d'acceptació de l'ajut de 10 dies hàbils des de la data de la notificació per part de la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants.

No acceptar l'ajut dins dels terminis establerts comportarà la renúncia.

### **15.- Incompliments i revocació de l'ajut**

L'incompliment total o parcial de les obligacions i dels requisits establerts en les bases d'aquesta convocatòria, així com de les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o per ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut i a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient.

El fet de no matricular-se en el màster per al qual s'ha concedit l'ajut suposarà la renúncia i no requerirà revocació explícita.

L'abandonament d'estudis o la no superació del 50 % dels crèdits en el curs acadèmic en què s'ha obtingut l'ajut serà motiu de revocació de l'ajut.

En cas que es determini aquesta revocació, la Universitat de Girona requerirà a la persona afectada el pagament de la matrícula corresponent, o el reintegrament de l'ajut, segons escaigui, advertint-la que la no satisfacció dels imports corresponents suposarà un deute en els termes establerts pel decret vigent pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya.

## **Annex I. Relació de màsters oficials de la Universitat de Girona (curs 2022-2023) als que es poden assignar els ajuts:**

### Biologia Molecular, Biomedicina i Salut

---

Màster en Biologia Molecular i Biomedicina  
Màster en Promoció de la Salut

### Ciències Humanes, del Patrimoni i de la Cultura

---

Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a Segones Llengües  
Màster en Recerca en Humanitats

### Dret

---

Màster en Advocacia\* (màster subjecte a canvi  
Màster en Dret de Danys  
Màster en Gestió Administrativa

### Economia i Empresa

---

Màster en Economia de l'Empresa (Business Economics)

### Educació i Psicologia

---

Màster en Atenció a la Diversitat en una Educació Inclusiva  
Màster en Moviments Migratoris en el segle XXI: Conceptes, Realitats i Accions  
Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS)

### Medi Ambient i Química

---

Màster en Canvi Ambiental i Transició Socioecològica  
Màster en Patrimoni Natural: valorització i gestió  
Master's in Advanced Catalysis and Molecular Modelling  
Màster Interuniversitari en Tècniques Cromatogràfiques Aplicades

### Tecnologia

---

Màster en Arquitectura  
Màster en Biotecnologia Alimentària  
Màster en Ciències de Dades  
Màster en Ciència i Tecnologia dels Recursos Hídrics  
Màster en Computació d'Imatge Mèdica  
Màster en Enginyeria Industrial  
Master's in Mechanics of Materials and Structures (MMS)  
Màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents (MIRS)  
Erasmus Mundus Joint Master's in Medical Imaging and Applications (MAIA)  
Erasmus Mundus en Sistemes Robòtics de Camp Intel·ligents/Intelligent Field Robotic Systems (IFROS)  
Erasmus Mundus European Master in Advanced Structural Analysis and Design using Composite Materials (FRP++)

### Turisme

---

Màster en Direcció i Planificació del Turisme  
Màster en Turisme Cultural  
Erasmus Mundus European Master's in Tourism Management (EMTM) o Màster Interuniversitari en Gestió del Turisme / Tourism Management (IU) (per confirmar)