

MEMÒRIA D'ACTIVITATS PREVENTIVES 2024



Taula de Continguts

POLÍTICA DE PREVENCIÓ DE LA UDG

04

L'OFICINA DE SALUT LABORAL

06

INTRODUCCIÓ

08

GESTIÓ I INDICADORS D'ACTIVITATS

09

FORMACIÓ

14

PARTICIPACIÓ

23

COMUNICACIÓ I INFORMACIÓ

25

ERGONOMIA

29

PSICOSOCIOLOGIA

34

Taula de Continguts

SEGURETAT

39

HIGIENE INDUSTRIAL

47

EMERGÈNCIA, ACCIDENTS I INCIDENTS

52

VIGILÀNCIA DE LA SALUT

58

GESTIÓ MEDIOAMBIENTAL

65

**ANNEX I. CALENDARI DE FORMACIONS
2024**

68

**ANNEX II. CALENDARI DE PLANS
D'AUTOPROTECCIÓ SIMULACRES I
FORMACIÓ 2024**

69

ANNEX III. MEMORIA GESEME

70

**ANNEX IV. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA
2024**

71

Política de prevenció de la UdG

Principis bàsics

1. La prevenció dels riscos laborals és una exigència ètica, legal i social que ha de ser integrada com un element més de modernització i millora de l'organització, a cadascuna de les activitats que es porten a terme a la UdG i en l'actuació de tots els seus nivells jeràrquics.
2. La implicació en la prevenció de riscos laborals afecta tots els integrants de la comunitat universitària.
3. Al rector o rectora, com a màxim responsable de la institució, li correspon la direcció de la política preventiva i l'assumpció del lideratge necessari per a la integració i el foment de la prevenció a la UdG.
4. La UdG disposarà dels recursos humans i materials necessaris per desenvolupar les activitats preventives.
5. Els responsables i promotors de cadascuna de les activitats universitàries exerciran el lideratge requerit per tal que aquestes es desenvolupin en condicions adequades de seguretat, salut i protecció del medi ambient.
6. L'activitat preventiva ha de ser objecte de planificació mitjançant un Pla de Prevenció que es realitzarà des d'una perspectiva de seguretat integrada en l'activitat universitària.



7. La UdG garantirà la formació i la informació en matèria preventiva i la participació de tota la comunitat universitària en tots els aspectes relatius a la seguretat que la puguin afectar.

8. Totes les activitats universitàries que puguin comportar un risc establiran mecanismes de control preventiu en el seu disseny i desenvolupament.

9. La política preventiva haurà de estar d'acord i integrada amb la política de qualitat, medi ambient i de recursos humans de la institució. Es realitzaran auditories o altres processos de control que permetin comprovar la implantació de la política preventiva en els diferents nivells de gestió de la UdG.

10. Serà obligació de tots els membres de la comunitat universitària complir els principis de la política preventiva i difondre'ls.



Aquests principis i compromisos constitueixen la política de la UdG en matèria de prevenció de riscos laborals. La UdG entén que reeixir-hi és un objectiu primordial i ineludible de tots i cadascun dels seus membres.

Pla de prevenció de riscos laborals. Consell de Govern de l'1 de març del 2018

L'Oficina de Salut Laboral

Per dur a terme les funcions i responsabilitats de prevenció citades, es compta amb el suport tècnic i l'assessorament de l'Oficina de Salut Laboral.

Les principals funcions preventives de l'Oficina de Salut Laboral de la Universitat de Girona són:

- Dissenyar i proposar les polítiques, els programes i els objectius en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Valorar i promoure la integració de la prevenció en el sistema general de gestió de la UdG, assistint i assessorant els seus òrgans de govern, les diverses unitats i tots els nivells jeràrquics, així com els delegats de prevenció, per assolir eficaçment aquella integració.
- Elaborar i desenvolupar un sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals a la UdG, basat en un document anomenat Pla de prevenció de riscos laborals, que constituirà el conjunt ordenat de les activitats necessàries per implantar l'esmentat sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals.
- Redactar i mantenir la normativa interna de prevenció de la UdG, que inclou els procediments i les instruccions de treball que defineixen la manera específica per dur a terme una activitat o un procés.
- Avaluar els riscos de tots els llocs de treball de tots els centres de la UdG, fer la proposta de planificació de les mesures correctores que se'n deriven i dur a terme el seguiment del compliment de la seva execució.
- Planificar les actuacions preventives que s'han de desenvolupar en cada exercici.

- Col·laborar en l'elaboració dels Plans d'autoprotecció de tots els edificis de la UdG i en la posterior implantació d'aquests plans.
- Assessorar els òrgans de govern i els càrrecs i treballadors de la UdG sobre tots els temes relatius a seguretat i salut laboral, interpretant i divulgant la legislació corresponent.
- Mantenir un flux d'informació adequat amb els representants dels treballadors.
- Controlar i supervisar que es compleixin adequadament les actuacions en matèria de salut laboral del personal de la UdG.
- Proporcionar i planificar la formació en tots els camps relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- Mantenir un servei de documentació en temes relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- Vetllar per la implantació i aplicació del pla de prevenció de riscos laborals.
- Investigar els accidents i informar d'aquests i de les situacions de risc detectades, a la direcció de la UdG i als representants dels treballadors.
- Portar a terme les visites i verificacions de seguretat a la UdG.
- Verificar que les empreses contractades i concessionàries de la UdG compleixin la normativa general i les normes de seguretat establertes per la UdG en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Assistir a les reunions del Comitè de Seguretat i Salut Laboral i assessorar-lo.
- Gestionar els residus tòxics i peril·losos de la UdG.
- Elaborar la memòria anual de les activitats preventives.

1- Introducció



La memòria de les activitats de l'Oficina de Salut Laboral té per objecte informar sobre les accions preventives realitzades tant a l'àrea tècnica com a la sanitària durant l'any 2024, donant així compliment a l'article 39.2 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995, de 8 de novembre, a l'article 15.5 del Reglament de Serveis de prevenció 39/1997, de 17 de gener, i al Pla de Prevenció de Riscos Laborals de la Universitat de Girona, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de Girona (eBOU 1057, 14 maig 2018).

La memòria inclou les actuacions en les disciplines de competència per a la prevenció de riscos laborals (seguretat, higiene industrial, psicosociologia aplicada, ergonomia) i la vigilància de la salut.

Engloba, per tant, les activitats que mantenen el sistema de gestió de la prevenció, que comprèn tot el cicle preventiu: identificació i avaluacions de riscos, planificació, seguiment de la implantació de les accions preventives, formació i sensibilització, així com altres activitats de gestió i activitats que són responsabilitat de l'Oficina de Salut Laboral.

2- Gestió i indicadors d'activitat



2.1 Gestió

Els procediments vigents es poden consultar a:

- OSL-PR-001 Equips de treballs
- OSL-PR-002 Equips de protecció individual
- OSL-PR-004 Procediment d'atenció a treballadores embarassades i/o en període d'al·letament
- OSL-PR-005 Investigació d'incidents/accidents
- OSL-PR-006 Inspeccions de seguretat
- OSL-PR-007 Materials de primers auxilis i subministrament de medicaments
- OSL-PR-008 Protecció contra riscos derivats de la utilització d'agents cancerígens i mutàgens
- OSL-PR-009 Actuació en cas d'accident en instal·lacions de la Universitat de Girona
- OSL-PR-010 Vigilància de la Salut. Obligatorietat dels exàmens mèdics
- OSLCP-001 Actuació en cas d'emergència en els laboratoris
- OSL-PR-012 Adaptació del lloc de treball per motius de salut
- Conflictes interpersonals
- Protocol per a la prevenció de l'assetjament psicològic en l'àmbit laboral

La integració de la prevenció de riscos laborals en els sistemes de gestió es troba en procés de millora contínua i implica la continuïtat de projectes transversals i de col·laboració amb altres serveis/unitats, entre els quals destaquen:

- Servei Informàtic (+TIC OSL; gestió de cites prèvies). Recursos Humans (disseny i implantació del treball a distància / teletreball; millores de processos RH-OSL; integració del PRL en plans d'acollida del personal).
- Unitat de Compromís Social ("Cuida't; Comptem amb tu"; web Salut UdG; sostenibilitat; Servei d'Atenció Psicològica; coordinació dels protocols d'assetjament).



- Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació (integració de l'Àliga; assessorament en licitacions que inclouen aspectes de seguretat i salut; licitacions específiques de l'àrea de seguretat i salut; auditories de les asseguradores).
- Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (coordinació d'activitats empresarials i implantació de la plataforma CTAIMA; integració de la prevenció en la fase de disseny; integració en la gestió del manteniment industrial assistit per ordinador (GMAO)).
- Servei d'Esports (UdG Salut).
- Serveis Tècnics de Recerca i infraestructures de recerca (projecte inventari-GMAO per a infraestructures de recerca; implantació del programa de millores de seguretat als laboratoris).
- Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals (millora de la comunicació interna i externa generada per l'OSL).
- Publicacions (difusió d'activitats de l'OSL).
- Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (bioseguretat en projectes de recerca).
- ICESAID (Pla de formació i disseny de formacions)

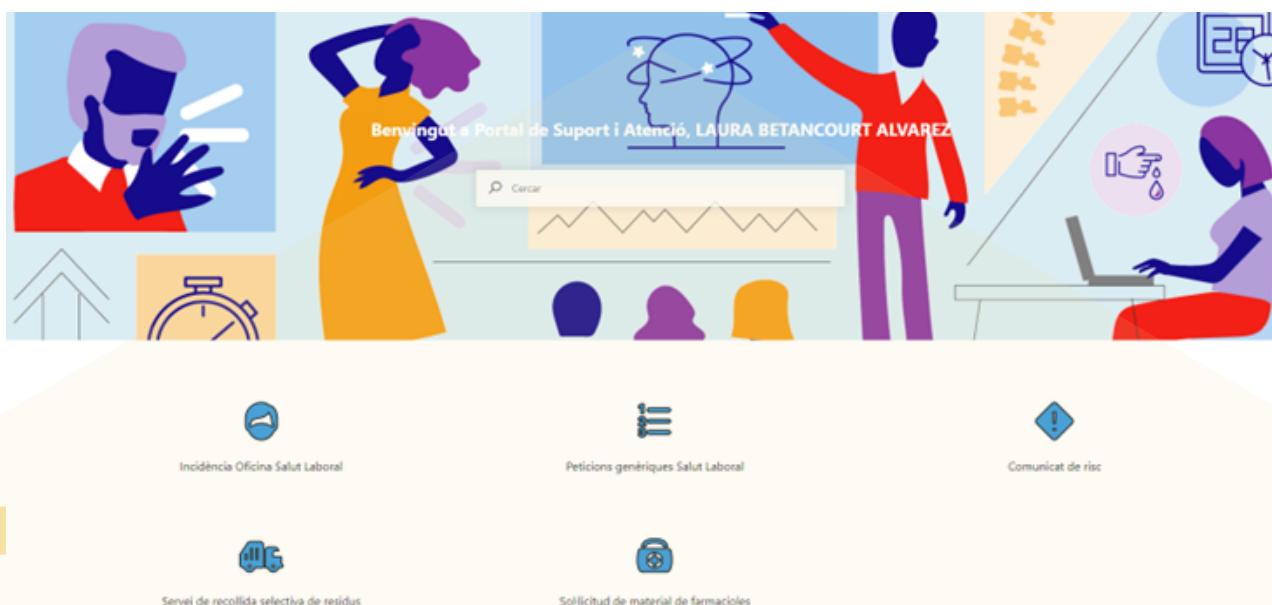


2.2 Suport OSL

A més de l'actuació preventiva planificada, l'OSL actua com a òrgan tècnic i d'assessorament en matèria preventiva de la comunitat universitària.

Les consultes tècniques, les sol·licituds i les peticions es recullen preferentment mitjançant el portal d'atenció a l'usuari (Il·lustració 1). És un portal accessible tant per al PDI com per al PTGAS i s'hi pot accedir a través de La Meva UdG/Dreceres/Suport/OSL **(Enllaç)**.

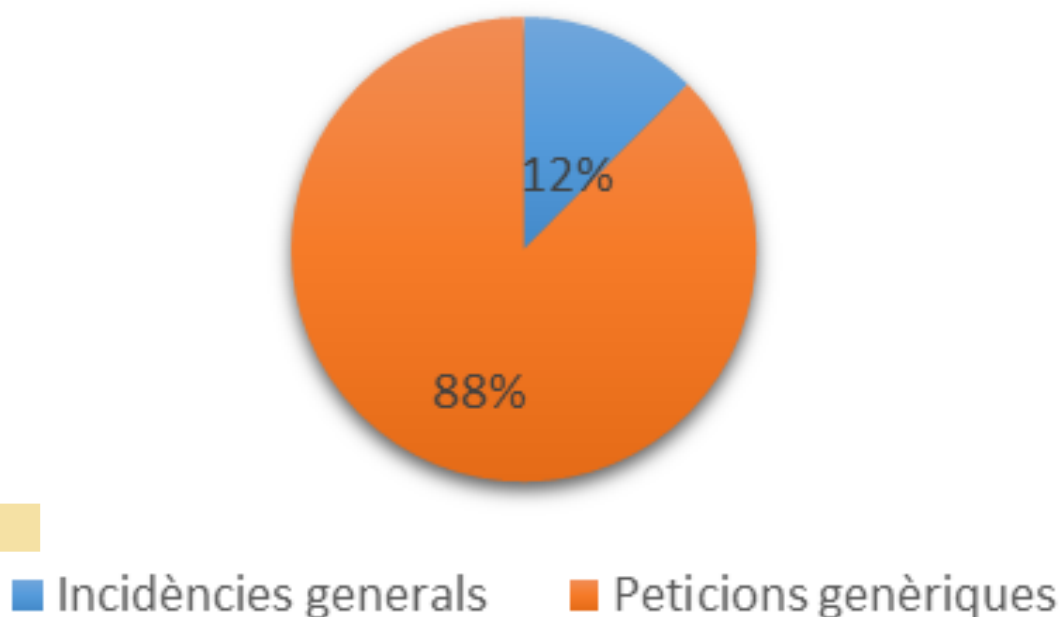
Il·lustració 1. Espai d'atenció a l'usuari OSL





El 2024 s'han registrat 233 consultes a l'espai de l'usuari de l'OSL, entre peticions genèriques (204) i incidències generals (29). Entre les peticions genèriques, destaquen les sol·licituds de material (20) i les peticions de farmacioles (21) (vegeu el Gràfic 1).

Gràfic 1. Consultes registrades al portal +OSL el 2024





El correu electrònic és el segon canal de recepció de consultes tècniques i sol·licituds. El 2024 les sol·licituds que requereixen un seguiment específic per durada o complexitat s'han pogut registrar d'ofici a la plataforma de servei d'atenció a l'usuari. Per aquest motiu es considera un indicador d'activitat el volum de correus rebuts a les adreces tècniques i específiques (Taula 1).

Gràfic 2. Consultes registrades al portal +OSL el 2024

Correu electrònic	N
formació.osl@udg.edu	944
osl@udg.edu	1201
psi.osl@udg.edu	93
salutlaboral.osl@udg.edu	854
tecnicos.osl@udg.edu	664
cap.osl@udg.edu	1664
TOTAL	5.420

(*) La comunicació directa a les adreces personals de l'equip de l'OSL no s'hi han inclòs.

3- Formació

Des del 2018 s'elabora i aprova un pla de formació específic en prevenció de riscos laborals en funció de les necessitats de formació derivades de l'avaluació de riscos, mesures preventives i de caire obligatori d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals.

El disseny i la implantació del pla es coordina amb les unitats que actualment certifiquen la formació del personal de la Universitat de Girona (Departament de Recursos Humans i l'Institut de Ciències de l'educació (ICESAID)).

La revisió del pla anual s'informa i s'aprova en el Comitè de Seguretat i Salut i es comunica a la comissió de formació del PTGAS i La comissió de formació del PDI. Des de les comissions de formació s'integra formalment en els plans de formació de la UdG.

La gestió de la formació es realitza mitjançant la plataforma MAU, i s'utilitza com entorn virtual d'ensenyament i aprenentatge (LMS) la plataforma MOODLE.

El catàleg de formació de l'OSL inclou 52 formacions organitzades en les següents àrees principals:

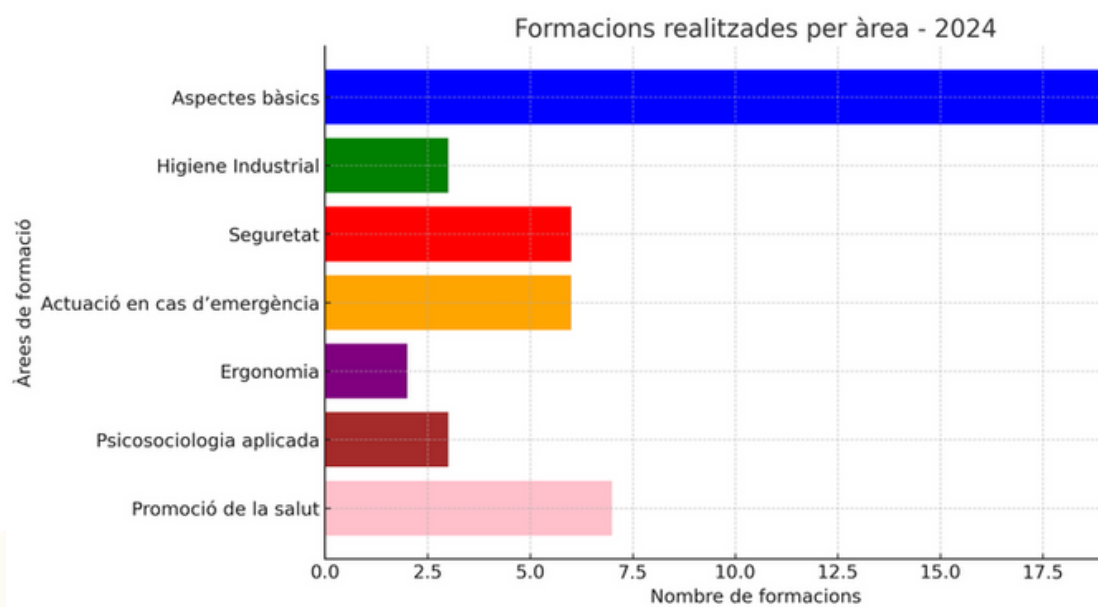
- Aspectes bàsics
- Higiene Industrial
- Seguretat
- Actuació en cas d'emergència
- Ergonomia
- Psicosociologia aplicada
- Promoció de la salut



Aquest catàleg és un repositori d'activitats de formació, les formacions incloses al catàleg s'activen en funció de les necessitats i la planificació preventiva. El 80% del catàleg pot ser impartit per l'equip tècnic de l'OSL i les formacions que requereixen materials, equips o coneixements molt específics són impartides per formadors externs. Aquest model permet el disseny i desenvolupament de formacions a mida, ajustades a les necessitats de la UdG, potenciadores de les relacions, el coneixement i facilitadores en cada àmbit quan s'implanten sobre el terreny.

Es realitza una enquesta de valoració dels cursos realitzats, amb un alt grau de satisfacció per part dels usuaris.

Gràfic 3. Formacions realitzades per àrea



3.1 Increment de la formació en Seguretat i Salut a la UdG en el 2024

Taula 1. Indicadors d'activitats de formació OSL

	2023	2024
Formacions	13	26
Grups	30	57
Hores totals ofertades	30	65
Assistents	475	1027

Durant l'any 2024, s'ha produït un increment significatiu de la formació impartida en matèria de seguretat i salut laboral a la Universitat de Girona, amb especial èmfasi en el curs de Seguretat i Salut a la UdG. En el 2023 s'identifica la necessitat d'actualitzar els coneixements bàsics en matèria de seguretat i salut de tota la plantilla PTGAS i en conseqüència en el 2024 s'ha potenciat la participació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS) en les formacions inicials, facilitant així la seva capacitat en aquest àmbit.

Amb l'objectiu d'afavorir una formació més adaptada a les necessitats específiques de cada unitat, s'han organitzat grups específics per a cada àrea d'estudis. En el primer trimestre del 2025 es preveu assolir l'objectiu amb els grups de la Facultat de Dret i de l'Escola Politècnica Superior, on aquesta iniciativa es desenvoluparà a partir del 2025. La resposta ha estat molt positiva, aconseguint que la major part del PTGAS hagi completat aquesta formació .

Les dades mostren que aquesta estratègia tipus campanya, adaptada a les unitats i amb el compromís dels responsables de les unitats posa de manifest l'eficàcia de les accions dutes a terme. Es preveu replicar aquest model en el 2024 per als altres àmbits.

3.2 La formació realitzada aquest any 2024 és:

Benvinguda i actualització

- **“Seguretat i Salut a la UdG”**, vinculada a l'acollida del nou personal de la Universitat de Girona. Aquest any 2024, s'han realitzat un total de 20 sessions d'aquest curs de benvinguda per als nous treballadors de la UdG (PTGAS i PDI). Totes les sessions han estat presencials i s'han fet als diferents campus de la UdG. En total han seguit el curs 251 persones.

Higiene industrial

- **Específic d'higiene. Cabines de bioseguretat**, Aquest curs pretén proporcionar una formació pràctica sobre les condicions i forma correcta d'utilització de les cabines de flux laminar i de seguretat biològica, tenint en compte les instruccions del fabricant, els productes manipulats, així com les situacions o formes d'utilització anormals i perilloses que es puguin preveure. En total han realitzat el curs 5 persones.
- **Específic d'higiene. Vitrines**. Aquesta formació pretén proporcionar una formació teòrica i pràctica sobre les condicions i la forma correcta de treballar a les vitrines de gasos, tenint en compte les característiques de l'equip i els productes que es manipulen, així com les situacions o formes d'utilització anormals i perilloses que es puguin preveure. El 2024 s'ha fet una sessió del curs de vitrines de gasos, impartida pel senyor Sergio Guerrero, de l'empresa Waldner, amb una assistència de 9 treballadors i treballadores de la UdG.

- **Manipulació àcid fluorídric.** Aquest curs proporciona la formació essencial per a prevenir i gestionar accidents químics, especialment aquells relacionats amb l'àcid fluorhídric. L'objectiu principal és capacitar l'alumnat per actuar de manera ràpida i efectiva, minimitzant els danys i contribuint a un entorn laboral més segur. Han participat 33 persones d'un mateix grup.

Seguretat

- **"Plans d'autoprotecció - Equips d'intervenció en emergències"**, a la Facultat de Ciències i al Campus Centre. Es van organitzar 4 sessions diferents, per tal d'adaptar-nos a les diferents situacions i que el curs el poguessin fer totes les persones que formen part del pla d'autoprotecció. Les sessions s'han realitzat als mesos de febrer i octubre i hi han assistit un total de 57 persones.
- **Específic de seguretat. Gasos tècnics i criogènia.** L'objectiu principal del curs és proporcionar els coneixements, la conscienciació i les eines necessàries per tal d'afrontar el treball amb gasos comprimits i líquids criogènics en condicions de seguretat. S'ha organitzat un grup amb un total de 18 participants.
- **Formació específica. Treballs en alçada.** Curs específic per a personal de la UdG que treballa en alçada. S'han impartit a 2 grups amb un total de 11 participants. Empresa Levelinstrukta.
- **Utilització de polipast.** Aquest curs Pretén oferir la formació necessària per utilització d'un polipast manual. Identificar els riscos per a que es puguin dur a terme les activitats del lloc de treball de forma segura i saludable. S'ha realitzat un sol grup per a 3 persones que treballen amb aquest material.

- **Curs de carretons elevadors.** Aquest curs pretén capacitar els participants per conduir carretons elevadors de manera segura, eficient i responsable, seguint les normes de seguretat i realitzant maniobres adequades en el transport i emmagatzematge de càrregues. Impartit per l'empresa Aspy Formació i han participat 8 persones de 2 grups.

Actuació en cas d'emergència i accident

- **Primers auxilis / actuació en cas d'accident.** Aquest curs pretén oferir la formació inicial necessària per desenvolupar les funcions del pla d'autoprotecció relatives als equips d'intervenció en cas d'emergència (equip de primers auxilis) així com per a qualsevol altre treballador, PDI o PTGAS, que vulgui disposar d'unes nocions bàsiques de com actuar en cas d'accident. S'hi informa sobre els mitjans disponibles (farmacioles, desfibril·ladors) als diferents espais dels edificis de la UdG (consergeries, laboratoris, tallers). Curs impartit per l'empresa externa Aspy Formació, amb l'assistència de 31 persones.
- **Plans d'Autoprotecció.** Aquest curs Pretén oferir la formació necessària per desenvolupar les funcions del pla d'autoprotecció relatives als equips d'intervenció en cas d'emergència (cap d'emergència, cap d'intervenció, responsable del centre de comunicacions, equip de primera intervenció i equip d'evacuació). Curs impartit per tècnics de l'empresa Aspy Prevenció, han realitzat 11 grups de tots els edificis de la Universitat i han assistit 206 persones.
- **Seguretat al laboratori específic per STR.** Curs per donar consignes en seguretat als espais de laboratoris, en aquest cas específics dels Serveis Tècnics de Recerca. S'ha organitzat un grup amb un total de 14 participants.

- **Plans d'Autoprotecció, seguretat per afectacions externes.**

Arrel dels partits de futbol d'alt nivell que s'han produït aquest any a Montilivi, s'han donat unes consignes bàsiques a les consergeries afectades per evitar accidents i altres situacions de perill. Han participat 17 persones en 4 grups diferents segons les dates dels partits durant el 2024.

Gestió de la prevenció

- **Coordinació d'activitats.** Curs que pretén explicar què és la coordinació d'activitats, en quins supòsits s'ha d'aplicar i com cal iniciar-ne la gestió. S'han impartit a 2 grups amb un total de 26 participants.

Seguretat vial

- **Mobilitat. Emocions en joc.** Curs impartit pel caporal dels Mossos d'Esquadra Francesc Xavier Duran, coordinador de mobilitat segura de l'Àrea Regional de Trànsit de Girona. Formació dirigida a tot el personal de la UdG, per conscienciar sobre la bona conducta a l'hora de conduir. Hi han participat un total de 16 persones.

Específic rols de consergeria

- **Específic ergonomia i consignes bàsiques en cas de vessament de productes químics.** Aquest curs és específic per les consergeries de la Facultat de Ciències i l'Escola Politècnica. Es fa cada any a les noves incorporacions. Aquest 2024 hi han participat 13 persones en 3 grups diferents.
- **Reanimació pulmonar i suport vital bàsic.** Aquest curs té l'objectiu de garantir la capacitat del personal de la UdG en relació al maneig i coneixement dels equips DESA (desfibril·lador extern semiautomàtic) que es troben distribuïts pels diferents edificis. S'han organitzat 2 grups i han participat 46 persones en total. Curs online per Almas Industries.

Psicosocial

- **Pla de millora de l'avaluació de riscos psicosocials.** Cercles de prevenció de riscos psicosocials com a eina proactiva per abordar els factors de risc identificats en l'avaluació psicosocial com a desfavorables. Aquesta metodologia, alineada amb la Llei de Prevenció de Riscos Laborals (LPRL), permet als treballadors/es identificar problemàtiques concretes i proposar millores adaptades al seu perfil, tot fomentant la participació activa i el diàleg obert. S'han impartit 2 sessions al 2024 amb 10 persones que seguiran en 2 sessions més al gener i febrer del 2025.

Integració en altres formacions

- Teletreball
- Direcció de grups de recerca
- UdG què has de saber.

- **Cursos en línia de Mútua Universal.** Són cursos de formació de modalitat virtual que es van obrint al llarg de l'any i es poden fer durant 2 mesos. Els cursos solen tenir una durada de 2 hores i van dirigits tant al PDI com al PTGAS. El 2024 es van obrir els següents cursos en línia de la Mútua:
- Primers auxilis (47 participants)
- Risc cardiovascular (29 participants)
- Risc psicosocial i mesures preventives (83 participants)
- Ús professional de la veu (42 participants)
- Curs per gestionar l'estrès (36 participants)
- Seguretat vial (26 participants)
- PRL Personal d'oficina (42 participants)
- PRL Personal de laboratoris (4 participants)



4- Participació

Els delegats de prevenció participen en sessions de treball de planificació i millora de l'activitat preventiva, investigació d'accidents/incidents, en els comitès d'autoprotecció dels edificis (Actualització del reglament dels Plans d'Autoprotecció de la Universitat de Girona, 20/09/2018 CSSL). En el 2018 s'amplia el nombre de delegats de prevenció essent, a partir d'aquell moment i fins l'actualitat, 7 delegats de prevenció .

4.1 El Comitè de Seguretat i Salut Laboral

Durant l'any 2024 el Comitè de Seguretat i Salut Laboral s'ha reunit en 5 sessions ordinàries.

- Febrer, 15/02/24
- Abril, 18/04/24
- Juny, 20/06/24
- Setembre, 19/09/24
- Novembre, 21/11/24

Les actes i altra documentació es poden consultar a:
<https://lameva.udg.edu/ca-es/Govern/Sessions-organs-collegiats>

Il·lustració 2. Infografia temes destacats dels CSSL 2024



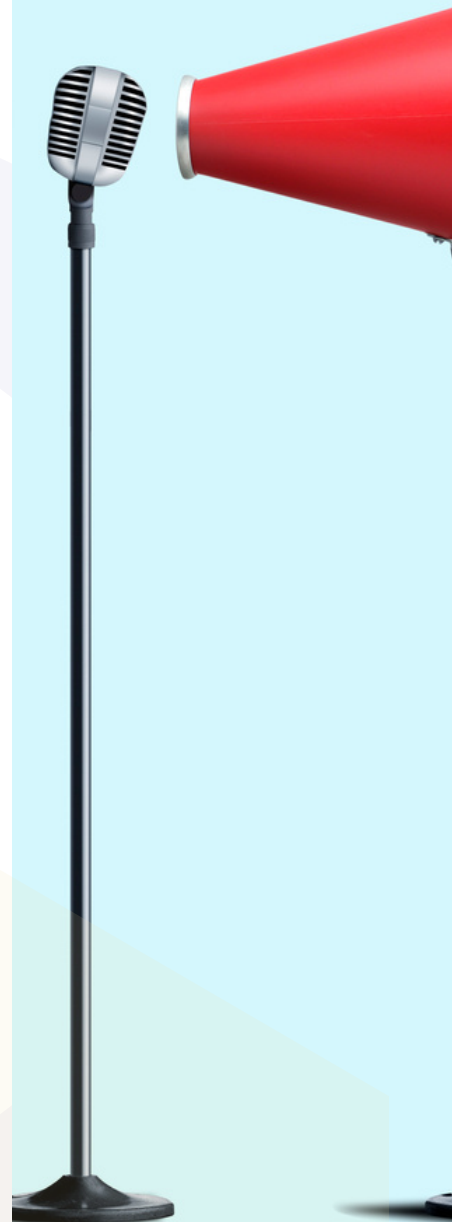
5- Comunicació i informació

L'OSL continua informant de les seves accions o continguts rellevants per a la comunitat de la UdG a través de canals diversos com ara Twitter, la intranet, les notícies de la web de la UdG i a través de la web de l'Oficina de Salut Laboral.

5.1 Actualització de la pàgina web:

La pàgina web s'ha actualitzat a mesura que s'han anat creant nous continguts. Així, s'ha ampliat la informació estàtica que està a l'abast de tota la comunitat universitària.

S'actualitza periòdicament la [situació epidemiològica de Catalunya](#), i en concret s'inclou el seguiment de les infeccions respiratòria agudes (IRA).



Il·lustració 3. Seguiment de la situació epidemiològica de Catalunya

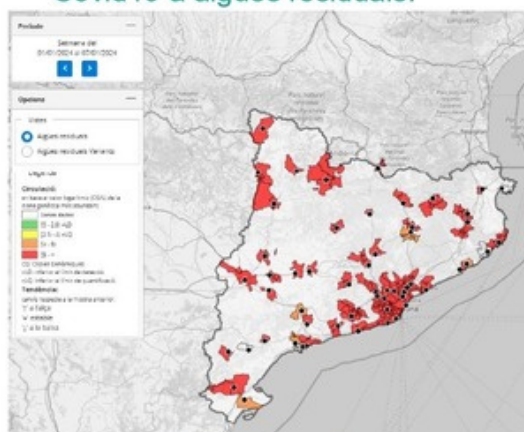


Universitat de Girona
Oficina de Salut Laboral

Novembre 2024

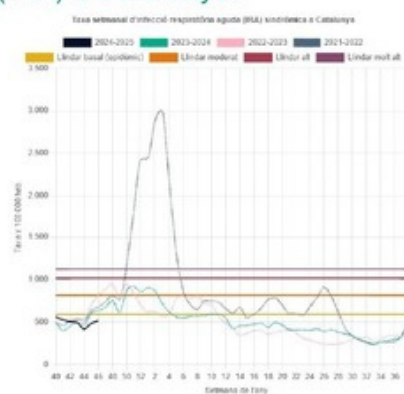
Seguiment situació epidemiològica a Catalunya

Covid19 a aigües residuals:



(data 26/11/24 font: <https://sarsaigua.icra.cat/>)

Infecció respiratòria aguda (IRA) a Catalunya:



(data 26/11/24 font: <https://sivic.salut.gencat.cat/>)

Interpretació de la situació epidemiològica

Vigilància dels virus respiratoris

• Durant la setmana epidemiològica 46, del 11 al 17 de Novembre del 2024, la incidència del conjunt de les infeccions respiratòries agudes (IRA) registra un ascens respecte a la setmana anterior. La taxa d'IRA és de 513 afectats per 100.000 habitants. S'han registrat 41.118 casos d'IRA.

• En la població pediàtrica, la positivitat dels multitestos mostren la grip B com més circulant (10% de les mostres), seguit del VRS (8,8%) i de la grip A (6,4%).

• La variant JN.1 del SARS-COV2 continua essent predominant en la setmana 42 (100%).

• La subvariant KP.3 representa el 37,5% de les mostres. En el cas de la grip, les seqüències dels virus A(H1N1)pdm09 estan representats per A/Sydney/5/2021 i A/Victoria/4897/2022), les dels virus de la grip A(H3N2) per A/Thailand/8/2022) i els dels virus de la grip B per B/Connecticut/01/2021 i B/Catalonia/2279261NS/2023) del llinatge B/Victoria. Segons la informació disponible fins ara, els virus de la grip A i B en circulació no presenten diferències antigèniques importants respecte els virus de la vacuna antigripal. Addicionalment, l'anàlisi de les seqüències descarta la presència de mutacions de resistència conegudes als inhibidors de la neuraminidasa.

• Degut a una incidència informàtica durant aquesta setmana, ja solucionada, només es disposen dades parcials per tal d'estimar la incidència dels virus respiratoris. Amb aquestes dades:

• La distribució de virus mostra el rinovirus com el més predominant (40,5% de les mostres), seguit del enterovirus (10,8%) i del para-influenza i VRS (14%).

• El nivell de transmissió del SARS-COV2 es manté probablement a nivell basal. No hi ha mostres registrades per la qual cosa no es pot estimar la seva incidència.

• El nivell de transmissió de la grip registra un lleu ascens, mantenint-se a nivell basal, amb 28 (0-64) casos per 100.000 habitants. Aquest canvi ascendent de tendència, també detectat a nivell dels multi-test de pediatria, podria indicar l'inici del pic epidèmic de la grip d'aquesta temporada.

• El nivell de transmissió del VRS es manté també a nivell basal amb 14 (0-41) casos per 100.000 habitants.

Cobertures vacunals

La campanya de vacunació de la tardor 2024-25, com en les temporades anteriors, es fa conjuntament amb les vacunes contra la grip i la COVID-19. Aquesta campanya s'adreça especialment a les persones que tenen un alt risc de complicacions si pateixen la grip o la COVID-19, especialment les persones grans i les dones embarassades. La vacunació també es recomana a les persones o grups que poden transmetre la grip a persones en situació d'alt risc, sobretot als professionals de la salut.

• La cobertura vacunal enfront de la COVID-19 a Catalunya aquesta setmana es del 46% per els majors de 80 anys i del 31% per les persones entre 70 i 79 anys. La cobertura vacunal enfront de la grip es del 54% per els majors de 80 anys i del 39% per les persones entre 70 i 79 anys.

<https://sivic.salut.gencat.cat/>

www.udg.edu/salutlaboral

Oficina de Salut laboral 972 41 98 03

També s'ha actualitzat l'apartat de [Vigilància de la salut](#) de la pàgina web, seguint el format més visual que es va començar a utilitzar l'any 2021. Aquí s'ofereix tota la informació actualitzada sobre les campanyes de salut, què fer en cas d'un procés d'incapacitat temporal o on es pot realitzar l'examen de salut:

Il·lustració 4. Captura de pantalla del web de l'OSL, apartat "Vigilància de la salut"

The screenshot shows the 'Vigilància de la salut' section of the UDG website. The navigation menu on the left includes links to 'Política Preventiva', 'Organització per a la prevenció de riscos laborals', 'Actuacions', 'Higiene industrial', 'Seguretat', 'Ergonomia', 'Psicosociologia', 'Vigilància de la salut', 'Desplaçaments laborals', 'Seguiment malalties infeccioses', 'Gestió de la prevenció de riscos laborals', 'Autoprotecció, emergències i accidents', and 'Formació OSL'. The main content area is titled 'Vigilància de la salut' and 'Actuacions'. It describes the vigilance of health, focusing on prevention and assessment. A specific campaign for medical recognition of UDG staff is announced, running from April 17 to May 5, 2023. The text mentions that the calendar of reservations is pending. Notes indicate that participants must have passed a minimum of one year since their last medical review. It also states that the analytical review will be performed at the Geseme center, Ronda Ferran Puig 37 - Baixos - 17001 - Girona. The last general medical review campaign was held from October 3 to 21, 2022. At the bottom, there are three images: 'Contingut bàsic de l'exàmen', 'On es pot fer l'exàmen de Salut', and 'Què he de fer en un procés'.

A l'apartat de [Psicosociologia](#) s'han millorat la visualització i l'accés al servei d'atenció psicològica i també s'ha afegit un accés directe a aquest servei dins d'[UdG Salut](#).

Actualització periòdica de la informació sobre l'avaluació de riscos psicosocials a PTGAS i PDI.

Dins l'apartat d'[Actuació en cas d'accident](#), s'ha actualitzat en les èpoques festives l'horari d'atenció de la Mútua Universal. Es reforça aquesta informació amb una notícia adreçada al col·lectiu de PTGAS i PDI que manté l'activitat laboral dins i fora dels centres en períodes de tancament.

5.2 Xarxes socials

El compte de l'OSL a **X** (antic *Twitter*) [@UdGSalutlaboral](#) continua reforçant els missatges principals i les recomanacions de les autoritats sanitàries. També promociona els cursos de prevenció que organitza la mateixa Oficina de Salut Laboral.

Des de l'Àrea de Comunicacions i Relacions Institucionals es fa difusió de l'avaluació de riscos psicosocials per incentivar la participació.

5.3 Campanya de sensibilització. Actuació en cas d'accident.

Il·lustració 5. Calendari de contingut campanya “Actuació en cas d'accidents”

Calendari de continguts. Accidents						
PLATAFORMA	IMATGE	DATA	HORA	TIPUS DE POST	CONTINGUT	HASHTAGS
Web OSL		30 Maig, 2024	10:00 AM	Video post	Apartat autoprotecció, emergències, i accidents. Actuació en cas d'accident. Publicació video: Has tingut un accident a la UdG?	#accidentalaUdG #UdGent #SalutLaboral #UdG_SalutLaboral #treballasegur
Noticia		30 Maig, 2024	10:00 AM	Info post	Article a la intranet de notícies: Saps com actuar si tens un accident laboral? Video explicatiu (1min) .	#accidentalaUdG #UdGent #SalutLaboral #UdG_SalutLaboral #treballasegur
X (twitter)		30 Maig, 2024	10:00 AM	Video post	Has tingut un accident treballant a la UdG o "in itinere"? Amb aquest video sabràs com actuar.	#accidentalaUdG #UdGent #SalutLaboral #UdG_SalutLaboral #treballasegur
Intranet		30 Maig, 2024	10:00 AM	Video post	Nova carpeta a l'arrel, a baix de telèfons d'emergència (no es pot modificar aquesta carpeta). ACTUACIÓ EN CAS D'ACCIDENT. A dins el video.	#accidentalaUdG #UdGent #SalutLaboral #UdG_SalutLaboral #treballasegur
Whatsapp		30 Maig, 2024	10:00 AM	Missatge	Missatge a contactes de la feina amb link del video de la web.	

Vídeo





6- Ergonomia

“L'ergonomia (o factor humà) és la disciplina científica relacionada amb la comprensió de les interaccions entre els éssers humans i altres elements d'un sistema, i la professió que aplica teoria, principis, dades i mètodes per dissenyar i per optimitzar el benestar humà i el rendiment general del sistema.”[1]

[1] International Ergonomics Association (IEA).

Es continua avaluant llocs de treball i donant assessorament a les persones treballadores en l'àmbit de l'ergonomia. Algunes de les actuacions fetes s'enumeren a continuació.

S'han fet avaluacions ergonòmiques específiques a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica, on s'han revisat tots els llocs de treball, i també del lloc de treball de tècnic d'anatomia, analitzant les tasques associades al lloc.

El servei de prevenció aliè, GESEME, ha dut a terme 39 revisions d'avaluacions de llocs de treball on predominen les tasques d'oficina. Durant les visites per a la presa de dades, s'han analitzat diversos paràmetres de l'espai de treball, com l'alçada del pla de treball i la distribució dels equips de treball, així com les condicions de l'entorn de treball. A més, s'han implementat millores ergonòmiques i s'han revisat les condicions d'il·luminació.

Entre els llocs de treball revisats aquest 2024 destaquem els del Complex Rectorat, l'Àrea d'Estudis de Lletres i de Turisme, el Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció, l'ICE-SAID, alguns de l'Àrea d'Estudis de Dret i Econòmiques i de l'Àrea d'Estudis de Ciències.

Les actuacions en l'àmbit d'ergonomia han continuat centrant-se majoritàriament en **la valoració i adaptació del lloc de treball físic**. Les principals intervencions han estat:

- **Assessorament en la substitució de cadires en mal** estat per models més adequats a les necessitats posturals dels treballadors.
- **Valoració dels llocs de treball i modificació de la distribució dels equips de treball**, incloent la correcta col·locació de pantalles i altres perifèrics per optimitzar l'espai i garantir una postura ergonòmicament correcta.
- **Préstec d'equips de suport ergonòmic**, com ratolins ergonòmics, coixins lumbar, micròfon i altres elements destinats a adaptar el lloc de treball a la persona.

6.1 Confort ambiental. Temperatura

Els nous paràmetres de climatització a aplicar als espais calefactats i refrigerats de la UdG, recollits en la Resolució del rector de 4 de desembre de 2024 impliquen canvis:

- La temperatura de l'aire en els espais calefactats no haurà de superar els 22°C.
- La temperatura de l'aire en els espais refrigerats no haurà de ser inferior als 24°C.
- Es manté la prohibició d'ús de sistemes de calefacció i refrigeració individuals no proporcionats/instal·lats pel Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment de la UdG.

En la implantació d'aquest canvi, l'OSL actua com a receptor d'incidències i de suport al SOTIM per a una primera valoració. El procediment establert, gestionat des de les consergeries, ha funcionat de manera efectiva. Entre les incidències registrades cal mencionar les relatives a la climatització de la Biblioteca de Barri Vell. Una situació coneguda per la direcció i que està en procés de resolució. En aquests espais, durant l'estiu, es van implantar mesures organitzacionals per millorar el confort tèrmic del personal que atén als usuaris. adaptació del lloc de treball per adaptació per a minimitzar o reduir l'impacte negatiu a la seva salut de les temperatures establertes en els espais de la UdG en compliment del Real Decret-Llei 14/2022, d'1 d'agost.

Encara dins aquest àmbit, en coordinació amb el Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM) s'ha adaptat la temperatura de cinc llocs de treball que requerien temperatures superiors a 19 °C, durant la temporada d'hivern. D'aquests, quatre corresponen a PTGAS i un a PDI, tots ubicats a Facultats o Àrees d'Estudi del campus de Barri Vell.

6.2 Confort ambiental. Soroll i il·luminació

També destacar, la realització de mesures de soroll, il·luminació i temperatura a sol·licitud de la persona interessa o com a conseqüència de la detecció de situacions que es sospita que poden ser deficientes durant les visites de comprovació als llocs de treball. Durant aquest 2024, a part de la mesura de la intensitat de llum en els llocs de treball avaluats, que s'ha indicat al principi d'aquest apartat, s'han fet mesures de soroll en tres espais ubicats a l'edifici P4, a l'Àrea d'Estudis d'Educació i Psicologia i a l'Àrea d'Estudis de Dret i Econòmiques i un informe d'il·luminació d'un lloc de treball de l'Àrea d'Estudis de Dret i Econòmiques.

6.3 Ergonomia i psicologia en teletreball

Durant el 2024 la modalitat organitzativa en teletreball s'ha consolidat. La integració del teletreball implica:

- Identificar riscos mitjançant qüestionari d'autocomprovació de l'espai de treball, per donar compliment a l'article 16 de la Llei 10/2021, de 9 de juliol, de treball a distància.
- Es demana al personal PTGAS interessat a fer teletreball i que no ho hagués fet en anterioritat, que respongui el [Qüestionari de comprovació del lloc de treball amb l'equip informàtic Teletreball](#). Durant el 2024, 27 noves incorporacions al TLT responen el qüestionari.
- En la darrera convocatòria del juny de 2024 i fins a juny 2025 en nombre de PTGAS acollides al TLT ha estat de 378.
- L'OSL valora les respostes i es contacta amb aquelles persones que ho han sol·licitat i quan s'ha detectat un risc per a la persona treballadora o quan aquest no es pot valorar.
- Formació específica i obligatòria en ciberseguretat, salut laboral i organització i desenvolupament de les persones.
- Millores en la comunicació: homogeneïtzació dels canals de comunicació i intensificació de les formacions d'ús de TEAMS.

Els resultat de les valoracions del 2024:

- De les 27 persones que han respost, 4 indiquen que treballen amb un ordinador de sobretaula, fixe, i les 23 restants amb portàtil.
- La majoria del PTGAS disposa de pantalla addicional (78,3%), teclat (78,3%) i ratolí independent (86,9%).
- Es valora positivament les condicions ambientals de l'espai on realitzen el teletreball (llum, soroll i temperatura). I afirmen que el dia de teletreball els permet realitzar aquelles tasques que requereixen més concentració. Només una persona expressa que el soroll a l'espai de treball pot ser molest.
- Indiquen que disposen de la informació, suport i mitjans materials i tecnològics per fer la feina i que tenen la possibilitat de contacte amb els companys i superiors mentre fan teletreball. Tots ells expressen que poden fer efectiva la desconnexió un cop finalitzada la tasca.
- Del qüestionari també s'extreu que la majoria indiquen que fan pauses actives (88,95) i que fan accions per a minimitzar la fatiga visual (77,8%).

El teletreball ha estat aplicat com a mesura d'adaptació en 8 casos (7 PTGAS i 1 PDI). Aquesta ha facilitat l'adaptació del lloc de treball a algunes persones treballadores que per motius de salut requereixen l'adaptació del ritme de treball i flexibilització de la jornada. També en aquells casos que la patologia dificulta els desplaçaments.

Il·lustració 6. Qüestionari de comprovació del lloc de treball amb equip informàtic. Teletreball

QÜESTIONARI COMPROVACIÓ LLOC DE TREBALL AMB EQUIP INFORMÀTIC TELETREBALL

Benvingut/Benvinguda,

En compliment de l'article 15 de la Llei 10/2021, de 9 de juliol, de treball a distància (ETD), en el qual s'estableix que les persones que treballen a distància tenen dret a una adequada protecció en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat al que s'estableix en la Llei 31/1979, de 8 de novembre, de promoció de l'acció preventiva, i a l'article 16 de la Llei 31/1979, de 8 de novembre, de promoció de l'acció preventiva, el treballador/a té el dret a rebre informació adequada i oportuna sobre les condicions de treball a distància, així com a rebre informació sobre les mesures de protecció i salut que s'han adoptat per garantir la seguretat i salut dels treballadors i treballadores.

INSTRUCCIONS DEL QÜESTIONARI

1. El qüestionari ha de ser complert per la persona treballadora aportant la informació sobre les condicions de treball particulars presents en el seu domicili.
2. Les preguntes del qüestionari estan referides a les condicions específiques del lloc de treball en el qual la persona treballadora desenvolupa el seu treball, amb l'equip de treball informàtic i elements auxiliars (teclat, ratolí, etc.), per tant, no s'ha de referir a les condicions generals del domicili.
3. Tancat el procés de registre de cada lloc de treball:
 - Responde afirmativa (SI) la condició de treball és adequada. No és necessari adoptar cap mesura.
 - Responde negativa (NO) en cas que la persona treballadora adopti mesures per adaptar el lloc de treball a les condicions mínimes adequades. Caldrà posar fin a la condició de PTGAS, però en cas de no poder fer-ho, s'ha de continuar amb la condició de PTGAS, amb la condició de PTGAS.
4. Les dades que aportem seran tractades d'acord amb el Reglament general de protecció de dades, complint les obligacions establertes per la Universitat de Girona en promoció i protecció de la salut del seu personal. Podrà exercir els drets d'accés a les dades, rectificació, cancel·lació i portabilitat, així com els drets d'oposició i limitació del tractament, adreçant-los a l'Oficina de Salut Laboral.

7- Psicosociologia

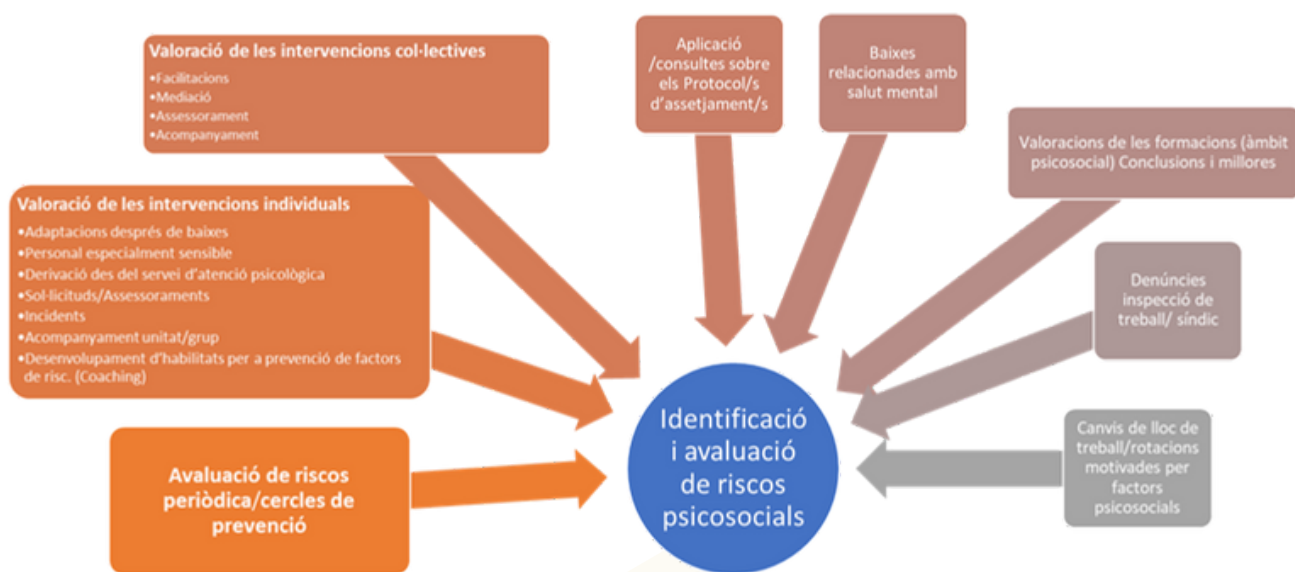
“

Disciplina preventiva que té per objecte abordar els aspectes relacionats amb el contingut i l'organització del treball capaços d'originar la pèrdua de salut dels treballadors, especialment en les seves dimensions psíquica i social.

Les fonts d'informació que permeten establir l'actuació preventiva són múltiples i amb aquesta visió s'executen i es valoren individualment o de forma agrupada. Per evitar o reduir el risc de que es produeixin.

Figura. Fonts d'informació per al desenvolupament de l'activitat preventiva disciplina psicosociologia aplicada. OSL

Gràfic 4. Identificació i avaluació de riscos psicosocials



Font. Elaboració pròpia

Recursos per a la prevenció e riscos psicosocials interns els tres tècnics poden desenvolupar les funcions de nivell superior en l'àmbit de la psicosociologia aplicada, el servei de prevenció aliè complementen les activitats preventives.

Amb l'objectiu d'estabilitzar el projecte pilot de suport psicològic i ampliar els serveis que s'ofereixen des d'una visió preventiva (individual i col·lectiva) surt a licitació el Servei d'atenció psicològica i de promoció de la salut mental. Que queda deserta en una primera convocatòria i en el darrer trimestre es publica novament.

7.1 Avaluació de riscos psicosocials

Per a l'avaluació dels riscos psicosocials la Universitat de Girona aplica la metodologia ISTAS 21 (acord del Comitè de Seguretat i Salut de data 15 de febrer de 2010), és un mètode referent i reconegut en l'àmbit internacional.

Aquest 2024, el grup de Treball de riscos psicosocials del CSSL, s'ha reunit set vegades amb l'objecte d'identificar l'origen dels factors de risc identificats com a desfavorables en l'avaluació de riscos de psicosocial del 2023 i acorda una estructura per a organitzar els cercles de prevenció.

En el quart trimestre del 2024 s'activa el primer dels cinc cercles de prevenció previstos: Focus grup PDI. Dirigit al perfil de coordinadors d'estudi. S'han realitzat les dues primeres sessions, de les quatre previstes. Les conclusions es presentaran en el CSSL de 20 de febrer del 2025 i es preveu un pla de millora plurianual.

7.2 Casos en l'àmbit psicosocial gestionats des de l'OSL

En el 2024 de les consultes i comunicacions rebudes s'han iniciat 11 casos en l'àmbit psicosocial. Aquests estan situats en Àrees d'estudi, Serveis, Departaments i Instituts i impliquen tant PTGAS i PDI. En tots els casos se'ls ha ofert el servei d'atenció psicològica, acompanyament tècnic i es treballa des d'una perspectiva psicosocial preventiva.

Per aquests casos ha implicat l'activació de:

- Processos de suport individualitzat.
- Intervenció reparadora en col·laboració amb la UCSOP.
- Activació d'un procés de mediació per un conflicte interpersonal.
- Definició d'un pla de millora específic per un departament.
- Sessions de facilitació en situacions de dificultat de comunicació en l'àmbit laboral.

La valoració dels casos i consultes rebudes en aquest àmbit són una font d'informació valuosa per al disseny de les accions futures.

- Habilitats per la identificació i gestió de conflictes interpersonal en els equips de treball
- Gestió de la inclusió en els equips amb personal amb adaptació de lloc de treball
- Millora de les estratègies i habilitats de comunicació per reduir percepció d'injustícia organitzativa davant de canvis
- OSL-àmbit psicosocial com agent referent de suport en situacions..

7.3 Protocol d'assetjament psicosocial en l'entorn laboral

Destacar l'elaboració i aprovació en el CSSL i s'eleva a consell de govern que l'aprova en el del [Protocol per a la prevenció de l'assetjament psicològic en l'àmbit laboral](#). El protocol inclou mesures per prevenir, detectar, investigar i resoldre aquests casos. Es defineixen les intervencions dels òrgans responsables i les accions per garantir una valoració individualitzada, seguint la metodologia més adequada segons els principis de la UdG.

La UdG actuarà garantint un ambient laboral exempt de violència, discriminació i assetjament de qualsevol tipus, principalment establint activitats preventives.

S'inicia la implementació amb una campanya inicial de difusió i s'integren les formacions d'implementació i sensibilització en els plans de formació aprovats tant de PDI com PTGAS. Alhora es dissenya una planificació específica que inclou recursos, formacions i campanyes específiques que seran incloses i executaran en la planificació preventiva del 2025.

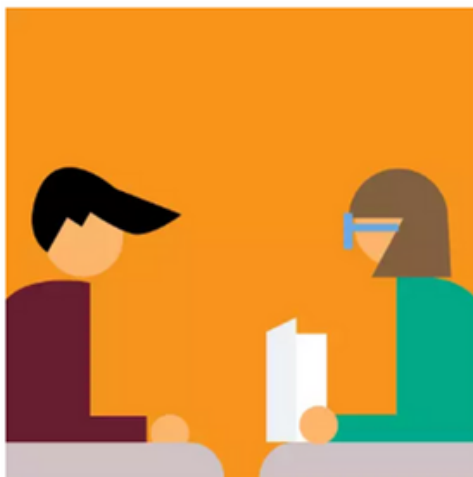
7.4 Servei d'atenció psicològica:

Des de l'octubre del 2018 el Servei d'Atenció Psicològica dona assistència al PTGAS i PDI de la Universitat de Girona. L'atenció és totalment confidencial i gratuïta essent necessària la cita prèvia. (psi.osl@udg.edu)

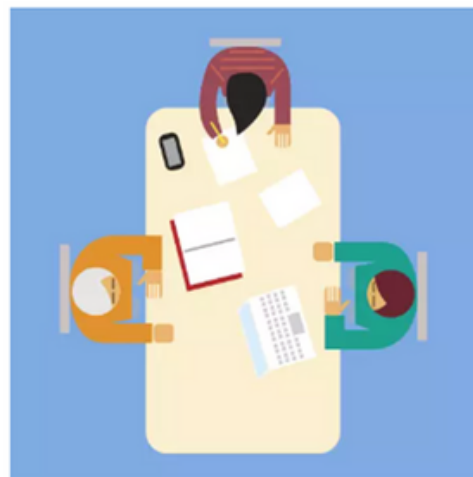
Il·lustració 7. Captura de pantalla del web de l'OSL, apartat Psicosociologia

Psicosociologia

Psicosociologia aplicada



Atenció psicològica
Servei d'atenció psicològica a la comunitat universitària
PAS i PDI



Prevenió de Riscos Psicosocials
Grup de treball

El Servei d'Atenció Psicològica col·labora amb l'Oficina de Salut Laboral en el desenvolupament de programes d'informació i prevenció de riscos psicosocials i amb la Unitat de Compromís Social per a la promoció de la salut mental en la comunitat universitària.

Taula 2. Dades de suport psicològic 2022-2024

Col·lectiu	2022	2023	2024
PDI	3	12	13
PTGAS	6	20	19
Estudiants	Gestiona VR Estudiants	Gestiona VR Estudiants	Gestiona VR Estudiants
TOTAL	9	32	32

8- Seguretat

L'OSL treballa aplicant la jerarquia de control ISO 45001, que estableix com sistematitzar les accions que permetin eliminar els perills i reduir o controlar els riscos per a la seguretat i salut en el treball mitjançant l'aplicació de 5 nivells:

1. Eliminació
2. Substitució
3. Controls d'enginyeria i reorganització del treball
4. Controls administratius (incloent-hi formació)
5. Equips de protecció individual

8.1 Activitats amb risc de caigudes a diferent nivell

Valoració global de necessitats

S'ha fet l'anàlisi dels requeriments derivats de les feines amb risc de caiguda en alçada, amb inclusió de tots els edificis de que és titular la UdG, segons l'informe d'auditoria elaborat i segons demandes formulades i necessitats detectades.

Les activitats de neteja i manteniment que poden tenir un risc elevat de caiguda en alçada requereixen d'un control i seguiment tècnic específic. En aquest 2024 s'han visitat diverses instal·lacions amb el personal de la concessionària de neteja (CLECE), del SOTIM i responsables dels centres, per valorar els punts més conflictius i complexos per la neteja de vidres dels edificis de la UdG i s'han acordat solucions consensuades, i s'ha elaborat un calendari d'actuacions.

En funció de les necessitats globals d'accés i treball als diferents espais, es prioritzaran les actuacions i mesures correctores a implantar.

S'han valorat igualment les accions per assegurar el correcte manteniment i revisió de tots els elements instal·lats.

Actuacions específiques

- BIBLIOTECA MONTILIVI. Condicionament de l'accés al fossar ajardinat (instal·lació escala).
- ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR 3. Condicionament de l'accés a la coberta superior (instal·lació escala).
- ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR 2. Condicionament de la torre de serveis de la coberta IV (instal·lació barana).
- ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR 2. Condicionament de la coberta IX (muntatge de punts ancoratge i línies de vida).
- EDIFICI RECTORAT. Muntatge de línia de vida per neteja de vidres del nivell 1.
- EDIFICI SANT DOMÈNEC.
 1. Muntatge de línia de vida per neteja de vidres de l'aula d'estudi del segon nivell.
 2. Muntatge de punts ancoratge per neteja de vidres de la finestra de l'accés principal i la finestra del despatx del Rector de la Facultat Lletres.

L'OSL valida i treballa conjuntament actuacions executades per SOTIM (obres/millores i manteniment de les instal·lacions). En el 2024 es realitzen 2 validacions.

- Obra de reforma de les cobertes de P1. Instal·lació de 12 línies de vida distribuïdes per les cobertes 1 a 7.
- Obra de canvi de tendals de la Biblioteca Barri Vell. Instal·lació de 4 línies de vida per garantir l'accés a tota la coberta.

Revisions

S'ha revisat i inspeccionat tots els sistemes anticaigudes instal·lats en els nostres edificis així com els equips de protecció individual disponibles.

8.2 Control de manteniment d'equips i infraestructures

L'OSL ha continuat col·laborant i participant en els projectes de millora liderats per l'Adjunta al rector per a Infraestructures i Recursos Científic-tècnics per tal d'anar superant les mancances importants tant del sistema de gestió (manca d'inventaris i registres), com en el de seguiment, adequació i manteniment (inspeccions reglamentàries i adequació a normativa d'equips i instal·lacions).

S'han mantingut igualment reunions amb el SOTIM per verificar l'estat actual dels registres d'aquells equips i instal·lacions que reglamentàriament han de ser objecte de revisió i manteniment:

- Instal·lacions de protecció contra incendis.
- Ascensors i aparells d'elevació.
- Sistemes i aparells de calefacció i climatització.
- Instal·lació elèctrica en baixa tensió.
- Emmagatzematge de productes químics.
- Emmagatzematge de gasos combustibles GLP.
- Xarxes de combustibles gasosos.
- Equips a pressió.

- Instal·lacions frigorífiques.
- Instal·lacions i equips susceptibles de generar brots de legionel·losis.
- Maquinària i equips de treball.
- Instal·lacions i equips radioactius.
- Maquinària i equips de treball.
- Instal·lacions i equips radioactius.

8.3 Projecte GMAOLinx

Relacionat amb l'impacte HRS4R-A18- Gestió d'infraestructures d'inversió i condicions de treball segures, dins el programa de gestió de manteniment GMAO s'ha actualitzat la entrada d'equips dels quals l'OSL gestiona la revisió de forma periòdica (autoclaus, compressors, vitrines de gasos, cabines de seguretat biològica, cabines de flux laminar i desfibril·ladors).

D'acord amb la Instrucció de la Gerència nº 5/2024 pel desplegament i manteniment del GMAO, s'han mantingut contactes i reunions amb el SOTIM i els STR com a serveis amb incidència directa en la gestió de l'aplicació i segons les funcions assignades a cadascun:

- SOTIM pel que fa a les infraestructures i les seves instal·lacions,
- OSL pel que fa als equips i elements que supervisa el manteniment normatiu i/o mesures de control
- STR pel que fa als equips científic-tècnics i els vehicles (ECT).

8.4 Equips a pressió

Per tal de garantir que tots es trobin degudament legalitzats es procedeix a revisar i actualitzar l'inventari dels equips a pressió ubicats en els espais de la universitat, i es proposa la baixa dels que es troben fora d'ús.

Ahora es coordina el pla d'inspecció per donar compliment a l'obligació normativa de sotmetre'ls periòdicament a les inspeccions i proves que garanteixin el manteniment de les condicions tècniques i de seguretat necessàries per al seu funcionament. L'OSL gestiona i supervisa l'execució de la inspecció dels autoclaus, generadors de vapor, compressors i resta d'equips obligats, garantint que disposen dels certificats acreditatius de trobar-se en normativa.

8.5 Instal·lació de gasos tècnics

S'ha actualitzat l'inventari de tots els gasos tècnics (ampolles o bòtils i punts de consum) disponibles en tots els espais UdG o ocupats per personal UdG al Parc de Recerca i Innovació.

S'ha continuat amb la revisió de tots aquests espais amb disponibilitat o ús de gasos tècnics per valorar les condicions de seguretat de les instal·lacions i la necessitat de dotar-los de sistemes específics de control (detecció d'explosivitat o nivells d'oxigen, unitats de control i alarmes acústiques i visuals).

Elements de seguretat instal·lats

Aulari Comú. AC-225.

- 1 centraleta (unitat de control).
- 2 detectors gasos explosius.
- 2 avisadors acústics i lluminosos.

C1-E15

- 1 centraleta (unitat de control).
- 2 detectors de CO₂.
- 1 avisadors acústic i lluminós.

AC-L005

- 1 centraleta (unitat de control).
- 1 detector gasos explosius i un detector de CO₂-CO.
- 1 avisador acústic i lluminós.
- Trasl·lat central consum de L-S106 a L-005.
- Trasl·lat de la central de consum i alarma i connexió al búnquer de gasos del LEAR.

Parc Recerca i Innovació (PRI). Edifici Jaume Casademont Taller 1. LEQUIA.

- 1 detector portàtil de CO₂.
- 1 centraleta (unitat de control).
- 1 detector gasos explosius.
- 2 avisadors acústics i lluminosos.

Parc de Recerca i Innovació (PRI). Edifici Narcís Monturiol. OSUNALAB. PRI Po-A1. IQCC.

- 1 centraleta.
- 1 detector de gasos explosius.
- 2 avisadors acústics i lluminosos.

8.6 Equip d'emergència renta ulls portàtil

S'ha adquirit un armari mural que conté dues ampolles de 500 ml de solució HEXAFLUORINE® per al rentat ocular i un envàs de 200 ml de solució AfterwashII®. L'HEXAFLUORINE® és un compost comercial dissenyat per neutralitzar i eliminar l'àcid fluorhídric en cas d'accident, ajudant a reduir els efectes irreversibles derivats del contacte amb el producte. Aquest armari mural s'instal·larà al laboratori dels Serveis Tècnics de Recerca, on es treballa amb àcid fluorhídric.

8.7 Coordinació d'activitats empresarials

La coordinació d'activitats empresarials (CAE) és l'obligació legal que tenen les empreses de cooperar en matèria de prevenció de riscos laborals, quan en un mateix centre de treball desenvolupen activitats treballadors/es de dues o més empreses.

L'objectiu de la CAE és vetllar per la seguretat i salut dels treballadors de cadascuna de les empreses concurrents.

S'aplica tant als treballs desenvolupats per personal aliè dins de les instal·lacions de la UdG, com en aquells treballs realitzats pel personal de la universitat en centres aliens a la mateixa.

Inclou per tant a empreses contractistes i subcontractistes, treballadors autònoms, concessions administratives, organismes públics i privats, afectant igualment als projectes d'investigació i convenis de col·laboració signats per la UdG.

En aplicació d'aquests criteris s'ha gestionat la coordinació d'activitats empresarials de totes les feines i activitats que ens han estat comunicades:

- Empreses externes que han accedit a la UdG per realitzar feines i serveis diversos.
- Empreses que han accedit per realitzar obres gestionades pel SOTIM o des de les àrees d'estudi o qualsevol altra centre o unitat amb competència.
- Dins aquest punt s'inclou la aprovació dels plans de seguretat i salut d'aquelles obres que per la seva entitat requereixen la elaboració d'aquest document.
- Treballadors externs que venen a fer recerca o activitats relacionades, inclosos els Investigadors Vinculats Universitaris (IVU) procedents de centres vinculats com EUSES, ERAM, ...
- Treballadors externs que per la signatura d'un conveni o acord tenen una presència fixa o regular a les dependències de la UdG.
- Treballadors de la UdG que han realitzat activitats en empreses, centres o institucions externes.
- Estudiants. Malgrat no tenir la condició de treballadors o no en el sentit integral del terme, s'ha gestionat la presència de: estudiants de doctorat en grups de recerca UdG; estudiants que participen en activitats solidaries i de cooperació; estudiants de FP o batxillerat que ocupen espais UdG.
- Parc de Recerca i Innovació (PRI). Juntament amb els responsables sobre la matèria del PRI s'ha gestionat la CAE amb els grups UdG que són al Parc i l'accés de personal extern a les seves instal·lacions contractat des de la UdG.
- Activitats diverses. Igualment s'ha tractat aquells esdeveniments amb participació UdG que aconsellaven la adopció de mesures CAE: Encén Montilivi; First Lego League; nit de la recerca; gravacions i actes diversos.

Plataforma CAE

La UdG disposa de la aplicació informàtica CTAIMA CAE, plataforma on-line per la gestió de la coordinació d'activitats empresarials per tal de facilitar la gestió documental que se'n deriva d'aquesta coordinació, sobre tot per aquelles empreses, principalment concessionàries (manteniment, vigilància, neteja, jardineria, etc.), que tenen una relació més important i permanent amb la universitat.

A través d'aquesta plataforma es gestiona la CAE de 35 empreses i 164 treballadors que realitzen la seva feina de manera permanent o regular a les dependències i espais de la UdG.

8.8 Seguretat en els laboratoris

Veure apartat [Higiene Industrial](#) projecte.

9- Higiene industrial

La higiene industrial és la disciplina preventiva que estudia les condicions del medi ambient de treball, identificant, avaluant i controlant els contaminants d'origen laboral.

9.1 Projecte de millores en l'àmbit de la higiene industrial i seguretat als laboratoris

Millores en les instal·lacions de gasos tècnics. Durant el 2024 s'instal·len diversos detectors de gasos tècnics en laboratoris de la UdG i es millora la instal·lació de gasos tècnics d'un laboratori del LEAR. Les actuacions inclouen:

- Instal·lació de 2 detectors de gasos explosius, 1 centraleta i 2 avisadors. Laboratori AC-225. (Actuació realitzada per l'EPS)
- Instal·lació d'un detector per gasos explosius, 1 centraleta i 2 avisadors . i adquisició d'un detector de CO2 portàtil. Taller 1 del Parc de Recerca i Innovació de la UdG (PRI).
- Instal·lació d'un detector CO2, 1 centraleta i 1 avisador. Laboratori C1-E15.
- Trasllat de la central i dels gasos tècnics al búnquer de gasos de l'edifici LEAR. Instal·lació d'1 detector de gasos explosius, 1 detector de CO2-CO, 1 centraleta i 1 avisador. Laboratori L-005.
- Identificació i valoració tècnica de les necessitats de detecció, control i avís en espais amb presència de gasos tècnics.

Millores en l'emmagatzematge de productes químics.

Els Serveis Tècnics de Recerca han implantat millores en l'emmagatzematge dels productes. Aquesta reorganització ha permès deslliurar un armari de seguretat per a productes inflamables que han cedit a la Facultat de Ciències. El departament d'EQATA ha seguit implantant millores en l'emmagatzematge dels seus productes químics amb adquisició d'armaris de seguretat.

Nous mitjans per la neteja de bates per a investigadors que treballen amb agents perillosos en el PRI.

A partir d'aquest any, els grups d'investigació que treballen amb agents cancerígens, teratògens i mutàgens, així com aquells que manipulen agents biològics, tenen a la seva disposició equips específics pel rentat i assecat de les bates de laboratori instal·lats a l'Edifici Jaume Casademont.

Aquest nou recurs respon al compromís amb la prevenció de riscos laborals i la protecció de la salut del personal tècnic i investigador.

9.2 Avaluacions i informes

- Avaluació del taller del grup de recerca LEPAMAP en el PRI i dels laboratoris i tallers d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial ubicats a l'EPS. L'anàlisi inclou la revisió dels equips de treball i dels productes químics manipulats.
- Revisió de l'avaluació dels riscos dels tècnics dels laboratoris d'anatomia per determinar les condicions d'exposició i les mesures de protecció necessàries.

- Identificació de les mesures de seguretat per a l'anàlisi de mostres d'un principi actiu farmacèutic (API) mitjançant difracció de raigs X de pols a les instal·lacions de STR.
- Gestió dels riscos associats a l'ús d'àcid fluorhídric. Valoració de les mesures de seguretat a aplicar i dels mitjans de primers auxilis necessaris en els espais on es manipula aquest producte. Identificació dels serveis i grups de recerca que es fan ús, així com dels espais on s'utilitza. Aturada temporal de les activitats amb àcid fluorhídric fins a la implantació de mesures de seguretat i l'establiment d'un protocol d'ús. Concentrar l'ús d'aquest producte en un sol laboratori de la UdG. Adquisició d'un kit específic pel tractament d'exposició a la pell o els ulls. Formació específica per l'ús del kit d'emergència, impartida per un tècnic del fabricant. Formació impartida pel tècnic del fabricant del producte.
- Valoració de les necessitats de ventilació, tant generals com localitzades, en diferents laboratoris de la UdG.
- Resposta a una consulta sobre l'autorització per a la manipulació de nitrogen líquid per part d'un postdoctorant que no pot acreditar la formació específica requerida. Els treballs amb N₂ líquid requereixen de formació específica i els ha assumit un tècnic de STR. També s'ha identificat la necessitat de capacitar tècnics, per impartir aquest tipus de formació internament.

- Gestió com a residu de dos cromatògraf de gasos amb detector ECD, que contenen un radioisòtop encapsulat. S'han iniciat els tràmits pertinents per a la seva correcta gestió. Aturades d'activitat per motius de seguretat del servei de lloguer de bicicletes elèctriques fins a condicionament de la càrrega de bateries de mitja potència.

9.3 Formació i informació

- Noticia informativa sobre les mesures preventives en treballs a l'exterior en onades de calor.

9.4 Equips de protecció

- Assessorament i resolució de dubtes en referència als equips de protecció adequats en cada una de les tasques.
- Assessorament per l'adquisició de guants de protecció química.

Bioseguretat

9.5 Campanes de bioseguretat, campanes de flux laminar i vitrines de gasos

Revisades: totes les cabines de bioseguretat (14 equips), 7 cabines de flux laminar, 28 vitrines de gasos, 2 mòduls d'extracció i 4 cabines d'extracció de gasos.

Les cabines de bioseguretat s'han prioritzat perquè s'utilitzen per treballar amb agents biològics de nivell 2. Així mateix, també s'ha donat prioritat als equips associats a la recerca amb patògens vegetals de nivell 2 i als equips dels STR (Serveis Tècnics de Recerca), que donen suport a molts investigadors.

Suport al personal tècnic dels laboratoris davant incidències amb les vitrines de gasos: identificació d'averies.

9.6 Vacunació i analítiques específiques per exposició a agents biològics o químics

- Gestió de les vacunes sol·licitades.
- Gestió de les analítiques específiques per a PTGAS i PDI en les revisions mèdiques periòdiques. L'Excel enviat als laboratoris ha permès el recull dades essencials per realitzar aquestes analítiques i ha facilitat actualitzar la relació de persones que manipulen productes cancerígens, agents biològics de grup 2, aigües residuals i altres substàncies amb indicadors biològics.

9.7 Altres actuacions

- Avaluació d'un projecte de recerca amb exposició a agents biològics, a petició del Comitè d'Ètica i Bioseguretat de la Recerca de la UdG, per garantir el compliment de les normes de seguretat.
- Anàlisi de dos projectes de recerca per assessorar l'investigador principal sobre la necessitat de presentar els projectes al Comitè d'Ètic i Bioseguretat per presència de risc biològic.
- Assessorament a un grup de recerca sobre els requisits de biocontenció en un laboratori per a garantir unes condicions de treball segures.

10- Emergència, accidents i incidents

10.1 Accidents/incidents

Els accidents així com els incidents més rellevants patits per treballadors de la UdG s'analitzen per determinar els factors i les causes que els han originat i poder implementar, si s'escau, mesures destinades a evitar la seva repetició, aprofitant la experiència per millorar la prevenció.

Els accidents d'estudiants comunicats a l'OSL també són analitzats i es proposen mesures preventives.

A partir de l'1 de gener de 2024, els alumnes que facin pràctiques formatives o pràctiques acadèmiques externes incloses en els programes de formació han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social i cotitzar durant el període que duren aquestes pràctiques, amb independència que aquestes siguin remunerades o no remunerades.

Per tant tots els accidents patits per aquests estudiants durant aquestes pràctiques són considerats accidents de treball i els ha d'assumir la empresa mitjançant la seva mútua d'accidents de treball i malalties professionals.

En qualsevol cas, cal aclarir que mentre efectua aquesta formació pràctica l'alumnat no té la consideració de treballador per compte aliè i de la seva realització no han de derivar obligacions pròpies d'una relació laboral.

Taula 4. Accidents 2024

ACCIDENTS ANY 2024		
Accidents amb baixa		5
Col·lectiu	PDI	1
	PTGAS	4
Activitat	Feines taller	1
	Desplaçaments interns (cops o caigudes)	4
Accidents sense baixa		18
Col·lectiu	PDI	12
	PTGAS	6
Activitat	In itinere	5
	Feines diverses als laboratoris	4
	Desplaçaments interns (cops o caigudes)	8
	Altres	1

10.2 Plans d'autoprotecció (PAU)

Context normatiu: El Decret 30/2015, de 3 de març, regula les obligacions en matèria d'autoprotecció i protecció civil.

Revisió dels PAU

En compliment de la normativa sobre la matèria, s'han continuat revisant els PAU dels diferents edificis per tal de mantenir-los actualitzats:

Facultat de Dret:

El PAU revisat ha estat aprovat i homologat per la Comissió de Protecció Civil Municipal en la sessió de data 30/10/2023.

Implantació dels PAU

La implantació d'un Pla d'Autoprotecció és la realització de les actuacions encaminades a aconseguir que les persones que formen part d'una determinada organització responguin tal com preveu el Manual davant una situació de risc genèric o específic. Així mateix, forma part de la implantació la realització de totes aquelles mesures sobre els edificis i les instal·lacions sense les quals aquella resposta seria impossible o molt difícil.

Les accions mínimes d'implantació d'un pla d'autoprotecció, a dur a terme són:

- Formació al personal que treballa en l'activitat sobre el risc i les mesures d'autoprotecció.
- Informació a les persones usuàries de l'activitat sobre el risc i les mesures d'autoprotecció.
- Realització d'un simulacre anual.
- Anàlisi i avaluació dels simulacres i emergències que impliquin una activació del pla.

Com a conseqüència de tot això, els titulars i el personal de les activitats o centres estan obligats en relació a la autoprotecció, a desenvolupar les accions necessàries per a la implantació i el manteniment del PAU, amb el suport i l'assessorament del Comitè d'autoprotecció (CAU). El Comitè d'Autoprotecció es reunirà un cop l'any com a mínim per a programar la planificació anual de les inversions a realitzar, la formació i els simulacres i fer-ne el seguiment.

Per tal d'assolir tots aquests objectius i que els edificis de la UdG compleixin els requeriments aplicables s'ha desenvolupat un projecte amb el SPA ASPY Prevenció amb la col·laboració de 2 tècnics especialistes que han aportat el seu suport en aquestes qüestions.

Els tècnics han participat a les diverses activitats desenvolupades, tant a les reglamentades (reunions CAU, formacions equips i simulacres), com a la resta d'activitats necessàries per a la seva preparació (visites edificis, reunions prèvies i contactes amb responsables, revisió de la documentació, adaptació dels criteris i consignes d'actuació, informe i anàlisi de les actuacions amb propostes de millora, ...).

Durada: 150 hores de setembre a desembre.

Resum de les principals actuacions:

- **Biblioteca de Montilivi.** CAU 01/10/2024. Formació 01/10/2024 (2 sessions). Simulacre 23/10/2024.
- **Aulari Comú-LEAR.** CAU 07/11/2024. Formació 28/11/2024 (2 sessions).
- **Facultat de Ciències.** CAU 16/08/2024. Simulacre 08/05/2024.
- **Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials.** CAU 28/11/2024. Simulacre 26/09/2024 (matí i tarda),
- **Facultat de Dret.** CAU 22/10/2024. Simulacre 17/10/2024.
- **Escola Politècnica Superior.** Formació 21/11/2024 (1 sessió). Es van ajornar la resta d'actuacions fins la culminació del relleu de la plaça d'administrador.
- **Facultat de Lletres i Turisme. Biblioteca Barri Vell.** CAU 18/07/2024. Formació 07/11/2024 (2 sessions). Simulacre 20/11/2024.
- **Facultat d'Educació i Psicologia.** CAU 10/10/2024. Formació 12/11/2024 (1 sessió). Simulacre: 12/11/2024.
- **Facultat d'Infermeria i Medicina-Biblioteca Campus Centre.** CAU 12/11/2024. Formació 19/11/2024 (2 sessions). Simulacre 03/12/2024.
- **Complex Rectorat (Àligues-Alemanys-Aula Magna).** CAU 21/10/2024. Formació 26/11/2024.
- Parc de Recerca i Innovació. Personal de l'OSL va participar com observador al simulacre d'emergència realitzat el 28/11/2024, amb presència als edificis amb ocupació de treballadors UdG.

Mesures preventives amb motiu dels partits de futbol de la Champions

L'OSL ha col·laborat amb els diferents organismes i autoritats, tant interns com externs, amb competència en la gestió d'aquest tema.

Ha participat a les diverses reunions per avaluar el possible impacte dels partits de futbol, amb l'Ajuntament de Girona, inclosa Policia Municipal i amb el club de futbol Girona (seguretat i comunicació).

Ha proposat les mesures preventives i de seguretat que considerava oportunes i que han estat recollides en la instrucció de la gerència núm. 4/2004.

Ha realitzat diverses accions de formació/informació amb els responsables del edificis i personal de consergeria per revisar les consignes específiques del personal que es trobi actiu durant els horaris dels partits.

S'ha elaborat i distribuït al personal afectat un fulletó amb consignes pels partits de futbol en horari lectiu.

Ha format part i realitzat les seves aportacions al Grup de comunicació futbol, dirigit pel vicerector de campus sostenibles i amb gerència, administradors i caps de servei afectats, per a coordinar la informació i decisions a prendre en cada cas.

10.3 Desfibril·ladors externs automàtics (DEA)

S'ha portat el control i s'ha realitzat el manteniment de tots els desfibril·ladors externs automàtics distribuïts als nostres edificis.

Taula 5. Desfibril·ladors

Ubicació	Espai	Número de Sèrie
Facultat d'Educació i Psicologia	EP-005	A23B-08085
Àligues	A-062	A23B-08091
ASFU – Castell de Peralada	CP-001	A23B-08101
Servei d'Esports	OFICINES	A23B-09376
FCEE	E-102	A23B-11092
Facultat Dret	D0-405	A23B-09175
Biblioteca Montilivi	BM-004	A23B-08088
EPS-1	P1-002	A23B-10653
EPS-4	P4-019	A23B-09379

11- Vigilància de la salut

Els tres objectius principals de la vigilància de la salut individual són la detecció precoç de les repercussions de les condicions de treball sobre la salut; la identificació dels treballadors especialment sensibles a certs riscos i, finalment, l'adaptació de la tasca a l'individu.

L'anàlisi dels resultats individuals ens permet treballar a escala col·lectiva i establir prioritats d'actuació en l'àmbit de la prevenció de riscos a la UdG, fomentar la revisió de les accions preventives en relació amb la població ocupada i avaluar l'eficàcia del Pla de prevenció de riscos laborals a través de l'evolució de l'estat de salut dels treballadors.



11.1 Exàmens mèdics 2024

Durant el 2024 s'han realitzat un total de 235 exàmens mèdics, entre exàmens generals, adequació de llocs de treball i revisions de reincorporacions després de baixa llarga. A la campanya general del mes d'abril, van participar 103 treballadors, i a la campanya general del mes de novembre, 92. Veure annex. Memòria GESEME anonimitzada

Taula 6. Tipus d'examen de salut realitzats

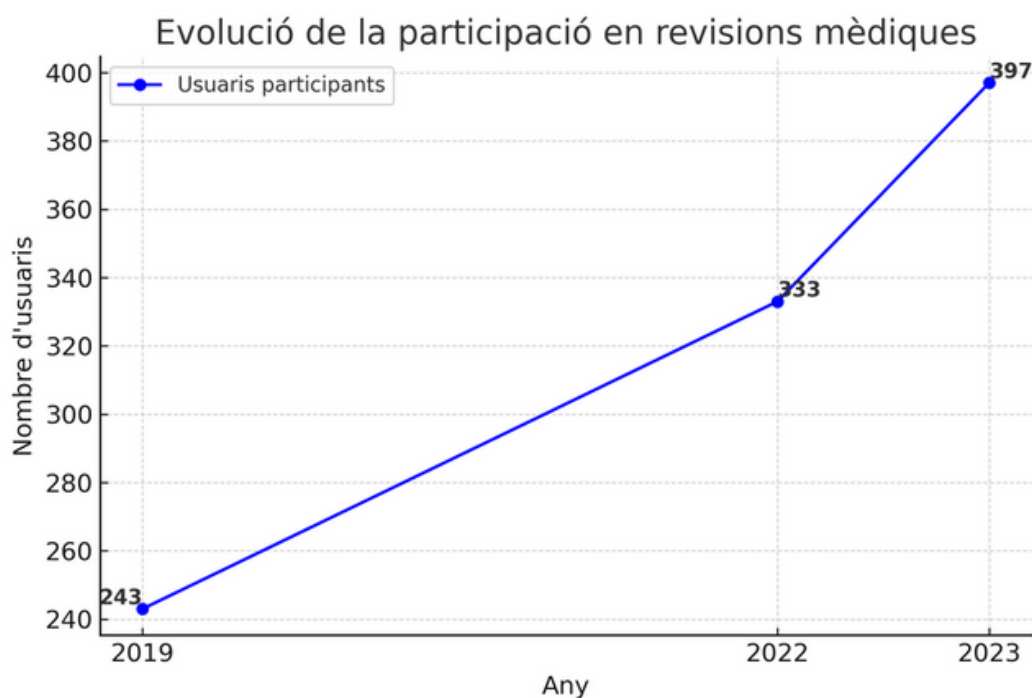
Tipus reconeixement	2022	2023	2024
Periòdics	325	354	217
Inicials	59	31	12
Incorporació (absència prolongada)	8	14	6
Personal sensible	2		

Taula 7. Resultat dels exàmens de salut (aptituds)

Tipus d'aptituds	2022	2023	2024
Apte	353	346	184
Apte amb restriccions	39	48	50
No s'ha pogut avaluar	2	3	1

A la campanya de revisions mèdiques de l'any 2019 han participat 243 usuaris; 2022, han participat 333 ; 2023 han participat 397 usuaris, per tant s'ha anat incrementat la participació en un 19%.

Gràfic 5. Participació en revisions mèdiques



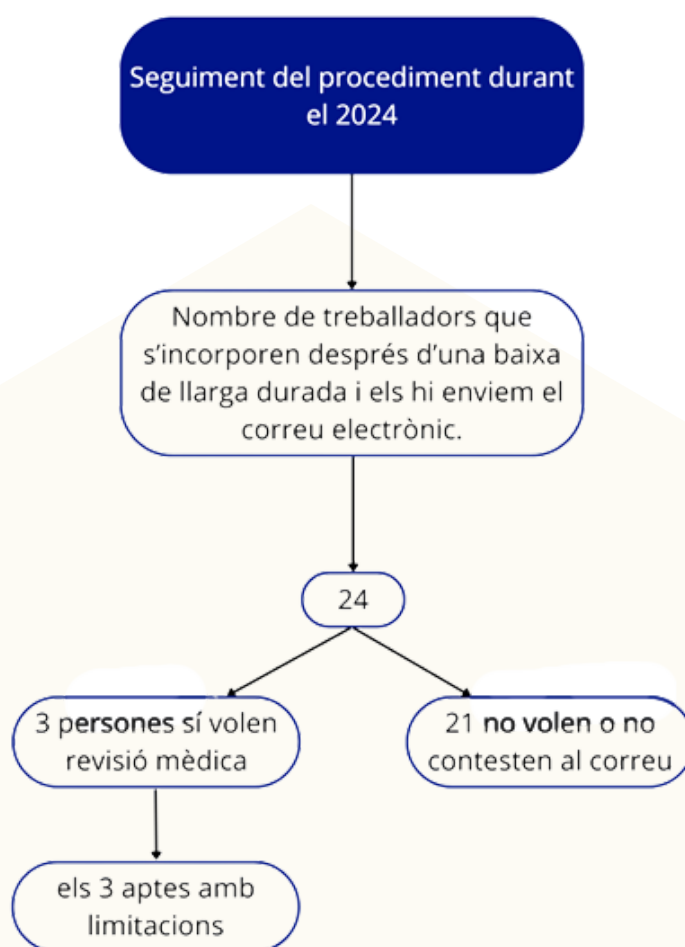
Durant el 2024, es va mantenir obert el procés de licitació per al nou servei de prevenció aliè i, per aquest motiu, no es va dur a terme la promoció de les campanyes de revisions mèdiques. Com a resultat, el nombre total de participants es va reduir a 235 usuaris, una disminució atribuïda a la manca de difusió.

Com a part del canvi en la metodologia de les revisions mèdiques del 2024 respecte a anys anteriors, les analítiques s'han dut a terme el mateix dia de la revisió mèdica a les instal·lacions de Geseme. Aquest ajust ha suposat una reducció de costos, ja que no ha calgut desplaçar personal d'infermeria als campus, i ha permès als treballadors realitzar tota la revisió en una única jornada, evitant la necessitat de destinar-hi dos dies.

11.2 Retorn després de baixes

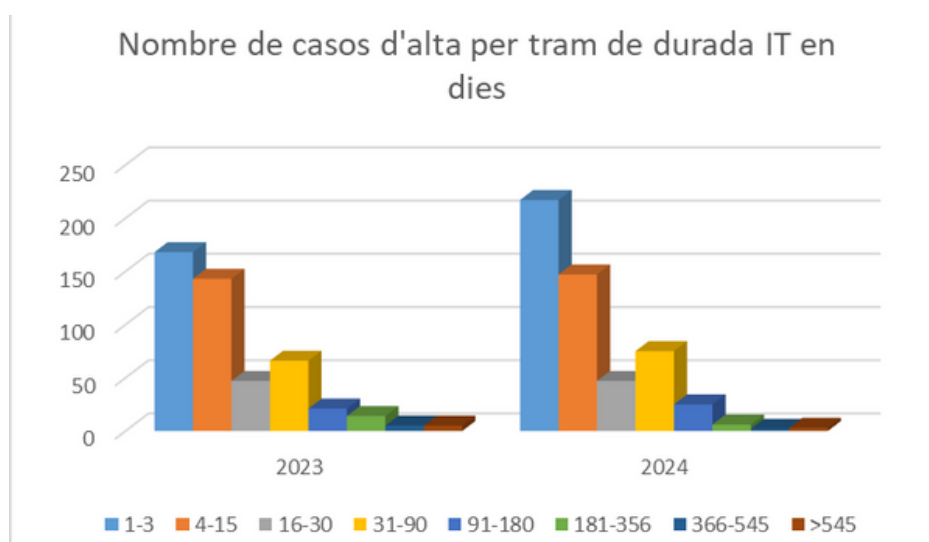
Després de processos d'incapacitat temporal amb baixa superior a 3 mesos, s'ofereix revisió mèdica (procediment OSL-PR-012). Quan es rep l'avís d'una alta mèdica, es revisa si aquesta és superior a 90 dies. En el cas que aquesta baixa hagi sigut superior a aquest temps, s'envia un correu electrònic al treballador/a, oferint-li la possibilitat de programar una revisió mèdica. Amb aquesta revisió mèdica, s'analitzaran tres aspectes: l'estat del treballador, els informes mèdics de la seva baixa i l'avaluació de riscos del seu lloc de treball. Amb aquest anàlisi, el/la metge/essa de medicina del treball, farà el certificat d'aptitud i determinarà si cal alguna adaptació del lloc de treball.

Gràfic 6. Indicadors d'aplicació del procediment d'incorporació després de baixes de llarga durada



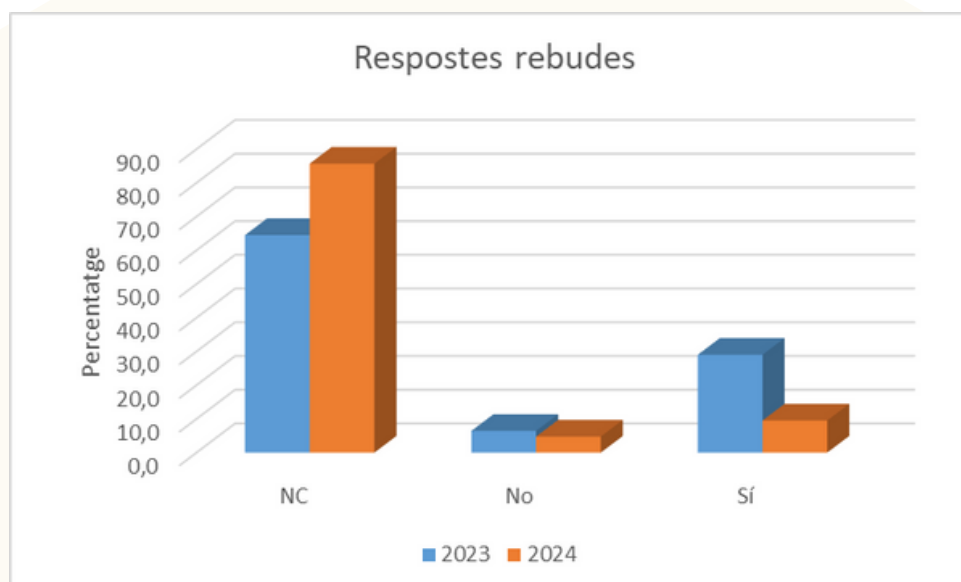
Les dades sobre la durada de les baixes mèdiques (tant per IT comuna com per IT laboral) s'obtenen de Mútua Universal i Muface. A continuació, es presenta el nombre de casos d'alta per tram de durada, extrets de l'Informe d'Absentisme de Mútua Universal per al període de gener a desembre de 2024.

Gràfic 7



El percentatge de resposta a l'ofertament de la revisió mèdica laboral continua essent molt baix per ambdós col·lectius (PTGAS i PDI). A continuació, es mostren els percentatges de resposta dividits en NC (no contesten), No (refusen la revisió mèdica laboral) i Sí (accepten la revisió mèdica laboral).

Gràfic 8



El procés de l'avaluació de la necessitat d'adaptació del lloc de treball no s'activa exclusivament en el moment de la reincorporació després d'una baixa llarga. També es du a terme a petició de la persona treballadora, hagi passat o no per un procés d'IT, així com per necessitats detectades en les revisions mèdiques laborals generals. També s'ha observat que algunes persones que inicialment havien rebutjat la revisió mèdica laboral en reincorporar-se, la sol·liciten posteriorment.

11.3 Adaptació de llocs de treball

S'han gestionat les adaptacions dels llocs de treball per a persones amb necessitats específiques. Aquestes actuacions es basen en el que estableix la Llei de Prevenció de Riscos Laborals (Llei 31/1995) i l'article 25 sobre la protecció de treballadors especialment sensibles, així com en l'article 37 del Reglament dels Serveis de Prevenció (Reial decret 39/1997), que regula la vigilància de la salut i les recomanacions derivades de les revisions mèdiques.

Les adaptacions es duen a terme mitjançant diferents vies, com l'adequació de les condicions laborals, l'adopció de mesures ergonòmiques, canvis en les tasques assignades o en l'organització de les mateixes i l'acolliment a l'Acord de la Mesa d'Universitats Públiques Catalanes pel qual s'estableixen diverses mesures relatives a la prestació de serveis amb malalties d'especial gravetat, garantint així una tornada segura i compatible amb l'estat de salut de la persona treballadora.

Les actuacions que s'han dut a terme aquest 2024 han estat:

- 4 persones del col·lectiu PTGAS s'han acollit a l'Acord de la Mesa d'Universitats Públiques Catalanes.
- 5 persones han sol·licitat l'inici de l'avaluació de la necessitat d'adaptació del lloc de treball per motius de salut, en aplicació del procediment OSL-PR.012).
- 20 casos del col·lectiu PTGAS, i 17 del PDI són processos oberts, iniciats en anys anteriors, i als quals es fa seguiment.

- 15 persones han finalitzat el procés d'adaptació per millora de l'estat de salut o per jubilació.
- S'han adaptat 5 espais ocupats per PTGAS o PDI per l'impacte negatiu de les temperatures establertes en els espais de la UdG, en compliment del Real Decret-Llei 14/2022, d'1 d'agost, de mesures de sostenibilitat econòmica en l'àmbit del transport, en matèria de beques i ajudes a l'estudi, així com mesures d'estalvi, eficàcia energètica i de reducció de la dependència energètica del gas natural, en la salut de les persones treballadores.

Activat el procediment de protecció a treballadores embarassades i/o en període d'al·letament (OSL-PR-004) en 8 ocasions durant el 2024, en 7 dels casos per PDI que desenvolupa la seva activitat en laboratoris o en l'àmbit sanitari.

11.4 Promoció de la salut

Participació en la Setmana de la Salut, organitzada per Compromís Social i Servei d'Esports.

Participació en comissions.

12. Gestió mediambiental



12.1 Recollida i gestió de residus tòxics i perillosos

L'empresa SCRL CONSENUR SLU (grup STERICYCLE) realitza el servei de recollida, transport, tractament i eliminació dels residus dels grups I, II, III i IV generats a la Universitat de Girona.

L'empresa adjudicatària del servei facilita els envasos i recipients necessaris, així com les etiquetes identificatives. Es realitza una recollida mensual de tots els residus dipositats als magatzems dels diferents edificis on es generen.

Material recollit:

S'han retirat en total 1.538 contenidors amb un pes total brut de 12.404,58 kg i un pes total net de 10.660,06 kg.

Taula 8. Material recollit

ANY 2024			
UBICACIÓ	N. CONTENIDORS	PES BRUT	PES NET
Aulari Comú-LEAR	648	4.524,9 kg	3.503.8 kg
Escola Politècnica Superior	68	1.012,9 kg	970,99 kg
FEP			
Facultat de Ciències	666	5.530,23 kg	4.936,26 kg
Facultat d'Infermeria i Medicina	156	1.336,55 kg	1.249,01 kg

	2023	2024
N. CONTENIDORS	1.440	1.538
PES BRUT	12.061,70	12.404,58
PES NET	10.597,22	10.660,06

S’ha adjudicat el contracte per l’execució de les obres per la instal·lació d’uns magatzems de productes químics i residus tòxics a la Facultat de Ciències.

Dins del programa de gestió sostenible per reduir l’impacte ambiental de la activitat, s’han substituït els contenidors d’un sol ús per residus sanitaris del grup III (biosanitaris) per contenidors reutilitzables.



Segons consultes formulades s'han gestionat els residus més específics generats en les diverses activitats:

- Residus d'antibiòtics (penicil·lina a diferents concentracions).
- Etiquetatge i tipus de recipient per residus altament inflamables, que reaccionen violentament amb l'aigua, amb possibles efectes citotòxics.
- Vials amb sang animal.
- Bateries de liti.

Formació/informació

S'ha elaborat documentació gràfica, "Fitxa de gestió de residus en els laboratoris" i altres rètols informatius i s'ha facilitat material específic per a la correcta gestió dels residus generats (cubetes, retenidors, etc).

12.2 Comissió de Sostenibilitat i eficiència energètica

Participació a la reunió de constitució de la Comissió de Sostenibilitat i eficiència energètica sorgida del Comitè de Seguretat i Salut, així com a dos reunions més celebrades durant l'any (22 de febrer, 10 d'abril i 14 de setembre).

S'estableix un calendari de reunions periòdiques amb la direcció territorial de Mútua Universal. On es presentació treballen conjuntament possibles de propostes de xerrades per la setmana saludable, la gestió i sol·licitud del Bonus 2017 i les modificacions del procediment de sol·licitud i accés a la web per part de l'administrativa del servei.

PROGRAMA DE FORMACIÓ 2024

[illegible]

Annex II. Calendari de plans d'autoprotecció 2024: comitè d'autoprotecció, simulacres i formacions.

Planificació activitats relacionades amb els plans d'autoprotecció			
EDIFICI	SESSIÓ COMITÈ D'AUTOPROTECCIÓ	FORMACIÓ INTEGRANTS EQUIPS	SIMULACRE
	El comitè d'autoprotecció es reunirà un cop l'any com a mínim per a programar la planificació anual de les actuacions a realitzar, la formació i el simulacre.	De manera periòdica i en funció dels canvis de personal i integrants dels equips d'intervenció en emergències i oberts a tot el personal	Totes les activitats incloses en l'àmbit d'aplicació del Decret 30/2015 estan obligades a dur a terme simulacres de supòsits d'activació del pla d'autoprotecció amb una periodicitat mínima anual
ALGUES-ALEMANSY	21/10 (09:00h)	Programat 21/01/2025	26/11/2024 (12:00h)
FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA	10/10 (12:30h)	10/12 (14:40h)	12/11 (12:00h)
FACULTAT DE LLETRES I TURISME BIBLIOTECA BARRI VELL	18/07 (11:00h)	28/11 (10:05h)	07/11 (11:30 i 15:00h)
FACULTAT D'INFERMERIA I MEDICINA	12/11 (09:30h)	03/12 (13:00h)	19/11 (09:00 i 15:00h)
BIBLIOTECA MONTLIVÍ	01/10 (11:00h)	23/10 (11:45h)	01/10 (11:45 i 16:15h)
AULARI COMÚ-LEAR	07/11 (09:00h)	Programat 30/04/2025	28/11 (12:00 i 15:00 h)
FACULTAT DE CIÈNCIES	16/08 (12:00h)	08/05 (10:05h)	Valides les fotes a finals de l'any 2023
FACULTAT DE DRET	22/10 (11:00h)	17:10 (13:30h)	A mida que el nou personal es va incorporant

Annex III. Memòria Geseme

(Clica sobre la imatge per visualitzar-la)



Planificació preventiva 2024 (Enllaç)

[illegible]

Gràcies



<https://www.udg.edu/ca/salutlaboral>



972 41 98 03



osl@udg.edu