

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'AFERS I RELACIONS INSTITUCIONALS I EXTERIORS I
TRANSPARÈNCIA****ORDRE EXI/290/2016, de 10 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores del Premi de recerca en drets humans.**

El Premi de recerca en drets humans es va crear el 2007 amb la finalitat d'impulsar la recerca científica i mantenir la sensibilització de la societat catalana respecte a la defensa de les llibertats i dels drets fonamentals de la persona.

D'acord amb el que disposen el Decret 45/2016, de 19 de gener, d'estructuració del Departament d'Afers Exteriors, Relacions Institucionals i Transparència i el Decret 212/2016, d'1 de març, pel qual s'afegeix una disposició transitòria al Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament té atribuïdes, entre altres funcions, la de proposar una política pública de foment dels drets humans i dotar-se dels instruments necessaris per dur-la a terme mitjançant la Subdirecció General de Memòria, Pau i Drets Humans.

Per tot això, vistos els articles 87 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic; l'Acord de Govern de 22 de juliol on s'aprova la instrucció per a la unificació de criteris en la gestió general de les subvencions tramitades per la Generalitat de Catalunya i pels ens que conformen el seu sector públic, i l'Ordre ECO/172/2015 de 3 de juny, sobre formes de justificació de subvencions.

A proposta de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament, i en exercici de les facultats que m'atribueix l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Ordeno:

Article 1

Aprovar les bases reguladores del Premi de recerca en Drets Humans, que consten en l'annex d'aquesta Ordre.

Disposició derogatòria

Es deroga expressament l'Ordre GRI/99/2014, de 26 de març (DOGC núm. 6598), per la qual s'aproven les bases reguladores del Premi de Recerca en Drets Humans i se'n convoca la sisena edició per a l'any 2014.

Disposició final

Entrada en vigor

CVE-DOGC-A-16301038-2016

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 10 d'octubre de 2016

Raül Romeva i Rueda

Conseller d'Afers Exteriors, Relacions Institucionals i Transparència

Annex

Bases reguladores del Premi de recerca en drets humans

–1 Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regular el Premi de recerca en drets humans, que pretén impulsar la recerca científica en aquest àmbit i mantenir la sensibilització de la societat catalana respecte a la defensa de les llibertats i dels drets fonamentals de la persona.

El premi s'atorgarà a la millor obra científica, original i inèdita que abordi algun dels diversos aspectes relacionats amb la recerca en l'àmbit de la defensa de les llibertats i dels drets fonamentals.

–2 Persones destinatàries

Pot optar a aquest premi tota persona major d'edat de nacionalitat espanyola o estrangera.

S'hi admeten treballs en col·laboració i coautoría.

–3 Premi

3.1 La dotació del premi és l'especificada a l'article 3 de l'Ordre de convocatòria.

3.2 L'atorgament d'aquest premi està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de l'ajut, abans que no es dicti la resolució definitiva de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

3.3 El Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència publicarà l'obra premiada i farà constar aquesta condició.

3.3 El premi és incompatible amb qualsevol subvenció o ajut que el/la candidat/a obtingui o hagi obtingut en relació amb el treball presentat. En el cas que s'atorgui el premi a un/a candidat/a i, amb posterioritat, aquest/a obtingui una subvenció o ajut, haurà de renunciar bé al premi, bé a la subvenció o ajut i, si escau, reintegrar l'import del premi.

–4 Sol·licituds i documentació

4.1 Les sol·licituds s'han de presentar preferentment a la seu de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (C. de Rivadeneyra, 6, 08002 Barcelona), sens perjudici del que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.2 Les persones candidates al premi hauran de presentar la sol·licitud d'acord amb el model normalitzat, que es pot obtenir a la seu de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (C. de Rivadeneyra, 6, 08002 Barcelona), al web del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència (exteriors.gencat.cat) o a Tràmits gencat (tramits.gencat.cat), accessible des de la seu electrònica (seu.gencat.cat).

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de trametre la documentació que es detalla a continuació:

a) Treball que es presenta al premi:

a.1) Títol del treball.

a.2) Dos exemplars en paper de l'obra candidata al premi i també dos en suport electrònic (en formats Word i PDF).

a.3) Els treballs en paper i en suport electrònic no poden portar cap identificació de qui n'és l'autor/a, sinó únicament el títol del treball. Tampoc no podran contenir cap referència explícita o implícita a l'autoria.

a.4) Els treballs han de tenir un mínim de 100 i un màxim de 200 pàgines, interlínia 1,5, tipus de lletra Arial, cos 12, per al text principal, i 10, per a les notes a peu de pàgina.

a.5) Els treballs es poden presentar en català, castellà o anglès. En tots els casos s'han d'adjuntar, en totes tres llengües, l'índex de l'obra i un resum d'un màxim de 5.000 caràcters.

a.6) La redacció i desenvolupament dels treballs han de fer un ús no sexista dels llenguatges (escrit i iconogràfic).

a.7) Els treballs han d'incloure un apartat final de bibliografia, en què es recullin les obres utilitzades en l'elaboració de l'estudi o que es consideren de referència sobre la matèria de què tracta l'estudi.

Les citacions de les obres o textos de referència s'han de realitzar en tercera persona.

Es recomana seguir el sistema següent, quant a la bibliografia citada en les notes a peu de pàgina:

Cognoms, Nom, «Títol de l'article», *Títol de la revista o del llibre* (si el títol de la revista és una sigla, no s'escriurà en cursiva), volum, número, ciutat d'edició, any de publicació, pàgines citades.

Es recomana que les citacions de les lleis es duguin a terme segons el model següent: Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les sigles s'han d'escriure sense punts, per exemple: ONU. El primer cop que aparegui en un article una sigla, se n'ha d'escriure el nom complet seguit de la sigla entre parèntesis.

Cal esmentar la font de la qual s'han extret gràfics i taules, si n'hi ha.

b) Fotocòpia compulsada del passaport (en el cas de persones estrangeres sense NIE).

c) Formulari annex a la sol·licitud del premi, que ha d'emplenar cadascun/a dels coautors del treball, si és el cas.

d) Imprès de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya original i degudament emplenat amb la signatura i segell de l'entitat bancària.

e) Una declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, així com també de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (s'incorpora al formulari de sol·licitud).

f) Una declaració responsable de no estar inclòs/osa en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (s'incorpora al formulari de sol·licitud).

g) Una declaració responsable de no haver obtingut cap altre premi, subvenció o ajut en relació amb el treball presentat (s'incorpora al formulari de sol·licitud).

h) Quan s'utilitzi qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, declaració que digui que es compleix el que disposa la normativa sobre propietat intel·lectual.

i) Declaració d'adhesió als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries.

j) El formulari de sol·licitud incorpora una autorització al Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència per fer les consultes necessàries per verificar les dades d'identitat de la persona sol·licitant, així com per comprovar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas que no s'autoritzi la comprovació, la persona interessada haurà d'adjuntar a la sol·licitud una fotocòpia compulsada del document d'identitat i, en cas que resultés guanyadora del premi, haurà d'aportar els certificats acreditatius corresponents.

k) Declaració responsable de compliment de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i

homes (art.18.k) AG 85/2016).

4.3 Quan els documents detallats en aquesta base es trobin en poder de qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la persona sol·licitant es pot acollir a les previsions de l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que faci constar en quin moment i davant quin òrgan administratiu va presentar els documents esmentats, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment corresponent, i les administracions públiques els han de sol·licitar electrònicament a través de les seves xarxes corporatives o d'una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a l'efecte. Excepcionalment, si les administracions públiques no poden obtenir els documents esmentats, poden demanar novament a l'interessat que els aporti.

4.4 L'òrgan competent per a la tramitació i la gestió de les sol·licituds podrà demanar tota la informació complementària que consideri necessària per avaluar les sol·licituds.

4.5 La presentació de les sol·licituds comporta l'acceptació plena per part de les persones sol·licitants de les bases de la convocatòria.

–5 Tramitació

5.1 L'òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment de concessió del premi a què es refereixen les bases és la persona titular de la Subdirecció General de Memòria, Pau i Drets Humans del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència.

5.2 Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts o no s'hi adjunten els documents esmentats, l'òrgan instructor requerirà a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmeni els defectes o adjunti els documents corresponents, tot indicant que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la sol·licitud. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

–6 Avaluació de les sol·licituds

6.1 Jurat.

Per avaluar els treballs presentats es constitueix un jurat format per sis persones. Els membres del jurat no percebran cap retribució, en cap cas.

S'ha de vetllar per garantir la paritat de gènere en la seva composició, sempre que sigui possible:

- a) El/la director/a general de Relacions Institucionals i amb el Parlament, que el presidirà.
- b) El/la subdirector/a general de Memòria, Pau i Drets Humans, que hi actuarà com a secretari/ària.
- c) Quatre membres, designats pel/per la director/a general de Relacions Institucionals i amb el Parlament, entre professors/ores universitaris/àries de l'àmbit de les ciències socials i representants de la societat civil de l'àmbit de la defensa de les llibertats i els drets fonamentals de la persona.

6.2 La condició de membre del jurat és incompatible amb la presentació d'una obra al premi.

6.3 El premi s'atorgarà a la millor obra científica, original i inèdita que abordi algun dels diversos aspectes relacionats amb la recerca en l'àmbit de la defensa de les llibertats i dels drets fonamentals.

El jurat valorarà fins a un màxim de 100 punts els treballs presentats, d'acord amb els criteris següents:

- a) La vinculació i la coherència del treball amb la fonamentació, protecció i promoció de les llibertats i dels drets fonamentals (fins a 20 punts).
- b) La contribució dels resultats a la recerca en matèria de drets humans (fins a 35 punts).
- c) La visió crítica (fins a 15 punts).
- d) El rigor en el tractament científic del tema (fins a 10 punts)
- e) La idoneïtat i l'ús de les fonts de coneixement (fins a 10 punts).
- f) L'originalitat en el plantejament del tema (fins a 5 punts).

CVE-DOGC-A-16301038-2016

g) Incorporació de la perspectiva de gènere i de les dones com a metodologia en el seu plantejament i desenvolupament (fins a 5 punts).

–7 Resolució

7.1 La resolució correspon a la persona titular del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència, d'acord amb el veredict del jurat.

7.2 El jurat pot declarar desert el premi si cap treball no supera la valoració de 60 punts sobre 100, així com també fer mencions especials dels treballs que destaquen pel seu rigor i qualitat.

Aquesta menció especial pot consistir en la publicació d'aquests treballs en format digital, sota les mateixes condicions, si escau, que s'exposen als punts 10.1 i 10.2 d'aquesta convocatòria.

7.3 El veredict del jurat es donarà a conèixer a la pàgina web de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament i la resolució final, degudament motivada d'acord amb els criteris de valoració de la base 6.3, es publicarà en el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la seu electrònica (tauler.gencat.cat). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. També es publicarà en el DOGC.

7.4 Contra la resolució de l'atorgament del premi, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos des de la notificació, en els termes de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o bé, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes des de la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

–8 Termini de resolució

El termini màxim per emetre i notificar la resolució expressa serà de com a màxim sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria. Un cop transcorregut aquest termini sense resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

–9 Pagament

El pagament del premi s'ha d'efectuar mitjançant transferència bancària al compte corrent indicat amb aquesta finalitat per la persona beneficiària.

L'import corresponent al premi es farà efectiu en un únic lliurament a partir de la data de notificació de la resolució prevista a la base reguladora 7.

En cas de coautoria, l'import del premi es dividirà a parts iguals entre els diversos coautors/ores.

–10 Altres obligacions de les persones beneficiàries

10.1 La concessió del premi comporta la cessió gratuïta, previ consentiment exprés i per escrit, a l'Administració de la Generalitat de Catalunya dels drets d'explotació sobre el treball de recerca premiat, concretament els de reproducció, revisió, modificació, adaptació (en la modalitat de transformació), distribució, comunicació pública i traducció a altres idiomes diferents de l'original, de manera no exclusiva i per un període de tres anys, a comptar de la publicació de la resolució a què fa referència la base 7.

Aquesta cessió comprèn tots els formats i totes les modalitats d'explotació editorial coneguts, incloent-hi l'edició en cartoné, rústica, econòmica o de butxaca, i en Internet i suports digitals.

En tot cas, en qualsevol edició o presentació de l'obra, total o parcial, un cop transcorregut el termini indicat, s'haurà de fer constar l'atorgament del premi per part del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència, i incloure-hi el logotip del departament.

10.2 Les persones beneficiàries responen de l'autoria, de l'originalitat de l'obra i de l'exercici pacífic dels drets que cedeixen, així com qualsevol de les càrregues o indemnitzacions que es poguessin derivar d'accions, de reclamacions o de conflictes amb terceres persones com a conseqüència de l'incompliment d'aquestes

CVE-DOGC-A-16301038-2016

obligacions.

10.3 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixi la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

10.4 Les persones beneficiàries estan obligades a comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin el treball, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud. Aquesta comunicació s'haurà de fer tan bon punt es coneguin.

10.5 Les persones estan obligades a complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

–11 Devolució d'obres no premiades

Els autors i les autores de les obres no premiades podran recollir-les a la seu de la Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament (C. Rivadeneyra, 6, 08002 Barcelona) o sol·licitar, assumint-ne les despeses, la devolució per correu. Els exemplars que no hagin estat reclamats en els tres mesos posteriors a la publicació de la resolució del premi en el DOGC seran destruïts.

–12 Tractament de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de les persones sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

–13 Normativa aplicable

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases, les persones beneficiàries dels premis queden subjectes a les disposicions sobre subvencions del capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic; l'Acord de Govern de 22 de juliol on s'aprova la instrucció per a la unificació de criteris en la gestió general de les subvencions tramitades per la Generalitat de Catalunya i pels ens que conformen el seu sector públic, i l'Ordre ECO/172/2015 de 3 de juny, sobre formes de justificació de subvencions.

(16.301.038)