

## **RESOLUCIÓ DEL RECTOR PER LA QUAL S'ACORDA LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE PLACES DE MOBILITAT INTERNACIONAL D'ESTUDIS PER AL CURS 2024-2025, PER A ESTUDIANTS DE GRAU I MÀSTER DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA**

---

Vist que des de la seva creació la Universitat de Girona ha mostrat la seva voluntat d'internacionalització.

Vist que els programes d'intercanvi i mobilitat són una de les millors eines per fomentar aquest sentiment ja que permet als estudiants que es beneficiïn educativament, lingüísticament i cultural de l'experiència de viure i estudiar a l'estranger.

Vist que la UdG té programes propis d'intercanvi i mobilitat i que està en possessió de la ECHE (Carta Erasmus d'Educació Superior) 2021-2027 que li permet participar en el programa Erasmus + de la Unió Europea.

En virtut del Reial Decret 1065/2017, de 22 de desembre, del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport (DOGC núm. 7525, de 29 de desembre de 2017), de nomenament del rector de la Universitat de Girona i en virtut de les competències que li han estat atribuïdes pels articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona (ACORD GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre – DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011).

### **RESOLC:**

**Primer:** Donar la meva aprovació i executar la convocatòria pública de les places de mobilitat internacional de llarga durada per a estudis (places Erasmus+ d'estudis a estats membres de la UE i tercers països associats al Programa i places Prometeu), per als estudiants de Grau i Màster de la UdG, inclosos els centres adscrits, per a la realització de part dels seus estudis, amb reconeixement acadèmic, en institucions d'ensenyament superior de fora de l'estat espanyol per al curs 2024-2025.

**Segon:** Aprovar les bases de la convocatòria.

**Tercer:** Determinar que l'Oficina Internacional (OI), en l'execució de les funcions que té encomanades, serà l'òrgan instructor encarregat de la gestió administrativa d'aquesta convocatòria. Així mateix, en virtut de l'art. 12 de la *Ley 40/2015, d'1 d'octubre, de Règimen Jurídico del Sector Público*, la Vicerectora d'Estudiantat, Mobilitat i Ocupació signarà per autorització de signatura del rector les posteriors resolucions d'atorgament i pagament que corresponen a aquest darrer òrgan conformement allò previst a l'art. 97, apartat K) dels Estatuts de la Universitat de Girona.

**Quart:** Ordenar la publicació de la present convocatòria al tauler electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat de Girona <https://seu.udg.edu>, i a títol merament informatiu a l'espai web de l'Oficina Internacional a l'apartat <https://www.udg.edu/ca/internacional/vols-marxar/estudiants>, de la Universitat de Girona.

El rector de la Universitat de Girona,

Joaquim Salvi Mas

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu que estimeu oportú segons disposen els articles 8.3 i 14 de la Llei de la jurisdicció contenciosa, per la qual cosa disposeu d'un termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació o publicació de l'acte que posi fi a la via administrativa, tal i com estableix l'art. 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE PLACES PER A LA MOBILITAT INTERNACIONAL D'ESTUDIS DE GRAU I MÀSTER PER AL CURS 2024-2025**

### **1. Objectiu**

Convocar les places de mobilitat de llarga durada per a estudis, per als estudiants de Grau i Màster de la UdG, inclosos el centres adscrits, per a la realització de part dels seus estudis, amb reconeixement acadèmic, en Institucions d'Ensenyament Superior fora de l'estat espanyol en el marc dels programes següents:

- Erasmus+ d'estudis a Estats membres de la UE i tercers països associats al Programa: per fer mobilitat d'estudis en universitats ubicades en algun dels 27 estats membres de la Unió Europea i els anomenats tercers països associats al Programa (Macedònia del Nord, Sèrbia, Islàndia, Liechtenstein, Noruega o Turquia).
- Prometeu: per fer mobilitat d'estudis en països o institucions fora de l'abast del programa Erasmus+ d'estudis a Estats membres de la UE i tercers països associats al Programa, a partir d'acords bilaterals signats per la UdG. Degut al Brexit, les places al Regne Unit han deixat de ser Erasmus+ per passar a formar part de Prometeu.

En tots els programes els estudiants tenen els mateixos avantatges pel que fa a exempció de matrícula a la institució de destí (la matrícula es paga únicament a la UdG) amb l'única diferència que poden optar a ajuts específics en funció del programa i de l'àrea geogràfica de la plaça.

Aquesta convocatòria haurà d'acollir-se a possibles noves mesures que es puguin resoldre en qualsevol moment per motiu de la crisi sanitària o altres imprevistos i que afectin als programes de mobilitat del curs 2024-25.

Dita convocatòria va dirigida a estudiants de grau i màster; la UdG farà una convocatòria de mobilitat diferent específica per als estudiants doctorat i quan es convoqui s'anunciarà convenientment.

### **2. Sol·licitants**

Per poder optar a les places i els ajuts que puguin tenir vinculats, caldrà que els sol·licitants compleixin els requisits que s'especifiquen a la Normativa de Mobilitat Internacional revisada i aprovada en Consell de Govern (sessió 07/2015 de data 04/12/2015) i publicada al Butlletí Oficial de la UdG (<http://seu.udg.edu>).

Els estudiants estaran obligats a acollir-se a possibles noves mesures que es puguin resoldre en qualsevol moment degut a la crisi sanitària o per qualsevol altre motiu i que afectin als programes de mobilitat del curs 2024-25.

### **3. Places**

L'Oficina Internacional (OI) és la responsable de crear (a proposta dels centres docents de la UdG) i mantenir l'oferta de places per a realitzar les mobilitats emmarcades en els programes objecte d'aquesta convocatòria. Els països de destí possibles i les places de mobilitat que s'hi ofereixen estan relacionades a la pàgina web de l'OI als següents enllaços:

- Erasmus+ d'estudis a Estats membres de la UE i tercers països associats al Programa:

<https://www.udg.edu/ca/internacional/estudiants-i-personal-de-la-udg/vols-marxar/estudiants/erasmus-destudis-per-a-paisos-europeus/on-puc-anar-deuropa>

- Prometeu:

<https://www.udg.edu/ca/internacional/estudiants-i-personal-de-la-udg/vols-marxar/estudiants/prometeu/on-puc-anar>

#### 4. Durada de la mobilitat

La durada prevista per a cada plaça figura en la seva descripció (segons allò acordat al conveni signat entre la universitat de destí i la UdG) i en cap cas pot ser inferior a 3 mesos ni superior a un curs acadèmic.

Si així s'acorda entre l'estudiant, el seu centre UdG i la institució de destí, el beneficiari podrà variar-ne la durada. El període d'ampliació haurà de seguir immediatament al període d'estada previst inicialment, sense interrupcions.

**Atenció, les estades del curs 24/25 hauran de finalitzar com a molt tard el 31/07/2025.**

Un mateix estudiant podrà realitzar diferents períodes de mobilitat que sumin fins a un total de 12 mesos per cycle d'estudis, independentment del número i el tipus d'activitats de la mobilitat, sempre d'acord amb els requisits que s'especifiquen a la Normativa de Mobilitat Internacional de la UdG.

En el cas de que l'estudiant tingui una experiència prèvia en el programa LLP Erasmus o Erasmus+ (sigui per mobilitat d'estudis o pràctiques) dins el mateix cycle d'estudis, la durada d'aquesta es descomptarà dels 12 mesos disponibles.

#### 5. Reconeixement acadèmic

El reconeixement acadèmic és condició *sine quan non* de la mobilitat. Tal com s'especifica a la Normativa de Mobilitat Internacional de la UdG, revisada i aprovada pel Consell de Govern (sessió 07/2015 de data 04/12/2015), els beneficiaris d'aquesta convocatòria hauran de realitzar com a mínim la correspondència de 15 crèdits ECTS i si l'estada supera el semestre acadèmic, el mínim de crèdits ECTS a matricular serà de 30. Si l'estada es destina a la realització del Treball Final de Grau o Treball Final de Màster, es podrà aplicar una correspondència menor.

A més, les estades de mobilitat internacional donen, en els estudis de grau, dret a crèdits de reconeixement (<https://www.udg.edu/ca/estudia/Oferta-formativa/Altra-oferta-formativa/Activitats-amb-reconeixement-de-credits>). Aquests crèdits no es podran computar en els descrits en el paràgraf anterior.

#### 6. Criteris de selecció

La selecció dels beneficiaris de les places la fan els diferents centres docents de la UdG.

Aquesta selecció té en compte:

- L'expedient acadèmic.
- L'ordre de preferència de les sol·licituds presentades.
- El coneixement de llengües més enllà de les requerides a la Normativa de Mobilitat revisada i aprovada en Consell de Govern (sessió 07/2015 de data 04/12/2015).
- El nombre de crèdits superats.

## 7. Procediment de sol·licitud i adjudicació de places

Els estudiants podran fer les sol·licituds de places a través de la plataforma MOBOUT de la UdG (<https://apps.udg.edu/outgoing>).

El període de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'1 de desembre de 2023 i finalitzarà el 20 de febrer de 2024.

Els sol·licitants podran demanar fins a 6 places indicant-ne l'ordre de preferència.

En funció del nivell d'idioma demostrat per l'estudiant, i que consta en el seu expedient acadèmic, se li obrirà l'accés a un nombre diferent de places.

Els centres docents, mitjançant els responsables de centre designats, seran els encarregats de realitzar l'atorgament o denegació de places. Les places s'atorgaran segons els criteris especificats en el punt 6 i/o altres que el centre UdG consideri avinents.

El dia 8 de març de 2024 es publicarà a la Seu electrònica de la UdG la resolució provisional d'adjudicació de places i s'obrirà un termini en el qual l'estudiant podrà acceptar o renunciar la plaça adjudicada. Aquest termini es tancarà el 13 de març de 2024.

Si no hi ha l'acceptació específica de la plaça, s'entendrà com a desistiment per part de l'interessat.

Entre el 15 i el 21 de març de 2024 es portarà a terme la reassignació de places vacants per part dels responsables de centre, que podran realitzar canvis respecte l'atorgament provisional de places anteriorment esmentat.

L'adjudicació definitiva de places es publicarà a la Seu electrònica de la UdG el 22 de març de 2024.

Aquest és el calendari resum dels diferents terminis de la Convocatòria de Mobilitat Internacional d'Estudis de Grau i Màster 2024-2025:

<b>CALENDARI MOBILITAT INTERNACIONAL D'ESTUDIS GRAU I MÀSTER 2024/25 (ERASMUS+ estudis i PROMETEU)</b>	
01/12/2023	Publicació de la convocatòria de Mobilitat Internacional 24/25
01/12/2023 al 20/02/2024	Presentació de sol·licituds per part dels estudiants
21 al 27/02/2024	Vistiplau per part dels responsables acadèmics de les places
28/02/2024 al 05/03/2024	Atorgament de places per part dels responsables de centre
07/03/2024	Publicació de la resolució provisional de places
07 al 13/03/2024	Acceptació o renúncia de plaça atorgada per part dels estudiants
14 al 20/03/2024	Reassignació de places vacants per part dels responsables de centre
22/03/2024	Publicació de la resolució definitiva de places

Si la relació oferta/demanda ho recomana es podran obrir més convocatòries de places. De fer-se, els estudiants que hagin renunciat o desistit a la plaça atorgada en aquesta convocatòria no podran presentar-s'hi.

L'Oficina Internacional serà l'encarregada de comunicar les nominacions a les universitats de destinació. Si posteriorment es generen canvis en aquestes nominacions, seran els responsables dels centres docents els encarregats de comunicar-ho a l'OI, per tal de que aquesta n'informi oficialment a la universitat de destinació.

## 8. Règim de notificacions

8.1 Les resolucions de les sol·licituds es faran públiques a la seu electrònica de la Universitat de Girona: <https://seu.udg.edu/serveis-dinformacio/tauler-danuncis-electronic>. Tot i això, a títol informatiu els alumnes rebran per correu electrònic l'estimació o desestimació de la seva sol·licitud.

8.2 Efectuada la publicitat referida en l'apartat anterior es tindran per notificades les persones interessades d'acord amb allò que disposa l'article 58 de la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Común de las Administraciones Públicas*.

## 9. Modalitats d'ajuts

### 9.1 Ajut Erasmus+ d'Estudis a Estats membres de la UE i tercers països associats al Programa

Les places en Institucions d'Ensenyament Superior en països de la Unió Europea, Macedònia del Nord, Sèrbia, Islàndia, Liechtenstein, Noruega o Turquia són susceptibles de gaudir d'aquest ajut Erasmus+.

Aquests ajuts els tramita el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) i a la UdG els gestiona l'Oficina Internacional.

Els imports d'aquests ajuts seran en funció del grup al que correspongui el país de destí i, de concedir-se, les quantitats exactes les definirà l'agència nacional Erasmus+ (SEPIE) i es publicaran a la seva pàgina web i, al web de l'OI, a títol informatiu.

La convocatòria amb les bases detallades i la resolució d'aquests ajuts es farà en convocatòria apart i es publicarà oportunament a la seu electrònica de la UdG i informativament al web de l'OI.

Cal recordar que degut al Brexit, les places al Regne Unit han deixat de ser Erasmus+ per passar a formar part de Prometeu.

### 9.2 Ajut Erasmus+ Dimensió Internacional

Les places Prometeu són susceptibles de gaudir de l'ajut Erasmus+ Dimensió Internacional, a excepció d'aquelles places Prometeu a Suïssa, per motiu que les institucions de destí ja ofereixen uns ajuts de mobilitat als estudiants que hi van a fer una mobilitat per estudis.

Aquests ajuts els tramita el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) i a la UdG els gestiona l'Oficina Internacional.

Els imports d'aquests ajuts seran en funció del grup al que correspongui el país de destí i, de concedir-se, les quantitats exactes les definirà l'agència nacional Erasmus+ (SEPIE) i es publicaran a la seva pàgina web i, al web de l'OI, a títol informatiu.

La convocatòria amb les bases detallades i la resolució d'aquests ajuts es farà en convocatòria apart i es publicarà oportunament a la seu electrònica de la UdG i informativament al web de l'OI.

### 9.3 Becas Santander Erasmus

El Banco Santander convoca les “Becas Santander Erasmus”, a la UdG els gestiona l’Oficina Internacional.

Els estudiants de grau i màster que obtinguin una de les places Erasmus+ a Estats membres de la UE o tercers països associats al Programa, són susceptibles de gaudir de la Beca Santander Erasmus.

Els estudiants interessats hauran de fer la sol·licitud directament a la plataforma del Banco Santander a l’enllaç [www.becas-santander.com](http://www.becas-santander.com).

La convocatòria amb les bases detallades i la resolució d’aquestes beques es farà en convocatòria a part i es publicarà oportunament a la seu electrònica de la UdG i informativament al web de l’Oficina Internacional.

### 9.4 Ajuts MOBINT- MIF

Aquests ajuts els convoca i també gestiona l’Agència de Gestió d’Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) de la Generalitat de Catalunya.

Tots el beneficiaris d’una plaça de la convocatòria mobilitat internacional poden optar també als ajuts MOBINT-MIF que gestiona l’AGAUR. Aquestes beques les ha de sol·licitar directament el beneficiari de la plaça seguint les instruccions de l’AGAUR i l’Oficina Internacional els proveirà de la documentació universitària necessària per fer-ho. Els terminis i imports de sol·licitud es publicaran al web de l’OI quan l’AGAUR convoqui els ajuts, també es farà difusió entre els estudiants amb una plaça de mobilitat 2024/25 atorgada.

## **10. Obligacions dels beneficiaris**

Tots els estudiants que hagin acceptat una plaça d’intercanvi, amb independència del programa en la qual s’emmarqui hauran de complir els requisits que s’especifiquen la Normativa de Mobilitat, revisada i aprovada pel Consell de Govern (sessió 07/2015 de data 04/12/2015). A més caldrà:

- ✓ Que estiguin matriculats a la UdG el curs 2024-2025.
- ✓ Que compleixin obligatòriament, amb tots els tràmits i documentació associats al programa de mobilitat i que enumerem a continuació:
  - a) Abans de l’inici de l’estada:
    - **Acord d’estudis**, tramitat amb i en el centre d’estudis corresponent.
    - Tramitar l’**assegurança de mobilitat** de la UdG.

A més, els participants amb plaça Erasmus+ o Prometeu que rebin un ajut Erasmus+ hauran de:

- Realitzar el **test lingüístic online OLS** establert per la UE, per determinar el nivell de coneixement de la llengua en què es desenvolupa la mobilitat. Aquest test no és un tràmit obligatori però sí molt recomanat.
- Signar el **Convenio de Subvención**. Qualsevol modificació de les condicions d’aquest Convenio requerirà la subscripció d’una addenda que s’inserirà al referit conveni.

b) Durant els 15 primers dies d’inici de la seva estada:

- Penjar a la pestanya “Documents” de l’aplicatiu MOBOUT el **Justificant d’incorporació** a la universitat de destí.

c) Un cop finalitzada la mobilitat:

- En un termini màxim de 30 dies, penjar a la pestanya “Documents” de l’aplicatiu MOBOUT el **Certificat d’estada** degudament omplert, signat i segellat per la universitat de destinació.

A més, els participants amb plaça Erasmus+ o Prometeu que rebin un ajut Erasmus+ hauran de:

- Respondre al **qüestionari online de la Unió Europea** (EUSurvey)

El pagament final de l’ajuda econòmica estarà condicionat a la realització i lliurament, si s’escau, de la documentació esmentada.

La UdG podrà requerir als participants que no compleixin amb aquest punt el reemborsament total o parcial de l’ajut econòmic i/o congelar els processos acadèmics fins l’acompliment de les condicions descrites.

- ✓ Que compleixin els requisits i tràmits establerts per la institució de destinació.
- ✓ Els estudiants estaran obligats a acollir-se a possibles noves mesures que es puguin resoldre en qualsevol moment per la crisi sanitària o per qualsevol altre motiu i que afectin als programes de mobilitat del curs 2024-25.

## 11. Renúncies

11.1 Les renúncies les ha de comunicar el beneficiari, mitjançant un escrit motivat adreçat a l’òrgan competent per resoldre la convocatòria.

11.2 Els estudiants hauran de fer la renúncia de manera oficial a través de la plataforma MOBOUT de la UdG (<https://apps.udg.edu/outgoing>).

## 12. Normativa d’aplicació

En tot allò no previst expressament en aquestes bases, seran d’aplicació supletòria els preceptes continguts a la Llei 26/2010, de 3 d’agost, de Règim jurídic de procediment de les administracions públiques de Catalunya; a la Ley 39/2015, de 1 de octubre; i a la Ley 40/2015, de 1 de octubre.