

Benvolguda senyora/ Benvolgut senyor,

Us faig avinent, d'acord amb el que s'estableix en l'article 58.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre de 1992), que el Consell de Govern, en la sessió ordinària núm. 5/08, que va tenir lloc el dia 5 de juny de 2008, va adoptar per assentiment l'acord que, transcrit literalment diu:

**PLA DE DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL I DE LA
CONVOCATÒRIA DE D'AJUTS DEL PLA DE DESENVOLUPAMENT
PROFESSIONAL PEL CURS 2008-2009**

Exposició de motius: Donada l'estructura de les plantilles de les universitats prevista en la LEY ORGANICA 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades i les condicions d'acreditació per l'accés a places de PDI (REALES DECRETOS 1312/2007, i 1313/2007 de 5 de octubre), així com la incidència sobre les plantilles dels processos de verificació i posterior acreditació estipulats en l'adaptació al EEES (1393/2007, de 29 de octubre).

Es proposa la creació del Pla de Desenvolupament Professional amb l'objectiu d'afavorir una millor i més ràpida adequació de les plantilles als paràmetres estipulats a la LOU, especialment en aquells departaments/àrees amb dificultats estructurals per aconseguir-ho. Aquest objectiu es concreta amb: augmentar el nombre de doctors entre els professors permanents de la UdG; i millorar les condicions per a l'acreditació de figures permanents entre el professorat temporal a temps complert.

S'ACORDA:

Únic.- Aprovar el Pla de Desenvolupament Professional i la convocatòria d'ajuts del Pla de Desenvolupament Professional pel curs 2008-2009, d'acord amb l'annex adjunt.

El secretari general,

José L. Linares Pineda

CONSELL DE DIRECCIÓ/SERVEI DE RECURSOS HUMANS

PLA DE DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

Donada l'estructura de les plantilles de les universitats prevista en la LEY ORGANICA 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades i les condicions d'acreditació per l'accés a places de PDI (REALES DECRETOS 1312/2007, i 1313/2007 de 5 de octubre), així com la incidència sobre les plantilles dels processos de verificació i posterior acreditació estipulats en l'adaptació al EEES (1393/2007, de 29 de octubre).

El Pla de Desenvolupament Professional és un pla amb un objectiu principal doble:

Augmentar el nombre de doctors entre els professors permanents de la UdG.

Millorar les condicions per a l'acreditació de places permanents entre el professorat temporal a temps complert.

Al mateix temps i com a objectius secundaris:

Incentivar la recerca.

Augmentar el nombre i la qualitat dels possibles candidats a places estables.

Oferir als professors temporals un plus de desenvolupament professional que faci més atractiva l'oferta de places de la UdG.

Amb aquests objectius el Pla s'adreça a tres col·lectius de professorat:

- Professors TEU, Col·laborador permanents o Associat a temps complert de tipus 2, que siguin diplomats o enginyers tècnics i que estiguin realitzant o iniciïn un màster de recerca, amb l'objectiu de poder accedir a un programa de doctorat.
- Professors TEU, Col·laborador o Associat a temps complert de tipus 2, titulats superiors no doctors i que estiguin realitzant o iniciïn un doctorat.
- Professors Lectors o Col·laboradors temporals pendents d'acreditar-se per una categoria superior.

Els ajuts en les 3 categories consistiran en una reducció de l'encàrrec docent, que serà cobert mitjançant contractació temporal.

El pla vol incentivar la corresponsabilitat de les persones i dels departaments als qui pertanyin. En aquest sentit s'arbitraran mecanismes de control i seguiment de l'èxit dels ajuts concedits, així com mecanismes de retorn de l'ajut en cas de no assolir els objectius fixats en cada concessió.

Aquests ajuts s'articularen mitjançant una convocatòria anual que haurà d'aprovar el Consell de Govern. En aquesta convocatòria s'especificarà:

Nombre de crèdits de reducció de l'encàrrec docent

Nombre d'ajuts per tipologia

Dates de la convocatòria

Condicions d'accés i Documentació a lliurar

Paràmetres de valoració

Criteris de revisió de l'assoliment dels objectius.

Condicions de prorroga dels ajuts concedits.

Condicions de retorn dels ajuts que no hagin superat els seus objectius.

CONVOCATÒRIA D'AJUTS DEL PLA DE DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL PEL CURS 2008-2009

1. Finalitat

Aquest document estableix la convocatòria d'ajuts prevista en el Pla de Desenvolupament Professional pel curs 2008-2009 aprovat en el Consell de Govern 5/08 del 5 de juny de 2008.

2. Nombre de crèdits de reducció de l'encàrrec docent

Els ajuts en les 3 categories consisteixen en una reducció de 6 crèdits en l'encàrrec docent, que serà cobert mitjançant contractació temporal.

3. Nombre d'ajuts per tipologia

En aquesta convocatòria es proposen 50 ajuts repartits de la següent forma:

- 5 per la modalitat de **màster**
- 35 per la modalitat de **doctorat**
- 10 per la modalitat d'**acreditació**

Si un col·lectiu no cobreix la seva quota d'ajuts, la comissió de Personal Acadèmic les redistribuirà entre els altres col·lectius de forma proporcional al percentatge de sol·licituds no cobertes dels altres col·lectius.

4. Condicions d'accés

Màster

- Professors TEU, Col·laborador permanents o Associat a temps complet de tipus 2 de la UdG, que siguin diplomats o enginyers tècnics i que estiguin realitzant o iniciïn un màster de recerca, amb l'objectiu de poder accedir a un programa de doctorat.
- No han d'haver gaudit abans de la mateixa tipologia d'ajut, o, en cas d'haver-ne gaudit, hauran d'haver assolit els objectius fixats en la concessió (no aplicable a aquesta convocatòria)
- Aquest ajut es podrà gaudir un màxim de 2 cops.

Doctorat

- Professors TEU, Col·laborador o Associat a temps complet de tipus 2 de la UdG, titulats superiors no doctors i que estiguin realitzant o iniciïn un doctorat.
- No han d'haver gaudit abans de la mateixa tipologia d'ajut, o, en cas d'haver-ne gaudit, hauran d'haver assolit els objectius fixats en la concessió (no aplicable a aquesta convocatòria)
- Aquest ajut es podrà gaudir un màxim de 6 cops.

Acreditació

- Professors Lectors o Col·laboradors temporals de la UdG pendents d'acreditar-se per la categoria superior.
- No han d'haver gaudit abans de la mateixa tipologia d'ajut, o, en cas d'haver-ne gaudit, hauran d'haver assolit els objectius fixats en la concessió (no aplicable a aquesta convocatòria)
- Aquest ajut es podrà gaudir un màxim de 5 cops.

5. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds, per mitjà de l'imprès normalitzat penjat a la web del Vicerectorat de Personal i Política Social (<http://www.udg.edu/Default.aspx?tabid=2557>) i dirigides a la Rectora de la Universitat de Girona, s'hauran de presentar a qualsevol de les oficines del registre de la UdG o per qualsevol dels mitjans autoritzats a la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i seran enviades al Vicerectorat de Personal i Política Social.

També s'enviarà còpia de la sol·licitud en versió electrònica a l'adreça : vr.personal@udg.edu

Les sol·licituds, tal i com preveu l'imprès normalitzat, hauran de comptar amb la signatura del director del departament i del candidat/ta.

La sol·licitud serà revisada amb posterioritat a la data de termini. En el cas que fos incompleta, tingüés defecte de forma o contingut, es requerirà al sol·licitant, mitjançant una diligència que es penjarà en la pàgina web de Vicerectorat de Personal i Política Social, que en el termini de 5 dies naturals esmeni la sol·licitud amb l'advertència de què si no ho fa s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es podrà enviar un correu electrònic al sol·licitant amb el contingut d'aquesta diligència.

6. Termini

Inici del termini: Es podrà lliurar la documentació a l'endemà de la seva aprovació.
El darrer dia de presentació de les sol·licituds serà el dia 13 de juny de 2008.

7. Avaluació i selecció

La Comissió de Personal Acadèmic serà l'òrgan encarregat d'elaborar la proposta de resolució a elevar a la rectora.

Les sol·licituds s'avaluaran, d'acord amb les dades extretes de les bases de dades de gestió acadèmica de la UdG, i del GREC i de la documentació a portada, tenint presents els criteris i puntuacions següents segons la tipologia de l'ajut:

Màster

- **Previsió de resultats (0,20)**
És un requisit. Requereix, per part de la CPA d'una valoració qualitativa prèvia a on s'accepta o es rebutja. En cas de ser rebutjat la sol·licitud serà desestimada.
La previsió de resultats haurà de contenir:
 - Termini en el que es preveu assolir el màster.
 - Crèdits que es preveu matricular i superar.

Previsió_resultats = Crèdits_a_superar/60
Punts: Previsió_resultats * PES_PREVISIO

- **Progrés** **(0,20)**
 $\text{Curs_assolit} = \text{Crèdits_superats}/60$
 $\text{Durada_estudi} = \text{Crèdits_totals}/60$
 $\text{Progrés} = \text{Curs_assolit} / \text{Durada_estudi}$
Punts: Progrés * PES_PROGRES
- **Rendiment** **(0,25)**
 $\text{Curs_assolit} = \text{crèdits_superats}/60$
 $\text{Rendiment} = \text{Curs_assolit} / \text{Anys_matriculat}$ (si Anys_matriculat és 0, llavors Rendiment = 1)
Punts: Rendiment * PES_RENDIMENT
- **Estructura de l'àrea** **(0,25)**
Punts: $(1 - (\text{Doctors_equivalents_area} / \text{Professors_equivalents_area})) * \text{PES_AREA}$
- **Estructura del departament** **(0,10)**
Punts: $(1 - (\text{Doctors_equivalents_dep} / \text{Professors_equivalents_dep})) * \text{PES_DEP}$

Doctorat

- **Previsió de resultats**

És un requisit. Requereix, per part de la CPA d'una valoració qualitativa prèvia a on s'accepta o es rebutja. En cas de ser rebutjat la sol·licitud serà desestimada.

La previsió de resultats haurà de contenir:

Termini en el que es preveu assolir el doctorat.

Resultats (ponències, articles, estades, etc. que es preveu assolir durant el curs 2008-2009.

- **Progrés** **(0,20)**

$Curs_assolit = Durada_estudi - \text{previsió de la lectura de tesi segons la previsió de resultats}$

$Durada_estudi = Mediana_anys_doctorat_a_l'àmbit$ (Humanitats 8, C. Socials 7, Científic 5 i Tecnològic 6, dades extretes de la BD acadèmica de la UdG)

$Progrés = curs_assolit / durada_estudi$ (màxim 1)

Punts: Progrés * PES_PROGRES

- **Rendiment** **(0,35)**

$Curs_assolit = Durada_estudi - \text{previsió de la lectura de tesi segons la previsió de resultats}$

Anys_matriculat: es comptarà la data més recent entre la primera matrícula de doctorat i la incorporació a temps complet a la UdG.

$Rendiment = Curs_assolit / Anys_matriculat$ (si Anys_matriculat és 0, llavors Curs_assolit = 1)

Punts: Rendiment * PES_RENDIMENT

- **Estructura de l'àrea** **(0,30)**

Punts: $(1 - (Doctors_equivalents_area / Professors_equivalents_area)) * PES_AREA$

- **Estructura del departament** **(0,15)**

Punts: $(1 - (Doctors_equivalents_dep / Professors_equivalents_dep)) * PES_DEP$

Accreditació

Per aquest apartat s'utilitzaran els documents d'AQU-Catalunya: "Criteris en l'emissió dels informes per a professorat lector", "Criteris en l'emissió de les acreditacions de recerca"

- **Previsió de resultats** **(0,15)**

És un requisit. Requereix, per part de la CPA d'una valoració qualitativa prèvia a on s'accepta o es rebutja. En cas de ser rebutjat la sol·licitud serà desestimada.

La previsió de resultats haurà de contenir:

Termini en el que es preveu assolir l'acreditació.

Resultats que es preveu assolir durant el curs 2008-2009.

$Previsió_resultats = \text{punts que es preveu assolir segons document d'AQU-Catalunya} / (\text{Punts_mínims} / \text{Max_anys_contacte})$ (màxim 1)

Punts: $Previsió_resultats * PES_PREVISIO$

- **Progrés** **(0,15)**

$\text{Punts_assolits} = \text{punts segons els documents de criteris d'AQU-Catalunya}$.

$\text{Punts_mínims} = \text{Nombre de punts requerits per l'acreditació segons document d'AQU-Catalunya}$.

$\text{Progrés} = \text{Punts_assolits} / \text{Punts_mínims}$ (màxim 1)

Punts: $\text{Progrés} * PES_PROGRES$

- **Rendiment** **(0,30)**

$\text{Punts_assolits} = \text{punts segons document d'AQU-Catalunya}$.

$\text{Rendiment} = \text{Punt_assolit} / (\text{Punts_mínims} * \text{Anys_contractat} / \text{Max_anys_contacte})$ (màxim 1)

Punts: $P_rendiment * PES_RENDIMENT$

- **Estructura de l'àrea** **(0,30)**

Punts: $(1 - (\text{permanents_equivalents_area} / \text{professors_equivalents_area})) * PES_AREA$

- **Estructura del departament** **(0,10)**

Punts: $(1 - (\text{permanents_equivalents_dep} / \text{professors_equivalents_dep})) * PES_DEP$

8. Resolució

La rectora de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria i s'informarà al Consell de Govern. La resolució es comunicarà als interessats per correu electrònic, es farà pública a la web del Vicerectorat de Personal i Política Social.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós- administratiu davant el Jutjat Contenciós- Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent a la publicació de l'acte que posi fi a la via administrativa, tal i com disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciós- administrativa.

No obstant això, els interessats podran interposar contra aquesta resolució recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que el va dictar. En aquest cas no cabrà interposar el recurs contenciós- administratiu anteriorment esmentat en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposa l'art. 116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs per a la defensa dels seus interessos.

9. Obligacions de les persones a qui s'ha concedit l'ajut

Les persones a qui es concedeixi un ajut es comprometen a:

- a) Demanar autorització al vicerectorat competent de qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament de l'ajut i el pla de treball, així com facilitar tota la informació que li sigui requerida.
- b) Comunicar les renúncies mitjançant escrit motivat adreçat al vicerector de recerca.
- c) Presentar informe final on es detalli i acrediti la tasca realitzada i els objectius obtinguts.

10. Criteris de revisió de l'assoliment dels objectius.

La Comissió de Personal Acadèmic revisarà els informes finals per determinar el grau d'assoliment dels objectius. En cas necessari la Comissió podrà demanar informació complementària al informe final. Els criteris de valoració segons tipologia de l'ajust són:

Màster

Assolir el pla de treball proposat.

Doctorat

Assolir el pla de treball proposat.

En cas de producció científica:

Els articles o ponències pendents d'acceptació es computen al 50%.

Es considera assolit l'objectiu si es cobreix el 70% de pla proposat.

Accreditació

Assolir el pla de treball proposat.

En cas de producció científica:

Els articles o ponències pendents d'acceptació es computen al 50%.

Es considera assolit l'objectiu si es cobreix el 70% de pla proposat.

11. Condicions de prorroga dels ajuts concedits.

La convocatòria (2009-2010) establirà la possibilitat i condicions per prorrogar els ajuts concedits en aquesta convocatòria.

En qualsevol cas només podran optar a aquesta possibilitat aquells ajuts que hagin assolit els seus objectius.

12. Condicions de retorn dels ajuts que no hagin superat els seus objectius.

En cas que un ajut no hagi assolit els seus objectius el departament haurà de tornar en forma de reducció de contractació temporal 3 crèdits anuals. Durant dos anualitats.

La Comissió de Personal Acadèmic podrà valora situacions especials dels departaments implicats i adequar el mecanisme de retorn en base a aquestes situacions.

13. Interrupció temporal de l'ajut

El personal que gaudeixi d'aquests ajuts tindrà dret a suspensió de l'ajut pels casos de baixa per maternitat, adopció o acolliment per a fills menors de 6 anys, o casos de força major degudament justificats. Durant el temps de permanència en aquesta situació la reducció de docència de l'ajut no s'acumularà als ajuts socials de reducció de jornada que se'n puguin derivar. En el cas que aquesta interrupció hagi impedit aconseguir els objectius acordats, la beca es posposarà al curs següent. Per determinar-ho la Comissió de Personal Acadèmic valorarà l'informe final i les circumstàncies concretes de la interrupció.